

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

«15» травня 2020 року

Ректор  А.М. Савчук



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

для здобуття вищої освіти в

ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

у 2020 році

(із змінами та доповненнями, внесеними рішенням Вченої ради К-ППІ

від 15 травня 2020 року)

Проведення освітньої діяльності в Приватному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут» (далі у тексті – Інститут або ПЗВО К-ППІ) здійснюється відповідно до ліцензій Міністерства освіти і науки України на підготовку фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальностей 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 081 «Право» (наказ МОН від 21.11.2018 року № 2028-л) та за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальностей 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 081 «Право» (наказ МОН від 09.01.2020 року № 5-л).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією К-ППІ (далі – Правила прийому) відповідно до Умов прийому для здобуття вищої освіти в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року №1285 із змінами внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 04 травня 2020 року №591, що зареєстрований у Міністерстві юстиції України 07 травня 2020 року за №415/34698 (далі – Умови прийому).

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти в ПЗВО К-ППІ є ліцензії Міністерства освіти і науки України на підготовку фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальностей 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 081 «Право» (наказ МОН від 21.11.2018 року № 2028-л) та за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальностей 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 081 «Право» (наказ МОН від 09.01.2020 року № 5-л), затверджені Вченою радою Інституту Правила прийому.

1.2. Прийом для здобуття вищої освіти в Інституті здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

1.3. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Інституту, який є її Головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію Інституту, затвердженим Вченою радою відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 (зі змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 622 від 06.06.2016). Положення про Приймальну комісію Інституту оприлюднюється на офіційному веб-сайті <http://podinstitutkp.com.ua>.

Ректор Інституту забезпечує дотримання законодавства України, у тому

числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Інституту, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті <http://podinstitutkr.com.ua> в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.4. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Поселення вступників та студентів до гуртожитку проводиться відповідно до затвердженого в ПЗВО К-ППП положення.

1.5. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

1) вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або вступник допускається до участі в конкурсному відборі або до інших конкурсних випробувань;

єдине фахове вступне випробування - форма вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

єдиний вступний іспит - форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень

навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

2) єдина державна електронна база з питань освіти (далі – Єдина база) – автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Під час прийому на навчання до Інституту в 2020 році програмні засоби Єдиної бази забезпечують можливість подачі (реєстрації) та розгляду заяв вступників про допуск до участі в конкурсному відборі до Інституту, формування рейтингових списків вступників, списків вступників, рекомендованих до зарахування до Інституту та наказів про зарахування на навчання до Інституту у порядку та строки, передбачені цими Правилами;

3) конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсній пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію до Інституту;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

4) конкурсна пропозиція (конкурс) – пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, спеціальність (спеціалізацію, освітню програму тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані (закриті) та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції

входять в широку конкурсну пропозицію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням);

5) рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

б) технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

7) інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Для здобуття ступенів вищої освіти в ПЗВО К-ППП приймаються:

- особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, – для здобуття ступеня бакалавра;
- особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладів вищої освіти є виконання вимог до переведення на цю спеціальність відповідно до законодавства.

2.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, можуть прийматись на другий (старші) курс(и) або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

2.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Інститут.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

2.4. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 560.

2.5. Особливості прийому до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 697.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору/контракту).

3.2. Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання на вакантні ліцензійні місця.

3.3. Особи, які навчаються в Інституті, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

IV. Обсяги прийому

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

4.2. Ліцензований обсяг при зарахуванні до Інституту для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4.3. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом вищої освіти у межах ліцензованого обсягу.

4.4. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному веб-сайті <http://podinstitutkp.com.ua> та визначається в Правилах прийому.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Порядок роботи Приймальної комісії:

Приймальна комісія Інституту працює

- з понеділка по п'ятницю з 9:00 год до 17:00 год,
- у суботу – з 9:00 год до 17:00 год,
- неділя – з 9:00 год до 13:00 год.

5.2. Для вступу на **перший** курс для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **повної загальної середньої освіти** за **денною** формою навчання:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 серпня**;
- прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Умов, розпочинається **13 серпня** та закінчується о 18:00 **16 серпня** - для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів, творчих конкурсів; о 18:00 **22 серпня** – для осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та іспитів, складених з **13 по 15 серпня**;
- вступні іспити проводяться з **13 до 15 серпня** включно;
- співбесіди проводяться з **16 до 18 серпня** включно.

Рекомендації для зарахування надаються не пізніше ніж **27 серпня**. Вимоги Правил прийому для зарахування мають бути виконані до 18:00 **11 вересня**. Наказ про зарахування видається до 12:00 **12 вересня**.

5.3. Для вступу на **перший** курс для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **повної загальної середньої освіти** за іншими (**крім денної**) формами навчання:

- строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб визначаються пунктом 5.2 цього розділу. При цьому, можуть встановлюватись додаткові сесії прийому документів за умови, що тривалість кожної сесії прийому документів становить не більше 30 днів, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення чергової сесії прийому заяв та документів, протягом яких проводиться конкурсний відбір, але **не пізніше 30 листопада**.

5.4. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня **молодшого спеціаліста** для здобуття ступеня **бакалавра** прийом заяв та документів розпочинається **13 серпня** і закінчується о 18:00 **22 серпня**. Фахові вступні випробування проводяться з **26 серпня до 29 серпня**. Рекомендації для зарахування надаються не пізніше ніж **01 вересня**. Вимоги Правил прийому для зарахування мають бути виконані до 18:00 **11 вересня**. Наказ про зарахування видається до 12:00 **12 вересня**.

5.5. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** за спеціальністю 072 «**Фінанси, банківська справа та страхування**»:

– реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 серпня**;

– реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови розпочинається **12 травня** та закінчується о 18:00 **05 червня**;

– прийом заяв та документів розпочинається **05 серпня** і закінчується **22 серпня** для осіб, які вступають на основі **результатів єдиного вступного іспиту / відповідного вступного іспиту з іноземної мови в закладі вищої освіти та фахового вступного випробування**;

– основна сесія єдиного вступного іспиту проводиться **01 липня** (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти); спеціально організована сесія єдиного вступного іспиту проводиться за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;

– відповідні вступні іспити з іноземної мови в закладах вищої освіти у випадках, визначених цими Правилами, проводяться **за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту** за матеріалами (завданнями/зошитами), наданими Українським центром оцінювання якості освіти. Український центр оцінювання якості освіти надає матеріали для проведення у закладі вищої освіти вступних іспитів з іноземної мови не раніше дня, що передує дню іспиту, та **не пізніше 11:30** дня проведення іспиту;

– фахове вступне випробування для осіб, що вступають на основі здобутого ступеня бакалавра і вже склали єдиний вступний іспит або відповідний вступний іспит з іноземної мови в закладі вищої освіти, проводиться з **23 серпня по 26 серпня**;

– фахове вступне випробування та вступний іспит з іноземної мови для осіб, що вступають на основі здобутого ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, проводяться з **23 серпня по 26 серпня**;

– рекомендації для зарахування надаються не пізніше ніж **01 вересня**;

– вимоги Правил прийому для зарахування мають бути виконані до 18:00 **11 вересня**;

– наказ про зарахування видається до 12:00 **12 вересня**.

5.6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** за спеціальністю **081 «Право»** на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста:

– реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 серпня**;

– реєстрація для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування вступників розпочинається **12 травня** та закінчується о 18:00 **05 червня**;

– прийом заяв та документів розпочинається **05 серпня** і закінчується **22 серпня** для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування / відповідних вступних іспитів у закладах вищої освіти;

– прийом заяв та документів розпочинається **17 липня** і закінчується **25 липня** для осіб, які вступають на основі вступних іспитів (замість документа про здобутий освітній рівень може подаватись довідка про завершення навчання);

– основна сесія єдиного вступного іспиту проводиться **01 липня** (додаткова сесія – у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти); спеціально організована сесія єдиного вступного іспиту проводиться за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;

– основна сесія єдиного фахового вступного випробування проводиться **03 липня** (додаткова сесія – у строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти);

– відповідні вступні іспити у закладах вищої освіти у випадках, визначених цими Умовами, проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування за матеріалами (завданнями/зошитами), наданими Українським центром оцінювання якості освіти. Український центр оцінювання якості освіти надає матеріали для проведення у закладі вищої освіти вступних іспитів не раніше дня, що передує дню іспиту, та **не пізніше 11:30** дня проведення іспиту;

– рекомендації для зарахування надаються не пізніше ніж **01 вересня**;

– вимоги Правил прийому для зарахування мають бути виконані до 18:00 **11 вересня**;

– наказ про зарахування видається до 12:00 **12 серпня**.

5.7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста Правилами прийому можуть встановлюватись додаткові строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання **за кошти фізичних та юридичних осіб** у межах з **15 вересня** по **30 листопада**. При цьому використовуються результати єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту (включаючи спеціально організовану сесію єдиного вступного іспиту) або результати фахового вступного випробування та/або вступного іспиту з іноземної мови, складених у закладі вищої освіти у

передбачених цими Правилами випадках.

Для тих категорій вступників, для яких строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання не встановлені в попередніх пунктах цього розділу, зазначені строки визначаються Правилами прийому, при цьому зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб закінчується не пізніше **30 листопада**. Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників закінчується **30 вересня**.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

6.1. Вступники на основі **повної загальної середньої освіти** подають заяви:

- тільки в **електронній формі**, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у **паперовій формі**:
- для реалізації права на вступ за співбесідою, іспитами відповідно до цих Правил;
- за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття повної загальної середньої освіти та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає підтвердні документи до приймальної комісії одного із обраних закладів вищої освіти.

6.2. Вступники для здобуття ступеня **магістра** на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста подають заяви:

- тільки в **електронній формі**, крім визначених у цьому пункті випадків;
тільки у **паперовій формі**:
- для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти та/або квотою для іноземців відповідно до цих Умов;
- для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Умов;
- для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Умов;
- за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, на базі якого відбувається вступ;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання заяви іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;
- у разі подання документа про здобуття ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, на базі якого відбувається вступ, інформація про який відсутня в ЄДЕБО;
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

6.3. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб **не обмежується**.

6.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством.

Інститут створює консультаційний центр при Приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Інституту з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документу про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності), згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207.

6.5. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

6.6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

6.7. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

6.8. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

– документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

– військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

– документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

– документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-

кваліфікаційний) рівень.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Вступники, які проходять вступні іспити, творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

6.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії). Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті закладу вищої освіти на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у

конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі. У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності), факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.12. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

6.13. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

– для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі повної загальної середньої освіти** – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Умовами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

– для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста** зі спеціальності **081 «Право»** – у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та фахового випробування У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017-2020 років;

– для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста** зі спеціальностей **071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»** - у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури, математики або історії України, фахового випробування. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017-2020 років;

– для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю **081 «Право»** – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної

мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей, або вступних іспитів в передбачених цими Умовами випадках (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складених в рік вступу);

– для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня за спеціальністю **072 «Фінанси, банківська справа та страхування»** – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених цими Умовами) та фахових вступних випробувань, складених в рік вступу;

– в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти, у разі спроможності, повинен забезпечити відповідні умови для проходження ними вступних іспитів, творчих конкурсів та співбесід.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в таблиці до цих Правил.

Для **небюджетних** конкурсних пропозицій перелік конкурсних предметів **визначається закладом вищої освіти**, причому першим конкурсним предметом є українська мова і література, другий конкурсний предмет для здобуття ступеня бакалавра обирається з математики, історії України, іноземної мови або біології за вибором закладу вищої освіти, а третій конкурсний предмет обирається з переліку загальноосвітніх предметів, з яких проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (заклад вищої освіти може передбачити право вступника на вибір з двох предметів).

Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

– для вступу на спеціальність **081 «Право»**: результати єдиного

вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська); результати єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей, складовими якого є тест з права та тест загальної навчальної правничої компетентності;

– для вступу на спеціальність **072 «Фінанси, банківська справа та страхування»**: результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) або вступного випробування з іноземної мови (у випадках, передбачених цими Умовами); результати фахового вступного випробування.

Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження вступних випробувань з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів у закладі вищої освіти або творчих конкурсів з предметів (дисциплін), з яких не проводяться вступні іспити з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання.

Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7.5. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування) **на основі повної загальної середньої освіти** за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + K4 * A;$$

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього (для вступу на молодшого бакалавра – другого) предмета або творчого конкурсу; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 ([додаток 1](#)); Невід’ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4, встановлюються закладом вищої освіти з точністю до 0,01; К1, К2, К3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний; К4 не може перевищувати 0,1. Сума коефіцієнтів К1, К2, К3, К4, для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9»,

«5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальні комісії отримують з Єдиної бази.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,00 для конкурсних пропозицій закладів вищої освіти (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти) у місті Києві; 1,04 - у Донецькій, Житомирській, Кіровоградській, Луганській, Миколаївській, Рівненській, Сумській, Херсонській, Хмельницькій, Чернігівській, Черкаській областях; 1,02 в інших випадках;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 - в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу; 1,00 – в інших випадках;

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і

вносить інформацію до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії). Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

7.6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** за спеціальністю **081 «Право»** за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3,$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів), П2 – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із права (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей (за шкалою від 100 до 200 балів); К1, К2, К3 – невід’ємні вагові коефіцієнти, які щороку встановлюються Міністерством освіти і науки України в Умовах прийому на навчання до закладів вищої освіти України. У 2020 році К1 встановлений на рівні 0,25; К2 – на рівні 0,5; К3 – на рівні 0,25;

7.7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** за спеціальністю **072 «Фінанси, банківська справа та страхування»** за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2 + П3,$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів), П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники);

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями **071 «Облік та оподаткування»** та **072 «Фінанси, банківська справа та страхування»** на основі **освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста** за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2 + П3,$$

де П1 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з математики (математики або історії для небюджетних конкурсних пропозицій), П3 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю **081 «Право»** на основі **освітньо-кваліфікаційного рівня**

молодшого спеціаліста за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури, П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

7.6. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7.7. Інститут у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше **140 балів** для спеціальності **081 «Право»**.

7.8. Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

7.9. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджуються головою Приймальної комісії Інституту не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти. Голова Приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового балу.

Програми творчих заліків і порядок їх оцінювання розробляються та затверджуються головою Приймальної комісії Інституту не пізніше ніж за місяць до початку їх проведення.

Програми творчих конкурсів, структура оцінки та порядок оцінювання, програми інших вступних випробувань розробляються і затверджуються головою Приймальної комісії Інституту не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається включення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань, творчих заліків та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на веб-сайті <http://podinstitutkp.com.ua>. У програмах повинні міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості

вступників.

7.10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Інституту.

7.12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

7.13. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Інституті.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

8.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти **на основі повної загальної середньої освіти** є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) є участь у конкурсному відборі за іспитами у закладі вищої освіти замість єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.

8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10–14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

– особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

– особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

8.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

– особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

– діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017–2020 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

– особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та

вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017–2020 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування з географії, фізики, хімії, англійської, іспанської, німецької та французької мов проводяться у закладі вищої освіти.

8.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

– особи, які в 2020 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства

освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2020 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017–2020 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до уповноважених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (зокрема, усіх закладів вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства культури, молоді та спорту України, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей), та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до закладів вищої освіти на території Луганської і Донецької областей та переміщених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697,

zareєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037, та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції/ операції об'єднаних сил (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.8. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2019 року включно;

– громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2019 року та 30 листопада 2020 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання).

8.9. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** зі спеціальності **081 «Право»** беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у закладі вищої освіти (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) та під час вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** зі спеціальності **072 «Фінанси, банківська справа та страхування»** (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

– особи, які не можуть взяти участі в єдиному вступному іспиті та/або єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного

оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

– особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101–0104, 0201–0203, 0206, 0301-0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

– вступники, звільнені з військової служби починаючи з 01 квітня 2020 року.

8.10. Під час вступу на **небюджетні** конкурсні пропозиції, які згідно з цими Умовами передбачають складання єдиного вступного іспиту (крім спеціальності 081 «Право»), вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат єдиного вступного іспиту, **або скласти** відповідний вступний іспит у закладі вищої освіти.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 9.1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-четвертому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;
- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів (тільки на основі повної загальної середньої освіти)
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній рівень.

9.4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті <http://podinstitutkp.com.ua>.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, та затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді Приймальної комісії та веб-сайті <http://podinstitutkp.com.ua> відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.3 цього розділу.

9.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

9.7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді Приймальної комісії Інституту.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті <http://podinstitutkp.com.ua>, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Умов або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Умовами та Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії закладу вищої освіти, а також укласти договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Умов або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Умов або відповідно до нього. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів та укладання договору про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Умов або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII цих Умов), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Умов або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

10.3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

У 2020 році зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступниками копій необхідних документів шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені Правилами прийому закладу вищої освіти. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) та договору між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 10.1. розділу X цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між Інститутом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами

прийому.

11.3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються в одному з закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та веб-сайті <http://podinstitutkr.com.ua> у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил або відповідно до нього.

12.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 15.5 розділу XV цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Інституту за власним бажанням, відраховані з Інституту за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

12.3. У разі, якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

XIII. Особливості прийому на навчання до Інституту іноземців та осіб без громадянства

13.1. Прийом на навчання до Інституту іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-

територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

13.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

13.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до Інституту за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватись Інститутом двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра.

Терміни внесення конкурсних пропозицій до Єдиної бази, визначені в пункті 14.7 розділу XIV цих Правил, для прийому таких іноземців не застосовуються.

Інститут обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

13.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Інституту на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

13.5. Вимоги Інституту щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти, а також строки прийому заяв і документів,

проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному веб-сайті <http://podinstitutkr.com.ua>.

13.6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

13.7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до Інституту користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

XIV. Вимоги до Правил прийому

14.1. Правила прийому в 2020 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються Вченою радою закладу Інституту до 31 грудня 2019 року, розміщуються на веб-сайті <http://podinstitutkr.com.ua> і вносяться до Єдиної бази. Правила прийому діють протягом календарного року.

14.2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою. У разі прийняття рішення місцевою радою щодо використання регіональних мов або мов національних меншин Правила прийому також оприлюднюються цими мовами.

Правила прийому повинні містити:

перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм (акредитація освітніх програм підтверджується сертифікатами про акредитацію відповідних освітніх програм, спеціальностей та напрямів підготовки), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти;

порядок проведення конкурсного відбору та строки зарахування вступників за ступенями вищої освіти;

перелік конкурсних предметів, з яких вступники мають подавати сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на основі повної загальної середньої освіти;

перелік конкурсних предметів, з яких проводяться вступні випробування; порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години);

порядок і строки прийому заяв і документів;
порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом;

умови поселення вступників та студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого в Інституті порядку: для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, гарантуються місця; умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам; місця у гуртожитку вступникам надаються на підставі поданої заяви у Приймальну комісію;

порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та строки зарахування вступників із числа іноземців та закордонних українців, які прибули в Україну з метою навчання;

порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цими Правилами;

вичерпний порядок обчислення конкурсного бала;

14.3. Правила прийому мають визначати порядок та умови зберігання робіт вступників. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

14.4. Інститут може встановлювати пріоритетність для вступу на базі отриманого раніше здобутого освітнього ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня, про що зазначається у Правилах прийому.

14.5. Порядок дозарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб у межах ліцензованих обсягів надається за всіма заявами, поданими вступниками. Вступники при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність та форму навчання на іншу в межах одного закладу вищої освіти (за умови збігу конкурсних предметів та при наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви).

14.6. Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до Єдиної бази до 15 червня 2020 року.

Небюджетні конкурсні пропозиції для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, створюються в міру необхідності.

14.7. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається в Правилах прийому в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Інституту

15.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

15.3. Інститут зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, оприлюднюються на веб-сайті Інституту <http://podinstitutkp.com.ua> не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Інституту <http://podinstitutkp.com.ua>.

15.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість

навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до Інституту здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази (відповідно до укладених з власниками (розпорядниками) таких систем договорів).

15.7. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується Міністерством освіти і науки України не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Додаток 1

до Правил прийому до
Приватного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський податковий
інститут» в 2020 році

ТАБЛИЦЯ

переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109

4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139

8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179

3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

Додаток 2
до Правил прийому до
Приватного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський
податковий інститут» в 2020 році

ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі
до Приватного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут» в 2020 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Приватного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут» (далі – Інститут) та її розгляду Інститутом.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

- заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Інституту (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: : <https://ez.osvitavsims.org.ua/>, та містить відомості про обрані ним Інститутом, конкурсну пропозицію та його конкурсний бал;

- особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до Інституту та контролює її статус;

- статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється Інститутом в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

- ✓ «Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником Інститутом;
- ✓ «Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято Інститутом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу Інститут зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

- ✓ «Зареєстровано у навчальному закладі» – електронну заяву прийнято Інститутом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;
- ✓ «Відмовлено навчальним закладом» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу Інститут зазначає причину відмови;
- ✓ «Скасовано вступником» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі вищої освіти» або «Потребує уточнення вступником»;
- ✓ «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі вищої освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю;
- ✓ «Скасовано навчальним закладом» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо електронну заяву анульовано Інститутом за рішенням Приймальної комісії не пізніше наступного дня після завершення прийому документів за умови виявлення Інститутом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 10.1. розділу X Правил прийому;
- ✓ «Виключено зі списку рекомендованих» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання Інститутом за обраною спеціальністю (спеціалізацією) у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу тощо. При встановленні заяві такого статусу Інститут обов'язково зазначає причину виключення;
- ✓ «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у випадках: вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до пункту 6.6. розділу VI Правил прийому;
- ✓ «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;
- ✓ «Включено до наказу» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Інституту.

3. Інститут до початку вступної кампанії у строки, визначені в пункті 14.7 розділу XIV Правил прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2020 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

назва конкурсної пропозиції; вид конкурсної пропозиції; один або декілька структурних підрозділів (факультетів тощо), на якому (яких) ведеться підготовка;

освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);

назва та код спеціальності (однієї або декількох спеціалізацій, освітніх програм, мов тощо в межах спеціальності);

форма навчання;
курс, на який здійснюється прийом;
встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
дати початку та закінчення прийому заяв;
ліцензований обсяг;
обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);
перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в пункті 6.1. розділу VI Правил прийому.
2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою: : <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.
3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані: адресу електронної пошти, до якої має доступ. Вказана адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінета; пароль для входу до особистого електронного кабінету; номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання; серію та номер атестата про повну загальну середню освіту; середній бал додатка до вказаного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне річних оцінок з предметів інваріантної складової навчального плану, виставлених у додатку до атестата, та оцінок, отриманих за державну підсумкову атестацію. Предмети, з яких зроблено запис «звільнений(а)», у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.
4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.
5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) він отримує на вказану ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. Строк для активації вступником особистого електронного кабінету – одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.
6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету з вказаними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою: <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.
7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази, для можливості оперативного зв'язку Інституту зі вступником, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів. Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії): додатка до атестата про повну загальну середню освіту; кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до Інституту. Для подання заяви вступник обирає Інститут, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.
8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ заклад вищої освіти, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».
9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві

встановлюється один із статусів:

- «Скасовано вступником» – якщо заяву не зареєстровано в Інституті;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю)» – якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу в Інституті.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви Приймальною комісією Інституту

1. Ректор Інституту забезпечує опрацювання Приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до Інституту, відповідно до цього Порядку та Правил прийому до Інституту.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається Приймальною комісією Інституту у строки, встановлені в пункті 6.12. розділу VI Правил прийому.

За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення Приймальної комісії Інституту про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до Інституту уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні Інститутом технічної помилки, зробленої Інститутом або вступником під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням Приймальної комісії Інституту електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування», що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі.

При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано навчальним закладом» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність до цього самого Інституту. Виправлення технічних помилок відбувається не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2–4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Правилами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування», зобов'язаний виконати вимоги Правил

прийому.

7. Після виконання вступником вимог Правил прийому ректор Інституту на підставі рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу».

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється Приймальною Інституту.

На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих».

Таблиця 1.

Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

(назва вищого навчального закладу)

ОС Бакалавр

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн.			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	
Економічний факультет												
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	200 (з урахуванням строків навчання)	3р.10м.	-	3р.10м.	-	-	9000	-
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	200 (з урахуванням строків навчання)	3р.10м.	-	3р.10м.	11000	-	9000	-
Юридичний факультет												
08	Право	081	Право	Право	200 (з урахуванням строків навчання)	3р.10м.	-	3р.10м.	15000	-	13000	-

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних іспитів, творчих конкурсів)**

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

(назва вищого навчального закладу)

ОС Бакалавр на базі повної загальної середньої освіти

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)		Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва		№1	№2			
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література	1. Українська мова та література	0,25	0,1	100
			2. Математика	2. Історія України	0,4		100
			3. Географія	3. Математика	0,25		100
			Іноземна мова	Географія			100
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова та література	1. Українська мова та література	0,25	0,1	100
			2. Математика	2. Історія України	0,4		100
			3. Географія	3. Географія	0,25		100
			Іноземна мова	Біологія			100
081	Право	Право	1. Українська мова та література	1. Українська мова та література	0,25	0,1	100
			2. Історія України	2. Історія України	0,4		100
			3. Математика	3. Географія	0,25		100
			Іноземна мова	Біологія			100

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеня бакалавра

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

(назва вищого навчального закладу)

Денна форма, Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на старші курси)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра (ОС магістра, ОКР спеціаліста медичного та ветеринарно- медичного спрямувань), напрями підготовки ОКР		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів та фахових випробувань	Курс	Термін навчання	Кількість місць
Назва	Код	Код	Назва					
		072	Фінанси, банківська справа та страхування					200 (з урахуванням строків навчання)
072	Фінанси, банківська справа та страхування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит	3 курс	1 р. 10 м	
					Українська мова та література (ЗНО)			
					Математика або Історія України (ЗНО)			
Інші спеціальності		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит	2 курс	2 р. 10 м	
					Українська мова та література (ЗНО)			
					Математика або Історія України (ЗНО)			

		071	Облік і оподаткування					
071	Облік і оподаткування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит	3 курс	1 р. 10 м.	200 (з урахуванням строків навчання)
					Українська мова та література (ЗНО)			
					Математика або Історія України (ЗНО)			
Інші спеціальності		071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит	2 курс	2 р. 10 м.	
					Українська мова та література (ЗНО)			
					Математика або Історія України (ЗНО)			
		081	Право					
081	Право	081	Право	Право	Фаховий іспит	3 курс	1 р. 10 м.	200 (з урахуванням строків навчання)
					Українська мова та література (ЗНО)			
Інші спеціальності		081	Право	Право	Фаховий іспит	2 курс	2 р. 10 м.	
					Українська мова та література (ЗНО)			

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеня бакалавра

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

Заочна форма, Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на старші курси)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра (ОС магістра, ОКР спеціаліста медичного та ветеринарно- медичного спрямувань), напрями підготовки ОКР		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів та фахових випробувань	Курс	Термін навчання	Кількість місць
Назва	Код	Код	Назва					
		072	Фінанси, банківська справа та страхування					200 (з урахуванням строків навчання)
072	Фінанси, банківська справа та страхування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит Українська мова та література (ЗНО) Математика або Історія України (ЗНО)	3 курс	1 р. 10 м	
Інші спеціальності		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит Українська мова та література (ЗНО) Математика або Історія України (ЗНО)	2 курс	2 р. 10 м	

		071	Облік і оподаткування					
071	Облік і оподаткування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит	3 курс	1 р. 10 м.	200 (з урахуванням строків навчання)
					Українська мова та література (ЗНО)			
					Математика або Історія України (ЗНО)			
Інші спеціальності		071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий іспит	2 курс	2 р. 10 м.	
					Українська мова та література (ЗНО)			
					Математика або Історія України (ЗНО)			
		081	Право					
081	Право	081	Право	Право	Фаховий іспит	3 курс	1 р. 10 м.	200 (з урахуванням строків навчання)
					Українська мова та література (ЗНО)			
Інші спеціальності		081	Право	Право	Фаховий іспит	2 курс	2 р. 10 м.	
					Українська мова та література (ЗНО)			

Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

(назва вищого навчального закладу)

ОС Магістр

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) /може повторювати назву спеціальності/	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн.			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	30	1р.4м.	-	1р.4м.	15000	-	13000	-
08	Право	081	Право	Право	30	1р.4м.	-	1р.4м.	20000	-	18000	-

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший курс магістратури осіб, які здобули освітній ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, освітній ступінь магістра за іншою спеціальністю для здобуття освітнього ступеня магістра

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

(назва вищого навчального закладу)

Денна форма, ОС Магістр

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС магістра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів та фахових випробувань	Курс	Термін навчання	Кількість місць
Назва	Код	Код	Назва					
		072	Фінанси, банківська справа та страхування					30 (з урахуванням строків навчання)
072	Фінанси, банківська справа та страхування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова (єдиний вступний іспит)	1 курс	1 р. 4 м	
					Середній бал документа про освіту			
					Фаховий іспит (тест з фахової підготовки)			
Інші спеціальності		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова (єдиний вступний іспит)	1 курс	1 р. 4 м	
					Середній бал документа про освіту			
					Фаховий іспит (тест з фахової підготовки)			

		081	Право					
081	Право	081	Право	Право	Іноземна мова (єдиний вступний іспит) <u>k=0.25</u>	3 курс	1 р. 4 м	30 (з урахуванням строків навчання)
					ЄФВВ (вступний іспит) з права <u>k=0.5</u>			
					ЄФВВ (вступний іспит) із загальних навчальних правничих компетентностей <u>k=0.25</u>			
Інші спеціальності		081	Право	Право	Іноземна мова (єдиний вступний іспит) <u>k=0.25</u>	3 курс	1 р. 4 м	
					ЄФВВ (вступний іспит) з права <u>k=0.5</u>			
					ЄФВВ (вступний іспит) із загальних навчальних правничих компетентностей <u>k=0.25</u>			

Таблиця 7.

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший курс магістратури осіб, які здобули освітній ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, освітній ступінь магістра за іншою спеціальністю для здобуття освітнього ступеня магістра

Приватний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»

(назва вищого навчального закладу)

Заочна форма, ОС Магістр

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС магістра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів та фахових випробувань	Курс	Термін навчання	Кількість місць
Назва	Код	Код	Назва					
		072	Фінанси, банківська справа та страхування					30 (з урахуванням строків навчання)
072	Фінанси, банківська справа та страхування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова (єдиний вступний іспит)	1 курс	1 р. 4 м	
					Середній бал документа про освіту			
					Фаховий іспит (тест з фахової підготовки)			
Інші спеціальності		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Іноземна мова (єдиний вступний іспит)	1 курс	1 р. 4 м	
					Середній бал документа про освіту			
					Фаховий іспит (тест з фахової підготовки)			

		081	Право					
081	Право	081	Право	Право	Іноземна мова (єдиний вступний іспит) <u>k=0.25</u>	3 курс	1 р. 4 м	30 (з урахуванням строків навчання)
					ЄФВВ (вступний іспит) з права <u>k=0.5</u>			
					ЄФВВ (вступний іспит) із загальних навчальних правничих компетентностей <u>k=0.25</u>			
Інші спеціальності		081	Право	Право	Іноземна мова (єдиний вступний іспит) <u>k=0.25</u>	3 курс	1 р. 4 м	
					ЄФВВ (вступний іспит) з права <u>k=0.5</u>			
					ЄФВВ (вступний іспит) із загальних навчальних правничих компетентностей <u>k=0.25</u>			