

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ ТА НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОДА
ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА
ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»
ПЗВО «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ПОДАТКОВИЙ ІНСТИТУТ»

РОЗГЛЯНУТО ТА ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
ВСП Фахового коледжу економіки, права та інформаційних технологій

«31» серпня 2023 р. протокол № 2

Введено в дію наказом директорки

№ 29 «21» вересня 2023 р.

Директорка Вікторія САВЧУК



ПОЛОЖЕННЯ

про психологічну службу у

ВСП «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій»

ПЗВО «Кам'янець – Подільський податковий інститут»

м. Кам'янець – Подільський

2024 рік

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає мету, організацію управління, основні завдання, принципи, функції, зміст та порядок діяльності уповноваженої особи психологічного забезпечення освітнього процесу (психолога) у ВСП «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій» ПЗВО «Кам'янець – Подільський податковий інститут» (далі - Фаховий коледж) є правовою та організаційно-методичною основою її роботи.

2. У навчальному закладі діє психолог, що забезпечує своєчасне і систематичне вивчення психофізичного розвитку учасників освітнього процесу, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних, статусних та інших індивідуальних особливостей, сприяє створенню умов для виконання освітніх, виховних, професійних завдань.

Психологічне забезпечення освітньо-професійного процесу в закладі «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій» здійснює психолог.

3. Метою діяльності психолога є сприяння створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку учасників освітнього процесу, охорони психічного здоров'я, надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань вищої освіти.

4. У своїй діяльності психолог керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Етичним кодексом психолога, Положенням про психологічну службу системи освіти України (наказ Міністерства освіти України від 03.05.1999 р. №127), Конвенцією ООН про права дитини (1991 р.), Декларацією прав дитини (1959 р.), Декларацією прав людини, Законом України «Про охорону дитинства» (2001 р.), матеріалами, щодо планування діяльності, ведення документації і звітності усіх ланок психологічної служби системи освіти України (Інформаційний збірник Міністерства освіти України, № 20, 2000 р.), Положенням про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів (2001 р.), Положенням про експертизу психологічного і соціологічного інструментарію, що застосовується в навчальних закладах МОНУ, а також цим Положенням.

5. Психологічна служба Фахового коледжу співпрацює з органами охорони здоров'я, соціальної політики, молоді та спорту, внутрішніх справ, а також комунальними закладами соціального захисту дітей, підтримки сімей, дітей та молоді, фахівцями із соціальної роботи об'єднаних територіальних громад, громадськими організаціями

II. Склад та управління психологічною службою Фахового коледжу

1. Психологічна служба підпорядковується директору Фахового коледжу.
2. До складу психологічної служби коледжу входить: практичний психолог Фахового коледжу

III. Зміст діяльності психологічної служби Фахового коледжу

1. Практичний психолог Фахового коледжу здійснює:

- психологічне забезпечення освітнього процесу;
- психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку студентів;
- психологічну діагностику та аналіз динаміки психічного, розумового і соціального розвитку студентів;
- психологічний супровід адаптації до умов освітнього процесу;
- реалізацію розвивальних, профілактичних, просвітницьких, корекційних програм з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей студентів;
- консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу з питань навчання, виховання студентів, особистісного та професійного розвитку тощо;
- роботу з постраждалими від насильства особам тощо.

2. Практичний психолог Фахового коледжу бере участь у:

- освітній діяльності, спрямованій на забезпечення всебічного розвитку студентів як особистостей та найвищої цінності суспільства, їх талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- розробці та впровадженні розвивальних, корекційних програм, посібників, методичних рекомендацій, планів освітньої діяльності з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей студентів, а також для осіб, які перебувають на індивідуальній формі навчання.

3. Практичний психолог Фахового коледжу сприяє:

- формуванню у студентів відповідальної та безпечної поведінки в ситуаціях ризику, навичок здорового способу життя, збереження репродуктивного здоров'я, готовності до самореалізації;
- профільному та професійному самовизначенню студентів, формуванню життєвої компетентності;
- формуванню соціально-комунікативної компетентності обдарованих студентів;
- попередженню та профілактиці професійного вигорання педагогічних працівників;
- формуванню психологічної культури учасників освітнього процесу;
- попередженню будь-яких видів і форм насильства та конфліктів серед студентів;

IV. Основні завдання, принципи та функції психологічної служби Фахового коледжу

1. Завдання психологічної служби Фахового коледжу:

- збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я, сприяння особистісному, інтелектуальному, фізичному і соціальному розвитку студентів шляхом доповнення сучасних методів навчання та виховання ефективними психолого-педагогічними технологіями;
- сприяння забезпеченню психологічної безпеки, надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

2. Принципами діяльності психологічної служби Фахового коледжу є:

- індивідуальний підхід;
- доступність соціально-педагогічних та психологічних послуг (допомоги);
- міждисциплінарність, комплексність і системність у здійсненні професійної діяльності;
- добровільність;
- конфіденційність;

3. Функції психологічної служби Фахового коледжу:

- діагностично-прогностична - психолого-педагогічне вивчення чинників становлення особистості, її індивідуального розвитку;
- організаційно-методична - визначення стратегії, мети, завдань, планування діяльності психологічної служби та координація взаємодії учасників освітнього процесу;
- корекційно-розвиткова - система впливів, спрямованих на подолання визначених проблем, труднощів, шкідливих звичок, негативних емоційних станів тощо у студентів; здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному та інтелектуальному розвитку і поведінці, подолання різних форм девіантної поведінки; сприяння розвитку освітніх, інтелектуальних, загальних, спеціальних та соціальних здібностей, формування мотивації до освітньої діяльності у студентів;
- надання психолого-педагогічної допомоги студентам з метою адаптації до умов навчання і життєдіяльності;
- консультативна - допомога у вирішенні проблем щодо розвитку, виховання, навчання та формування психологічної і соціальної компетентності учасників освітнього процесу;
- просвітницько-профілактична - поширення психологічних знань, виявлення фактів порушення прав людини, вжиття заходів щодо подолання негативних чинників, які впливають на життєзабезпечення людини, її моральний та соціальний розвиток, профілактика та попередження негативних впливів;
- соціально-захисна - здійснення соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих обставинах, перебувають у кризових ситуаціях (постраждали від соціальних, техногенних, природних катастроф, перенесли тяжкі хвороби, стреси, переселення, зазнали насильства тощо

4. Напрями діяльності працівників психологічної служби Фахового коледжу:

- діагностика - виявлення причин труднощів у навчанні, інтелектуальному розвитку, соціально-психологічній адаптації; вивчення та визначення індивідуальних особливостей динаміки розвитку особистості, потенційних можливостей в освітньому процесі, професійному самовизначенні;
- профілактика - своєчасне попередження відхилень у розвитку та становленні особистості, міжособистісних стосунках, запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому процесі;

- корекція - усунення виявлених труднощів соціально-психічного розвитку студентів, зниження ризиків проблем адаптації до освітнього середовища, схильності до залежностей та правопорушень, різних форм девіантної поведінки;
- навчальна діяльність - форма активного співробітництва, направлена на удосконалення, розвиток, формування особистості;
- консультування - багатофункціональний вид індивідуальної та групової роботи, спрямований на вирішення запитів, з якими звертаються учасники освітнього процесу;
- зв'язки з громадськістю - діяльність, спрямована на досягнення взаєморозуміння, співпрацю між окремими особами, колективами, соціальними групами, організаціями, державними органами управління;
- просвіта - формування психологічної та соціальної компетентності учасників освітнього процесу.

5. Тривалість робочого тижня та графік роботи практичного психолога Фахового коледжу визначаються чинним законодавством України.

Практичний психолог Фахового коледжу здійснює діяльність як у закладі освіти (психологічна просвіта, діагностична, консультативна, освітня діяльність, обробка результатів досліджень тощо), так і за його межами (підготовка до проведення заходів, оформлення робочої документації, планування, звітність, робота у навчально-методичних та наукових центрах, громадських організаціях тощо).

6. Практичний психолог Фахового коледжу повинен:

- керуватися етичним кодексом психолога; дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність студентів, захищати їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- будувати свою діяльність на основі доброзичливості, довіри у тісному співробітництві з усіма учасниками освітнього процесу;
- пропагувати здоровий спосіб життя, підвищувати рівень психологічних знань педагогічних працівників і батьків або осіб, які їх замінюють;
- зберігати професійну таємницю, не поширювати відомостей, отриманих в процесі діагностики або корекційної роботи, якщо це може завдати шкоди студенту чи його оточенню;

6. Практичний психолог Фахового коледжу повинен:

- керуватися етичним кодексом психолога; дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність студентів, захищати їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- будувати свою діяльність на основі доброзичливості, довіри у тісному співробітництві з усіма учасниками освітнього процесу;
- пропагувати здоровий спосіб життя, підвищувати рівень психологічних знань педагогічних працівників і батьків або осіб, які їх замінюють;
- зберігати професійну таємницю, не поширювати відомостей, отриманих в процесі діагностики або корекційної роботи, якщо це може завдати шкоди студенту чи його оточенню;

Практичний психолог



Юлія КЕРНИЧНА