



# Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Versie maart 2021

## Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan 'veiligheid en gezondheid' van kinderdagverblijf Prins Heerlijk. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe wij in de praktijk omgaan met risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid. Het doel dat met dit beleidsplan wordt nagestreefd is kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Enerzijds dient een kind beschermd te worden tegen grote veiligheids- en gezondheidsrisico's die gevolgen met zich mee kunnen brengen. Anderzijds dienen kinderen ook zelfredzaam te worden opgevoed waarbij ze leren omgaan met kleine risico's, zodat ze kunnen groeien in hun ontwikkeling.

Dit beleidsplan is een richtinggevend document dat dient als basis voor het werken op het kinderdagverblijf. Het beleidsplan bevindt zich in een continu proces van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren, dat wordt begeleid door de beleidsmedewerker. Zij heeft tevens de taak het beleid te (her)schrijven. Grace Lansdorf, eigenaresse van Prins Heerlijk, draagt de eindverantwoordelijkheid voor het beleidsplan. Alle medewerkers van Prins Heerlijk hebben inspraak over de inhoud van het beleidsplan en iedereen heeft een rol bij de voortdurende evaluatie ervan. Onderdelen van het beleidsplan 'veiligheid' en 'gezondheid' komen regelmatig tijdens teamoverleg aan de orde, in de vorm van een oefening of bespreking. Eventuele aanpassingen die nodig zijn in het beleidsplan, door bijvoorbeeld veranderingen in de branche, omgeving of inrichting, worden besproken en waar nodig geïmplementeerd. De beleidsmedewerker zorgt ervoor dat het beleidsplan jaarlijks in zijn geheel wordt geëvalueerd en bijgewerkt.

In dit beleidsdocument wordt regelmatig verwezen naar andere protocollen of beleidsplannen. Deze protocollen en beleidsplannen zijn inzichtelijk voor ouders en medewerkers via onze website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl). Daarnaast liggen de protocollen en beleidsdocumenten ter inzage op ons kinderdagverblijf.

Vanwege de huidige coronacrisis wordt er op een aantal punten anders gehandeld dan beschreven staat in dit beleidsdocument. Deze (tijdelijke) veranderingen staan beschreven in het protocol preventie COVID-19. Wanneer de coronacrisis ten einde is, komen deze extra maatregelen te vervallen. Dit is ook de reden waarom deze maatregelen niet beschreven staan in dit beleidsplan.

## Inhoud

.....	1
Voorwoord .....	2
1. Visie en missie .....	5
2. Grote risico's voor de veiligheid .....	6
2.1. Fysieke veiligheid.....	6
2.1.1. Algemeen.....	6
2.1.2. Groepsruimten .....	8
2.1.3. Slaapkamer .....	9
2.1.4. Keuken .....	10
2.1.5. Verschoonhoek/kindertoilet .....	11
2.1.6. Buitenruimten .....	12
2.2. Sociale veiligheid .....	13
2.2.1. Een open aanspreekcultuur en professioneel werkklimaat.....	14
2.2.2. Protocollen en beleid voor sociale veiligheid.....	14
2.2.3. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling .....	15
2.2.4. Ophalen van kinderen .....	15
3. Grote risico's voor de gezondheid.....	16
3.1. De overdracht van ziektekiemen en infecties .....	16
3.2. Binnenmilieu.....	19
3.3. Buitenmilieu .....	22
3.4. Medisch handelen .....	23
4. Leren omgaan met kleine risico's.....	24
4.1. Veiligheid- en gedragsregels voor kinderen.....	24
4.2. Hygiëneregels .....	24
4.2.1. Persoonlijke hygiëne en verzorging van medewerkers.....	24
4.2.2. Wondverzorging en medisch handelen.....	25
4.2.3. Verschoneren.....	26
4.2.4. Schoonmaken .....	26
4.2.5. Eten en drinken .....	26
5. Algemene regelingen.....	27
5.1. Achterwachtregeling .....	27
5.2. Vier-ogen-principe.....	27
5.3. EHBO & BHV .....	27
5.4. Vast-gezichten criterium .....	28
6. Beleidscyclus.....	29

6.1. De risico-inventarisatie.....	29
6.2. Implementatie .....	29
6.3. Evaluatie .....	29
6.4. Actualisatie .....	29
Colofon .....	30

## 1. Visie en missie

De visie van Prins Heerlijk staat beschreven in het Algemeen pedagogisch beleidsplan van Prins Heerlijk. Onze missie vloeit hieruit voort en legt uit waarvoor Prins Heerlijk staat. Wij staan voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie voor de ontwikkeling, de opvoeding en de verzorging van kinderen. Daarbij hoort ook het uitdagen van kinderen en leren omgaan met verschillende situaties. Hiervoor is een veilige en gezonde leef- en speelomgeving de basis.

Wat Prins Heerlijk concreet onderneemt om deze veilige basis te vormen is:

- We beschermen kinderen tegen grote veiligheids- en gezondheidsrisico's
- We leren kinderen omgaan met kleine risico's.
- We dagen kinderen uit om zich zelfredzaam te ontwikkelen.

Wij zijn continu op zoek naar de juiste balans tussen uitdaging en bescherming. Bij Prins Heerlijk vinden wij het belangrijk dat kinderen al spelend leren en dat zij zelf kunnen ontdekken hoe om te gaan met kleine risico's. Daarom nemen wij dus ook niet alle kleine risico's weg maar helpen we kinderen hiermee om te gaan. Leren gaat met vallen en opstaan en kinderen moeten er op kunnen vertrouwen dat de basis een gezonde en veilige omgeving vormt, waarbinnen zij het omgaan met deze kleine risico's kunnen ontdekken.

## 2. Grote risico's voor de veiligheid

In dit hoofdstuk worden de risico's met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid, die kunnen leiden tot ernstig letsel of psychische problemen beschreven. In paragraaf één wordt ingegaan op de risico's omtrent de fysieke veiligheid. Paragraaf twee gaat in op de risico's omtrent de sociale veiligheid. Per risico wordt beschreven welke maatregelen Prins Heerlijk treft om hiermee om te gaan.

### 2.1. Fysieke veiligheid

Een fysiek veilige omgeving betekent een omgeving waar kinderen zich vrij kunnen bewegen zonder groot gevaar op lichamelijk letsel. Ten aanzien van de fysieke veiligheid zijn de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's en gecategoriseerd per ruimte. Per risico wordt beschreven welke afspraken Prins Heerlijk hanteert om het risico te verkleinen of weg te nemen.

#### 2.1.1. Algemeen

##### **Er breekt brand uit**

- De locatie van Prins Heerlijk voldoet aan de brandveiligheidseisen, zoals het hebben van noodverlichting, een evacuatieplan, automatisch sluitende deuren, een brandmeldinstallatie en brandwerende materialen. Hier wordt jaarlijks op gecontroleerd.
- De routes bij evacuatie worden niet geblokkeerd door speelgoed of meubilair.
- Het ontruimingsplan wordt twee keer per jaar geoefend. De ene keer aangekondigd en de andere keer onaangekondigd. De ontruiming wordt naderhand door de BHV'er(s) met het team geëvalueerd.
- Iedere dag is er een BHV'er aanwezig op de locatie. Daarnaast is er altijd iemand aanwezig met een (kinder-)EHBO diploma.

##### **Kind valt van de trap**

- Een kind loopt nooit alleen de trap op en af. Zij worden ofwel begeleid door een medewerker of door de ouder. Kinderen wordt geleerd op een veilige manier de trap op en af te lopen, waarbij de medewerker altijd onder het kind staat, zodat het kind opgevangen kan worden.
- De trap is voorzien van een extra leuning op de geschikte hoogte voor peuters om zich aan vast te houden.
- Er gaan maximaal twee kinderen tegelijk mee de trap op.

##### **Kind krijgt vinger tussen deur of kast**

- Wanneer deuren worden geopend houdt de aanwezige medewerker toezicht op de kinderen.
- De deuren zijn voorzien van een veiligheidsstrip. Deze worden regelmatig gecontroleerd en waar nodig vervangen.
- Wanneer deuren tijdelijk openstaan worden deze vastgezet met een windhaak of er wordt een deurstopper boven op de deur geplaatst. Anders worden deuren altijd op de juiste manier afgesloten.

##### **Kind komt in contact met elektriciteit**

- Alle stopcontacten zijn op hoogte geplaatst zodat kinderen hier niet uit zichzelf bij kunnen.
- Daarnaast zijn alle stopcontacten geïnstalleerd met kind-beveiliging.
- Lampen die uitvallen worden zo snel mogelijk vervangen.

### **Kind valt of glijdt uit**

- Gedurende de dag worden de vloeren regelmatig geveegd om uitglijden en vallen door bijvoorbeeld zand te voorkomen.
- Bij nat weer wordt extra gelet op natte vloeren. Wanneer de vloer nat is wordt deze direct droog gemaakt.
- De vloeren van de groepsruimten zijn voorzien van een stroeve coating, speciaal geschikt voor de kinderopvang.
- De vloer in de hal houden we leeg en netjes, zodat kinderen niet kunnen struikelen door onvoorzien voorwerpen.
- Het speelgoed op de groep wordt regelmatig (samen) opgeruimd. We leren kinderen om speelgoed op te ruimen wanneer zij klaar zijn.
- We laten kinderen nooit lopen met een dichte slaapzak.
- De slaapkamer wordt altijd speelgoedvrij gehouden. De vloer wordt regelmatig gecontroleerd. De eetkamer op de peutergroep wordt 's middags de slaapkamer. Los speelgoed wordt opgeruimd en / of in dichte kasten opgeborgen voordat de kinderen de slaapkamer in gaan.
- Binnen mag alleen gerend worden onder toezicht van de medewerker(s). Zo kan vallen en struikelen zo veel mogelijk voorkomen worden.

### **Kind loopt letsel op door toedoen van een medewerker**

- Kinderen worden nooit alleen aan hun handen/armen opgetild maar altijd onder de schouders om te voorkomen dat hun elleboog uit de kom kan schieten.
- Wanneer de kelder geopend is, mogen kinderen niet op de gang komen.
- Gereedschap en schoonmaakmiddelen worden altijd hoog opgeruimd.
- Deuren van het volwassenen toilet en de gangkast worden te alle tijden gesloten na gebruik. Medewerkers zijn er alert op dat alle kinderen aanwezig zijn door regelmatig te tellen.
- Wanneer medewerkers alleen op de groep aanwezig zijn, zullen zij niet van de groep afgaan. Zij kunnen de interne telefoonlijn gebruiken om hulp in te schakelen van een medewerker van de andere groep of van de leidinggevende.

### **Kind loopt gevaar door indringer**

- De voordeur van het pand is beveiligd met een alarm. Alleen ouders hebben de toegangscode. Deze wordt jaarlijks veranderd. Daarnaast kan via de intercom gezien worden wie er aan de deur staat. Wanneer de reden onbekend is van de komst van een vreemde, wordt de deur niet geopend.
- Ramen en deuren worden niet opengelaten wanneer de medewerker tijdelijk van de groep af is. Het raam aan de voorzijde van het pand op de begane grond kan op een kier worden opgezet met een haakje. Dit gebeurt alleen wanneer de leidster op de groep aanwezig is en niet tijdens het slaapmoment van de peuters tussen 13.00 en 15.30.

### **Kind krijgt allergische reactie door eten/drinken**

- Allergieën worden vermeld bij de kind-notities in het ouderportaal Konnect.
- Tafelmomenten worden begeleid onder leiding van de vaste medewerker van de groep.
- (De kans op) een allergische reactie wordt direct gemeld bij de ouders en als nodig bij de huisarts.

### **Kind eet sigaretten, medicijnen o.i.d. uit tas van de medewerker**

- Tassen van leidsters worden te alle tijden opgeborgen op plekken waar een kind niet zelfstandig bij kan. Bij de peutergroep is dit in de kelderkast in de hal, op de babygroep aan de kinderkapstok op de hal.
- Ouders worden ook geattendeerd op deze maatregel. Zij kunnen hun tas tijdelijk op de commode of op tafel plaatsen zodat kinderen er niet bij kunnen.

- De deur van de kelderkast wordt te alle tijden goed gesloten.

#### **Kind raakt oververhit**

- Bij hoge temperaturen wordt extra water aangeboden
- Bij temperaturen boven de 26°C wordt niet meer buiten in de directe zon gespeeld.
- Medewerkers zorgen ervoor dat het spel wordt aangepast zodat kinderen hierdoor niet oververhit raken.

#### 2.1.2. Groepsruimten

##### **Kind valt uit/van kinderstoel, tafel, box, podium of de bank**

- Alleen de babygroep is voorzien van een lage grondbox en heeft geen hoge box. De box is voorzien van een veilige sluiting en voldoet aan de veiligheidseisen. De box heeft een dermate hoge rand dat de kinderen hier niet overheen kunnen klimmen. Wanneer de sluiting defect is, wordt deze eerst gerepareerd alvorens deze weer te gebruiken. Er wordt geen groot speelgoed in de box gelegd, dat kinderen kunnen gebruiken als opstapje.
- De babygroep is voorzien van een lage tafel, waarbij kinderen los kunnen zitten op de bankjes of in kuipstoeltjes. Wanneer kinderen nog erg klein zijn kan gebruik worden gemaakt van een stoelverkleiner en kinderen die nog niet sterk in de rug zijn, worden niet in de kuipstoeltjes geplaatst maar kunnen gebruik maken van de wipstoeltjes.
- Op de peutergroep kan gebruik worden gemaakt van trip-trap-kinderstoelen. Deze stoelen worden alleen gebruikt wanneer medewerkers toezicht kunnen (blijven) houden.
- Kinderen die zelfstandig kunnen zitten wordt geleerd te zitten op hun billen. Dit gebeurt al op de babygroep waarbij de grote dreumesen leren zelfstandig te zitten aan de bank van de tafel. Op de peutergroep leren kinderen zelfstandig te zitten op een open kinderstoeltje.
- Wanneer kinderen aan tafel zitten, is er altijd een medewerker aanwezig die zicht op hen kan houden.
- De tafel op de babygroep kan worden gebruikt om mee te spelen, bijvoorbeeld om onderdoor te klimmen, overheen te klauteren of iets anders. Kinderen mogen dit alleen doen wanneer er een medewerker aanwezig is om toezicht te houden. De afspraak die gehanteerd wordt is dat kinderen sowieso niet mogen staan op tafel.
- Op de peutergroep is het podium voorzien van een kleine trap met twee treden die gemakkelijk te gebruiken is door de peuters. Wanneer er bewust gekozen wordt alleen op het podium of alleen op de grond te spelen, kan het podium worden afgesloten met een hekje.
- Kinderen worden opgevoed om niet te staan op de bank. Wanneer kinderen nog niet zelfstandig kunnen zitten worden zij niet zonder toezicht op de bank gelaten.

##### **Kind krijgt hete vloeistof over zich heen**

- Hete dranken zoals thee en koffie worden nooit op plekken geplaatst waar kinderen bij kunnen.
- Hete thee wordt aangevuld met koud water om de ergste hitte weg te halen.

##### **Kind stopt kleine voorwerpen/stukjes eten in de mond en stikt**

- Op de babygroep wordt geen speelgoed gebruikt dat voorwerpen bevat kleiner dan 3,5 cm. Wanneer er onderdelen van speelgoed losraken of kapotgaan waardoor er kleine voorwerpen ontstaan wordt het onderdeel en/of kapotte speelgoed weggegooid.
- Op de peutergroep kan wel gespeeld worden met speelgoed kleiner dan 3,5 cm, maar alleen onder toezicht. Wanneer er niet met het speelgoed gespeeld wordt, wordt dit hoog en/of afgesloten bewaard.
- Kleine voorwerpen die niet bedoeld zijn voor kinderen om mee te spelen worden hoog of in juist af te sluiten kasten bewaard.



- Kinderen eten en drinken alleen aan tafel of in de kring op de grond. We letten bij het klaarmaken van eten op de grootte van de stukjes. Zo worden tomaatjes en druiven altijd doormidden gesneden. Kinderen wordt geleerd stukjes één voor één te eten en niet te proppen.
- Na ieder tafelmoment worden de tafel en de vloer direct schoongemaakt.
- Sieraden en kleine speldjes worden bij kinderen af- of uitgedaan. Hier worden ouders op geattendeerd.

#### **Zwaar voorwerp valt op een kind**

- Zware voorwerpen en speelgoed (zoals manden en bakken, het poppenhuis, de boerderij of de garage) worden niet opgestapeld en alleen hoog bewaard als er geen kans bestaat dat het naar beneden valt.
- Stoelen worden pas op tafel gezet wanneer er geen kinderen aanwezig zijn.
- Binnen mag er niet met speelgoed gegooid worden. De ballen die wij binnen gebruiken zijn van zacht materiaal.
- Na gebruik van de cd-speler wordt het snoer direct weer uit het stopcontact gehaald en wordt de cd-speler hoog/uit de buurt van de kinderen geplaatst.

#### **Kind valt uit het raam**

- Grote ramen waar kinderen bij kunnen komen, worden nooit verder dan een kier opengezet en met een haak vastgezet. Het raam staat alleen open op de haak, wanneer er een groepsleiding aanwezig is op de groep. Wanneer de kinderen op de peutergroep gaan slapen wordt het raam gesloten.
- Kinderen wordt geleerd alert te zijn bij het raam.

#### **Kind verwondt zich aan kapot speelgoed**

- Speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Kapot speelgoed wordt direct weggegooid en eventueel vervangen of gerepareerd. Houten speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd op splinters en beschadigingen.

#### **Kind bezeert zich door (druk) te spelen met elkaar**

- Stoeien gebeurt alleen onder toezicht van de medewerker
- In de ballenbak spelen kinderen zonder schoenen, zodat ze elkaar minder snel bezeren bij het springen.

#### **Kind brandt zich aan verwarming**

- Alle verwarmingen van Prins Heerlijk zijn afgeschermd met speciale omheining, zodat kinderen hier niet bij kunnen komen. Wanneer de omheining kapot is wordt deze verwarming niet meer gebruikt tot dat de omheining gemaakt is.

#### **Kind verwondt zich aan aanwezige rooster in de groepsruimten**

- De groepsruimte van de babygroep is voorzien van een verwarmingsrooster in de grond. Deze heeft geen functie en wordt niet gebruikt. Op het rooster ligt een mat zodat er geen vingertjes van de baby's in vast kunnen komen te zitten.
- Voor het einde van 2020 zal er een grond-box worden geplaatst dat ervoor zorgt dat kinderen niet zonder toezicht bij het rooster op de babygroep kunnen komen.

#### 2.1.3. Slaapkamer

- De slaapkamer op de babygroep wordt ieder kwartier gecontroleerd, als er baby's op bed liggen. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van een babyfoon. Op de peutergroep is er altijd een medewerker aanwezig in de slaapkamer totdat de peuters slapen. Daarna kan de

medewerker de slaapruijnte verlaten. De schuifpui wordt altijd op een kier gezet en nooit helemaal gesloten.

- Kapotte bedjes worden niet gebruikt totdat deze zijn gemaakt. Er hangt dan een briefje aan het bed zodat iedereen ziet dat dit bedje niet gebruikt kan worden.

#### **Kind valt uit bed of hangwieg**

- Alle bedjes op de babygroep zijn voorzien van een sluiting die voldoet aan de veiligheidsnormen. Bij het naar bed brengen van kinderen zijn de medewerkers er alert op dat de sluitingen van de bedjes gecontroleerd worden. Verder zijn alle bedjes voorzien van spijlen waar baby's niet doorheen passen, en ook geen beentjes of armpjes klem kunnen komen.
- De hangwieges worden uitsluitend gebruikt voor baby's die nog niet kunnen rollen (richtlijnen Leander hangwieg). Er worden geen grote materialen in de hangwieg gelegd en we zorgen ervoor dat het eventuele hemeltje goed om het wiegje heen hangt, zodat baby's hier niet aan kunnen trekken.
- Kinderen mogen niet naar bed met speelgoed, dat gebruikt kan worden als opstapje.
- Bij het openen van een bedje/de box, is de medewerker alert dat het kindje er niet uit kan vallen, door een hand op het kindje te leggen.
- Op de peutergroep slapen de kinderen op een laag matras of een stretcher waardoor zij niet van grote hoogte kunnen vallen.

#### **Kind raakt oververhit of onderkoeld in bed**

- Een kind met verhoging wordt extra gecontroleerd in bed en dekken we niet te warm toe. Een kind met hoge koorts (meer dan 38,5°C) wordt niet meer op bed gelegd.
- We zorgen ervoor dat de temperatuur op de slaapkamer altijd tussen de 15 en de 20 graden ligt. Bij hoge temperaturen in de zomer, zorgen we ervoor dat de temperatuur in de slaapkamer aangenaam blijft. Het kan zijn dat de temperatuur boven de genoemde 20 graden uitkomt. Om de temperatuur zo goed mogelijk te reguleren kan er een raam open worden gezet en gebruik gemaakt worden van ventilatie. Wanneer de temperatuur laag wordt, kan de kamer verwarmd worden met een verwarming.

#### **Kind overlijdt door wiegendood**

- We hanteren een protocol veilig slapen om de kans op wiegendood te minimaliseren.
- Op de babygroep slapen kinderen altijd met een slaapzak aan. Op de peutergroep kunnen kinderen onder een lakentje slapen.

#### **Kind (ver)stikt door koordjes/knoopjes aan kleding, speenkoord, kapotte fopspeen, een lakentje/deken of knuffel of andere kleine voorwerpen**

- Kinderen worden niet met koordjes/knoopjes aan de kleding op bed gelegd. Ouders kan worden verzocht deze kleding niet aan te trekken naar het kinderdagverblijf.
- Spenen worden regelmatig gecheckt op scheurtjes. Kapotte spenen worden niet meer gebruikt en gooien we weg.
- Lange speenkoorden worden van een speen afgehaald voor het slapen.
- De koordjes van de rolgordijnen hangen op hoogte, zodat kinderen hier niet bij kunnen.
- Kinderen op de babygroep slapen in een trappelsak. Wanneer er toch een lakentje wordt gebruikt in bed, wordt dit lakentje (op de juiste manier) laag opgemaakt zodat de baby het lakentje niet over zich heen kan trekken.

#### 2.1.4. Keuken

##### **Kind krijgt vinger tussen de vaatwasser of wasmachine**

- De vaatwasser wordt altijd na gebruik gesloten. Zo kunnen kinderen geen vingers tussen de rand krijgen maar ook geen scherp voorwerp uit de vaatwasser pakken.
- De wasmachine heeft een kinderslot. We zorgen ervoor dat de wasmachine, ook buiten gebruik, altijd gesloten is.

#### **Kind verbrandt zich aan hete vloeistof**

- Hete dranken zoals thee of koffie worden buiten bereik van kinderen gehouden. Hete thee wordt aangevuld met koud water zodat de ergste hitte er af is.
- De waterkoker wordt direct na gebruik geleegd. Het snoer van de waterkoker wordt buiten het bereik van kinderen gehouden. De waterkoker wordt alleen gebruikt in de keuken.

#### **Kind snijdt zich aan mes of schaar**

- Wanneer kinderen gebruik maken van een mes of schaar (bij een tafelmoment of het knutselen), gebruiken zij kindvriendelijke varianten. Zo zijn de kindermessen van plastic zonder scherpe rand.
- Messen en scharen worden direct na gebruik weer opgeborgen op de daarvoor bestemde plekken (hoog en/of achter kind veilige sluiting) of in de vaatwasser. De vaatwasser wordt te alle tijden gesloten.
- Kinderen mogen geen kruk of speelgoed als opstapje gebruiken bij het keukenblok, waardoor zij eventueel bij een mes of schaar kunnen dat op het aanrecht ligt.

#### **Kind verbrandt zich aan de oven(ruit)**

- Alleen de peutergroep is voorzien van een oven. Deze is op hoogte geplaatst zodat kinderen er niet bij kunnen. Kinderen mogen niet iets in- of uit de oven pakken.
- Kinderen wordt geleerd speelgoed niet als opstap te gebruiken in de keuken.

#### **Kind drinkt of eet van schoonmaakmiddel**

- Schoonmaakmiddelen worden direct na gebruik weer opgeruimd op de daarvoor bestemde plekken.
- Schoonmaakmiddelen worden hoog en in afgesloten kasten bewaard.
- Bij vergiftiging wordt direct 112 gebeld.

#### **Kind stikt in pedaalemmerzakje of vuilniszak**

- Plastic zakken worden, net als schoonmaakmiddelen, hoog en/of in afgesloten kasten bewaard.

### 2.1.5. Verschoonhoek/kindertoeilet

#### **Kind eet/drinkt van lotions, alcohol of schoonmaakmiddelen**

- Flessen wasmiddel en pakken waspoeder worden hoog opgeborgen op de wasmachine of in het volwassenen toilet.
- Bij vergiftiging wordt direct 112 gebeld.

#### **Kind valt van commode**

- Kinderen worden nooit alleen gelaten op de commode. Hier worden ouders ook op geattendeerd.
- Op de peutergroep is de commode voorzien van een trap. Kinderen wordt onder begeleiding van de medewerker geleerd deze trap op en af te klimmen. Na gebruik wordt de trap direct weer onder de commode geschoven zodat deze niet zelfstandig door de kinderen gebruikt kan worden. Kinderen kunnen de trap niet zelfstandig onder de commode vandaan rollen doordat deze wordt geblokt met een kinderslot.

### **Kind brandt zich aan (te) heet water of drinken**

- De kraan in de verschoonhoek wordt nooit op de hete stand gebruikt. Op het kindertoilet is het niet mogelijk om de kraan op een hete stand te zetten.
- Flesvoeding of borstvoeding wordt voordat het gegeven wordt aan een kind, gecontroleerd op de temperatuur door een paar druppels op de pols te voelen.
- Thee dat gedronken wordt door de kinderen wordt aangelengd met koud water zodat het geen hete drank vormt.

### **Kind valt of glijdt uit in de kindertoilet**

- Kinderen wordt geleerd bij de wastafel in het kindertoilet niet te spelen met water, zodat de vloer droog blijft en kinderen niet uitglijden.
- Er mogen maximaal 3 kinderen per keer mee naar het toilet. De medewerker houdt hen (eventueel op afstand) in de gaten. De andere kinderen wachten bij de deur of op de groep.
- We leren de kinderen op het toilet niet te spelen of druk te doen.

## 2.1.6. Buitenruimten

### **Kind valt of glijdt uit**

- De buitenruimten worden voordat kinderen buiten gaan spelen altijd gecheckt op zwerfvuil.
- Bij sneeuw en ijsel wordt er zout in de voor- en achtertuin gestrooid, om de ergste gladheid weg te nemen.
- Zand dat terecht is gekomen op het plein, wordt regelmatig opgeveegd en terug in de zandbak of ijscokar gegooid. Wanneer het zand erg is vervuild wordt het weggegooid.

### **Kind valt van (hoog) speeltoestel**

- Kinderen spelen buiten onder toezicht van een medewerker. Dit houdt in dat de medewerker de kinderen moet kunnen zien en/of horen. Kleinere kinderen worden geholpen bij het spelen op een hoog toestel.
- Kinderen wordt geleerd niet van het huisje af te springen.
- Kinderen wordt geleerd niet te hoog in de omheining van de tuin te klimmen.

### **Kind verongelukt op straat**

- Kinderen kunnen niet zelfstandig naar buiten in de voortuin. Wanneer kinderen in de voortuin spelen is er altijd een medewerker aanwezig.
- Voordat kinderen in de voortuin gaan spelen, wordt gecheckt of het hek van de voortuin goed in het slot zit.

### **Kind verwondt zich aan (kapot) speelgoed**

- Het buitenspeelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Als het kapot is, mag het speelgoed niet meer gebruikt worden totdat dit gemaakt is. Houten speelgoed wordt extra gecontroleerd om splinters te voorkomen.

### **Kind eet van giftige plant of struik**

- Op het terrein van Prins Heerlijk zijn geen giftige planten of struiken aanwezig. Bij uitstapjes wordt er door de medewerkers op gelet dat kinderen niet eten van planten of struiken.

### **Kind raakt betrokken bij een ongeval tijdens een uitstapje**

- Bij uitstapjes hanteren we het protocol 'uitstapjes'.

### **Kind verdrinkt in plas, vijver, meer of zwembad**

- Bij warm weer kan er gebruik gemaakt worden van zwembadjes. Zwembadjes worden met maximaal 20 centimeter water gevuld. Als er gebruik wordt gemaakt van zwembadjes, zit er altijd een medewerker naast om toezicht te houden.
- Er worden geen uitstapjes gemaakt naar gebieden met een plas, vijver of meer in de buurt. In het Wilhelminapark wordt uitsluitend in de speeltuin gespeeld dat omsloten is met een hek.

### **Kind valt van het balkon**

- Het balkon op de babygroep aan de achterzijde is voorzien van een hooggesloten hek. Kinderen kunnen niet bij de rand. En wanneer kinderen op het balkon spelen is er altijd een medewerker aanwezig.
- Het balkon aan de voorzijde wordt niet gebruikt om te spelen. De deur staat altijd vast met een haak of wordt gesloten. Het uitzwaaien van ouders gebeurt achter gesloten raam. Hierbij gaan medewerkers dus niet op het balkon staan.

### **Kind verbrandt door de zon**

- Vanaf de eerste lente zonnestralen worden kinderen altijd ingesmeerd met zonnebrand, minimaal factor 30. De zonnebrand wordt ieder jaar vernieuwd.
- Ouders wordt gevraagd bij mooi weer extra beschermende kleding mee te nemen zoals zonnehoedjes en zwempakjes. En kinderen op voorhand al in te smeren.

### **Kind valt of bezeert zich in de zandbak**

- De zandbak wordt regelmatig bijgevuld zodat deze niet te diep wordt
- De zandbak bevindt zich achter in de tuin zodat andere kinderen op het plein kunnen fietsen en rennen.
- Wanneer kinderen in de zandbak spelen wordt de deksel van de zandbak altijd vastgezet met een haak. Na het spelen in de zandbak wordt deze weer gesloten.

### **Kind bezeert of verwondt zich aan of door de afvalcontainer**

- In de hoek van de achtertuin worden de afvalcontainers gestald. Met de kinderen is hierover de afspraak gemaakt dat zij niet in de directe nabijheid van de afvalcontainers mogen spelen. Pedagogisch medewerkers houden hier toezicht op.
- De afvalcontainers worden te alle tijden gesloten.
- De afvalcontainers worden niet verplaatst in het bijzijn van de kinderen.

### **Kind bezeert of verwondt zich aan het rooster in de achtertuin**

- Ten behoeve van de ontluchting van de kelder is er in de achtertuin een rooster geplaatst. Met kinderen is er de afspraak gemaakt niet in de directe nabijheid van het rooster te spelen. Pedagogisch medewerkers houden hier toezicht op.

## 2.2. Sociale veiligheid

Bij het creëren van een veilige omgeving dient niet alleen nagedacht te worden over de fysieke veiligheid van kinderen maar ook de sociale veiligheid. Onder sociale veiligheid verstaan wij de bescherming of het zich beschermd voelen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door menselijk handelen. Het gaat dus om de manier waarop mensen met elkaar en de kinderen omgaan. Ten aanzien van de sociale veiligheid van kinderen zijn de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Risico's op grensoverschrijdend gedrag van een kind: verbale-/ fysieke agressie en pesten.
- Risico's op grensoverschrijdend gedrag van medewerkers: verbale- /fysieke agressie, seksueel misbruik en pesten.
- Vermissing van een kind.

In de volgende deelparagrafen wordt beschreven welke afspraken Prins Heerlijk hanteert om deze grote risico's te minimaliseren:

### 2.2.1. Een open aanspreekcultuur en professioneel werkklimaat

Prins Heerlijk besteedt ruim aandacht aan het creëren van een open aanspreekcultuur. Voor de waarborging hiervan werken wij met een gedragscode en beroepscode kinderopvang. Hierin staan de ethische en praktische afspraken die zijn opgesteld voor het juist uitoefenen van een beroep in de kinderopvang. Medewerkers dienen op de hoogte te zijn van deze gedrags- en beroepscode en deze komen in ieder geval jaarlijks aanbod tijdens de teambesprekingen.

Naast deze codes wordt er in ons team actief gewerkt aan een open aanspreekcultuur en professioneel werkklimaat waarin de drempel laag is om elkaar aan te spreken en feedback te geven. Dit betekent dat wij medewerkers stimuleren een open houding te hebben naar elkaar en actief oefenen met het feedback geven en ontvangen. De pedagogisch coach van Prins Heerlijk begeleidt medewerkers hierin. De onderlinge samenwerking is regelmatig een onderwerp van gesprek tijdens teamvergaderingen en daarnaast worden er tijdens teamvergaderingen oefeningen/spellen gedaan om deze open aanspreekcultuur te creëren en te behouden.

### 2.2.2. Protocollen en beleid voor sociale veiligheid

Prins Heerlijk hanteert naast de beroeps- en gedragscode een aantal protocollen om de grote risico's van sociale veiligheid te minimaliseren.

Allereerst hanteren we een meldcode kindermishandeling. Medewerkers hebben een meldplicht wanneer zij (vermoedens van) grensoverschrijdend gedrag signaleren. Zij moeten dit melden bij hun leidinggevenden, zodat er vervolgens een goede afweging gemaakt kan worden over wat dit signaal betekent en hoe verder gehandeld dient te worden. Melden is niet hetzelfde als beschuldigen. Wanneer medewerkers signalen melden betekent dit dat zij signalen bespreekbaar maken en niet alleen beslissen over wat een signaal wel of niet betekent. Indien een signaal gecategoriseerd kan worden onder mishandeling of een zedenmisdrijf, dan treden de verdere stappen van de meldcode in werking.

Ten tweede hanteren wij een protocol vermissing kind. Hierin staan de maatregelen beschreven die wij nemen om de kans op vermissing zo klein mogelijk te maken. Mocht een kind toch vermist raken dan ondernemen wij stapsgewijs acties om het kind te vinden. Deze staan ook beschreven in het protocol. Onder vermissing verstaan wij: het zoekraken van een kind op het kinderdagverblijf of tijdens een uitstapje of een kind dat zonder toestemming wordt meegenomen door een onbevoegd persoon.

Als derde hanteren wij een vier-ogen-principe. Dit principe stelt dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of -luisteren met de medewerker, zodat de veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Om dit principe te waarborgen hanteert Prins Heerlijk afspraken met betrekking tot de ruimte, het gebruik van de camera's, de openings-, pauze en sluitingstijden en een open werkklimaat.

Als laatste hanteren wij een drie-uursregeling wat stelt dat er maximaal 3 uur per dag afgeweken mag worden van de BKR (Beroepskracht Kind Ratio). De BKR regelt de maximale groepsgrootte in relatie tot het aantal aanwezige medewerkers. Prins Heerlijk is 11 uur per dag, van 7.30 tot 18.30, geopend. Omdat de duur van een werkdag van een medewerker niet overeenkomt met de openingstijden van Prins Heerlijk, worden er vroege-, midden- en late diensten gehanteerd. Wanneer medewerkers met zijn tweeën op de groep kunnen werken, kan er 's ochtends één uur, tijdens de

pauzes één uur en aan het einde van de dag één uur afgeweken worden van de BKR. Wanneer er met drie medewerkers gewerkt wordt op een groep, kan er 's ochtends drie kwartier, anderhalf uur tijdens de pauzes en aan het einde van de dag drie kwartier afgeweken worden van de BKR. Wanneer een medewerker alleen kan werken op een groep op basis van de BKR, dient zij de pauzes te combineren met de andere groep en gelden dezelfde afwijkingen als bij twee of drie medewerkers. Door middel van de camera's wordt er in deze vorm het vier-ogen-principe nog steeds gewaarborgd.

### 2.2.3. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Jonge kinderen zijn zich vaak nog niet bewust van hun gedrag naar anderen. Wanneer hun gedrag grenzen overschrijdt gebeurt dit vaak spelenderwijs zonder vooropgezette bedoeling. Medewerkers hebben de taak kinderen te leren respectvol met elkaar om te gaan en hun gedrag bij te sturen wanneer dit grenzen overschrijdt. Maar voorkomen is beter dan genezen. Daarom hebben medewerkers ook de taak een cultuur en leefomgeving te creëren waarin grensoverschrijdend gedrag voorkomen kan worden.

Dit doen zij door:

- Het goede voorbeeld te geven aan anderen.
- een goede groeps sfeer te creëren waarin ieder kind erbij hoort.
- op positieve en respectvolle wijze duidelijke regels en grenzen te stellen.
- kinderen sociale gedragsregels aan te leren, zoals samen spelen en delen, rekening te houden met elkaar en hun gevoelens op niet grensoverschrijdende manieren te uiten.
- toezicht te houden maar kinderen wel ruimte te geven.
- kinderen mondiger te maken en te spreken over hun emoties.

### 2.2.4. Ophalen van kinderen

Wanneer kinderen worden opgehaald van het kinderdagverblijf dragen wij de verantwoordelijkheid over hun veiligheid en gezondheid weer terug over aan ouders. Ouders dienen in principe zelf hun kind van het kinderdagverblijf op te halen, zodat wij weten dat wij kinderen aan de juiste personen meegeven. Wanneer ouders niet in de gelegenheid zijn zelf hun kind van het kinderdagverblijf te halen, dienen zij dit telefonisch of via de ouderportaal aan ons door te geven. Hierbij is het van belang dat de volledige naam en het liefst een foto van de desbetreffende persoon die komt halen met ons gedeeld wordt. Deze personen moeten zich bij het halen ook kunnen legitimeren.

### 3. Grote risico's voor de gezondheid

In dit hoofdstuk worden de grote risico's met betrekking tot de gezondheid, die kunnen leiden tot ernstige infecties, ziekten, of andere gezondheidsproblemen beschreven. Per risico wordt beschreven welke maatregelen Prins Heerlijk treft om hiermee om te gaan. In de eerste paragraaf wordt ingegaan op de overdracht van ziektekiemen en infecties. De tweede paragraaf bevat de gezondheidsrisico's betreffende het binnenmilieu van Prins Heerlijk. De derde paragraaf gaat in op de gezondheidsrisico's betreffende het buitenmilieu en in de laatste paragraaf wordt ingegaan op de gezondheidsrisico's bij medisch handelen.

#### 3.1. De overdracht van ziektekiemen en infecties

Om de overdracht van ziektekiemen en infecties zo veel mogelijk te voorkomen wordt er gewerkt met een aantal protocollen: het protocol handen wassen, het protocol zieke kinderen en het hygiëne protocol. Daarnaast volgen we voor de bereiding van voedsel de richtlijnen van het voedingscentrum. Ter voorkoming van infecties volgen wij de richtlijnen van de GGD en maken we gebruik van de KIDDI app van het RIVM. Het protocol preventie COVID-19 is van kracht zolang dit door het kabinet in Nederland nodig wordt geacht. In dit protocol worden specifiek aan corona gerelateerde maatregelen beschreven die kunnen afwijken van de maatregelen die in het beleidsdocument staan beschreven. Het protocol COVID-19 is een aanvullend protocol op dit beleidsdocument. De volgende risico's zijn als "grote gezondheid risico's" gedefinieerd met betrekking tot de overdracht van ziektekiemen en infecties:

##### **Kind komt via onzorgvuldig of niet gewassen handen in aanraking met ziektekiemen**

- De medewerkers wassen met regelmaat hun handen volgens het protocol handen wassen. Dit protocol is te vinden op onze website en in de protocollenmap op de locatie.
- Kinderen wordt ook geleerd hun handen op dezelfde manier te wassen en te drogen na een toiletbezoek of na het buitenspelen. Bij baby's dragen de medewerkers er zorg voor dat de handen regelmatig worden schoongemaakt met een schone washand.

##### **Kind wordt besmet via kruisbesmetting/gastro enteritis door in aanraking te komen met ontlasting**

- Op beide groepen is de verschoonhoek gescheiden van de keuken. Bij het verschoonen dient de medewerker de handen te wassen in de wasbak van de commode. Bij het bereiden van eten dient de medewerker de handen te wassen in de keuken.
- De commode wordt na elke verschoonbeurt schoongemaakt met water en allesreiniger.
- Medewerkers wassen na iedere verschoonbeurt hun handen volgens het protocol.
- Bij een poepluier werken medewerkers met latex handschoenen die binnen handbereik op de commode klaarliggen.
- Vuile luiers worden direct in de luieremmer gedeponeerd. Heftige poepluiers worden in een geurzakje in de luieremmer gedeponeerd.
- Op het toilet of op het verschoonkussen mogen kinderen geen speelgoed meenemen. Alleen bij kinderen die erg beweeglijk zijn op het verschoonkussen wordt incidenteel een speeltje ter afleiding meegenomen. De medewerker ziet erop toe dat hierbij geen verontreiniging van het speelgoed ontstaat.
- Kinderen mogen niet zelf hun luier afdoen of deze op de grond leggen. Medewerkers houden hier toezicht op tijdens verschoonmomenten.
- Kinderen die gebruik maken van een potje of het kindertoilet worden begeleid door de medewerker. Zij zien erop toe dat billetjes goed worden afgeveegd en de handen worden gewassen. Het potje wordt direct na gebruik geleegd en schoongemaakt.
- De kindertoiletten en de luieremmers worden iedere dag schoongemaakt. De commode wordt direct na gebruik schoongemaakt met water en allesreiniger.



### **Kind komt in contact door hoesten of niezen van een ander**

- Medewerkers hoesten en niezen in de binnenkant van hun elleboog
- Na hoesten en niezen worden de handen gewassen
- Kinderen wordt geleerd ook te hoesten of niezen in de binnenkant van hun elleboog. Ook zij worden gestimuleerd de handen te wassen na het hoesten of niezen.

### **Kind komt via snot in aanraking met ziektekiemen**

- Snotneuzen van kinderen worden direct afgeveegd. We gebruiken voor ieder kind een schoon papieren doekje. Na het vegen van snottenbellen worden de handen gewassen.

### **Kind komt via spuugdoekje, slab, vaatdoek, handdoek of washandje van een ander kind in contact met ziektekiemen**

- Voor ieder kind wordt een eigen spuugdoek of slab gebruikt. Wanneer een spuugdoekje of slab erg nat of vies is geworden gaat deze direct in de was. Bij ieder tafelmoment en voor ieder kind worden schone washanden en slabben gebruikt.
- We gebruiken zo veel mogelijk papieren handdoeken. Ook aan kinderen wordt geleerd om na het handen wassen de handen goed te drogen met een papieren of stoffen handdoek. Stoffen handdoeken gaan ieder dagdeel in de was. Vaatdoeken gaan direct na gebruik in de was.

### **Kind krijgt voedselvergiftiging, een voedselinfectie of ziektekiemen binnen door het eten van onhygiënisch of bedorven voedsel**

- We hanteren een first-in-first-out principe bij voedselproducten.
- De houdbaarheidsdatum wordt altijd voor gebruik gecontroleerd. Bij het openen van verpakkingen wordt de openingsdatum op de verpakking geschreven.
- Verpakkingen dienen op een goede manier te worden afgesloten. Wanneer dit niet is gebeurd, wordt het direct weggegooid.
- Brood dat uit de vriezer is geweest wordt in een daarvoor bestemde afgesloten plastic bak bewaard en kan maximaal twee dagen nadat het uit de vriezer komt gegeten worden. Ook hier wordt op de zak de openingsdatum geschreven.
- Fruit en groente dient op een koele donkere plek bewaard te worden. Appels en peren kunnen in de koelkast bewaard worden. Ook rauwkost kan in de koelkast worden bewaard.
- Gekoelde producten worden in de koelkast bewaard bij een temperatuur tussen de 3°C en de 7°C.
- Gekoelde producten worden zo kort mogelijk voor gebruik uit de koelkast gehaald en dienen niet langer dan 30 minuten buiten de koelkast te zijn geweest.
- Voor het bereiden van voedsel worden de handen gewassen volgens het protocol.
- Bedorven voedsel wordt onmiddellijk weggegooid.
- Er worden geen etensresten bewaard.
- Fruithappen worden iedere dag vers gemaakt. De fruithap kan maximaal diezelfde dag in de koelkast bewaard worden.
- Medewerkers zien erop toe dat kinderen tijdens eet- en drinkmomenten hun eigen gerei gebruiken. Het servies van het kinderdagverblijf wordt na elk eet- en drinkmoment gereinigd in de vaatwasser.

### **Kind krijgt ziektekiemen binnen door onhygiënisch bereide flesvoeding/borstvoeding**

- Het meebrengen van aangemaakte flesvoeding is niet toegestaan. Prins Heerlijk heeft eigen standaard zuigelingenvoeding dat in een daarvoor bestemde afgesloten blik wordt bewaard. De voeding in het blik is voorzien van de datum van openen en wordt tot maximaal 4 weken na opening gegeven aan kinderen. Als ouders dit willen mogen zij eigen flesvoeding in

poedervorm meebrengen en aandragen in een daarvoor juist afgesloten voedingstorentje voorzien van een label met naam.

- Ouders moeten afgekolde borstvoeding gekoeld vervoeren en dienen dit direct bij binnenkomst zelf in de koelkast te plaatsen. Borstvoeding dient voorzien te zijn van een label met naam en datum van kolven zodat voorkomen kan worden dat borstvoeding aan een ander kind gegeven wordt of niet meer houdbaar is.
- Borstvoeding wordt achter in de koelkast bewaard, op de onderste plank waar het zo koel mogelijk is. Omdat afgekolde borstvoeding niet bewaard dient te worden bij een temperatuur hoger dan 4°C, wordt borstvoeding niet in de deur geplaatst. Wanneer er borstvoeding in de koelkast bewaard wordt, wordt de temperatuur van de koelkast op 4°C gehouden.
- Meegebrachte borstvoeding wordt op de dag van aanleveren opgemaakt. Overgebleven borstvoeding wordt aan het einde van de dag mee teruggegeven aan ouders.
- Bij het bereiden van fles- of borstvoeding let de medewerker op een goede handhygiëne volgens het protocol.
- De bereiding van flesvoeding of borstvoeding gebeurt in de keuken, gescheiden van de schoonruimte. Hier tappen we ook het water voor de flesvoeding.
- Borstvoeding wordt verwarmd in de magnetron. Bij opwarming dient de voeding rustig op te warmen en tussentijds te worden gezwenkt of geroerd, om de warmte goed te verdelen over de voeding.
- Flesvoeding wordt, wanneer het bereid is, niet langer dan een uur buiten de koelkast bewaard. Daarnaast wordt flesvoeding maximaal één keer her opgewarmd. Borstvoeding kan niet een tweede keer worden opgewarmd.
- Iedere dag worden de gebruikte flessen en bekertjes gereinigd in de vaatwasser of met de hand gewassen met warm water en afwasmiddel.
- Schone flessen worden in een stofvrije afgesloten kast bewaard. Schone spenen worden in de koelkast bewaard.

#### **Kind krijgt ziektekiemen binnen via onzorgvuldig gereinigde fles of speen**

- De fopspeen van Prins Heerlijk worden na gebruik gereinigd in de vaatwasser. Ouders wordt geattendeerd om zelf meegebrachte spenen wekelijks mee naar huis te nemen om uit te koken.
- Eigen spenen worden in de bakjes boven de commode, in de eigen lade, eigen tas of een spenenbakje bewaard. Wanneer een speen op de grond terecht is gekomen wordt deze uitgekookt met water.
- De spenen van flessen worden na gebruik uitgekookt met water of gereinigd in de vaatwasser.
- Ieder kind heeft een eigen fles op de dag. Op de dop van de fles staat de naam van het kindje genoteerd om de flessen goed uit elkaar te houden. Wanneer er niet gedronken wordt uit de fles, wordt deze op het aanrecht in de keuken bewaard.

#### **Kind krijgt infectie door het drinken van besmet water**

- Kinderen krijgen altijd vers water uit de kraan te drinken. Er wordt nooit water dat heeft gestaan gebruikt.
- Zwembadjes worden aan het einde van de dag geleegd en eventueel bij zichtbare verontreiniging tussendoor opnieuw gevuld met vers water. Aan het einde van de dag wordt het zwembadje sowieso geleegd en pas de volgende dag weer opnieuw gevuld.
- Kinderen die nog niet zindelijk zijn, kunnen gebruik maken van een zwemluier bij het spelen in het zwembadje. Daarnaast wordt er alleen geschikt speelgoed gebruikt dat niet aanzet tot het drinken van het zwemwater.

#### **Kind komt door onhygiënisch speelgoed in aanraking met ziektekiemen**

- De vloeren van de groepsruimten en hal worden iedere dag (en bij zichtbare verontreiniging) gedweild en geveegd.
- Speelgoed dat door kinderen gebruikt is wordt na gebruik afgenomen met een doekje.
- Speelgoed dat niet direct gebruikt wordt, wordt wekelijks schoongemaakt.
- Stoffen speelgoed gaat maandelijks in de was. Bij zichtbare verontreiniging wordt stoffen speelgoed direct in de was gedaan.

#### **Kind komt door (uitwerpselen van) ongedierte in aanraking met ziektekiemen**

- Vloeren worden dagelijks gedweild en meerdere keren op een dag geveegd.
- Afval en luiers worden opgeruimd in daarvoor bestemde afgesloten afvalbakken. Afvalbakken worden iedere dag geleegd en schoongemaakt.
- De container wordt wekelijks geleegd.
- De buitenruimten worden gecontroleerd op uitwerpselen voordat kinderen buiten gaan spelen.
- Bij het gebruik van zwembadjes wordt het water iedere dag ververs. Bij zichtbare vervuiling (door bijvoorbeeld vogelpoep) wordt het water direct verschoond.
- Het zand in de zandbak wordt jaarlijks (en indien nodig eerder) ververs met nieuw zand. Wanneer de zandbak niet wordt gebruikt wordt deze te alle tijden gesloten.

#### **Kind komt door aanraken van afval in contact met ziektekiemen**

- Na ieder tafelmoment wordt de vloer geveegd. Daarnaast wordt de vloer iedere dag gedweild.
- De prullenbakken zijn buiten het bereik van kinderen geplaatst. Zo is de luierbak op hoogte geplaatst en zo afgesloten dat een kind dit niet zelfstandig kan openen. De vuilnisemmer voor restafval bevindt zich op beide groepen onder de gootsteen achter een kindvriendelijke sluiting. Fruitschillen of rest etenswaren worden in een afgesloten bakje op het aanrecht gedeponeerd, gescheiden van het andere afval. Alle vuilbakken worden aan het einde van de dag geleegd en schoongemaakt.
- Om stankoverlast bij hete dagen te voorkomen kan er voor het GFT afval gebruik worden gemaakt van natuurlijk afbreekbare vuilniszakjes om het groente- en fruitafval in te deponeren.
- De afvalcontainers in de achtertuin worden wekelijks aan de straat gezet en geleegd. Hierdoor raakt de afvalcontainers niet te vol en kunnen kinderen niet in aanraking komen met het afval in de afvalcontainers. Met kinderen wordt de afspraak gemaakt niet in de directe nabijheid van de afvalcontainers te spelen.

#### **Kind komt door gezamenlijk gebruik van beddengoed in aanraking met ziektekiemen**

- Ieder kind heeft een eigen bedje en of plekje in de slaapkamer om te slapen. Op de babygroep wordt hiervoor een beddenschema gehanteerd. Wanneer een ander kindje in het bedje gaat slapen, dan daarvoor in datzelfde bedje heeft geslapen, wordt het beddengoed vooraf verwisseld.
- Het beddengoed op de stretchers van de peutergroep wordt iedere dag verwisseld.
- Bij zichtbare verontreiniging wordt het beddengoed direct verschoond.

### 3.2. Binnenmilieu

Onder het binnenmilieu van Prins Heerlijk worden de keukens, het toilet, de gang, het trappenhuis en de groepsruimten verstaan. Bij het binnenmilieu van Prins Heerlijk zijn de volgende grote risico's gedefinieerd:

#### **Kind verblijft in een te warme of te koude ruimte**

- In de slaapkamer zorgen we ervoor dat de temperatuur tussen de 15°C en 20°C ligt. Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van ventilatie en het openzetten van de ramen. Bij warm weer zorgen we ervoor dat de temperatuur op de slaapkamer aangenaam blijft en niet meer dan 5°C verschilt met de buitentemperatuur. Hierdoor kan de temperatuur op de slaapkamer wel hoger uitvallen dan 20°C.
- De temperatuur van de binnen speelruimte kan worden gereguleerd door het openzetten van ramen/deuren en centrale verwarming.
- De verschillende groepsruimten zijn voorzien van een temperatuurmeter om de temperatuur in de gaten te houden.

#### **Kind verblijft in een te droge of te vochtige ruimte**

- Op de groepen hangen luchtkwaliteitsmeters die de luchtvochtigheid meten. Deze zijn zo veel mogelijk geplaatst in het midden van de groep (niet vlak bij een raam).
- Bij een luchtvochtigheid van onder de 40% wordt er een natte handdoek op de verwarming gelegd.
- Bij een luchtvochtigheid van boven de 60% wordt er een deskundige ingeschakeld. Lekkages die zorgen dat de luchtvochtigheid wordt verhoogd, worden zo snel mogelijk opgelost.

#### **Kind verblijft in een ruimte met een te hoog CO<sup>2</sup> gehalte en/of te laag O<sup>2</sup> gehalte**

- In de slaapruijnte van de babygroep wordt iedere ochtend het raam opengezet om goed te ventileren. Gedurende de dag wordt dit nogmaals gedaan wanneer baby's niet op de slaapkamer aanwezig zijn. Wanneer de buitentemperatuur dit toelaat wordt het raam ook opengezet wanneer baby's wel aanwezig zijn op de slaapkamer.
- Op de slaapkamer van de babygroep wordt gebruik gemaakt van een CO<sub>2</sub> meter die alarm slaat wanneer het CO<sub>2</sub> gehalte te hoog wordt op de slaapkamer.
- De kiepramen in de ruimtes van de babygroep zijn te alle tijden geopend. Het voorraam op de peutergroep staat overdag open en vastgezet met een haak.
- Er wordt extra geventileerd tijdens bewegingsspel.
- De cv-ketel wordt jaarlijks gecontroleerd. Naast de cv-ketel is een koolmonoxide melder geplaatst.

#### **Kind verblijft in een ruimte met rook**

- Er mag op het terrein van Prins Heerlijk niet worden gerookt.
- De brandweer controleert het pand jaarlijks op brandveiligheid.
- Bij brand of rook in de buitenomgeving worden de ramen en deuren gesloten.

#### **Kind verblijft in een stoffige en vervuilde ruimte**

- De verschillende ruimten van het kinderdagverblijf worden met regelmaat schoongemaakt en opgeruimd (verschillende taken worden dagelijks, wekelijks of maandelijks gedaan). Hiervoor maken we gebruik van een schoonmaakschema waarop wordt bijgehouden wat en wanneer er schoongemaakt is.

#### **Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen, gassen via lijm, spuitbussen, terpentijn of open verbrandingstoestellen**

- Er wordt geen gebruik gemaakt van spuitbussen, terpentijn of andere gevaarlijke stoffen.
- Kinderen knutselen met speciale kinderlijm op waterbasis.
- Het verwarmingssysteem wordt jaarlijks gecontroleerd.
- Indien er schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt moeten worden, zal de plek waar met deze middelen wordt gewerkt tijdelijk niet gebruikt worden.

**Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijt via beddengoed, verkleedkleden of knuffels**

- Lakens en beddengoed worden wekelijks of bij wisseling van een kind gewassen. Op de babygroep gebruikt ieder kind een eigen slaapzak die bewaard wordt in eigen bakje. De slaapzakken worden wekelijks gewassen.
- Knuffels en verkleedkleden worden maandelijks gewassen op 40°C. Wanneer er kinderziekten heersen wordt dit vaker gedaan.

### 3.3. Buitenmilieu

Bij het buitenmilieu van Prins Heerlijk zijn de volgende grote risico's gedefinieerd:

#### **Kind wordt gebeten door een teek**

- Teken komen in het hele land voor en zitten vaak laag bij de grond in de buurt van bomen, struiken, tussen dode bladeren of in hoog gras. Ons buitenterrein wordt omgeven door hoge bomen en in de achtertuin bevindt zich één boom waar kinderen in kunnen klimmen. Er bevinden zich geen struiken of hoog gras op het buitenterrein van Prins Heerlijk.
- Bij het maken van uitstapjes naar bosrijk gebied, zijn we alert op teken. Er wordt op gelet dat kinderen voldoende beschermende kleding aanhebben en kinderen worden bij terugkomst op het kinderdagverblijf gecontroleerd.
- Wanneer een kind gebeten is door een teek, wordt de teek zo snel mogelijk en op de juiste manier (hiervoor hebben we een tekenkaart) met een speciale tekentang verwijderd door de aanwezige EHBO'er. Hierbij wordt direct de ouder geïnformeerd.
- Na het verwijderen van de teek, tekent de medewerker een cirkel rond de plek waar de teek gebeten heeft. Ouders worden direct op de hoogte gebracht en geadviseerd een arts te raadplegen wanneer er abnormale huidveranderingen plaatsvindt. De symptomen die veroorzaakt kunnen worden door een tekenbeet kunnen zich zelfs tot maanden later pas voordoen.

#### **Kind wordt gestoken door een wesp**

- In zomermaanden, wanneer er buiten wespen en bijen aanwezig zijn, vermijden we zoet eten en drinken (zoals appelstroop en jam) buiten.
- We zorgen ervoor dat in de buitenruimten geen planten of bloemen aanwezig zijn die bijen of wespen kunnen aantrekken.

#### **Kind krijgt een zonnesteek, verbrand door de zon of droogt uit**

- Vanaf de eerste lente zonnestrallen worden kinderen altijd ingesmeerd met zonnebrandcrème, minimaal factor 30. De zonnebrandcrèmes worden ieder jaar vernieuwd.
- Ouders wordt gevraagd bij mooi weer extra beschermende kleding mee te nemen zoals zonnehoedjes en zwempakjes. Tussen 12.00 en 15.00 wordt er niet in de directe zon gespeeld. Hiervoor is de buitenspeelruimte zo ingericht dat het spelen in de natuurlijke schaduwplekken het meest aantrekkelijk is.
- Bij temperaturen boven de 25°C wordt er tussen 12.00 en 15.00 niet meer buiten gespeeld en buiten deze tijden alleen in de schaduw. De directe zon wordt zo vermeden.
- Het balkon van de babygroep en de achterzijde van het pand op de begane grond is voorzien van zonnewering.
- Spelgedrag wordt afgestemd op de temperatuur. Intensief en actief spelgedrag wordt geweerd bij hoge temperaturen. Daarnaast wordt veel met water gespeeld.
- Er wordt regelmatig (naast de vaste eet- en drink-momenten) extra water aangeboden.
- Kinderen onder de 12 maanden worden niet aan direct zonlicht blootgesteld en laten we alleen buiten spelen op het balkon met de zonnewering naar beneden of in de schaduw.
- Bij extreme hitte treedt het hitteprotocol in werking

#### **Kind raakt onderkoeld**

- Bij lage temperaturen kleden we kinderen warm aan en attenderen we ouders erop extra warme kleding mee te nemen (sjaals, mutsen, een warme trui, skipakjes en wanten).
- Bij temperaturen onder de 0°C spelen we maximaal 20 minuten aaneengesloten buiten.
- Spelgedrag wordt afgestemd met de temperatuur. Actieve en intensieve spelvormen (zoals tikkertje, fietsen, rennen en klimmen) worden juist geïntroduceerd en gestimuleerd.

### 3.4. Medisch handelen

#### **Kind krijgt bedorven medicijnen toegediend**

- Er zal altijd een schriftelijk formulier worden ingevuld door ouders met de benodigde informatie over het toe te dienen medicijn. Deze worden bewaard in de groepsmap van de groep van het desbetreffende kindje. Bij het toedienen van medicijnen wordt gecontroleerd of hier een medicijnverklaring voor is getekend.
- Het medicijn moet in de originele verpakking met gebruiksaanwijzing worden aangeleverd. Hierop moet o.a. de houdbaarheidsdatum van het medicijn vermeld~~t~~ staan en dit wordt door de medewerker bij het toedienen gecontroleerd. Zo nodig kunnen medicijnen in de deur van de koelkast worden bewaard.
- De medewerker die het formulier met ouders heeft ingevuld is verantwoordelijk voor het toedienen van het medicijn ofwel geeft een heldere uitleg aan de naaste collega's.

#### **Kind krijgt paracetamol zonder aanleiding**

- We dienen geen paracetamol toe zonder diagnose of als koortsverlagend middel.
- Ook voor het toedienen van paracetamol dient er een schriftelijk formulier getekend te worden door ouders.

#### **Kind wordt ondeskundig behandeld**

- Op de locatie is altijd minimaal één medewerker aanwezig die beschikt over een kinder-EHBO diploma. Bij calamiteiten wordt de EHBO'er op de hoogte gesteld en bepaalt zij het handelen.

#### **Kind komt in contact met ziektekiemen via koortsthermometer of het aanbrengen van zalf**

- Na gebruik van de thermometer wordt deze direct gereinigd en ontsmet met alcohol 70%.
- Bij het gebruik van zalf of crème let de medewerker op een goede handhygiëne. Zalf wordt aangebracht met handschoenen of een papieren doekje.

#### **Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes of wondjes**

- Wanneer kinderen blaasjes of wondjes hebben deppen we het vocht af en dekken we het af met een pleister of verband. Bij veel open blaasjes die niet afgedekt kunnen worden wordt ouders gevraagd het kind thuis te houden (bijvoorbeeld bij de waterpokken)
- Pleisters of verband worden regelmatig verwisseld, zeker wanneer deze doordrenkt zijn met het wondvocht of bloed.
- Een loopoor wordt afgedekt met een steriel gaasje
- Materialen en speelgoed die verontreinigd zijn worden direct schoongemaakt.
- Na en voor het verwisselen van een pleister of verband, wast de medewerker haar handen volgens het protocol.

## 4. Leren omgaan met kleine risico's

Al vanaf jonge leeftijd begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar het waarom is dan nog lastig. Vanaf gemiddeld 2-jarige leeftijd kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf dat moment kunnen we dus afspraken maken om kleine risico's te voorkomen. Maar ook bij de jongere leeftijd beginnen we al met het communiceren van de risico's, zodat zij dan al kunnen leren er mee om te gaan. Aan een kind van 1,5 dat bijvoorbeeld op de tafel wil klimmen, kunnen we aangeven dat dit niet mag, maar beginnen we ook al met het uitleggen van het waarom: het is gevaarlijk want je kunt ervan af vallen. Naast dat we afspraken maken over wat wel en niet mag, is het van belang dat kinderen met kleine risico's leren omgaan. Zo kunnen zij groeien in hun ontwikkeling en krijgen kinderen de ruimte om te ontdekken, spelen, klimmen en klauteren. Dat een kind een bult of schaafwond kan oplopen is normaal. Sterker nog: internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat risicovol spelen zelfs goed is voor de ontwikkeling van kinderen:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid.
- Het vergroot het zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen van een kind.
- Het vergroot de sociale vaardigheden van een kind.

Daarom maken we niet alleen afspraken om de risico's te beperken, maar ook afspraken om kinderen te leren omgaan met kleine risico's, gevaren te herkennen en verantwoorde risico's juist te nemen. In dit hoofdstuk komt de wijze waarop we dit doen aan de orde.

### 4.1. Veiligheid- en gedragsregels voor kinderen

Om de veiligheid te waarborgen maar kinderen ook te leren omgaan met kleine veiligheidsrisico's hanteren we *groeps- en gedragsregels*. De medewerkers leren kinderen op een respectvolle manier om te gaan met deze regels. Zo worden er bijvoorbeeld afspraken gemaakt over rennen, klimmen en stoeien. De medewerker maakt zelf een afweging welke kleine risico's er genomen kunnen worden. Als kinderen bijvoorbeeld in de boom willen klimmen, spreekt de medewerker met het kind af hoe en in welke vorm dit kan. Het kan zijn dat een kind valt of struikelt, botst of zich stoot. Een bult of een schaafwond hoort er soms nou eenmaal bij. Kinderen worden gesteund worden en worden geholpen hiermee om te gaan.

Verder leren medewerkers kinderen bepaalde *omgangsvormen* aan, passend bij het niveau van ieder kind. Zo leren zij kinderen bijvoorbeeld speelgoed niet af te pakken en een ander kind niet pijn te doen.

Als laatste leren de medewerkers kinderen om te gaan met *hygiëne afspraken*. Zo leren zij bijvoorbeeld hun handen te wassen na een toiletbezoek maar ook te niezen/hoesten in de elleboog. Maar wat vooral van belang is om te noemen, is dat het niet erg is een beetje vies te worden. Juist het spelen in de zandbak of in een zwembadje, met diertjes en met blaadjes maakt dat kinderen in een milde vorm in aanraking komen met allerlei micro-organismen en versterkt het immuunsysteem van een kind. Het gaat er dus juist om kinderen te leren om te gaan met deze kleine risico's.

### 4.2. Hygiëneregels

#### 4.2.1. Persoonlijke hygiëne en verzorging van medewerkers

Ieder mens draagt ontelbare, al dan niet ziekmakende, micro-organismen bij zich. Om verspreiding van deze micro-organismen te minimaliseren is een goede persoonlijke hygiëne en verzorging belangrijk. Het belangrijkste protocol dat wij bij Prins Heerlijk hanteren om de overdracht van micro-organismen tegen te gaan is het protocol handen wassen. Ziektekiemen worden namelijk meestal via



de handen overgedragen. Een goeie handhygiëne is daarom één van de meest effectieve manieren om besmettingen te voorkomen.

Naast het protocol handen wassen hanteren wij een aantal verzorgingsafspraken:

- De haren van medewerkers dienen schoon en verzorgd te zijn. Lange haren worden bij voorkeur vast in een staart, knot of vlecht gedragen. Het haar dient in ieder geval vast te zitten bij het bereiden van voedsel en tijdens het verschoneren van een kindje. Medewerkers mogen hun haren niet kammen op de groep.
- Onder lange nagels, of kunstnagels kunnen micro-organismen zich hechten en vermeerderen. Medewerkers dienen daarom hun nagels kort en schoon te houden.
- De kleding die medewerkers dragen dient schoon en fris te zijn en het is voor medewerkers niet toegestaan om sterk ruikende parfums te dragen.
- Als laatste dienen medewerkers geen kauwgom te kauwen tijdens het werk.

#### 4.2.2. Wondverzorging en medisch handelen

Bij wondverzorging en medisch handelen dienen de medewerkers extra alert te zijn op de hygiëne omdat men hierbij in aanraking kan komen met lichaamsvocht zoals bloed of pus. Ook via lichaamsvocht kunnen micro-organismen worden overgedragen. We hanteren daarom de volgende afspraken wat betreft wondverzorging:

- Pus/wondvocht wordt voordat het gaat "leken" drooggedept en afgedekt met watten, een verbandje of een waterafstotende pleister. Looporen worden afgedekt met een gaasje. Pleisters of verband worden regelmatig (in ieder geval wanneer deze doordrenkt zijn) verwisseld.
- Materialen en oppervlakten die verontreinigd zijn met pus of wondvocht dienen direct te worden schoongemaakt met een reinigingsmiddel (alcohol 70%).
- Bij kindjes die aan wondjes of wratjes krabben wordt extra aandacht besteed aan de handhygiëne. Wanneer wondjes/wratjes open zijn en bij een koortslip die nog niet is ingedroogd laten we kinderen niet naar het kinderdagverblijf komen.
- Medewerkers dragen wegwerphandschoenen bij de verzorging om contact met bloed of wondvocht te voorkomen.
- Bevuilde kleding en linnengoed wordt gewassen op 60°C.

En wat betreft het medisch handelen hanteren we de volgende afspraken:

- Er is altijd minimaal één gecertificeerd BHV-er en EHBO-er in het pand aanwezig tijdens openingsuren. Gecertificeerde medewerkers doen ieder jaar een herhalingscursus.
- Van elk kind worden tijdens het intakegesprek de gezondheidskenmerken, allergieën, inenting en andere belangrijke gezondheidszaken besproken. Deze gegevens worden in de Konnect-app bij de persoonlijke gegevens van het kind geregistreerd. Wanneer er wijzigingen plaatsvinden dienen ouders dit bij ons door te geven. Hier wordt actief naar gevraagd door medewerkers.
- Voor het toedienen van medicijnen dienen ouders een schriftelijke verklaring in te vullen en te tekenen waarop informatie over het medicijn en het toedienen ervan staat beschreven. Medicijnen dienen in de originele verpakking en met bijsluiters te worden aangeleverd. Medicijnen worden zo nodig in de koelkast of in het eigen laatje bewaard. Daarbij vragen wij ouders altijd eerst het medicijn zelf thuis toe te dienen (indien dit mogelijk is).
- Medewerkers geven geen koortsverlagende middelen zoals paracetamol aan kinderen, alleen bij hoge uitzondering indien dit gebruikt kan worden voor pijnbestrijding op advies van een huisarts (bijvoorbeeld bij een oorontsteking).
- Bij het toedienen van medicijnen dienen medewerkers dit af te tekenen op een aftekenlijst.

#### 4.2.3. Verschonen

Ook bij het verschonen en de toiletbezoeken dienen medewerkers erop toe te zien dat de hygiëne afspraken worden nageleefd. Daarnaast leren medewerkers kinderen spelenderwijs hygiëne afspraken aan. De volgende afspraken worden gehanteerd bij toiletbezoeken en het verschonen:

- Kinderen wordt geleerd na een toiletbezoek hun handen te wassen op de juiste manier. Medewerkers letten erop dat er vloeibare handzeep aanwezig is op het kindertoilet.
- Na het wassen van de handen wordt kinderen geleerd de handen goed te drogen aan een papieren of stoffen handdoek. Stoffen handdoeken worden minimaal 2x per dag verschoond.
- Op de commode liggen latex handschoenen klaar die gebruikt kunnen worden bij het aanbrengen van zalf of het verschonen van een poepluier. Luiers worden direct na het verschonen in de luiyremmer gedeponeerd en het aankleedkussen wordt gereinigd met allesreiniger.
- Op het kindertoilet staat één los potje dat gebruikt kan worden als tussenstap wanneer kinderen nog niet op het toilet willen zitten. Het potje wordt direct na gebruik schoongemaakt met allesreiniger en goed droog gemaakt.
- Kinderen mogen niet zelf hun luier af doen en die op de grond laten liggen. Medewerkers zien erop toe dat kinderen wachten met het uit doen van de luier totdat zij kunnen helpen.
- Kinderen mogen geen speelgoed meenemen naar het toilet of op de commode. Alleen wanneer kinderen erg beweeglijk zijn op het verschoonkussen wordt incidenteel ter afleiding een speeltje gegeven.

#### 4.2.4. Schoonmaken

Schoonmaken is een belangrijk onderdeel van de hygiëne afspraken die Prins Heerlijk hanteert. Door een schone en hygiënische omgeving te bieden kunnen kinderen op een veilige manier leren omgaan met de kleine gezondheidsrisico's die nou eenmaal bestaan. Wat betreft het schoonmaken hanteert Prins Heerlijk de volgende afspraken:

- De medewerkers van Prins Heerlijk hanteren een schoonmaakrooster waarop bijgehouden wordt wat en wanneer er schoongemaakt wordt. Zichtbaar vieze oppervlakten worden direct schoongemaakt. Andere taken worden dagelijks, wekelijks of maandelijks bijgehouden.
- Vloeren worden dagelijks gedweild en meermaals per dag geveegd.
- Kranen, prullenbakken, tafels en stoelen worden meerdere malen op een dag en bij zichtbare verontreiniging schoongemaakt.
- Hoeslakens worden dagelijks verschoond.
- Afvalbakken worden meerdere malen per dag geleegd (om stank te voorkomen) en worden dagelijks schoongemaakt.
- Vaatdoekjes worden direct na gebruik in de wasmand gedaan.
- Er worden geen sterk geurende producten gebruikt. Na verfwerkzaamheden wordt er extra gelucht om de verflucht snel te laten verdwijnen.
- In de ruimtes met kinderen worden geen wasbenzine, terpentine, verfabijtmiddelen spuitbussen of andere chemicaliën met oplosmiddelen gebruikt.

#### 4.2.5. Eten en drinken

Alle afspraken die Prins Heerlijk hanteert en die te maken hebben met het bereiden en bewaren van voedsel, het eten en drinken en het maken/opwarmen van flesvoeding en borstvoeding staan beschreven in ons voedingsbeleid. Veel van deze afspraken zijn in de voorgaande hoofdstukken al beschreven.

## 5. Algemene regelingen

In dit hoofdstuk komen de algemene regelingen die zijn getroffen om de kans op ernstig letsel, psychische- of gezondheidsproblemen te voorkomen aan de orde. Elk kinderdagverblijf dient invulling te geven aan deze regeling. Per regeling wordt beschreven hoe Prins Heerlijk hier invulling aan heeft gegeven.

### 5.1. Achterwachtregeling

Om het toezicht op de kinderen bij Prins Heerlijk te vergroten wordt er gewerkt met een achterwachtregeling. Deze regeling is bedoeld om, wanneer er calamiteiten zijn, iemand in te kunnen schakelen die binnen 15 minuten op het kinderdagverblijf aanwezig kan zijn. Wanneer medewerkers alleen op een groep werken (in het geval van weinig kinderen) kunnen zij de volgende personen bereiken (contactgegevens in het kantoor):

- Grace Lansdorf
- Lies de Lange
- Peter J. van Dijk
- Marian Kruidenhof-Schilder

### 5.2. Vier-ogen-principe

Het vier-ogen-principe stelt dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of -luisteren met de medewerker, zodat de veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Bij Prins Heerlijk worden concrete maatregelen gehanteerd op het gebied van ruimte, openings- en sluitingstijden, het werkklimaat en het gebruik van camera's. Deze maatregelen staan beschreven in het protocol vier-ogen-principe te vinden op onze website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl).

### 5.3. EHBO & BHV

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één medewerker aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Ook al doen wij er alles aan om incidenten te voorkomen, is het niet uit te sluiten dat een incident zich voordoet. Hiervoor is het kunnen bieden van eerste hulp noodzakelijk. Het doel voor 2021 is alle medewerkers van Prins Heerlijk op te leiden tot gecertificeerd EHBO'er. De volgende medewerkers zijn op dit moment in het bezit van een geldig EHBO certificaat:

- Grace Lansdorf
- Lies de Lange
- Manon van Gijsbertsen
- Kevser Isiksi
- Romi Bergkamp
- Carmen Punt-Czwikla

Naast het bieden van EHBO is het van belang dat er tijdens openingsuren een BHV'er aanwezig is, in het geval er moet worden geëvacueerd. De volgende medewerkers zijn in het bezit van een geldig BHV certificaat:

- Grace Lansdorf
- Lies de Lange
- Manon van Gijsbertsen

Omdat Prins Heerlijk geopend is op werkdagen van 7:30 tot 18:30 en deze periode niet overeen komt met de maximale duur van een werkdag van de medewerkers wordt er een rooster gehanteerd met vroege en late diensten. Wij zorgen er voor dat er te alle tijden een EHBO-er aanwezig is op locatie. Gecertificeerde EHBO-ers kunnen elkaar opvangen bij ziekte of vakantie.

#### 5.4. Vast-gezichten criterium

Volgens de Wet IKK mag een baby tot 1 jaar, twee vaste beroepskrachten toegewezen krijgen. Daarvan moet er per dag ten minste één beroepskracht werkzaam zijn in de stamgroep van dat kind. Kinderen vanaf 1 jaar krijgen drie vaste beroepskrachten toegewezen en in grotere groepen vier beroepskrachten toegewezen van wie er altijd één aanwezig moet zijn. Dit beleid is ingesteld ter waarborging van de veiligheid en een veilige hechting voor baby's en kinderen.

Om aan deze regeling tegemoet te komen kiest Prins Heerlijk ervoor om op de babygroep met drie vaste medewerkers te werken en op de peutergroep met vier vaste medewerkers te werken. Per kind wordt bijgehouden wie de vaste beroepskrachten gekoppeld aan dat kind zijn. Bij het maken van de roosters houden we rekening met dit beleid en zorgen we er voor dat er te alle tijden een vast gezicht voor elk kind aanwezig is.

##### ***Vaste gezicht babygroep***

Grace  
Kevser  
Sissy

##### ***Vaste gezicht peutergroep***

Manon  
Soraya  
Joana  
Anoesjka

## 6. Beleidscyclus

Om ons veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden hanteren we een beleidscyclus van vier stappen:

1. De risico-inventarisatie
2. Implementatie
3. Evaluatie
4. Actualisatie

### 6.1. De risico-inventarisatie

Onder begeleiding van de beleidsmedewerker van Prins Heerlijk brengt het gehele team de kleine en grote gezondheids- en veiligheidsrisico's in kaart. Dit doen wij door een risico-inventarisatie op te stellen. Bij het inschatten van de risico's houden we rekening met de ontwikkelfasen waar kinderen van de groep zich in bevinden en hoe groot de kans is dat het risico zich voordoet. Daarbij wordt ook een inschatting gemaakt hoe zwaar de gevolgen kunnen zijn wanneer het risico zich voordoet. Op basis van deze vragen stellen we maatregelen op om de grote risico's zo veel mogelijk te verkleinen en bepalen we welke gedrags- en hygiëneregels er worden gehanteerd om met kleine risico's om te gaan.

### 6.2. Implementatie

Om ervoor te zorgen dat er op het kinderdagverblijf van Prins Heerlijk gehandeld wordt naar de afspraken ondernemen we de volgende acties:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is via meerdere wegen toegankelijk en inzichtelijk voor ouders en medewerkers. Namelijk via de website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl) en op papier in de protocollenmap op de locatie.
- (Onderdelen van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid komen in ieder geval vier keer per jaar in de teamvergaderingen aan bod in de vorm van een bespreking, oefening of spel.
- Tijdens de inwerkperiode worden nieuwe medewerkers op de hoogte gesteld van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De beleidsmedewerker en pedagogisch coach ziet erop toe dat het beleid wordt gelezen. De (nieuwe) medewerker wordt ondersteund bij het zich eigen maken van dit beleid door haar naaste collega's en de beleidsmedewerker/ pedagogisch coach.

### 6.3. Evaluatie

Om ervoor te zorgen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel blijft en fris in het geheugen van personeelsleden worden de volgende actie ondernomen:

- Onderdelen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid komen in ieder geval vier keer per jaar tijdens teamvergaderingen aan bod in de vorm van spellen, oefeningen of besprekingen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks in zijn geheel geëvalueerd door het team en de oudercommissie. De beleidsmedewerker ziet erop toe dat dit gebeurt.
- Op basis van de jaarlijkse evaluatie worden verbeterpunten vastgesteld in een actieplan. In de drie maanden na de evaluatie zorgen de managers ervoor dat de punten van het actieplan worden uitgevoerd. De voortgang wordt tijdens teamvergaderingen besproken.

### 6.4. Actualisatie

De beleidsmedewerker zorgt er na een evaluatie voor dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt herschreven en actueel blijft. Medewerkers en de oudercommissie worden op de hoogte gesteld van het vernieuwde beleid.

## Colofon

Organisatie: kinderdagverblijf Prins Heerlijk

Auteur: Lies de Lange

Publicatiedatum: 08-03-2021

Website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl)

Adres: Prins Hendriklaan 97, 3583 EJ Utrecht

Email: [info@kdv-prinsheerlijk.nl](mailto:info@kdv-prinsheerlijk.nl)