

Приложение № 5
к договору управления многоквартирным домом
№ _____ от «_____» _____ года

**Положение
о проведении строительно-отделочных работ в квартирах (помещениях)
жилого комплекса**

1. Регламент проведения строительно-отделочных работ в корпусе:

- в рабочие дни с 10.00 до 19.00, исключая обеденный перерыв с 13.00 до 15.00;
- в субботные дни с 10.00 до 18.00 **без проведения шумовых работ;**
- в воскресные и праздничные дни работы производить **запрещается.**

2. Рабочие при проведении строительно-отделочных работ обязаны соблюдать следующие правила:

- проводить работы только в часы, указанные в п.п. 1 и 2 часы;
- соблюдать тишину в обеденный перерыв;
- завоз строительных материалов и вывоз мусора контейнерами осуществлять по предварительному согласованию с комендантом корпуса;
- в нерабочее время следует покинуть дом и территорию жилого комплекса;
- своевременно осуществлять уборку мусора в специально отведенные места;
- не допускать складирование строительных материалов на территории жилого комплекса вне отведенных мест;
- запрещается складирование мусора на территории жилого комплекса вне контейнера;
- осуществлять перевозку грузов в лифте только в упакованном виде в присутствии дежурного лифтера, не допускать перегрузки лифта; пользоваться только грузовыми лифтами;
- находиться на объекте в трезвом виде, не распивать спиртные напитки;
- не портить оборудование и имущество дома;
- не наносить ущерб имуществу владельцев квартир; не причинять беспокойства жителям комплекса;
- строго соблюдать правила противопожарной безопасности и санитарной гигиены.

3. При проведении ремонтно-отделочных работ руководствоваться регламентами выполнения работ по системам пожаротушения и пожарной сигнализации, электрооборудованию, слабым токам, сантехнике, вентиляции, кондиционированию и пылеудалению, разработанными службой эксплуатации Управляющей компании.

4. Порядок выдачи пропусков:

- пропуска выдаются владельцу или доверенному лицу на основании предоставленной заявки на пропуск рабочих для проведения работ; в заявке указываются Ф.И.О., паспортные данные и адрес регистрации;
- прием заявок и выдача пропусков осуществляется ежедневно (кроме субботы, воскресенья)
- иностранным рабочим пропуска выдаются при предъявлении документов, удостоверяющих регистрацию в Москве;
- пропуска выдаются на срок до одного месяца с продлением в случае необходимости.

5. В случае несоблюдения указанных правил по каждому факту нарушения будет составляться соответствующий акт, пропуска будут аннулироваться без права допуска в дальнейшем на объект.

6. До начала работ в квартире владелец обязан обеспечить рабочих санитарно-гигиеническим оборудованием (унитаз, раковина).

7. Категорически запрещается проживание рабочих на территории жилого комплекса.

С настоящим положением ознакомлен, обязуюсь его выполнять:

_____ [И.О.Фамилия] _____ з.