

Погоджую


Голова ради трудового  
колективу комунального закладу  
професійної (професійно-технічної)  
освіти «Київський професійний  
технологічний коледж»

 Світлана ЯРОШОВЕЦЬ

"15" 01 2024

Затверджую

Директор  
комунального закладу  
професійної (професійно-технічної)  
освіти «Київський професійний  
технологічний коледж»

 Петро ГРОМАДЮК

"16" 01 2024



**Положення**  
**про користування гуртожитком**  
**комунального закладу**  
**професійної (професійно-технічної) освіти**  
**«Київський професійний технологічний коледж»**

Київ  
2024

## 1. Загальні положення

1. Це положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 20.06.2019 № 498 «Про затвердження Примірного положення про користування гуртожитком», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 № 1452 «Про затвердження Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти»

2. Це Положення визначає порядок користування гуртожитками комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний технологічний коледж» (надалі – Закладу): жилою площею, жилими та іншими приміщеннями в них.

3. Особливості користування гуртожитками Закладу, які використовуються для проживання здобувачів освіти у період навчання, перенавчання, підвищення кваліфікації у закладах освіти, визначаються Порядком забезпечення гуртожитком осіб, які здобувають освіту в комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний технологічний коледж»

4. Учнівські гуртожитки Закладу призначені для проживання здобувачів освіти на період навчання.

5. Працівники Закладу можуть бути поселені у гуртожиток на період роботи за умов наявності у гуртожитку вільних місць та відсутності у них іншого місця проживання у населеному пункті, в якому розташований гуртожиток, за погодженням з радою трудового колективу Закладу (надалі – Радою) на термін не більше одного року з моменту укладення договору найму жилого приміщення у гуртожитку з можливістю продовження такого терміну.

У гуртожиток на термін до одного року можуть бути поселені особи, які здобувають освіту в інших закладах освіти, працівники інших закладів освіти, установ та організацій, особи, які направлені у відрядження до Закладу, за наявності у ньому вільних місць за погодженням з Радою.

6. Гуртожитки Закладу є невід'ємною частиною цілісного майнового комплексу Закладу, загальне керівництво яким здійснює директор Закладу.

7. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, не можуть бути предметом застави.

8. Кожне приміщення у гуртожитку повинне мати функціональне призначення.

9. Житлова площа в гуртожитках надається у вигляді:

окремого житлового приміщення для користування однією особою чи сім'єю;

ліжко-місця для проживання одиноких осіб, які не перебувають між собою в сімейних відносинах;

ліжко-місця для іногородніх учнів, що здобувають освіту в Закладі, та потребують місця в гуртожитку.

Розмір житлової площі, що надається в гуртожитку, не може бути меншим ніж 6 м<sup>2</sup> на одну особу.

10. У гуртожитку повинні бути забезпечені необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури, виховної роботи.

11. Внутрішній розпорядок у гуртожитку визначається правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються відповідно до цього Положення і затверджуються директором Закладу за погодженням із заступником директора з навчально-виховної роботи Закладу.

12. Права та обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором Закладу.

## **2. Надання жилого місця в гуртожитку**

13. Для отримання в користування житлової площі в гуртожитку особа подає заяву на ім'я директора Закладу.

14. Житлова площа для осіб, що здобувають освіту в Закладі, надається на підставі наказу директора про поселення до гуртожитку та укладеним між здобувачем освіти (якщо особа є повнолітньою) або батьками (особами, що їх замінюють) неповнолітнього здобувача освіти договором про поселення до гуртожитку.

Надання жилої площі у гуртожитку у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти в одній навчальній групі.

15. Житлова площа у гуртожитку для осіб відповідно до п.5 цього Положення надається на підставі рішення директора Закладу про розподіл місць у гуртожитку за погодженням з Радою.

Директор Закладу для поселення до гуртожитку укладає договір найму житлового приміщення в гуртожитку (далі – договір найму житлового приміщення) з особою (її батьками або особами, які їх замінюють, якщо особа є неповнолітньою).

Договір найму житлового приміщення зберігаються у особи, яка поселяється на житлову площу в гуртожитку, протягом усього терміну її проживання у гуртожитку.

16. Першочергове право на забезпечення житловою площею в гуртожитку мають здобувачі освіти, які належать до таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають відповідні пільги;

3) діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I—III групи;

4) особи, яким згідно із статтею 44 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту» гарантується державна цільова підтримка для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у державних та комунальних закладах освіти;

5) особи, яким відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» гарантується надання місць у гуртожитках на час навчання;

6) особи, яким відповідно до частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» гарантовано надання місць у гуртожитках на час навчання;

7) особи з малозабезпечених сімей (за умови отримання відповідної державної допомоги згідно із законодавством);

8) особи з багатодітних сімей;

9) інші здобувачі освіти, яким згідно із законодавством гарантовано право на надання місць у гуртожитках на час навчання.

17. Облік осіб, які проживають у гуртожитку, оформлення необхідних документів щодо реєстрації їх місця проживання здійснюються уповноваженою особою, призначеною керівником Закладу (далі — комендант гуртожитку).

18. Особа, яка поселяється у гуртожиток, всі члени її сім'ї, що вселяються на надану житлову площу в гуртожитку, для укладення договору найму жилого приміщення зобов'язані особисто пред'явити паспорт громадянина України (для осіб, які не досягли 14 років — свідоцтво про народження).

Іноземці та особи без громадянства зобов'язані особисто пред'явити документ, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця або посвідку на постійне чи тимчасове проживання).

19. Особі, всім членам її сім'ї, що вселяються на надану житлову площу в гуртожитку, комендантом гуртожитку видається перепустка до гуртожитку.

20. Комендант гуртожитку ознайомлює під підпис особу, яка поселяється у гуртожиток, з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, зокрема з правами та обов'язками осіб, які проживають у ньому, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки.

21. Особі, яка поселилася до гуртожитку, надається ліжко, шафа для одягу, стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо.

Перелік майна, що передається особі, яка поселилася у гуртожиток, визначається договором найму житлового приміщення.

22. Особи, які проживають у гуртожитку, за рішенням директора Закладу можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку без погіршення умов проживання за погодженням з радою трудового колективу Закладу.

23. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток до гуртожитку. Перебування відвідувачів у гуртожитку здійснюється відповідно до правил внутрішнього розпорядку гуртожитку.

24. Відповідно до плану роботи Закладу в гуртожитку можуть проводитись фізкультурно-оздоровчі, культурно-освітні та інші заходи. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог. За умови здійснення освітнього процесу у дистанційному форматі рекомендовано за можливості здійснювати масові заходи виховного характеру з проживаючими в гуртожитку поза приміщеннями закладу або у форматі онлайн.

### **3. Права та обов'язки сторін**

25. Особи, які проживають у гуртожитку, мають право:

на своєчасне надання житлово-комунальних послуг належної якості згідно із законодавством;

користуватися на рівних умовах приміщеннями навчального, побутового, медичного та спортивного призначення, іншими допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем гуртожитку;

подавати пропозиції щодо своєчасної заміни обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у забезпеченні належного утримання майна гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму жилого приміщення;

брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у гуртожитку.

26. Особи, які проживають у гуртожитку, зобов'язані:

своєчасно сплачувати за проживання у гуртожитку в терміни, встановлені договором найму житлового приміщення (окрім здобувачів освіти, для яких проживання в гуртожитку є безкоштовним відповідно до чинного законодавства);

дотримуватися правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;

підтримувати чистоту і порядок у житлових та допоміжних приміщеннях гуртожитку;

забезпечити наявність дублікатів ключів від житлового приміщення, в якому вони проживають, у коменданта гуртожитку;

використовувати житлову площу та майно гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;

забезпечувати збереження приміщень, обладнання та інвентарю гуртожитку;

дотримуватися вимог пожежної безпеки, санітарних норм і правил (електропобутові прилади, комп'ютерна та інша особиста техніка підлягають реєстрації у коменданта гуртожитку);

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними приміщеннями гуртожитку;

у разі виселення з гуртожитку передати коменданту гуртожитку все майно, яке надано у користування згідно з договором найму жилого приміщення;

відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства.

27. Особам, які проживають у гуртожитку, забороняється:

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

захарашувати допоміжні приміщення гуртожитку;

установлювати супутникові антени та кондиціонери з порушенням вимог містобудівного законодавства, зокрема у місцях, де вони погіршують архітектурний вигляд будівлі гуртожитку;

утримувати тварин;

зберігати в гуртожитку легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря;

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

самовільно переселятися з одного житлового приміщення в інше;

обмінювати, здавати в піднайом житлові приміщення, в яких вони проживають;

порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

вживати та зберігати наркотичні засоби або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних засобів, токсичних або інших одурманюючих речовин;

палити в приміщеннях гуртожитку.

28. Директор Закладу та комендант гуртожитку зобов'язані:

організувати належну експлуатацію та утримання майна гуртожитку;

створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями;

вести облік осіб, які проживають у гуртожитку на умовах найму;

забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;

інформувати осіб, які проживають у гуртожитку, про прийняття рішень, що стосуються їх проживання та організації побуту в гуртожитку;

забезпечувати проведення поточного та капітального ремонту гуртожитку, його допоміжних приміщень, інвентарю, обладнання, якщо інше не передбачено умовами договору найму жилого приміщення.

створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Спосіб виконання зазначених зобов'язань визначається директором Училища з урахуванням вимог законодавства.

#### **4. Оплата за проживання та послуги**

29. Особам, які здобувають професійну (професійно-технічну) освіту, житлова площа та житлово-комунальні послуги у гуртожитку надаються безоплатно.

30. З урахуванням положень переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410), за проживання у гуртожитку осіб, зазначених в абзацах третьому і п'ятому пункту 3, пункті 4 цього Порядку, встановлюється плата.

#### **5. Розірвання договору на проживання**

31. Договір найму житлового приміщення може бути розірваний відповідно до законодавства.

32. Особи, які відраховані з із Закладу та особи, термін проживання яких у гуртожитку відповідно до договору найму житлового приміщення в гуртожитку закінчився, підлягають виселенню з гуртожитку без надання іншого житлового приміщення.

33. Спори, що виникають під час користування житловими приміщеннями в гуртожитку, розв'язуються в установленому законодавством порядку.