

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN GIRASOLE ADVIES & MANAGEMENT B.V.

Dit zijn de algemene voorwaarden (*versie 20201221*) van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Girasole Advies & Management B.V. ('Opdrachtnemer'), gevestigd te (3135GB) Vlaardingen aan de Kethelweg 17 en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 01143349.

Artikel 1: Definities

- a. *Opdracht*: een overeenkomst van Opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij de Opdrachtnemer zich jegens de Opdrachtgever verbindt om interim-management c.q. trainingsdiensten c.q. adviesdiensten te (doen) verrichten.
- b. *Interim-management*: het tijdelijk vervullen van leidinggevende taken met alle daarbij behorende verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
- c. *Trainingsdiensten*: het trainen van groepen of individuen.
- d. *Adviesdienst*: het adviseren met betrekking tot organisatieproblemen, en het eventueel assisteren bij de invoering van voorgestelde oplossingen en coaching gesprekken.
- e. *Opdrachtgever*: de (rechts-)persoon die aan Opdrachtnemer Opdracht heeft gegeven.
- f. *Partijen*: Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden en totstandkoming overeenkomst

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, (nadere) overeenkomsten, rechtshandelingen en/of diensten van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.
2. Opdrachtnemer voert de Opdracht slechts uit onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden ondubbelzinnig van de hand gewezen.
3. De Opdracht(en) komen tot stand door aanvaarding van de offerte van Opdrachtnemer c.q. door ondertekening door Partijen van de overeenkomst van Opdracht c.q. de Opdrachtbevestiging dan wel indien Opdrachtnemer een begin heeft gemaakt met de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 3: Uitvoering van de overeenkomst

1. De Opdrachtnemer zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden in overleg met Opdrachtgever te laten verrichten door anderen dan Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer zal periodiek en voorts aan het einde van de Opdracht aan Opdrachtgever rapporteren inzake de voortgang van de Opdracht en eventuele andere belangrijke ontwikkelingen.

Artikel 4: Verlenging en beëindiging

1. De overeenkomst wordt na verstrijken van de overeengekomen looptijd van rechtswege beëindigd, tenzij Partijen uiterlijk één maand vóór het einde van de contractperiode anderszins schriftelijk overeenkomen. De verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet tenzij daarvan door Partijen schriftelijk is afgeweken.
2. Partijen zijn gerechtigd deze overeenkomst gedurende de contractperiode tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Opzegging dient steeds schriftelijk te geschieden.
3. In afwijking van het in het vorige artikel bepaalde kunnen Partijen de onderhavige overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder opgaaf van redenen beëindigen indien:
 - a. de wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard danwel (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de onderneming van de wederpartij wordt geliquideerd;
 - c. conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op een substantieel gedeelte van de roerende en/of onroerende zaken dan wel andersoortige goederen van de wederpartij.
4. Indien één der Partijen de overeenkomst opzegt krachtens de in de vorige leden genoemde redenen, is deze partij jegens de opgezegde partij niet tot enige schadevergoeding gehouden.
5. Ieder der Partijen heeft het recht deze overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen indien de andere partij tekortschiet in de nakoming van in de Opdracht en/of in deze algemene voorwaarden vastgelegde verplichtingen, tenzij de nalatige partij, na daartoe schriftelijk te zijn gemaand, zijn verplichtingen binnen veertien dagen na verzending van deze aanmaning alsnog nakomt.

Artikel 5: Vergoedingen

1. Tenzij anders overeengekomen zal het honorarium van Opdrachtnemer worden berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het overeengekomen uurtarief. Indien er geen andersluidend tarief is overeengekomen geldt een uurtarief ad € 300,00 (zegge: driehonderd euro) excl. BTW. Opdrachtgever stemt er op voorhand mee in dat het uurtarief jaarlijks kan worden aangepast zonder dat daarvoor een nieuwe Opdrachtbevestiging benodigd is. Door Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever betaalde verschotten zullen separaat in rekening worden gebracht. De gemaakte (kantoor)kosten en verschotten worden separaat in rekening gebracht. Alle bedragen zijn exclusief BTW.

2. Opdrachtnemer declareert aan Opdrachtgever maandelijks achteraf. Betaling van het factuurbedrag dient – zonder recht op korting of verrekening – te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Voldoet Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn de declaratie, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Alsdan is Opdrachtgever een rentevergoeding verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is in welk geval de wettelijke handelsrente verschuldigd is. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. Tevens is de Opdrachtgever gehouden de kosten van invordering te vergoeden gelijk aan 15% van de hoofdsom ter zake van administratie- en incassokosten, een en ander met een minimum van €500,00 (exclusief BTW).
3. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor Opdrachten alleen op voorschotbasis te aanvaarden dan wel de uitvoering van reeds aanvaarde Opdrachten alleen dan voort te zetten indien ter dekking van in de toekomst verschuldigde honoraria, verschotten en kantoorkosten, door Opdrachtnemer in redelijkheid te bepalen voorschotten door de Opdrachtgever worden betaald. Bij voorschot betaalde bedragen zullen worden verrekend met de maandelijks aan de Opdrachtgever in rekening te brengen werkzaamheden, verschotten en kantoorkosten. Mocht na uitvoering van de Opdracht en na verrekening enig voorschot resteren, dan zal Opdrachtnemer dit bedrag aan de Opdrachtgever restitueren.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om bij niet betaling van de opeisbare declaratie(s) haar werkzaamheden op te schorten c.q. te staken, zonder dat zulks tot enige aansprakelijkheid van Opdrachtnemer leidt.
5. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zullen de verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
6. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 6: Klachtenregeling / Aansprakelijkheid

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden moet Opdrachtgever ommegaand, doch uiterlijk binnen twee weken na factuurdatum dan wel uiterlijk binnen drie weken na afronding van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk melden aan Opdrachtnemer. De klacht moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat Opdrachtnemer hier adequaat op kan reageren. Als Opdrachtnemer een klacht honoreert, verricht Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog zoals is overeengekomen, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste moet Opdrachtgever schriftelijk kenbaar maken.
2. Op Opdrachtnemer rust te allen tijde alleen een inspanningsverplichting. Opdrachtnemer voert de Opdracht uit naar beste weten en zo zorgvuldig als van haar kan worden verwacht. Opdrachtnemer geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de Opdracht.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid kenbaar behoorde te zijn.
4. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor materiële of immateriële schade – geleden door Opdrachtgever of derden – ontstaan door werkzaamheden verricht ten behoeve van Opdrachtgever, ongeacht of het niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de verplichting uit hoofde van deze overeenkomst door Opdrachtnemer betreft.
5. De in het vorige lid opgenomen beperking van de aansprakelijkheid geldt niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
6. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, beperkt tot het bedrag van de door haar verzekeraar gedane uitkering, vermeerderd met het geldende eigen risico. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het honorarium dat is gemoeid met de Opdracht, met een maximum van € 5.000 (zegge vijfduizend euro), exclusief omzetbelasting.
7. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer vrijwaren en schadeloos stellen ter zake van alle met de Opdracht samenhangende vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
8. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken ter zake de in verband met de Opdracht op Opdrachtnemer rustende verplichtingen ter zake van afdracht van premies dan wel loonbelasting uit hoofde van sociale verzekerings- en belastingwetgeving.

Artikel 7: Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die redelijkerwijs niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend. Omstandigheden die overmacht kunnen veroorzaken zijn: stakingen, wilde stakingen, politieke stakingen, ziekte of het overlijden van een onvervangbaar gebleken Opdrachtnemer en een algemeen gebrek aan voor het tot stand brengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten.
2. De partij die door overmacht wordt verhinderd de overeenkomst te voltooien kan, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de haar verder toekomende rechten, deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden.
3. Een partij die voorziet dat hij zal tekortschieten in de nakoming door overmacht, meldt deze overmacht onverwijld schriftelijk aan de andere partij.
4. Opdrachtgever zal te allen tijde, ook in geval van overmacht, de uit hoofde van deze overeenkomst aan Opdrachtnemer voor reeds geleverde diensten verschuldigde vergoedingen voldoen aan Opdrachtnemer.

5. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur – zonder enig recht op korting of verrekening – te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

Artikel 8: Geheimhouding en non-concurrentie

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Partijen betrachten bij het gebruik van informatie die haar ter kennis is gekomen uit hoofde van de overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid.
3. Opdrachtnemer is bij de beëindiging van de Opdracht en algehele voldoening van het aan de Opdrachtnemer verschuldigde, gehouden, de van Opdrachtgever uit hoofde van de Opdracht verkregen informatie, waaronder begrepen schriftelijke stukken en databestanden, onverwijld aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
4. Opdrachtgever verplicht zich om gedurende de duur van de overeenkomst, alsmede gedurende een periode van één jaar na het einde van deze overeenkomst, geen directe of indirecte contractuele relatie, hoe ook genaamd, aan te (doen) gaan met de door Opdrachtnemer in het kader van de onderhavige overeenkomst ingeschakelde hulppersonen en/of derden, tenzij Partijen anders overeenkomen.

Artikel 9: (Intellectueel) eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle intellectuele en industriële eigendomsrechten voor die bij het uitvoeren van de Opdracht door of vanwege Opdrachtnemer zijn ontwikkeld of reeds voorheen door of vanwege hem waren ontwikkeld, ook indien de voor intellectuele eigendom vatbare zaken als aparte post, in de offerte, in het aanbod, in het Plan van Aanpak of de factuur zijn vermeld.
2. Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enzovoorts zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt voor eigen gebruik van Opdrachtgever. Opdrachtgever is betreffende voormelde informatie en documentatie zonder voorgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet gerechtigd tot verveelvoudiging, openbaarmaking of het ter kennis brengen aan derden.
3. Opdrachtnemer behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 10: Slotbepalingen van deze algemene voorwaarden

1. Van deze algemene voorwaarden kan slechts bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken.
2. Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende Opdrachten, tenzij Partijen anders overeenkomen.
3. Op elke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
4. Partijen zullen geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst, dan wel overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, voorleggen aan de rechtbank te Rotterdam.