

Договір публічної оферти на надання інформаційно-консультаційних послуг (психологічної допомоги)

Преамбула

Київ, 14 листопада 2023 р.

ФОП Бартош Олена Олександрівна, код ПН: 3536401926, зареєстрована в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, номер запису №20103500000044768 від 12.11.2023 року (далі – «**Виконавець**»), керуючись ст. 633 ст. 638 ст. 641 ст. 642 ст. 644 Цивільного Кодексу України, робить публічну пропозицію (надалі — «**Публічна оферта**») Клієнту щодо надання консультаційних послуг (психологічної допомоги), надалі – «**Послуги**», а Клієнт його приймає та сплачує.

Прийняття (акцепт) Публічної оферти здійснюється Клієнтом у порядку, визначеному цим Договором. В результаті акцепту Клієнтом цієї Публічної оферти Договір вважається укладеним.

Далі за текстом Договору Виконавець та Клієнт окремо іменуються «**Сторона**», а разом – «**Сторони**».

1. Терміни та визначення, що використовуються у Договорі

Публічна оферта (далі – «**Оферта**») – публічна пропозиція, адресована необмеженій кількості Клієнтів укласти Договір на умовах, що містяться в даній Оферті, викладеній на Сайті/Особистій сторінці у соціальних мережах Виконавця.

Сайт – веб-сторінка Виконавця в мережі Інтернет за адресою <https://psychologist-bartosh.com/>, яка є основним джерелом інформування Клієнта про Послуги Виконавця, умови та вартість.

Акцепт – повне, безумовне та беззастережне прийняття Клієнтом умов у тому вигляді, в якому вони викладені у цій Оферті. Акцепт здійснюється шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця. Оферта має силу акта про надання послуг і прийняття послуги здійснюється без підписання відповідного акта.

Клієнт — фізична або юридична особа, яка здійснила Акцепт даної Оферти з метою отримання консультаційних послуг та сплатила їх вартість, згідно з виставленим рахунком Виконавцем.

Домовленості – угоди, досягнуті Сторонами усно чи письмово – у месенджерах або на e-mail.

Послуги надаються Виконавцем в усній формі, у тому числі за телефоном, Zoom, Skype, іншими відеомесенджерами, а також під час особистої зустрічі.

Тривалість Послуг вказана на Сайті та залежить від виду послуг, обраних Клієнтом.

Сфера Послуг – вид вербальної взаємодії, що виключає будь-які медичні призначення, виписку рецептів та продаж будь-яких медичних товарів, у тому числі лікарських засобів.

Періодичність Послуг визначається Виконавцем та Клієнтом спільно або зазначена на сайті. Консультації можуть бути разовими (1-3 раз на рік) або регулярними (1-3 рази на тиждень), в останньому випадку вони є Курсом Психотерапії.

Теми консультацій визначає Клієнт та повідомляє про неї Виконавцю усно чи письмово – у месенджерах або на e-mail.

Місце, дату, час початку Послуг визначає Виконавець, про що повідомляє Клієнта. Спілкування Сторін поза обумовленими умовами та за межами встановленого часу – не є **Послугами**.

Результат – зміна психологічного стану Клієнта під час отримання Послуг, що відповідає початковій меті (запиту) Клієнта. Оцінка досягнутого результату не має об'єктивних критеріїв, оскільки цілком залежить від індивідуальних особливостей Клієнта та може бути неодноразово зміненою під час отримання Послуг.

2. Предмет Договору

2.1. Даний Договір є публічним, укладеним між Виконавцем з одного боку та Клієнтом – з іншого, з моменту акцепту останнім усіх без винятку умов цього Договору.

2.2. **Предмет Договору – Послуги**, надані Виконавцем Клієнту на умовах цієї Оферти.

2.3. Виконавець зобов'язується надати Клієнту **Послуги**, а Клієнт зобов'язується їх прийняти та сплатити у порядку та на умовах, визначених цим Договором та законодавством України.

2.4. Надання **Послуг** Виконавцем за цим Договором здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України та домовленостей Сторін.

3. Оплата послуг

3.1. Вартість **Послуг** за цим Договором зазначається у визначеному Виконавцем порядку на підставі вартості, зазначеної на Сайті/Особистій сторінці у соціальних мережах Виконавця або за підсумками домовленостей Сторін.

3.2. Порядок оплати **Послуг** Виконавця – 100% передоплата, якщо інше не передбачено домовленостями Сторін.

3.3. Клієнт сплачує **Послуги** у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі.

3.4. Валютою Договору є гривня.

4. Права та обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно, якісно та в повному обсязі надати Послуги, передбачені цим Договором.

4.1.2. Надавати Послуги державною українською мовою. В окремих випадках, на прохання Клієнта, Виконавець може надавати Послуги мовою, яка більш зрозуміла клієнту і сприятиме кращому розумінню та/або отриманню терапевтичного результату.

4.1.3. До надходження від Клієнта оплати – надати інструкції про порядок отримання Послуг.

4.1.4. Попередити Клієнта про неможливість надання Послуг або зміну часу її надання – не менше ніж за 1 години до початку. Про що Виконавець повідомляє Клієнту за номером телефону у будь-який месенджер, адресою електронної пошти, у соціальних мережах або іншим способом.

4.1.5. Не розголошувати третім особам інформацію про надані Послуги, їх результати, інтимне та сімейне життя Клієнта, яке стало відомим Виконавцю під час виконання цього Договору, крім випадків, передбачених законодавством України або з дозволу Клієнта.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Не відшкодовувати вартість Послуг Клієнту у таких випадках:

- якщо Клієнт не повідомив Виконавця про те, що не зможе бути присутнім на індивідуальній консультації або зробив це пізніше, ніж за 24 години до початку;
- якщо Клієнт перебуває у стані алкогольного сп'яніння або під впливом наркотичних засобів;
- якщо з боку Клієнта порушено роботу Інтернету, обладнання або ПЗ, якщо були збої в роботі електронної пошти, у тому числі – попадання листів Виконавця до папки «Спам»;
- якщо Клієнт не дотримувався рекомендацій Виконавця, внаслідок чого отримав небажані наслідки (пряму чи непряму шкоду) для свого фізичного та/або психічного здоров'я.

В усіх зазначених випадках надання Послуг вважаються виконаними і підлягають оплаті в повному розмірі.

4.2.2. Вимагати від Клієнта сумлінного виконання взятих зобов'язань та наданих Виконавцем рекомендацій, шанобливого ставлення до Виконавця.

4.2.3. Змінювати умови цього Договору в односторонньому порядку без попереднього погодження з Клієнтом.

6. Відповідальність сторін

6.1. Клієнт несе відповідальність за повноту та достовірність наданої Виконавцю інформації. Виконавець під час надання Послуг спирається на інформацію, надану Клієнтом.

6.2. Ніяка інформація та матеріали, що надаються Виконавцем у рамках надання Послуг за цим Договором, не можуть розглядатися як гарантії Результату, оскільки це залежить від дій самого Клієнта, його психічної зрілості, особистісних якостей, готовності до змін, відповідальності за своє життя. Прийняття будь-яких рішень на основі наданих Виконавцем Послуг перебуває у винятковій компетенції Клієнта. Клієнт бере на себе повну відповідальність за ризики, пов'язані з використанням інформації, наданої Виконавцем у рамках виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

Послуги, які надає Виконавець у рамках цього Договору, не вимагають наявності ліцензій та сертифікатів відповідності. Разом з тим вони можуть не збігатися зі звичними (природно сформованими) умовами та поведінковим способом життя Клієнта, вимагають самоконтролю, безперервного спостереження за власним самопочуттям. При появі будь-яких ознак негативних наслідків Послуг, що надаються, Клієнт зобов'язаний негайно припинити їх отримання і звернутися за консультацією лікаря/іншого профільного фахівця.

Виконавець звільняється від будь-якої відповідальності, включаючи відшкодування будь-яких збитків та санкцій, пов'язаних із виникненням/проявленням негативних наслідків для Клієнта, що мають відношення до послуг Виконавця, оскільки Клієнт отримує їх на свій страх та ризик, усвідомлюючи обставини, викладені у цьому Договорі.

6.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором на час дії обставин непереборної сили. Протягом цього часу Сторони не мають взаємних претензій, і кожна Сторона бере на себе свій ризик наслідків форс-мажорних обставин. Про виникнення таких обставин Сторони зобов'язані взаємно повідомити одна одну письмово, за будь-яким із засобів електронного зв'язку, включаючи електронну пошту.

Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) Сторони розуміють: пожежу, повінь, землетрус, страйки та інші стихійні лиха, війну та військові дії, набуття чинності нормативними правовими актами та актами застосування права, що перешкоджають виконанню зобов'язань, вимушена термінова (непланова) госпіталізація, підтверджена документально. Перелічені обставини знаходяться поза контролем Сторін та перешкоджають виконанню цього Договору.

Відсутність у Клієнта часу для отримання Послуг, перебування у відпустці/від'їзді/поїзді, проблеми доступу до Інтернету, поломка засобів доступу до Інтернету – не є форс-мажорними обставинами.

6.4. Сукупна відповідальність Виконавця за цим Договором за будь-яким позовом або претензією щодо Договору або його виконання обмежується розміром передоплати, сплаченої Виконавцю Клієнтом. При цьому з Виконавця може бути стягнуто лише передоплату, але не втрачену вигоду.

7. Конфіденційність та авторське право

7.1. Сторони домовилися вважати всю інформацію, пов'язану з наданням Послуг за цим Договором – конфіденційною. Конфіденційна інформація не може передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони цього Договору, крім випадків вимог правоохоронних органів, у рамках судових процесів або у разі юридичного захисту Виконавцем своїх прав та інтересів.

7.2. Будь-які інформаційні матеріали, що надаються Клієнту при наданні Послуг, охороняються авторським правом, за жодних обставин не надходять у власність Клієнта і не можуть бути використані Клієнтом поза рамками Послуг Виконавця, які не підлягають копіюванню, зміні, поширенню серед третіх осіб.

Порушення зазначених обмежень є підставою для притягнення Клієнта до цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності, а також до відмови Виконавця від виконання цього Договору, без відшкодування будь-яких збитків Клієнту та без повернення здійсненої оплати за Послуги.

8. Персональні дані

8.1. Клієнт, здійснюючи Акцепт цього Договору, дає згоду на збирання, обробку та передачу його персональних даних для забезпечення реалізації цивільноправових взаємовідносин, проведення розрахунків з Клієнтом, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин, що не суперечить законодавству України.

8.2. Сторони зобов'язуються відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних забезпечити належний захист персональних даних від незаконного опрацювання, незаконного доступу до них. У тому числі Сторони зобов'язуються вжити необхідних заходів для запобігання неприпустимому розголошенню персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Сторін, яким такі персональні дані стали відомі у зв'язку з виконанням зобов'язань за цим Договором.

9. Строк дії Договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту оплати Клієнтом **Послуг** Виконавця та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

9.2. Зобов'язання Сторін згідно з цим Договором вважаються виконаними з моменту завершення часу надання **Послуг**.

9.3. Сторони мають право достроково розірвати цей Договір за погодженням Сторін, повідомивши про це один одного письмово будь-якими доступними способами комунікації.

10. Заключні положення

10.1. Цей Договір регулюється чинним законодавством України незалежно від того, де знаходиться Клієнт, який отримує Послуги.

10.2. Клієнт підтверджує, що він до прийняття Договору ознайомився з усіма його умовами та усвідомлено, без будь-якого примусу, здійснив акцепт цього Договору.

10.3. Після акцепту умов цього Договору усі попередні переговори та листування Сторін, які будь-що стосувалися цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.4. Усі правові відносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору та не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

10.5. Виконавець несе відповідальність за правильність зазначених ним у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення – несе ризики настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Актуальна редакція Договору перебуває на Сайті Виконавця.

10.6. Усі суперечки та розбіжності між Сторонами вирішуються шляхом переговорів. При цьому претензійний порядок вирішення спорів, що виникає із відносин щодо укладення цього Договору, є обов'язковим. Одержувач претензії протягом 30 календарних днів з дня отримання претензії, письмово повідомляє заявника про претензії про результати розгляду претензії. У разі недосягнення угоди у встановлений строк – спір передається на розгляд до судового органу відповідно до чинного законодавства України за місцем реєстрації Виконавця. Визнання судом будь-якого положення цього Договору недійсним або таким, що не підлягає примусовому виконанню – не тягне за собою недійсності інших його положень.

10.7. Сторони встановили, що скріншоти їх листування електронною поштою або у месенджерах, на виконання цього Договору, є достатнім та допустимим доказом фактів, які в них зазначені. Сторони визнають, що всі повідомлення, угоди, документи та листи, надіслані з використанням уповноважених адрес електронної пошти, вважаються надісланими та підписаними Сторонами, крім випадків, коли у них прямо не зазначено зворотнє.

10.8. Уповноваженими адресами електронної пошти Сторін визнаються:

– для Виконавця – bartosh.alenaa@gmail.com;

– для Клієнта – адреса електронної пошти, вказана під час замовлення Послуг.

11. Реквізити Виконавця

ФОП Бартош Олена Олександрівна

Рахунок (IBAN): UA343220010000026000340016102

ЄДРПОУ: 3536401926

Призначення платежу: за консультаційні послуги. Без ПДВ

Телефон +38 095 827 53 67

Служба підтримки: bartosh.alenaa@gmail.com