



На допомогу майстру виробничого навчання

(навчально-методичні документи)



Посадова інструкція майстра виробничого навчання.

1. Загальні положення

До педагогічних працівників ПТНЗ та установ професійно-технічної освіти належать викладачі, вихователі, майстри виробничого навчання, старші майстри, інструктори виробничого навчання, методисти, практичні психологи, соціальні педагоги, керівники ПТНЗ та інші працівники, які беруть безпосередню участь в навчально - виробничій роботі.

1.1. Прийом на роботу здійснюють на конкурсній основі відповідно до законодавства України.

1.2. При працевлаштуванні на роботу зобов'язаний надати відповідні документи про освіту та професійну підготовку (диплом, атестат, посвідчення з робочим розрядом), а також медичний висновок про відсутність протипоказань для роботи в закладі освіти.

1.3. Прийом на роботу майстра виробничого навчання оформляється наказом після проведення вступного інструктажу з питань охорони праці. З наказом про прийняття на роботу майстер виробничого навчання має бути ознайомлений під підпис.

1.4. В установленому порядку майстер виробничого навчання проходить підвищення кваліфікації, стажування, атестацію та переатестацію.

1.5. Уроки виробничого навчання майстер виробничого навчання повинен проводити у відповідності до розкладу занять, а позакласні заходи та методичну роботу - відповідно до плану роботи ПТНЗ та навчально-методичного центру профтехосвіти у Київській області (надалі НМЦ ПТО у Київській області).

1.6. Звільнення майстра виробничого навчання з ініціативи директора допускається у випадках, передбачених чинним законодавством.

1.7. Звільнення з роботи оформляється наказом директора ПТНЗ.

2. Завдання та обов'язки

Майстер виробничого навчання зобов'язаний:

2.1. Працювати сумлінно, дотримуватися режиму роботи, виконувати вимоги Статуту закладу освіти і Правил внутрішнього розпорядку, дотримуватися дисципліни праці, та інструкцій з охорони праці.

2.2. У своїй роботі використовувати ефективні форми, методи, засоби навчання.

2.3. Вивчати індивідуальні особливості здобувачів освіти, дбати про розвиток їх здібностей та талантів.

2.4. Сприяти підготовці здобувачів освіти до самостійного трудового життя, до праці в нових соціально-економічних умовах.

2.5. Проводити індивідуальну, позакласну роботу із здобувачами освіти, залучати їх до роботи в гуртках, секціях.

2.6. Настановленням і особистим прикладом стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі, правди, справедливості, гуманізму, доброти, патріотизму, працелюбства.

2.7 Виховувати в здобувачів освіти повагу до педагогів, батьків, жінок, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, дбайливого ставлення до навколишнього середовища.

2.8 Виявляти педагогічний такт у спілкуванні із здобувачами освіти, бути вимогливим, об'єктивним, дбати про збереження контингенту.

2.9 Вимагати від здобувачів освіти дотримання правил внутрішнього розпорядку.

2.10 Постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру. Відвідувати теоретичні заняття в закріпленій групі. Погоджувати зміст вступних інструктажів виробничого навчання з навчальним матеріалом спеціальних та загально-технічних предметів. Проводити відкриті уроки відповідно до плану роботи.

2.11. Знати і виконувати вимоги з охорони праці, передбачені відповідними нормативами та інструкціями, вимагати цього від здобувачів освіти.

2.12. Берегти обладнання, інвентар, матеріали, навчальні посібники тощо, виховувати в здобувачів освіти ощадливе ставлення до майна закладу освіти.

2.13. На високому технічному та методичному рівні проводити практичні заняття відповідно до навчальних планів і планів виробничого навчання. Безпосередньо відповідати за якість виробничого навчання. Формувати в здобувачів освіти професійні знання, вміння, навички відповідно вимогам кваліфікаційних характеристик.

2.14. Забезпечувати необхідні умови для продуктивної праці, своєчасну підготовку до занять: обладнання, техніки, матеріалів, інструментів, технологічної оснастки, інструкційної та технологічної документації, навчальних зразків продукції.

2.15. Не допускати здобувачів освіти до уроку виробничого навчання без передбаченого спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального та колективного захисту.

2.16. Брати участь в роботі педагогічної і методичної рад.

2.17. Брати участь у профорієнтації молоді. Проводити активну роботу по комплектуванню контингенту закладу освіти. Разом із старшим майстром та заступником директора з НВР, проводити роботу по працевлаштуванню випускників.

2.19. Контролювати успішність та вести облік відвідування занять здобувачами освіти.

2.20. Дбати про дотримання здобувачами освіти режиму дня, правил особистої та суспільної гігієни, вимог безпечної поведінки. Забезпечувати в навчальних приміщеннях умови, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам.

2.21. Контролювати виконання здобувачами освіти фізкультурно-оздоровчих заходів впродовж навчального дня.

2.22. Організовувати учнівський колектив для участі в фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходах закладу освіти.

3. Права

Майстер виробничого навчання має право:

- 3.1 На працю відповідно освіти та професійної підготовки.
- 3.2 Працювати за сумісництвом відповідно до законодавства України.
- 3.3 На захист професійної честі, гідності.
- 3.4 На вільний вибір форм, методів, засобів навчання, виявлення педагогічної ініціативи.
- 3.5 На індивідуальну педагогічну діяльність.
- 3.6 На участь у громадському самоврядуванні.
- 3.7 На користування подовженою оплачуваною відпусткою.
- 3.8 На підвищення кваліфікації, перепідготовку.
- 3.9 Вносити пропозиції по удосконаленню навчально - виробничого процесу.
- 3.10 Одержувати повну інформацію щодо умов праці при прийнятті на роботу.
- 3.11 На безпечні умови праці та санітарно-побутові умови на робочому місці, які відповідають нормативним актам з охорони праці.
- 3.12 На відмову від дорученої роботи, якщо створилася виробнича ситуація небезпечна для його життя і здоров'я або для життя і здоров'я людей, які його оточують та навколишнього природного середовища.
- 3.13 На звільнення з роботи за власним бажанням, якщо власник не виконує законодавство про охорону праці.
- 3.14 На обов'язкове соціальне страхування від нещасних випадків і професійних захворювань.
- 3.15 На заохочення, передбачені чинним законодавством за зразкове виконання своїх обов'язків, тривалу і бездоганну роботу, новаторство в праці й за інші досягнення в роботі.
- 3.16 На нагородження державними нагородами та на присвоєння почесних звань, відзначення державними преміями, знаками, грамотами, іншими видами морального і матеріального заохочення за досягнення високих результатів у навчанні й вихованні.

4. Відповідальність

Майстер виробничого навчання відповідає:

- 4.1 За безпечне проведення навчально-виробничого процесу.
- 4.2 За нещасні випадки із здобувачами освіти, які трапилися під час занять при порушенні норм і правил з охорони праці.
- 4.3 За стан, правильну експлуатацію обладнання та приладів, які установлені в закріпленій за ним майстерні.
- 4.4 За якісне засвоєння здобувачами освіти практичних умінь та навичок.
- 4.5 За якісне і своєчасне ведення облікової, звітної та плануючої учбової документації.
- 4.6 За виконання вимог чинної посадової інструкції.

4.7 Педагогічні працівники професійно - технічних навчальних закладів несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність згідно з чинним законодавством.

5. Повинен знати

Майстер виробничого навчання повинен знати:

5.1 Професію та методику навчання, дисципліни психолого-педагогічного циклу: педагогіку, психологію, методику виробничого навчання та ін.

5.2 Навчальні плани та програми з відповідної професії, форми, методи, засоби навчально - виробничого процесу, вимоги до матеріально-технічного оснащення навчальних майстерень.

5.3 Соціальні, культурні, інші умови навчання і виховання.

5.4 Конституцію України, Закони України: "Про освіту", "Про професійно-технічну освіту", інші законодавчі і нормативно - правові акти та документи з питань навчання і виховання, Закон України "Про охорону праці", інші законодавчі і нормативні документи з реєстру Державних нормативних актів з охорони праці (ДНАОП), акти з охорони праці, додержання яких входить до його службових обов'язків.

5.9 Державну мову, відповідно до чинного законодавства «Про мову» в Україні.

Кваліфікаційні вимоги:

- Майстром виробничого навчання в ПТНЗ та установах ПТО можуть бути особи, які мають відповідну професійну освіту та професійно - педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника.

- Для визначення відповідності майстра виробничого навчання обійнятій посаді, рівня його кваліфікації проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок її проведення встановлюється обласним управлінням освіти і науки.

- Майстру виробничого навчання залежно від рівня кваліфікації та стажу педагогічної роботи присвоюються педагогічні звання: «майстер виробничого навчання I категорії», «майстер виробничого навчання II категорії». Зазначені педагогічні звання присвоюються педагогічним працівникам, які досягли високого професіоналізму в роботі, систематично використовують сучасні педагогічні технології, беруть активну участь в їх поширенні, надають практичну допомогу у становленні молодих педагогів, постійно працюють над своїм фаховим самовдосконаленням. Рішення атестаційної комісії є підставою для присвоєння педагогічному працівникові відповідної категорії.

Основні навчально-методичні документи майстра виробничого навчання з планування навчально-виробничого процесу в ПТНЗ

Основними навчально-методичними документами майстра виробничого навчання ПТНЗ з планування навчально-виробничого процесу є:

1. Освітньо-кваліфікаційна характеристика випускника – відображає основу галузевого компоненту сутності професій та конкретизована з урахуванням зауважень і пропозицій фахівців підприємства-замовника у відповідності із специфікою конкретного виробництва.

Примітка: За відсутності ДС ПТО освітньо-кваліфікаційні характеристики замінюють кваліфікаційними характеристиками. Кваліфікаційні характеристики знаходяться в Довідниках кваліфікаційних характеристик професій, згрупованих у відповідних випусках. *(додаток №1)*

2. Робоча навчальна програма з професійно-практичної підготовки – це документ, включає зміст тем професійних знань, умінь та навичок, вимоги до знань і умінь. Вимоги до знань і умінь повинні бути сформульовані таким чином, щоб після закінчення вивчення теми можна було перевірити ступінь засвоєння здобувачами освіти знань та набутих умінь, навичок за 12-бальною системою. Робоча навчальна програма розробляється на основі типової з урахуванням змін у відповідній галузі виробництва та сфери послуг.

Цей документ розглядається відповідною методичною комісією, і затверджується директором або заступником з НВР закладу освіти. *(додаток №2)*

3. Поурочно-тематичний план – складається у відповідності до робочої навчальної програми, містить найменування тем та відомості про обсяги навчального часу на їх вивчення.

Цей документ розглядається відповідною методичною комісією, і затверджується директором або заступником з НВР закладу освіти. *(додаток №3)*

4. Детальна програма з виробничої практики – це документ, який визначає зміст робіт відповідного рівня кваліфікації для практичного закріплення знань, умінь та навичок здобувачів освіти, одержаних в процесі теоретичного та виробничого навчання з професії.

Детальні програми виробничої практики розробляються на кожний кваліфікаційний рівень з урахуванням особливостей конкретного виробництва, технологічного процесу, номенклатурою, складом робіт, умовами організації праці.

Цей документ розглядається відповідною методичною комісією, і затверджується директором або заступником з НВР закладу освіти. *(додаток №4)*

5. Перелік навчально-виробничих робіт з професії визначає роботи, які виконують здобувачі освіти з метою оволодіння професійними знаннями, вміннями та навичками, що передбачено програмою виробничого навчання.

Перелік навчально-виробничих робіт з професії складається на півріччя майстром виробничого навчання під керівництвом старшого майстра.

Переліки обговорюються методичними комісіями, погоджуються старшим майстром та затверджуються заступником директора з НВР закладу освіти.

Для всіх навчально-виробничих робіт, що внесені в перелік, повинна бути розроблена технічна документація, креслення та технічні умови відповідно до діючих державних стандартів, інструкційні, технологічні, інструктивно-технологічні картки. *(Додаток №5)*

6. Перелік перевірочних робіт – визначає роботи, які виконують здобувачі освіти з метою перевірки їх рівня професійних знань та вмінь.

Перевірочні роботи проводяться по завершенню першого та другого півріччя.

Переліки обговорюються методичними комісіями, погоджуються старшим майстром та затверджуються заступником директора з НВР закладу освіти. *(Додаток №6)*

7. План уроку виробничого навчання складається майстром виробничого навчання відповідно до навчальної програми на кожний день занять з виробничого навчання в майстернях закладу освіти або на виробництві.

План уроку є робочим документом майстра виробничого навчання.

Під час виробничої практики здобувачів освіти майстер виробничого навчання розробляє план роботи на день.

У дні, коли закріплена група проходить теоретичні заняття, майстри виробничого навчання працюють за індивідуальними планами роботи на день, які погоджуються зі старшим майстром. *(Додаток №7)*

8. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти (типові, робочі) - відображають єдині вимоги до оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, виступають конкретними нормами, що регулюють виставлення балів з різних навчальних предметів та виробничого навчання («Типові критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з професійної підготовки у системі професійно-технічної освіти» наказ № 459 від 14.06.01. Міністерства освіти і науки).

Робочі критерії оцінювання розробляються на основі «Типових» з кожного розділу професійно-практичної підготовки, навчальної теми та кожної навчально-виробничої роботи. *(Додаток №8)*

9. Пакет контрольних завдань для перевірки знань – включає в себе завдання для перевірки знань та вмінь здобувачів освіти під час поточного, тематичного, семестрового, річного контролю. (тести, катки-завдання, схеми, таблиці, кросворди, і тд)

10. Інструкційно-технологічна картка- включає вказівки по виконанню навчально-виробничої роботи залежно від технології, послідовності виконання роботи, навчально-технічних та технологічних вимог, правила виконання прийомів, малюнки, схеми, фотографії, правила безпеки праці, елементи самоконтролю.

Інструкційно-технологічні картки на операцію або заняття сприяють запам'ятовуванню навчально-тренувальних вправ та інформації, отриманої здобувачами освіти при інструктуванні. На вступному інструктажі майстер виробничого навчання докладно розглядає ці картки і сам виконує до них вправи. *(Додаток №9)*

11.Завдання для курсових (дипломних) робіт – складається майстром виробничого навчання відповідно до навчальної програми за професією. Рівень завдань має відображати всі знання та вміння передбачені освітньо-кваліфікаційною характеристикою за професією.

Завдання обговорюються методичними комісіями, погоджуються старшим майстром та затверджуються заступником директора з НВР закладу освіти. *(Додаток №10)*

12. Паспорт навчальної лабораторії (майстерні) - документ, що розробляється завідуючим кабінетом, містить відомості про забезпечення та вміст лабораторії, забезпечує оптимальну систему навчально-методичної документації. *(Додаток №11)*

13. Щоденник для проходження виробничої практики – документ, що видається майстром виробничого навчання здобувачу освіти з метою контролю проходження ним виробничої практики. Здобувач освіти під час виробничої практики веде щоденник (вносить короткий зміст щоденно виконаної роботи з відміткою про перевірку записів керівником практики від університету та підприємства). Окрім щоденних записів у щоденнику можуть вміщуватись зауваження керівника щодо виконання окремих розділів програми практикантом. Щоденник подається керівнику практики від підприємства для перевірки. Перевірені керівником від підприємства щоденник підписуються та завіряються печаткою підприємства. За результатами проходження практики на підприємстві, керівник практики від підприємства складає відгук, у якому дається оцінка роботи студента, визначаються отримані вміння та навички. Відгук підписується керівником практики від підприємства та завіряється печаткою підприємства. *(Додаток №12)*

14.Графік перевірки виробничої практики майстром – розробляється майстром виробничого навчання на час проходження здобувачами освіти виробничої практики. З метою здійснювати контроль за проходженням здобувачами освіти виробничої практики

Графік погоджується з старшим майстром та затверджується заступником директора з НВР. *(Додаток №13)*

Освітньо-кваліфікаційна характеристика за професією: Кравець 2-3-го розряду

2-й розряд

Завдання та обов'язки. Ремонтувати на машинах або вручну тканини та вироби. Виконувати строчки ручних та машинних стібків. Виготовляти вироби постільного, столового асортименту, фартухи, чохли, штори, мішки. З'єднувати деталі швейних виробів машинними строчками різної конфігурації, дублювати дрібні деталі, виконувати штопання. Очищати готові вироби. З'єднувати вручну фурнітуру, гудзики без обмотування ніжки під час пошиття та ремонту різних виробів. Знімати фурнітуру, оздоблення, хутряні коміри з виробів, пакувати фурнітуру, оздоблення, маркувати за номерами речі в хімічному чищенні та фарбуванні одягу.

Повинен знати: методи та прийоми ремонту, штопки, очищення готових виробів, з'єднання фурнітури, знімання: фурнітури, оздоблення, хутряних комірів; пакування: фурнітури, оздоблення; маркування за номерами речей; технологію виконання всіх видів ручних, машинних та волого-теплових робіт, технічні умови на їх виконання; призначення та принцип роботи устаткування, яке обслуговується.

Кваліфікаційні вимоги. Повна загальна середня освіта та професійна підготовка на виробництві, без вимог до стажу роботи.

Приклади робіт

Пошиття постільної білизни (підковдри, простирадла, наволочок тощо), столової білизни (скатертин, серветок тощо), пошиття фартухів різних фасонів, виконання нескладного ремонту одягу (проклеювання, штопання тощо).

3-й розряд

Завдання та обов'язки. Шити за індивідуальними замовленнями спідниці та брюки без підкладки, шити за індивідуальними замовленнями халати, сукні, блузи нескладної технологічної обробки, а також моделі та зразки, ремонтувати натільну білизну (типу трусів і сорочок), столову та постільну (типу простирадло) білизну, рукавиці з різноманітних матеріалів на машинах або вручну відповідно до паспортів замовлень, державних стандартів, технічних умов і встановленої технології обробки. Обробляти та ремонтувати підкладку, бортову і утеплювальну прокладку та стьобати хутряний крій з прокладкою, обметувати зрізи деталей, петель на спеціальній машині, копіювати лінії, які намітив закрійник, на симетричні деталі різними способами, пришивати гудзики з обмотуванням ніжки. Розпорювати вироби та чистити деталі, склеювати прямі розриви матеріалу. Виконувати волого-теплову обробку дрібних деталей під час пошиття та ремонту різних виробів, чистити вироби у готовому вигляді. Усувати дрібні неполадки в роботі швейного устаткування, проводити його чищення та змащування.

Повинен знати: асортимент одягу; методи та прийоми пошиття, ремонту

та волого-теплової обробки зазначених виробів; технологію обробки, види та властивості матеріалів, що використовуються; будову та правила експлуатації обладнання, що обслуговуються.

Кваліфікаційні вимоги. Повна загальна середня освіта та професійно-технічна освіта без вимог до стажу роботи або повна загальна середня освіта та професійна підготовка на виробництві. Підвищення кваліфікації та стаж роботи за професією кравець 2 розряду – не менше 1 року.

Приклади робіт

Виготовлення виробів постільного, столового асортименту, фартухи, чохли, штори, мішки. Пошиття спідниці, штанів, сукні, халату, пошиття блузи, виконання часткового ремонту середньої складності, пошиття штор.

Вимоги до освітнього, освітньо-кваліфікаційного рівнів, кваліфікації осіб, які навчатимуться за професією Кравець 2-3-го розряду

1. При вступі на навчання

Повна або базова загальна середня освіта.

2. Після закінчення навчання

Повна або базова загальна середня освіта, професійно-технічна освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» за професією Кравець 3-го розряду; без вимог до стажу роботи.

Сфера професійного використання випускника

КВЕД ДК 009:2010: Виробництво одягу.

Виробництво одягу, крім хутряного.

Специфічні вимоги

Вік: прийняття на роботу здійснюється відповідно до законодавства.

Стать: чоловіча, жіноча (обмеження отримання професії по статевій приналежності визначається переліком важких робіт і робіт із шкідливими та небезпечними умовами праці, на яких забороняється використання праці жінок, затверджених наказом МОЗ України № 256 від 29.12.1993).

Медичні обмеження.

ПОГОДЖЕНО

Голова методичної комісії
швейного напрямку

_____Наталія КОВТУН

« ____ » _____ 2022 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з НВР
«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»

_____Ірина СЛЮСАР

« ____ » _____ 2022 рік

Робоча навчальна програма з виробничого навчання

Професія: Кравець

Рівень кваліфікації: 2-3 розряд

КРВ – 3.1 Виготовлення постільної, столової білизни, штор, ламбрекенів та інших нескладних виробів

КРВ – 3.1.1 Виготовлення виробів постільного, столового асортименту, штор, ламбрекенів

Знати:

асортимент натуральних (бавовняних, лляних) тканин

для виготовлення столової та постільної білизни;

волокнистий склад тканин білизняної групи;

властивості білизняних тканин;

швейні нитки для виготовлення виробів постільного та столового асортименту;

технологію виготовлення столової, постільної білизни;

способи обробки та оздоблення країв столової, постільної білизни, штор, ламбрекенів;

обробку зовнішніх кутів серветок і скатертин;

обробку внутрішніх кутів підковдр

Уміти:

визначати асортимент, волокнистий склад та властивості тканин для виготовлення постільної та столової білизни;

підбирати швейні нитки для виготовлення постільного, столового асортименту;

виконувати строчки ручних та машинних стібків;

виготовляти постільну та столову білизну, штори, ламбрекени;

очищати готові вироби, з'єднувати вручну фурнітуру, знімати фурнітуру;

здійснювати догляд за швейними машинами при виготовленні постільного та столового асортименту

КРВ – 3.1.2 Виготовлення фартухів

Знати:

асортимент натуральних (бавовняних, лляних) тканин для виготовлення фартуха;

волокнистий склад тканин;

властивості тканин для виготовлення фартуха;

асортимент оздоблювальних матеріалів для фартуха;

назву деталей фартуха;

напрямок нитки основи на деталях крою;

технологію обробки швейних вузлів фартуха;

технологічну послідовність виготовлення фартуха

Уміти:

визначати асортимент, волокнистий склад та властивості тканин для виготовлення фартуха;

підбирати оздоблювальні матеріали для фартуха;

технологічно правильно обробляти фартух (чохли, мішки);

виконувати різні способи обробки технологічних вузлів фартуха;
з'єднувати деталі швейних виробів машинними строчками різної конфігурації;
з'єднувати вручну гудзики без обмотування ніжки;
здійснювати догляд за швейними машинами при виготовленні фартуха

КРВ – 3.2 Виготовлення поясних виробів

КРВ – 3.2.1 Виготовлення спідниці

Знати:

асортимент тканин для виготовлення спідниці;
волокнистий склад тканин;
властивості тканин для виготовлення спідниці;
прикладні, прокладкові та з'єднувальні матеріали для виготовлення спідниці;
асортимент та вимоги до якості оздоблювальних матеріалів та фурнітури для виготовлення спідниці;
назву деталей крою спідниці;
зрізи, їх назви;
напрямок нитки основи на деталях крою;
технологію обробки швейних вузлів спідниці;
технологічну послідовність виготовлення спідниці;
призначення, принцип роботи та особливості машин
зигзагоподібної строчки, потайної строчки та петельних машин;
види і фасони спідниць, конструктивні особливості деталей спідниць в залежності від фасону;
розмірні ознаки та прибавки, необхідні для конструювання спідниць;
розрахунок та побудову креслення прямої двошовної спідниці;
розрахунок та побудову клиновидної спідниці;
розрахунок та побудову кльошової спідниці;
технічне моделювання спідниць на основі прямої двошовної спідниці;
колір в одязі, види комбінування кольорів

Уміти:

визначати асортимент, волокнистий склад та властивості тканин для виготовлення спідниці;
підбирати оздоблювальні матеріали та фурнітуру для спідниці;
визначати залежність прикладних та з'єднувальних матеріалів відповідно тканини для спідниці;
виготовляти спідницю нескладної технологічної обробки;
виконувати різні способи обробки технологічних вузлів спідниці;
шити за індивідуальними замовленнями спідниці, а також моделі та зразки відповідно до паспортів замовлень, державних стандартів, технічних умов і встановленої технології обробки спідниць; обметувати зрізи деталей, петель на спеціальній машині;
копіювати лінії, які намітив закрійник, на симетричні деталі спідниці різними способами;
здійснювати догляд за швейними машинами при виготовленні спідниць

КРВ – 3.2.2 Виготовлення штанів

Знати:

асортимент тканин для виготовлення штанів;
волокнистий склад тканин;
властивості тканин для виготовлення штанів;
прикладні та з'єднувальні матеріали для виготовлення штанів;
асортимент та вимоги до якості фурнітури для виготовлення штанів;

назву деталей крою штанів;
зрізи, їх назви;
напрямок нитки основи на деталях крою;
технологію обробки швейних вузлів штанів;
технологічну послідовність виготовлення штанів;
призначення, принцип роботи та особливості закріпочних та гудзикових машин;
види і фасони штанів;
конструктивні особливості деталей штанів в залежності від фасону;
розмірні ознаки та прибавки, необхідні для конструювання штанів;
розрахунок та побудову класичних жіночих штанів;
основні принципи технічного моделювання штанів;
послідовність виконання робочих та творчих ескізів будь-якої моделі штанів з урахуванням всіх вимог

Уміти:

визначати асортимент, волокнистий склад та властивості тканин для виготовлення штанів;
підбирати фурнітуру для штанів;
визначати залежність прикладних та з'єднувальних матеріалів відповідно тканинам для штанів;
виготовляти штани нескладної технологічної обробки;
виконувати різні способи обробки технологічних вузлів штанів;
шити за індивідуальними замовленнями брюки без підкладки;
обробляти та ремонтувати підкладку, обметувати зрізи деталей, петель на спеціальній машині;
виконувати волого-теплову обробку штанів, чистити виріб у готовому вигляді;
усувати дрібні неполадки в роботі швейного устаткування, проводити його чищення та змащування при виготовленні штанів.

ПОГОДЖЕНО

Голова методичної комісії
швейного напрямку

_____ Наталія КОВТУН

« ____ » _____ 2022 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з НВР
«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»

_____ Ірина СЛЮСАР

« ____ » _____ 2022 рік

**Поурочно-тематичний план з
Виробничого навчання****Професія:** Кравець**Рівень кваліфікації:** 2-3 розряд

№ з/п	тема	кількість годин	примітки
Базовий блок		42	
1	Охорона праці. Енергозбереження. Організація робочого місця. Інструменти та пристосування, правила користування ними.	6	
2	Ручні та машинні роботи. Виконання строчок прямого стібка, строчок косого стібка.	6	
3	Виконання строчок петле- і хрестоподібного стібка. Пришивання гудзиків.	6	
4	Заметування зрізів деталей з підгином і без підгину.	6	
5	Освоєння навичок роботи на швейному обладнанні. Підготовка швейної машини до роботи. Заправка машини і регулювання натягу верхньої та нижньої ниток.	6	
6	Виконання паралельних, овальних строчок, закріпок. З'єднання двох зрізів тканини за різною товщиною.	6	
7	Прийом робіт на спеціальних машинах. Визначити вид тканини, волокнистий склад, лицьову і виворітну сторону, напрямок нитки основи та підкання. Виконання волого-теплових операцій. Дублювання дрібних деталей.	6	
Модуль «КРВ – 3.1» Виготовлення постільної, столової білизни, ламбрекенів та інших нескладних виробів		66	
Тема: Виготовлення постільної, столової білизни, ламбрекенів		42	
8	Виготовлення різних видів наволочок. Обробка простирадл.	6	
9	Виготовлення підковдр	6	
10	Обробка серветок, рушників кухонних	6	
11	Обробка скатерті	6	
12	Обробка скатерті з оздобленням	6	
13	Обробка штор	6	
14	Виготовлення ламбрекенів різними способами	6	
Тема: Виготовлення фартухів		24	
15	Виготовлення фартуха з нагрудником.	6	
16	Виготовлення фартуха з оздобленням.	6	
17	Виготовлення фартуха з кишнями	6	
18	Виготовлення фартуха з кокетками	6	
Модуль «КРВ - 3.2» Виготовлення поясних виробів		90	

Тема: Виготовлення спідниці		36	
19	Ознайомлення з моделлю виробу, технічними умовами на виготовлення спідниці. Підготовка крою до шиття. Перенесення ліній з однієї симетричної деталі на іншу.	6	
20	Обробка виточок, складок, зашипів, підрізів відповідно моделі.	6	
21	Обробка дрібних декоративних деталей. Обробка шлиці	6	
22	Обробка застібки.	6	
23	Обробка верхнього зрізу спідниці поясом.	6	
24	Обробка низу спідниці. ВТО готового виробу. Контроль якості виробу.	6	
Тема: Виготовлення штанів		54	
25	Ознайомлення з моделлю виробу, технічними умовами. Підготовка деталей крою до пошиття.	6	
26	ВТО передніх та задніх половинок штанів. Оброблення виточки на задніх половинках штанів.	6	
27	Обробка прорізної кишені в рамку на задній половинці штанів. З'єднання підкладки з передніми половинками штанів.	6	
28	Обробка похилої кишені на передніх половинках штанів. Обметування зрізів деталей, петель на спецмашині.	6	
29	Обробка застібки-банту на штаних.	6	
30	Обробка бокових, крокових зрізів. ВТО бокових, крокових швів.	6	
31	Обробка шльонок, пояса штанів.	6	
32	Обробка верхнього зрізу штанів поясом.	6	
33	Обробка низу штанів. ВТО штанів. Чищення виробу у готовому вигляді.	6	
Всього годин		198	

ПОГОДЖЕНО

Голова методичної комісії
швейного напрямку

_____ Наталія КОВТУН

« ____ » _____ 2022 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з НВР
«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»

_____ Ірина СЛЮСАР

« ____ » _____ 2022 рік

Навчальна програма з Виробничої практики

Професія: Кравець

Рівень кваліфікації: 2-3 розряд

№ з/п	тема	кількість годин
Базовий блок		54
1	Охорона праці. Енергозбереження.	7
2	Класифікація швейних виробів.	7
3	Ручні й машинні роботи. Зметування зрізів деталей з припуском і без припуску, з посадкою тканини і без посадки.	7
4	Зметування деталей по овальних зрізах. Виметування країв обшивних деталей прямими стібками.	7
5	Виконання з'єднувальних швів, крайових швів, оздоблюваних швів.	7
6	Виконання з'єднувальних швів (білизняні шви). Прийом робіт на спеціальних машинах.	7
7	Визначення виду тканини, волокнистого складу, лицьової та виворітної сторін, напрямку нитки основи та підкання.	7
8	Виконання волого-теплових операцій. Дублювання дрібних деталей.	5
Модуль «КРВ – 3.1» Виготовлення постільної, столової білизни, ламбрекенів та інших нескладних виробів		35
Тема: Виготовлення постільної, столової білизни, ламбрекенів		14
9	Виготовлення постільної білизни, кухонних рушників, серветок, скатертин.	7
10	Виготовлення штор та ламбрекенів.	7
Тема: Виготовлення фартухів		21
11	Виготовлення фартуха з нагрудником та оздобленням.	7
12	Виготовлення фартуха з кишеньками.	7
13	Виготовлення фартуха з кокетками.	7
Модуль «КРВ – 3.2» Виготовлення поясних виробів		86
Тема: Виготовлення спідниці		41
14	Ознайомлення з моделлю виробу, технічними умовами на виготовлення спідниці. Підготовка крою до шиття. Перенесення ліній з однієї симетричної деталі на іншу.	7
15	Обробка виточок, складок, заціпів, підрізів відповідно моделі.	7
16	Обробка дрібних декоративних деталей. Обробка спиці.	7
17	Обробка застібки.	7
18	Обробка верхнього зрізу спідниці поясом.	7
19	Обробка низу спідниці. ВТО готового виробу. Контроль якості виробу.	6

Тема: Виготовлення штанів		45
20	Ознайомлення з моделлю виробу, технічними умовами. Підготовка деталей крою до пошиття. ВТО передніх та задніх половинок штанів. Обробити виточки на задніх половинках штанів.	7
21	Обробка прорізної кишені в рамку на задній половинці штанів. З'єднання підкладки з передніми половинками штанів.	7
22	Обробка похилої кишені на передніх половинках штанів. Обметувати зрізи деталей, петель на спецмашині.	7
23	Обробка застібки банту штанях. Обробка бокових, крокових зрізів. ВТО бокових, крокових швів.	7
24	Обробка шльонок, пояса штанів. Обробити верхній зріз штанів поясом.	7
25	Обробка низу штанів. ВТО штанів. Чищення виробу у готовому вигляді.	10
Всього годин:		175

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з НВР

«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»

Ірина СЛЮСАР

«__» 2022 рік

Перелік навчально-виробничих робіт**Професія:** Кравець**Рівень кваліфікації:** 2-3 розряд

код модуля, підмодуля	професійні компетентності	кількість годин	назва навчально-виробничих робіт	деталі, картки, схеми, стенди, прилади, ітд	норма часу на здобувача освіти
ББ	Базовий блок	42			
	Охорона праці. Енергозбереження. Організація робочого місця. Інструменти та пристосування, правила користування ними.	6	- володіти засобами і методами індивідуального та колективного захисту від небезпечних та шкідливих виробничих факторів; - вправи з пожежогасіння; -раціонально використовувати робочий час; - правильно організовувати робоче місце;	картки схеми стенди	4
	Ручні та машинні роботи. Виконання строчок прямого стібка, строчок косого стібка.	6	-вміти підбирати інструменти і пристрої при виконанні ручних та машинних робіт; - вміння підбирати голки і нитки відповідно матеріалу, який обробляється; - виконувати строчки ручних, машинних стібків	картки інструмент	5
	Виконання строчок петле- і хрестоподібного стібка. Пришивання гудзиків.	6	-виконання строчок петле- і хрестоподібного стібка; -пришивання різних видів гудзиків	картки інструмент	5
	Заметування зрізів деталей з підгином і без підгину.	6	- заметування зрізів деталей з підгином; - заметування зрізів деталей без підгину	картки зразки інструмент	4
	Освоєння навичок роботи на швейному обладнанні. Підготовка швейної машини до роботи. Заправка машини	6	-класифікувати швейні машини; -дотримуватись прийомів безпечного ведення робіт; - заправляти швейні машини;	картки інструмент	5

	і регулювання натягу верхньої та нижньої ниток.		-регулювати натяг ниток; -підбирати машинні голки; -здійснювати чищення та змащування швейної машини; -виявляти та усувати дефекти строчки		
	Виконання паралельних, овальних строчок, закріпок. З'єднання двох зрізів тканини за різною товщиною.	6	-виконання паралельних строчок; - виконання овальних строчок; -виконання закріпок; -з'єднання двох зрізів тканини за різною товщиною.	картки інструмент	5
	Прийом робіт на спеціальних машинах. Визначити вид тканини, волокнистий склад, лицьову і виворітну сторону, напрямок нитки основи та піткання. Виконання волого-теплових операцій. Дублювання дрібних деталей.	6	-класифікувати швейні вироби за різноманітними критеріями; -визначати функціональність одягу та його відповідність вимогам, які пред'являються до одягу; -правильно виконувати волого-теплові операції; - дублювати дрібні деталі	картки зразки інструмент	5
КРВ–3.1	Виготовлення постільної, столової білизни, ламбрекенів та інших нескладних виробів	66			
КРВ-3.1.1	Виготовлення постільної, столової білизни, ламбрекенів	42			
	Виготовлення різних видів наволочок. Обробка простирадл.	6			
	Виготовлення підковдр	6			
	Обробка серветок, рушників кухонних	6			
	Обробка скатерті	6			
	Обробка скатерті з оздобленням	6			
	Обробка штор	6			
	Виготовлення ламбрекенів різними способами	6			

Майстер виробничого навчання

Катерина ГЕРАСЬКО

ПОГОДЖЕНО

Старший майстер

Переяслав-Хмельницького ЦПТО

_____Юлія РАДІОНЕНКО

«__»_____ 2022 рік

РОЗГЛЯНУТО і СХВАЛЕНО

На засіданні методичної комісії швейного напрямку

_____Наталія КОВТУН

«__»_____ 2022 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора з НВР
«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»
_____Ірина СЛЮСАР
«__»_____ 2022 рік

Перелік перевірочних робіт на I семестр

Професія: Кравець

Рівень кваліфікації: 2-3 розряд

1. Зметування зрізів деталей з припуском і без припуску.
2. Зметування зрізів деталей з посадкою і без посадки.
3. Зметування деталей по овальним зрізам.
4. Виметування країв обшивних деталей прямими стібками.
5. Виконання з'єднувальних швів.
6. Виконання крайових швів.
7. Виконання оздоблюваних швів.
8. Виготовлення кухонних рушників.
9. Виготовлення серветок.
10. Виготовлення серветок з мереживом.
11. Виготовлення серветок з обкантувальними зрізами.
12. Виготовлення скатертини.
13. Виготовлення скатертини з мереживом.
14. Виготовлення скатертини з торочками.
15. Виготовлення скатертини з тасьмою.
16. Виготовлення скатертини з оздобленням.
17. Виготовлення штор з лляної тканини.
18. Виготовлення штор з жакардової тканини.
19. Виготовлення штор з торочками.
20. Виготовлення ламбрекенів з шифону.
21. Виготовлення ламбрекенів з обкантувальними зрізами.
22. Виготовлення ламбрекенів з фатіну.

23. Виготовлення ламбрекенів з оздоблювальною стрічкою.
24. Пошиття постільної білизни (підковдри, простирадла, наволочок тощо).
25. Пошиття фартухів різних фасонів.
26. Пошиття спідниці.
27. Пошиття брюк без підкладки..
28. Пошиття сукні нескладної технологічної обробки.
29. Пошиття блузи.
30. Пошиття халата.
31. Виконання нескладного ремонту одягу (проклеювання, штопання тощо).
32. Виконання часткового ремонту середньої складності.

Майстер виробничого навчання

Катерина ГЕРАСЬКО

ПОГОДЖЕНО

Старший майстер

Переяслав-Хмельницького ЦПТО

_____Юлія РАДІОНЕНКО

«__»_____ 2022 рік

РОЗГЛЯНУТО і СХВАЛЕНО

На засіданні методичної комісії
швейного напрямку

_____Наталія КОВТУН

«__»_____ 2022 рік

Схема плану уроку виробничого навчання

Хід уроку

- I. Організаційна частина (5 хвилин)
- II. Вступний інструктаж: (35-40 хвилин)
 - 1. Актуалізація знань
 - 2. Викладання нового матеріалу.
- III. Поточний інструктаж (270 хвилин).
- IV. Заключний інструктаж (30 хвилин)

Структурні елементи уроку виробничого навчання

Вступний інструктаж.

Поточний інструктаж.

Заключний інструктаж.

Вступний інструктаж – це сукупність методів і прийомів виробничого навчання, які використовуються на початку занять з метою підготовки здобувачів освіти до активного, безпомилкового і свідомого виконання практичних завдань.

В процесі вступного інструктажу майстер конкретизує і поглиблює теоретичні знання, набуті здобувачами освіти на уроках спецтехнології, демонструє нові операції і прийоми трудової діяльності, організовує тренувальні вправи для перевірки доступності і посильності нової навчальної інформації.

Алгоритм проведення вступного інструктажу

- 1. Повідомлення теми і мети уроку.
- 2. Цільова установка здобувачів освіти.
- 3. Перевірка З, У, Н за матеріалами уроків, взаємопов'язаних з метою уроку і необхідних для його проведення.
- 4. Пояснення характеру і призначення запланованої на уроці роботи.
- 5. Пояснення нової теоретичної навчальної інформації.
- 6. Демонстрація нових операцій і прийомів трудової діяльності.
- 7. Ознайомлення здобувачів освіти з матеріалами, інструментами і приладами, які вперше будуть застосовуватися на уроці, та з правилами безпеки праці при роботі з ними.
- 8. Вивчення інструкційної та інструкційно-технологічної документації.
- 9. Пояснення та показ способів раціональної організації робочих місць здобувачів освіти при виконанні завдань.
- 10. Інформація про типові помилки та способи їх попередження.
- 11. Опитування здобувачів освіти та пробне виконання ними нових прийомів роботи з метою перевірки засвоєння матеріалу.
- 12. Відповіді на запитання здобувачів освіти.

Типові недоліки проведення вступного інструктажу:

- 1.Неправильно визначена структура інструктажу.
- 2.Матеріал інструктажу не ув'язаний з матеріалом спецдисциплін та попередніх уроків.
- 3.Дублювання навчального матеріалу.
- 4.Не проводиться або проводиться технічно та методично неправильно показ трудових прийомів.
- 5.Не використовується навчально-інструкційна та технологічна документація.
- 6.Не використовуються наочні прилади, технічні засоби навчання.
- 7.Не використовуються новинки техніки, технології, передового досвіду.
- 8.Не проводиться перевірка доступності і посиленості нового навчального матеріалу.
- 9.Не демонструється раціональна організація робочих місць.
- 10.Не проводиться відповідь на запитання здобувачів освіти.

Поточний інструктаж – це сукупність методів виробничого навчання, при використанні яких інструктивна діяльність майстра орієнтована на диференційний та індивідуальний підхід до здобувачів освіти під час закріплення ними нової навчальної інформації шляхом її застосування у самостійній практичній діяльності.

Основна мета цього структурного елементу уроку виробничого навчання – формування, закріплення та удосконалення умінь і навичок трудової діяльності.

Реалізація поточного інструктажу передбачає:

- 1.Видачу завдань для самостійної роботи здобувачів освіти.
- 2.Пояснення послідовності виконання завдань.
- 3.Розподіл здобувачів освіти по робочих місцях.
- 4.Повідомлення про критерії оцінювання практичної діяльності здобувачів освіти.
- 5.Індивідуальний поточний інструктаж шляхом проведення цільових обходів робочих місць здобувачів освіти.

Приблизні цілі обходів робочих місць:

- 1.Перевірка правильності організації робочих місць здобувачів освіти та додержання ними правил безпеки праці.
- 2.Перевірка правильності виконання здобувачами освіти нових прийомів та технологічного процесу виконання робіт.
- 3.Перевірка здобувачів освіти користування кресленнями, інструкційними та технологічними картками.
- 4.Надання допомоги здобувачам освіти.
- 5.Перевірка ходу виконання робіт.
- 6.Перевірка якості роботи здобувачів освіти та виконання ними норм часу.

7.Приймання та оцінка робіт.

Типові недоліки проведення поточного інструктажу:

- 1.Немає чіткої системи практичної діяльності здобувачів освіти.
- 2.Немає чіткої системи в організації поточного інструктування здобувачів освіти.
- 3.Не застосовуються методичні засоби розвитку в здобувачів освіти самостійності та технічного мислення.
- 4.Не враховується відсутність умінь і навичок здобувачів освіти у користуванні навчально-інструктивною і технологічною документацією.
- 5.Не береться майстром до уваги порушення здобувачами освіти правил організації робочих місць та безпеки праці.
- 6.Формально проводяться цільові обходи.
- 7.Не робиться міжопераційний контроль якості виконуваних робіт.
- 8.Не оголошуються критерії оцінювання виконаних робіт.

Заключний інструктаж – підведення підсумків виконання здобувачами освіти трудових завдань з використанням сукупності методів виробничого навчання, які застосовувались на уроці; об'єктивне оцінювання підсумків їх практичної діяльності.

Основна мета цього інструктажу – на основі фіксації досягнень і недоліків показати здобувачам освіти, чому вони навчилися на уроці, оцінити рівень їх досягнень і творчої активності.

Проведення заклучного інструктажу передбачає:

- 1.Аналіз уміння здобувачів освіти застосовувати нову навчальну інформацію, що вивчалась на уроці.
- 2.Аналіз причин помилок здобувачів освіти та застосування засобів їх усунення
- 3.Повідомлення та обґрунтування оцінок, отриманих здобувачами освіти на уроці.
- 4.Аналіз додержання правил безпеки праці, організації робочих місць здобувачів освіти.
- 5.Розглядання випадків нераціонального використання урочного часу.
- 6.Видача домашнього завдання з інструкцією про способи його виконання.

Типові недоліки проведення заклучного інструктажу:

- 1.Підведення підсумків не проводиться або проводиться формально.
- 2.Аналіз підсумків уроку починається з помилок, яких допускалися здобувачі освіти під час уроку.
- 3.Не видається домашнє завдання або не пояснюються способи його виконання.
- 4.Не обґрунтовується оцінка здобувачів освіти на уроці.

5. Аналіз підсумків уроку не орієнтований на усунення причин недоліків в діяльності здобувачів освіти.

6. Зауваження майстра під час аналізу не носять педагогічного та виховного характеру.

Зразок оформлення плану уроку виробничого навчання

СХЕМА ПЛАНУ УРОКУ ВИРОБНИЧОГО НАВЧАННЯ

Тема програми _____

Тема уроку _____

Мета уроку:

а) *навчальна* – які професійні знання, уміння, навички формуються, закріплюються і розвиваються;

б) *розвиваюча* – які операції і прийоми розумової діяльності здобувачів освіти розвиваються на уроці;

в) *виховна* – які якості особистості здобувачів освіти формуються і розвиваються на уроці.

Тип уроку _____

Вид уроку _____

Дидактичне забезпечення (за допомогою якого здійснюється процес навчання) _____

Матеріально-технічне забезпечення (за допомогою якого всі здобувачі освіти і здійснюють свою практичну діяльність) _____

Міжпредметні зв'язки (назва предмета, теми) _____

Методи навчання _____

Форми організації навчальної діяльності здобувачів освіти _____

Перелік навчально-виробничих робіт _____

Список основної і додаткової літератури _____

Перелік умінь та навичок _____

ХІД УРОКУ

I Організаційна частина:

- перевірка наявності здобувачів освіти;
- перевірка готовності здобувачів освіти до уроку;
- інструктаж з охорони праці.

II Вступний інструктаж:

1. Актуалізація знань:

- повідомлення теми програми і уроку;
- цільова установка проведення уроку;
- перевірка опорних знань, умінь, навичок здобувачів освіти, необхідних для подальшої роботи на уроці;
- аналіз і доповнення відповідей здобувачів освіти, підведення підсумків.

2. Викладання нового матеріалу:

- повідомлення нової навчальної інформації інструктивного характеру;
- показ нових прийомів трудової діяльності;
- пояснення характеру і послідовності роботи здобувачів освіти на уроці;
- обговорення типових помилок;
- повідомлення про передовий досвід за темою уроку;
- опитування здобувачів освіти і пробне виконання ними нових прийомів, показаних майстром, для перевірки доступності нового інструктивного матеріалу;
- відповідь майстра на запитання здобувачів освіти;
- видача завдань для самостійної роботи здобувачів освіти та пояснення порядку їх виконання;
- розподіл здобувачів освіти за робочими місцями;
- повідомлення про критерії оцінювання виконуваних робіт;
- підведення підсумків вступного інструктажу.

III Поточний інструктаж (самостійна робота здобувачів освіти):

- самостійна робота здобувачів освіти над виданими завданнями;
- цільові обходи майстра робочих місць здобувачів освіти;
- прийом та оцінювання виконаних робіт;
- прибирання робочих місць.

IV Заключний інструктаж:

- аналіз діяльності здобувачів освіти у процесі всього уроку;
 - оцінка роботи здобувачів освіти, її об'єктивне обґрунтування;
 - аналіз причин помилок здобувачів освіти та пропозиції засобів по їх усуненню;
- видача домашнього завдання.

Основними функціями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є:

- контролююча,
- навчальна,
- діагностико-коригуюча,
- стимулюючо-позитивна,
- виховна.

Професійно практична підготовка полягає в оволодінні здобувачами освіти уміннями і навичками, застосувати здобуті професійні теоретичні знання (загальнотехнічні, технічні, спеціальні) у продуктивній діяльності за обраною професією.

Професійна-практична підготовка включає:

- виробниче навчання у навчально-виробничих майстернях, лабораторіях, дільницях та полігонах;
- виробниче навчання безпосередньо на підприємстві;
- виробничу практику з метою вдосконалення набутих умінь і навичок та досягнення встановленого рівня кваліфікації.

При визначенні навчальних досягнень здобувачів освіти з професійно - практичної підготовки аналізу підлягають:

- рівень професійних знань, що необхідні для виконання даної роботи;
- рівень володіння прийомами і технологічними операціями, що необхідний для виконання даної роботи;
- рівень самостійності здобувача освіти у процесі організації роботи та виконання навчально-виробничого або контрольного завдання з допомогою, з консультативною допомогою майстра виробничого навчання, самостійно;
- характер виконання навчально-виробничого або контрольного завдання (за типовим або самостійно складеним алгоритмом, в типовій, в ускладненій або нестандартній ситуації);
- обсяг і тривалість виконання навчально-виробничого або контрольного завдання;
- уміння користуватися різними видами технічної та конструкторсько-технологічної документації та розробляти її види;
- уміння застосовувати прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи;
- відповідність результату роботи вимогам кваліфікаційної характеристики з обраної професії відповідного ступеню професійно-технічної освіти на даний період навчання;
- рівень виконання діючих якісних і кількісних показників (норми виробітки, норми часу тощо);
- характер помилок та здатність їх виправити;
- уміння дотримуватись нормативних витрат матеріалів та інших ресурсів;
- рівень опанування основами професійної культури та здатності до продуктивної і творчої співпраці у колективі;

- уміння організувати робоче місце;
- рівень дотримання правил охорони праці.

Ці орієнтири покладені в основу виокремлення чотирьох рівнів навчальних досягнень здобувачів освіти з професійно-практичної підготовки: початкового, середнього, достатнього, високого.

Типові критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за 12-бальною системою можуть бути використані.

- при поточному, проміжному та вихідному контролі знань, умінь і навичок здобувачів освіти;
- при кваліфікаційній атестації.

Типові критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, слухачів ПТНЗ
Затверджено наказом МОН від 14.06.01 р. № 459

ТИПОВІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ (СЛУХАЧІВ) З ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ У СИСТЕМІ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ

І рівень - початковий			
Професійно-теоретична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи (фрагменти) навчального матеріалу та неусвідомлено виконує окремі частини (елементи, фрагменти) практичних завдань (лабораторні, лабораторно-практичні, контрольні, підсумкові роботи тощо). При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.		Професійно-практична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) з допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора) відтворює на рівні розпізнання окремі компоненти професійних знань та виконує окремі елементи (фрагменти) навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається суттєвих помилок в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат виконаної роботи не відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики з відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним (норми виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) показникам на даний період навчання.	
Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень	Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
1	Учень (слухач) з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи навчального матеріалу та виконує зі значними труднощами окремі елементи практичних завдань. Під час відповіді і при виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.	1	Учень (слухач) з допомогою майстра виробничого навчання відтворює на рівні розпізнання окремі елементи професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З постійною допомогою майстра виробничого навчання виконує лише елементи навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається суттєвих помилок в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат виконаної роботи повністю не відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Потребує постійної допомоги і контролю в дотриманні правил безпеки праці.
2	Учень (слухач)' з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі фрагменти навчального матеріалу та неусвідомлено виконує окремі фрагменти практичних завдань. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.	2	Учень (слухач) з допомогою майстра виробничого навчання відтворює на рівні розпізнання окремі фрагменти професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З допомогою майстра виробничого навчання виконує лише елементи навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається суттєвих помилок в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат роботи повністю не відповідає діючим якісним і кількісним показникам.

			Потребує допомоги і контролю в дотриманні правил безпеки праці.
3	Учень (слухач) з допомогою викладача відтворює фрагменти навчального матеріалу та неусвідомлено виконує частину практичних завдань. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.	3	Учень (слухач) безсистемно на рівні розпізнання відтворює окремі компоненти професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З допомогою майстра виробничого навчання планує виробничі дії та виконує частину навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається значної кількості помилок в організації робочого місця, прийомах праці та технологічних операціях, які самостійно виправити не може. Результат роботи не відповідає діючим якісним і кількісним показникам нижчого кваліфікаційного рівня. Потребує допомоги і контролю в дотриманні правил безпеки праці.
II рівень – середній			
Професійно-теоретична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює навчальний матеріал та виконує практичні завдання в неповному обсязі з частковою допомогою викладача. Недостатньо обгрунтовано аналізує і порівнює інформацію. Неусвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається помилок, які самостійно виправити не може.		Професійно-практична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) без достатнього розуміння відтворює компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції з частковою допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора) організовує робоче місце планує виробничі дії та виконує навчально-виробничі або контрольні завдання з використанням технічної і конструкторсько-технологічної документації. При виконанні роботи припускається помилок, які самостійно виправити не може. Результат виконаної роботи відповідає рівню кваліфікації на ступінь нижчому від обумовленого кваліфікаційною характеристикою відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним показникам (норми виробітку, часу, витрат матеріалу тощо) на даний період навчання.	
4	Учень (слухач) на рівні запам'ятовування без розуміння відтворює навчальний матеріал та виконує практичні завдання з допомогою викладача. Стикається зі значними труднощами при аналізі та порівнянні. Недостатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається значної кількості помилок, які самостійно виправити не може.	4	Учень (слухач) без достатнього розуміння відтворює окремі компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи. Не може пояснити зміст технологічного процесу та прийомів самоконтролю і методів контролю за якістю. З частковою допомогою майстра в/н організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробничі або контрольні завдання з використанням технічної та конструкторсько-технічної документації. При виконанні роботи припускається значної кількості помилок, які самостійно виправити не може. Результат роботи відповідає мінімальним діючим якісним і кількісним показникам. В окремих випадках потребує допомоги і контролю в дотриманні правил техніки безпеки.
5	Учень (слухач) на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює основні положення навчального матеріалу та виконує практичні завдання з частковою допомогою викладача. З помилками дає визначення основних понять. Може частково обгрунтувати і проаналізувати свою відповідь. Недостатньо усвідомлено користується технічною і конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається помилок, які самостійно	5	Учень (слухач) без достатнього розуміння відтворює основні компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. З частковою допомогою майстра в/н організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробничі або контрольні завдання з використанням технічної та конструкторсько-технологічної документації. Неусвідомлено застосовує прийоми контролю за якістю та самоконтролю за виконанням технологічного процесу. При виконанні роботи припускається помилок, які самостійно виправити не може. Результат роботи відповідає низькому рівню діючих якісних та кількісних показників. В окремих випадках потребує допомоги і контролю в дотриманні правил техніки безпеки.
6	Учень (слухач) без достатнього розуміння відтворює основний навчальний матеріал та виконує практичні завдання з епізодичною	6	Учень (слухач) без достатнього розуміння відтворює значну кількість компонентів професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З

	допомогою викладача. З окремими помилками дає визначення основних понять. Може частково аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити висновки. Користується окремими видами технічної і конструкторсько-технологічної документації. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається помилок, які може частково виправити.		консультативною допомогою майстра виробничого навчання організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання із застосуванням технічної та конструкторсько-технологічної документації. Неусвідомлено застосовує прийоми контролю за якістю та самоконтролю за виконанням технологічного процесу. При виконанні роботи припускається помилок, які частково може виправити з допомогою майстра виробничого навчання. Результат виконаної роботи відповідає низькому рівню діючих якісних та кількісних показників. В окремих випадках потребує консультативної допомоги в організації робочого місця та дотриманні правил техніки безпеки.
III рівень – достатній			
	Професійно-теоретична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію і робить висновки. Відповідь учня (слухача) в цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим, алгоритмом (послідовність дій). Можлива консультативна допомога викладача. Достатньо, усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною і конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.		Професійно-практична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) з розумінням відтворює основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Самостійно організовує робоче місце, планує виробничі дії та в цілому правильно виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом в межах встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. Може розробляти окремі її види з консультацією майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора). Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які може виправити. Результат виконаної роботи відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти або діючим якісним і кількісним показникам (норми виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) на даний період навчання. Дотримується правил техніки безпеки.
7	Учень (слухач) самостійно з розумінням відтворює суть основних положень навчального матеріалу та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює, робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, але містить неточності й недостатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з консультативною допомогою викладача. Користується довідковою інформацією, технічною і конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які частково виправляє.	7	Учень (слухач) з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з незначним відхиленням часу. Достатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Потребує консультації майстра в/н. при виконанні роботи припускається несуттєвих помилок і неточностей, які частково може виправити. Результат роботи в цілому відповідає якісним і кількісним показникам запланованого рівня кваліфікації. Дотримується правил безпеки праці.
8	Учень (слухач) самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію, встановлює її зв'язок з обраною професією та робить висновки. Відповідь у цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом з консультативною допомогою викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді	8	Учень (слухач) з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Самостійно організовує робоче місце, планує та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) в межах встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією, що надається. Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які може виправити. Результат роботи відповідає якісним і кількісним показникам, що передбачені запланованим рівнем

	та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які частково виправляє.		кваліфікації. Дотримується норм витрат матеріалів (ресурсів) та правил безпеки праці.
9	Учень (слухач) володіє основним навчальним матеріалом в усній, письмовій і графічній формах та застосовує його при виконанні практичних завдань як у типових, так і в децю ускладнених умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює і систематизує інформацію, встановлює зв'язок з обраною професією та робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, логічна і достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом з консультацією викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.	9	Учень (слухач) володіє основними професійними знаннями та правильно виконує переважну більшість прийомів і технологічних операцій, необхідних для даної роботи. Самостійно і в цілому правильно організовує робоче місце, планує та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовності дій) в межах встановлених норм часу. Усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. Може розробляти окремі її види. Правильно застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які виправляє. Результат роботи відповідає якісним і кількісним показникам, що передбачені запланованим кваліфікаційним рівнем. дотримується норм витрат матеріалів енергоресурсів та безпеки праці.
IV рівень - високий			
Професійно-теоретична підготовка Характеристика рівня: учень (слухач) володіє глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями навчального матеріалу в повному обсязі та здатний їх ефективно використовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь учня (слухача) повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити джерела інформації й користуватися ними, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки. Учень (слухач) правильно й усвідомлено застосовує всі види технічної та конструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Може самостійно розробляти окремі її види. Самостійно, правильно і в повному обсязі виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно складеним планом. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.		Професійно-практична підтртовка Характеристика рівня: учень (слухач) володіє професійними знаннями правильно, впевнено виконує всі прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого (контрольного) завдання. Зразково дотримується нормативів витрат матеріалів та інших ресурсів. Правильно й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Володіє основами професійної культури та виявляє прагнення й здатність до продуктивної і творчої співпраці в колективі. У процесі роботи може припускатися неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Результат виконаної роботи повністю відповідає рівню кваліфікації, що обумовлений кваліфікаційною характеристикою з відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти або діючим якісним і кількісним показникам (норми виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) або може відповідати вищому кваліфікаційному рівню, ніж запланований. Забезпечує високий рівень організації праці та дотримання правил техніки безпеки.	
10	Учень (слухач) уміє усвідомлено засвоювати нову інформацію обсягом, передбаченим програмою. Володіє глибокими, міцними знаннями навчального матеріалу та здатний їх правильно використовувати для виконання практичних завдань. Відповідь учня (слухача) повна, правильна, логічна, містить аналіз і систематизацію. Встановлює причиннонаслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки з незначною консультацією викладача. Вміє самостійно користуватися джерелами інформації. Учень (слухач) самостійно і правильно застосовує довідкову інформацію, технічну та конструкторсько-технологічну документацію. Практичні завдання виконує в цілому правильно в повному обсязі як з	10	Учень (слухач) володіє професійними знаннями обсягом, передбаченим навчальною програмою, та самостійно, правильно, впевнено виконує прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторськотехнологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє розробляти окремі її види. Дотримується нормативів витрат матеріалів й інших ресурсів. Виявляє елементи професійної культури та прагнення і здатність до продуктивної творчої співпраці в колективі. В процесі роботи може припускатись окремих неточностей, які самостійно виправляє. Результат виконаної роботи в цілому відповідає діючим заданим якісним і кількісним

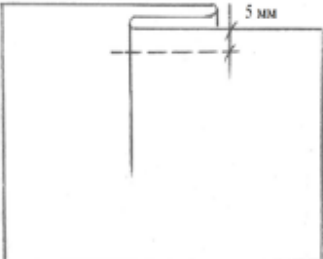
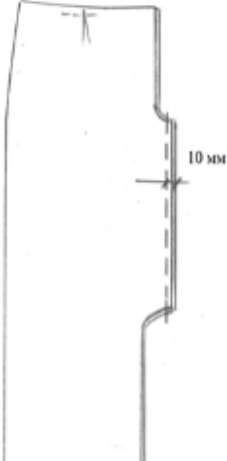
	використанням типового алгоритму, так і в дещо змінених умовах. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається окремих неточностей, які може виправити самостійно. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.		показникам. Рационально організовує робоче місце та дотримується правил безпеки праці.
11	Учень (слухач) володіє узагальненими знаннями навчального матеріалу в повному обсязі та здатний їх ефективно використовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь учня (слухача) повна, правильна, логічна і містить аналіз, систематизацію, узагальнення навчального матеріалу. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Правильно й усвідомлено застосовує всі види довідкової інформації, технічної та інструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Може самостійно скласти окремі її види. Практичні завдання виконує правильно у повному обсязі як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається незначних неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Виказує пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.	11	Учень (слухач) володіє професійними знаннями в повному обсязі та самостійно, правильно, впевнено виконує всі прийоми, технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого або контрольного завдання. Зразково дотримується нормативів витрат матеріалу та інших ресурсів. Правильно й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Володіє основами професійної культури та виявляє прагнення і здатність до продуктивної й творчої співпраці в колективі. У процесі роботи припускається незначних неточностей, які самостійно виявляє і виправляє. Результат виконаної роботи повністю відповідає діючим якісним та кількісним показникам. Забезпечує високий рівень організації праці та дотримання правил безпеки праці.
12	Учень (слухач) володіє системними знаннями навчального матеріалу та ефективно їх застосовує для виконання практичних завдань, передбачених навчальною програмою. Відповідь учня (слухача) повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Правильно і усвідомлено використовує всі види довідкової, технічної та конструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Бездоганно виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.	12	Учень (слухач) володіє системними професійними знаннями в повному обсязі та бездоганно виконує всі прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання конкретної роботи в межах навчальної програми. Повністю виконує або перевиконує норми часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання у повній відповідності до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації. Вміє самостійно розробляти її види, обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого (контрольного завдання). Знаходить шляхи зменшення витрат матеріалів та інших ресурсів, що не впливають на якість. Впевнено й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Опанував основи професійної культури та виявляє прагнення і здатність до продуктивної творчої співпраці в колективі. Результат виконаної роботи повністю відповідає діючим якісним і кількісним показникам або може бути кращий від них. Забезпечує високий рівень організації праці і робочого місця, зразково дотримується правил безпеки праці.

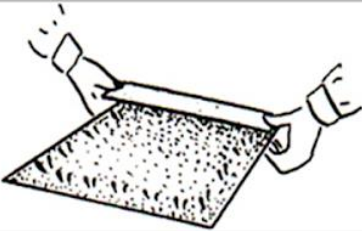
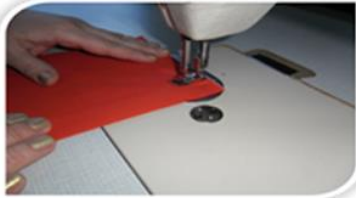
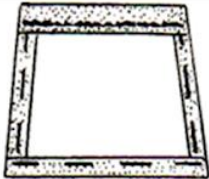
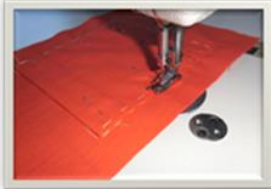
Інструкційно-технологічна картка

Заготовка та обробка зрізів косою смужкою із використанням ПМП

№	Технологічна послідовність	Технічні умови
Заготовка косої смужки		
	Скласти тканину 	Скласти тканину так, щоб поздовжня нитка лягла на поперечну.
	Накреслити лінії 	Креслимо лінію під кутом 45° і від нею на необхідну величину прокладаємо таку кількість ліній, яку необхідно до певної довжини. Вирізаємо смужки.
	Скласти смужки 	Смужки скласти лицем до лиця по поздовжніх лініях!

Основна частина

№ з/п	Послідовність виконання обробки вузла виробу (операцій)	Технічні умови виконання операцій (ТУ), мм	Обладнання, інструменти	Графічне зображення
1	Застрочити м'які складки по верхньому зрізу підкладки переднього і заднього полотнища спідниці.	Застрочити м'які складки по верхньому зрізу підкладки переднього і заднього полотнища спідниці на відстані 5 мм від зрізу. Складки з лицьової сторони підкладки направлені в бік бічних зрізів.	Універсальна швейна машина GC 5550	
2	Зшити середні зрізи підкладки заднього полотнища спідниці.	Зшити середні зрізи підкладки заднього полотнища спідниці швом шириною 10 мм, попередньо зметавши швом шириною 9 мм. Видалити нитки зметування.	Універсальна швейна машина GC 5550	
3	Обметати припуски середнього шва підкладки заднього полотнища спідниці.	Обметати припуски середнього шва підкладки заднього полотнища спідниці збоку лівої частини підкладки заднього полотнища спідниці.	Краєобметувальна машина 51-А кл	

№	Найменування операції	Зображення
1	Перевірка деталей крою	
2	Уточнити місце кишені на основній деталі по лекалу.	
3	Обробка верхнього зрізу кишені. Перегнути припуск на обробку верхнього краю кишені по наміченій лінії на лицевий бік.	
4	Запрасування верхнього зрізу кишені. Для цього підгорнути внутрішній зріз припуску на 1 см і запрасувати.	
5	Заметати верхню сторону кишені на 0,5 від підігнутого краю. Довжина стібків при заметуванні 0,5...1 см.	
6	Настрочити верхній зріз кишені швом 0,1 – 0,2 см.	
7	Обробка нижнього та бічного зрізів. Заметати бічні і нижній зріз кишені по намічених лініях. Пропрасувати готову кишеню.	
8	З'єднання деталей кишені з основним виробом . Підготовлені деталі кишені накласти на деталі фартуха по намічених лініях та приметати. Настрочити кишеню на виріб швом 0,1 – 0,2 см.	

Вигляд кишені



Вимоги до якості

Кишеня з відрізним бочком повинна мати естетичний вигляд.

Не допускається розтягування входу в кишеню.

Відрізнний бочок виконується з урахуванням напрямку ниток основи та малюнку.

Технологічна карта

Обробка кишені з відрізним бочком з суцільновикресоною обшивкою входу в кишеню

Інструменти



нитки



голка ручна
подушка для голок
наперсток
сантиметрова стрічка
ножиці



швейна машина JUKI



парог енератор

Деталі крою



передня половинка
штанів



відрізнний бочок



підкладка кишені



клейова прокладка
входу в кишеню

Охорона праці

1. Всі ручні роботи виконуються з наперстком.

2. Забороняється робити контрольні позначки олівцем або ручкою. Усі позначки виконуються кравецькою крейдою.

3. При машинних роботах забороняється торкатися голки під час роботи, а також заправляти нитки і знімати голку при ввімкненій машині.

4. Перед виконанням ВТО необхідно перевірити справність парогенератора.

5. Забороняється проводити ВТО без пропрасувача.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з НВР

«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»

Ірина СЛЮСАР

«__»_____ 2022 рік

Перелік дипломних робіт

Професія: Кравець

Рівень кваліфікації: 2-3 розряд

1. Зметування зрізів деталей з припуском і без припуску.
2. Зметування зрізів деталей з посадкою і без посадки.
3. Зметування деталей по овальним зрізам.
4. Виметування країв обшивних деталей прямими стібками.
5. Виконання з'єднувальних швів.
6. Виконання крайових швів.
7. Виконання оздоблюваних швів.
8. Виготовлення кухонних рушників.
9. Виготовлення серветок.
10. Виготовлення серветок з мереживом.
11. Виготовлення серветок з обкантувальними зрізами.
12. Виготовлення скатертини.
13. Виготовлення скатертини з мереживом.
14. Виготовлення скатертини з торочками.
15. Виготовлення скатертини з тасьмою.
16. Виготовлення скатертини з оздобленням.
17. Виготовлення штор з лляної тканини.
18. Виготовлення штор з жакардової тканини.
19. Виготовлення штор з торочками.
20. Виготовлення ламбрекенів з шифону.
21. Виготовлення ламбрекенів з обкантувальними зрізами.
22. Виготовлення ламбрекенів з фатіну.

23. Виготовлення ламбрекенів з оздоблювальною стрічкою.
24. Пошиття постільної білизни (підковдри, простирадла, наволочок тощо).
25. Пошиття фартухів різних фасонів.
26. Пошиття спідниці.
27. Пошиття брюк без підкладки..
28. Пошиття сукні нескладної технологічної обробки.
29. Пошиття блузи.
30. Пошиття халата.
31. Виконання нескладного ремонту одягу (проклеювання, штопання тощо).
32. Виконання часткового ремонту середньої складності.

Майстер виробничого навчання

Катерина ГЕРАСЬКО

ПОГОДЖЕНО

Старший майстер

Переяслав-Хмельницького ЦПТО

_____Юлія Радіоненко

«___»_____ 2022 рік

РОЗГЛЯНУТО і СХВАЛЕНО

На засіданні методичної комісії
швейного напрямку

_____Наталія КОВТУН

«___»_____ 2022 рік

Паспорт лабораторії

ДПТНЗ «Переяслав-Хмельницький центр професійно-технічної освіти»

Професія: _____

Завідуючий лабораторією: _____

1 Загальна характеристика

Юридична адреса _____

Номер лабораторії _____

Місце розташування (поверх) _____

Загальна площа:

лабораторії _____ м²лаборантської _____ м²**2 Меблі та обладнання**

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3
	Робоче місце викладача	
	Дошка	
	Столи аудиторні	
	Стільці	
	Шафи	

3 Перелік навчально-наочних посібників і навчального обладнання**3.1 Підручники та посібники**

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3

3.2 Навчально-методичне забезпечення

(робочі програми, освітня програма, державний стандарт)

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3

3.3 Роздатковий матеріал

(Картки контролю знань, інструкції до лабораторних та практичних робіт, методичні карти тощо)

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3

3.4 Наочні посібники

(Демонстраційні прилади, стенди, плакати, таблиці тощо)

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3

3.5 Електронні засоби освітнього процесу

(Відеоматеріали, слайди, мультимедійні презентації тощо)

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3

4 Засоби охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки

(Інструкції з ТБ, журнал з ТБ, куточок з ТБ, вогнегасник, пожежний щит, спецодяг тощо)

№ з/п	Найменування	Кількість, шт
1	2	3

Державний професійно-технічний навчальний заклад «Переяслав – Хмельницький центр професійно-технічної освіти» (08400, Київська область, м. Переяслав – Хмельницький, вул. Можайська, 5), в особі директора Лопати Миколи Петровича (далі навчальний заклад), який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

1.1. Надати здобувачам освіти, обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничої практики згідно з планом – графіком:

[illegible]

1.4. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально – виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Проводити інструктажі з охорони праці, забезпечити здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання спецодягом, іншими

засобами індивідуального захисту та лікувально – профілактичне обслуговування за нормами, встановленими для відповідних штатних працівників підприємства.

1.5. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.6. Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені учнями порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.8. Після закінчення виробничої практики, надати виробничу характеристику на кожного здобувача освіти.

1.9. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад.

1.10. Згідно з Законом України «Про освіту» розділ 3, ст. 53, п.4 може бути перераховано на рахунок центру професійно-технічної освіти заробітну плату здобувачів. 50% з якої виплачується учням, а 50% залишається на розвиток матеріально-технічної бази закладу.

р/р _____

2. Навчальний заклад зобов’язується:

2.1. Подати підприємству до початку виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно – практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно – технічну та професійно – практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей, спеціалізації та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально – методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні в установленому порядку нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов’язків щодо організації і проведення виробничого навчання і виробничої практики згідно із законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються в установленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено у двох примірниках, один з яких, зберігається на підприємстві, а другий – у навчальному закладі.

6. Адреси та розрахункові рахунки сторін:

ПІДПРИЄМСТВА

(підпис керівника підприємства)
закладу)

НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

(підпис керівника навчального

М.П.

М.П.

ВИТЯГ З НАКАЗУ

ПО _____
(назва та адреса підприємства)

від « ____ » _____ 20 ____ р. № _____

Наказом керівника _____
(назва підприємства)

Здобувачі освіти ДПТНЗ «Переяслав-Хмельницький ЦПТО»

1. _____

2. _____

Зараховано на період проходження практики

з « ____ » _____ 20 ____ р. по « ____ » _____ 20 ____ р. і закріплені за

(посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника практики)

Керівник _____

АКТ

обстеження робочого місця у відповідності з нормами та вимогами техніки безпеки

« ____ » _____ 20 ____ р. м. Переяслав-Хмельницький

КОМІСІЯ В СКЛАДІ

Зав. виробництвом _____

інженер по ТБ _____

майстер в\н ДПТНЗ «Переяслав-Хм. ЦПТО» _____

Який знаходиться на практиці (за професією) _____

Встановлено, що стан робочого місця відповідає вимогам охорони праці та техніки безпеки

Зав. виробництвом: _____

Інженер по ТБ: _____

Майстер в\н _____

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

*Державний професійно-технічний
навчальний заклад
«Переяслав-Хмельницький центр професійно-
технічної освіти»*

ЩОДЕННИК

**Обліку навчально-виробничих робіт
під час виробничої практики**

Здобувач освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Група № _____
(професія)

Майстер виробничого навчання _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Почато _____ 202_ р.
Закінчено _____ 202_ р.

Виробнича характеристика

на здобувача освіти _____ ДПТНЗ «Переяслав-Хмельницький ЦПТО»
(міського, сільського)

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Група № _____ професія _____

Здобувач освіти _____
(прізвище, ім'я, по-батькові)

Виробничої практики _____
(назва підприємства)

фактично працював з _____ 20__ р.

По _____ 20__ р., виконував роботи _____ розряду на
робочих місцях _____
(перелік робіт і робочих місць)

1. Якість виконання робіт _____

2. Виконання норм за період з « _____ » (відгук) _____

По « _____ » _____
(виробничі показники)

3. Знання технологічного процесу, поводження з інструментом і обладнанням _____

(детальний відгук)

4. Трудова дисципліна _____

Здобувач освіти _____ заслуговує
присвоєння _____ тарифного розряду (звання) по спеціальності _____

Начальник цеху (керівник практики) _____

Майстер цеху (бригадир) _____

Майстер виробничого навчання _____

« _____ » _____ 20__ р.

ВИСНОВОК

про якість виконання робіт здобувачем освіти,
ступінь оволодіння ним технологічного процесу
поводження з інструментом і устаткуванням за час
перебування на практиці в цеху підприємства.

М.П.

Начальник цеху (дільниці) _____

(підпис)

Майстер виробничого навчання _____

(підпис)

[illegible]

При необхідності для запису робіт, які виконуються здобувачем освіти, вклеюють або вшивають додаткові аркуші.

ЗАВДАННЯ

Здобувач освіти _____

Який навчається професії _____

повинен пройти виробниче навчання на робочих місцях _____

і виконати у відповідності з навчальною програмою такі роботи:

[illegible]

які виконуються здобувачем освіти

[illegible]

Облік робіт,

[illegible]

які виконуються здобувачем освіти

[illegible]

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з НВР

«Переяслав-Хмельницького ЦПТО»

Ірина СЛЮСАР

«___»_____ 2022 рік

ГРАФІК**Перевірки виробничої практики майстром виробничого навчання****Герасько Катерини Василівни**

Група №_____

Професія:_____

Рівень кваліфікації:_____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назва підприємства	Число, місяць																Відмітка про перевірку

Майстер виробничого навчання

ПОГОДЖЕНО

Старший майстер

Катерина ГЕРАСЬКО

Юлія РАДІОНЕНКО

ДЛЯ НОТАТОК

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 30 horizontal blue or grey lines spaced evenly apart, typical of notebook paper. The lines extend across the entire width of the page, leaving small margins at the top and bottom. There are no vertical lines, text, or other markings on the page.