

**СХВАЛЕНО**  
На засіданні педагогічної ради  
Протокол № 03 від 31.08.2023

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ №26 від 31.08.2023  
Директор комунального закладу  
«Центр позашкільної освіти «Старт»  
Харківської міської ради»



Олена КУРНСВА  
(П.І.Б.)

**ПЛАН РОБОТИ**  
**комунального закладу**  
**«Центр позашкільної освіти «Старт» Харківської міської ради»**  
**на 2023/2024 навчальний рік**

## ЗМІСТ

№	зміст	сторінка
1.	Інформаційна довідка	3
2.	Основні підсумки діяльності закладу в 2022/2023 навчальному році	3-12
2.1.	Освітнє середовище закладу освіти	3
2.2.	Освітня діяльність закладу	4
2.3.	Моніторинг якості освіти	8
2.4.	Реалізація освітньої програми та навчального плану	8
2.5.	Робота з батьками вихованців закладу	9
2.6.	Педагогічна діяльність педагогічних працівників	9
2.7.	Зміцнення матеріально-технічної бази та фінансово-господарська діяльність	11
3	Визначення цілей та завдань, науково-методичної проблеми закладу в 2023-2024 навчальному році	11
4.	Розвиток освітнього середовища закладу освіти	13-18
4.1.	Створення безпечних і нешкідливих умов навчання і праці	13
4.2.	Заходи із запобігання будь-яких форм насильства	16
4.3.	Створення інклюзивного освітнього середовища	17
5.	Організація освітнього процесу в закладі	19
6.	Робота з батьками та громадськістю	22
7.	Педагогічна діяльність педагогічних працівників	22-26
7.1.	Науково-методичне забезпечення	22
7.2.	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	23
7.3.	Атестація педагогічних працівників	25
8.	Управлінська діяльність	26-
8.1.	Організаційні заходи	26
8.2.	Засідання педагогічної ради	27
8.3.	Наради при директорові	29
8.4.	Контроль та аналітика	31
	Додаток 1	32-38
	Додаток 2	39-41

## **1. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА**

Комунальний заклад «Центр позашкільної освіти «Старт» Харківської міської ради» (далі – ЦПО) є комплексним закладом позашкільної освіти, засновником якого є Харківська міська рада. ЦПО утримується за рахунок бюджету міста Харкова. Свою діяльність ЦПО «Старт» організовує на підставі Статуту закладу.

Головна мета роботи закладу – розвиток життєво компетентної, творчої особистості, здатної до саморозвитку і самовдосконалення, створення умов для самореалізації вихованців.

ЦПО «Старт» у 2022/2023 навчальному році охоплював 7 напрямів позашкільної освіти: художньо-естетичний, туристсько-краєзнавчий, фізкультурно-спортивний, військово-патріотичний, науково-технічний, соціально – реабілітаційний, оздоровчий.

Діяльність ЦПО здійснювалась відповідно до основних нормативних документів сучасної освітньої політики України.

## **2. ОСНОВНІ ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ У 2022/2023 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

### **2.1. Освітнє середовище закладу освіти**

У зв'язку з введенням в Україні правового режиму воєнного стану, за рішенням обласної військової адміністрації та засновника, в 2022/2023 н/р освітній процес ЦПО «Старт» здійснювався виключно в дистанційному форматі згідно із навчальним планом закладу та річним планом роботи.

Заклад забезпечений всіма необхідними навчальними посібниками відповідно до навчальних програм. Однак, залишається невирішеним питання щодо забезпечення педагогів та здобувачів освіти технічними засобами, в тому числі, комп'ютерною технікою, для організації дистанційного навчання. Всі педагогічні працівники використовують власні засоби зв'язку, ноутбуки/планшети для ведення освітньої діяльності.

У закладі в повній мірі забезпечувалися дотримання санітарно-гігієнічних вимог, норм протипожежної безпеки.

Відповідно до плану роботи, з працівниками закладу періодично проводилися інструктажі з охорони праці, усіх видів безпеки й правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

У зв'язку з відсутністю на території закладу укриття, дотримання норм безпеки життєдіяльності, пов'язаних з повітряними тривогами, ускладнювали щоденну роботу колективу в умовах воєнного стану.

З метою забезпечення заходів зі збереження життя та здоров'я дітей, створення сприятливих умов для безпечної організації освітнього процесу, у 2022/2023 навчальному році проводилася системна робота з питань охорони життя і здоров'я вихованців та запобігання всім видам дитячого травматизму, а саме:

-видано накази від «Про організацію роботи з питань безпеки життєдіяльності та профілактики травматизму серед вихованців закладу у 2022/2023 навчальному році», «Про посилення пожежної та техногенної безпеки

у закладі», «Про проведення тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності» тощо.

-проведено практичні навчання всіх учасників освітнього процесу з евакуації у разі надзвичайної ситуації, діях при сигналах повітряної тривоги (18.09.2022 та 19.04.2023).

-проведений тиждень охорони праці та безпеки життєдіяльності з використанням дистанційних форм роботи (24.04.23- 28.04.2023);

-оновлено сторінку Безпека життєдіяльності вихованців» на офіційному сайті закладу;

-проведено ознайомлення працівників закладу з тематичними сторінками «Мінна безпека», «Побутовий травматизм», «Пожежна безпека», «Безпека дорожнього руху», «Домедична допомога. Відеоуроки»;

-надано рекомендації керівникам гуртків щодо проведення тематичних бесід з безпеки життєдіяльності на платформі дистанційного навчання вихованців

-відбулись навчання вихованців з допомогою профілактичних відеороликів з безпеки життєдіяльності (листопад 2022, квітень 2023 – дистанційно).

Впродовж року з учасниками освітнього процесу здійснювалася робота з питань дій у надзвичайних ситуаціях та цивільного захисту населення під час військового стану. Відповідні питання загальної підготовки працівників підприємств, установ та організацій до дій у надзвичайних ситуаціях розглядались під час нарад педагогічних працівників. У кожному гуртку проведено інформаційні бесіди, на яких обговорювались конкретні факти подій останнього часу як в Україні, так і за її межами, використовувались відео- та аудіо записи. Керівники гуртків використовували різні форми доведення інформації з цивільного захисту, у тому числі й інтерактивні.

У 2022/2023 н/р травмувань вихованців і працівників закладу в ході освітнього процесу не було.

## **2.2. Освітня діяльність закладу**

Формування мережі гуртків ЦПО на 2022/2023 навчальний рік проводилось з урахуванням інтересів дітей і підлітків Харківської територіальної громади щодо розвитку творчого, інтелектуального, художньо-естетичного та спортивного потенціалу, а також особистісного розвитку.

Кількість дітей, охоплених гуртковою роботою в ЦПО у 2022/2023 навчальному році, фактично становила 680 вихованців, що на 430 менше, ніж було передбачено перспективною мережею на даний навчальний рік. Основні причини – простій та тимчасове припинення трудових відносин частини педагогів закладу через неможливість виконання ними своїх обов'язків під час війни.

Обставини, пов'язані з відсутністю у закладу можливості повноцінно працювати в умовах воєнного стану, відобразилися на всіх аспектах освітньої діяльності у 2022/2023 н/р.

Освітній процес здійснювався за п'ятьма з сімох запланованих напрямків позашкільної освіти. А саме:

- Науково-технічний напрям – 6 груп, 90 вихованців;
- Художньо-естетичний – 18 груп, 390 вихованців;
- Туристсько-краєзнавчий – 8 груп, 130 вихованців;

- Фізкультурно-спортивний 2 групи, 30 вихованців
- Оздоровчий – 2 групи, 40 вихованців.

До гурткової роботи було залучено дітей соціальних категорій: сироти - 2, напівсироти - 2, діти з ООП – 3, з багатодітних родин – 28, діти батьків АТО, УБД – 34.

Основними формами освітньої діяльності в 2022/2023 навчальному році стали онлайн заняття відповідно до навчальних програм, онлайн вікторини, квести, челенджі, участь в мистецьких, творчих, волонтерських заходах. Всі заняття проходили в дистанційному форматі з використанням платформ ZOOM, GOOGLE CLASSROOM. Для постійного спілкування поза межами занять для кожного гуртка створено групи у Viber або Telegram.

Всі педагоги, незалежно від виду діяльності гуртків, ставили за мету психологічну підтримку вихованців та їх сімей, залучення дітей до активної позашкільної діяльності, отримання нових знань і навичок.

Методисти протягом навчального року здійснювали методичний супровід освітнього процесу в дистанційному форматі в закладі.

Методистами підготовлений банк даних різноманітних інтернет порталів, сайтів, вебінарів, онлайн-семінарів, інтернет-конференцій тощо, які допомагали керівникам гуртків в їх освітній діяльності з вихованцями та комунікації з їх батьками.

На сайті закладу постійно доповнюється добірка освітніх матеріалів, корисних посилань і майстер-класів по кожному напрямку гурткової роботи.

З метою психологічної підтримки дітей та їх сімей під час війни, щомісяця проводяться тематичні фотопроєкти, що дають можливість сім'ям вихованців відволікатися від повсякденних тривог, виходити із стресового стану, занурюючись у творчий процес. Кращі фото, з дозволу авторів, публікуються на сторінках Фейсбук закладу і району:

Вересень: «З Днем народження, Смайлику!»

Жовтень: «Осінь – пора чудес»

Листопад: «Що нас робить щасливими тут і зараз»

Грудень «Малювання – гарна ідея під час війни»

Січень: Лютий: «Відпочинок – найголовніша навичка успішних людей»

Лютий: «Роби добро щодня»

Березень: «Я – українка і цим пишаюся»

Квітень: «Великдень – свято кожної родини».

Травень: «Галерея творчих звітів та доробків».

Вихованці й педагоги ЦПО «Старт» взяли участь в акціях:

- «Якщо кожен допоможе – Україна переможе», в ході якої виготовили і продали на благодійних аукціонах сувеніри, а зібрані кошти передали на потреби ЗСУ (Жовтень);

- «Діти Харкова – дітям Ізюма», в ході якої зібрали для юних ізюмчан новорічні смаколики та подарунки (грудень 2022);

- «Від серця до серця» з виготовлення великодніх смаколиків та пасок для воїнів, що воюють на Бахмутському напрямку (квітень 2023).

У дистанційних конкурсах, змаганнях різних рівнів взяло персональну участь 118 вихованців. З них стали переможцями 53 вихованця.

## Заходи в яких вихованці ЦПО стали переможцями:

№ з/п	Назва колективу, художній керівник	Назва конкурсу	Дата та місце проведення	Досягнення на конкурсі	П.І.Б. переможців
1.	Студія дизайну «Апельсин» Богданова Л.Б.	Всеукраїнський двотуровий конкурс майстрів та художників «Мальовнича Україна».	1.10.2022 м. Київ	I місце III місце	Шеденко Софія Фокіна Вероніка
2.	Студія образотворчого мистецтва «Кольорова» Кукленко А.В.	Всеукраїнський багатожанровий благодійний конкурс мистецтв "Фарби осені"	Жовтень 2022 м. Дунаївці Хмельницької обл.	1 місце 1 місце 1 місце 1 місце 1 місце 1 місце	1) Яшина Еліна 2) Дронова Вероніка 3) Воропаєв Володимир 4) Лисіна Марія 5) Белецька Аліса 6) Кувалдіна Марія
3.	Гурток «Спортивний туризм» Щербакова А.П.	Обласний етап всеукраїнського конкурсу на написання есе «Війна за Східний шлях» (дитячий погляд)	листопад 2022 м. Харків	переможця	Степанова Дар'я
4.	Гурток «Середньовічній бій» Бугорська О.А.	Обласна онлайн-вікторина для туристів-краєзнавців «Опис ділянки лісу»	11.11.2022 м. Харків	переможця	Бугорська Наталія
5.	Студія образотворчого мистецтва «Кольорова» Кукленко А.В.	II Всеукраїнський багатожанровий конкурс мистецтв «Україна єдина»	грудень 2022 м. Київ	Гран-прі лауреат I премії лауреат I премії лауреат I премії	1) Буцкіна Марія 2) Кравцов Віра 3) Новик Катерина 4) Белецька Аліса
6.	Гурток «Середньовічній бій» Бугорська О.А.	Обласна квест-вікторина для туристів-краєзнавців	19.12.2022 м. Харків	переможця	Бугорська Наталія
7.	Гурток «Бісероплетіння» Сафронова С.А.	Відкритий бінале дитячої творчості «Мій рідний край – моє натхнення»	січень 2023 м. Харків	Диплом I ступеня	Вовк Поліна
8.	Студія образотворчого мистецтва «Кольорова»	Всеукраїнський конкурс творчих проєктів «Код Нації. Українська Сніжниця»	Лютий 2023 м. Київ	переможця переможця	Новик Катерина Белецька Аліса

	Кукленко А.В.				
	Студія образотворчого мистецтва «Натхнення» Щербак М.В.	ХІХ Міжнародний фестиваль-конкурс Образотворчого мистецтва «Світ без війни»	24.02.2023 м. Київ	лауреат І премії	Щербак Олександр
9.	Студія образотворчого мистецтва «Натхнення» Щербак М.В.	Всеукраїнський багатожанровий конкурс «Окрилені Мрією»	лютий 2023 м. Тернопіль	1 місце 1 місце	Кузьминич Володимир Щербак Олександр
10.	Гуток «Історики-краєзнавці» Коптелова Л.І.	ІІІ етап Всеукраїнської експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна»	лютий 2023 м. Київ	ІІІ місце	Гридчина Єлизавета
11.	Студія образотворчого мистецтва «Натхнення» Щербак М.В.	Всеукраїнська онлайн виставка-конкурс «Талановиті! Наполегливі! Успішні! – 2023	лютий-березень 2023 м. Київ	переможці	1) Коляда Григорій 2) Татаурова Єлизавета 3) Дейнека Нікіта 4) Щербак Олександр 5) Диська Дарина 6) Тимофеев Марк 7) Ільїна Ірина 8) Іноземцева Дана
12.	Студія образотворчого мистецтва «Натхнення» Щербак М.В.	Всеукраїнський креативний конкурс «Мій пухнастик»	06 березня 2023 м. Хмельницький	ІІ місце	Дейнека Нікіта
13.	Студія образотворчого мистецтва «Натхнення» Щербак М.В.	Конкурс дитячого малюнку «Світ, у якому я хочу жити!»	15.05.2023 м. Харків	переможець	Дейнека Нікіта
14.	Студія образотворчого мистецтва «Натхнення» Щербак М.В.	Всеукраїнський багатожанровий дистанційний конкурс «Я люблю Україну»	30.05 2023 м. Хмельницький	І місце І місце	Щербак Олександр Дейнека Нікіта

В очних заходах вихованці закладу участі не брали.

### 2.3. Моніторинг якості освіти

Вирішуючи завдання з реалізації навчальних програм, адміністрацією та інформаційно-методичним відділом ЦПО проведено вивчення якості освітніх послуг, що надаються закладом, а саме:

- онлайн відвідування занять;
- контроль наповнюваності груп та збереження контингенту;

- перевірка журналів обліку роботи гуртка;
- моніторинг залучення вихованців до виховних і просвітницьких заходів;
- опитування здобувачів освіти щодо компетентностей, набутих під час занять у навчальному році;
- результативність участі вихованців у масових заходах, конкурсах, виставках тощо;
- самоаналіз педагогічної діяльності за підсумками навчального року.

Аналіз кількісних та якісних показників дозволяє простежити як позитивні тенденції у роботі з обдарованою вихованцями так і проблеми, що потребують вирішення.

Педагогічним колективом ЦПО проводиться ґрунтовна робота щодо розвитку інтересів вихованців до самореалізації. Цьому, зокрема, сприяє індивідуальна та групова робота з вихованцями, участь у конкурсних заходах протягом навчального року. Але у наступному навчальному році необхідно посилити методичну підтримку педагогів – початківців закладу та створити умови для обміну педагогічним досвідом з педагогами, що займають успішну позицію у розвитку обдарованості вихованців та використовують під час роботи з дітьми методи розвиваючих педагогічних технологій.

#### **2.4. Реалізація освітньої програми та навчального плану**

У 2022/2023 навчальному році освітній процес в ЦПО був організований відповідно до затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану і річного плану роботи.

Адміністрацією закладу було забезпечено контроль за виконанням дистанційної роботи педагогами та якістю надання освітніх послуг у дистанційному форматі.

Відповідно до річного плану роботи закладу в грудні 2022 року та в травні 2023 року адміністрацією було здійснено аналіз виконання календарних планів і програм, під час яких враховувались особливості закінчення 2022/2023 навчального року та результати різних видів контролю.

У відповідності з річним планом роботи, перевіркою адміністрації були охоплені всі гуртки і всі педагоги. Директор та заступник директора проводили педагогічні спостереження за якістю проведення гурткових занять з наступним їх аналізом та висновками, побажаннями й рекомендаціями.

Результати перевірок узагальнено в наказах з основної діяльності ЦПО. Станом на 31.05.2023 робота з реалізації освітньої програми та навчального плану повністю завершена.

#### **2.5. Робота з батьками вихованців закладу**

Продовжено просвітницьку роботу з батьками в рамках заочного лекторію «Батьківські поради», у вигляді інформаційних матеріалів на допомогу батькам гуртківців, що розміщені на сайті закладу за такими темами: «Зупинемо булінг разом!», «Вчимо дитину життєбезпеці», «Як навчити дитину долати труднощі», «Принципи позитивного виховання дітей», «Психологічна підтримка дітей та сімей під час війни» та інші.

#### **2.6. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу**



Забезпечення освітнього процесу в 2022/2023 н/р здійснювали 12 керівників гуртків, 2 адміністратора, 2 методиста. 50% педагогічного складу закладу не працювали (знаходилися на простій 4 педагоги, тимчасово припинено трудові відносини з 5-ма на час воєнного стану).

З метою удосконалення фахової майстерності педагогічних працівників у 2022/2023 навчальному році проведено всі заплановані заходи.

Педагоги взяли участь у Всеукраїнському проекті «Навчай українською» з метою удосконалення використання української мови в освітньому процесі (16 осіб).

Проведено вебінар за темою: «Сервіси для онлайн навчання під час війни» (Жовтень 2022) (12 осіб).

За участі психолога ЦОТ районного Управління освіти проведено «Психологічна підтримка дітей та їх сімей в умовах війни» (листопад 2022) (16 осіб).

З метою удосконалення дій у випадку надзвичайних ситуацій проведено День ЦЗ та навчальна евакуація – офлайн (квітень 2023) (всі працівники).

Згідно з річним планом роботи педагоги брали активну участь в педагогічних радах (серпень 2022, січень та серпень 2023).

Педагоги закладу вели волонтерську діяльність (виготовлення сувенірної продукції, окопних свічок, плетіння маскувальних сіток тощо) як в Харкові, так і в місцях їх тимчасового перебування. Двоє педагогів працюють в творчих центрах при громадських організаціях, що опікуються дітьми ВПО (у м. Коломия, у м. Полтава).

Адміністрація та методисти відвідували дистанційно заняття педагогів з наступним їх аналізом та наданням методичних порад, рекомендацій щодо покращення освітнього процесу.

Атестація педагогів закладу у 2022/2023 навчальному році проходила відповідно до Типового Положення про атестацію педпрацівників навчальних закладів, згідно з перспективним планом атестації та затвердженим атестаційною комісією I рівня графіком проведення атестації.

Атестаційна комісія, згідно планом проведення атестації у 2022/2023 навчальному році, здійснила організаційні та методичні заходи:

- відкоригувала перспективний план атестації педагогів на 2022/2023 навчальний рік;
- провела 4 робочих засідання атестаційної комісії з різних питань;
- підготувала проекти наказів щодо організації та проведення атестації;
- здійснила методичну допомогу педагогам у складанні індивідуальних планів підготовки та проходження атестації;
- організувала відвідування гурткових занять (згідно з графіком та метою вивчення системи діяльності педагогів),
- підготувала інформацію про хід та проект наказу про результати проведення атестації у закладі, які були представлені на нарадах і педраді закладу;

Відповідно до графіку атестації у 2022/2023 н/р атестовано 3-х керівників гуртків. За результатами атестації всі відповідають займаній посаді. Керівникові гуртка спортивного туризму Аллі Щербаковій комісією II рівня

при Управлінні освіти адміністрації Холодногірського району підтверджено звання «керівник гуртка-методист».

У 2022/2023 н/р організаційно-методична робота в закладі здійснювалась відповідно до законодавства, нормативних документів про освіту, за рекомендаціями МОН України, Статутом, річним планом роботи закладу.

Науково-методична проблема, над якою працював педагогічний колектив у 2022/2023н/р: «Формування еко-дружньої поведінки дітей як основний складник освіти для сталого розвитку». Закінчено I етап – підготовчий. Метою I етапу було визначено: формування особистісної потреби, психологічної готовності педагогів до підвищення професійної компетентності та роботи над єдиною науково- методичною проблемою Центру позашкільної освіти «Старт»; осмислення науково-теоретичних засад даної проблеми.

Завдання, що вирішувалися:

- організація теоретичного вивчення проблеми педагогами;
- оволодіння основними положеннями тем;
- ознайомлення з нормативною базою освіти;
- аналіз літератури з проблеми формування навичок сталого розвитку та складання переліку рекомендованої літератури з проблеми;
- аналіз досвіду впровадження теми (зарубіжного і вітчизняного);
- осмислення кожним педагогом власного досвіду у контексті обраної теми;
- побудова моделей проведення гурткових занять, виховних заходів, спрямованих на формування навичок сталої, еко-дружньої поведінки;
- забезпечення наступності методичної роботи.

Для реалізації науково-методичної проблеми на I етапі було проведено наступну роботу:

1. Анкетування педагогічних та учнівських колективів, батьків з проблемної теми (вересень 2022 року).
2. Складання керівниками гуртків планів роботи над індивідуальною науково-методичною темою, планів самоосвіти (жовтень 2022 року).
3. Підбір інформаційного матеріалу та створення картотеки рекомендованої літератури (Вересень-листопад 2022 року).
4. Оформлення довідково-інформаційного методичного куточка з визначеної проблеми в методичному кабінеті Центру позашкільної освіти. (жовтень 2022 року)
5. Створення картотеки ПД з проблемної теми (протягом навчального року).
6. Проведення інструктивно-методичних нарад, навчальних семінарів, які сприяють реалізації окремих аспектів проблеми (протягом навчального року).

В ході проведення методичних нарад, консультацій, педагогічної ради, психологічних тренінгів, самоосвіти педагогів, досягнуто наступних результатів:

- психологічна готовність педагогічних працівників Центру позашкільної освіти до підвищення фахової майстерності по формуванню сталої поведінки дітей в процесі роботи над науково-методичною темою;
- достатній рівень володіння педагогами науково-теоретичною базою з проблемного питання.

У 2022/2023 н/р продовжували працювати колегіальні органи, визначені в статуті закладу. Відповідно до плану роботи в онлайн форматі проведено збори трудового колективу, 3 засідання педагогічної ради, охоплено всі ключові питання функціонування закладу.

### **2.7. Зміцнення матеріально-технічної бази та фінансово-господарська діяльність**

У 2022/2023 навчальному році велику увагу було приділено зміцненню матеріально-технічної бази закладу, покращенню умов для навчання та виховання гуртківців.

Фінансування, що здійснюється з місцевого бюджету, розраховане на покриття захищених статей видатків, а саме, виплату заробітної плати працівникам закладу, оплату комунальних платежів та найбільш необхідних видів забезпечення життєдіяльності закладу. В ході підготовки до нового навчального року та опалювального сезону проведено:

- заміри опору ізоляції електромереж,
- дератизація приміщень,
- гідравлічні випробування системи опалення будівлі,
- перезарядка вогнегасників,
- обробка горища вогнетривким розчином.

Всі вище зазначені заходи виконано за бюджетні кошти.

## **3. ВИЗНАЧЕННЯ ЦІЛЕЙ ТА ЗАВДАНЬ, НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ ПРОБЛЕМИ ЗАКЛАДУ У 2023-2024 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

У 2023-2024 н/р робота закладу буде спрямована на реалізацію завдань та цілей Стратегії розвитку закладу, виконання завдань, поставлених державою перед позашкільною освітою в умовах воєнного часу.

Пріоритетними завданнями є:

- забезпечення рівного доступу українських дітей до позашкільної освіти (у тому числі ВПО та тих дітей, які перебувають на території інших держав) в умовах воєнного стану;
- збільшенні відсотка охоплення дітей гуртковою роботою, в тому числі військово-патріотичного напрямку;
- формування і розвитку національно-культурної ідентичності, ціннісних орієнтирів вихованців, визначених концепцією Нової української школи;
- модернізація роботи гуртків для забезпечення потреб учнів у творчій самореалізації, урізноманітнення видів творчої діяльності учнів;
- подальша розбудова внутрішньої системи забезпечення якості світи;
- удосконалення системи підвищення професійної компетентності педагогів, створення умов для максимальної реалізації їх творчого потенціалу;
- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів організації освітньої діяльності, ефективного використання ІКТ та сучасних освітніх засобів;
- організація діяльності учасників освітнього процесу на основі принципу академічної доброчесності;

- удосконалення змісту й засобів здійснення національно-патріотичного виховання здобувачів освіти;
- створення безпечного та комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу;
- забезпечення високої результативності участі гуртківців в заходах місцевого, обласного, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів;
- збереження та покращення наявної матеріально-технічної бази закладу;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості в діяльності закладу.

**Науково-методична проблема, над якою працюватиме педагогічний колектив у 2023/2024н/р:** «Формування еко-дружньої поведінки дітей як основний складник освіти для сталого розвитку». Етап II: реалізація науково-методичної теми у роботі педагогічного колективу, формування перспективного педагогічного досвіду у рамках Центру позашкільної освіти з цього питання.

**Очікувані результати:** виконання завдань, визначених на 2023-2024 н/р, дасть змогу продовжити ефективну роботу щодо:

- формування еко-дружнього життєтворчого простору, надання здобувачам позашкільної освіти можливості використати свій потенціал та реалізувати себе в різних сферах творчої діяльності та в соціумі, формування мобільності, активності та готовності дітей до свідомого вибору життя у суспільстві сталого розвитку;
- діяльності керівників гуртків по формуванню еко-дружньої поведінки і сталих навичок повсякденного життя вихованців Центру;
- національно-патріотичного, військово-патріотичного виховання юного громадянина України;
- підвищення рівня соціально-психологічної, інформаційно-комунікативної, профільної компетентності педагогів
- поліпшення морального та матеріального стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- збереження матеріально-технічної бази закладу, створення повноцінних умов для безпечного та ефективного функціонування закладу.

#### 4. РОЗВИТОК ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про вик.
<b>4.1. Створення безпечних і нешкідливих умов навчання і праці</b>				
1.	Забезпечення закладу законодавчими актами та нормативно-технічною документацією з питань всіх видів безпеки	Постійно	О. Колонтаєвська - заступник директора з НВР	
2.	Проведення перевірки дотримання санітарно-гігієнічних вимог до організації освітнього процесу	Щокварталу	О. Харюк - заступник директора з АГЧ	
3.	Проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності з новопризначеними працівниками	Перший день роботи, перед початком роботи	О.Колонтаєвська, О.Харюк	
4.	Проведення вступних інструктажів з новопризначеними працівниками	Перший день роботи, перед початком роботи	О.Колонтаєвська, О.Харюк	
5.	Проведення інструктажів з охорони праці на робочому місці з: - технічним персоналом; - педагогічними працівниками	2 рази на рік 1 раз на квартал	О.Колонтаєвська, О. Харюк	
6.	Проведення цільових та позапланових інструктажів	Упродовж навчального року	О. Харюк	
7.	Надання консультативної допомоги працівникам навчального закладу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності	Постійно	О.Колонтаєвська	
8.	Видання наказу «Про організацію роботи з охорони праці» з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію	Вересень 2023	О. Курнева	

	електромеханічного обладнання, будівлі тощо			
9.	Підготовка закладу до опалювального сезону	1-а декада жовтня 2023	О. Харюк	
10.	Проведення тижнів охорони праці та Всеукраїнського дня охорони праці	Квітень 2024	О.Колонтаєвська	
11.	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством (за потребою)	У разі потреби	О.Колонтаєвська	
12.	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	Щокварталу	О.Колонтаєвська	
13.	Розробка заходів щодо підготовки навчального закладу до роботи в осінньо-зимовий період	Червень 2024	О. Харюк	
14.	Перевірка готовності закладу до нового навчального року, оформлення акту готовності закладу	До 25.08.2024	Адміністрація	
15.	Надання консультативної допомоги працівникам навчального закладу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності	Постійно	О.Колонтаєвська	
16.	Призначення відповідального за безпечний стан будівель і споруд, ознайомлення з обов'язками	01.09.2023	О. Курнева	
17.	Усунення травмонебезпечних місць у закладі та на його території	За необхідності	О. Харюк	
18.	Проведення систематичного обстеження стану будівель і споруд закладу	Постійно	О. Харюк	
19.	Організація проведення загального огляду будівель і споруд	Вересень, квітень	О. Харюк	
20.	Проведення ремонту будівель і споруд з метою підтримання	За потребою	О. Харюк	

	експлуатаційних якостей як будівлі в цілому, так і її окремих конструкцій			
21.	Забезпечення проведення електротехнічних вимірів опору ізоляції електропроводів	серпень 2024	О. Харюк	
22.	Проведення ремонту світильників, заміна ламп, що перегоріли, або тих, що не відповідають вимогам, їх утилізація	За потребою	О. Харюк	
23.	Перевірка стану усіх електророзеток, оформлення біля кожної написів «220 В»	До 01.09.2024	О. Харюк	
24.	Проведення обов'язкового медогляду працівників відповідно до нормативно-правових вимог	Червень 2024	О Курнева	
25.	Забезпечення дезінфекції, дератизації приміщень	До 01.09.2024	О. Харюк	
26.	Призначення відповідального за пожежну безпеку в навчальному закладі, ознайомлення з обов'язками, організація проходження ним навчання	До 01.09.2024	О. Курнева	
27.	Проведення практичних занять з відпрацюванням плану евакуації	ІІІ квартал	О.Колонтаєвська	
28.	Проведення інструктажів з працівниками з протипожежної безпеки	До 10.09.2023	О.Колонтаєвська	
29.	Забезпечення утримання шляхів евакуації у відповідності з Правилами пожежної безпеки	Постійно	О. Харюк	
30.	Проведення інструктажів з учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	Протягом навчального року	О.Колонтаєвська, керівники гуртків	
31.	Здійснення роботи щодо систематичного доведення до працівників закладу та роз'яснення нових нормативно-	Постійно	О.Колонтаєвська	

	правових документів з питань охорони життя і здоров'я учнів та вихованців, запобігання усім видам дитячого травматизму			
32.	Проведення Дня цивільного захисту у навчальному закладі	Квітень 2024	О.Колонтаєвська, керівники гуртків	
33.	Проведення Тижня безпеки життєдіяльності (останній тиждень навчального року)	Травень 2024	О.Колонтаєвська, керівн.гуртків	
34.	Проведення нарад, консультацій щодо формування здорового способу життя	Протягом навчального року	Адміністрація закладу	
<b>4.2. Заходи із запобігання будь-яким формам насильства</b>				
35.	Створення плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу	Вересень	Сафронова С.А.	
36.	Проведення виховних заходів щодо запобігання проявам дискримінації	Упродовж навчального року	О.Колонтаєвська, керівн. гуртків	
37.	Опитування учасників освітнього процесу щодо безпечності і психологічної комфортності закладу освіти	Упродовж навчального року	Сафронова С.А.	
38.	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	Упродовж навчального року	Сафронова С.А.	
39.	Організації роботи з превентивного виховання здобувачів освіти	Упродовж навчального року	О.Колонтаєвська, керівн. гуртків	
40.	Ознайомлення учасників освітнього процесу з правилами поведінки у закладі освіти щодо дотримання етичних норм, поваги та гідності прав і свобод людини	Вересень	Сафронова С.А.	
41.	Анкетування учасників освітнього процесу щодо дотримання прийнятих у закладі освіти правил	Жовтень, лютий	Сафронова С.А.	



	поведінки			
42.	Здійснення системної роботи з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	Постійно	Сафронова С.А.	
43.	Співпраця закладу освіти з органами і службами у справах дітей, правоохоронними органами у випадку виявлення фактів булінгу	У разі потреби	Адміністрація	
<b>4.3. Створення інклюзивного освітнього середовища</b>				
44.	Облаштування приміщення та території закладу з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування	Постійно	Адміністрація	
45.	Подання пропозицій до бюджетного запиту на 2024 календарний рік щодо забезпечення архітектурної доступності приміщень закладу	До 10.10.2023	Адміністрація	
46.	Розробка індивідуальної програми розвитку (для кожного учня з ООП окремо)	За потреби	О.Колонтаєвська	
47.	У разі наявності вихованців з особливими освітніми потребами: - розробити та затвердити індивідуальні навчальні плани, - забезпечити інформаційно-методичний супровід учнів, - підтримувати тісний зв'язок з батьками дітей враховувати присутність дітей під час проведення масових заходів	протягом року	О.Колонтаєвська, керівн. гуртків	

## 5. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про вик.
-----	--------------	------------------	----------------	-------------------

1.	Затвердження: -мережі гуртків; -педагогічного навантаження педпрацівників на 2023/2024 навчальний рік; - попереднього педагогічного навантаження педпрацівників на 2024/2025 навчальний рік	до 05.09.23  до 14.05.24	О.Курнєва, Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
2.	Набір та комплектація гуртків закладу у відповідності до попиту дітей та молоді району, замовлень ЗЗСО	до 15.09.23	Н.Ченська, О.Колонтаєвська керівники гуртків	
3.	Оновлення інформації на сайті закладу щодо набору в гуртки	до 04.09.23	Д.Мироненко	
4.	Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання результатів навчання	Постійно	Адміністрація	
5.	Висвітлення інформації стосовно критеріїв оцінювання на офіційному сайті закладу	Постійно	Д.Мироненко	
6.	Проведення моніторингу знань вихованців	Упродовж навчального року	Адміністрація	
7.	Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому само оцінювання та взаємооцінювання під час занять	Упродовж навчального року	Адміністрація, керівники гуртків	
8.	Залучення максимальної кількості здобувачів освіти до участі в творчих проєктах, конкурсах, змаганнях, виставках (відповідно до плану масових заходів на 2023/2024 н/р)	Упродовж навчального року	Адміністрація, керівники гуртків	
9.	Погодження та затвердження календарно-тематичних планів роботи гуртків	До 15.09.23	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	

10.	Затвердження розкладу занять гуртків на: -I семестр -II семестр	До 15.09.23 До 28.12.23	Н.Ченська	
11.	Складання та затвердження календарно-тематичних планів роботи гуртків на: -I семестр -II семестр	До 11.09.23 До 21.12.24	Н.Ченська, О.Колонтаєвська, керівники гуртків	
12.	Індивідуальне консультування педагогів щодо здійснення освітнього процесу	Упродовж навчального року	Н.Ченська, С.Сафронова, методисти	
13.	Організація проведення гурткових занять в дистанційному форматі	Упродовж навчального року	Керівники гуртків	
14.	Залучення до навчання дітей пільгових категорій, дітей-ВПО	Упродовж навчального року	Керівники гуртків	
15.	Проведення моніторингу набутих знань та компетенцій вихованців	Упродовж навчального року	Адміністрація	
16.	Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час занять	Упродовж навчального року	Адміністрація, керівники гуртків	
17.	Робота щодо виявлення обдарованих та талановитих дітей серед вихованців закладу	Упродовж I семестру	О.Колонтаєвська, керівники гуртків	
18.	Оновлення банку даних обдарованих та талановитих вихованців, що навчаються в гуртках закладу	До 10.01.24	О.Колонтаєвська, керівники гуртків	

19.	Проведення навчально-виховних, науково-пізнавальних онлайн екскурсій з гуртківцями	Упродовж навчального року	Керівники гуртків	
20.	Робота постійно діючої виставки дитячих творчих робіт	Щомісяця	Д.Мироненко, керівники гуртків	
21.	Моніторинг участі вихованців та педагогів у конкурсах, фестивалях, виставках та інших заходах різного рівня	Упродовж навчального року	Н.Ченська, С.Сафронова, методисти	
22.	Проведення підсумкових занять та творчих звітів у гуртках (за окремим графіком)	Квітень - травень	О.Колонтаєвська, керівники гуртків	
23.	Аналіз участі вихованців у заходах різного рівня	Червень 2024	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
24.	Перевірка та передача журналів обліку роботи гуртків до архіву; підготовка звітної документації за підсумками навчального року	Липень-серпень 2024	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
25.	Розробка проекту навчального плану на 2024/2025 н.р.	До 25.08.24	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
<b>Розбудова системи оцінювання здобувачів освіти</b>				
26.	Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання результатів навчання	Постійно	Адміністрація	
27.	Висвітлення інформації стосовно критеріїв оцінювання на офіційному сайті закладу	Постійно	Д.Мироненко	
28.	Проведення моніторингу знань вихованців	Упродовж навчального року	Адміністрація	

29.	Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому само оцінювання та взаємооцінювання під час занять	Упродовж навчального року	Адміністрація керівники гуртків	
30.	Забезпечити можливість для всіх бажаючих здобувачів освіти брати участь в творчих проєктах, конкурсах, змаганнях, виставках (відповідно до плану масових заходів на 2023/2024 н/р)	Упродовж навчального року	Адміністрація керівники гуртків	
31.	Аналіз участі вихованців у заходах різного рівня	Травень	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
32.	Погодження та затвердження календарно-тематичних планів роботи гуртків	До 15.09.23	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
33.	Організація проведення гурткових занять в дистанційному форматі	Упродовж навчального року	Керівники гуртків	
34.	Проведення роботи щодо залучення до навчання в гуртках дітей і підлітків	До 15.09.23	Керівники гуртків	
35.	Залучення до навчання дітей пільгових категорій, дітей-ВПО	Упродовж навчального року	Керівники гуртків	

## 6. РОБОТА З БАТЬКАМИ ТА ГРОМАДСЬКІСТЮ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
-------	--------------	------------------	---------------------	------------------------

1.	Забезпечення участі батьківського комітету у роботі Ради закладу та проведення спільних з батьками заходів (за окремим планом)	Упродовж навчального року	О.Курнева, керівники гуртків	
2.	Проведення онлайн-конференції за участі педагогів та представників батьківської громадськості закладу – звіт про роботу в 2023/2024 н/р	Серпень 2024	О.Курнева	
3.	Анкетування батьків вихованців з метою виявлення ставлення до навчання у позашкільному закладі їхніх дітей	Жовтень 2023	А.Щербакова	
4.	Індивідуальна робота з батьками гуртківців, які потребують додаткової педагогічної уваги	Упродовж навчального року	методисти, керівники гуртків	
5.	Розробка методичних рекомендацій для батьків «Як мотивувати дітей до онлайн навчання та самостійності»	Жовтень 2023	С.Сафронова	
6.	Оновлення сторінки «Батьківський порадник» на сайті закладу та на тематичному стенді	Упродовж навчального року	С.Сафронова	
8.	Залучення батьків до співпраці у підготовці виставок, відкритих занять, виховних заходів тощо	Упродовж навчального року	керівники гуртків	

## 7. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з/п	Зміст роботи закладу	Термін виконання	Відповідальні особи	Відмітка про виконання
<b>7.1. Науково-методичне забезпечення</b>				
1.	Робота над реалізацією методичної теми у 2023/2024 н./р.: «Формування еко-дружньої поведінки дітей як основний складник освіти для сталого розвитку» (II етап)	Упродовж навчального року	О.Колонтаєвська, С.Сафронова	
2.	Індивідуальну консультативна робота з керівниками гуртків закладу з питань удосконалення освітнього процесу в онлайн форматі	Упродовж навчального року	Адміністрація, методисти	

3.	Участь у серпневому методичному тижні педагогічних працівників різних рівнів	Серпень 2024	С.Сафронова	
4.	Проведення «методичних візитів» на онлайн заняття гуртків з метою діагностування якості проведення освітньої діяльності керівниками гуртків (згідно з графіком)	Листопад 2023, Лютий, Квітень 2024	С.Сафронова, методисти	
5.	Участь у педагогів у методичних заходах різного рівня	Упродовж навчального року	Педагогічні працівники	
<b>7.2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>				
1.	Корегування перспективного плану підвищення кваліфікації педпрацівників закладу до 2028 року	До 10.09.23	С.Сафронова	
2.	Узгодження плану - графіку підвищення кваліфікації педпрацівників закладу на II семестр 2023/2024 н/р та на 2024 рік з КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»	Серпень 2023; грудень 2023	С.Сафронова	
3.	Забезпечення контролю проходження курсів підвищення кваліфікації педпрацівниками при КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» та/або в інших закладах вищої післядипломної освіти.	Упродовж навчального року	С.Сафронова	
4.	Збір інформації про стан проходження педагогами підвищення кваліфікації у поточному році з додаванням копій отриманих документів про підвищення кваліфікації	До 25 грудня 2023	С.Сафронова	
5.	Проведення для педагогів закладу методичних заходів:	Упродовж навчального року	С.Сафронова	
6.	Семінар-практикум: «Практика формування еко-дружньої поведінки дітей як основний складник освіти для сталого розвитку. Екологічна сфера»	Листопад 2023	Л.Пилипчатіна	

7.	Семінар «Педагогіка емпатурменту як діявий метод формування навичок сталої поведінки»	Лютий 2024	Л.Пилипчатіна	
8.	Методичний практикум: тема «Рятувати планету легко» (обмін досвідом роботи керівників гуртків)	Березень 2024	А.Щербаківа	
9.	Робота фахової майстерні: «Рецепти сучасного заняття гуртка: дозування інновацій та стандарту»	Квітень 2024	А.Щербаківа	
10.	Декада взаємовідвідуання занять гуртків	Травень 2024	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
11.	Методичний супровід роботи керівників гуртків з обдарованими дітьми (за окремим планом)	Упродовж навчального року	О.Колонтаєвська	
12.	Залучення керівників гуртків до створення інтернет контенту для змістовного наповнення сайту	Щотижня	Д.Мироненко	
13.	Проведення відкритих онлайн занять гуртків (за окремим графіком)	Упродовж навчального року	Н.Ченська, О.Колонтаєвська	
<b>7.3. Атестація педагогічних працівників</b>				
1.	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	Вересень 2023	О.Курнева, Н.Ченська, члени атестаційної комісії	
2.	Створення атестаційної комісії	До 20.09.23	О.Курнева	
3.	Підготовка та видання наказу «Про проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році»	До 20.10.23	Н.Ченська	
4.	Проведення атестації педагогічних працівників закладу (за окремим планом)	Жовтень 2023-квітень 2024	О.Курнева, Н.Ченська	
5.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань:	Протягом навчального	Атестаційна комісія	



	розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; планування роботи атестаційної комісії; складання графіку засідань атестаційної комісії	року		
6.	Прийом заяв від педагогічних працівників на атестацію	До 20 грудня 2023	Атестаційна комісія	
7.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються	До 20.10.23	Атестаційна комісія	
8.	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	Жовтень 2023	Атестаційна комісія	
9.	Закріплення членів атестаційної комісії за педагогами, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці до атестації	Жовтень 2023	Атестаційна комісія	
10.	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	Жовтень 2023	С.Сафронова	
11.	Забезпечення методичного супроводу атестації педагогічних працівників закладу, які атестуються у 2023/2024 навчальному році	Протягом атестаційного періоду	С.Сафронова	
12.	Вивчення системи роботи педагогів, що атестуються (згідно з графіком)	Листопад 2023 - лютий 2024	Атестаційна комісія	
13.	Засідання атестаційної комісії щодо атестації педпрацівників	Березень 2023	Атестаційна комісія	
14.	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів (педагогічна рада)	Червень 2024	С.Сафронова	
15.	Висвітлення ходу та результатів атестації педагогів закладу на офіційному сайті та стенді у методичному кабінеті	Упродовж навчального року	С.Сафронова	
16.	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного	До 10.05.2024	С.Сафронова	

	навчального року			
--	------------------	--	--	--

## 8. УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
<b>8.1. Організаційні заходи</b>				
1.	Оновлення та опрацювання бази нормативно-правових актів, документів, матеріалів МОН України з питань позашкільної освіти	Упродовж навчального року	С.Сафронова	
2.	Проведення тарифікації педагогів закладу	До 05.09.23	О.Курнева, члени тарифікаційної комісії	
3.	Формування мережі гуртків на 2023/2024 навчальний рік	До 05.09.23	О.Курнева, Н.Ченська	
4.	Проведення загальних зборів учасників освітнього процесу закладу (за окремим планом)	Січень, серпень 2024	О.Курнева А.Щербакова	
5.	Формування перспективної мережі гуртків на 2024/2025 навчальний рік	Травень 2024	О.Курнева, Н.Ченська	
6.	Складання звіту щодо кадрового складу закладу (форма звітності №83-РВК)	Вересень 2023	О.Курнева, Н.Ченська	
7.	Складання статзвіту за 2023 рік (форма звітності 1-ПЗ)	До 05.01.23	О.Курнева, Н.Ченська	
8.	Підписання угоди з НКП «Міська поліклініка № 24 ХМР» щодо проведення планових медоглядів працівників закладу	До 10.01.24	Н.Прокопенко	
9.	Засідання тарифікаційної комісії з питань попереднього розподілу педнавантаження керівників гуртків на 2024/2025 н/р	Травень 2024	Тарифікаційна комісія	
<b>8.2. Засідання педагогічної ради</b>				
1.	1.1.Про виконання рішень попередньої педагогічної ради	Січень	Л.Пилипчатина	

	1.2.Про роботу педколективу над науково-методичною проблемою «Формування еко-дружньої поведінки дітей як основний складник освіти для сталого розвитку»		О.Колонтаєвська	
	1.3.Про хід атестації педагогічних працівників		С.Сафронова	
	1.4.Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників		С.Сафронова	
	2.1.Про виконання рішень попередньої педагогічної ради		Л.Пилипчатина	
2.	2.2.Про виконання освітньої програми закладу у 2023/2024 навчальному році		Н.Ченська	
	2.3.Про результати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу у 2023/2024 навчальному році		О.Колонтаєвська	
	2.4.Про роботу педколективу влітку 2024 року		О.Курнева	
	2.5.Про затвердження кандидатури вихованця закладу на присудження стипендії Харківської міської ради «Кращий учень закладу освіти» у новому навчальному році		О.Колонтаєвська	
	3.		3.1.Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.	Серпень 2024
3.2.Про підсумки діяльності закладу у 2022/2023 навчальному році та завдання на 2023/2024 навчальний рік.		О.Курнева		
3.3.Про посилення заходів безпеки учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану		О.Колонтаєвська		
3.4.Про визначення форми організації освітнього процесу в 2023/2024 навчальному році		О.Курнева		
3.5.Про обговорення та затвердження річного плану роботи закладу на 2023/2024 навчальний рік		О.Курнева		

	3.6.Про схвалення освітньої програми закладу на 2023/2024 навчальний рік		Н.Ченська	
	3.7.Про схвалення навчального плану на 2023/2024 навчальний рік		Н.Ченська	
	3.8.Про схвалення структури та режиму роботи закладу на 2023/2024 навчальний рік		О.Курнева	
	3.9.Тарифікація педагогічних працівників, встановлення доплат тощо		Н.Ченська	
	3.10.Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників у II семестрі 2023/2024 н/р та у 2024 році		С.Сафронова	
	3.11.Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.		С.Сафронова	
	3.12.Про матеріальне та моральне заохочення педпрацівників за підсумками роботи у 2022/2023 навчальному році		О.Курнева	
<b>8.3. Народи при директорові</b>				
<b>загальні питання</b>				
1.	Ознайомлення з планом роботи на місяць та аналіз виконання плану роботи попереднього місяця.	щомісяця	О.Курнева	
2.	Ознайомлення з новими нормативними документами у галузі освіти, що набрали чинності			
3.	Аналіз виконання річного плану роботи, розпорядчих документів (наказів, інструкцій, тощо)			
<b>поточні питання</b>				
1.	Про організацію роботи щодо набору та комплектації гуртків на новий навчальний рік (інформація)	Вересень 2023	Н.Ченська	
	Про організацію роботи з питань безпеки життєдіяльності, охорони праці та профілактики травматизму		Н.Ченська	

	середу часників освітнього процесу закладу (наказ)			
	Аналіз санітарно-гігієнічного стану території та приміщень закладу (інформація)		О.Хакрюк	
2.	Про стан виконавської дисципліни (інформація)	Жовтень 2023	О.Курнева	
	Аналіз проведення навчальних тренувань з евакуації працівників		О.Курнева	
	Про проведення атестації педпрацівників закладу 2023/2024 навчальному році (інформація)		Н.Ченська	
	Про формування бюджетного запиту на 2024 рік		О.Хакрюк	
3.	Про результати моніторингу наповнення груп гуртків (наказ)	Листопад 2023	Н.Ченська	
4.	Про складання Номенклатури справ на 2024 рік та підготовку документів 2023 р. до архівування	Грудень 2023	Н.Ченська	
	Про виконання правил внутрішнього трудового розпорядку(інформація)		О.Колонтаєвська	
5.	Аналіз санітарно-гігієнічного стану приміщень закладу (інформація)	Січень 2024	О.Хакрюк	
	Про стан виконання навчального плану та програм у I семестрі (інформація)		Н.О.Ченська	
6.	Про хід вивчення системи роботи педагогів, які атестуються (інформація)	Лютий 2024	Н.Ченська	
7.	Про підготовку та проведення «Дня цивільного захисту» у 2024 році (наказ)	Березень 2024	О.Колонтаєвська	
8.	Про виконання заходів з благоустрою території закладу (інформація)	Квітень 2024	О.Хакрюк	
	Про проведення тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності (наказ)		Н.Ченська	
	Про підсумки атестації педпрацівників закладу (наказ)		С.Сафронова	
	Про заходи щодо формування перспективної мережі гуртків закладу на 2024/2025 навчальний		Н.Ченська	

	рік			
9.	Про підсумки проведення заходів з благоустрою території закладу (довідка)	Травень 2024	О.Хакрюк	
	Про організаційні заходи щодо закінчення 2023/2024 навчального року (наказ)		О.Курнева, Н.Ченська	
	Про роботу закладу в період літніх канікул	Травень 2024	О.Курнева,	
	Про заходи щодо підготовки закладу до нового навчального року та опалювального сезону (інформація)		О.Хакрюк	
10.	Про заходи щодо підготовки закладу до нового навчального року та опалювального сезону (інформація)	Червень 2024	О.Хакрюк	
	Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед вихованців закладу у літній період 2024 року (наказ)		Н.Ченська	
	Про підготовку до проведення огляду готовності навчальних кабінетів закладу до нового навчального року (наказ)		О.Хакрюк	
11.	Про режим роботи закладу у 2024/2025 навчальному році (наказ)	Серпень 2024	О.Курнева	
	Про підсумки роботи з питань безпеки життєдіяльності та профілактики травматизму серед вихованців закладу у 2023/2024 навчальному році (наказ)		Н.О.Ченська	
	Про організований початок 2024/2025 навчального року (наказ)		О.Курнева	
<b>8.4. Контроль та аналітика</b>				
1.	Контроль за веденням документації завідувача відділу, методистів	Вересень, грудень, травень	О.Курнева	
2.	Аналіз та затвердження календарно-тематичних планів роботи гуртків	Вересень, грудень, травень	Н.Ченська	
3.	Контроль за дотриманням вимог Типового положення про атестацію	Вересень- квітень	О.Курнева	

	педагогічних працівників закладу			
4.	Вивчення стану роботи керівників гуртків щодо формування та збереження контингенту вихованців (наказ)	Жовтень, квітень	Н.Ченська	
5.	Контроль за веденням документації керівників гуртків (планування роботи, оформлення та ведення журналів тощо) (наказ)	Щомісяця	Н.Ченська	
6.	Контроль за веденням документації керівників гуртків з безпеки життєдіяльності вихованців закладу	Щомісяця	О.Колонтаєвська	
7.	Аналіз документації керівників гуртків з безпеки життєдіяльності вихованців закладу (інформація)	Січень, травень 2024	О.Колонтаєвська	
8.	Аналіз виконання законодавства з охорони праці працівниками закладу	Березень 2024	О.Колонтаєвська	
9.	Аналіз стану виконання навчальних планів (наказ)	Грудень, травень	Н.Ченська	
10.	Вивчення системи роботи керівників гуртків, що атестуються	За графіком атестації	Н.Ченська, С.Сафронова	
11.	Контроль за санітарно-гігієнічним станом території та приміщень закладу	Постійно	О.Колонтаєвська	
12.	Перевірка стану готовності навчальних кабінетів щодо їх спрямованості на виконання освітньо-виховних завдань (оглядовий контроль)	Серпень 2024	О.Колонтаєвська	

**ПЛАН ОРГАНІЗАЦІЙНО - МАСОВОЇ РОБОТИ  
у 2023-2024 навчальному році**

№ з/п	Форма і назва виховної діяльності	Дата проведення	Форма узагальнення	Примітка
<b>Національно-патріотичне виховання</b>				
1.	Всеукраїнська експедиція «Моя Батьківщина – Україна»	Вересень-жовтень 2023	Конкурс	
2.	Обласна краєзнавча конференція учнівської молоді «Мій рідний край очима сучасників» у 2023 році	До 15.09. 2023	Конференція	
3.	День обіймів. Міжнародний День миру. Виставка-малюнків «Я – за мир на всій Землі!»	21.09. 2023	Виставка-малюнків	
4.	Заняття пам'яті на теми «Знати і поважати Герб своєї Батьківщини, її Прапор і Гімн»	Протягом місяця	Бесіди	
5.	Круглий стіл на тему «Україна бажає миру» до Всесвітнього Дня миру	21.09. 2023	Бесіди	
6.	День пам'яті жертв Бабиного Яру. Перегляд кінофільму	29.09. 2023	Бесіди	
7.	Тиждень національно – патріотичного виховання «Козацькому роду нема переводу» до Дня українського козацтва	25.09.23-01.10.23	План заходів	
8.	День захисника/захисниці України: Благодійна акція «Осінь золота перемогу наближа»: збір смаколиків та дарів осені для захисників	18.09.23-01.10.23	Благодійна акція	
9.	День територіальної оборони України. Бесіди відповідної тематики	Перша неділя жовтня	Бесіди	
10.	Онлайн майстер-клас за участю дітей та батьків з виготовлення сувенірів для бійців Збройних сил України	Жовтень 2023	Майстер-клас	



11.	Виховна година у формі онлайн зустрічей з волонтерами, учасниками бойових дій	Жовтень 2023	Фотозвіт	
12.	День Організації Об'єднаних Націй. День ООН – це день народження Організації Об'єднаних Націй	24.10. 2023	Бесіди	
13.	День ракетних військ і артилерії. Бесіди відповідної тематики.	03.11. 2023	Бесіди	
14.	День сержанта Збройних Сил України. Бесіди відповідної тематики.	18.11 2023	Бесіди	
15.	День десантно-штурмових військ. Виховна година «Хоробрість та героїзм воїнів-десантників, виявлені у боротьбі за свободу, незалежність та територіальну цілісність України»	21.11 2023	Бесіди	
16.	Тиждень пам'яті жертв Голодомору (90-ті роковини) «Ті дні у пам'яті народній»	23-28.11. 2023	Матеріали на сайт	
17.	Акція «Запали свічку до дня голодомору»	27.11. 2023	Акція	
18.	День збройних сил України. Акція «Оберіг для героя»	06.11.23- 04.12.23	Збір оберегів	
19.	Міжнародний день пам'яті жертв злочинів геноциду. Перегляд презентації.	09.12. 2023	Перегляд презентації	
20.	День Сухопутних військ Збройних Сил України. Виховні години	12.12. 2023	Виховна година	
21.	День вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС. Перегляд відеофільму	14.12. 2023	Перегляд відеофільму	
22.	День Соборності України: тематична виставка «22 січня – День Соборності України».	Січень 2024	Виховна година	
23.	Онлайн Флеш бом до Дня єднання	16.02.24	Фотозвіт	
24.	День пам'яті жертв Голокоста. Бесіда «Духовні зв'язки поколінь»	27.01. 2024	Бесіда	
25.	Всеукраїнська акція «Лист	Лютий	Всеукраїн-	

	пораненому». Передача листів, власних виробів, малюнків у військовій шпиталі.	2024	ська акція	
26.	Бесіда на тему: «Вахта пам'яті Небесної сотні»	20.02. 2024	Бесіди	
27.	Виховна година «Сміливі йдуть у бій за цілісність та незалежність України!» до Дня українського добровольця	14.03. 2024	Виховна година	
28.	Фотовиставка «Добровольці нашого міста» до Дня українського добровольця.	14.03. 2024	Фотовиставка	
29.	Організація і проведення патріотичної благодійної акції «Армія потребує твої підтримки»	Квітень 2024	Акція	
30.	Заходи до відзначення Дня пам'яті та примирення	08.05. 2024	Бесіди	
31.	Онлайн квест «Україна – європейська країна» до Дня Європи	20.05. 2024	Квест	
32.	Міжнародний день миротворців ООН. Бесіди відповідної тематики	29.05. 2023	Бесіди	
<b>Громадянське виховання</b>				
1.	Акція по збору осінніх смаколиків та дарів осені для захисників і захисниць України	Вересень		
2.	Тиждень історичних подій «Подорож сторінками історії людства»	17-21.10 2023	План-заходів	
3.	Круглий стіл на тему «День української писемності та мови»	09.11.23	Бесіди	
4.	Тиждень толерантності на тему «Толерантність–дорога до миру»	14-18.11 2023	Бесіди	
5.	Виховна година «Рідний край, де ми живемо, Україною зовемо»	Листопад 2023	Виховна година	
6.	«Герої Майдану – борці за свободу, що долю змінили цілого народу!» до Дня Гідності та Свободи	21.11 2023	Відео презентація фотоальбом «Майдан 2014»	
7.	Заходи до Міжнародного дня	26.04.	Бесіди	

	пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці ЧАЕС	2024		
8.	Міжнародний день пам'яті Чорнобиля	26.04. 2024	Фотозвіт	
9.	Перегляд та обговорення відеофільму Виховний захід «Чорнобиль — горе України, її незагоєна рана»	26.04. 2024	Фотозвіт	
<b>Родинно-сімейне виховання</b>				
1.	Флешмоб до Дня позашкілля	Вересень		
2.	Виставка вітальних листівок, колажів до Дня працівників освіти	Перша неділя жовтня	Фотозвіт	
3.	Виховний захід до Дня народження Тараса Григоровича Шевченка	09.03 2024	Фотозвіт	
4.	Всесвітній день книги і авторського права. Бесіди	21.04. 2024	Бесіди	
5.	Відеолекторій FAMELY FEST до Всесвітнього дня родини (Міжнародний день сім'ї)	15.05 2024	Відеолекторій	
6.	Фотофлешмоб до Дня Матері	Травень 2024	Фотозвіт	
7.	Творчий звіт керівників гуртків перед батьківською громадою	Травень 2023	Творчий звіт	
<b>Трудове виховання</b>				
1.	Акція «Посади дерево – дихай вільніше» до Міжнародного дня лісів	Протягом місяця	Акція	
2.	Участь в природоохоронних та трудових акціях: «Збережемо і примножимо довкілля разом!», «День довкілля», «Посадимо разом дерева!», «Чиста Україна – чиста Земля»	Протягом року	Акції	
<b>Художньо-естетичне виховання</b>				
1.	Онлайн акція «Намалюй дитинство» до Міжнародного Дня художника	25.10. 2023	Виставка малюнків	
2.	Творча майстерня «Осінній листопад»	Жовтень 2023	Конкурс	
3.	Творча майстерня «Виготовлення сувенірів для захисників України»	Листопад 2023	Фотозвіт	

4.	Творча майстерня Святого Миколая	20.11.23-06.12.23	Виставка робіт	
5.	Конкурс дитячих робіт «Український сувенір»	Грудень 2023	Конкурс	
6.	Майстер-клас по виготовленню новорічних листівок	Грудень 2023	Майстер-клас	
7.	Майстер-клас з писанкарства «Чаріна писанка Слобожанщини»	Квітень 2024	Майстер-клас	
8.	Виставка до Великодніх свят на тему: «Великодні передзвони».	Квітень 2024	Вироби	
9.	Творча майстерня «Барви весни»	Квітень 2024	Виставка	
10.	Виставка творчих робіт гуртківців до Дня захисту дітей	01.06 2024	Конкурс	
<b>Моральне виховання</b>				
1.	Бесіди до Дня людей з інвалідністю «Добро починається з тебе»	02.12. 2023	Бесіди	
2.	Акція «Почни свій день з обіймів!» до Міжнародного дня обіймів	20.01. 2024	Фотозвіт	
3.	Бесіди «Милосердя і доброта – людства два крила!» до Дня спонтанного прояву доброти	17.02. 2024	Бесіди	
4.	День добрих справ	15.04. 2024	Добра справа	
5.	Бесіди «Права людини не мають кордонів» до Міжнародного дня боротьби за права інвалідів	05.05. 2024	Бесіди	
<b>Екологічне виховання</b>				
1.	Міжнародний день охорони озонного шару. Виховна година: «Значення і роль озонного шару для планети».	16.09. 2023	Виховна година	
2.	Конкурс фото «Емоції природи»	Жовтень 2023	Фотозвіт	
3.	Онлайн майстер-клас з новорічної флористики «Новорічна композиція»	01.12-23.12 2023	Майстер-класи	
4.	Тиждень екології на тему: «Природа просить порятунку».	13-17.02. 2023	План - заходів	
5.	Бесіда «Воду потрібно берегти» до Всесвітнього Дня водних	20.03. 2024	Бесіди	

	ресурсів			
6.	Акція до Дня тдовкілля «Збережемо природу нашого краю». Вироблення виробів з відходів	Квітень 2024	Фотозвіт	
<b>Превентивне виховання</b>				
1.	Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства	25.11-10.12.2023	Акція	
2.	Тренінг «Безпечні соціальні мережі» до Всесвітнього дня інформації	27.11.23	Тренінг	
3.	Тиждень права (в рамках реалізації Конвенції ООН про права дитини).	28.11-02.12 23	План - заходів	
4.	Профілактичні бесіди, присвячені міжнародному Дню боротьби зі СНІДом:	01.12.23	Бесіди	
5.	Бесіди «Разом для найкращого Інтернету» до Дня безпечного Інтернету	09.02.2024	Бесіди	
6.	Тиждень психології	17-21.04 2024	План - заходів	
<b>Попередження дитячого травматизму</b>				
1.	Вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності	Вересень	Інструктаж з техніки безпеки	
2.	Первинний інструктаж з техніки безпеки під час занять в гуртку для гуртківців	Вересень	Бесіди з техніки безпеки	
3.	Інструктаж з БЖ: «Збереження життя під час воєнного стану»	Протягом року	Бесіди з техніки безпеки	
4.	Бесіда «Правила пожежної безпеки та поводження з електроприладами»	Жовтень	Бесіди з техніки безпеки	
5.	Бесіда «Правила особистої безпеки на вулиці. Правила поведінки у громадських місцях»	Жовтень	Бесіди з техніки безпеки	
6.	Бесіда «Обережно! Ожеледиця». Правила поведінки на замерзлих водоймах. Бурульки! Небезпека знаходження під дахами	Грудень	Бесіди з техніки безпеки	

	будинків			
7.	Попередження трагічних наслідків пожеж. Правила поведінки та дії в разі пожежі.	Грудень	Бесіди з техніки безпеки	
8.	Сильнодіючі отруйні речовини. Ознаки отруєнь. Засоби захисту та надання першої допомоги	Січень	Бесіди з техніки безпеки	
9.	Правила безпечної поведінки у поїзді, автобусі, громадських місцях	Січень	Бесіди з техніки безпеки	
10.	Правила безпечного користування побутовими газовими приладами	Квітень	Бесіди з техніки безпеки	
11.	Бесіда «Правила безпечної поведінки на воді»	Травень	Бесіди з техніки безпеки	
12.	Профілактика травматизму під час літніх канікул.	Травень	Бесіди з техніки безпеки	

**ЦИКЛОГРАМА НАКАЗІВ З ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
НА 2023/2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Зміст наказу/місяць видання	Відповідальний за підготовку проекту наказу
<b>вересень</b>	
Про призначення відповідальних за організацію роботи з охорони праці у 2023/2024 навчальному році	О. Курнева
Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам із здобувачами позашкільної освіти в 2023/2024 навчальному році	О. Колонтаєвська
Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією та методистами закладу на 2023/2024 навчальний рік	О. Курнева
Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році	С. Сафронова
Про призначення відповідальних за функціонування та інформаційне наповнення офіційного сайту закладу на 2023/2024 навчальний рік	О. Курнева
Про затвердження мережі гуртків на 2023/2024 навчальний рік	Н. Ченська
Про затвердження розкладу занять гуртків на I семестр 2023/2024 навчального року	Н. Ченська
Про організацію роботи з обдарованими вихованцями у 2023/2024 навчальному році	О. Колонтаєвська
Про створення атестаційної комісії I рівня у закладі на 2023/2024 навчальний рік	С. Сафронова
<b>жовтень</b>	
Про атестацію педагогічних працівників закладу у 2023/2024 навчальному році	С. Сафронова
Про призначення відповідальної особи та затвердження Заходів з питань запобігання та протидії корупції в закладі на 2023/2024 навчальний рік	А. Щербакова
Про підсумки перевірки формування контингенту вихованців на початку 2023/2024 навчального року	Н. Ченська
<b>листопад</b>	
Про вивчення системи роботи пед. працівників, що атестуються у 2023/2024 навчальному році	С. Сафронова
Про здійснення оперативного контролю за станом організації профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з вихованцями закладу	О. Колонтаєвська

<b>грудень</b>	
Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у 2023 році	О. Курнева
Про підсумки оперативного контролю за станом організації профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з вихованцями закладу	О. Колонтаєвська
Про підготовку до засідання педради	Н. Ченська
Про затвердження та введення в дію Номенклатури справ закладу на 2024 рік.	О. Колонтаєвська
Про стан виконання навчального плану у I семестрі 2023/2024 навчального року.	Н. Ченська
Про підсумки участі гуртків ЦПО в міських та обласних виставках-конкурсах та інших змаганнях у I семестрі навчального року	Н. Ченська
Про затвердження розкладу занять гуртків на II семестр 2023/2024 навчального року.	Н. Ченська
<b>січень</b>	
Про призначення уповноваженої особи з питань призначення страхових виплат за страхуванням у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності працівників закладу	О. Курнева
Про порядок ведення ділової документації в закладі у 2024 році	О. Курнева
Про допуск працівників до роботи з документами, які містять службову інформацію та яким надається гриф обмеження доступу «Для службового користування»	О. Курнева
Про призначення відповідального за захист персональних даних у 2024 році	О. Курнева
Про призначення відповідальної особи за облік, оновлення та своєчасне оприлюднення інформації у формі відкритих даних	О. Курнева
Про створення постійно діючої експертної комісії закладу з експертизи цінності документів, створених у закладі в 2024 році	О. Курнева
Про організацію заходів цивільного захисту у ЦПО «Старт» в 2024 році	Н. Ченська
Про стан ведення журналів обліку роботи гуртків у I семестрі 2023/2024 навчального року	Н. Ченська
<b>лютий</b>	
Про підсумки роботи закладу з цивільного захисту у 2023 році та завдання на 2024 рік	Н. Ченська
<b>березень</b>	
Про підсумки атестації педагогічних працівників	С. Сафронова
<b>квітень</b>	
Про організацію та проведення Тижня охорони праці	О. Колонтаєвська
Про результати проведення Тижня охорони праці	О. Колонтаєвська



<b>травень</b>	
Про підготовку засідання педагогічної ради закладу	С. Сафронова
Про організаційні заходи щодо закінчення 2023/2024 навчального року (наказ)	О. Курнева
Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед вихованців закладу у літній період 2024 року	Н. Ченська
Про організаційні заходи щодо закінчення 2023/2024 навчального року	Н. Ченська
Про підсумки роботи з питань безпеки життєдіяльності та профілактики травматизму серед вихованців закладу у 2023/2024 навчальному році	Н. Ченська
<b>червень</b>	
Про підсумки виконання навчального плану та навчальних програм у 2023/2024 навчальному році	Н. Ченська
Про стан ведення журналів II семестрі 2023/2024 навчального року	Н. Ченська
Про підсумки роботи з обдарованими дітьми у 2023/2024 навчальному році	Н. Ченська
Про підсумки методичної роботи 2023/2024 навчальному році	С. Сафронова
Про підсумки участі вихованців ЦПО в масових заходах різних рівнів у 2023/2024 навчальному році	Н. Ченська
Про затвердження рішення педагогічної ради закладу	Н. Ченська
<b>серпень</b>	
Про підготовку засідання педагогічної ради закладу	С. Сафронова
Про підготовку до проведення огляду готовності навчальних кабінетів закладу до нового навчального року	О. Харюк
Про створення тарифікаційної комісії та проведення тарифікації педагогічних працівників на 2024/2025 навчальний рік	О. Курнева
Про затвердження графіків роботи адміністративно-педагогічного та молодшого технічного персоналу на 2024/2025 навчальний рік	О. Курнева
Про затвердження рішення педагогічної ради закладу	С. Сафронова
Про організований початок 2024/2025 навчального року	О. Курнева
Про затвердження режиму роботи закладу на 2024/2025 навчальний рік	О. Курнева