

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЧЕРКАСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР РОБОТИ З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

Н А К А З

01.09. 2023 № 32

Про створення робочої і моніторингової груп

та проведення комплексного самооцінювання

за двома напрямками

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № [154/34437](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-poryadku-provedennya-monitoringu-yakosti-osviti-zareyestrovanij-u-ministerstvi-yusticiyi-ukrayini-vid-10-lyutogo-2020-roku-15434437) Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у комунальному закладі «Черкаський обласний центр роботи з обдарованими дітьми Черкаської обласної ради» з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі позашкільної освіти, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести у 2023-2024 н.р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямами:

* Освітнє середовище у Центрі.
* Управлінські процеси.

2. Призначити методиста Пустовіт Тетяну Миколаївну відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

3.   Затвердити склад робочих груп за кожним напрямом. (Додаток 1).

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочих груп з проведення самооцінювання. (Додаток 2).

5. Відповідальній особі Пустовіт Тетяні Миколаївні:

5.1. координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

5.2. систематично проводити навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

5.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

5.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

6. Членам робочої групи:

6.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

6.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямами відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 3);

6.3. підготувати звіт до 10.06.2024 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у травні 2024 року та врахувати її рішення при коригуванні  освітньої програми та річного плану роботи комунального закладу «Черкаський обласний центр роботи з обдарованими дітьми Черкаської обласної ради» на 2024-2025 навчальний рік.

8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті комунального закладу «Черкаський обласний центр роботи з обдарованими дітьми Черкаської обласної ради».

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор                                       Людмила ДАВИДЕНКО

Додаток 1

до наказу КЗ «ЧОЦРОД ЧОР»

№ 32  від 01.09.2023 р.

**СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ**

з вивчення та самооцінювання освітнього середовища закладу

* + 1. Баданюк В.М.
    2. Чигрин Д.М.
    3. Нераденко Т.М.

**СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ**

з вивчення та самооцінювання управлінських процесів

1. Хулап Л.І.
2. Попова Г.М.
3. Власенко В.Л.

Додаток 2

до наказу КЗ «ЧОЦРОД ЧОР

№ 32  від 01.09.2023 р.

**Орієнтовний план роботи робочих груп**

з проведення комплексного вивчення й самооцінювання

 якості освітньої діяльності

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Зміст роботи* | *Термін виконання* | *Відповідальний* |
| І засідання | | | |
| 1 | Організація та проведення комплексного вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності у 2023 –2024 н.р. | Вересень-травень | Пустовіт Т.М. відповідальна особа |
| 2 | Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності | вересень | Пустовіт Т.М. відповідальна особа |
| 3 | Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямами | вересень | Пустовіт Т.М. відповідальна особа |
| ІІ засідання | | | |
| 4 | Провести навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості | жовтень | Пустовіт Т.М. відповідальна особа |
| 5 | Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту | листопад | Члени робочих груп |
| 6 | Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу | січень | Члени робочих груп |
| 7 | Про проведення опитування серед педагогічних працівників | лютий | Члени робочих груп |
| ІІІ засідання | | | |
| 8 | Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямами | березень | Пустовіт Т.М. відповідальна особа |
| ІV засідання | | | |
| 9 | Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти | травень | Пустовіт Т.М. відповідальна особа |
| ІV засідання | | | |
| 10 | Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності | травень | Педагогічний колектив |