

КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

ВСТУП

- Благодійна організація «Благодійний Фонд «Жовто блакитні крила» (надалі «БО «БФ «ЖБК»») – це благодійна та правозахисна організація. Ті, хто працює на «БО «БФ «ЖБК»», підтримують концепцію прав людини загалом та особливо права дітей та поважають ці права в усіх своїх положеннях, рішеннях та діях.
- Робота «БО «БФ «ЖБК»» базується на чітких цінностях та принципах. Необхідно, щоб наші зобов'язання щодо прав дітей та гуманітарних принципів підтримувались та демонструвались всіма нашими працівниками. У разі, якщо будь-хто з нас вчинить дії, що не співпадають з нашими цінностями та принципами, це вважається помилкою всієї організації.
- Наша здатність досягати поставленої мети, часто в складному та небезпечному середовищі, впливає на нашу репутацію. Ця репутація надзвичайно залежить від кожного, хто працює на нас, дотримуючись та просуваючи високі стандарти поведінки. Робота на «БО «БФ «ЖБК»» означає те, що ви приймаєте особливу відповідальність за охорону прав людини загалом та, особливо, прав дитини.
- Основні цінності роботи «БО «БФ «ЖБК»» - вивчення законів, традицій, звичаїв країни, в якій вони працюють або яку відвідують. У випадках, коли такі звичаї чи традиції суперечать Конвенції прав дитини ООН та Загальній декларації прав людини, ці два документи мають переважну силу. Вони засновані на переконанні в тому, що всі діти та дорослі однаково цінні, діти мають особливі права та кожен несе відповідальність.
- Якщо ви менеджер, ви матимете особливі обов'язки з надання правильного прикладу та створення робочого середовища, що підтримує персонал у відповідності з цими стандартами та допомозі при порушенні Кодексу поведінки.
- Таким баченням загальних прав ми намагаємося бути прикладом у своїй поведінці та реалізації ефективної та надійної роботи для прав дитини. Ми вважаємо надзвичайно важливим впевнюватись, що всі ресурси використовуються належним чином та найбільш ефективно, незалежно від того, особисті це ресурси чи економічні, та що вони використовуються для чого вони планувались.
- Щоб втілити в життя цей Кодекс поведінки в «БО «БФ «ЖБК»» ми маємо не тільки слідувати йому особисто, але й бути готовими привернути увагу відповідного керівництва в межах «БО «БФ «ЖБК»» до будь-якого потенційного інциденту, насильства чи занепокоєння, свідками якого ми були або про який знаємо.

КЕРІВНІ ПРИНЦИПИ

1. Я поважатиму інших:

Я поважатиму основні права всіх людей ...незалежно від статі, неспроможності, походження, релігії, касты, мови, ВІЛ статусу та інших аспектів особистості. Я діятиму справедливо, чесно та тактично, щоб поводитись з людьми з гідністю та повагою.

Я не буду

- брати участі у будь-якій формі дискримінації, переслідування чи насильства (фізичного, сексуального чи вербального), приниження чи експлуатації, чи, іншими словами, порушувати права інших.

2. Я активно працюватиму для охорони дітей:

Виконуючи мої обов'язки для дітей, по відношенню до яких «БО «БФ «ЖБК» має зобов'язання піклуватись та створювати безпечне середовище, щоб запобігти фізичного, сексуального чи емоційного насильства чи недбалості

Я не буду

- вчиняти дії, які будь-яким чином порушують Політику та Процедури Охорони Дитини «БО «БФ «ЖБК», чи будь-яким чином наражати дітей на небезпеку.

- утримувати інформацію про будь-які кримінальні судимості, звинувачення чи громадянські позови, що стосуються насильства над дитиною до чи під час моєї роботи в «БО «БФ «ЖБК» .

3. Я буду встановлювати високі стандарти особистої та професійної поведінки:

намагаючись дотримуватись високих стандартів у моїй роботі, беручи відповідальність за свої дії та не дискредитуючи моє положення та повноваження як представника «БО «БФ «ЖБК». Я не буду поводитись таким чином, що заважатиме мені виконувати мою роботу або погіршуватиме репутацію «БО «БФ «ЖБК»

Я не буду

- Вступати в інтимні стосунки з будь-ким, молодше 18 років, вчиняти насильство чи експлуатувати дитину будь-яким чином.

- Розраховуватись грошима, працевлаштуванням, товарами чи допомогою за інтимні послуги.

- Вживати алкоголь або інші речовини зашкоджуючи моїй здатності виконувати роботу чи негативно впливаючи на репутацію організації.

- Володіти чи заробляти на нелегальних товарах чи речовинах.

- Просити будь-якої особистої оплати, послуги від інших, особливо бенефіціарів, в обмін на нашу допомогу, підтримку, товари чи послуги.

- Брати хабарі чи цінні подарунки (окрім маленьких сувенірів та подяки) від представників уряду, бенефіціарів, донорів, постачальників чи інших, які були запропоновані в результаті моєї роботи.

- Вступати у бізнес стосунки від імені «БО «БФ «ЖБК» з родиною, друзями чи іншими особистими/професійними контактами для постачання будь-яких товарів чи послуг «БО «БФ «ЖБК» чи будь-яких робочих питань без попереднього дозволу.

- Використовувати комп'ютер, що належить організації, чи інше обладнання для перегляду, завантаження, створення чи розповсюдження неприйнятних матеріалів, таких як порнографія.

4. Я буду намагатись захищати безпеку та добробут, як власний, так і інших людей:

Пам'ятаючи та дотримуючись місцевих політик «БО «БФ «ЖБК» з питань охорони здоров'я, політики та практики безпеки та висвітлюючи проблемні питання керівництву.

Я не буду

- Поводитись таким чином, що може спричинити невиправданий ризик для мене чи оточуючих.

5. Я захищатиму власність та ресурси «БО «БФ «ЖБК»

Використовуючи наші фінансові та інші ресурси з обережністю. Я переконуватимусь, що ресурси «БО «БФ «ЖБК» не використовуються неналежним чином та захищатиму їх від крадіжки, шахрайства та іншої шкоди.

Я не буду

- Розголошувати іншим будь-яку особисту та конфіденційну інформацію, що стосується «БО «БФ «ЖБК» (або за яку ми несемо відповідальність), якщо це не вимагається законом.

ОСОБИСТА ЗАЯВА

Я підтверджую, що я прочитав, зрозумів та буду слідувати принципам Кодексу поведінки весь період часу, коли я працюю або представляю «БО «БФ «ЖБК». Я розумію, що порушення будь-якого пункту кодексу поведінки може, залежно від ступені тяжкості порушення, призвести до негайних дисциплінарних дій, що може включати припинення співпраці.

Я підійматиму питання порушення стандартів цього Кодексу Поведінки належним шляхом.

.....
Підпис

.....
Посада

.....
Ім'я та прізвище друкованими літерами

Дата

CODE OF CONDUCT

INTRODUCTION

- The Charitable Organisation "Charitable Foundation "Yellow Blue Wings" (hereinafter referred to as CO "CF "YBW") is a charitable and human rights organisation. Those who work for the Charitable Foundation support the concept of human rights in general and children's rights in particular and respect these rights in all their policies, decisions and actions.
- The work of the CO "CF "YBW" is based on clear values and principles. It is essential that our commitments to children's rights and humanitarian principles are upheld and demonstrated by all our employees. If any of us act in a way that is inconsistent with our values and principles, it is considered a failure of the entire organisation.
- Our ability to achieve our goals, often in a challenging and dangerous environment, affects our reputation. This reputation is highly dependent on everyone who works for us adhering to and promoting high standards of behaviour. Working for CO "CF "YBW" means that you accept a special responsibility to protect human rights in general and children's rights in particular.
- The core values of the work of the CO "CF "YBW" are to learn the laws, traditions, customs of the country in which they work or visit. In cases where such customs or traditions are in conflict with the UN Convention on the Rights of the Child and the Universal Declaration of Human Rights, these two documents take precedence. They are based on the belief that all children and adults are equally valuable, children have special rights and everyone has responsibilities.
- As a manager, you have a special responsibility to set the right example and create a working environment that supports staff to meet these standards and to help when the Code of Conduct is breached.
- With this vision of universal rights, we aim to lead by example in our behaviour and in implementing effective and reliable work for children's rights. We believe it is of utmost importance to ensure that all resources are used appropriately and in the most effective way possible, whether personal or economic, and that they are used for the purpose for which they were intended.
- In order to implement this Code of Conduct at CO "CF "YBW", we must not only follow it personally, but also be prepared to bring to the attention of the appropriate management within

CO "CF "YBW" any potential incident, violence or concern that we have witnessed or are aware of.

GUIDING PRINCIPLES.

1. I will respect others:

I will respect the fundamental rights of all people ... regardless of gender, disability, origin, religion, caste, language, HIV status or other aspects of identity. I will act fairly, honestly and tactfully to treat people with dignity and respect.

I will not

- Engage in any form of discrimination, harassment or violence (physical, sexual or verbal), humiliation or exploitation, or in other words, violate the rights of others.

2. I will work actively to safeguard children:

In carrying out my duties for children in respect of whom CO "CF "YBW" has a duty of care and to create a safe environment to prevent physical, sexual or emotional abuse or neglect

I will not

- take any action that in any way violates the Child Protection Policy and Procedures of the CO "CF "YBW", or in any way endanger children.
- withhold information about any criminal convictions, charges or civil actions relating to child abuse before or during my employment with CO "CF "YBW".

3. I will set high standards of personal and professional behaviour:

by striving to maintain high standards in my work, taking responsibility for my actions and not discrediting my position and authority as a representative of the CO "CF "YBW". I will not behave in a way that will interfere with my work or damage the reputation of the CO "CF "YBW"

I will not

- Have intimate relations with anyone under the age of 18, commit violence or exploit a child in any way.
- Pay money, employment, goods or assistance for intimate services.
- Consume alcohol or other substances that impair my ability to perform my job or negatively affect the reputation of the organisation.
- Possess or profit from illegal goods or substances.
- Request any personal payment or favour from others, especially beneficiaries, in exchange for our help, support, goods or services.

- Accept bribes or gifts of value (other than small souvenirs and gratitude) from government officials, beneficiaries, donors, suppliers or others that are offered as a result of my work.
- Enter into business relationships on behalf of CO "CF "YBW" with family, friends or other personal/professional contacts for the supply of any goods or services to CO "CF "YBW" or any work-related matters without prior authorisation.
- Use a company-owned computer or other equipment to view, download, create or distribute inappropriate material such as pornography.

4. I will strive to protect the safety and well-being of myself and others:

By being mindful of and adhering to local CO "CF "YBW" health and safety policies and practices and highlighting concerns to management.

I will not

- Behave in a way that may cause unnecessary risk to myself or others.

5. I will protect the property and resources of the CO "CF "YBW" by using our financial and other resources with care. I will make sure that the resources of the CO "CF "YBW" are not misused and protect them from theft, fraud and other harm.

I will not

- Disclose to others any personal and confidential information relating to the CO "CF "YBW" (or for which we are responsible), unless required by law.

PERSONAL DECLARATION

I confirm that I have read, understood and will abide by the principles of the Code of Conduct at all times when I work for or represent CO "CF "YBW". I understand that a breach of any provision of the Code of Conduct may, depending on the severity of the breach, result in immediate disciplinary action, which may include dismissal.

I will raise the issue of violation of the standards of this Code of Conduct in the appropriate manner.

.....

Signature

.....

Position

.....

First and last name in block letters

Date