



# Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Versie juli 2025

## Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan 'veiligheid en gezondheid' van kinderdagverblijf Prins Heerlijk B.V. Dit document biedt een duidelijk overzicht van onze aanpak rondom veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk. Het doel van dit beleidsplan is kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Het benadrukt het belang van bescherming tegen grote risico's enerzijds, terwijl het kinderen ook leert om zelfredzaam te zijn en om te gaan met kleinere risico's voor hun persoonlijke ontwikkeling anderzijds.

Als richtinggevend document vormt dit beleidsplan de basis van onze dagelijkse praktijken. Het is onderhevig aan een voortdurend proces van ontwikkeling, implementatie, evaluatie en bijwerking, begeleid door onze beleidsmedewerker. Hoewel de beleidsmedewerker verantwoordelijk is voor het (her)schrijven van het beleid, draagt de eigenaresse van Prins Heerlijk de uiteindelijke verantwoordelijkheid. Alle teamleden hebben inspraak en spelen een actieve rol in de continue evaluatie en verbetering van het beleid. Regelmatig worden de thema's veiligheid en gezondheid besproken tijdens teamoverleggen, groepsbesprekingen en één-op-één gesprekken, hetzij als oefening of discussie, en eventuele noodzakelijke aanpassingen worden doeltreffend geïmplementeerd. De beleidsmedewerker zorgt voor een jaarlijkse evaluatie en update van het beleidsplan.

In dit beleidsdocument wordt regelmatig verwezen naar andere protocollen of beleidsplannen. Deze protocollen en beleidsplannen zijn inzichtelijk voor ouders en medewerkers via onze website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl). Daarnaast liggen de protocollen en beleidsdocumenten ter inzage op ons kinderdagverblijf.

## Inhoud

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| Voorwoord .....                                                    | 2  |
| 1. Visie en missie .....                                           | 5  |
| 2. Grote risico's voor de veiligheid .....                         | 6  |
| 2.1. Fysieke veiligheid.....                                       | 6  |
| 2.1.1. Algemeen.....                                               | 6  |
| 2.1.2. Groepsruimten .....                                         | 8  |
| 2.1.3. Slaapkamer .....                                            | 10 |
| 2.1.4. Keuken .....                                                | 11 |
| 2.1.5. Verschoonhoek/kindertoilet .....                            | 12 |
| 2.1.6. Buitenruimten .....                                         | 12 |
| 2.2. Sociale veiligheid .....                                      | 14 |
| 2.2.1. Een open aanspreekcultuur en professioneel werkklimaat..... | 14 |
| 2.2.2. Protocolen en beleid voor sociale veiligheid .....          | 15 |
| 2.2.3. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling .....  | 15 |
| 2.2.4. Ophalen van kinderen .....                                  | 16 |
| 3. Grote risico's voor de gezondheid.....                          | 17 |
| 3.1. De overdracht van ziektekiemen en infecties .....             | 17 |
| 3.2. Binnenmilieu.....                                             | 20 |
| 3.3. Buitenmilieu .....                                            | 22 |
| 3.4. Medisch handelen .....                                        | 23 |
| 4. Leren omgaan met kleine risico's.....                           | 25 |
| 4.1. Veiligheid- en gedragsregels voor kinderen.....               | 25 |
| 4.2. Hygiëneregels .....                                           | 25 |
| 4.2.1. Persoonlijke hygiëne en verzorging van medewerkers.....     | 25 |
| 4.2.2. Wondverzorging en medisch handelen.....                     | 26 |
| 4.2.3. Verschonen.....                                             | 27 |
| 4.2.4. Schoonmaken .....                                           | 27 |
| 4.2.5. Eten en drinken .....                                       | 27 |
| 5. Algemene regelingen.....                                        | 28 |
| 5.1. Achterwachtregeling .....                                     | 28 |
| 5.2. Vier-ogen-principe.....                                       | 28 |
| 5.3. EHBO & BHV .....                                              | 28 |
| 5.4. Vast-gezichten criterium .....                                | 28 |
| 6. Beleidscyclus.....                                              | 30 |
| 6.1. De risico-inventarisatie.....                                 | 30 |

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 6.2. Implementatie ..... | 30 |
| 6.3. Evaluatie .....     | 30 |
| 6.4. Actualisatie .....  | 30 |
| Colofon .....            | 31 |

## 1. Visie en missie

De visie van Prins Heerlijk staat beschreven in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan. Onze missie vloeit hieruit voort:

*Wij staan voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en liefde voor de ontwikkeling, de opvoeding en de verzorging van kinderen.*

Daarbij hoort ook het uitdagen van kinderen en leren omgaan met verschillende situaties en risico's. Hiervoor is een veilige en gezonde leef- en speelomgeving de basis.

Wat Prins Heerlijk concreet onderneemt om deze veilige basis te vormen is:

- We beschermen kinderen tegen grote veiligheids- en gezondheidsrisico's
- We leren kinderen omgaan met kleine risico's.
- We dagen kinderen uit om zich zelfredzaam te ontwikkelen.

Wij zijn continu op zoek naar de juiste balans tussen uitdaging en bescherming. Bij Prins Heerlijk vinden wij het belangrijk dat kinderen al spelend leren en dat zij zelf kunnen ontdekken hoe om te gaan met kleine risico's. Daarom nemen wij niet alle *kleine* risico's weg (wat ook niet mogelijk is) maar helpen we kinderen hiermee om te gaan. Leren gaat met vallen en opstaan en kinderen moeten er op kunnen vertrouwen dat de basis een gezonde en veilige omgeving vormt, waarbinnen zij het omgaan met deze kleine risico's kunnen ontdekken.

## 2. Grote risico's voor de veiligheid

In dit hoofdstuk worden de risico's met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid, die kunnen leiden tot ernstig letsel of psychische problemen beschreven. In hoofdstuk 2.1 wordt ingegaan op de risico's omtrent de fysieke veiligheid. Hoofdstuk 2.2 gaat in op de risico's omtrent de sociale veiligheid. Per risico wordt beschreven welke maatregelen Prins Heerlijk treft om hiermee om te gaan.

### 2.1. Fysieke veiligheid

Een fysiek veilige omgeving betekent een omgeving waar kinderen zich vrij kunnen bewegen zonder groot gevaar op lichamelijk letsel. Ten aanzien van de fysieke veiligheid zijn de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's en gecategoriseerd per ruimte. Per risico wordt beschreven welke afspraken Prins Heerlijk hanteert om het risico te verkleinen of weg te nemen.

#### 2.1.1. Algemeen

##### **Er breekt brand uit**

- De locatie van Prins Heerlijk voldoet aan de brandveiligheidseisen, zoals het hebben van noodverlichting, een evacuatieplan, automatisch sluitende deuren, een brandmeldinstallatie en brandwerende materialen. Hier wordt jaarlijks op gecontroleerd.
- De routes bij evacuatie worden niet geblokkeerd door speelgoed of meubilair.
- Het ontruimingsplan wordt minimaal één keer per jaar geoefend. De ene keer aangekondigd en de andere keer onaangekondigd. De ontruiming wordt naderhand door de BHV'er(s) met het team geëvalueerd.
- Iedere dag is er een BHV'er aanwezig op de locatie. Daarnaast streven wij er naar alle medewerkers te scholen op EHBO zodat er altijd iemand aanwezig met een (kinder-)EHBO diploma.

##### **Kind valt van de trap**

- Een kind loopt nooit alleen de trap op en af. Zij worden ofwel begeleid door een medewerker of door de ouder. Kinderen wordt geleerd op een veilige manier de trap op en af te lopen, waarbij de medewerker altijd onder het kind staat, zodat het kind opgevangen kan worden.
- De trap is voorzien van een extra leuning op de geschikte hoogte voor peuters om zich aan vast te houden.
- Er gaan maximaal twee kinderen per pedagogisch medewerker mee de trap op.

##### **Kind krijgt vinger tussen deur, kast of hekje**

- Wanneer deuren worden geopend houdt de aanwezige medewerker toezicht op de kinderen. Kinderen mogen deuren niet zelfstandig zonder toezicht van een leidster openen.
- De deuren zijn voorzien van een veiligheidsstrip. Deze worden regelmatig gecontroleerd en waar nodig vervangen.
- Enkele deuren zijn voorzien van een windhaak of kunnen worden vastgezet met een deurstopper. Dit geldt niet voor alle deuren i.v.m. de brandveiligheid. Deze deuren vallen altijd dicht d.m.v. een dranger en zullen nooit worden opengezet.
- Het deurtje van de grondbox op de babygroep kan worden opengezet d.m.v. een haakje. Zo kunnen kinderen zowel binnen als buiten de box spelen. Het deurtje wordt niet opengezet zonder deze op de haak vast te zetten.
- De hekjes van het speelhuisje op de peutergroep zijn ten alle tijden gesloten, zodat kinderen nooit zonder toezicht het speelhuisje in kunnen klimmen.
- Kasten zijn voorzien van een slot of kind-beveiliging zodat deze niet door de kinderen zelfstandig open en dicht kunnen worden gedaan.

##### **Kind komt in contact met elektriciteit**

- Alle stopcontacten zijn op hoogte geplaatst zodat kinderen hier niet uit zichzelf bij kunnen.

- Daarnaast zijn alle stopcontacten geïnstalleerd met kind-beveiliging.
- Lampen die uitvallen worden zo snel mogelijk vervangen.

#### **Kind valt of glijdt uit**

- Gedurende de dag worden de vloeren regelmatig geveegd om uitglijden en vallen door bijvoorbeeld zand te voorkomen.
- Bij nat weer wordt extra gelet op natte vloeren. Wanneer de vloer nat is wordt deze direct droog gemaakt.
- De vloeren van de groepsruimten zijn voorzien van een stroeve coating, speciaal geschikt voor de kinderopvang.
- De vloer in de hal houden we leeg en netjes, zodat kinderen niet kunnen struikelen door onvoorzien voorwerpen.
- Het speelgoed op de groep wordt regelmatig (samen) opgeruimd. We leren kinderen om speelgoed op te ruimen wanneer zij klaar zijn.
- We laten kinderen nooit lopen met een dichte slaapzak.
- De slaapkamer wordt altijd speelgoedvrij gehouden. De vloer wordt regelmatig gecontroleerd. De eetkamer op de peutergroep wordt 's middags de slaapkamer. Los speelgoed wordt opgeruimd en / of in dichte kasten opgeborgen voordat de kinderen de slaapkamer in gaan.
- Binnen mag alleen gerend worden onder toezicht van de medewerker(s). Zo kan vallen en struikelen zo veel mogelijk voorkomen worden.

#### **Kind loopt ietsel op door toedoen van een medewerker**

- Kinderen worden nooit alleen aan hun handen/armen opgetild maar altijd onder de schouders om te voorkomen dat hun elleboog uit de kom kan schieten.
- Wanneer de kelder geopend is, mogen kinderen niet op de gang komen.
- Gereedschap en schoonmaakmiddelen worden altijd hoog en buiten bereik van kinderen opgeruimd.
- Deuren van het volwassenen toilet en de gangkast worden te alle tijden gesloten na gebruik. Medewerkers zijn er alert op dat alle kinderen aanwezig zijn door regelmatig te tellen.
- Wanneer medewerkers alleen op de groep aanwezig zijn, zullen zij niet van de groep afgaan. Zij kunnen de interne telefoonlijn gebruiken om hulp in te schakelen van een medewerker van de andere groep of van de leidinggevende.

#### **Kind loopt gevaar door indringer**

- De voordeur van het pand is beveiligd met een alarm. Alleen ouders hebben de toegangscode. Deze wordt jaarlijks veranderd. Daarnaast kan via de intercom gezien worden wie er aan de deur staat. Wanneer de reden onbekend is van de komst van een vreemde, wordt de deur niet geopend.
- Ramen en deuren worden niet opengelaten wanneer de medewerker tijdelijk van de groep af is. Het raam aan de voorzijde van het pand op de begane grond kan op een kier worden opgezet met een haakje. Dit gebeurt alleen wanneer de leidster op de groep aanwezig is en niet tijdens het slaapmoment van de peuters tussen 13.00 en 15.30.

#### **Kind krijgt allergische reactie door eten/drinken**

- Allergieën worden vermeld bij de kind-notities in het ouderportaal Konnect.
- Tafelmomenten worden begeleid onder leiding van de vaste medewerker van de groep.
- (De kans op) een allergische reactie wordt direct gemeld bij de ouders en als nodig bij de huisarts.

#### **Kind eet sigaretten, medicijnen o.i.d. uit tas van de medewerker**

- Tassen van leidsters worden te alle tijden opgeborgen op plekken waar een kind niet zelfstandig bij kan. Bij de peutergroep is dit in de kelderkast in de hal, op de babygroep aan de kinderkapstok op de hal.
- Ouders worden ook geattendeerd op deze maatregel. Zij kunnen hun tas tijdelijk op de commode of op tafel plaatsen zodat kinderen er niet bij kunnen.
- De deur van de kelderkast is te alle tijden gesloten.

#### **Kind raakt oververhit**

- Bij hoge temperaturen wordt extra water aangeboden
- Bij temperaturen boven de 26°C wordt niet meer buiten in de directe zon gespeeld.
- Medewerkers zorgen ervoor dat het spel wordt aangepast zodat kinderen hierdoor niet oververhit raken.

### 2.1.2. Groepsruimten

#### **Kind valt uit/van kinderstoel, tafel, box, podium of de bank**

- De babygroep is voorzien van een (lage) grondbbox. De box is voorzien van een veilige sluiting en voldoet aan de veiligheidseisen. De box heeft een dermate hoge rand dat de kinderen hier niet overheen kunnen klimmen. Wanneer de sluiting of het hek defect is, wordt deze eerst gerepareerd alvorens de box weer te gebruiken. Er wordt geen groot speelgoed, dat kinderen kunnen gebruiken als opstapje, in de box gelegd.
- De babygroep is voorzien van een lage tafel, waarbij kinderen los kunnen zitten op de bankjes of in kuipstoeltjes. Er zijn twee soorten kuipstoeltjes. Kinderen die nog niet sterk in de rug zijn, worden niet in de kuipstoeltjes geplaatst maar kunnen gebruik maken van de wipstoeltjes. Kinderen mogen wel klimmen op de lage tafel maar worden geleerd niet te gaan staan.
- Op de peutergroep kan gebruik worden gemaakt van trip-trap-kinderstoelen. Deze stoelen worden alleen gebruikt wanneer medewerkers toezicht kunnen (blijven) houden.
- Kinderen die zelfstandig kunnen zitten wordt geleerd te zitten op hun billen. Dit gebeurt al op de babygroep waarbij de grote dreumesen zelfstandig leren te zitten op de bank van de lage tafel. Op de peutergroep leren kinderen zelfstandig te zitten op een open kinderstoeltje.
- Wanneer kinderen aan tafel zitten, is er altijd een medewerker aanwezig die zicht op hen kan houden.
- De tafel op de babygroep kan worden gebruikt om mee te spelen, bijvoorbeeld om onderdoor te klimmen, overheen te klauteren of iets anders. Kinderen mogen dit alleen doen wanneer er een medewerker aanwezig is om toezicht te houden. De afspraak die gehanteerd wordt is dat kinderen niet mogen staan op tafel.
- Op de peutergroep is het podium achter de tafel voorzien van een kleine trap met twee treden die gemakkelijk te gebruiken is door de peuters. Wanneer er bewust gekozen wordt alleen op het podium of alleen op de grond te spelen, kan het podium worden afgesloten met een hekje. Kinderen wordt geleerd niet het hekje zelfstandig te openen.
- Kinderen worden opgevoed om niet te staan op de bank. Wanneer kinderen nog niet zelfstandig kunnen zitten worden zij niet zonder toezicht op de bank gelaten.

#### **Kind valt uit- of van de trap van het speelhuisje**

- Het speelhuisje op de peutergroep is voorzien van een twee hekjes met kinderslot. Zowel een hek bovenaan de trap als een hek onderaan de trap. Deze hekjes zijn ten alle tijden gesloten. Het speelhuisje zelf is volledig afgesloten en heeft geen ruimten waar kinderen door of vanaf kunnen vallen.
- Wanneer er kinderen in het speelhuisje spelen, wordt er een kussen geplaatst op de trap. Zo zouden de kinderen zacht vallen wanneer zij toch de van de trap vallen.
- Kinderen kunnen nooit zelfstandig in en uit het speelhuisje klimmen.

#### **Kind krijgt hete vloeistof over zich heen**

- Hete dranken zoals thee en koffie worden nooit op plekken geplaatst waar kinderen bij kunnen en gedronken door de leidsters buiten het bereik van kinderen.
- Hete thee wordt aangevuld met koud water om de ergste hitte er af te halen.

#### **Kind stopt kleine voorwerpen/stukjes eten in de mond en stikt**

- Op de babygroep wordt geen speelgoed gebruikt dat voorwerpen bevat kleiner dan 3,5 cm. Wanneer er onderdelen van speelgoed losraken of kapotgaan waardoor er kleine voorwerpen ontstaan wordt het onderdeel en/of kapotte speelgoed weggegooid.
- Op de peutergroep kan wel gespeeld worden met speelgoed kleiner dan 3,5 cm, maar alleen onder toezicht. Wanneer er niet met het speelgoed gespeeld wordt, wordt dit hoog en/of afgesloten bewaard.
- Kleine voorwerpen die niet bedoeld zijn voor kinderen om mee te spelen worden hoog of in af te sluiten kasten bewaard.
- Kinderen eten en drinken alleen aan tafel of in de kring op de grond. We letten bij het klaarmaken van eten op de grootte van de stukjes. Zo worden tomaatjes en druiven altijd doormidden gesneden. Kinderen wordt geleerd stukjes één voor één te eten en niet te proppen.
- Na ieder tafelmoment worden de tafel en de vloer direct schoongemaakt.
- Sieraden en kleine speldjes worden bij baby's altijd af- of uitgedaan. Hier worden ouders op geattendeerd. Bij de peuters geldt dat zij hier niet mee mogen slapen.

#### **Zwaar voorwerp valt op een kind**

- Zware voorwerpen en speelgoed (zoals manden en bakken, het poppenhuis, de boerderij of de garage) worden niet opgestapeld en alleen hoog bewaard als er geen kans bestaat dat het naar beneden valt.
- Stoelen worden pas op tafel gezet wanneer er geen kinderen aanwezig zijn.
- Binnen mag er niet met speelgoed gegooid worden. De ballen die wij binnen gebruiken zijn van zacht materiaal.
- Snoeren van bijvoorbeeld de cd-speler o.i.d. worden zo opgeborgen dat kinderen hier niet bij kunnen komen.

#### **Kind valt uit het raam**

- Grote ramen waar kinderen bij kunnen komen, worden nooit verder dan een kier opengezet en met een haak vastgezet. Het raam staat alleen open op de haak, wanneer er een groepsleiding aanwezig is op de groep. Wanneer de kinderen op de peutergroep gaan slapen wordt het raam gesloten.
- Kinderen wordt geleerd alert te zijn bij het raam.
- Kinderen kunnen alleen aan de voorzijde van de peutergroep naar buiten worden getild via het raam bij evacuatie. Anders wordt het raam niet als route gebruikt.

#### **Kind verwondt zich aan kapot speelgoed**

- Speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Kapot speelgoed wordt direct weggegooid en eventueel vervangen of gerepareerd. Houten speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd op splinters en beschadigingen.

#### **Kind bezeert zich door (druk) spelen met elkaar**

- Stoeien gebeurt alleen onder toezicht van de medewerker
- In de ballenbak spelen kinderen zonder schoenen en niet met ander speelgoed dan de ballen, zodat ze elkaar minder snel bezeren bij het springen.

#### **Kind brandt zich aan verwarming**

- Alle verwarmingen van Prins Heerlijk zijn afgeschermd met speciale omheining, zodat kinderen hier niet bij kunnen komen. Wanneer de omheining kapot is wordt deze verwarming niet meer gebruikt tot dat de omheining gemaakt is.

#### **Kind verwondt zich aan aanwezige rooster in de groepsruimten**

- De groepsruimte van de babygroep is voorzien van een verwarmingsrooster in de grond van de grondbox. Deze heeft geen functie en wordt niet gebruikt. Op het rooster ligt een mat zodat deze niet meer bereikbaar is voor de kinderen.

#### **2.1.3. Slaapkamer**

- De slaapkamer op de babygroep wordt ieder kwartier gecontroleerd, als er baby's op bed liggen. Daarnaast kan er gebruik worden gemaakt van een babyfoon. De muren en deur van de slaapruijnte is niet geluidsicht. Op de peutergroep is er altijd een medewerker aanwezig in de slaapkamer totdat alle peuters slapen. Daarna kan de medewerker de slaapruijnte verlaten. De schuifpui wordt altijd op een kier gezet en nooit helemaal gesloten.
- Kapotte bedjes of stretchers worden niet gebruikt totdat deze zijn gemaakt. Er hangt dan een briefje aan het bed zodat iedereen ziet dat dit bedje niet gebruikt kan worden.

#### **Kind valt uit bed of hangwieg**

- Alle bedjes op de babygroep zijn voorzien van twee sluitingen die voldoet aan de veiligheidsnormen. Bij het naar bed brengen van kinderen zijn de medewerkers er alert op dat beide sluitingen van het bedje juist worden gesloten. Verder zijn alle bedjes voorzien van spijlen waar baby's niet doorheen passen, met afmetingen zodat er geen beentjes of armpjes klem kunnen komen.
- Het hangwiege op de babygroep wordt gebruikt als rustplek voor kleine baby's die nog niet kunnen rollen (richtlijnen Leander hangwieg). Er worden geen grote materialen in de hangwieg gelegd en we zorgen ervoor dat het hemeltje goed om het wiege heen hangt, zodat baby's hier niet aan kunnen trekken.
- Kinderen mogen uitsluitend met een knuffeltje en/of speentje naar bed en niet met (hard) speelgoed.
- Bij het openen van een bedje, is de medewerker alert dat het kindje er niet uit kan vallen, door een hand op het kindje te leggen.
- Op de peutergroep slapen de kinderen op een laag matras of een stretcher waardoor zij niet van grote hoogte kunnen vallen.

#### **Kind raakt oververhit of onderkoeld in bed**

- Een kind met verhoging wordt extra gecontroleerd in bed en dekken we niet te warm toe. Een kind met hoge koorts (meer dan 38,5°C) wordt niet meer op bed gelegd, maar dient te worden opgehaald.
- We zorgen ervoor dat de temperatuur op de slaapkamer altijd tussen de 15 en de 20 graden ligt. Bij hoge temperaturen in de zomer, kan de airconditioner op de groep gebruikt worden om te voorkomen dat de temperaturen te hoog worden (er dient overigens wel voorkomen te worden dat kinderen in de directe tocht van de airconditioner liggen). Daarnaast kan er een raam op de slaapkamer worden opengezet om te ventileren. Het is helaas niet altijd te voorkomen dat de temperatuur onder de genoemde 20 graden blijft. Wanneer de temperatuur juist laag wordt, kan de kamer worden verwarmd met een verwarming.

#### **Kind overlijdt door wiegendood**

- We hanteren een protocol veilig slapen om de kans op wiegendood te minimaliseren.

- Op de babygroep slapen kinderen altijd met een trappelsak aan. Op de peutergroep kunnen kinderen onder een lakentje slapen.

#### **Kind (ver)stikt door koordjes/knoopjes aan kleding, speenkoord, kapotte fopspeen, een lakentje/deken of knuffel of andere kleine voorwerpen**

- Kinderen worden niet met koordjes/knoopjes aan de kleding op bed gelegd. Ouders kan worden verzocht deze kleding niet aan te trekken naar het kinderdagverblijf.
- Spenen worden regelmatig gecheckt op scheurtjes. Kapotte spenen worden niet meer gebruikt en gooien we weg.
- Lange speenkoorden worden van een speen afgehaald voor het slapen.
- De koordjes van de rol gordijnen hangen op hoogte, zodat kinderen hier niet bij kunnen.
- Kinderen op de babygroep slapen in een trappelsak. Wanneer er toch een lakentje wordt gebruikt in bed, wordt dit lakentje (op de juiste manier) laag opgemaakt zodat de baby het lakentje niet over zich heen kan trekken.

#### **2.1.4. Keuken**

##### **Kind krijgt vinger tussen de vaatwasser of wasmachine**

- De vaatwasser wordt altijd na gebruik gesloten. Zo kunnen kinderen geen vingers tussen de rand krijgen maar ook geen scherp voorwerp uit de vaatwasser pakken.
- De wasmachine heeft een kinderslot. De wasmachine wordt altijd, ook buiten gebruik, gesloten. Als de wasmachine niet in gebruik is, staat deze uit.

##### **Kind verbrandt zich aan hete vloeistof**

- Hete dranken zoals thee of koffie worden buiten bereik van kinderen gehouden. Hete thee wordt aangevuld met koud water zodat de ergste hitte er af is.
- De waterkoker wordt direct na gebruik geleegd. Het snoer van de waterkoker wordt buiten het bereik van kinderen gehouden. De waterkoker wordt alleen gebruikt in de keuken.

##### **Kind snijdt zich aan mes of schaar**

- Wanneer kinderen gebruik maken van een mes of schaar (bij een tafelmoment of het knutselen), gebruiken zij kindvriendelijke varianten. Zo zijn de kindermessen van plastic zonder scherpe rand.
- Messen en scharen worden direct na gebruik weer opgeborgen op de daarvoor bestemde plekken (hoog en/of achter kind veilige sluiting) of in de vaatwasser. De vaatwasser wordt te alle tijden gesloten en alleen wanneer kinderen niet in de buurt zijn in- en uitgeruimd. Op de peutergroep kunnen kinderen onder toezicht helpen bij het in- en uitruimen van de vaatwasser.
- Kinderen mogen geen kruk of speelgoed als opstapje gebruiken bij het keukenblok, waardoor zij eventueel bij een mes of schaar kunnen dat op het aanrecht ligt.

##### **Kind verbrandt zich aan de oven(ruit)**

- Alleen de peutergroep is voorzien van een oven. Deze is op hoogte geplaatst zodat kinderen er niet bij kunnen. Kinderen mogen niet iets in- of uit de oven pakken.
- Kinderen wordt geleerd speelgoed niet als opstap te gebruiken in de keuken.

##### **Kind drinkt of eet van schoonmaakmiddel**

- Schoonmaakmiddelen worden direct na gebruik weer opgeruimd op de daarvoor bestemde plekken.
- Schoonmaakmiddelen worden hoog en/of in afgesloten kasten bewaard.
- Bij vergiftiging wordt direct 112 gebeld.

#### **Kind stikt in pedaalemmerzakje of vuilniszak**

- Plastic zakken worden, net als schoonmaakmiddelen, hoog en/of in afgesloten kasten bewaard.

#### 2.1.5. Verschoonhoek/kindertoilet

##### **Kind eet/drinkt van lotions, alcohol of schoonmaakmiddelen**

- Flessen wasmiddel en pakken waspoeder worden hoog opgeborgen in de kast of in het volwassenen toilet.
- Bij vergiftiging wordt direct 112 gebeld.

##### **Kind valt van commode**

- Kinderen worden nooit alleen gelaten op de commode. Hier worden ouders ook op geattendeerd.
- Op de peutergroep is de commode voorzien van een trap. Kinderen wordt onder begeleiding van de medewerker geleerd deze trap op en af te klimmen. Na gebruik wordt de trap direct weer onder de commode geschoven zodat deze niet zelfstandig door de kinderen gebruikt kan worden. Kinderen kunnen de trap niet zelfstandig onder de commode vandaan rollen doordat deze wordt geblokt met een kinderslot.

##### **Kind brandt zich aan (te) heet water of drinken**

- De kraan in de verschoonhoek wordt nooit op de hete stand gebruikt. Op het kindertoilet is het niet mogelijk om de kraan op een hete stand te zetten.
- Flesvoeding of borstvoeding wordt voordat het gegeven wordt aan een kind, gecontroleerd op de temperatuur door een paar druppels op de pols te voelen.
- Thee dat gedronken wordt door de kinderen wordt aangelengd met koud water zodat het geen hete drank vormt.

##### **Kind valt of glijdt uit in de kindertoilet**

- Kinderen wordt geleerd bij de wastafel in het kindertoilet niet te spelen met water, zodat de vloer droog blijft en kinderen niet uitglijden.
- Er mogen maximaal 4 kinderen per keer mee naar het toilet. De medewerker houdt hen (eventueel op afstand) in de gaten. De andere kinderen wachten bij de deur of op de groep.
- We leren de kinderen op het toilet niet te spelen of druk te doen.

#### 2.1.6. Buitenruimten

##### **Kind valt of glijdt uit**

- De buitenruimten worden voordat kinderen naar buiten gaan altijd gecheckt op zwerfvuil.
- Bij sneeuw en ijsel wordt er zout in de voor- en achtertuin gestrooid, om de ergste gladheid weg te nemen.

##### **Kind valt van (hoog) speeltoestel**

- Kinderen spelen buiten onder toezicht van een medewerker. Dit houdt in dat de medewerker de kinderen moet kunnen zien en/of horen. Kleinere kinderen worden geholpen bij het spelen op een hoog toestel.
- Kinderen wordt geleerd niet van de rand rondom de zandbak af te springen.
- Kinderen wordt geleerd niet te hoog in de omheining van de tuin te klimmen.

##### **Kind verongelukt op straat**

- Kinderen kunnen niet zelfstandig naar buiten in de voortuin. Wanneer kinderen in de voortuin spelen is er altijd een medewerker aanwezig. In de achtertuin kunnen kinderen eventueel zelfstandig spelen, mits een medewerker via het raam toezicht houdt.

- Voordat kinderen in de voortuin gaan spelen, wordt gecheckt of het hek van de voortuin goed in het (kinder)slot zit.

#### **Kind verwondt zich aan (kapot) speelgoed**

- Het buiten- en binnenspeelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Als het kapot is, mag het speelgoed niet meer gebruikt worden totdat dit gemaakt is. Houten speelgoed wordt extra gecontroleerd om splinters te voorkomen.
- De zandbak is voorzien van een net om deze af te sluiten. Wanneer het net over de zandbak hangt, mogen kinderen niet in de zandbak spelen. Kinderen wordt ook geleerd niet met het net en het elastiek te spelen.

#### **Kind eet van giftige plant of struik**

- Op het terrein van Prins Heerlijk zijn geen giftige planten of struiken aanwezig. Wanneer struiken/planten van de burens over de schutting groeien worden deze op juiste hoogte gesnoeid.
- Bij uitstapjes wordt er door de medewerkers op gelet dat kinderen niet eten van planten of struiken.

#### **Kind raakt betrokken bij een ongeval tijdens een uitstapje**

- Bij uitstapjes (onder "uitstapje" verstaan wij alle momenten wanneer kinderen zich buiten het terrein van Prins Heerlijk bevinden) hanteren we het protocol 'uitstapjes'.

#### **Kind verdrinkt in plas, vijver, meer of zwembad**

- Bij warm weer kan er gebruik gemaakt worden van zwembadjes. Zwembadjes worden met maximaal 20 centimeter water gevuld. Als er gebruik wordt gemaakt van zwembadjes, zit er altijd een medewerker bij om toezicht te houden.
- Er worden geen uitstapjes gemaakt naar gebieden met een plas, vijver of meer in de buurt. In het Wilhelminapark wordt uitsluitend in de speeltuin gespeeld dat omsloten is met een hek of met enkele kinderen op het open veld niet bij de vijver.

#### **Kind valt van het balkon**

- Het balkon aan de achterzijde van het pand is uitgerust met een hoog hekwerk dat volledig gesloten is. Dit hek is zo hoog dat baby's en dreumesen er niet overheen kunnen klimmen.
- Kinderen mogen alleen onder toezicht van een medewerker op dit balkon spelen. Er is altijd een medewerker aanwezig in de groepsruimte wanneer er kinderen op het balkon spelen.
- Het Franse balkon aan de voorzijde van het gebouw wordt niet gebruikt als speelruimte.
- De deuren naar dit balkon blijven altijd gesloten zodra kinderen zich in de nabijheid bevinden.
- Wanneer de deuren tijdelijk geopend worden voor ventilatie, wordt het hek van de grondbox gesloten, zodat kinderen alsnog niet bij de deuren kunnen komen.
- Wanneer de deuren geopend zijn, om te ventileren, is het hek van de grondbox gesloten zodat er geen kinderen bij kunnen komen.
- Medewerkers gaan nooit met kinderen op het balkon staan.
- Er wordt niet in de grondbox gespeeld op momenten dat de balkondeuren geopend zijn.

#### **Kind verbrandt door de zon**

- Vanaf de eerste lente zonnestralen worden kinderen altijd ingesmeerd met zonnebrand, minimaal factor 30. De zonnebrand wordt ieder jaar vernieuwd.
- Ouders wordt gevraagd bij mooi weer extra beschermende kleding mee te nemen zoals zonnehoedjes en zwempakjes. En kinderen voordat zij worden gebracht al in te smeren.

#### **Kind valt of bezeert zich in de zandbak**

- De zandbak wordt regelmatig bijgevuld met zand.

- Wanneer kinderen spelen in de zandbak is er altijd een medewerker in de buurt welke toezicht houdt.
- De zandbak bevindt zich achter in de tuin en is omsloten met een houten muurtje/hek zodat andere kinderen op het plein kunnen fietsen en rennen.
- Wanneer kinderen in de zandbak spelen wordt het net van de zandbak afgehaald en opgeborgen zodat kinderen hier niet bij kunnen. Na het spelen in de zandbak wordt het net direct weer over de zandbak gespannen.
- Kinderen wordt geleerd niet met het net van de zandbak te spelen en niet in de zandbak te klimmen wanneer de zandbak is gesloten.

#### **Kind bezeert of verwondt zich aan of door de afvalcontainer**

- In de hoek van de voortuin wordt de bruine afvalcontainer gestald. Met de kinderen is hierover de afspraak gemaakt dat zij niet met de container mogen spelen. Pedagogisch medewerkers houden hier toezicht op.
- De afvalcontainer wordt te alle tijden gesloten.
- De afvalcontainer worden niet verplaatst in het bijzijn van de kinderen.

#### **Kind bezeert of verwondt zich aan het rooster in de achtertuin**

- Ten behoeve van de ontluchting van de kelder is er in de achtertuin een rooster geplaatst. Met kinderen is er de afspraak gemaakt niet in de directe nabijheid van het rooster te spelen. Op het rooster ligt een mat ter bescherming. Pedagogisch medewerkers houden hier toezicht op.

## **2.2. Sociale veiligheid**

Bij het creëren van een veilige omgeving dient niet alleen nagedacht te worden over de fysieke veiligheid van kinderen maar ook de sociale veiligheid. Onder sociale veiligheid verstaan wij de bescherming of het zich beschermd voelen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door menselijk handelen. Het gaat dus om de manier waarop mensen met elkaar en de kinderen omgaan. Ten aanzien van de sociale veiligheid van kinderen zijn de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Risico's op grensoverschrijdend gedrag van een kind: verbale-/ fysieke agressie en pesten.
- Risico's op grensoverschrijdend gedrag van medewerkers: verbale- /fysieke agressie, seksueel misbruik en pesten.
- Vermissing van een kind.

In de volgende deelparagrafen wordt beschreven welke afspraken Prins Heerlijk hanteert om deze grote risico's te minimaliseren:

### **2.2.1. Een open aanspreekcultuur en professioneel werkklimaat**

Prins Heerlijk besteedt ruim aandacht aan het creëren van een open aanspreekcultuur. Voor de waarborging hiervan werken wij met een gedragscode en beroepscode kinderopvang. Hierin staan de ethische en praktische afspraken die zijn opgesteld voor het juist uitoefenen van een beroep in de kinderopvang. Medewerkers dienen op de hoogte te zijn van deze gedrags- en beroepscode en deze komen in ieder geval jaarlijks aanbod tijdens de teambesprekingen.

Naast deze codes wordt er in ons team ook op andere manieren actief gewerkt aan een open aanspreekcultuur en professioneel werkklimaat zodat de drempel laag is om elkaar aan te spreken en feedback te geven. Dit betekent dat wij regelmatig tijdens teamoverleggen, groepsbesprekingen en gesprekken, medewerkers stimuleren elkaar en leidinggevenden feedback te geven en te ontvangen. De pedagogisch coach en leidinggevenden van Prins Heerlijk begeleiden medewerkers hierin. De onderlinge samenwerking is regelmatig een onderwerp van gesprek en daarnaast worden er tijdens

teamvergaderingen oefeningen/spellen gedaan om deze open aanspreekcultuur te creëren en te behouden.

### 2.2.2. Protocollen en beleid voor sociale veiligheid

Prins Heerlijk hanteert naast de beroeps- en gedragscode een aantal protocollen om de grote risico's van sociale veiligheid te minimaliseren.

Allereerst hanteren we een **meldcode kindermishandeling**. Medewerkers hebben een meldplicht wanneer zij (vermoedens van) grensoverschrijdend gedrag signaleren. Zij moeten dit melden bij hun leidinggevenden, zodat er vervolgens een goede afweging gemaakt kan worden over wat dit signaal betekent en hoe verder gehandeld dient te worden. Melden is niet hetzelfde als beschuldigen. Wanneer medewerkers signalen melden betekent dit dat zij signalen bespreekbaar maken en niet alleen beslissen over wat een signaal wel of niet betekent. Indien een signaal gecategoriseerd kan worden onder mishandeling of een zedenmisdrijf, dan treden de verdere stappen van de meldcode in werking.

Ten tweede hanteren wij een **protocol vermissing kind**. Hierin staan de maatregelen beschreven die wij nemen om de kans op vermissing zo klein mogelijk te maken. Mocht een kind toch vermist raken dan ondernemen wij stapsgewijs acties om het kind te vinden. Deze staan beschreven in het protocol. Onder vermissing verstaan wij: het zoekraken van een kind op het kinderdagverblijf of tijdens een uitstapje of een kind dat zonder toestemming wordt meegenomen door een onbevoegd persoon.

Als derde hanteren wij een **vier-ogen-principe**. Dit principe stelt dat er altijd een extra persoon moet kunnen meekijken of -luisteren met een medewerker op de groep, zodat de veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Een medewerker is op deze manier nooit helemaal alleen met kinderen. Om dit principe te waarborgen hanteert Prins Heerlijk afspraken met betrekking tot de ruimte, de openings-, pauze- en sluitingstijden en een open werkklimaat.

Als laatste hanteren wij een **drie-uursregeling** uitgelegd in het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan, wat stelt dat er maximaal 3 uur per dag afgeweken mag worden van de BKR (Beroepskracht Kind Ratio). De BKR regelt de maximale groeps grootte in relatie tot het aantal aanwezige medewerkers. Prins Heerlijk is 11 uur per dag, van 7.30 tot 18.30, geopend. Omdat de duur van een werkdag van een medewerker niet overeenkomt met de openingstijden van Prins Heerlijk, worden er vroege-, midden- en late diensten gehanteerd. Wanneer medewerkers met zijn tweeën op de groep kunnen werken, kan er 's ochtends één uur, tijdens de pauzes één uur en aan het einde van de dag één uur afgeweken worden van de BKR. Wanneer er met drie medewerkers wordt gewerkt op een groep, kan er 's ochtends drie kwartier, anderhalf uur tijdens de pauzes en aan het einde van de dag drie kwartier afgeweken worden van de BKR. Wanneer een medewerker alleen kan werken op een groep op basis van de BKR, dient zij de pauzes te combineren met de andere groep en gelden dezelfde afwijkregels als bij twee of drie medewerkers.

### 2.2.3. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Jonge kinderen zijn zich vaak nog niet bewust van hun gedrag naar anderen. Wanneer hun gedrag grenzen overschrijdt gebeurt dit vaak spelenderwijs zonder vooropgezette bedoeling. Medewerkers hebben de taak kinderen te leren respectvol met elkaar om te gaan en hun gedrag bij te sturen wanneer dit grenzen overschrijdt. Maar voorkomen is beter dan genezen. Daarom hebben medewerkers ook de taak een cultuur en leefomgeving te creëren waarin grensoverschrijdend gedrag voorkomen kan worden.

Dit doen zij door:

- Het goede voorbeeld te geven aan anderen.

- een goede groepssfeer te creëren waarin ieder kind erbij hoort.
- op positieve en respectvolle wijze duidelijke regels en grenzen te stellen.
- kinderen sociale gedragsregels aan te leren, zoals samen spelen en delen, rekening te houden met elkaar en hun gevoelens op niet grensoverschrijdende manieren te uiten.
- toezicht te houden maar kinderen wel ruimte te geven.
- kinderen mondiger te maken en te spreken over hun emoties.

#### 2.2.4. Ophalen van kinderen

Wanneer kinderen worden opgehaald van het kinderdagverblijf dragen wij de verantwoordelijkheid over hun veiligheid en gezondheid over aan ouders. Ouders halen in principe zelf hun kind van het kinderdagverblijf, zodat wij weten dat wij kinderen aan de juiste personen meegeven. Wanneer zij niet in de gelegenheid zijn zelf hun kind van het kinderdagverblijf te halen, dienen ouders dit aan ons door te geven. Hierbij is het van belang dat de volledige naam en het liefst een foto van de desbetreffende persoon met ons wordt gedeeld. Deze personen moeten zich bij het halen kunnen legitimeren.

### 3. Grote risico's voor de gezondheid

In dit hoofdstuk worden de grote risico's met betrekking tot de gezondheid, die kunnen leiden tot ernstige infecties, ziekten, of andere gezondheidsproblemen beschreven. Per risico wordt beschreven welke maatregelen Prins Heerlijk treft om hiermee om te gaan. In de eerste paragraaf wordt ingegaan op de overdracht van ziektekiemen en infecties. De tweede paragraaf bevat de gezondheidsrisico's betreffende het binnenmilieu van Prins Heerlijk. De derde paragraaf gaat in op de gezondheidsrisico's betreffende het buitenmilieu en in de laatste paragraaf wordt ingegaan op de gezondheidsrisico's bij medisch handelen.

#### 3.1. De overdracht van ziektekiemen en infecties

Om de overdracht van ziektekiemen en infecties zo veel mogelijk te voorkomen wordt er gewerkt met een aantal protocollen: het protocol handen wassen, het protocol zieke kinderen en het hygiëne protocol. Daarnaast volgen we voor de bereiding van voedsel de richtlijnen van het voedingscentrum. Ter voorkoming van infecties volgen wij de richtlijnen van de GGD en maken we gebruik van de KIDDI app van het RIVM. Het protocol preventie COVID-19 is van kracht zolang dit door het kabinet in Nederland nodig wordt geacht. In dit protocol worden specifiek aan corona gerelateerde maatregelen beschreven die kunnen afwijken van de maatregelen die in het beleidsdocument staan beschreven. Het protocol COVID-19 is een aanvullend protocol op dit beleidsdocument. De volgende risico's zijn als "grote gezondheid risico's" gedefinieerd met betrekking tot de overdracht van ziektekiemen en infecties:

##### **Kind komt via onzorgvuldig of niet gewassen handen in aanraking met ziektekiemen**

- De medewerkers wassen met regelmaat hun handen volgens het protocol handen wassen. Dit protocol is te vinden op onze website en in de protocollenmap op de locatie.
- Kinderen wordt ook geleerd hun handen op dezelfde manier te wassen en te drogen na een toiletbezoek of na het buitenspelen. Bij baby's dragen de medewerkers er zorg voor dat de handen regelmatig worden schoongemaakt met een schone washand.

##### **Kind wordt besmet via kruisbesmetting/gastro enteritis door in aanraking te komen met ontlasting**

- Op beide groepen is de verschoonhoek gescheiden van de keuken. Bij het verschoonen dient de medewerker de handen te wassen in de wasbak van de commode. Bij het bereiden van eten dient de medewerker de handen te wassen in de keuken.
- De commode wordt na elke verschoonbeurt schoongemaakt met water en allesreiniger.
- Medewerkers wassen na iedere verschoonbeurt hun handen volgens het protocol.
- Bij een poepluier kunnen medewerkers werken met latex handschoenen die binnen handbereik op de commode klaarliggen.
- Vuile luiers worden direct in de luieremmer gedeponneerd. Heftige poepluiers worden in een geurzakje in de luieremmer gedeponneerd.
- Op het toilet of op het verschoonkussen mogen kinderen geen speelgoed meenemen. Alleen bij kinderen die erg beweeglijk zijn op het verschoonkussen wordt incidenteel een speeltje ter afleiding meegenomen. De medewerker ziet erop toe dat hierbij geen verontreiniging van het speelgoed ontstaat.
- Kinderen mogen niet zelf hun luier afdoen of deze op de grond leggen. Medewerkers houden hier toezicht op tijdens verschoonmomenten.
- Kinderen die gebruik maken van een potje of het kindertoilet worden begeleid door de medewerker. Zij zien erop toe dat billettjes goed worden afgeveegd en de handen worden gewassen. Het potje wordt direct na gebruik geleegd en schoongemaakt.
- De kindertoiletten en de luieremmers worden iedere dag schoongemaakt en geleegd. De commode wordt direct na gebruik schoongemaakt met water en allesreiniger.

#### **Kind komt in contact door hoesten of niezen van een ander**

- Medewerkers hoesten en niezen in de binnenkant van hun elleboog
- Na hoesten of niezen worden de handen gewassen
- Kinderen wordt geleerd ook te hoesten of niezen in de binnenkant van hun elleboog. Ook zij worden gestimuleerd de handen te wassen na het hoesten of niezen.

#### **Kind komt via snot in aanraking met ziektekiemen**

- Snotneuzen van kinderen worden direct afgeveegd. We gebruiken voor ieder kind een schoon papieren doekje. Na het vegen van snottenbellen worden de handen gewassen.

#### **Kind komt via spuugdoekje, slab, vaatdoek, handdoek of washandje van een ander kind in contact met ziektekiemen**

- Voor ieder kind wordt een eigen spuugdoek of slab gebruikt. Wanneer een spuugdoekje of slab erg nat of vies is geworden gaat deze direct in de was. Bij ieder tafelmoment en voor ieder kind worden schone washanden gebruikt.
- We gebruiken zo veel mogelijk papieren handdoeken. Ook aan kinderen wordt geleerd om na het handen wassen de handen goed te drogen met een papieren of stoffen handdoek. Stoffen handdoeken en vaatdoeken gaan ieder dagdeel in de was.

#### **Kind krijgt voedselvergiftiging, een voedselinfectie of ziektekiemen binnen door het eten van onhygiënisch of bedorven voedsel**

- We hanteren een first-in-first-out principe bij voedselproducten.
- De houdbaarheidsdatum wordt altijd voor gebruik gecontroleerd. Bij het openen van verpakkingen wordt de openingsdatum op de verpakking geschreven.
- Voedselproducten worden altijd weggegooid wanneer de houdbaarheidsdatum wordt overschreden.
- Verpakkingen dienen op een goede manier te worden afgesloten. Wanneer dit niet is gebeurd, wordt het direct weggegooid.
- Brood dat uit de vriezer is geweest wordt in een daarvoor bestemde afgesloten plastic bak bewaard en kan maximaal twee dagen nadat het uit de vriezer komt gegeten worden. Ook hier wordt op de zak de openingsdatum geschreven.
- Fruit en groente dient op een koele donkere plek bewaard te worden. Appels en peren kunnen in de koelkast bewaard worden. Ook rauwkost kan in de koelkast worden bewaard.
- Gekoelde producten worden in de koelkast bewaard bij een temperatuur tussen de 3°C en de 7°C.
- Gekoelde producten worden zo kort mogelijk voor gebruik uit de koelkast gehaald en dienen niet langer dan 30 minuten buiten de koelkast te zijn geweest.
- Voor het bereiden van voedsel worden de handen gewassen volgens het protocol.
- Bedorven voedsel wordt onmiddellijk weggegooid.
- Er worden geen etensresten bewaard.
- Fruithappen worden iedere dag vers gemaakt. De fruithap kan maximaal diezelfde dag in de koelkast bewaard worden.
- Medewerkers zien erop toe dat kinderen tijdens eet- en drinkmomenten hun eigen gerei gebruiken. Het servies van het kinderdagverblijf wordt na elk eet- en drinkmoment gereinigd in de vaatwasser.

#### **Kind krijgt ziektekiemen binnen door onhygiënisch bereide flesvoeding/borstvoeding**

- Het meebrengen van aangemaakte flesvoeding is niet toegestaan. Prins Heerlijk heeft eigen standaard flesvoeding dat in een daarvoor bestemde afgesloten blik wordt bewaard. De voeding in het blik is voorzien van de datum van openen en wordt tot maximaal 4 weken na opening gegeven aan kinderen. Als ouders dit willen mogen zij eigen flesvoeding in

poedervorm meebrengen en aandragen in een daarvoor juist afgesloten voedingstorentje of blikken, voorzien van een label met naam.

- Ouders moeten afgekolfde borstvoeding gekoeld vervoeren en dienen dit direct bij binnenkomst zelf in de koelkast te plaatsen. Borstvoeding dient voorzien te zijn van een label met naam en datum van kolven zodat voorkomen kan worden dat borstvoeding aan een ander kind gegeven wordt of niet meer houdbaar is.
- Borstvoeding wordt achter in de koelkast bewaard, waar het zo koel mogelijk is. Omdat afgekolfde borstvoeding niet bewaard dient te worden bij een temperatuur hoger dan 4°C, wordt borstvoeding niet in de deur geplaatst. Wanneer er borstvoeding in de koelkast bewaard wordt, wordt de temperatuur van de koelkast op 4°C gehouden.
- Meegebrachte borstvoeding wordt op de dag van aanleveren opgemaakt. Overgebleven borstvoeding wordt aan het einde van de dag mee teruggegeven aan ouders.
- Bij het bereiden van fles- of borstvoeding let de medewerker op een goede handhygiëne volgens het protocol.
- De bereiding van flesvoeding of borstvoeding gebeurt in de keuken, gescheiden van de schoonruimte. Hier tappen we ook het water voor de flesvoeding.
- Borstvoeding wordt verwarmd in de magnetron. Bij opwarming dient de voeding rustig op te warmen en tussentijds te worden gezwenkt of geroerd, om de warmte goed te verdelen over de voeding.
- Flesvoeding wordt, wanneer het bereid is, niet langer dan een uur buiten de koelkast bewaard. Daarnaast wordt flesvoeding maximaal één keer her opgewarmd. Borstvoeding kan niet een tweede keer worden opgewarmd.
- Iedere dag worden de gebruikte flessen en bekertjes gereinigd in de vaatwasser of met de hand gewassen met warm water en afwasmiddel.
- Schone flessen worden in een stofvrije afgesloten kast bewaard. Schone spenen worden in de koelkast bewaard.

#### **Kind krijgt ziektekiemen binnen via onzorgvuldig gereinigde fles of speen**

- De fopspeen van Prins Heerlijk worden na gebruik gereinigd in de vaatwasser. Ouders wordt geattendeerd om zelf meegebrachte spenen regelmatig mee naar huis te nemen om uit te koken.
- Eigen spenen worden in de bakjes boven de commode, in de eigen lade, eigen tas of een spenenbakje bewaard. Wanneer een speen op de grond terecht is gekomen wordt deze uitgekookt met water.
- De spenen van flessen en de flessen zelf worden na gebruik uitgekookt met water of gereinigd in de vaatwasser.
- Ieder kind heeft op de dag een eigen fles. Op de fles staat de naam van het kindje genoteerd om de flessen goed uit elkaar te houden. Wanneer er niet gedronken wordt uit de fles, wordt deze op het aanrecht in de keuken bewaard.

#### **Kind krijgt infectie door het drinken van besmet water**

- Kinderen krijgen altijd vers water uit de kraan te drinken. Er wordt nooit water dat heeft gestaan gebruikt.
- Zwembadjes worden aan het einde van de dag geleegd en eventueel bij zichtbare verontreiniging tussendoor opnieuw gevuld met vers water. Aan het einde van de dag wordt het zwembadje sowieso geleegd en pas de volgende dag weer opnieuw gevuld.
- Kinderen die nog niet zindelijk zijn, kunnen gebruik maken van een zwemluier bij het spelen in het zwembadje. Daarnaast wordt er alleen geschikt speelgoed gebruikt dat niet aanzet tot het drinken van het zwemwater.

#### **Kind komt door onhygiënisch speelgoed in aanraking met ziektekiemen**

- De vloeren van de groepsruimten en hal worden iedere dag (en bij zichtbare verontreiniging) gedweild en geveegd. Op woensdag en vrijdag wordt dit gedaan door een schoonmaakbedrijf.
- Speelgoed wordt regelmatig schoongemaakt. Hiervoor gebruiken de medewerkers eigen takenlijsten of dag lijsten waarop genoteerd staat wat- er gedaan moet worden.
- Stoffen speelgoed en knuffels gaan maandelijks in de was. Bij zichtbare verontreiniging wordt stoffen speelgoed direct in de was gedaan.

#### **Kind komt door (uitwerpselen van) ongedierte in aanraking met ziektekiemen**

- Vloeren worden dagelijks gedweild en meerdere keren op een dag geveegd.
- Afval en luiers worden opgeruimd in daarvoor bestemde afgesloten afvalbakken. Afvalbakken worden iedere dag gelegeerd en schoongemaakt.
- De bruine container wordt wekelijks gelegeerd.
- De buitenruimten worden gecontroleerd op uitwerpselen voordat kinderen buiten gaan spelen.
- Bij het gebruik van zwembadjes wordt het water iedere dag verversd. Bij zichtbare vervuiling (door bijvoorbeeld vogelpoep) wordt het water direct verschoond.
- Het zand in de zandbak wordt jaarlijks (en indien nodig eerder) verversd met nieuw zand. Wanneer de zandbak niet wordt gebruikt wordt deze te alle tijden gesloten.

#### **Kind komt door aanraken van afval in contact met ziektekiemen**

- Na ieder tafelmoment wordt de vloer geveegd. Daarnaast wordt de vloer iedere dag gedweild.
- De prullenbakken zijn buiten het bereik van kinderen geplaatst. Zo is de luierbak op hoogte geplaatst en zo afgesloten dat een kind dit niet zelfstandig kan openen. De vuilnisemmer voor restafval bevindt zich op beide groepen onder de gootsteen achter een kindvriendelijke sluiting. Fruitschillen of rest etenswaren worden in een afgesloten bakje op het aanrecht gedeponeerd, gescheiden van het andere afval. Alle vuilbakken worden aan het einde van de dag gelegeerd en schoongemaakt.
- Om stankoverlast bij hete dagen te voorkomen kan er voor het GFT afval gebruik worden gemaakt van natuurlijk afbreekbare vuilniszakjes om het groente- en fruitafval in te deponeren.
- De afvalcontainer in de voortuin wordt wekelijks aan de straat gezet en gelegeerd. Hierdoor raakt de afvalcontainers niet te vol en kunnen kinderen niet in aanraking komen met het afval in de afvalcontainers. Met kinderen wordt de afspraak gemaakt niet met- en in de directe nabijheid van de afvalcontainer te spelen.

#### **Kind komt door gezamenlijk gebruik van beddengoed in aanraking met ziektekiemen**

- Ieder kind heeft per dag een eigen bedje en of plekje in de slaapkamer om te slapen. Op de babygroep wordt dit per dag op de dagplanning genoteerd. De late dienst controleert welke kinderen er de volgende dag komen, en maakt een verdeling voor de bedden van de volgende dag. Hierop baseert zij welke bedjes verschoont dienen te worden. Een bedje dat de dag ervoor door een ander kindje is gebruikt, wordt altijd verschoond. Er wordt op toegezien dat alle bedjes sowieso wekelijks worden verschoond.
- Voor het beddengoed op de peutergroep worden dezelfde afspraken gehanteerd.
- Bij zichtbare verontreiniging wordt het beddengoed direct verschoond.

### **3.2. Binnenmilieu**

Onder het binnenmilieu van Prins Heerlijk worden de keukens, het toilet, de gang, het trappenhuis en de groepsruimten verstaan. Bij het binnenmilieu van Prins Heerlijk zijn de volgende grote risico's gedefinieerd:

#### **Kind verblijft in een te warme of te koude ruimte**

- In de slaapkamer zorgen we ervoor dat de temperatuur tussen de 15°C en 20°C ligt. Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van ventilatie en het openzetten van de ramen of airconditioning. Bij erg warm weer zorgen we ervoor dat de temperatuur op de slaapkamer aangenaam blijft en niet meer dan 5°C verschilt met de buitentemperatuur. Hierdoor kan de temperatuur op de slaapkamer wel hoger uitvallen dan 20°C.
- De temperatuur van de binnen speelruimte kan worden gereguleerd door het openzetten van ramen/deuren, centrale verwarming en airconditioning. De airconditioner wordt alleen aangezet wanneer kinderen niet in de directe luchtstroom komen, dus bijvoorbeeld tijdens het slaapmoment of wanneer kinderen aan tafel zitten.
- De verschillende groepsruimten zijn voorzien van een temperatuurmeter om de temperatuur in de gaten te houden.

#### **Kind verblijft in een te droge of te vochtige ruimte**

- Op de groepen hangen luchtkwaliteitsmeters die de luchtvochtigheid meten. Deze zijn zo veel mogelijk geplaatst in het midden van de groep (niet vlak bij een raam).
- Bij een luchtvochtigheid van onder de 40% wordt er een natte handdoek op de verwarming gelegd.
- Bij een luchtvochtigheid van boven de 60% wordt er een deskundige ingeschakeld. Lekkages die zorgen dat de luchtvochtigheid wordt verhoogd, worden zo snel mogelijk opgelost.

#### **Kind verblijft in een ruimte met een te hoog CO<sup>2</sup> gehalte en/of te laag O<sup>2</sup> gehalte**

- In de slaapruijnte van de babygroep wordt iedere ochtend de balkondeur of de deur naar de groep opengezet om goed te ventileren. Dit kan gedurende de dag nogmaals worden gedaan wanneer baby's niet op de slaapkamer aanwezig zijn. Wanneer de buitentemperatuur dit toelaat kan de balkondeur ook worden opengezet wanneer baby's wel aanwezig zijn op de slaapkamer.
- Op de slaapkamer van de babygroep wordt gebruik gemaakt van een CO<sub>2</sub> meter die alarm slaat wanneer het CO<sub>2</sub> gehalte te hoog wordt op de slaapkamer.
- De kiepramen in de ruimtes van de babygroep zijn te alle tijden geopend. Het voorraam op de peutergroep staat overdag open en vastgezet met een haak.
- Er wordt extra geventileerd tijdens bewegingsspel.
- De cv-ketel wordt jaarlijks gecontroleerd. Naast de cv-ketel is een koolmonoxide melder geplaatst.

#### **Kind verblijft in een ruimte met rook**

- Er mag op het terrein van Prins Heerlijk niet worden gerookt.
- De brandweer controleert het pand jaarlijks op brandveiligheid.
- De alarmen in het pand worden maandelijks gecontroleerd.
- Bij brand of rook in de buitenomgeving worden de ramen en deuren gesloten.

#### **Kind verblijft in een stoffige en vervuilde ruimte**

- De verschillende ruimten van het kinderdagverblijf worden met regelmaat schoongemaakt en opgeruimd (verschillende taken worden dagelijks, wekelijks of maandelijks gedaan). Hiervoor maken we gebruik van een schoonmaakschema waarop kan worden gezien wat en wanneer er schoongemaakt dient te worden.

#### **Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen, gassen via lijm, spuitbussen, terpentine of open verbrandingstoestellen**

- Er wordt geen gebruik gemaakt van spuitbussen, terpentine of andere gevaarlijke stoffen.
- Kinderen knutselen met speciale kinderlijm op waterbasis.

- Indien er schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt moeten worden, zal de plek waar met deze middelen wordt gewerkt tijdelijk niet gebruikt worden.

#### **Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijt via beddengoed, verkleedkleden of knuffels**

- Lakens en beddengoed worden wekelijks of bij wisseling van een kind gewassen. Op de babygroep gebruikt ieder kind een eigen slaapzak die bewaard wordt in eigen bakje. De slaapzakken worden wekelijks gewassen.
- Knuffels en verkleedkleden worden maandelijks gewassen op 40°C. Wanneer er kinderziekten heersen wordt dit vaker gedaan.

### **3.3. Buitenmilieu**

Bij het buitenmilieu van Prins Heerlijk zijn de volgende grote risico's gedefinieerd:

#### **Kind wordt gebeten door een teek**

- Tekenen komen in het hele land voor en zitten vaak laag bij de grond in de buurt van bomen, struiken, tussen dode bladeren of in hoog gras. Ons buitenterrein wordt omgeven door hoge bomen en in de achtertuin bevindt zich één boom waar kinderen in kunnen klimmen. Er bevinden zich geen struiken of hoog gras op het buitenterrein van Prins Heerlijk.
- Bij het maken van uitstapjes naar bosrijk gebied, zijn we alert op tekenen. Er wordt op gelet dat kinderen voldoende beschermende kleding aanhebben en kinderen worden bij terugkomst op het kinderdagverblijf gecontroleerd.
- Wanneer een kind gebeten is door een teek, wordt de teek zo snel mogelijk en op de juiste manier (hiervoor hebben we een tekenkaart) met een speciale tekentang verwijderd door de aanwezige EHBO'er. Hierbij wordt direct de ouder geïnformeerd.
- Na het verwijderen van de teek, tekent de medewerker een cirkel rond de plek waar de teek gebeten heeft. Ouders worden direct op de hoogte gebracht en geadviseerd een arts te raadplegen wanneer er abnormale huidveranderingen plaatsvindt. De symptomen die veroorzaakt kunnen worden door een tekenbeet kunnen zich zelfs tot maanden later pas voordoen.

#### **Kind wordt gestoken door een wesp**

- In zomermaanden, wanneer er buiten wespen en bijen aanwezig zijn, vermijden we zoet eten en drinken (zoals appelstroop en jam) buiten.
- We zorgen ervoor dat in de buitenruimten geen planten of bloemen aanwezig zijn die bijen of wespen kunnen aantrekken.
- Ouders worden direct op de hoogte gebracht van de wespensteek. Bij een allergische reactie wordt direct de huisarts of 112 gealarmeerd.

#### **Kind wordt gestoken/geprikt door een processierups**

- Op het terrein van Prins Heerlijk bevinden zich geen bomen en/of planten waar de processierups kan voorkomen.
- Bij het maken van uitstapjes vermijden wij gebied waar bomen en/of planten voorkomen waar de processierups in kan zitten.

#### **Kind krijgt een zonnesteek, verbrand door de zon of droogt uit**

- Vanaf de eerste lente zonnestralen worden kinderen altijd ingesmeerd met zonnebrandcrème, minimaal factor 30. De zonnebrandcrèmes worden ieder jaar vernieuwd.
- Ouders worden gevraagd bij mooi weer extra beschermende kleding mee te nemen zoals zonnehoedjes en zwempakjes. Tussen 12.00 en 15.00 wordt er niet in de directe zon gespeeld. Hiervoor is de buitenspeelruimte zo ingericht dat het spelen in de natuurlijke schaduwplekken het meest aantrekkelijk is.

- Bij temperaturen boven de 25°C wordt er tussen 12.00 en 15.00 niet meer buiten gespeeld en buiten deze tijden alleen in de schaduw. De directe zon wordt zo vermeden.
- Het balkon van de babygroep en de achterzijde van het pand op de begane grond is voorzien van zonnewering.
- Spelgedrag wordt afgestemd op de temperatuur. Intensief en actief spelgedrag wordt geweerd bij hoge temperaturen. Daarnaast wordt veel met water gespeeld.
- Er wordt regelmatig (naast de vaste eet- en drink-momenten) extra water aangeboden.
- Kinderen onder de 12 maanden worden niet aan direct zonlicht blootgesteld en laten we alleen buiten spelen op het balkon met de zonnewering naar beneden of in de schaduw.
- Bij extreme hitte treedt het hitteprotocol in werking

#### **Kind raakt onderkoeld**

- Bij lage temperaturen kleden we kinderen warm aan en attenderen we ouders erop extra warme kleding mee te nemen (sjaals, mutsen, een warme trui, skipakjes en wanten).
- Bij temperaturen onder de 0°C spelen we maximaal 20 minuten aaneengesloten buiten.
- Spelgedrag wordt afgestemd met de temperatuur. Actieve en intensieve spelvormen (zoals tikkertje, fietsen, rennen en klimmen) worden juist geïntroduceerd en gestimuleerd.

### **3.4. Medisch handelen**

#### **Kind krijgt bedorven medicijnen toegediend**

- Er zal altijd een schriftelijk formulier worden ingevuld door ouders met de benodigde informatie over het toe te dienen medicijn. Deze worden bewaard in de groepsmap van de groep van het desbetreffende kindje. Bij het toedienen van medicijnen wordt gecontroleerd of hier een medicijnverklaring voor is getekend.
- Het medicijn moet in de originele verpakking met gebruiksaanwijzing worden aangeleverd. Hierop moet o.a. de houdbaarheidsdatum van het medicijn vermeld staan en dit wordt door de medewerker bij het toedienen gecontroleerd. Zo nodig kunnen medicijnen in de deur van de koelkast worden bewaard.
- De medewerker die het formulier met ouders heeft ingevuld is verantwoordelijk voor het toedienen van het medicijn ofwel geeft een heldere uitleg aan de naaste collega's.

#### **Kind krijgt paracetamol zonder aanleiding**

- We dienen geen paracetamol toe zonder diagnose of als koortsverlagend middel. Enkel voor pijnbestrijding.
- Ook voor het toedienen van paracetamol dient er een schriftelijk formulier getekend te worden door ouders.

#### **Kind wordt ondeskundig behandeld**

- Op de locatie is altijd minimaal één medewerker aanwezig die beschikt over een kinder-EHBO diploma. Bij calamiteiten wordt de EHBO'er op de hoogte gesteld en bepaalt zij het handelen.

#### **Kind komt in contact met ziektekiemen via koortsthermometer of het aanbrengen van zalf**

- Na gebruik van de thermometer wordt deze direct gereinigd en ontsmet met alcohol 70%.
- Bij het gebruik van zalf of crème let de medewerker op een goede handhygiëne. Zalf wordt aangebracht met handschoenen of een papieren doekje.

#### **Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes of wondjes**

- Wanneer kinderen blaasjes of wondjes hebben deppen we het vocht af en dekken we het af met een pleister of verband. Bij veel open blaasjes die niet afgedekt kunnen worden wordt ouders gevraagd het kind thuis te houden (bijvoorbeeld bij de waterpokken)

- Pleisters of verband worden regelmatig verwisseld, zeker wanneer deze doordrenkt zijn met het wondvocht of bloed.
- Een loopoor wordt afgedekt met een steriel gaasje
- Materialen en speelgoed die verontreinigd zijn worden direct schoongemaakt.
- Na en voor het verwisselen van een pleister of verband, wast de medewerker haar handen volgens het protocol.

## 4. Leren omgaan met kleine risico's

Al vanaf jonge leeftijd begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar het waarom is dan nog lastig. Vanaf gemiddeld 2-jarige leeftijd kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf dat moment kunnen we dus afspraken maken om kleine risico's te voorkomen. Maar ook bij de jongere leeftijd beginnen we al met het communiceren van deze risico's, zodat zij dan eventueel al kunnen leren er mee om te gaan. Aan een kind van 1,5 dat bijvoorbeeld op de tafel wil klimmen, kunnen we aangeven dat dit niet mag, maar beginnen we ook al met het uitleggen van het waarom: het is gevaarlijk want je kunt ervan af vallen. Naast dat we afspraken maken over wat wel en niet mag, is het van belang dat kinderen met kleine risico's leren omgaan. Zo kunnen zij groeien in hun ontwikkeling en krijgen kinderen de ruimte om te ontdekken, spelen, klimmen en klauteren. Dat een kind een bult of schaafwond kan oplopen is normaal. Sterker nog: internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat risicovol spelen zelfs goed is voor de ontwikkeling van kinderen:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid.
- Het vergroot het zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen van een kind.
- Het vergroot de sociale vaardigheden van een kind.

Daarom maken we niet alleen afspraken om de risico's te beperken, maar ook afspraken om kinderen te leren omgaan met kleine risico's, gevaren te herkennen en verantwoorde risico's juist te nemen. In dit hoofdstuk komt de wijze waarop we dit doen aan de orde.

### 4.1. Veiligheid- en gedragsregels voor kinderen

Om de veiligheid te waarborgen maar kinderen ook te leren omgaan met kleine veiligheidsrisico's hanteren we *groeps- en gedragsregels*. De medewerkers leren kinderen op een respectvolle manier om te gaan met deze regels. Zo worden er bijvoorbeeld afspraken gemaakt over rennen, klimmen en stoeien. De medewerker maakt zelf een afweging welke kleine risico's er genomen kunnen worden. Als kinderen bijvoorbeeld ergens willen klimmen, spreekt de medewerker met het kind af hoe en in welke vorm dit kan. Het kan zijn dat een kind valt of struikelt, botst of zich stoot. Een bult of een schaafwond hoort er soms eenmaal bij. Kinderen worden gesteund en worden geholpen hiermee om te gaan.

Verder leren medewerkers kinderen bepaalde *omgangsvormen* aan, passend bij het niveau van ieder kind. Zo leren zij kinderen bijvoorbeeld speelgoed niet af te pakken en een ander kind niet pijn te doen.

Als laatste leren de medewerkers kinderen om te gaan met *hygiëne afspraken*. Zo leren zij bijvoorbeeld hun handen te wassen na een toiletbezoek maar ook te niezen/hoesten in de elleboog.

Maar wat vooral van belang is om te noemen, is dat het niet erg is een beetje vies te worden. Juist het spelen in de zandbak of in een zwembadje, met diertjes en met blaadjes maakt dat kinderen in een milde vorm in aanraking komen met allerlei micro-organismen en versterkt het immuunsysteem van een kind. Het gaat er dus juist om kinderen te leren om te gaan met deze kleine risico's.

### 4.2. Hygiëneregels

#### 4.2.1. Persoonlijke hygiëne en verzorging van medewerkers

Ieder mens draagt ontelbare, al dan niet ziekmakende, micro-organismen bij zich. Om verspreiding van deze micro-organismen te minimaliseren is een goede persoonlijke hygiëne en verzorging belangrijk. Het belangrijkste protocol dat wij bij Prins Heerlijk hanteren om de overdracht van micro-organismen tegen te gaan is het protocol handen wassen. Ziektekiemen worden namelijk meestal via de handen overgedragen. Een goeie handhygiëne is daarom één van de meest effectieve manieren om besmettingen te voorkomen.

Naast het protocol handen wassen hanteren wij een aantal verzorgingsafspraken:

- De haren van medewerkers dienen schoon en verzorgd te zijn. Lange haren worden bij voorkeur vast in een staart, knot of vlecht gedragen. Het haar dient in ieder geval vast te zitten bij het bereiden van voedsel en tijdens het verschonen van een kindje. Medewerkers mogen hun haren niet kammen op de groep.
- Onder lange nagels, of kunstnagels kunnen micro-organismen zich hechten en vermeerderen. Medewerkers dienen daarom hun nagels schoon te houden.
- De kleding die medewerkers dragen dient schoon en fris te zijn en het is voor medewerkers niet toegestaan om sterk ruikende parfums te dragen. Medewerkers die onfris ruiken worden hierop geattendeerd door de leidinggevenden en gevraagd er zorg voor te dragen dat dit niet meer gebeurt.
- Als laatste dienen medewerkers geen kauwgom te kauwen tijdens het werk.

#### 4.2.2. Wondverzorging en medisch handelen

Bij wondverzorging en medisch handelen dienen de medewerkers extra alert te zijn op de hygiëne omdat men hierbij in aanraking kan komen met lichaamsvocht zoals bloed of pus. Ook via lichaamsvocht kunnen micro-organismen worden overgedragen. We hanteren daarom de volgende afspraken wat betreft wondverzorging:

- Pus/wondvocht wordt voordat het gaat “lekken” drooggedept en afgedekt met watten, een verbandje of een waterafstotende pleister. Looporen worden afgedekt met een gaasje. Pleisters of verband worden regelmatig (in ieder geval wanneer deze doordrenkt zijn) verwisseld.
- Materialen en oppervlakten die verontreinigd zijn met pus of wondvocht dienen direct te worden schoongemaakt met een reinigingsmiddel (alcohol 70%).
- Bij kindjes die aan wondjes of wratjes krabben wordt extra aandacht besteed aan de handhygiëne. Wanneer wondjes/wratjes open zijn en bij een koortslip die nog niet is ingedroogd laten we kinderen niet naar het kinderdagverblijf komen.
- Medewerkers dragen wegwerphandschoenen bij de verzorging om contact met bloed of wondvocht te voorkomen.
- Bevuilde kleding en linnengoed wordt gewassen op 60°C.

En wat betreft het medisch handelen hanteren we de volgende afspraken:

- Er is altijd minimaal één gecertificeerd BHV-er en EHBO-er in het pand aanwezig tijdens openingsuren. Gecertificeerde medewerkers doen ieder jaar een herhalingscursus.
- Van elk kind worden tijdens het intakegesprek de gezondheidskenmerken, allergieën, inenting en andere belangrijke gezondheidszaken besproken. Deze gegevens worden in de Konnect-app bij de persoonlijke gegevens van het kind geregistreerd. Wanneer er wijzigingen plaatsvinden dienen ouders dit bij ons door te geven. Hier wordt actief naar gevraagd door medewerkers.
- Voor het toedienen van medicijnen dienen ouders een schriftelijke verklaring in te vullen en te tekenen waarop informatie over het medicijn en het toedienen ervan staat beschreven. Medicijnen dienen in de originele verpakking en met bijsluiters te worden aangeleverd. Medicijnen worden zo nodig in de koelkast of in het eigen laatje bewaard. Daarbij vragen wij ouders altijd eerst het medicijn zelf thuis toe te dienen (indien dit mogelijk is).
- Medewerkers geven geen koortsverlagende middelen zoals paracetamol aan kinderen, alleen bij hoge uitzondering indien dit gebruikt kan worden voor pijnbestrijding op advies van een huisarts (bijvoorbeeld bij een oorontsteking).
- Bij het toedienen van medicijnen dienen medewerkers dit af te tekenen op een aftekenlijst.

#### 4.2.3. Verschonen

Ook bij het verschonen en de toiletbezoeken dienen medewerkers erop toe te zien dat de hygiëne afspraken worden nageleefd. Daarnaast leren medewerkers kinderen spelenderwijs hygiëne afspraken aan. De volgende afspraken worden gehanteerd bij toiletbezoeken en het verschonen:

- Kinderen wordt geleerd na een toiletbezoek hun handen te wassen op de juiste manier. Medewerkers letten erop dat er vloeibare handzeep aanwezig is op het kindertoilet.
- Na het wassen van de handen wordt kinderen geleerd de handen goed te drogen aan een papieren of stoffen handdoek. Stoffen handdoeken worden minimaal 2x per dag verschoond.
- Op de commode liggen latex handschoenen klaar die gebruikt kunnen worden bij het aanbrengen van zalf of het verschonen van een poepluier. Luiers worden direct na het verschonen in de luieremmer gedeponeerd en het aankleedkussen wordt gereinigd met allesreiniger.
- Op het kindertoilet staat één los potje dat gebruikt kan worden als tussenstap wanneer kinderen nog niet op het toilet willen zitten. Het potje wordt direct na gebruik schoongemaakt met allesreiniger en goed droog gemaakt.
- Kinderen mogen niet zelf hun luier af doen en die op de grond laten liggen. Medewerkers zien erop toe dat kinderen wachten met het uit doen van de luier totdat zij kunnen helpen.
- Kinderen mogen geen speelgoed meenemen naar het toilet of op de commode. Alleen wanneer kinderen erg beweeglijk zijn op het verschoonkussen wordt incidenteel ter afleiding een speeltje gegeven.

#### 4.2.4. Schoonmaken

Schoonmaken is een belangrijk onderdeel van de hygiëne afspraken die Prins Heerlijk hanteert. Door een schone en hygiënische omgeving te bieden kunnen kinderen op een veilige manier leren omgaan met de kleine gezondheidsrisico's die nou eenmaal bestaan. Wat betreft het schoonmaken hanteert Prins Heerlijk de volgende afspraken:

- De ruimten van Prins Heerlijk worden 2 maal per week door een schoonmaakbedrijf schoongemaakt. De taken die zij op zich nemen zijn: Stofzuigen en dweilen van alle ruimten, schoonmaken van alle toiletten, afstoffen van lampen, vensterbanken en randjes, alle binnen en buitenramen zemen.
- De medewerkers van Prins Heerlijk hanteren een eigen schema of schoonmaakrooster waarop bijgehouden wordt wat er en wanneer er schoongemaakt wordt. Zichtbaar vieze oppervlakten worden direct schoongemaakt. Andere taken zoals bijvoorbeeld het schoonmaken van de koelkast worden dagelijks, wekelijks of maandelijks bijgehouden.
- Vloeren worden dagelijks gedweild en meermaals per dag geveegd.
- Kranen, prullenbakken, tafels en stoelen worden meerdere malen op een dag en bij zichtbare verontreiniging schoongemaakt.
- Hoeslakens worden dagelijks verschoond.
- Afvalbakken worden meerdere malen per dag geleegd (om stank te voorkomen) en worden dagelijks schoongemaakt.
- Vaatdoekjes worden direct na gebruik in de wasmand gedaan.
- Er worden geen sterk geurende producten gebruikt. Na verfwerkzaamheden wordt er extra gelucht om de verflucht snel te laten verdwijnen.
- In de ruimtes met kinderen worden geen wasbenzine, terpentine, verfabijtmiddelen spuitbussen of andere chemicaliën met oplosmiddelen gebruikt.

#### 4.2.5. Eten en drinken

Alle afspraken die Prins Heerlijk hanteert en die te maken hebben met het bereiden en bewaren van voedsel, het eten en drinken en het maken/opwarmen van flesvoeding en borstvoeding staan beschreven in ons voedingsbeleid. Veel van deze afspraken zijn in de voorgaande hoofdstukken al beschreven.

## 5. Algemene regelingen

In dit hoofdstuk komen de algemene regelingen die zijn getroffen om de kans op ernstig letsel, psychische- of gezondheidsproblemen te voorkomen, aan de orde. Elk kinderdagverblijf dient invulling te geven aan deze regeling. Per regeling wordt beschreven hoe Prins Heerlijk hier invulling aan heeft gegeven.

### 5.1. Achterwachting

Om het toezicht op de kinderen bij Prins Heerlijk te vergroten wordt er gewerkt met een achterwachting. Deze regeling is bedoeld om, wanneer er calamiteiten zijn, iemand in te kunnen schakelen die binnen 15 minuten op het kinderdagverblijf aanwezig kan zijn. Meestal is één van hen sowieso aanwezig in het pand. Het kan echter voorkomen dat medewerkers alleen op de groep werken. Zij kunnen dan altijd de volgende personen bereiken (contact gegevens aanwezig op kantoor):

- Grace Lansdorf
- Lies de Lange
- Peter J. van Dijk
- Marian Kruidenhof-Schilder

### 5.2. Vier-ogen-principe

Het vier-ogen-principe stelt dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of -luisteren met de medewerker, zodat de veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Bij Prins Heerlijk worden concrete maatregelen gehanteerd op het gebied van ruimte, openings- en sluitingstijden, het werkklimaat en het gebruik van camera's. Deze maatregelen staan beschreven in het protocol vier-ogen-principe te vinden op onze website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl).

### 5.3. EHBO & BHV

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één medewerker aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Ook al doen wij er alles aan om incidenten te voorkomen, is het niet uit te sluiten dat een incident zich voordoet. Hiervoor is het kunnen bieden van eerste hulp noodzakelijk. Bij Prins Heerlijk wordt er op toegezien dat altijd alle medewerkers worden opgeleid tot gecertificeerd EHBO'er.

Naast het bieden van EHBO is het van belang dat er tijdens openingsuren een BHV'er aanwezig is, in het geval er moet worden geëvacueerd. De volgende medewerkers zijn in het bezit van een geldig BHV certificaat:

- Grace Lansdorf
- Lies de Lange
- Merel van Reenen
- Brenda Linger

Omdat Prins Heerlijk geopend is op werkdagen van 7:30 tot 18:30 en deze periode niet overeen komt met de maximale duur van een werkdag van de medewerkers wordt er een rooster gehanteerd met vroege-, midden- en late diensten. Wij zorgen er voor dat er te alle tijden een EHBO'er aanwezig is op locatie. Gecertificeerde EHBO-ers kunnen elkaar opvangen bij ziekte of vakantie.

### 5.4. Vast-gezichten criterium

Volgens de Wet IKK mag een baby tot 1 jaar, twee vaste beroepskrachten toegewezen krijgen. Daarvan moet er per dag ten minste één beroepskracht werkzaam zijn in de stamgroep van dat kind. Kinderen

vanaf 1 jaar krijgen drie vaste beroepskrachten toegewezen en in grotere groepen vier beroepskrachten toegewezen van wie er altijd één aanwezig moet zijn. Dit beleid is ingesteld ter waarborging van de veiligheid en een veilige hechting voor baby's en kinderen.

Om aan deze regeling tegemoet te komen kiest Prins Heerlijk ervoor om op de babygroep met drie vaste medewerkers te werken en op de peutergroep met vier vaste medewerkers te werken. Per kind wordt bijgehouden wie de vaste beroepskrachten gekoppeld aan dat kind zijn. Bij het maken van de roosters houden we rekening met dit beleid en zorgen we er voor dat er te alle tijden een vast gezicht voor elk kind aanwezig is.

***Vaste gezicht babygroep***

Merel  
Celine  
Brenda

***Vaste gezicht peutergroep***

Neisy  
Sissy  
Emma  
Bianca

## 6. Beleidscyclus

Om ons veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden hanteren we een beleidscyclus van vier stappen:

1. De risico-inventarisatie
2. Implementatie
3. Evaluatie
4. Actualisatie

### 6.1. De risico-inventarisatie

Onder begeleiding van de beleidsmedewerker van Prins Heerlijk brengt het gehele team de kleine en grote gezondheids- en veiligheidsrisico's in kaart. Dit doen wij door een risico-inventarisatie op te stellen. Bij het inschatten van de risico's houden we rekening met de ontwikkelfasen waar kinderen van de groep zich in bevinden en hoe groot de kans is dat het risico zich voordoet. Daarbij wordt ook een inschatting gemaakt hoe zwaar de gevolgen kunnen zijn wanneer het risico zich voordoet. Op basis van deze vragen stellen we maatregelen op om de grote risico's zo veel mogelijk te verkleinen en bepalen we welke gedrags- en hygiëneregels er worden gehanteerd om met kleine risico's om te gaan.

### 6.2. Implementatie

Om ervoor te zorgen dat er op het kinderdagverblijf van Prins Heerlijk gehandeld wordt naar de afspraken ondernemen we de volgende acties:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is toegankelijk en inzichtelijk voor ouders en medewerkers via de website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl)
- (Onderdelen van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid komen in ieder geval meerdere keer per jaar in de teamvergaderingen aan bod in de vorm van een bespreking, oefening of spel.
- Tijdens de inwerkperiode worden nieuwe medewerkers op de hoogte gesteld van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De beleidsmedewerker en pedagogisch coach ziet erop toe dat het beleid wordt gelezen. De (nieuwe) medewerker wordt ondersteund bij het zich eigen maken van dit beleid door haar naaste collega's en de beleidsmedewerker/ pedagogisch coach.

### 6.3. Evaluatie

Om ervoor te zorgen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel blijft en fris in het geheugen van personeelsleden worden de volgende actie ondernomen:

- Onderdelen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid komen in ieder geval meerdere keren per jaar tijdens teamvergaderingen aan bod in de vorm van spellen, oefeningen of besprekingen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks in zijn geheel geëvalueerd door het team en de oudercommissie. De beleidsmedewerker ziet erop toe dat dit gebeurt.
- Op basis van de jaarlijkse evaluatie worden verbeterpunten vastgesteld in een actieplan. In de drie maanden na de evaluatie zorgen de managers ervoor dat de punten van het actieplan worden uitgevoerd. De voortgang wordt tijdens teamvergaderingen besproken.

### 6.4. Actualisatie

De beleidsmedewerker zorgt er na een evaluatie voor dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt herschreven en actueel blijft. Medewerkers en de oudercommissie worden op de hoogte gesteld van het vernieuwde beleid.

## Colofon

Organisatie: kinderdagverblijf Prins Heerlijk

Auteur: Lies de Lange

Eindverantwoordelijke: Grace Lansdorf

Publicatiedatum: Januari 2024

Website: [www.kdv-prinsheerlijk.nl](http://www.kdv-prinsheerlijk.nl)

Adres: Prins Hendriklaan 97, 3583 EJ Utrecht

Email: [info@kdv-prinsheerlijk.nl](mailto:info@kdv-prinsheerlijk.nl) / [prinsenpost@gmail.com](mailto:prinsenpost@gmail.com)