

ТРАВЕНЬ**I. Освітнє середовище закладу освіти**

Вимоги та заходи щодо їх реалізації	Відповідальні	Терміни	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
<i>Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці</i>				
Заходи щодо благоустрою території школи	Дорожівська І.	Протягом місяця	Звіт	
Огляд навчальних кабінетів. Складання планів-завдань з підготовки кабінетів до нового навчального року.	Дорожівська І.	Протягом місяця	План-завдання	
Проведення інструктажів з ОП працівників, що працюють в кабінетах з підвищеною небезпекою (хімія, фізика, біологія, інформатика, фізична культура, трудове навчання, «Захист України»)	Бережанська Н.	Протягом місяця	Журнал інструктажів	
Проведення інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	Класні керівники	IV тиждень	Класні журнали	
Цільовий інструктаж учнів 11-А класу з БЖД під час участі в НМТ-2022	Класний керівник	II тиждень	Журнал інструктажів	
Бесіди з безпеки життєдіяльності учнів: Правил дорожнього руху, пожежної безпеки та при користуванні газом.	Класні керівники	IV тиждень	Класні журнали	
Аналіз стану роботи з охорони праці, попередження дитячого травматизму за підсумками навчального року	Бережанська Н.	IV тиждень	Наказ	
Контроль журналу реєстрації нещасних випадків з учнями.	Приймак Н.	IV тиждень	Наказ	
Фронтальний контроль. Виконання заходів щодо реалізації Концепції Нової української школи у школі I ступеня	Моклович Ю.	IV тиждень	Наказ	

<i>Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</i>				
Підготовка звіту про виконання плану заходів з попередження правопорушень, запобігання та протидії булінгу, дискримінації	Оробчук М.	IV тиждень	Наказ	
<i>Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</i>				
Узагальнення підсумків роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	Моклович Ю.	IV тиждень	Наказ	
Організувати збір підручників у кінці навчального року.	Бібліотекарі	Протягом місяця	Звіт	
Огляд читацьких формулярів з метою виявлення боржників	Бібліотекарі	Протягом місяця	Звіт	
Провести видачу підручників через класних керівників	Бібліотекарі	IV тиждень	Звіт	
Списання старих підручників з бібліотечного фонду.	Завідуюча бібліотеки	IV тиждень	Акт	
II. Система оцінювання результатів навчання учнів				
<i>Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання</i>				
Створення комісії з перевірки об'єктивності виставлення оцінок та правильності оформлення документів про освіту.	Приймак Н.	III тиждень	Наказ	
<i>Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</i>				
Моніторинг результатів навчальної діяльності учнів 3-11 класів (українська мова, математика, англійська мова)	Москва Т. Моклович Ю. Оробчук М.	I- III тижні	Наказ	

Моніторинг результатів навчальної діяльності та індивідуального поступу здобувачів освіти, які навчаються за індивідуальною формою навчання	Моклович Ю.	I- III тижні	Звіт	
Коригування результатів семестрового оцінювання здобувачів освіти (за потреби)	Приймак Н.	IV тиждень	Наказ	
<i>Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</i>				
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
<i>Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</i>				
Аналіз виконання календарно-тематичних планів	Вчителі	IV тиждень	Звіт	
Аналіз виконання планів роботи за 2021-2022 навчальний рік	Голови ПС, практичний психолог, соціальний педагог, завідуюча бібліотеки	IV тиждень	Звіт	
<i>Постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності педагогічних працівників</i>				
Співбесіди з учителями за результатами виконання планів самоосвіти. Планування тем із самоосвіти на наступний навчальний рік.	Москва Т.	IV тиждень	Плани самоосвіти	
Систематизація картотеки сучасного електронного освітнього контенту	Вчителі	Протягом місяця	Плани самоосвіти	
<i>Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти</i>				
Складання звітів про методичну роботу за навчальний рік	Голови ПС	I-III тижні	Звіт	

Індивідуальні зустрічі з батьками з питань освітньої діяльності учнів	Вчителі-предметники	ІІ тиждень	Плани індивідуальної роботи з учнями	
Батьківські зустрічі: - Про можливість коригування результатів навчання за ІІ семестр; - Про літнє оздоровлення учнів у позашкільних закладах освіти	Москва Т. Оробчук М.	ІІ тиждень	Протоколи	
Моніторинг своєчасності виставлення оцінок учителями-предметниками в щоденники здобувачів освіти	Москва Т.	Протягом місяця	Звіт на нараду при директору	
Проведення індивідуальних консультацій для батьків майбутніх першокласників з питань підготовки дітей до навчання	Приймак Н.	Протягом місяця	Рекомендації	
Прощання з початковою школою.	Моклович Ю.	ІІ тиждень	Інформація на сайті	
Заходи на відзначення Міжнародного дня вишиванки: - флешмоб «Ой, у лузі червона калина похилилася..» (вчителі, учні); Онлайн-заходи (відеоролики): - «Бережи українське - нашу вишиванку» (3-Б); - «Одягни вишиванку, Україно моя!» (4-В)	Оробчук М. Лябига Н. Сокурєнко В.	19.05.	Інформація на сайті	
«Вишиванка – код нації»	Учнівське самоврядування	19.05.		
Підведення підсумків методичної роботи за рік.	Моклович Ю.	ІV тиждень	Наказ	
Інструктаж учнів 11-х класів про вимоги до учасників НМТ	Москва Т.	ІІ тиждень	Звіт	

Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності

IV. Управлінські процеси закладу освіти

Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань

<p>Педагогічна рада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про виконання рішень попередніх педагогічних рад; - Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу; - Про звільнення учнів від державної підсумкової атестації . 	<p>Приймак Н. Москва Т. Приймак Н.</p>	<p>Протягом місяця</p>	<p>Протокол педагогічної ради, наказ</p>	
<p>Наради при директору:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про порядок роботи адміністрації влітку. 	<p>Приймак Н., заступники</p>	<p>III тиждень</p>	<p>Протоколи нарад</p>	
<p>Провести інструктивно-методичну нараду за підсумками навчання учнів</p>	<p>Директор</p>	<p>III тиждень</p>	<p>Протоколи нарад</p>	
<p>Підвести підсумки роботи з учнями, що мають підвищений інтерес до вивчення окремих предметів, в II семестрі</p>	<p>Москва Т.</p>	<p>IV тиждень</p>	<p>Наказ</p>	
<p>Підвести підсумки наскрізного процесу виховання учнів школи у 2021-2022 навчальному році</p>	<p>Оробчук М.</p>	<p>IV тиждень</p>	<p>Наказ</p>	
<p>Затвердити план підготовки школи до нового 2022-2023 навчального року</p>	<p>Приймак Н.</p>	<p>До 01.07.</p>	<p>Наказ, план, клопотання до засновника</p>	
<p>Підведення підсумків виконання всіх розділів річного плану</p>	<p>Приймак Н.</p>	<p>IV тиждень</p>	<p>Наказ</p>	

Про підсумки роботи учнівського самоврядування	Озарків І.	IV тиждень		
Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Висвітлення інформації про діяльність школи на сайті, в соціальних мережах.	Атлахович Х.	Протягом місяця	Інформація на сайті	
Звіт про надходження та використання публічних коштів за квітень	Приймак Н.	До 10.05	Інформація на сайті	
Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіда педагогічних працівників щодо попереднього навантаження на 2022-2023 навчальний рік.	Приймак Н., представник педколективу	I тиждень	Підпис про ознайомлення з навантаженням	
Організація роботи щодо зміни істотних умов праці	Приймак Н.	I тиждень	Повідомлення, накази	
Комплектування кадрів на 2022– 2023 навчальний рік.	Приймак Н.	Протягом місяця	Інформація про вакансії (на сайті, в центр зайнятості)	
Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Проведення онлайн заходів до Дня матері, Дня міста Львова, Дня сім'ї та Дня Європи в Україні (відео): - «Мама і діти – немає любові сильнішої на світі»; - «Найкраща у світі мама!» ; - «Моя найкраща і найрідніша!»; - участь у міських флешмобах: «Львівська говірка»; - «Покажи, що ти зі Львова!»; - «Доброго вечора, ми з України» - «Щаслива родина – міцна Україна» (2-В); - «Моя сім'я й шкільна родина – майбутнє України»;	Оробчук М., Романюк І. (2-Б) Харів І. (2-В) Костюк Г. (3-В) Кіш Т. (10-Б) Бенець Н. (7-Б) Вчителі фіз.культ. Харів І. (2-В) Ваврін Л. (1-Б) Івановська О.(1-А)	II тиждень	План заходів, Оформлення вестибюлю школи, інформація на сайті	

- «Батьки і діти – нероздільне коло»; - «День Європи в Україні»; - «Ми матір називаємо святою!» (7-В)	Пневська Н. (6-Б) Марушко О.			
-Виставка тематичних учнівських творчих робіт	Яворська Н.			
<i>Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</i>				
Моніторинг звернень учасників освітнього процесу про порушення принципів академічної доброчесності	Приймак Н.	Протягом місяця	Наказ	