

УГОДА КОРИСТУВАЧА

Перед переглядом цього сайту уважно прочитайте ці умови. Використання цього сайту, зокрема заповнення різних форм, заявок, а також замовлення вами послуг з використанням цього сайту означає вашу згоду з умовами цієї Угоди користувача.

1. Визначення термінів

Сайт – сайт з доменним ім'ям <https://ontogenes.com.ua/>.

Користувачі Сайту – фізичні особи, які мають можливість візуального ознайомлення з розміщеною на Сайті інформацією.

Клієнти Сайту – Користувачі Сайту, які оплатили послуги з психологічного консультування та психотерапії, або оренди.

Правовласник сайту – ФОП Ковальчук Наталія Євгеніїна, надалі Адміністрація сайту.

Вміст Сайту – результати інтелектуальної діяльності, що охороняються законом, а саме: тексти, статті, ілюстрації, фотографії, користувацькі інтерфейси, назви товарних знаків, логотипи, бази даних, а також дизайн, структура, вибір, координація, зовнішній вигляд, загальний стиль і розміщення даного Вмісту, що входить до складу Сайту та інші об'єкти інтелектуальної власності всі разом і/чи окремо, що містяться на Сайті.

Сторони – Клієнти й Адміністрація Сайту.

2. Загальні положення

2.1. Ця Угода регулює всі види використання Сайту, доступного за адресою <https://ontogenes.com.ua/>, його сервісів та послуг, всієї інформації та наявних матеріалів, доступних на Сайті. Використання Сайту дозволене лише особі, що приймає всі умови Угоди та інші правила, передбачені на Сайті.

2.2. Користувач зобов'язаний уважно ознайомитися з Угодою перед використанням Сайту. Використовуючи будь-яку частину Сайту, Користувач дає свою згоду бути зв'язаним умовами цієї Угоди з Адміністрацією.

2.3. Моментом укладання цієї Угоди вважається момент будь-якої взаємодії Користувача із Сайтом.

2.4. Умови Угоди поширюються на всіх Користувачів сайту – як на користувачів, які оплатили послуги, так і на користувачів, які не оплачували послуги.

2.5. Використання матеріалів і сервісів Сайту <https://ontogenes.com.ua/> регулюється нормами чинного законодавства України.

2.6. Ця Угода є публічною офертою. Вважається, що отримавши доступ до матеріалів Сайту, що користувач приєднався до цієї Угоди.

2.7. Адміністрація Сайту має право в будь-який час в односторонньому порядку без сповіщення Користувача змінювати умови цієї Угоди і/чи будь-які інші умови

використання Сайту. Також зміни набирають чинності після закінчення 3 (Трьох) днів з моменту розміщення нової версія Угоди на Сайті. Використовуючи Сайт, Користувач підтверджує, що ознайомлений і згодний з умовами Угоди, розміщеної на Сайті у момент використання Користувачем Сайту. У разі незгоди Користувача з внесеними змінами він зобов'язаний відмовитися від доступу до Сайту, припинити використання матеріалів і сервісів Сайту. Чинна редакція Угоди знаходиться на сторінці: <https://ontogenes.com.ua/>.

2.8. Користувач несе персональну відповідальність за перевірку наявності змін у цій Угоді.

3. Права, обов'язки і відповідальність Сторін

3.1. Користувач погоджується не вживати заходів, які можуть розглядатись як порушення українського законодавства чи норм міжнародного права, включно із заходами у сфері інтелектуальної власності, авторських і/чи суміжних прав, а також будь-які дії, які призводять чи можуть призвести до порушення нормальної роботи Сайту і сервісів Сайту.

3.2. Використання матеріалів Сайту без згоди Правовласника не допускається (стаття 1108 ЦК України).

3.3. При цитуванні матеріалів Сайту, включно з авторськими творами, що охороняються законом, посилання на Сайт обов'язкове.

3.4. Коментарі та інші записи Користувача на Сайті не повинні суперечити вимогам законодавства України та загальноприйнятим нормам моралі та етики.

3.5. Користувач попереджений про те, що Адміністрація Сайту не відповідає за відвідування та використання ним зовнішніх ресурсів, посилання на які можуть міститися на Сайті.

3.6. Користувач згодний з тим, що Адміністрація Сайту не відповідає і не має прямих чи непрямих зобов'язань перед Користувачем у зв'язку з будь-якими можливими втратами чи збитками, що виникли і пов'язані з будь-яким вмістом Сайту, реєстрацією авторських прав і відомостей про таку реєстрацію, товарами чи послугами, доступними чи отриманими через зовнішні сайти чи ресурси, чи інші контакти Користувача, які він мав, використовуючи розміщену на Сайті інформацію чи посилання на зовнішні ресурси.

3.7. Користувач приймає положення про те, що всі матеріали і сервіси Сайту та будь-яка їх частина можуть супроводжуватися рекламою. Користувач згоден з тим, що Адміністрація Сайту не несе жодної відповідальності і не має ніяких зобов'язань у зв'язку з такою рекламою.

3.8. Користувачу заборонено:

- завантажувати, публікувати, розповсюджувати інформацію, яка:

- містить погрози, дискредитує, ображає, порочить честь і гідність чи ділову репутацію або порушує недоторканість особистого життя інших Користувачів чи інших третіх осіб;
- порушує права неповнолітніх осіб;
- є вульгарною чи непристойною, містить нецензурну лексику, містить порнографічні зображення і тексти чи сцени сексуального характеру;
- містить сцени насильства або жорстокого поводження з тваринами
- містить опис засобів і способів суїциду, будь-яке підбурювання до його скоєння;
- пропагує і/чи сприяє розпалюванню расової, релігійної, етнічної ненависті чи ворожнечі, пропагує фашизм чи ідеологію расової дискримінації;
- містить екстремістські матеріали;
- пропагує злочинну діяльність чи містить поради, інструкції чи посібник зі скоєння злочинних дій,
- містить інформацію з обмеженим доступом, включно з, але не обмежуючись, державною чи комерційною таємницею, інформацією про особисте життя третіх осіб;
- містить рекламу;
- містить посилання на сторонні ресурси;
- має шахрайський характер;
- є інтелектуальною власністю третіх осіб, які не надали дозвіл Користувачу на її використання, а також порушує інші права й інтереси фізичних та юридичних осіб чи вимоги законодавства;

- використовувати будь-які комп'ютерні програми для автоматичного збору інформації на Сайті;

- здійснювати незаконний збір, систематизацію, зберігання чи розповсюдження персональної інформації інших Користувачів;

- використовувати будь-які пристрої, програми, процедури, алгоритми і методи, автоматичні пристрої чи еквівалентні ручні процеси для доступу, придбання, копіювання чи відслідковування вмісту Сайту;

- порушувати належне функціонування Сайту;

- будь-яким способом обминати навігаційну структуру Сайту для отримання чи спроби отримання будь-якої інформації, документів чи матеріалів будь-якими засобами, які спеціально не представлені сервісами цього Сайту;

- здійснювати несанкціонований доступ до функцій Сайту, будь-яких інших систем чи мереж, що належать до цього Сайту, а також до будь-яких послуг, запропонованих на Сайті;

- порушувати систему безпеки чи аутентифікація на Сайті чи в будь-якій мережі, що належить до Сайту;

- виконувати зворотній пошук, відслідковувати чи намагатись відслідковувати будь-яку інформацію про будь-якого іншого Користувача Сайту;

- використовувати Сайт та його Вміст з будь-якою метою, забороненою законодавством України, а також підбурювати до будь-якої незаконної діяльності чи іншої діяльності, що порушує права Сайту, інших осіб.

3.9. Відповідальність Користувача:

- Користувач самостійно відповідає за будь-яке використання наданої на Сайті інформації;
- Користувач самостійно несе відповідальність перед третіми особами за свої дії чи бездіяльність під час використання Сайту;
- Користувач зобов'язується самостійно та своїм коштом урегулювати всі претензії третіх осіб, пов'язані з діями чи бездіяльністю Користувача під час використання Сайту;
- у разі розміщення Користувачем на Сайті інформації чи вчинення інших дій, невідповідних умовам Угоди Адміністрація має право без попередження, на власний розсуд видалити повністю чи частково розміщену Користувачем інформацію, включно з тією інформацією, щодо якої важко визначити її відповідність Угоді та/чи законодавству.

3.10. Відповідальність Адміністрації:

- Адміністрація не несе відповідальності за використання третіми особами інформації, розміщеної Користувачем на Сайті, включно з її копіюванням, відтворенням і розповсюдженням, здійсненими як у рамках Сайту, так й іншими можливими способами;
- Адміністрація не відшкодовує збиток, прямий чи непрямий, завданий Користувачу чи третім особам у результаті використання чи невикористання, зокрема неможливість використання Сайту;
- Адміністрація не бере на себе зобов'язань з перевірки, зміни і контролю інформації, розміщеної ким-небудь на Сайті, не гарантує і не несе відповідальності за достовірність інформації, її законність, якість та відповідність конкретним запитам і потребам Користувачів Сайту;
- Адміністрація не несе відповідальності за вміст сайтів, не належних їй, посилання на які можуть бути присутні на Сайті, і не гарантує їх доступність, коректну роботу і відповідність заявленій тематиці;
- Адміністрація не несе відповідальності за затримки чи збої у процесі здійснення операції, які виникли внаслідок непереборної сили, а також будь-якого випадку несправностей у телекомунікаційних, комп'ютерних, електричних чи інших суміжних системах;
- Адміністрація не несе відповідальності за дії систем переказів, банків, платіжних систем і за затримки, пов'язані з їх роботою.

4. Використання Сайту

4.1. Сайт і Вміст, що входить до складу Сайту, належить і управляється Адміністрацією Сайту.

4.2. Користувач може звертатись до Адміністрації Сайту з питаннями, претензіями, побажаннями з покращення роботи або якою-небудь іншою інформацією. Водночас Користувач несе відповідальність за те, щоб дане повідомлення не було незаконним, не містило погроз, не порушувало авторського права, не дискримінувало людей за будь-якою ознакою, а також не містило образ чи іншим способом не порушувало чинного законодавство України.

4.3. Вміст Сайту не може бути скопійованим, опублікованим, відтвореним, переданим чи розповсюдженим будь-яким способом, а також розміщеним у глобальній мережі «Інтернет» без попереднього письмового дозволу Адміністрації Сайту.

4.4. Вміст Сайту захищений авторським правом, законодавством про товарні знаки, а також іншими правами, пов'язаними з інтелектуальною власністю, і законодавством про недобросовісну конкуренцію.

4.5. Ніщо в Угоді не може розумітись як встановлення між Користувачем та Адміністрацією Сайту агентських відносин, відносин товариства, відносин спільної діяльності, відносин особистого найму, або будь-яких інших відносин, прямо не передбачених Угодою.

4.6. Інформація, розміщена Адміністрацією на Сайті, не повинна трактуватись як зміна цієї Угоди.

4.7. Документи, вказані у пунктах 4.7.1. – 4.7.4. цієї Угоди, регулюються у відповідній частині і розповсюджують свої дії на використання Користувачем Сайту, а також є невід'ємною частиною цієї Угоди. Ця угода містить такі документи:

4.7.1. Проведення оплати, повернення коштів.

4.7.2. Правила оренди кабінетів, умови оплати та повернення коштів.

4.7.3. Політика конфіденційності.

4.7.4. Згода на використання персональних даних.

4.8. Будь-який документ, перерахований у пункті цієї Угоди може зазнавати оновлення. Зміни набирають чинності з моменту їх публікації на Сайті.

5. Порушення умов Угоди та вирішення суперечок.

5.1. Адміністрація Сайту має право розкрити інформацію про Користувача, якщо чинне законодавство України вимагає чи дозволяє таке розкриття.

5.2. У випадку виникнення будь-яких суперечностей чи спорів між Сторонами цієї Угоди обов'язковою умовою для звернення до суду є письмової пропозиції про добровільне урегулювання спору.

5.3. Отримувач претензії протягом 30 календарних днів від дня її отримання письмово сповіщає заявника претензії про результати розгляду претензії.

5.4. У разі неможливості розв'язати спір у добровільному порядку будь-яка із Сторін має право звернутися до суду для захисту своїх прав, які надані їм чинним законодавством України.

6. Додаткові умови

6.1. Адміністрація Сайту не приймає зустрічні пропозиції від Користувача щодо змін цієї Угоди.

6.2. Відгуки користувача, розміщені на Сайті, не є конфіденційною інформацією і можуть бути використані Адміністрацією Сайту без обмежень.

6.3. Погоджуючись з умовами даної Угоди, Користувач підтверджує і гарантує
Адміністрації Сайту, що Користувач:

- повністю ознайомився з умовами Угоди (оферти);
- повністю розуміє предмет цієї Угоди (оферти);
- повністю розуміє значення та наслідки своїх дій щодо підписання та виконання цієї Угоди.

ПРОВЕДЕННЯ ОПЛАТИ, ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

Послуги надаються за повною передплатою щонайменше за 24 години до часу запису. Здійснення оплати підтверджує бронювання часу для консультації Клієнта.

1. Оплата послуги здійснюється Користувачем на сайті через мережу Інтернет, за допомогою Банківських карт (VISA, MasterCard), через платіжну систему Portmone.com.ua.

1.1. Для оплати програми Користувачу необхідно обрати послугу, ввести особисті дані і натиснути кнопку «Сплатити». Далі Користувач буде направлений на захищений сервер платіжної системи, де зможе вибрати зручний спосіб оплати, вказати дані картки і здійснити платіж. Після оплати користувач отримує квитанцію про здійснення оплати.

1.2. Всі питання що виникатимуть стосовно оплати Користувач може надсилати в Адміністрацію Сайту через зручний для нього канал: email / telegram.

2. Умови повернення коштів.

2.1. У разі відмови Клієнта від отримання послуги за 24 години до настання часу запису, Адміністрація Сайту гарантує повернення коштів за придбання послуги, протягом 5 робочих днів з моменту отримання повідомлення.

2.2. Повернення коштів Клієнту здійснюється після отримання заявки на електронну пошту ontogenes.ua@gmail.com або telegram: [@ontogenesua](https://t.me/ontogenesua). В заявці необхідно вказати реквізити картки, з якої була здійснена оплата (номер картки, назва банку).

3. У разі надходження повідомлення про відмову від сплаченої послуги менше ніж за 24 години до призначеного часу, гроші не повертаються.

ПРАВИЛА ОРЕНДИ КАБІНЕТІВ, УМОВИ ОПЛАТИ ТА ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

У Вашому розпорядженні є 3 кабінети: «Дитинство», «Юність», «Зрілість». Кабінети «Дитинство» та «Юність» призначені для груп, сімейної та індивідуальної терапії, кабінет «Зрілість» призначений лише для індивідуальної терапії.

1. Бронь поширюється лише на кабінет, який Ви забронювали. Заборонено переходити до інших кабінетів, навіть якщо вони вільні під час Вашої роботи без попереднього узгодження.
2. Суборенда в офісі заборонена.
3. Для того, щоб забронювати кабінет на постійній основі (блочна оренда по півдня або цілий день) та закріпити за собою час, передбачена оплата за весь місяць наперед до 5 числа поточного місяця. Доступність кабінетів заздалегідь обговорюється з Адміністрацією заздалегідь.
4. Якщо Ви не користувалися кабінетом, передплата за блочне бронювання не повертається. Скасування блочного бронювання можливе з наступного місяця, який ще не сплачено, про що необхідно повідомити Адміністрацію до 27 числа попереднього місяця.
5. Ті, хто оплачує місячну оренду і потребує додаткові години в інший час та дні, бронює окремі дні та кабінети за стандартною ціною за годину вказану на Сайті.
6. Оплата погодинного бронювання проводиться в день надання послуги.
7. Безкоштовне скасування погодинного бронювання можливе за 24 години до зазначеного часу. У випадку скасування менше ніж за добу відміна оплачується в повному обсязі.
8. Передбачена повна передплата бронювання кабінету для проведення групових занять. Безкоштовна відміна можлива за 5 днів, якщо пізніше, то повертається половина суми передплати.
9. Повернення коштів Орендарю здійснюється після отримання заявки telegram: @ontogenesua. В заявці необхідно вказати реквізити картки, з якої була здійснена оплата (номер картки, назва банку) або реквізити IBAN для повернення коштів.
10. Про всі скасування та зміни, необхідно обов'язково повідомляти Адміністрацію.
11. У разі неоплаченого скасування Адміністрація має право відмовити Орендарю в продовженні співпраці.
12. При оренді кабінету на годину, фактичний період Вашого перебування – 55 хвилин. 5 хвилин потрібно, щоб навести порядок перед приходом наступного відвідувача.
13. При блочній оренді першої половини дня Ви маєте звільнити кабінет о 14:55.
14. При оренді групового залу у вас є плюс 15 хвилин до зазначеного моменту закінчення сеансу, для того щоб група могла зібратися і вийти. Якщо Вам потрібен час

для організації та налаштування простору до початку та по завершенню події, то він також бронюється і оплачується.

15. За недотримання таймінгу сплачується повна вартість додаткової години роботи.

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

1. Конфіденційність користувачів сайту <https://ontogenes.com.ua/>, дуже важлива для нас, і ми прагнемо її захистити. Ця політика пояснює, які відомості про користувачів ми збираємо, в яких цілях їх використовуємо, протягом якого часу зберігаємо і яким чином ви можете змінити або видалити відомості про себе.
2. Наш сайт може використовувати файли cookie. Це дає нам можливість відстежувати активність користувачів на сайті: визначати рубрики, які найчастіше відвідують користувачі; статті, які викликають зацікавленість; теми, які активно обговорюють; відео, які набирають найбільшу кількість переглядів. Надалі ця статистична інформація допоможе нам визначити шляхи розвитку сайту та напрямки вдосконалення програми тренувань. Інформація, зібрана за допомогою cookie, буде використана виключно в межах нашої компанії і ні в якому разі не підлягає передачі третім особам.
3. Ми високо цінуємо конфіденційність особистої інформації наших користувачів. Використовуючи в роботі з Інтернет-ресурсами всі доступні можливості мережі, ви можете бути абсолютно спокійні на рахунок збереження особистої інформації.
4. Дані, які Користувачі надають при заповненні запиту на консультацію використовуються тільки з метою встановлення контакту. Мета збору особистої інформації про користувача — це надсилання йому на електронну пошту або в месенджери листів розсилки. Ім'я, яке надається у формі, необхідне для особистого звернення.
5. Уся надана інформація не передається третім особам. Виключенням з правила може бути лише виконання вимог законодавства України.

ЗГОДА НА ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

1. Адміністрація Сайту з повагою та відповідальністю ставиться до конфіденційної інформації будь-якої особи, яка стала Користувачем Сайту. Приймаючи цю Угоду, Користувач дає згоду на збір та використання інформації про Користувача відповідно до положення Закону України «Про захист персональних даних» і політики Адміністрації сайту про конфіденційність. Крім того, Користувач дає згоду на те, що Адміністрація сайту може збирати, використовувати, передавати, обробляти і підтримувати інформацію, пов'язану з Користувачем з метою надання відповідних послуг.
2. Адміністрація Сайту зобов'язується здійснювати збір тільки тієї персональної інформації, яку Користувач надає добровільно.
3. Адміністрація Сайту збирає як основні персональні дані, такі як ім'я, прізвище, по батькові, номер телефону та електронну адресу, так і вторинні (технічні) дані – файли cookies, інформацію про з'єднання і системну інформацію.
4. Відповідно до цієї Угоди до особистих даних Користувача відносяться:
 - стандартні дані, що автоматично отримуються http-сервером при доступі до Сайту (IP-адреса хосту, адреса запитаного ресурсу, час, тип та інформація про програму перегляду, що надіслала запит до ресурсу, вид операційної системи користувача, адресу сторінки, з якої був здійснений перехід на ресурс за запитом та ін.);
 - дані, надані Користувачами, включно з, але не обмежуючись, таким: адреса електронної пошти, імена, контактна інформація;
 - інша інформація, отримана чи сформована при доступі до Сайту за допомогою різних інструментів, включно з використанням cookies: статистика переглядів сторінок Сайту, облік об'єму отриманої та переданої інформації;
 - інформація, отримана в результаті використання відвідувачами Сайту свого облікового запису в соціальних мережах для взаємодії із Сайтом (авторизація, голосування та ін.) – ім'я, прізвище, адреса електронної пошти, контактні дані.
5. Користувач надає свою інформовану згоду Адміністрації Сайту на збирання, обробку та використання своїх особистих даних, що зазначені у вищезазначеному пункту 4 даного документу.
6. Користувач має право:
 - на отримання відомостей про місцезнаходження Адміністрації як власника/розпорядника його персональних даних;
 - вимагати від Адміністрації Сайту уточнень своїх персональних даних;
 - застосовувати передбачені законом засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.
7. Користувач погоджується з тим, що конфіденційність переданих через Інтернет даних не гарантована у випадку, якщо доступ до цих даних отриманий третіми особами поза зоною технічних засобів зв'язку, підпорядкованих Адміністрації сайту, Адміністрація сайту не несе відповідальності за збиток, заподіяний таким доступом.

Повна назва компанії – Центр психології та психотерапії «Онтогенез»

Власник – ФОП Ковальчук Наталія Євгеніївна

Адреса – м. Київ, вул. Богдана Хмельницького 49, кв. 4.

ІПН 2909208320

Телефон +380671272228

Для висвітлення будь-яких питань безпосередньо з Адміністрацією сайту, можна надіслати листа на електронну адресу ontogenes.ua@gmail.com