

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЦЕНТР ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «СТАРТ»
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

Н А К А З

31.08.2026

м. Харків

№ 49

Про призначення уповноваженої
особи з питань дотримання
академічної доброчесності
учасниками освітнього процесу
закладу на 2026/2027 н. р.

1. На виконання п.9 статті 1 розділу I, статті 2 розділу III Закону України «Про академічну доброчесність», прийнятого Верховною Радою України 18.12.2025, № 4742-IX, з метою забезпечення моніторингу дотримання членами педагогічної та учнівської спільноти морально-етичних та правових норм Положення про академічну доброчесність у комунальному закладі «Центр позашкільної освіти «Старт» Харківської міської ради»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Бугорську Ольгу Андріївну, керівника гуртка, уповноваженою особою з питань дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу закладу.
2. Встановити термін повноважень Бугорської О.А. – з 01.09.2026 по 31.08.2027.
3. Визначити наступні повноваження уповноваженої особи:
 - Виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу закладу.
 - Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.
 - Готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітній діяльності закладу.
 - Отримувати письмові (у паперовій чи електронній формі) повідомлення щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу закладу освіти і розглядати їх. Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливий факт порушення академічної доброчесності, які можуть бути перевірені. В іншому випадку уповноважена особа має право залишити повідомлення без розгляду.

- Ініціювати створення комісії з академічної доброчесності для розгляду повідомлень, які поступили від зацікавлених осіб або організаторів конкурсу про порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу закладу.
 - Залучати до роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданим повідомленням.
 - Доводити результати розгляду повідомлень щодо порушення академічної доброчесності до відома директора закладу для подальшого реагування.
 - Ініціювати винесення рішень та застосування заходів реагування або рекомендацій щодо притягнення порушників академічної доброчесності до відповідальності згідно Положення про академічну доброчесність.
4. Оприлюднити на сайті закладу даний наказ.

До 03.09.2026
Ченська Н.О.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Олена КУРНЄВА

Оригінал підписано

З наказом ознайомлені:

підпис	власне ім'я, прізвище	дата
	Ольга БУГОРСЬКА	
	Наталія ЧЕНСЬКА	