



КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТРАЛЬНА МІСЬКА ЛІКАРНЯ»
КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

НАКАЗ

Від «02» 08 2023 р.

№ 189

**Про оприлюднення публічної інформації,
у формі відкритих даних, розпорядником
якої є КНП «Центральна міська лікарня»
Кропивницької міської ради»**

На виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10 2015 року №835 (зі змінами) (далі – Положення), враховуючи наказ Управління охорони здоров'я Кропивницької міської ради від 01.08.2023 №94, враховуючи необхідність об'єктивного і вчасного розміщення публічної інформації у формі відкритих даних та з метою неухильного виконання вимог чинного законодавства у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних в персональному кабінеті КНП «Центральна міська лікарня» Кропивницької міської ради» на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних з визначенням відповідальних осіб за формування інформації для оприлюднення згідно Додатку №1 до наказу.
2. Затвердити Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, що підлягають подачі до Управління охорони здоров'я Кропивницької міської ради для оприлюднення на Порталі відкритих даних Кропивницького згідно Додатку №2 до наказу.
3. Призначити відповідальною особою за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних інженера-програміста Трохановського Олександра Володимировича.
4. Відповідальній особі за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних інженеру-програмісту Трохановському О.В.:
 - 4.1. Оприлюднити даний наказ на власному веб-сайті підприємства не пізніше робочого дня, що настає за днем після його видання.
 - 4.2. Здійснювати оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних в електронному кабінеті на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних згідно Додатку №1.

4.3. Забезпечувати подання інформації у формі відкритих даних в електронному кабінеті згідно Додатку №1 та Додатку №2 в електронному вигляді до управління охорони здоров'я КМР для оприлюднення їх на Порталі відкритих даних Кропивницького.

5. Діловоду Старухіній О.В.:

5.1. Надати управлінню охорони здоров'я КМР даний наказ у сканованому вигляді для оприлюднення його на Порталі відкритих даних Кропивницького.

5.2. Здійснювати постійний контроль за наявністю та вчасністю оновлення інформації, яка зазначена в Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних згідно Додатку №1 на сайті <https://data.gov.ua/> у персональному кабінеті КНП «ЦМЛ КМР».

6. Відповідальним особам за формування інформації для оприлюднення, визначеним в Додатку №1 та Додатку №2 до даного наказу забезпечити:

4.1. Достовірність та актуальність оприлюднених даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

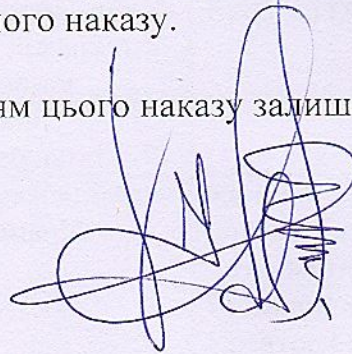
4.2. Своєчасність надання на електронну адресу інформації для оприлюднення відповідальній особі за оприлюднення інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних інженеру-програмісту Трохановському О.В.

4.3. Дотримання періодичності оновлення наборів даних згідно Додатку №1 та Додатку №2 до цього наказу.

7. Наказ по підприємству 18.10.2019р. №216 «Про оприлюднення публічної інформації, у формі відкритих даних, розпорядником якої є КЗ «Центральна міська лікарня м. Кіровограда» визнати такими, що втратили чинність з дати підписання даного наказу.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Генеральний директор



Олександр АРТІУХ

Наталія СОКОЛОВСЬКА

Додаток №1

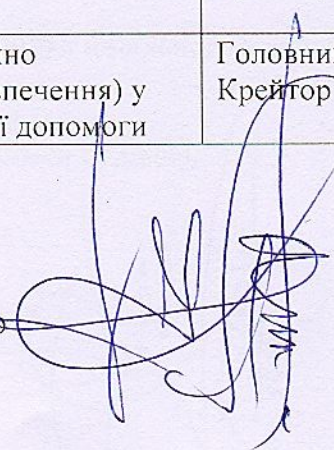
до наказу від «__» _____ 2023 №__

Перелік

наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних в персональному кабінеті КНП «Центральна міська лікарня» Кропивницької міської ради»

№ з/п	Перелік наборів даних для оприлюднення	Відповідальні особи за формування інформації для оприлюднення	Періодичність оновлення інформації
1.	Довідник підприємства із зазначенням ідентифікаційного коду в ЄДРПОУ, офіційного веб-сайту, адреси електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	Начальник відділу кадрів Таран І.О.	Щоразу зі зміною даних
2.	Інформація про структуру	Заступник генерального директора з економічних питань Ковальчук І.В.	Щоразу зі зміною даних
3.	Звіти про звернення громадян, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Секретар Кузьмович Л.П.	Щоквартально
4.	Перелік (реєстр) наборів даних	Заступник генерального директора з правових питань Соколовська Н.В.	Щоразу зі зміною даних
5.	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації (баланс, звіт про фінансовий результат)	Головний бухгалтер Крейтор І.О.	Щоквартально, річна
6.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації (Статут підприємства)	Заступник генерального директора з правових питань Соколовська Н.В.	Щоразу зі зміною даних
7.	Фінансова звітність	Головний бухгалтер Крейтор І.О.	Щоквартально, річна
8.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансового плану підприємства	Головний бухгалтер Крейтор І.О.	Щорічно
9.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	Головний бухгалтер Крейтор І.О.	Щоразу зі зміною даних

Генеральний директор



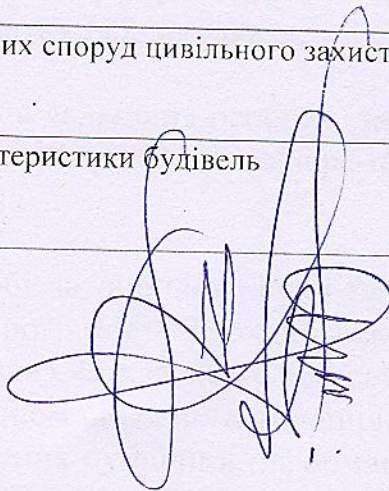
Олександр АРТЮХ

Перелік

наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, що підлягають подачі до Управління охорони здоров'я Кропивницької міської ради для оприлюднення на Порталі відкритих даних Кропивницького

№ з/п	Перелік наборів даних для оприлюднення	Відповідальні особи за формування інформації для оприлюднення
1.	Звіти про виконання фінансових планів підприємства	Головний бухгалтер Крейтор І.О.
2.	Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті	Заступник генерального директора з економічних питань Ковальчук І.В.
3.	Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, та їх залишки	Головний бухгалтер Крейтор І.О. Головна медична сестра Заболотна Н.Я.
4.	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення	Заступник генерального директора з технічних питань Поліщук І.Ю.
5.	Дані про медичне обладнання	Головний бухгалтер Крейтор І.О.
6.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, холодна та гаряча вода із зазначенням частки відновлюваних джерел енергії)	Головний бухгалтер Крейтор І.О.
7.	Надходження і використання благодійної допомоги	Головний бухгалтер Крейтор І.О.
8.	Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди	Головний бухгалтер Крейтор І.О.
9.	Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду чи умови іншого користування)	Головний бухгалтер Крейтор І.О.
10.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм	Заступник генерального директора з економічних питань Ковальчук І.В.
11.	Дані щодо місцезнаходження камер відеоспостереження, що перебувають у комунальній власності	Заступник генерального директора з технічних питань Поліщук І.Ю.
12.	Дані про розташування захисних споруд цивільного захисту комунальної власності	Фахівець з питань цивільного захисту Григор'єв І.В.
13.	Дані про експлуатаційні характеристики будівель	Заступник генерального директора з технічних питань Поліщук І.Ю.

Генеральний директор



Олександр АРТЮХ