

## ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

### «ПРАВО»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 081 Право  
галузі знань 08 Право  
Кваліфікація: Бакалавр права

#### ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішенням Вченої Ради Кам'янець-Подільського  
податкового інституту

(протокол № 2 від «31» серпня 2023р.)

Освітня програма вводиться в дію «01» вересня 2023р.

Ректор

Денис САВЧУК

(наказ № 1 від «01» вересня 2023р.)

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 081 Право містить обсяг кредитів ЄКТС необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

### ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА РОЗРОБЛЕНА ПРОЄКТНОЮ ГРУПОЮ У СКЛАДІ:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, вчене звання, посада
Паславська Ольга Ярославівна	кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри економіко-правових дисциплін ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут», гарант освітньої програми.
Гарбовський Леонід Антонович	кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри економіко-правових дисциплін ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут».
Савчук Денис Анатолійович	кандидат юридичних наук, викладач кафедри економіко-правових дисциплін ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут».

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 Право

<b>1- Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут»
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Право
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний: Обсяг освітньої програми: на основі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців; на основі ступеня «молодший бакалавр» (ОКР «молодший спеціаліст»): - за спеціальністю 081 Право становить 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців; - за іншими спеціальностями становить 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців; на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» становить 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої і програми</b>	<a href="http://podatkovyi.com">http://podatkovyi.com</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, які здатні розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Галузь знань – 08 Право Спеціальність – 081 Право
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Загальна програма: акцент на критичному осмисленні основних теорій, принципів, методів, типових та складних проблем на основі формалізації, інтерпретації інформації та застосування інноваційних підходів до вирішення непередбачуваних та комплексних завдань в юридичній діяльності.
<b>Особливості програми</b>	Багатовекторна підготовка фахівців юридичної сфери діяльності одиниць інституційних секторів економіки України різних форм власності та організаційно-правових форм на основі інтеграції комп'ютерних та управлінських технологій.

<b>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник освітнього ступеню бакалавр права здатний виконувати професійні види робіт й обіймати посади професіоналів, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями в сфері права згідно з Національною рамкою кваліфікацій та Національним класифікатором України: Класифікатор професій (ДК 003:2010).
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовжити навчання за освітньо-професійною або освітньо-науковою програмою ступеня магістр спеціальності 081 Право. Набуття кваліфікацій за іншими спеціалізаціями в системі післядипломної освіти
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання здійснюється на засадах студентсько-центрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо. Проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, тренінгів; організація майстер – класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проектних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково – дослідних заходах. Залучення до проведення занять кваліфікованих практикуючих фахівців. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання.
<b>Оцінювання</b>	100-бальна система оцінювання через такі види контролю з накопиченням отриманих балів: поточний (усне та письмове опитування), контрольний, проміжний (захист лабораторних, практичних, самостійних робіт), підсумковий (письмові екзамени (переважно у тестовій формі), залікові роботи, захисти звітів з практик та курсових робіт), самоконтроль, державна атестація (комплексний державний іспит)
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4.Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5.Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6.Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7.Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8.Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9.Здатність працювати в команді. ЗК10.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11.Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12.Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії

	<p>та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15.Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності спеціальності (СК)</b></p>	<p>СК1.Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<p><b>7-Програмні результати навчання</b></p>	
	<p>РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки задалегідь невідомих умов та обставин. РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних</p>

	<p>джерел.</p> <p>РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.</p> <p>РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, також міжнародного приватного права.</p> <p>РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.</p> <p>РН 11. Мати базові навички риторики.</p> <p>РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.</p> <p>РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.</p> <p>РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.</p> <p>РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.</p> <p>РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.</p> <p>РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р. із змінами, внесеними згідно постанови Кабінету Міністрів України № 347 від 10 травня 2018 року.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми з підготовки фахівців зі спеціальності 081 Право відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.

## 9 – Академічна мобільність

<b>Національна кредитна мобільність</b>	Можлива, у разі укладання угод про академічну мобільність із ЗВО України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Можлива, у разі укладання угод про академічну мобільність із ЗВО інших країн.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе прийняття на навчання громадян інших держав на підставі договорів укладених між навчальним закладом та зарубіжними навчальними закладами та організаціями.

## 2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
ОК 1	Соціальна та економічна історія України	4,0	іспит
ОК 2	Історія української культури	3,0	залік
ОК 3	Основи економічної теорії	4,0	залік
ОК 4	Правова думка України	4,0	іспит
ОК 5	Основи римського права	4,0	іспит
ОК 6	Українська мова для юристів	4,0	залік
ОК 7	Правові вчення XX ст.	4,0	залік
ОК 8	Порівняльне правознавство	4,0	іспит
ОК 9	Судові та правоохоронні органи України	4,0	іспит
ОК 10	Інформаційні технології	7,0	залік, іспит
ОК 11	Логіка	3,0	залік
ОК 12	Безпека праці і життєдіяльності	4,0	іспит
ОК 13	Іноземна мова	7,0	залік, іспит
ОК 14	Політологія	4,0	іспит
ОК 15	Вища математика (для юристів)	4,0	іспит
ОК 16	Юридична психологія	3,0	залік
ОК 17	Історія політичної і правової думки	8,0	залік, іспит
ОК 18	Теорія держави і права	8,0	залік, іспит, курсова робота
ОК 19	Право інтелектуальної власності	3,0	іспит
ОК 20	Менеджмент та маркетинг	3,0	іспит
ОК 21	Цивільне та сімейне право	8,0	залік, іспит
ОК 22	Адміністративний процес	8,0	залік, іспит
ОК 23	Господарське право	8,0	залік, іспит
ОК 24	Господарський процес	7,0	залік, іспит
ОК 25	Конституційне право України	3,0	іспит
ОК 26	Цивільний процес	8,0	залік, іспит
ОК 27	Кримінальний процес	3,0	залік
ОК 28	Кримінальне право	4,0	іспит
ОК 29	Адвокатура України	4,0	іспит
ОК 30	Адміністративне право	4,0	іспит, курсова робота

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 31	Житлове право	4,0	іспит
ОК 32	Кримінально-виконавче право	3,0	залік
ОК 33	Правове регулювання обігу публічних грошових коштів	3,0	залік
ОК 34	Фізичне виховання (позакредитна)	-	залік
ОК 35	Ознайомлювальна практика	1,0	залік
ОК 36	Навчальна практика	2,0	залік
ОК 37	Виробнича практика	3,0	залік
ОК 38	Виробнича/переддипломна практика	4,0	залік
ОК 39	Атестаційний екзамен	1,0	іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>167,0 (70 %)</b>	
<b>2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>2.1. Вибіркові компоненти за вибором інституту</b>			
ВКІ 1	Українська мова (за проф. спрямуванням)	4,0	іспит
ВКІ 2	Філософія	4,0	іспит
ВКІ 3	Інформаційне право	4,0	іспит
ВКІ 4	Основи ораторського мистецтва	3,0	залік
ВКІ 5	Професійна етика юриста	3,0	залік
ВКІ 6	Фінанси, гроші і кредит	4,0	іспит
ВКІ 7	Інформаційні системи і технології в юридичній діяльності	3,0	залік
ВКІ 8	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	7,0	залік, іспит
<b>Обсяг вибірових компонент за вибором інституту</b>		<b>32,0</b>	
<b>2.2. Вибіркові компоненти за вибором студента</b>			
ВКС 1	Римське приватне право / Трудове законодавство	3,0	залік
ВКС 2	Публічне адміністрування у сферах суспільних відносин / Господарське законодавство	4,0	залік
ВКС 3	Основи електронного урядування / Прокурорський нагляд	3,0	залік
ВКС 4	Правові основи підприємницької діяльності / Міжнародне оподаткування	3,0	залік
ВКС 5	Трудове право / Спадкове право	3,0	іспит
ВКС 6	Земельне право / Авторське право	4,0	залік
ВКС 7	Екологічне право / Рекреаційне право	3,0	залік
ВКС 8	Право Європейського Союзу / Міжнародне морське право	3,0	залік
ВКС 9	Криміналістика / Конфліктологія	3,0	залік
ВКС 10	Фінансове право / Митне право	3,0	іспит
ВКС 11	Міжнародне право / Інституційне право ЄС	3,0	іспит
ВКС 12	Податкове право / Біржове право	3,0	залік
ВКС 13	Право соціального забезпечення України / Етнокультурологія	3,0	залік
<b>Обсяг вибірових компонент за вибором студента</b>		<b>41,0</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>73,0 (30 %)</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240,0</b>	



## 2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу

Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів
1	Соціальна та економічна історія України	4,0
	Історія української культури	3,0
	Правова думка України	4,0
	Основи римського права	4,0
	Українська мова для юристів	4,0
	Правові вчення ХХ ст.	4,0
	Інформаційні технології	3,0
	Політологія	4,0
		<b>30,0</b>
2	Основи економічної теорії	4,0
	Судові та правоохоронні органи України	4,0
	Інформаційні технології	4,0
	Логіка	3,0
	Безпека праці і життєдіяльності	4,0
	Іноземна мова	3,0
	Вища математика (для юристів)	4,0
	Юридична психологія	3,0
	Ознайомлювальна практика	1,0
		<b>30,0</b>
3	Порівняльне правознавство	4,0
	Іноземна мова	4,0
	Теорія держави і права	4,0
	Адвокатура України	4,0
	Основи ораторського мистецтва	3,0
	Філософія	4,0
	Публічне адміністрування у сферах суспільних відносин	4,0
	Правові основи підприємницької діяльності	3,0
		<b>30,0</b>
4	Історія політичної і правової думки в Україні	4,0
	Теорія держави і права	4,0
	Право інтелектуальної власності	3,0
	Українська мова (за проф. спрямуванням)	4,0
	Інформаційне право	4,0
	Професійна етика юриста	3,0

Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів
	Римське приватне право	3,0
	Основи електронного урядування	3,0
	Навчальна практика	2,0
		<b>30,0</b>
5	Історія політичної і правової думки в Україні	4,0
	Цивільне та сімейне право	4,0
	Конституційне право України	3,0
	Житлове право	4,0
	Інформаційні системи і технології в юридичній діяльності	3,0
	Фінанси, гроші і кредит	4,0
	Цивільний процес	4,0
	Господарське право	4,0
		<b>30,0</b>
6	Менеджмент та маркетинг	3,0
	Цивільне та сімейне право	4,0
	Господарське право	4,0
	Господарський процес	3,0
	Цивільний процес	4,0
	Правове регулювання обігу публічних грошових коштів	3,0
	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3,0
	Право Європейського Союзу	3,0
	Виробнича практика	3,0
		<b>30,0</b>
7	Адміністративний процес	4,0
	Господарський процес	4,0
	Кримінальний процес	3,0
	Кримінальне право	4,0
	Адміністративне право	4,0
	Кримінально-виконавче право	3,0
	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4,0
	Земельне право	4,0
		<b>30,0</b>
8	Адміністративний процес	4,0
	Трудове право	3,0
	Екологічне право	3,0
	Криміналістика	3,0

<b>Семестр</b>	<b>Компоненти освітньої програми</b>	<b>Кількість кредитів</b>
	Фінансове право	3,0
	Міжнародне право	3,0
	Податкове право	3,0
	Право соціального забезпечення України	3,0
	Виробнича/переддипломна практика	4,0
	Атестаційний екзамен	1,0
		<b>30,0</b>
	<b>Всього</b>	<b>240</b>

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 081 Право проводиться у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр права».

Атестація здійснюється відкрито і публічно перед Екзаменаційною комісією, яка затверджена наказом ректора ПЗВО «Кам'янець-Подільський податковий інститут».

#### 4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Дисципліна	ІТК	Загальні компетентності (ЗК)														
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15
OK1	+	+	+		+				+	+		+		+		
OK2	+	+	+		+				+	+		+		+		
OK3	+	+	+	+					+	+						
OK4	+			+	+							+	+		+	
OK5	+		+	+							+	+		+	+	
OK6	+	+	+		+						+					
OK7	+	+	+	+					+					+	+	
OK8	+	+	+	+					+					+	+	
OK9	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+		
OK10	+	+	+					+	+					+		
OK11	+	+	+	+					+		+				+	
OK12	+	+	+	+						+	+			+		+
OK13	+						+								+	
OK14	+	+							+			+	+	+	+	
OK15	+		+					+	+							
OK16	+	+		+						+	+	+	+	+	+	
OK17	+	+	+		+				+	+		+	+	+	+	
OK18	+			+	+							+	+		+	
OK19	+	+	+	+					+					+	+	
OK20	+	+			+	+	+	+		+	+			+		
OK21	+		+	+							+	+		+	+	
OK22	+	+	+		+			+		+		+		+	+	+
OK23	+	+	+	+					+					+	+	
OK24	+	+	+		+			+		+		+		+	+	+
OK25	+	+	+		+				+	+		+		+		
OK26	+	+	+		+			+		+		+		+	+	+
OK27	+	+	+		+			+		+		+		+	+	+
OK28	+	+	+		+				+		+		+	+	+	
OK29	+		+		+				+		+		+	+	+	
OK30	+			+	+							+	+		+	
OK31	+			+	+							+	+		+	
OK32	+			+	+							+	+		+	
OK33	+		+	+	+					+		+	+		+	
OK34	+									+	+		+	+		+
OK35	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+
OK36	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+
OK37	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+
OK38	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+
OK39	+	+	+	+	+			+		+		+	+	+	+	+



Дисципліна	ІТК	Загальні компетентності (ЗК)														
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15
ВКІ1	+	+	+		+					+						
ВКІ2	+	+	+		+				+	+		+		+		
ВКІ3	+	+	+					+	+					+		
ВКІ4	+	+	+	+	+				+		+	+		+		
ВКІ5	+	+	+		+						+			+		
ВКІ6	+	+			+	+	+	+		+	+			+		
ВКІ7	+	+	+					+	+					+		
ВКІ8	+						+								+	
ВКС1	+		+	+							+	+		+	+	
ВКС2	+	+	+	+					+					+	+	
ВКС3	+		+	+					+		+		+	+	+	
ВКС4	+	+			+	+	+	+		+	+			+		
ВКС5	+			+	+							+	+		+	
ВКС6	+			+	+							+	+		+	
ВКС7	+			+	+							+	+		+	
ВКС8	+		+	+							+	+		+	+	
ВКС9	+	+	+		+				+		+		+	+	+	
ВКС10	+	+			+	+	+	+		+	+			+		
ВКС11	+		+	+							+	+		+	+	
ВКС12	+	+			+	+	+	+		+	+			+		
ВКС13	+	+	+		+				+	+		+		+		

Дисципліна	Спеціальні компетентності (СК)															
	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16
ВКІ1		+							+		+			+	+	
ВКІ2	+	+									+	+	+			+
ВКІ3									+	+						
ВКІ4			+								+	+				+
ВКІ5		+							+		+			+	+	
ВКІ6			+								+	+				+
ВКІ7									+	+						
ВКІ8				+	+	+				+				+		
ВКС1	+		+	+		+				+		+	+			
ВКС2						+	+					+		+		+
ВКС3	+		+	+			+				+	+	+	+	+	+
ВКС4			+								+	+				+
ВКС5						+	+					+		+		+
ВКС6						+	+					+		+		+
ВКС7						+	+					+		+		+
ВКС8	+		+	+		+				+		+	+			
ВКС9	+	+					+	+					+	+		
ВКС10			+								+	+				+
ВКС11	+		+	+		+				+		+	+			
ВКС12			+								+	+				+
ВКС13	+			+				+					+			+





Дисципліна	Програмні результати навчання																					
	ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	ПР9	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16	ПР17	ПР18	ПР19	ПР20	ПР21	ПР22
ВКІ1		+		+			+							+								+
ВКІ2		+		+			+							+			+					+
ВКІ3															+	+						
ВКІ4			+							+	+	+		+	+	+	+		+			+
ВКІ5	+									+	+	+								+		+
ВКІ6			+			+					+			+	+	+	+					
ВКІ7															+	+						
ВКІ8										+	+											
ВКС1		+		+		+		+				+							+		+	+
ВКС2	+	+			+	+						+			+			+		+	+	+
ВКС3		+	+	+		+		+				+							+		+	+
ВКС4			+			+								+	+	+	+			+		+
ВКС5	+	+			+	+						+			+			+		+		+
ВКС6	+	+			+	+						+			+			+		+		+
ВКС7	+	+			+	+						+			+			+		+		+
ВКС8	+	+			+	+						+			+			+		+		+
ВКС9	+	+			+	+						+			+			+		+	+	+
ВКС10	+	+			+	+						+			+		+	+		+		+
ВКС11	+	+			+	+						+			+		+	+		+		+
ВКС12	+	+			+	+						+			+		+	+		+		+
ВКС13	+	+			+	+						+			+		+	+		+		+

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_

**Ольга ПАСЛАВСЬКА**