**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Директор ДПТНЗ**

**«Переяслав –Хмельницького ЦПТО»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Лопата**

**ПЛАН РОБОТИ**

**інтерактивної читальні**

**ДПТНЗ «Переяслав-Хмельницький центр професійно-технічної освіти»**

**на 2021/2022 навчальний рік**

1. **1. Діяльність бібліотеки  щодо гуманізації навчально-виховного процесу та духовного становлення учня**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний за виконання | Примітки |
| 1.  | Робота з читачами щодо формування і задоволення їх читацьких потребОзнайомлення з правилами користування бібліотекою,  запис нових читачів до бібліотеки, знайомство з фондамиВивчення читацьких інтересів.Перереєстрація читачів.Проведення  заходів з ліквідації заборгованості читачів. |   вересень вересеньвересеньпостійно |   бібліотекар бібліотекарбібліотекарбібліотекар |   |
| 2. | Індивідуальна робота з читачами:* проведення рекомендаційних бесід з читачами;
* бесіди з читачами-учнями про прочитану книгу

 * консультації щодо вибору книги
* консультації біля книжкових виставок.
 |  постійнопостійно постійнопостійно |  бібліотекарбібліотекар бібліотекарбібліотекар |   |
| 3. | Взаємодія  бібліотеки з педагогічними працівниками:* інформаційне забезпечення викладачів, майстрів виробничого навчання  новою літературою
* інформація про надходження нових підручників, програмної літератури, періодичних видань з педагогіки
* організація книжкових виставок, оглядів літератури, що сприяють удосконаленню навчально-виховного процесу
* спільна робота шкільної бібліотеки та педагогічного колективу щодо збереження фонду підручників

  |   постійно постійнопостійно  постійно |   бібліотекар бібліотекарбібліотекар  бібліотекар  |   |
| . | Масова робота з популяризації літератури:* участь у  заходах згідно з планом роботи

 -      надання допомоги викладачам та майстрам виробничого навчання  у виборі літератури для проведення виховних заходів та святКнижкові виставки:Виставки до предметних тижнів«Державні символи України»«Шлях до професії»«Мій рідний край, моя країна»«Робітнича професія – дорога у самостійне життя»«Література рідного краю, книги письменників - земляків»«Знай правила дорожнього руху»«Улюблені письменники»«Письменники англійці»«З любов’ю до людей»«Голодомор в Україні»«Подвиг поета» ( до дня народження Остапа Вишні)«За сторінками твоєї книги»«Вклонися батькам»«Суспільство. Сім’я»«Вчимося жити з поезією»«Наша мова солов’їна»«Біль рідної землі»«Я жива! Я буду вічно жити!»«8 Березня – жіночий день»«Уклін тобі, Тарасе!»«Порожня зона, край мовчання…»«Основи сімейних відносин»«Вклонімося і мертвим і живим»«Чарівна жінка Ліна Костенко»«Низький уклін Вам, мамо!»«Пам’ятаємо і не забудемо ніколи» Бібліотечні уроки«Бібліотека – духовний скарб людства»«Ой роде наш красний»Революції гідностіАбетка сучасної толерантностіБібліографічні огляди:1. Геній і пророк ( Тарас Шевченко)2. Радість і Добро, і Сила віри в них (до дня народження О. Довженка)3. За здоровий спосіб життя4. Чорнобиль – біль, скорбота, пам’ять Виховна година:«Моя родина – світ добра і краси»Година спілкування:«Живій природі уклонімося»«Довідники, словники, енциклопедії твої помічники в повсякденному житті» Перегляд кінофільмів до пам’ятних дат:«До річниці від дня народження І. Карпенка – Карого»«Велика Перемога» Екскурсії до музеїв:Музей Г.С. СковородиМузей Заповіту Т.Г. ШевченкаМузей Трипільської культури Оформити тематичні полиці:День визволення України від нацистських загарбниківДо річниці дня народження С.Єсеніна До річниці дня народження О. БлокаДо річниці дня народження П. Тичини Круглий стіл:Тренінг як форма організації навчально-виховної роботи | постійно постійно  згідно плану роботипостійнопостійнопостійнопостійно постійно вересеньжовтень жовтень листопадлистопадлистопад груденьгруденьсіченьсіченьсіченьлютийлютийберезеньберезеньквітеньквітеньтравеньтравеньтравеньчервень  груденьгруденьлютийквітень листопад січеньберезеньквітень  лютий  груденьберезень   вересеньтравень  лютийберезеньквітень  жовтеньжовтеньлистопадсічень  лютий  | бібліотекар бібліотекар  бібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекар бібліотекар бібліотекарбібліотекар бібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекар  бібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекар бібліотекар бібліотекарбібліотекарбібліотекар   бібліотекар  бібліотекарбібліотекар   бібліотекарбібліотекар   бібліотекарбібліотекарбібліотекар  бібліотекарбібліотекарбібліотекарбібліотекар бібліотекар |   |

**2.  Інформаційна та довідково-бібліографічна робот**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний | Примітки |
| . | Інформаційно-бібліографічна діяльність бібліотекиОформлення та ведення тематичних папок:-        «На допомогу молодому вчителеві»;-        «На допомогу класному керівникові»;-        «Сучасні освітні технології»;-        «Погляди й переконання»;- «Шануй і бережи книгу»;Популяризація бібліотечно-бібліографічних знань.Проведення бесід за темами:-        «Про бібліотечні правила»-        «Як книга прийшла до нас»-        Довідкова література, пошук інформації за енциклопедіями, довідниками;-        Тематичні картотеки, пошук літератури за нимиВедення довідково-бібліографічного апарату.Ведення картотек:- картотека статей з періодичної преси на педагогічні теми- картотека підручників- картотека індивідуального інформування- сценарії виховних заходів | червень  жовтеньлистопадгрудень лютийпостійнопостійно постійнопостійно | бібліотекар    бібліотекарбібліотекарбібліотекар бібліотекар  бібліотекарбібліотекар бібліотекарбібліотекар |   |