



НАКАЗ

Від 20.09.2023

№ 150-г

Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році

Відповідно до ст. 50 Закону України «Про освіту», ст. 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників», наказу управління освіти департаменту розвитку Львівської міської ради від 15.09.2023 № 367р «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році», наказу відділу освіти Сихівського та Личаківського районів управління освіти департаменту розвитку Львівської міської ради від 18.09.2023 № 131, керуючись Положенням про атестацію педагогічних працівників середньої загальноосвітньої школи № 95, з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників закладу в 2023/2024 навчальному році у кількості десяти осіб.

2. Затвердити склад атестаційної комісії:

- голова комісії - Приймак Н., директор школи;
секретар комісії: - Юрчук М., вчитель математики;
члени комісії: - Костецька Н., вчитель історії, представник колективу школи;
- Романюк І., вчитель початкових класів, голова професійної спільноти вчителів початкових класів;
- Знак Л., вчитель географії, голова професійної спільноти вчителів природничо-математичного профілю;
- Бенець Н. – вчитель фізичної культури, голова професійної спільноти вчителів спортивно-оздоровчого, художньо-естетичного, технологічного профілю;
- Туркало О., вчитель історії, голова професійної спільноти вчителів суспільно-гуманітарного профілю;
- Моклович Ю., заступник директора школи з навчально-виховної роботи;
- Москва Т., заступник директора школи з навчально-виховної роботи;
- Оробчук М., заступник директора школи з виховної роботи.

3. Атестаційній комісії до 10 жовтня 2023 року:

3.1 скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії;

3.2 визначити строк для подання педагогічними працівниками закладу документів.

4. Секретарю атестаційної комісії Юрчук М. впродовж атестаційного періоду у визначені законодавством строки:

4.1 приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;

4.2 організовувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії;

4.3 оформлювати та підписувати атестаційні листи;

4.4 повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

4.5 забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному сайті закладу.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Наталія ПРИЙМАК

З наказом ознайомлені:

Тетяна МОСКВА
Юрій МОКЛОВИЧ
Марія ОРОБЧУК
Марія ЮРЧУК
Надія КОСТЕЦЬКА
Ірина РОМАНЮК
Лідія ЗНАК
Наталія БЕНЕЦЬ
Ольга ТУРКАЛО