МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОДА
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО ПОДАТКОВОГО ІНСТИТУТУ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою Фахового коледжу економіки, права та інформаційних технологій
Протокол № 2 від 31.08.2023 р.
Голова педагогічної ради
_____ Вікторія САВЧУК

ПОЛОЖЕННЯ

про функціонування в Фаховому коледжі економіки, права та інформаційних технологій Кам'янець-Подільського податкового інституту поштової скриньки «Скринька довіри» та електронної поштової скриньки з питань запобігання та протидії корупції

Введено в дію наказом директора
№ 29 від 31.08.2023 р.
Директорка _____ Вікторія САВЧУК

м. Кам'янець-Подільський

2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про функціонування в коледжі скриньки «Скринька довіри» та електронної поштової скриньки з питань запобігання та протидії корупції, створення безпечного освітнього середовища та попередження булінгу (цькування), дотримання кодексу академічної доброчесності (далі - Положення), визначає єдиний порядок приймання, реєстрацій та розгляду інформацій про протиправні дії, порушення прав і законних інтересів громадян, які надійшли за зазначеною в цьому Положенні адресою.

Посадові та службові особи, які забезпечують функціонування скриньки «Скринька довіри» та електронної поштової скриньки у своїй діяльності керуються Конституцією України, Законами України «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», актами Президента України та Кабінету Міністрів України, цим Положенням та іншими нормативно - правовими актами держави.

2. ПОРЯДОК ФУНКЦІОНУВАННЯ В КОЛЕДЖІ ПОШТОВОЇ СКРИНЬКИ «СКРИНЬКА ДОВІРИ», ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТОВОЇ СКРИНЬКИ ДОВІРИ.

2.1. Поштова скринька «Скринька довіри» функціонує цілодобово на першому поверсі коледжу за адресою: м. Кам’янець-Подільський, вул. Князів Коріатовичів, 21 та електронною адресою: https://podatkovyi.com

Інформація, що надійшла на скриньку «Скринька довіри», вилучається із неї відповідальною особою одразу, визначається підрозділ, члени якого задіяні в конфлікті та доставляється для розгляду.

Інформація, що надходить на скриньку «Скринька довіри», підлягає реєстрації в «Журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг» і використовується для подальшого зміцнення законності й правопорядку, врегулювання конфлікту, покращення роботи коледжу, згідно з додатком № 1.

2.2. Електронна поштова скринька функціонує на офіційному веб-сайті коледжу за адресою: https://podatkovyi.com/.

Інформація, що надходить на електронну поштову скриньку, підлягає реєстрації в «Журналі реєстрації пропозицій, заяв і скарг» і використовується для подальшого зміцнення законності й правопорядку, врегулювання конфліктів, покращення роботи коледжу, згідно з додатком №1.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПОРЯДКУ ПРИЙНЯТТЯ, РЕЕСТРАЦІЙ ТА РОЗГЛЯДУ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДХОДИТЬ СКРИНЬКОЮ «СКРИНЬКА ДОВІРИ», ЕЛЕКТРОННОЮ ПОШТОВОЮ СКРИНЬКОЮ ДОВІРИ.

3.1. Організація контролю за дотриманням вимог, встановлених цим Положенням, покладається на директора коледжу.

3.2. Координація роботи з приймання, реєстрації та розгляду інформації про протиправні дії, порушення прав і законних інтересів учасників освітнього процесу та осіб, які забезпечують діяльність коледжу, покладається на Голову Студентської ради.

3.3. Контроль за станом приймання, реєстрації та організацією розгляду інформації про порушення прав і законних інтересів учасників освітнього процесу та осіб, які забезпечують діяльність коледжу, покладається на адміністративних осіб коледжу.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДХОДИТЬ СКРИНЬКОЮ «СКРИНЬКА ДОВІРИ», ЕЛЕКТРОННОЮ ПОШТОВОЮ СКРИНЬКОЮ ДОВІРИ.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОДА
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО ПОДАТКОВОГО ІНСТИТУТУ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою Фахового коледжу економіки, права та інформаційних технологій
Протокол № 2 від 31.08.2023 р.
Голова педагогічної ради
Вікторія САВЧУК

ПОЛОЖЕННЯ

про функціонування в Фаховому коледжі економіки, права та інформаційних технологій Кам'янець-Подільського податкового інституту поштової скриньки «Скринька довіри» та електронної поштової скриньки з питань запобігання та протидії корупції

Введено в дію наказом директора
№ 29 від 31.08.2023 р.
Директорка Вікторія САВЧУК

м. Кам'янець-Подільський
2023 р.

5.

ПОРЯДОК ЗБЕРІГАННЯ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО НАДХОДИТЬ СКРИНЬКОЮ «СКРИНЬКА ДОВІРИ», ЕЛЕКТРОННОЮ ПОШТОВОЮ СКРИНЬКОЮ ДОВІРИ.

5.1. «Журнал реєстрацій пропозицій, заяв і скарг», згідно з додатком №1, зберігається у Студентській раді коледжу.

Додаток №1

ЖУРНАЛ

реєстрації пропозицій, заяв і скарг

№ п/н	Дата реєстрації	Прізвище, ім'я, по батькові, адреса чи місце роботи, соціальний стан заявника	Джерело отримання	Порушені питання , (короткий зміст)	Зміст резолюції, її дата та автор, виконавець, термін виконання	Дата та номер відповіді, № справи, де зберігається
1	2	3	4	5	6	7