

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДИТЯЧА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №7 ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ
МІСТА КИЄВА»
(КНП «ДКЛ №7»)**

НАКАЗ

від 27.12.2024 року

№215

Про організацію надання послуг з
медичного обслуговування населення
за плату від юридичних і фізичних осіб
в КНП «Дитяча клінічна лікарня № 7
Печерського району міста Києва»

Відповідно до частині шостої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 року № 2801-ХП, зі змінами і доповненнями (далі – Закон); статті 4 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» від 19.10.2017 № 2168-VIII; постанови Кабінету міністрів України від 5 липня 2024 р. № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» (надалі – Перелік); пункту 2.2.4 статуту КНП «Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва»,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 1 січня 2025 року:
 - 1.1. Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва», що додається (Додаток 1).
 - 1.2. Типову форму Договору про надання платних медичних послуг, що додається (Додаток 2)

2. Працівникам закладу надавати платні медичні послуги відповідно до затверджених тарифів.

3. Керівникам структурних підрозділів підприємства забезпечити виконання завдань і заходів Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва».

4. Заступнику з економічних питань, головному бухгалтеру:

- оприлюднити інформацію про перелік платних і безплатних послуг на сайті лікарні і розмістити на інформаційних стендах в приміщеннях закладу;
- обов'язково дотримуватись затвердженої зробити форми договорів із пацієнтами, а також актів приймання-передачі наданих послуг.
- організувати розрахунки в безготівковій формі.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Ольга КОСТЕНКО

Відомість розсилання

Примірник №	Місце знаходження	Прізвище та ініціали
Оригінал	Паперовий варіант - приймальня директора	
Копія 1	та комп'ютерна мережа у форматі PDF – сервер папка//Общая//Документи//Накази КНП ДКЛ №7//2024 рік	Ванишева М.Ю.

12. Лист ознайомлення

№ п/п	Прізвище та ініціали	Посада	Підпис	Дата
1.	Ванишева М.Ю.	Діловод		
2.	Глуценко Н.І.	Заступник директора		
3.	Храмова Л.В.	Головний бухгалтер		
4.	Коробов Г.В.	Юрисконсульт		

Положення про платні медичні послуги
комунального некомерційного підприємства
«Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва»

1. Загальні положення

1.1. Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва» (далі – Положення) розроблено відповідно до частині шостої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 року зі змінами і доповненнями (далі – Закон); статті 4 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» від 19.10.2017 № 2168-VIII; постанови Кабінету міністрів України від 5 липня 2024 р. № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» (надалі – Перелік); пункту 2.2.4 статуту КНП «Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва» (далі – КНП), який передбачає можливість надання платних медичних послуг населенню.

1.2. В основі Положення: П (С)БО 16 «Витрати», затверджений наказом Мінфіну від 31.12.1999 р. № 318 зі змінами.

1.3. Перелік медичних послуг у Положенні відповідає Переліку платних медичних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладів, затверджені постановою Кабінету міністрів України від 5 липня 2024 р. № 781.

1.4. Мета Положення – регламентувати процес надання платних медичних послуг КНП, створити методологічну базу для розрахунку їх собівартості, обґрунтувати тарифи на платні медичні послуги КНП.

1.5. Положення відповідає внутрішньому наказу про облікову політику КНП.

1.6. Контроль за організацію і якістю надання платних медичних послуг населенню, а також за правильністю використання тарифів на платні послуги здійснюють керівники, відповідальні за контрольні функції.

2. Платні медичні послуги, які надає КНП

2.1. КНП надає платні медичні послуги на засадах, зазначених пунктом 2.2.16 статуту КНП проводить цю діяльність як господарську некомерційну,

спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону № 2801.

2.2. Надання послуг з медичного обслуговування населення без направлення лікаря, крім випадків, коли направлення не вимагається відповідно до законодавства

2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення.

2.4. Надання послуг з медичного обслуговування населення за місцем проживання (перебування) пацієнта за самостійним вибором пацієнта за умови відсутності показання для їх надання.

2.5. Самостійний вибір лікуючого лікаря під час надання спеціалізованої медичної допомоги у плановому порядку у стаціонарних умовах.

2.6. Перебування в палаті із підвищеним рівнем комфорту та сервісу за самостійним вибором пацієнта.

2.7. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП і працівників, які беруть участь у наданні платних медичних послуг, регулює колективний договір. КНП залучає працівників до надання платних медичних послуг на основі пунктів 4.1.3., 4.1.7. колективного договору та посадових інструкцій.

3. Розрахунок вартості тарифів платних медичних послуг

3.1. Розрахунок собівартості платних медичних послуг здійснюється індивідуально з урахуванням економічно обґрунтованих витрат за принципами класифікації витрат та розрахунку фактичної собівартості у П(С)БО 16.

3.2. Базою для встановлення тарифів на платні медичні послуги є собівартість, в яку входить:

- витрати на оплату праці персоналу, безпосередньо зайнятого наданням медичних послуг.

3.3. Розрахунок тарифів на платні медичні послуги здійснюється відповідно до актуальних потреб ринку та з урахуванням фактичних витрат підприємства.

3.4. Оплата вартості медичної допомоги, наданої іноземцям та особам без громадянства, які тимчасово перебувають на території України, здійснюється з підвищувальним коефіцієнтом 1,5 і сплачується в безготівковій формі в національній валюті.

3.5. При потребі на протязі року тарифи на платні послуги можуть бути розширені та доповнені.

4. Оплата послуг

4.1. КНП приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних та юридичних осіб, у т.ч. страхових компаній.

4.2. Фізичні та юридичні особи розраховуються тільки у безготівковій формі.

4.3. Оплата здійснюється фізичними особами перед наданням платної медичної послуги, страхові та юридичні особи сплачують згідно акту виконаних робіт.

4.4. Відповідальні особи надають платні медичні послуги фізичним особам тільки після пред'явлення документа про оплату – фіскального чека РРО, банківської квитанції.

5. Розподіл та використання грошових надходжень

5.1. Доходи неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами.

5.2. Пріоритетні напрямки розподілу коштів, отриманих від надання платних медичних послуг:

- оплата праці медичних працівників КНП – передусім тих, які забезпечують надання платних медичних послуг, сплати ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів, що відповідає пункту 6.10 статуту про використання на зарплатні цілі коштів, отриманих в результаті господарської некомерційної діяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази КНП;
- на закупівлю медикаментів, матеріалів та ін.;
- на оплату комунальних послуг і відшкодування витрат, пов'язаних з організацією та наданням послуг;

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора КНП.

6.2. Зміни до Положення погоджують заступник директора з економічних питань, головний бухгалтер. Перегляд Положення зумовлюють зміни оргструктури КНП, складу платних послуг, законодавства.

6.3. Перелік послуг з медичного обслуговування населення, що можуть надаватися за плату від юридичних і фізичних осіб, їх вартість оприлюднюються на веб-сайті закладу охорони здоров'я та розміщуються на інформаційних стендах всередині закладу охорони здоров'я;

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

м. Київ

«___» _____ 20___ року

Комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району міста Києва» Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (код ЄДРПОУ: 01993842) (ліцензія медичну практику Рішення про видачу ліцензії наказ МОЗ від 21.06.2020 № 1433), далі за текстом Виконавець, або мед заклад, в особі в.о. директора Костенко Ольги Леонідівни, яка діє на підставі Наказу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 30.09.2024року за № 992/к та Статуту, пропонує будь-яким юридичним або фізичним особам, у тому числі пацієнтам, далі за текстом – Замовник, замовити та отримати якісні медичні послуги на умовах та в порядку передбачених цим Договором.

Розділ 1. Визначення термінів

Договір про надання платних медичних послуг – договір приєднання, який встановлює однакові для кожного Замовника підстави отримання таких послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування останнім (далі – Договір).

Публічна оферта – пропозиція Виконавця, що адресована Замовнику приєднатися до цього Договору на умовах і в порядку, що ним передбачені.

Акцепт – підтвердження Замовником повної та безумовної згоди укласти Договір з Виконавцем, на умовах, що передбачені публічною офертою, шляхом підписання відповідної заяви про приєднання до цього Договору.

Медична послуга – послуга, яку надає Мед заклад пацієнту та оплачує її Замовник. Замовником медичної послуги можуть бути юридичні особи незалежно від форми власності ті підпорядкування, фізичні особи, у тому числі сам пацієнт або його законним представник.

Пацієнт – фізична особа, яка отримує медичну допомогу.

Додаток № 1 до договору – затверджений перелік платних послуг з медичного обслуговування населення, які входять до встановленого законодавством переліку платних послуг і які Виконавець має можливість надати Замовнику з огляду на наявну матеріально-технічну базу, наявність відповідного медичного персоналу та профілю роботи закладу.

Встановлений законодавством перелік платних послуг – перелік платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я, затверджений Постановою КМ України від 5 липня 2024 р. № 781.

Медичне обслуговування – діяльність Мед закладу у сфері охорони здоров'я, що не обов'язково обмежується медичною допомогою, але безпосередньо пов'язана з її наданням.

Якість медичної допомоги (медичної послуги) – надання медичної допомоги (медичної послуги) та проведення інших заходів щодо організації надання мед закладом медичної допомоги (медичної послуги) відповідно до стандартів у сфері охорони здоров'я.

Стандарти медичної допомоги (медичної послуги) – сукупність норм, правил і нормативів, а також показники (індикатори) якості надання медичної допомоги відповідного виду або показники якості медичної послуги, які розробляють з урахуванням сучасного рівня розвитку медичної науки та практики.

Інформаційна добровільна згода – згода Пацієнта або, у випадках, передбачених законодавством, його законного працівника на проведення діагностики, профілактики, лікування та на проведення операції та знеболення, яку оформляють у письмовому вигляді шляхом підписання затвердженої форми.

Персональні дані пацієнта – відомості чи сукупність відомостей про особу Пацієнта, до яких належать прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання, номери засобів зв'язку, а також інша інформація, що стосується Пацієнта, і яку Мед заклад може використати з метою ідентифікації особи Пацієнта.

Місце надання медичних послуг – місце провадження Виконавцем господарської діяльності з медичної практики, в якому Замовнику надають медичні послуги.

Працівник Виконавця – медичний працівник, який відповідно до законодавства має право надавати медичні послуги та перебуває з Виконавцем у трудових відносинах.

Лікуючий лікар – лікар Мед закладу, який надає медичну допомогу (медичну послугу) пацієнту в період обстеження та лікування.

Медична інформація – інформація про стан здоров'я пацієнта, його діагноз, відомості, одержані під час медичного обстеження, у тому числі, відповідні медичні документи, що стосуються здоров'я пацієнта.

Розділ 2. Загальні положення

2.1. На підставі усного або письмового звернення Замовника до Виконавця та на умовах визначених даним договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику якісні медичні послуги, передбачені Переліком платних медичних послуг з тарифами на платні медичні послуги, а Замовник зобов'язаний прийняти і в порядку визначеному даним Договором, їх оплатити.

2.2. Кожна сторона Договору гарантує, що володіє необхідним обсягом дієздатності, а також усіма правами та обов'язками, що є необхідними та достатніми для укладання та виконання цього Договору.

2.3. Усі умови Договору, що передбачені Публічною офертою, є обов'язковими для Сторін.

2.4. Якщо Замовник не згоден з умовами Договору, він має право відмовитися від його укладення. Замовник, який здійснив акцепт, підтверджує своє ознайомлення та згоду з усіма умовами цього Договору та додатків до нього.

2.5. Перелік платних медичних послуг, які надає комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затверджені та знаходяться в Додатку № 1 до цього Договору.

2.6. Послуга надається на платній основі за вибором Замовника.

2.7. Виконавець має право в односторонньому порядку встановлювати та змінювати тарифи на платні медичні послуги у зв'язку зі зміною цін на комунальні послуги, зміною рівня заробітної плати, вартості виробів медичного призначення тощо. Нові тарифи на медичні послуги діють із моменту їх затвердження керівником медичного закладу.

2.8. Договір оформлюється за згодою Замовника з усіма його умовами шляхом підписання відповідної Заяви про приєднання (акцептування) та повної попередньої оплати (для

фізичних осіб), без підписання письмового екземпляра Договору Сторонами. Цей Договір має юридичну силу згідно зі статтею 634 Цивільного кодексу України і є рівнозначним Договору, підписаному сторонами.

2.9. Всі зміни й доповнення до даного Договору опубліковуються на сайті Виконавця <https://kmdkl7.com/>

2.10. Всі умови даного Договору є обов'язковими як для Замовника, так і для Виконавця.

2.11. Умови надання платних медичних послуг визначаються в затвердженому Положенні «Про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району міста Києва» Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яке міститься на сайті Виконавця.

2.12. Перед початком отримання платних медичних послуг Замовник надає письмову згоду на отримання платної медичної послуги та обробку персональних даних.

2.13. Замовник зобов'язаний надати інформовану добровільну згоду пацієнта відповідно до первинної облікової документації ф № 003-6/о.

2.14. Якщо Замовник не згодний з умовами даного Договору, він не вправі користуватися платними медичними послугами.

2.15. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними Виконавцем у даний Договір або з новими тарифами на платні медичні послуги Замовник має право не звертатись до Виконавця за платними медичними послугами.

Розділ 3. Акцентування Договору

3.1. Підтвердженням повного і беззаперечного прийняття договору для фізичних осіб є факт повної попередньої оплати вартості медичної послуги.

3.2. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту зарахування грошових коштів на рахунок Підприємства. У тих випадках, коли обов'язковою передумовою надання медичної послуги пацієнту є попередня згода останнього на медичне втручання, договір вважається укладеним також після підписання пацієнтом Згоди (Додаток № 2).

3.3. Підписання Згоди пацієнтом є автоматичне погодження з повним і беззастережним прийняттям умов Договору, встановлених тарифів на платні медичні послуги Виконавцем та всіх додатків, що є невідомою частиною даного Договору.

Розділ 4. Предмет Договору

4.1. Відповідно до умов цього Договору Виконавець зобов'язується надати якісні медичні послуги Замовнику на умовах та в порядку, що передбачені цим Договором, а Замовник зобов'язується прийняти їх та оплатити медичні послуги в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором.

4.2. Перелік медичних послуг визначає Додаток № 1 до цього Договору.

4.3. Платні медичні послуги надаються відповідно до Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 7 Печерського району міста Києва», з обов'язковим дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

Розділ 5. Права і обов'язки Виконавця

5.1 Виконавець має право:

5.1.1. Обробляти персональні дані Замовника під час укладення і виконання Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 на підставі згоди останнього.

5.1.2. В односторонньому порядку змінити умови Договору та/або Тарифи на медичні послуги, перелік яких наведений у Додатку № 1 до Договору, внести зміни в сам перелік платних медичних послуг.

5.1.3. Відмовити Замовнику в наданні послуги у випадках:

а) виявлення пацієнтом під час обстеження патології, лікування якої не входить до зазначеної в ліцензії мед закладу переліку дозволених видів лікування.

б) недотримання пацієнтом встановлених медичних приписів або графіку лікування;

в) виявлення в пацієнтом за результатами обстеження медичних протипоказань до надання послуг;

г) неприбуття пацієнта, без поважних причин, в встановлені дату та час, для отримання відповідної медичної послуги.

5.1.4. Дostroково припинити надання послуг Пацієнту у випадку систематичного порушення останнім медичних приписів (за винятком випадків, коли така відмова загрожуватиме здоров'ю або життю пацієнта) або Правил перебування пацієнта у мед закладі.

5.2. Виконавець зобов'язаний:

5.2.1. Надавати медичні послуги Замовнику в порядку, у строки та на умовах, передбачених цим Договором, відповідною Заявою при приєднання та згідно з встановленими тарифами Виконавця.

5.2.2. Для надання медичних послуг використовувати лікарські засоби та медичні вироби, що дозволені для застосування в Україні.

5.2.3. Дотримувати вимог законодавства щодо порядку надання медичних послуг, табелів матеріально-технічного оснащення (у тому числі й примірних), галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та санітарних норм.

5.2.4. Не розголошувати медичну інформацію про пацієнтів (крім випадків, передбачених законодавством).

5.2.6. Дотримуватися норм Етичного кодексу лікаря України.

5.2.7. Вести та зберігати медичну документацію і звітність відповідно до вимог чинного законодавства України.

Розділ 6. Права і обов'язки Замовника

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Отримати повну та достовірну інформацію щодо пропонованих Виконавцем

6.1.2. Отримувати від Замовника послуги в порядку, строки та на умовах, що передбачені цим Договором.

6.1.3. Відмовитися від укладеного Договору до початку фактичного його виконання Мед закладом за письмовою заявою.

6.1.4. Відмовитися від укладеного Договору до початку фактичного його виконання, якщо така відмова не матиме наслідком погіршення стану здоров'я або загрози для життя пацієнта.

6.1.5. На лікарську таємницю за винятком випадків, передбачених законодавством.

6.1.6. Вимагати заміни медичного працівника.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Повідомити Виконавцю достовірні дані про себе.

- 6.2.2. Дотримувати Правил перебування пацієнтів у Мед закладі.
- 6.2.3. Надавати достовірну інформацію про стан свого здоров'я, перенесені та успадковані хвороби, шкідливі звички, наявність алергічних реакцій, протипоказань тощо тих або інших методів лікування та лікарських засобів, непереносимості окремих медичних препаратів, які він має і які можуть вплинути на якість наданих медичних послуг.
- 6.2.4. Неухильно дотримуватись усних чи письмових приписів і рекомендацій медичних працівників, не порушувати Правил перебування пацієнтів у Мед закладі.
- 6.2.5. З'являтися в Мед заклад за узгодженими з лікарем датою та часом, щоб здати аналізи, провести медичні процедури, огляд тощо.
- 6.2.6. Після отримання медичних послуг підписати акт прийому-передачі наданих послуг.
- 6.2.7. Оплатити Виконавцю кошти за надані платні медичні послуги в порядку, у строки та в розмірі, що визначені цим Договором.
- 6.2.8. Надавати оригінали чи копії документів, що містять інформацію про стан свого здоров'я, які необхідні Виконавцю для надання медичних послуг.
- 6.2.9. До початку надання медичних послуг повідомити медичному працівнику весь перелік лікарських засобів, які застосовує пацієнт, а також про всі відомі хвороби, вади, алергічні чи специфічні реакції на лікарські засоби і продукти харчування та іншу суттєву інформацію про стан свого здоров'я.
- 6.2.10. На протязі доби після отримання медичних послуг повідомляти медичним працівникам про покращення або погіршення самопочуття, появу або зникнення симптомів та іншу інформацію про зміни стану свого здоров'я.
- 6.2.11. На вимогу Виконавця надати для ознайомлення та зняття копій наступні документи: паспорт або інший документ, що посвідчує особу Замовника; свідоцтво про народження дитини; ідентифікаційний код Замовника.

Розділ 7. Вартість послуги та порядок оплати

- 7.1. Вартість кожної медичної послуги визначається згідно тарифів на платні послуги (Додаток № 1) на дату надання Замовнику такої послуги.
- 7.2. Оплата наданих медичних послуг здійснюється Замовником в день надання медичної послуги або початку надання медичної послуги шляхом здійснення Замовником платежу виключно в безготівковій формі (в терміналі самообслуговування, в відділенні банку та через мобільний додаток банку за допомогою QR-коду).
- 7.3. Вартість Послуг та їх перелік за даним Договором визначено Додатком № 1 до Договору який є його невід'ємною частиною.
- 7.4. Також вищезазначена інформація міститься на сайті підприємства. Ціни вказуються в національній валюті України.
- 7.5. Послуги надаються за умови внесення оплати в розмірі 100% за фактом надходження оплати на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 7.6. Замовник самостійно несе відповідальність за правильність здійснених ним платежів.

Розділ 8. Умови надання та приймання-передачі послуг

- 8.1. Платні медичні послуги надаються медичними працівниками Виконавця, які мають відповідну спеціальну освіту і відповідають єдиним кваліфікаційним вимогам відповідно до чинного законодавства України.
- 8.2. Дату та час надання кожної медичної послуги може бути змінено з ініціативи Замовника за погодженням з Виконавцем.

- 8.3. Пацієнт надає письмову Згоду на отримання платної медичної послуги та обробку персональних даних, відповідно до первинної облікової документації ф № 003-6/о.
- 8.4. Приймання наданих медичних послуг між Замовником – фізичною особою та Виконавцем здійснюється в усній формі.
- 8.5. Між Виконавцем і Замовником - юридичною особою після надання медичних послуг на протязі 5 робочих днів в двох примірниках підписується Акт приймання наданих медичних послуг (Додаток № 3).
- 8.6. Вартість медичних послуг визначається у Додатку № 1 до Договору, що діє на дату оплати медичних послуг та розміщений на Сайті Виконавця.
- 8.7. На прохання Замовника, документи, які складено в електронному вигляді, можуть бути роздруковані та надані Пацієнту на паперових носіях.
- 8.8. Замовник має право обрати лікаря, який буде надавати медичні послуги Пацієнту.
- 8.9. У випадку припинення трудових відносин між Виконавцем та обраним лікарем Замовник повинен обрати іншого лікаря для надання послуг Пацієнту.
- 8.10. У разі тривалої відсутності обраного лікаря на робочому місці (лікарняний, відпустка, декретна відпустка, тощо) Замовник (Пацієнт) повинен обрати іншого лікаря для отримання послуг або перенести дату отримання послуги в межах дії відповідного Пакету.

Розділ 9. Якість надання послуг

- 9.1. Контроль якості надання медичної послуги здійснюється у випадках, в порядку та в строки, що передбачені чинним законодавством України.
- 9.2. Якість наданих медичних послуг повинна відповідати вимогам законодавства України.

Розділ 10. Гарантії та відповідальність сторін

- 10.1. Виконавець гарантує якісне медичне обслуговування пацієнта та збереження медичної інформації про пацієнта, що стала відома Виконавцю (працівнику Виконавця) у зв'язку з виконанням цього Договору.
- 10.2. Замовник гарантує достовірність інформації про себе (як персональних даних, так і медичної інформації), дотримання медичних приписів, рекомендацій та режиму лікування.
- 10.3. Сторони несуть відповідальність за цим Договором згідно з чинним законодавством України.
- 10.4. Виконавець не несе відповідальність за стан здоров'я пацієнта у разі відмови останнього від виконання медичних приписів або порушення Пацієнтом встановленого для нього режиму лікування.
- 10.5. У разі неприбуття пацієнта до медичного закладу в час, узгоджений з лікуючим лікарем та (або) графіком відвідувань, без поважних причин та попереднього повідомлення, цей Договір вважається розірваним, а кошти сплачені Замовником, не підлягають поверненню та зараховуються на користь Виконавця. Цей пункт не стосується пацієнтів, обслуговування яких не передбачає оперативного втручання, виконання процедур із використанням медичної техніки.
- 10.6. Невиконання або неналежне виконання умов цього Договору виключає юридичну відповідальність, якщо воно є наслідком обставин, що знаходяться поза сферою контролю сторін Договору: війна, пожежа, повень, землетрус, страйк тощо (форс-мажорні обставини). Наявність форс-мажорних обставин підтверджують компетентні органи.

10.7. Медичні працівники не мають права розголошувати третім особам інформацію про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя пацієнта, яка стала відома медичному працівнику у зв'язку із виконанням умов цього договору, крім випадків, передбачених законодавством України

Розділ 11. Антикорупційне застереження

11.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такої особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

11.2. При виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

11.3. У разі виникнення у Сторони підозр, про те що відбулося або може відбутися порушення умов цього Розділу Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою стороною, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом та запобігання корупції. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надсилається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

11.4. У разі вчинення однієї із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомити про це іншу сторону.

Розділ 12. Порядок вирішення спорів

12.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

12.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

Розділ 13. Форс мажор

13.1. При настанні стихійних явищ природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лих техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, тощо), обставин соціального, політичного і міжнародного походження (військові дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти, блокади, ембарго, інші міжнародні санкції або дії державних органів), які є обставинами

неможливості частково або в повній мірі виконання зобов'язань за Договором, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань відповідно до часу дії форс-мажорних обставин.

13.2. Сторона, для якої напустили форс-мажорні обставини, зобов'язана протягом не більше, ніж 10 (десять) календарних днів з часу їх настання або припинення повідомити будь яким способом іншу Сторону.

13.3. У випадку якщо форс-мажорні обставини тривають понад 60 (шістдесят) календарних днів, Сторони можуть виступити з ініціативою про розірвання Договору.

13.4. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

Розділ 14. Строк дії договору та інші умови

14.1. Цей Договір є Публічним договором (публічною офертою) та містить усі істотні умови надання Виконавцем медичних послуг, зазначених в Переліку медичних послуг.

14.2. Замовник усно або письмово звернувшись за отриманням медичних послуг до Виконавця приймає (акцептує) всі умови цього Договору, а дата оплати послуги за згодою Сторін вважається датою укладення цього Публічного договору.

14.3. Додатковим доказом укладення цього Договору може бути письмовий або електронний документ (квитанція).

14.4. Цей договір набирає чинності з дати укладення та діє безстроково.

14.5. Зміни до цього договору вносяться Виконавцем в односторонньому порядку та оприлюднюються на офіційному сайті КНП «Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району міста Києва» Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та набувають чинності з моменту такої публікації.

14.6. Цей договір може бути розірваний у порядку та в спосіб, встановлений чинним законодавством України.

Розділ 15. Додатки до договору

15.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Перелік платних послуг з тарифами (Додаток № 1);
- Згода пацієнта на надання платної послуги та обробку персональних даних (Додаток № 2).
- Акт про надання платних медичних послуг (Додаток № 3)

Розділ 16. Реквізити Виконавця

КНП «Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району міста Києва»

01103 м. Київ, вул. Професора Підвисоцького, 4Б

UA 07305299000026005006216250

в АТ КБ «ПриватБанк» Код банку 305299 Код ЄДРПОУ 01993842

ПІН 019938426553 Тел. (044) 285-14-36 – бухгалтерія

(044) 285-13-72 – провідний юристконсульт

В. о. директора _____ Ольга КОСТЕНКО

Додаток 1
до Договору про
надання платних
медичних послуг

Перелік платних послуг з тарифами КНП «ДКЛ № 7»

<https://kmdkl7.com/tariffs-for-paid-services>

Додаток 2
до Договору про
надання платних
медичних послуг

Згода пацієнта на надання платної послуги та обробку персональних даних

М. Київ

«__»____20__року

Я _____
моб.ном. _____ підписанням даної згоди я висловлюю вільне волевиявлення
приєднатися до Договору про платні медичні послуги (далі-Договір) розміщеного на сайті
Виконавця <https://kmdkl7.com/> з метою отримання мною (моєю дитиною) медичних послуг
та медичного обслуговування в КНП «Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району
міста Києва» Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації) добровільно оплативши послуги в порядку та на умовах, визначених
Договором.

Одночасно з цим підтверджую, з текстом Договору я ознайомлений (на), його зміст, умови
та наслідки мені повністю зрозумілі.

Даною згодою я підтверджую, що приймаю на себе всі обов'язки, визначені Договором, та
зобов'язуюсь виконувати їх належним чином.

Відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних» своїм підписом я надаю згоду на збір,
обробку та використання інформації, поширення, доступ до персональних даних третім
особам щодо персональних даних, які передбачаються для надання платної послуги, із
зазначеною вартістю.

(підпис)

ПІБ

(ПІБ, посада особи, яка отримала дану згоду)

