

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ПОДАТКОВИЙ ІНСТИТУТ»

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ

Рівень освіти: фахова передвища освіта

Спеціальність **072 Фінанси, банківська справа та страхування**

Галузь знань **07 Управління та адміністрування**

Кваліфікація: *фаховий молодший бакалавр
з фінансів, банківської справи та страхування*

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ПЗВО «Кам'янець-
Подільський податковий інститут»

Протокол № _____ від «____» _____ 20__ р.

Голова вченої ради

_____ А. М. Савчук

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 01.09.2020 року

Директор

_____ Д. А. Савчук

(Наказ № _____ 20__ р.)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування» підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування розроблена згідно з вимогами статті 33 Закону України «Про освіту».

Відповідно до статті 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про освіту», освітня програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Програма є нормативним документом ВСП «Коледж економіки, права та інформаційних технологій» ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут» (далі – Коледж) та встановлює вимоги до фахового молодшого бакалавра спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування у вигляді переліку компетентностей та результатів навчання.

В основу розроблення освітньо-професійної програми покладено компетентнісний підхід з використанням Європейської кредитно-трансферної системи, де для досягнення запланованих результатів навчання за освітньо-професійною програмою (навчальною дисципліною) передбачаються певні витрати часу здобувачем фахової передвищої освіти, тобто необхідний і достатній обсяг навчального навантаження студента, виражений у кількості кредитів ЄКТС (один кредит ЄКТС дорівнює 30 годинам).

До навчальних дисциплін загальної підготовки належать дисципліни, які спрямовані на формування загальних компетентностей у здобувача фахової передвищої освіти, зокрема, емоційного інтелекту, світогляду та організаційних навичок.

До навчальних дисциплін професійної підготовки належать дисципліни, які спрямовані на формування спеціальних фахових компетентностей відповідної спеціальності у здобувача фахової передвищої освіти, зокрема, предметної області та професійного спрямування.

Навчальне навантаження здобувача фахової передвищої освіти включає всі види його роботи (аудиторну, самостійну тощо) відповідно до навчального плану.

Освітньо-професійна програма використовується під час:

- ліцензування спеціальності, акредитації освітніх програм та інспектування освітньої діяльності;
- розроблення навчального плану, робочих програм дисциплін і практик;
- розроблення внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти та засобів її діагностики;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України «Про освіту» та Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів;
- обсяг програми та його розподіл між нормативною і вибірковою частинами;
- термін навчання;
- результати навчання, що очікуються;
- загальні вимоги до засобів діагностики;
- загальні вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньо-професійної програми.

Освітньо-професійна програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування програм навчальних дисциплін, практичної підготовки;
- акредитації освітньо-професійної програми;
- внутрішнього контролю якості підготовки фахівців;

- атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі фахової передвищої освіти, які навчаються у Коледжі за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування;
- викладачі Коледжу, які здійснюють підготовку фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування;
- відбіркова комісія Коледжу.

Освітньо-професійна програма поширюється на циклові комісії Коледжу, що здійснюють підготовку здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування розроблена тимчасово, до введення в дію стандартів фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, кваліфікаційна категорія, педагогічне звання
Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування	Хитрук Наталія Василівна спеціаліст вищої категорії
Члени проектної групи	Зеленський Андрій Вікторович Кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії
	Кулій-Дем'янчук Юлія Василівна Кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії

1. Профіль освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Коледж економіки, права та інформаційних технологій» Приватного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Назва кваліфікації мовою оригіналу	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Фінанси, банківська справа та страхування
Тип диплома та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, з нормативним терміном навчання: 2 роки 10 місяців - на основі базової середньої освіти; 1 рік 10 місяців - на основі повної загальної середньої освіти.
Наявність акредитації	Не проходив акредитацію.
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – фахова передвища освіта, QF-LLL – 5 рівень
Передумови	Наявність базової середньої освіти; повної загальної середньої освіти; профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти; умов прийому на навчання за ОПП регламентуються Правилами прийому до Коледжу економіки, права та інформаційних технологій.
Мова (и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	З 01.09.2020 до проходження акредитації освітньо-професійної програми або до введення в дію стандарту
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://podatkovi.com/

1.2. Мета освітньої програми

Метою освітньо-професійної програми є формування загальних та професійних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері фінансів, банківської справи та страхування, формування у здобувачів освіти системи знань щодо побудови фінансової системи та її ролі для розвитку економіки держави, умов забезпечення ефективності фінансових відносин, особливостей функціонування фінансового ринку, діяльності фінансових інституцій, методів акумулювання і використання фінансових ресурсів, набуття вмінь та практичних навичок застосування сучасних інструментів фінансового управління у сферах банківської, страхової, фінансово-інвестиційної діяльності підприємств та інших суб'єктів господарювання, регулювання фінансових ризиків, оптимізації міжбюджетних відносин. Підготовка здобувачів освіти до подальшого працевлаштування і продовження навчання за обраною спеціальністю.

1.3. Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра орієнтується на сучасні наукові дослідження діяльності суб'єктів підприємництва у сфері фінансів, банківської справи та страхування; враховує специфіку роботи організацій, установ та підприємств у теперішніх умовах господарювання. Ключові слова: фінанси, банківська справа, страхування.
Основний фокус освітньо-професійної програми	Єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання освітньої та професійної кваліфікації в області фінансів, банківської справи та страхування. Акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань фінансової, банківської, страхової діяльності суб'єктів господарювання та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин і їх особливостей, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та фінансової системи в цілому.
Особливості програми	Програма розвиває перспективні напрямки підготовки фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування

1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій за ДК 003:2010 на таких первинних посадах: 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі; 3411 Брокер 3411 Дилер 3411 Маклер біржовий 3411 Фахівець з біржових операцій 3411 Фахівець з депозитарної діяльності 3411 Фахівець з корпоративного управління 3411 Фахівець з управління активами 3411 Фахівець з фінансово-економічної безпеки 3411 Фахівець-організатор торгівлі на ринку цінних паперів 3412 Страхові агенти
--	--

	3412 Агент страховий 3417 Експерт-консультант із страхування 3417 Оцінювач 3417 Оцінювач-експерт 3417 оцінювач (експертна оцінка майна) 3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі 3419 Інспектор кредитний 3419 Інспектор обмінного пункту 3435.2 Організатори діловодства (види економічної діяльності) 3436 Помічники керівників 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління 3436.9 Інші помічники 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор з основної діяльності 3439 Інспектор-ревізор 3439 Ревізор 3439 Фахівець 3442 Головний державний податковий інспектор 3442 Державний податковий інспектор 3442 Інспектор з контролю за цінами 3442 Ревізор-інспектор податковий
Подальше навчання	Випускники можуть продовжити навчання за початковим рівнем вищої освіти – освітнім ступенем молодшого бакалавра або першим рівнем вищої освіти – освітнім ступенем бакалавра; підвищення кваліфікації.

1.5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Студентоорієнтоване навчання, самонавчання, проблемно орієнтоване навчання, навчання через практику тощо. Форми організації освітнього процесу: лекції, семінарські, практичні та лабораторні заняття, самостійна робота студента, консультації, навчальна і виробнича практики. Організація тренінгів, майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в науково-дослідних та інших проектах, конкурсах, олімпіадах. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікативні, цифрові, проектного навчання.
Оцінювання	Види контролю: поточний, модульний, періодичний (проміжний), підсумковий, залишковий замір знань, самоконтроль. Форми контролю: письмові та усні іспити, заліки, тестування, звіти з індивідуальних та колективних проектів, усні презентації, захист курсових робіт, захист звітів з виробничої практики; кваліфікаційний іспит.

1.6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері фінансів, банківської справи та страхування або в процесі навчання, що передбачає застосування положень та окремих методів фінансової науки і характеризуються певною невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог щодо здійснення професійної та навчальної діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури, культури мислення, а також діяти на основі соціально-правових норм суспільства, громадянської відповідальності та культури особистості з позиції соціальної відповідальності. ЗК 2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах. ЗК 3. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності. ЗК 4. Здатність до формування ринково-орієнтованого економічного світогляду. ЗК 5. Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правочинність. ЗК 6. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність. ЗК 7. Здатність працювати самостійно, автономно, а також у колективі та в команді. ЗК 8. Здатність до письмової й усної комунікації рідною та іноземною мовами у професійній діяльності. ЗК 9. Здатність працювати у міжнародному середовищі. ЗК 10. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості. ЗК 11. Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів і явищ, до використання економічних знань у професійній діяльності. ЗК 12. Здатність до самостійного навчання, абстрактного мислення, аналізу та синтезу, опанування нових методів досліджень на відповідному рівні. ЗК 13. Здатність виявляти ініціативу, підприємливість, формувати нові ідеї (креативність), адаптуватися та

	діяти в новій ситуації.
Фахові компетентності (ФК)	ФК 1. Базові знання наукових понять і методів, необхідних для розуміння принципів функціонування фінансової системи. ФК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування. ФК 3. Здатність аналізувати і оцінювати ефективність державної фінансової політики та міжбюджетних відносин. ФК 4. Здатність до застосування різних форм і методів бухгалтерського обліку на підприємстві. ФК 5. Уміння складати, перевіряти та проводити бухгалтерську обробку документів, вести синтетичний й аналітичний облік. ФК 6. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. ФК 7. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України. ФК 8. Здатність до аналізу підходів до організації бухгалтерського обліку в банківських установах України. ФК 9. Формування вмінь правильно відображати господарські операції бюджетних установ на рахунках бухгалтерського обліку та використовувати облікову інформацію в управлінні бюджетної установи. ФК 10. Вміння застосовувати знання з організації та функціонування податкової системи України у професійній діяльності для розрахунків і сплати податків, зборів і обов'язкових платежів юридичних та фізичних осіб. ФК 11. Уміння використовувати методичні підходи до оцінювання фінансового стану підприємств та фінансових установ. ФК 12. Здатність використовувати сучасне програмне

	забезпечення, володіти інформаційними технологіями у сфері фінансів, банківської справи та страхування. ФК 13. Вміння використовувати законодавчі та нормативні документи з питань оподаткування, кредитування, страхування. ФК 14. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.
--	---

1.7. Програмні результати навчання

ПРН 1. Розуміння сутності та принципів розвитку суспільства, природи і мислення.

ПРН 2. Розуміння культурологічних питань сучасності з позицій вшанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства.

ПРН 3. Здатність аналізувати історичні події та процеси.

ПРН 4. Знання теорії та методології інформатики, інформаційно-комунікаційного простору, інформації соціальних комунікацій.

ПРН 5. Вміння усного та письмового спілкування державною мовою.

ПРН 6. Здатність використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.

ПРН 7. Знання і уміння оперувати економічними категоріями та поняттями.

ПРН 8. Уміння розраховувати показники чисельності, руху трудових ресурсів, забезпеченості й ефективності використання активів підприємства.

ПРН 9. Здатність продемонструвати знання та навички планування фінансових показників діяльності суб'єктів господарювання, використовуючи розрахункові дані виробничої частини бізнес-плану.

ПРН 10. Уміння розробляти і виконувати в практичній роботі кошториси доходів і видатків бюджетних установ.

ПРН 11. Здатність оцінювати показники формування і виконання бюджетів, діагностування тенденцій розвитку бюджетної системи.

ПРН 12. Уміння застосовувати статистичні методи до аналізу фінансового стану підприємств, банківських установ, страхових компаній та оцінювання ефективності їх фінансово-економічної діяльності.

ПРН 13. Здатність продемонструвати знання та розуміння основ організації фінансів на підприємствах, у банківських установах, страхових компаніях, бюджетних установах.

ПРН 14. Володіння навичками вкладання депозитів і отримання кредитів у банківських

установах.

ПРН 15. Здатність виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до фінансів, банківської справи та страхування, використовуючи відповідне програмне забезпечення.

ПРН 16. Уміння складати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність суб'єктів господарювання.

ПРН 17. Систематизувати та аналізувати інформацію для вирішення професійних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПРН 18. Вміння здійснювати контроль за ефективністю формування та використання фінансових ресурсів і досягнення поставлених завдань.

ПРН 19. Уміння визначати суми податків, зборів, платежів до бюджетів різних рівнів та складати розрахунки, декларації, інші документи щодо оподаткування.

ПРН 20. Уміння застосовувати на практиці навички щодо механізму функціонування грошової системи в ринковій економіці.

ПРН 21. Володіння навичками укладання договорів за різними видами страхування, правильного використання методики розрахунків відповідних страхових тарифів та розмірів страхових платежів.

ПРН 22. Уміння оцінювати відповідність стану організації охорони праці на підприємстві чинному законодавству і нормативним актам.

ПРН 23. Уміння відображати зміст банківських операцій за рахунками бухгалтерського обліку та визначати результат діяльності банку за даними фінансового обліку.

ПРН 24. Здатність визначати стратегічні цілі професійної діяльності, аналізуючи сучасний ринок праці, та вільно оперувати правилами складання власного портфоліо для пошуку роботи.

Комунікація (КОМ)	Уміння спілкуватися, включаючи усну й письмову комунікацію українською та іноземною мовами. Уміння використовувати інформаційні технології та інші методи для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.
Автономія і відповідальність (АВ)	Здатність адаптуватися до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати рішення у межах компетентності. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобутих нових фахових знань в предметній області. Здатність відповідально ставитися до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики, самостійно приймати рішення і нести відповідальність за їх прийняття. Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності і їх застосування.

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Педагогічні працівники відповідають вимогам чинного законодавства України, Ліцензійним умовам провадження ліцензійної діяльності. Склад викладачів за фахом, досвідом роботи і кваліфікацією забезпечує виконання навчальних планів і програм, якісне проведення усіх видів занять, належний рівень підготовки фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування. До реалізації програми залучаються не менше 25% педагогічних працівників, які мають вищу кваліфікаційну категорію, а також висококваліфіковані спеціалісти, що мають досвід практичної роботи за фахом. Педагогічні працівники щороку проходять підвищення кваліфікації за різними формами.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні, побутові, спортивні приміщення відповідають санітарним нормам і правилам, державним будівельним нормам України. Навчальні кабінети, лабораторії на 100% забезпечені комп'ютерами і прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням, доступом до мережі Інтернет, у тому числі і до бездротового.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки (у точу числі й електронної) фаховою навчальною літературою (підручниками, посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою), доступ до баз даних періодичних наукових видань. Наявність робочих навчальних програм, комплексів навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін і різних видів практики; бази навчальної і виробничої практики. Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів.

1.9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Кредити, отримані в інших закладах фахової передвищої освіти України, можуть бути зараховані згідно з академічною довідкою, а також за умов відповідності їх набутим компетентностям, що регламентується Положенням про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Коледж економіки, права та інформаційних технологій» Приватного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський податковий інститут».
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	Не передбачено.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Нормативний строк підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування становить: на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців; на основі повної загальної середньої освіти – 1 рік 10 місяців. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування складає 120 кредитів ЄКТС.

2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньо-професійної програми (початкові дисципліни, курсові роботи, навчальна і виробнича практики)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ОК 2.	Основи філософських знань	3	Залік
ОК 3.	Соціологія і політологія	3	Залік
ОК 4.	Культурологія	3	Залік
ОК 5.	Історія України	3	Залік
ОК 6.	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Залік
ОК 7.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	Іспит
ОК 8.	Основи економічної теорії	4	Іспит, курсова робота
ОК 9.	Економіка праці та соціально-трудові відносини	3	Іспит
ОК 10.	Фінанси	4	Іспит
ОК 11.	Статистика	3	Залік
ОК 12.	Бюджетна система	3	Іспит
ОК 13.	Економіка підприємства	3	Залік
ОК 14.	Фінанси підприємств	4	Іспит, курсова робота
ОК 15.	Банківські операції	3	Іспит
ОК 16.	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	2	Залік
ОК 17.	Теорія бухгалтерського обліку	3	Іспит
ОК 18.	Гроші та кредит	3	Іспит
ОК 19.	Податкова система	4	Іспит
ОК 20.	Страхові послуги	3	Залік
ОК 21.	Безпека життєдіяльності та охорона праці	3	Залік
ОК 22.	Теорія економічного аналізу	3	Залік
ОК 23.	Фізичне виховання	6	Залік
ОК 24.	Навчальна практика	3	Залік
ОК 25.	Виробнича практика	6	Залік
ОК 26.	Кваліфікаційний іспит	1	Іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		86 (72%)	
Вибіркові компоненти ОПП			
ВКК 1.	Вступ до спеціальності	3	Залік
ВКК 2.	Історія економіки та економічної думки	3	Залік
ВКК 3.	Вища математика	3	Залік
ВКК 4.	Основи правознавства	3	Залік
ВКК 5.	Основи менеджменту	4	Іспит
ВКК 6.	Професійна етика фінансистів	3	Залік

ВКК 7.	Регіональна економіка	3	Залік
ВКК 8.	Фінансовий ринок	3	Іспит
ВКК 9.	Казначейська справа	3	Залік
ВКК 10.	Електронна комерція	3	Залік
ВКК 11.	Фінансова математика	3	Залік
Загальний обсяг вибіркового компонента		34 (28%)	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		120	

Навчальний заклад має право змінювати компоненти освітньо-професійної програми рішенням випускової циклової комісії відповідно до розвитку економічної науки та регіональних потреб фахівців.

2.2. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів та циклами підготовки

Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів / %)		
	обов'язкові компоненти	Вибіркові компоненти	Всього за весь термін навчання
Цикл загальної підготовки	31 / 26	12/10	43/36
Цикл професійної підготовки	55/46	22/18	77/64
Всього за весь термін навчання	86/ 72	34/28	120/100

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-професійної програми		Семестр			
		III	IV	V	VI
ОК 1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)		+		
ОК 2.	Основи філософських знань	+			
ОК 3.	Соціологія і політологія	+			
ОК 4.	Культурологія	+			
ОК 5.	Історія України		+		
ОК 6.	Інформатика і комп'ютерна техніка	+			
ОК 7.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)				+
ОК 8.	Основи економічної теорії	+			
ОК 9.	Економіка праці та соціально-трудові відносини			+	
ОК 10.	Фінанси		+		
ОК 11.	Статистика			+	
ОК 12.	Бюджетна система			+	
ОК 13.	Економіка підприємства		+		
ОК 14.	Фінанси підприємств			+	
ОК 15.	Банківські операції				+
ОК 16.	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах				+
ОК 17.	Теорія бухгалтерського обліку			+	
ОК 18.	Гроші та кредит		+		
ОК 19.	Податкова система				+
ОК 20.	Страхові послуги				+

ОК 21.	Безпека життєдіяльності та охорона праці	+			
ОК 22.	Теорія економічного аналізу		+		
ОК 23.	Фізичне виховання			+	
ОК 24.	Навчальна практика		+		
ОК 25.	Виробнича практика				+
ОК 26.	Кваліфікаційний екзамен				+
Вибіркові компоненти ОПП					
ВКК 1.	Вступ до спеціальності	+			
ВКК 2.	Історія економіки та економічної думки	+			
ВКК 3.	Вища математика		+		
ВКК 4.	Основи правознавства	+			
ВКК 5.	Основи менеджменту			+	
ВКК 6.	Професійна етика фінансистів			+	
ВКК 7.	Регіональна економіка		+		
ВКК 8.	Фінансовий ринок				+
ВКК 9.	Казначейська справа				+
ВКК 10.	Електронна комерція				+
ВКК 11.	Фінансова математика			+	

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею диплома фахового молодшого бакалавра встановленого зразка із присудженням кваліфікації фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування.

На підсумкову атестацію виноситься система компетентностей, що визначена цією освітньо-професійною програмою, та програмні результати навчання відповідно до фахової підготовки.

До структури кваліфікаційного іспиту входить оцінювання компетентностей з таких дисциплін: «Банківські операції», «Фінанси», «Основи економічної теорії», «Страхові послуги», «Фінанси підприємств». Підсумкова атестація може проводитися в усній, письмовій, тестовій або комбінованій формах.

Підготовка до атестації та атестація здобувачів здійснюється у терміни, що передбачені навчальним планом.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі покликана гарантувати якість освітнього процесу та конкурентні переваги на ринку з надання освітніх послуг і передбачає здійснення таких заходів:

- визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління Коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, здійснення, у тому числі за участю здобувачів освіти, їх моніторингу та періодичного перегляду з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та

їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

- забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);
- забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників Коледжу та систематичне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування»;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійною програмою та іншою діяльністю Коледжу;
- забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь фахової передвищої освіти, кваліфікацію тощо;
- контроль за матеріально-технічним забезпеченням (відповідність вимогам до матеріально-технічного забезпечення, його поповнення та оновлення);
- контроль за кадровим забезпеченням;
- контроль за навчально-методичним забезпеченням (відповідність вимогам до навчально-методичного забезпечення, підготовка та оновлення навчально-методичних комплексів дисциплін, підготовка тестових завдань);
- контроль за якістю проведення навчальних занять (контроль за якістю лекцій, практичних та лабораторних занять; контроль за якістю практичного навчання; контроль за якістю самостійної роботи студентів);
- контроль за належним рівнем підготовки навчально-методичних матеріалів для проведення тематичного, модульного, семестрового контролю, кваліфікаційного іспиту;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
- періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
- здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентії	Дисципліни	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ВКК 1	ВКК 2	ВКК 3	ВКК 4	ВКК 5	ВКК 6	ВКК 7	ВКК 8	ВКК 9	ВКК 10	ВКК 11		
ЗК 1			+	+	+	+																+		+						+										
ЗК 2			+	+	+	+																								+										
ЗК 3							+					+					+																				+	+		
ЗК 4									+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+		+			+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 5									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+
ЗК 6		+	+	+	+	+	+	+		+							+									+	+	+	+	+			+	+		+				
ЗК 7		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 8		+						+																																
ЗК 9							+	+									+																							
ЗК 10		+	+	+	+	+		+		+																+	+	+				+	+	+						
ЗК 11									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+				+	+		+	+	+	+	
ЗК 12		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 13		+	+	+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 1											+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+	+						+					
ФК 2										+	+	+	+	+	+	+		+	+		+					+	+	+			+								+	
ФК 3											+		+		+				+			+		+				+												
ФК 4																	+	+								+	+	+												
ФК 5																	+	+	+		+		+			+	+	+		+	+									
ФК 6												+		+		+	+	+			+						+		+											
ФК 7											+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+									
ФК 8												+				+		+	+								+	+												
ФК 9												+					+	+	+					+			+	+												
ФК 10										+	+		+		+					+	+					+	+	+												
ФК 11										+		+		+	+	+	+					+	+				+	+												
ФК 12						+					+			+	+	+	+		+				+	+			+	+	+	+	+							+		
ФК 13												+			+	+					+		+				+	+				+						+		
ФК 14									+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+			+	

Використані джерела

1. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2017. № 38-39. С. 380. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015>
3. ДК 003:2010 Національний класифікатор України. Класифікатор професій: Наказ Держспоживстандарту України 28.07.2010. № 327. [Чинний від 2010-11-01]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>

Гарант освітньо-професійної програми

Н. В. Хитрук