

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління

(посада)

Захаров Володимир Миколайович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

30.04.2014

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2013 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

Приватне акціонерне товариство "ДЖИ ЕС ТІ"

2. Організаційно-правова форма

Акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

30038190

4. Місцезнаходження

Харківська, Дзержинський район, 61057, м. Харків, проспект Леніна 56

5. Міжміський код, телефон та факс

057-759-12-85 057-759-12-99

6. Електронна поштова адреса

GST@emitent.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

30.04.2014

(дата)

2. Річна інформація опублікована у

Газета "Бюлетень. Цінні папери України" 80 (3877)

30.04.2014

(номер та найменування офіційного друкованого видання)

(дата)

3. Річна інформація розміщена на власній сторінці

gst.report-ukraine.com

в мережі Інтернет

30.04.2014

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента:

X

2. інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря

5. Інформація про рейтингове агентство

6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

Причини відсутності інформації, наведеної у змісті річного звіту Товариства наступні:

1. Банки, що обслуговують емітента в іноземній валюті не вказано, так як Товариство не обслуговується за поточним рахунком в іноземній валюті.
2. Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої посадовим особам емітента, який здійснив приватне (закрите) розміщення цінних паперів не вказується.
3. Інших цінних паперів, крім простих іменних акцій, Товариство не випускало.
4. Викуп власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався.
5. Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності, тому «Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продуктів» та «Інформація про собівартість реалізованої продукції» відсутні.
6. Товариство не є фінансовою установою, тому звіт про корпоративне управління не заповнено.
7. Товариство не складає річну фінансову звітність за Міжнародними стандартами бухгалтерського обліку.
8. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, тому що особлива інформація не виникала протягом року та у Товариства немає іпотечних цінних паперів.
9. Звіт про стан об'єкта нерухомості в складі звіту не подається, оскільки Товариство не здійснювало випуск цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечено об'єктами нерухомості.
10. Інша інформація, наведена у змісті річного звіту Товариства відповідно до п.п.2, п. 1, гл. 4 р. III Положення про розкриття інформації, затвердженого Рішенням НКЦПФР від 03.12.2013 Р. № 2826 не входить до складу річної інформації емітентів, які здійснили приватне (закрите) розміщення цінних паперів.

33. Примітки

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування
Приватне акціонерне товариство "ДЖИ ЕС ТІ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)
A01 № 429394
3. Дата проведення державної реєстрації
21.08.1998
4. Територія (область)
Харківська
5. Статутний капітал (грн)
100000
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі
0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного)

акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

72.19 Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук

46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

10. Органи управління підприємства

Згідно п. 10 останньої редакції Статуту (2011р.) Органами управління Товариства є:

- Загальні збори акціонерів Товариства;

- Президент Товариства;

- Ревізор Товариства;

Наглядова рада не обиралась.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "АКБ Банк"

2) МФО банку

331100

3) поточний рахунок

26006010120031

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

5) МФО банку

6) поточний рахунок

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Ревізор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сременко Віктор Валентинович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

МН 762128 08.08.2005 ЦВМ Дзержинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області

4) рік народження**

1932

5) освіта**

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації стосовно освіти

6) стаж керівної роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації стосовно найменування підприємства та попередньої посади, яку займав.

8) дата обрання та термін, на який обрано

25.04.2011 на 5 років*

9) Опис

1. Повноваження та обов'язки визначаються Статутом.

2. Змін у персональному складі вищезазначеної посадової особи протягом звітного року не було.

3. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

4. Інформація щодо стажу керівної роботи та переліку попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років не надано згоди посадовою особою.

5. Посадова особа не надала інформації стосовно свого працевлаштування.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Захаров Володимир Миколайович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

МК 869800 22.07.1998 Ленінським РВ ХМУ УМВС України в Харківській області

4) рік народження**

1967

5) освіта**

Вища

6) стаж керівної роботи (років)**

15.33

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації стосовно найменування підприємства та попередньої посади, яку займав.

8) дата обрання та термін, на який обрано

25.04.2011 Безстроково*

9) Опис

1. Повноваження та обов'язки визначаються Статутом.

2. Змін у персональному складі вищезазначеної посадової особи протягом звітного року не було.

3. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

4. Стаж на Посаді Голови Правління ПРАТ "ДЖИ ЕС ТІ" склав 15 років 4 повних місяці. Інформація щодо стажу керівної роботи та переліку попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років не надано згоди посадовою особою.

5. Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації стосовно найменування підприємства, його адреси де обіймає посаду на даний час

* Вказана дата обрання - це дата останнього переобрання на цю посаду. Первинне призначення на цю посаду було 10.08.1998р.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Заступник Голови Правління з науки

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мілка Анатолій Дмитрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи МК 581944 21.07.1997 ЦВМ Дзержинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області

4) рік народження**

1937

5) освіта**

Вища

6) стаж керівної роботи (років)**

11.42

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації стосовно найменування підприємства та попередньої посади, яку займав.

8) дата обрання та термін, на який обрано

25.04.2011 Безстроково*

9) Опис

1. Повноваження та обов'язки визначаються Статутом.

2. Змін у персональному складі вищезазначеної посадової особи протягом звітного року не було.

3. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

4. Стаж на посаді Заступника Голови Правління з науки склав 11 років 5 повних місяців. Інформація щодо стажу керівної роботи та переліку попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років не надано згоди посадовою особою.

5. Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації стосовно найменування підприємства, його адреси, де обіймає посаду на даний час.

* Вказана дата обрання - це дата останнього переобрання на цю посаду. Первинне призначення було 25.07.2002р.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	5	6	7	8	9	10
Голова Правління	Захаров Володимир Миколайович	МК 869800 22.07.1998 Ленінським РВ ХМУ УМВС України в Харківській області	200	20	200	0	0	0
Заступник Голови Правління	Мілка Анатолій Дмитрович	МК 581944 21.07.1997 ЦВМ Дзержинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області	200	20	200	0	0	0
Ревізор	Єременко Віктор Валентинович	МН 762128 08.08.2005 ЦВМ Дзержинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області	100	10	100	0	0	0
Усього				500	50	500	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

			Дата		Від	Кількість за видами акцій	
--	--	--	------	--	-----	---------------------------	--

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	загальної кількості акцій (у відсотках)	прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Публічне акціонерне товариство "Науково-технологічний інститут транскрипції, трансляції і реплікації"	24473039	61166 Україна Харківська Держинський м. Харків вулиця Коломенська 3		240	24	240	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Чернишов Сергій Іванович	д/н д/н д/н		260	26	260	0	0	0	0
Мілка Анатолій Дмитрович	МК 581944 21.07.1997 ЦВМ Держинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області		200	20	200	0	0	0	0
Захаров Володимир Павлович	МК 869800 22.07.1998 Ленінським РВ ХМУ УМВС України в Харківській області		200	20	200	0	0	0	0
Єременко Віктор Валентинович	МН 762128 08.08.2005 ЦВМ Держинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області		100	10	100	0	0	0	0
Усього			1000	100	1000	0	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	02.04.2013	
Кворум зборів**	80	
	<p>Порядок денний зборів:</p> <ol style="list-style-type: none"> Про обрання членів Лічильної комісії та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними. Обрання Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів. Про затвердження звіту Голови Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік. Визначення основних напрямків діяльності Товариства на 2013 рік. Про затвердження річної фінансової звітності та розподіл прибутку за 2012 рік. Про затвердження звіту та висновків Ревізора Товариства за 2012 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Голови Правління, звіту Ревізора. Про попереднє схвалення значних правочинів. Про обрання та відкликання повноважень голови і членів виконавчого органу Товариства. Про обрання та відкликання повноважень Ревізора Товариства. Про внесення змін до Статуту Товариства. <p>Пропозиції до переліку питань порядку денного не вносились.</p> <p>За результатами розгляду переліку питань порядку денного прийняті наступні рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрати лічильну комісію в такому складі: 1) Голова – Тішенінова Л.В.; 2) Секретар – Кравчук К. О. Головою зборів обрати – Ворону О.Г., Секретарем зборів – Жмурченко В.О. 	

Опис	<p>3. Затвердити звіт Голови Правління Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік та визначити основним напрямком діяльності Товариства – дослідження та розробки в галузі природничих та технічних наук.</p> <p>4. Затвердити річний фінансовий звіт Товариства та річні фінансові результати діяльності Товариства за 2012 рік. відрахувати до Резервного фонду Товариства 5% від чистого прибутку, що складає 860 грн.; дивіденди на акції Товариства не нараховувати і не виплачувати; частину чистого прибутку, що залишиться після відрахування до Резервного фонду, направити на розвиток Товариства.</p> <p>5. Затвердити звіт та висновки Ревізора Товариства за 2012 рік.</p> <p>6. Визнати роботу Товариства за підсумками 2012 року задовільною.</p> <p>7. Попередньо схвалити правочини граничною вартістю 10 млн. грн., що можуть вчинятися Товариством протягом наступного звітного періоду, а саме: договори купівлі-продажу, зокрема купівлі-продажу рухомого та/або нерухомого майна, поставки та міни, договори дарування, оренди, лізингу, факторингу, позики, поруки, банківського вкладу, кредитні договори, договори РЕПО та інші правочини, пов'язані з предметом діяльності Товариства та/або необхідні для здійснення господарської діяльності Товариства; надати Голові Правління Товариства Захарову В.М. повноваження на вчинення вищезазначених правочинів, гранична вартість кожного з яких не повинна перевищувати 10 млн. грн.</p> <p>8. Підтвердити повноваження Правління Товариства у складі: Голови Правління - Захаров Володимир Миколайович; Заступника Голови Правління з науки – Мілки Анатолія Дмитровича.</p> <p>9. Підтвердити повноваження Єременко В.В. на посаді Ревізора Товариства.</p> <p>10. Не вносити зміни до Статуту Товариства</p>
-------------	---

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19.08.2010	136/20/1/10	Харківське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA 40 000 909 30	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	100	1000	100000	100
Опис		Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалась. Факту лістингу/делістингу на фондових біржах не було. Додаткової емісії не було.							

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2.						

Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	0	0	0	0	0	0
Опис	<p>1. Термін та умови користування основними засобами - у Товариства основні засоби використовуються за призначенням, термін їх дії визначається виходячи з того, протягом якого часу будуть використовуватися Товариством або з їх використанням буде виготовлено (виконано) очікуваний Товариством обсяг продукції (робіт, послуг), а також з урахуванням мінімально допустимих строків корисного використання, встановлених для груп 1-16 згідно Податкового Кодексу України. Основні засоби зараховуються на баланс підприємства по вартості їх фактичного придбання. Знос нараховується прямолінійним методом, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амортизується, на очікуваний період часу використання об'єкту основних засобів.</p> <p>2. Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2013 р. складає 6.7 тис. грн. На балансі підприємства враховується із основних засобів лише ноутбук. Решта сума (262,4-6,7=255,7тис.грн.) це нематеріальні активи, які до таблиці "Інформація про основні засоби емітента" не потрапляє. Ноутбук взято на баланс у кінці 2007р. та амортизаційні відрахування розраховано по нормі 5 років прямолінійним методом. На даний час ноутбук повністю амортизовано.</p> <p>3. Ступінь їх зносу - ступінь їх використання - 100%.</p> <p>4. Сума нарахованого зносу станом на 31.12.2013 р. - 6.7тис.грн., значних змін у вартості основних засобів протягом року не було.</p> <p>5. Обмежень на використання майна у емітента немає. Основні засоби використовуються в господарській діяльності.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	1570.8	1568.8
Статутний капітал (тис. грн.)	100	100
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	100	100
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій ДКЦФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 р.) та П (С)БО № 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва" затвердженого Наказом Мінфіну України № 39 від 25.02.00 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів</p>	
Висновок	<p>Розрахункова вартість чистих активів (1570,8 тис. грн.) більше скоригованого статутного капіталу (100 тис. грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3. Цивільного кодексу України. розмір Статутного капіталу відповідає розміру Статутного капіталу, розрахованому на кінець звітного періоду.</p>	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	31434.2	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним	X	0	X	X

випуском):				
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	31434.2	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	4380.1	X	X
Усього зобов'язань	X	35814.3	X	X
Опис:	Інших зобов'язань станом на 31.12.2013 р. Товариство не має.			

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "АФ "ГРABIC"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23470984
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	61072,м. Харків,пр-т Леніна 56
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1022 23.02.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2013
Думка аудитора***	безумовно- позитивна

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	1	0
2	2012	1	0
3	2011	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть):	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Мандатними листами		Ні

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Позачергових зборів у звітному періоді не було.		Так

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	0
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

0

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X

З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Наглядова рада не обиралась.	
Інші (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада не обиралась.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Наглядова рада не обиралась.		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада не обиралась.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 0 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Так	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Кодекс корпоративного управління ПРАТ "ДЖИ ЕС ТІ".	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства

Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Товариство за останні 3 роки не змінювало аудитора, оскільки задовільняє професійний рівень аудитора, умови договору. Інших причин для зміни немає.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	

Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інших органів, які б здійснювали перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства у 2013р., не було.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій	X	
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть):		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 25.05.2011 ; яким органом управління прийнятий: Загальними зборами акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Сторінка в інтернеті <http://gst.report-ukraine.com/statutory-instruments-and-regulations/printsi-pi-kodeks-korporativnogo-upravlinnya-tovaristvom.html> на власному сайті gst.report-ukraine.com

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Дотримується

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	14/01/01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "ДЖИ ЕС ТІ"	за ЄДРПОУ	30038190
Територія		за КОАТУУ	6310136300
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Орган державного управління		за КОДУ	д/н
Вид економічної діяльності	Дослідження й експериментальні розробки в галузі інших природничих і технічних наук	за КВЕД	72.19
Середня кількість працівників	2		
Одиниця виміру:			
Адреса	61072м. Харків проспект Леніна 56		

Форма № 1-м

Баланс на 01.01.2014 р.

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершене будівництво	020	571.5	709.8
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	242.6	229.2
- первісна вартість	031	262.4	262.4
- знос	032	(19.8)	(33.2)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0

- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Усього за розділом I	080	814.1	939.0
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	0.6	0.6
Поточні біологічні активи	110	0	0
Готова продукція	130	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	0	82.0
- первісна вартість	161	0	82.0
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість з бюджетом	170	1.2	0.5
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	5385.4	4434.9
Поточні фінансові інвестиції	220	31920.7	31920.7
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	1.6	3.3
- у тому числі в касі	231	0	0
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	0	0
Усього за розділом II	260	37309.5	36442.0
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	4.1
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	38123.6	37385.1
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	100	100
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Резервний капітал	340	2.9	3.8
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	1465.9	1467.0
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Усього за розділом I	380	1568.8	1570.8
II. Забезпечення наступних виплат та платежів	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання	480	31434.2	31434.2
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	10.1	14.2
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з бюджетом	550	0	0
- зі страхування	570	0.5	0.5

- з оплати праці	580	1.1	1.2
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	5108.9	4364.2
Усього за розділом IV	620	5120.6	4380.1
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	38123.6	37385.1

Примітки

За 2013 рік ПРАТ «ДЖИ ЕС ТІ» звітувало до Головного управління статистики за формою 1-м 2-м, як суб'єкт малого підприємництва згідно із ст.55 Господарського Кодексу України від 16.01.03р. № 436-IV.

Товариство у своїй роботі застосовує План рахунків згідно Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджену наказом Мінфіну України від 30.11.99р. № 291.

Також у своїй роботі Товариство керується Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку: П(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затверджено наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 П(С)БО 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах», затверджено наказом Мінфіну України від 28.05.99 р.; № 137;

П(С)БО 7 «Основні засоби», затверджено наказом Мінфіну України від 27.04.2000 р. № 92;

П(С)БО 8 «Нематеріальні активи», затверджено наказом Мінфіну України від 18.10.99 р. № 24;

П(С)БО 9 «Запаси», затверджено наказом Мінфіну України від 20.10.99 р. № 246;

П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість», затверджено наказом Мінфіну України від 08.10.99 р. № 237;

П(С)БО 11 «Зобов'язання», затверджено наказом Мінфіну України від 31.01.2000 р. № 20;

П(С)БО 12 «Фінансові інвестиції», затверджено наказом Мінфіну України від 26.04.2000 р. № 91;

П(С)БО 13 «Фінансові інструменти», затверджено наказом Мінфіну України від 30.11.2001 р. № 559;

П(С)БО 14 «Оренда», затверджено наказом Мінфіну України від 28.07.2000 р. № 181;

П(С)БО 15 «Дохід», затверджено наказом Мінфіну України від 29.11.99 р. № 290;

П(С)БО 16 «Витрати», затверджено наказом Мінфіну України від 31.12.99 р. № 318;

П(С)БО 17 «Податок на прибуток», затверджено наказом Мінфіну України від 28.12.2000 р. № 353;

П(С)БО 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва». Затверджено наказом Мінфіну України від 25.02.2000 р. № 39;

Облікова політика ПРАТ «ДЖИ ЕС ТІ» розроблена, відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність» від 16.07.99р. № 996-XIV.

Склад активу балансу.

1. Необоротні активи

1.1 Незавершені капітальні інвестиції (код рядку 020), відображено сальдо Дт 15 рахунку

1.2 Основні засоби (код рядків 030,031,032), відображено сальдо Дт 11,12 рахунку та Кт 13 рахунку

2. Оборотні активи

2.1 Виробничі запаси (код рядку 100), відображено сальдо Дт 20 рахунку

2.2 Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги (коди рядків 160,161), відображено сальдо Дт 36

2.3 Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом (код рядку 170), відображено сальдо Дт 64 рахунку

2.4 Інша поточна дебіторська заборгованість (код рядку 210), відображено сальдо Дт 37 рахунку

2.5 Поточні фінансові інвестиції (код рядку 220), відображено сальдо Дт 35 рахунку

2.6 Грошові кошти та їх еквіваленти в національній валюті (код рядку 230), відображено сальдо Дт 31 рахунку

3. Витрати майбутніх періодів (код рядку 270), відображено сальдо Дт 39 рахунку

Склад пасиву балансу.

1. Власний капітал

1.1 Статутний капітал (код рядку 300), відображено сальдо Кт 40 рахунку

1.2 Резервний капітал (код рядку 340), відображено сальдо Кт 43 рахунку

1.3 Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) (код рядку 350), відображено сальдо Кт 44

рахунку

2. Довгострокові зобов'язання (код рядку 480), відображено сальдо Кт 51 рахунку

3. Поточні зобов'язання

3.1 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги (код рядку 530), відображено сальдо Кт 63 рахунку

3.2 Поточні зобов'язання зі страхування (код рядку 570), відображено сальдо Кт 65 рахунку

3.3 Поточні зобов'язання з оплати праці (код рядку 580), відображено сальдо Кт 66 рахунку

3.4 Інші поточні зобов'язання (код рядку 610), відображено сальдо Кт 68 рахунків.

Керівник

Захаров Володимир Миколайович

Головний бухгалтер

посада не передбачена штатним розкладом

Форма N 2-м

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за 01.01.2014 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	за аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	82	0
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(0)	(0)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	82	0
Інші операційні доходи	040	0	0
Інші доходи	050	0	21555.0
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	82	21555.0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(4.3)	(0)
Інші операційні витрати	090	(74.1)	(78.4)
у тому числі:	091	0	0
	092	(0)	(0)
Інші витрати	100	(0)	(21451.0)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(78.4)	(21529.4)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	3.6	25.6
Податок на прибуток	140	(1.6)	(8.4)
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	2.0	17.2
Забезпечення матеріального заохочення	160	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	0	0

Примітки

Протягом року Товариство здійснювало діяльність за основним видом економічної діяльності 72.19.

Разом чисті доходи за рік склали 82,0тис.грн., у тому числі

1.1 Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (рядок 010) - 82,0тис.грн., відображено оборот по 70 рахунку

Разом витрати за рік склали 78,4тис.грн.

1.1 Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) (рядок 080) – 4,3тис.грн., відображено оборот по 90 рахунку

1.2 Інші операційні витрати (рядок 090) 74,1тис.грн., відображено оборот по 92,94 рахункам Податок на прибуток за даними декларації з податку на прибуток за 2013р. склав 1,6тис.грн. (рядок 140 звіту про фінансовий результат, оборот по рахунку 98), тобто Фінансовий результат до оподаткування склав 3,6тис.грн.
Чистий прибуток – 2,0тис.грн.

Керівник

Захаров Володимир Миколайович

Головний бухгалтер

посада не передбачена штатним розкладом