

З В І Т
спеціалізованої школи I - III ступеней № 313
з поглибленим вивченням інформаційних
технологій Деснянського району міста Києва
про роботу в 2023 –2024 навчальному році

1. Коротка характеристика закладу: структура, контингент учнів, склад педагогічного колективу.

Школа працювала в п'ятиденному режимі за трьохступеневою структурою.

У 30 класах навчалося 817 учнів 1-11 класів.

Працювало 52 педагога, з них:

Основних працівників – 52

з них мають кваліфікаційні категорії:

«спеціаліст вищої категорії» – 34;

«спеціаліст першої категорії» – 12;

«спеціаліст другої категорії» – 10;

«спеціаліст» – 3;

«середня» - 1;

- мають педагогічні звання:

«старший учитель» - 15;

«учитель- методист» – 6;

«психолог- методист» -1

2. Завдання і проблеми, над якими працював заклад.

У 2023-2024 навчальному році педагогічний колектив школи продовжував працювати над проблемою “Впровадження новітніх інформаційних технологій, як засіб активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів”. Робота педагогічного колективу була організована на виконання державної національної програми „Освіта XXI століття” та Закону України “Про загальну середню освіту”, інших державних актів про освіту, вимог і розпоряджень органів управління освітою.

Робота педколективу була спрямована на реалізацію таких завдань:

1. Проведення необхідних організаційних заходів на виконання Закону України “Про загальну середню освіту”, забезпечено виконання всіх державних рішень про освіту, вимог і рекомендацій органів управління освітою.
2. Продовження впровадження демократичних засад у спільну діяльність учителя та учнів на уроці та в позакласній роботі.
3. Створення сприятливих умов для реалізації принципів особистісно орієнтованого навчання.
4. Вдосконалення роботи психологічної служби з метою позитивної корекції психологічного мікроклімату в школі, класі та сім’ї.
5. Організація своєчасного проходження вчителями курсової перепідготовки та атестації. Підвищення фахового рівня педагогічних працівників.
6. Створення умов для розвитку творчих можливостей та активізації пізнавальної діяльності учнів.
7. Організація на сучасному рівні чіткої роботи з молодими та малодосвідченими вчителями спрямованої на підвищення рівня їх психолого-педагогічної загальнокультурної, фахової і методичної підготовки.
8. Забезпечення повного виконання програм.
9. Створення системи виховної роботи із використанням інтелектуального потенціалу батьків та учнів.
10. Планування виховної роботи направленої на національне, патріотичне виховання, що є пріоритетним для виховання гармонійної особистості. Здійснювались заходи, спрямовані на формування у дітей, учнівської молоді поваги до Конституції України, державних символів, відповідальності перед законом за свої дії.

3. Створення умов для обов'язкового здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти. Коротка характеристика мікрорайону (якщо є закріплення). Сім'ї та учні, які порушують вимоги щодо обов'язкового здобуття загальної середньої освіти. Заходи, які вживалися закладом з метою повернення їх до навчання.

В школі створені умови для здобуття повної загальної середньої освіти. Розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації за спеціалізованою школою № 313 закріплений мікрорайон:

вул. Бальзака 63, 63б, 65, 65а

вул. Радунська 10а, 18а, 22/9

вул. Лисківська 5, 5а, 7, 7а, 9/22, 18а, 18б, 18в, 20, 23, 31.

У вересні вчителями школи перевірено охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти. Станом на 1 вересня 2023 року кількість дітей, яким виповнилося 5 років, становить 46 осіб, з них навчаються в загальноосвітніх навчальних закладах – 0. Кількість дітей і підлітків від 6 до 18 років – 1024. З них: навчаються в навчальних закладах для здобуття повної загальної середньої освіти – 871, у тому числі: у навчальних закладах усіх ступенів – 783, у професійно-технічних закладах – 88, на основних відділеннях вищих навчальних закладів усіх рівнів акредитації – 194. Не навчаються для здобуття повної загальної середньої освіти – 0. Відомості щодо охоплення дітей і підлітків шкільного віку навчанням відсутні стосовно 0 осіб.

4. Науково-методичне забезпечення роботи закладу. Робота педагогічної ради. Участь в експериментальній та інноваційній діяльності.

У 2023 – 2024 навчальному році методична робота в школі була організована за напрямками, визначеними державною національною програмою „Освіта ХХІ століття” та Законом України «Про загальну середню освіту, які ставили за мету забезпечення умов для інтелектуального, соціального, морального та фізичного розвитку і саморозвитку особистості учня, виховання громадянина-патріота».

В цьому навчальному році педагогічний колектив продовжував працювати над науково-методичною проблемою „Впровадження новітніх інформаційних технологій як засіб активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів”.

Науково-методична робота в школі керувалася педагогічною радою, методичною радою школи і передбачала колективні форми роботи (робота предметних методичних комісій вчителів) та індивідуальні форми роботи (наставництво, самоосвіта, консультації).

В 2023 – 2024 навчальному році в закладі працювали творчі групи вчителів початкової школи (4 вчителів) та вчителів фізико-математичного профілів (8 вчителів).

Керівник групи вчитель початкової школи – Колос Тетяна Григорівна, спеціаліст вищої категорії. Група працювала над темою «Нові форми та педагогічні прийоми роботи з першокласниками в Новій Українській Школі (НУШ) для здійснення компетентнісного підходу до інтегрованого навчання».

Керівник групи вчителів фізико-математичного профілю - вчитель математики Іванова Наталія Анатоліївна, спеціаліст вищої категорії, учитель-методист. Група працювала над темою «Впровадження інформаційних технологій на уроках математики та фізики: навчальна платформа Class Room, відеоплатформа Zoom під час дистанційного навчання».

В 2023-2024 навчальному році школа не приймала участь в експериментальній та інноваційній діяльності.

Школа має чотири комп'ютерні класи, які мають наступне обладнання: DiaWest – 18 шт., Pentium 4 – 2 шт., Celeron 775 – 8 шт., Celeron inside – 8 шт., ноутбуки DELL – 9 шт. В позаурочний час комп'ютерні класи використовується для проведення гуртків та позакласних заходів.

В закладі встановлено сім мультимедійних комплексів, можливості яких використовуються вчителями біології, хімії, математики, образотворчого мистецтва, української літератури, фізики і вчителями початкової школи.

В 2023-2024 навчальному році вчителі не працювали за авторськими програмами.

В 2023-2024 навчальному році вчителі школи не брали участі в апробації підручників.

Вчителів, які є авторами чи співавторами підручників, зошитів, дидактичних матеріалів, матеріалів для ЗНО в закладі немає.

В 2023–2024 навчальному році в закладі вивчався передовий педагогічний досвід вчителя трудового навчання Шульги Тетяни Іванівни, яка працює над темою: «Проведення уроків обслуговуючої праці в умовах дистанційного навчання».

В 2023 – 2024 навчальному році в школі працювало троє педагогічних працівників з педагогічним стажем менше 8 років. Згідно з планом роботи вчителів-наставників та з метою надання методичної допомоги проводились наступні заходи:

- закріплені наставники:

✓ за вчителем хімії Коцюробою М.П. - вчитель біології Печерна Н.В.;

✓ за вчителем історії Лах М.В. - вчитель історії Сухоребра О.В.;

за педагогом-організатором Кияницею Є.А. – заступник директора з виховної роботи Стаценко Г.С.

- наставниками спільно зі стажистами були розроблені індивідуальні плани роботи,
- було затверджено індивідуальні плани стажування з урахуванням методичної теми, над якою працює школа,
- проводились наради з питань планування уроків та виховної роботи,
- плани роботи, розроблені вчителям-наставниками ставили наступні завдання:

- набуття практичних навичок, необхідних для педагогічної роботи;

- формування вмінь застосовувати теоретичні знання у конкретній практичній діяльності;
 - вивчення малодосвідченими вчителями перспективного педагогічного досвіду;
 - ознайомлення з сучасними нетрадиційними методами і прийомами навчання, формами організації навчальної діяльності дітей на уроці, новими педагогічними технологіями;
 - ознайомлення із сучасними засобами навчання, засвоєння методики їх використання;
 - ознайомлення із психолого-педагогічними особливостями роботи зі здібними та обдарованими учнями.
- було проведено 8 засідань за наступними темами: «Організація роботи вчителя. Календарно-тематичне та поурочне планування освітнього процесу», «Впровадження особистісно-орієнтованих методів навчання», «Розробка і конструювання нестандартних уроків», «Конструювання відкритого уроку та його самоаналіз», «Використання інформаційних технологій в початковій школі», «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів», «Виконання молодими спеціалістами індивідуальних планів»
 - з метою підвищення фахової майстерності в розкладі уроків були передбачені методичні дні для самоосвіти, розклад також враховував необхідність взаємовідвідування уроків стажистом та його наставником,
 - заступники директора з навчальної роботи Клименко В.С. та Дорофєєва О.А. систематично надавали методичну допомогу вчителям в складанні календарно-тематичних та поурочних планів. Заступник директора з виховної роботи Стаценко Г.А. активно залучала молодих вчителів до проведення відкритих уроків, предметних тижнів, роботи в методичних комісіях школи, ознайомлювала з різними методами навчання та способами запровадження їх на уроках,
 - практичний психолог Козієва Ю.В. проводила бесіди “Про вікові особливості учнів”, допомагала вивчати індивідуальні і колективні запити дітей, ознайомлювала з новими здобутками психолого-педагогічної науки, надавала поради щодо вирішення проблемних ситуацій, допомагала у складанні психолого-педагогічної характеристики учнів та класного колективу,
 - адміністрація школи відвідувала уроки молодих вчителів та виховні години, проводила їх детальний аналіз з наступними висновками та рекомендаціями,
 - молоді вчителі залучались до організації та проведення предметних тижнів, шкільних олімпіад.

Належну увагу у 2023-2024 навчальному році вчителі приділяли роботі з обдарованими дітьми, про що свідчать наступні результати:

<i>№</i>	<i>ПІБ учня</i>	<i>клас</i>	<i>предмет</i>	<i>місце</i>	<i>вчитель</i>	<i>наказ</i>
		<i>с</i>		<i>е</i>		

1.	Данилюк Єгор	11- А	українська мова та література	II	Ковальова О.С.	№ 27 15.02.2024
2.	Данилюк Єгор	11- А	українська мова та література	III місто	Ковальова О.С.	№ 30 28.02.2024
3.	Забрянська Діана	10- А	Правознавство	III	Хомин С.С.	№ 27 15.02.2024
4.	Малежик Анастасія	9-А	Технології	III	Шульга Т.І.	№ 27 15.02.2024
5.	Богушевська Катерина	10- А	Технології	III	Шульга Т.І.	№ 27 15.02.2024
6.	Рутківський Юрій	9-В	Історія	III	Сухоребра О.В.	№ 27 15.02.2024
7.	Шепельова Марія	9-Б	Історія	III	Сухоребра О.В.	№ 27 15.02.2024
8.	Данилюк Єгор	11- А	Історія	III	Сухоребра О.В.	№ 27 15.02.2024
9.	Подиман Дмитро	9-В	англійська мова	II	Толста Л.М.	№ 27 15.02.2024
10.	Подиман Дмитро	9-В	англійська мова	III місто	Толста Л.М.	№ 30 28.02.2024
11.	Шерепо Кирило	9-А	Інформатика	II	Присяжний К.В.	№ 27 15.02.2024
12.	Гавриленко Ілля	8-А	Інформаційні технології	II	Попов А.В.	№ 27 15.02.2024
13.	Данилюк Єгор	11- А	Біологія	II	Печерна Н.В.	№ 27 15.02.2024
14.	Засенко Андрій	4-А	XXIV Міжнародний конкурс з української мови ім. П.Яцика	III	Фесенко Л.Ф.	№ 26 15.02.2024
15.	Прянічніков Артемій	4-А	XXIV Міжнародний конкурс з української мови ім. П.Яцика	III	Фесенко Л.Ф.	№ 26 15.02.2024
16.	Семенюк Андрій	5-А	Конкурс «Мій родовід»: «Родинне дерево моєї сім'ї»	III	Сухоребра О.В.	№ 200 11.12.2023
17.	Шакун Таїсія	6-А	Конкурс «Мій родовід»: «Обереги моєї	III	Лах М.В.	№ 200 11.12.2023

			родини»			
18.	Сисак Іван	6-А	Конкурс «Мій родовід»: «Народні пісні»	ІІІ	Лах М.В.	№ 200 11.12.2023
19.	Циган Давид	3-Б	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	І	Дорофеева О.А.	
20.	Сова Андрій	3-Б	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	І	Дорофеева О.А.	
21.	Зубко Дмитро	3-В	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	ІІ	Грушецька Г.М.	
22.	Бритвак Олександр	3-Б	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	ІІ	Грушецька Г.М.	
23.	Остапенко Анна	3-Б	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	ІІ	Грушецька Г.М.	
24.	Віновет Ілля	4-Б	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	ІІ	Дорофеева О.А.	
25.	Дорофеев Ілля	8-А	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	І	Чайка Л.П.	
26.	Подиман Дмитро	9-В	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Гринвіч»	ІІ	Толста Л.М.	

Робочим навчальним планом школи на 2023-2024 навчальний рік передбачено:

7-а,в – поглиблене вивчення інформатики, 7-б – поглиблене вивчення математики. У 8-а,б,в та 9-а,б,в класах здійснюється допрофільна підготовка – поглиблене вивчення інформатики; 10, 11-б – технологічний напрям, інформаційно-технологічний профіль, 11-а математичний профіль.

Застосування ІКТ адміністрацією школи дозволило на порядок підняти швидкість прийняття рішень, якість і культуру управлінської діяльності, створити резерви для удосконалення роботи адміністрації школи. До основних

факторів, що сприяють підвищенню ефективності організації освітнього процесу школи, належать наступні:

- оперативність отримання інформації із вищих органів управління, структурних підрозділів та інших навчальних закладів;
- зниження прямих і зворотних потоків інформації;
- оперативне отримання і обробка звітності;
- системне зберігання та оперативне використання нормативної бази, інформації про матеріально-технічну базу, кадровий склад навчального закладу, досвід роботи педагогів;
- зниження витрат часу на здійснення функцій аналізу, контролю, підготовки поточної інформації;
- використання нових форм подання інформації, нових форм навчальних занять, нових інформаційних технологій педагогічного та управлінського призначення;
- реалізація системи комп'ютерного супроводу моніторингу освітніх процесів;
- активізація методичної роботи педагогів, їх навчання за рахунок широких можливостей комп'ютерних освітніх мереж.

На даний момент адміністрація школи та вчителі-предметники досконало володіють комп'ютером і мають вільний доступ до нього. Робочі місця директора школи та його заступників комп'ютеризовані та об'єднані у спільну мережу з усіма комп'ютерами школи. Налагоджено зв'язок з Управлінням освіти, районним методичним центром, іншими освітніми установами та організаціями через електронну пошту, що дозволяє економити час і дає оперативність при виконанні наказів, розпоряджень, звітів та інших документів.

Школа має основну частину комп'ютерів у складі НКК. До цієї мережі підключені окремі робочі місця адміністрації школи, бібліотеки, психолога та окремих кабінетів з допомогою мережевого кабеля. Для забезпечення мобільності та покращення доступу до мережі Інтернет використовується бездротовий доступ до мережі Wi-Fi, що дозволяє вчителям та учням швидко отримувати необхідну інформацію за допомогою планшетних комп'ютерів та смартфонів.

Протягом навчально року на базі школи були проведені наступні заходи:

- Тестування ЄВІ, ЄФВВ;
- Відкритий міський турнір з художньої гімнастики «Золота мрія» - 21 по 23.02.2024;

Протягом навчального року учні школи брали участь он-лайн у конкурсах, фестивалях, спартакіадах:

- Джури школи брали участь у Всеукраїнському онлайн-конкурсі «ВІДУН»

В 2023- 2024 навчальному році вчитель Метельська Т.М. посіла III місце в міському конкурсі «Учитель року», в номінації «Образотворче мистецтво».

Учні нагороджуються дипломами, грамотами, подяками.

Вчителі нагороджуються грамотами, подяками, преміями, відгулами під час канікул.

Протягом 2023-2024 навчального року були проведені наступні заходи:

№	Дата проведення	Форма проведення та назва заходу	Аудиторія	Запрошені особи
1	04.09.2023	Конкурс малюнків «Я Європеєць»	2-6 класи	
2	15.11.2023	Шкільний конкурс «Фестиваль Європейських держав»	7-11 класи	
3	12.12.2023	Круглий стіл «Забрудненість довкілля»	10-11 класи	

В 2023 – 2024 навчальному році школа продовжувала співпрацю з:

1. Київським національним торговельно-економічний університетом.
 2. Угоду заключили з метою професійної орієнтації, пошуку талановитої молоді, довузівської підготовки учнів до університету.
 3. Київським міжнародним університетом.
 4. Спільна профорієнтаційна діяльність, спрямована на виявлення здібної молоді, визначення нахилів та уподобань абітурієнтів, їхнього освітньо-інтелектуального рівня, допомога з метою успішного проходження вступних випробувань до університету.
 5. Київським національним університетом ім. Т.Г.Шевченка (фізичний факультет)
 6. Угода про створення цільової безперервної освіти з природничих спеціальностей, професійної орієнтації молоді, підготовки висококваліфікованих кадрів для народного господарства України.
 7. Університетом «Україна».
 8. Угода заключна з метою сприяння проведенню профорієнтаційної роботи серед школярів та випускників.
 9. Київським інститутом інвестиційного менеджменту.
 10. Угода укладена з метою вдосконалення та підвищення рівня підготовки кадрів для економіки України.
 11. Національним авіаційним університетом
 12. Угода про удосконалення системи безперервної освіти та зв'язків середньої та вищої школи.
 13. Університетом ім. Драгоманова.
 14. Угода про удосконалення системи безперервної освіти та зв'язків середньої та вищої школи.
 15. Університетом ім. Б.Гринченка.
- З метою виконання профорієнтаційної роботи в 2023-2024 н.р. серед випускників щодо отримання професій та спеціальностей, які користуються попитом на місцевому ринку праці, підвищення престижу робітничих професій школа проводила різні форми роботи:
- відвідування он-лайн «Днів відкритих дверей» навчальних закладів;
 - зустріч з представниками вищих та середньо-спеціальних навчальних закладів.

В результаті спільної роботи учнів старшої школи, випускників та батьків продовжує працювати офіційний сайт школи (<https://school313.kyiv.ua/>). На сторінках якого висвітлюється робота школи та працює форум.

Веб-сайт має основні функціонали:

- шкільні новини;
- інформацію про школу, керівний та педагогічний склад;
- структуру навчального та виховного процесу;
- дошку пошани;
- нормативні документи;
- фінансово-господарська звітність;
- методичні статті для педагогів;
- інформація для учнів;
- прийом до школи;
- дистанційне навчання;
- он-лайн тести;
- каталог сайтів шкіл;
- FAQ (питання-відповідь);
- директорську приймальню (поштова форма);
- гостьову книгу.

Сайт став своєрідним інтернет-портфоліо школи, де накопичилася інформація за багато років. Він скоротив до мінімуму дистанцію у спілкуванні між адміністрацією школи та учасниками навчально-виховного процесу: вчителями, учнями та їх батьками.

Електронна адреса школи: sh313@ukr.net

5. Організація виховної роботи. Основні та найбільш цікаві заходи. Робота гуртків, секцій тощо. Профілактична робота з питань попередження скоєння злочинів і правопорушень неповнолітніми.

Виховна робота з учнями 1-11-их класів здійснювалася згідно річного плану роботи школи.

Діяльність педагогічного колективу була спрямована на виховання гуманіста, патріота, громадянина України, реалізацію завдань Концепції національно-патріотичного виховання молоді, заходів щодо профілактики в учнівському середовищі.

Виховна робота в школі підпорядковується загальній структурній системі виховання, згідно нормативних документів, спланована помісячно, кожен місяць має назву, направлену на один з принципів виховання.

Планування роботи в цілому складається з вивчення класних колективів, діяльності класних керівників, комплексних виховних заходів, педагогічного керівництва учнівським самоврядуванням, внутрішнього контролю, роботи з батьками, управлінських рішень.

Виховна робота здійснювалася відповідно до основних нормативних документів, плану роботи школи, плану проведення районних заходів та планів виховної роботи класних керівників.

1. Тема виховної роботи навчального закладу на навчальний рік:
Компетентісно-орієнтований підхід у освітньому процесі як основа для формування і розвитку національно свідомої, креативної особистості

2. Напрями виховної роботи:

- створення цілісної моделі виховної системи в навчальному закладі, залучення до активного життя батьківської громадськості та активізація ролі учнівського самоврядування;
- формування комфортного та толерантного середовища для всіх суб'єктів навчально – виховного процесу через покращення морально-психологічного клімату в навчальному закладі та окремих дитячих колективах та виховання загальнолюдських цінностей;
- національно – патріотичне виховання через підтримку загального підйому національно – патріотичної ідеї в країні та виконання соціального замовлення суспільства – формування громадянина-патріота;
- превентивна освіта та виховання, пропагування здорового способу життя та профілактика шкідливих звичок;
- художньо – естетичне виховання учнів через формування естетичних потреб і почуттів та розвиток творчих здібностей ;
- формування у дітей та учнівської молоді ціннісного ставлення до природи, активного залучення до природоохоронної діяльності, виховання екологічної культури.

3. Організація та проведення заходів у навчальному закладі:

№	Дата прове дення	Форма проведення та назва заходу	Аудиторія	Запрошені особи
Національно-патріотичний напрямок				
1	22.09.	Тиждень національної пам'яті. Конкурс учнівських проєктів «Літопис пам'яті»	1-11 класи	
2	16.10.	Змагання серед хлопців «Козацькі забави»	5-11 класи	
3	20.11.	Виготовлення колажів «День Гідності та Свободи»	1-11 класи	
4	29.01.	Відеоролик «Крути»	10-11 класи	
5	19.02.	Урочистий захід, присвячений Героям Небесної Сотні «Янголи пам'яті»	5-11 класи	
6	11.03.	Квест «Воїни добра»	8-11 класи	
7	24.04.	Відеоробота «Чорнобиль»	9-11 класи	
8	16.05.	Флешмоб «Парад вишиванок» до Дня вишиванки	1-11 класи	
Туристсько-краєзнавча робота				
9	11.09.	Туристсько –спортивна гра	5-8 класи	

		«Стежками рідного краю»		
10	25.09.	Відеоробота «Мандруємо разом»	1-11 класи	
11	29.09.	Уроки пам'яті до Дня жертв бабиного Яру	1-11 класи	
Художньо-естетичний напрямок				
12	16.10.	Розважально-конкурсна програма «Осінній бал»	5-6 класи	
13	10.11.	День української письменності «Моя чудова українська мова»	1-11 класи	
14	31.12.	Випуск мініфільму-привітання до Нового року(шкільна студія ART 313)	1-11 класи	
15	01.02. 02.02.	Заходи до дня народження Павла Тичини «Не такий, до якого звикли»; «Без творчості немає життя»	10-11 класи 6-8 класи	
16	08.03.	Літературно - музична композиція «Тарасове слово вічне»	1-11 класи	
17	10.05.	Відеоряд «Мамо рідненька»	1-11 класи	
Морально-етичний напрямок				
18	21.09.	Флешмоб «Мир на крилах»	1-11 класи	
19	06- 10.11.	Тиждень толерантності: -акція « День обіймів» - тренінги «Чому ми різні» - круглі столи «Дискримінація чи толерантність»	5-11 класи 5-7 класи 8-11 класи	
20	20.11- 24.11.	Акція «Подаруй надію» (збір та виготовлення подарунків для дитячих будинків)	5-11 класи	
21	14.02.	Відеопривітання «Любов'ю дорожійть»	8-11 класи	
23	26.02.	Відеоряд віршів Лесі Українки Радіопередача «Дочка Прометея»	1-11 класи 5 класи	
24	25.03.	Свято зустрічі весни "Благослови, мати, весну закликати!"	2 класи	
Здоров'я зберігаючий напрямок				

25	04.03-08.03.	-акція «Давайте говорити компліменти» Декада «Здорове дозвілля» -проекти «Суперперерва» -акція «Тисяча кроків» -спортивні змагання «Веселі старти»	6-8 класи 5-11 класи 5-7 класи	
Екологічна робота				
26	05-09.02.	Акція «Нагодуємо птахів»	1-4 класи	
27	12.03.	Участь у освітньо-мистецькому проєкті «Збережи життя»	1-11 класи	
28	22.04.	Відеофлешмоб «Я за розумне використання ресурсів»	6-11 класи	
29	06.05-17.05.	Місячник екології: 1) Проектні роботи «Друге життя для сміття» 2) Конкурс пам'яток щодо поводження з побутовими відходами 3) рейд «Дбайливий господар» 4) екомарафон «Планета без сміття»	6-10 класи 5-8 класи 7 класи 5-6 класи 5-11 класи	

4. Робота учнівського самоврядування (об'єднання старшокласників) :
- 4.1. Назва учнівського самоврядування: «Шкільна родина»
- 4.2. Лідер учнівського самоврядування навчального закладу – Шматко Дайана ;
- 4.3. Наявність структури учнівського самоврядування закладу:
- Робота **шкільного активу** розподілилась за такими секторами:
- культурно-масовий** (керівник Стаценко Г.А.) – займається організацією музичних номерів, святкових та виховних заходів;
 - спортивно-туристичний** (керівник Галицький О.В.) – займається проведенням спортивних ігор, естафет серед учнів школи, турнірів, туристичних змагань і походів. У I семестрі було організовано й проведено “Олімпійський тиждень” (учні малювали стіннівки, брали участь у веселих естафетах, змагалися в бігу та стрибках). До Всесвітнього дня туризму було проведено квест-гру, вікторини та інші різноманітні конкурси;
 - **історико-патріотичний** (керівник Хомин С.С.) - організовує і проводить вечори-вогники для ветеранів війни - День визволення Києва й України

(листопад місяць), виготовляє вітальні листівки, бере участь в акції “Запали свічку” при вшануванні пам’яті жертв Голодомору 1932-1933 рр.; виявляє очевидців голодомору тощо;

-інформаційно-просвітницький (керівник Кияниця Є.А.) - відповідає за видання шкільної газети (щоквартально), виготовлення вітальних листівок та вихід радіогазет; інформує учнів, батьків, учителів про всі події, які відбуваються в школі, різними засобами інформації (сторінки у соцмережах, сайт школи, рекламні оголошення тощо).

Найактивнішими членами Ради самоврядування були: Боряченко Дар’я, Купунія Софія, Мигашко Марина, Орловський Володимир, Рубан Ліля, Пахуча Людмила, Половенко Олексій, Шабленко Арсеній, Даценко Роколана, Грищук Лоліта.

4.4. Проекти, започатковані УС, реалізувалися за трьома напрямками:

- 1) «Я-особистість» (проекти «313 має талант», «Правила життя», «Мое здоров’я і безпека», «Екошкола»);
- 2) «Я-патріот» (проекти «Вивчаємо подорожуючи», «Велике серце», «Герої нашої доби», «Україна – це я», «Мир на крилах»);
- 3) «Я-інноватор» (проекти «Школа самоврядування», «Школа креативу», «Суперперерва»).

Продовжено спільний з батьківським проект «Разом зробимо життя прекрасним» (оформлення території школи, куточків у школі, святкових експозицій для фотографування, організація майстер-класів «Умію і навчу»)

4.5. Найбільш яскраві заходи, запроваджені/втілені учнівським самоврядуванням у цьому навчальному році:

- «Танцювальні перерви» для молодших школярів;
- Флешмоби «Мир на крилах», «Тато, мама, я-спортивна сім’я»
- Квести до Дня рідної мови, «Подорож стежинами здоров’я», «Дружба», «Парад вишиванок»..
- Проекти «Весела перерва»; «День Добра»
- Онлайн робота за напрямками виховної роботи.

У цьому навчальному році рада УС вела свій ютубканал ART 313, започаткували ряд проектів: “Літературний подкаст”, “Шукай”, “”Культурно-історичний подкаст”, “Інтерв’юер”, “Національна спадщина”.

5. Гурткова робота:

№ з/п	Назва гуртка/секції	Напрямок роботи	Керівник (ПІБ)
1	Юний журналіст	Художньо-естетичний	Посадський В.В.
2	Веселковий барвограй	Художньо-естетичний	Боровик І.В.
3	Art-313	Художньо-естетичний	Кияниця Є.А.

4	Джура	Військово-патріотичний	Хомин С.С.
5	Юні захисники	Військово-патріотичний	Галицький О.В.

6. Правова освіта, профілактика правопорушень та шкідливих звичок, формування здорового способу життя сприяє покращенню морально-психологічного клімату в навчальному закладі та окремих дитячих колективах, створенню комфортного та толерантного середовища для всіх суб'єктів навчально – виховного процесу

У закладі працює Рада профілактики правопорушень.

Згідно плану роботи школи було проведено ряд заходів, присвячених місячнику правових знань

У рамках Місячника правових знань проводиться цілий ряд заходів, таких як

- ✓ бесіди «Твої права і обов'язки», «Діти: злочин і кара»,
- ✓ виховні години та години спілкування «Коли підліток переступає межу дозволеного», «Вчинки і відповідальність», «Коли мої права порушують»,
- ✓ дні інформування про чинне законодавство,
- ✓ конкурси творів, рефератів на правову тематику, вікторини, правові брейн-ринги

У ході Тижня правових знань проведено

- ✓ анкетування « Це мої права!»,
- ✓ засідання клубу для неповнолітніх «Ти знаєш, що ти – людина»,
- ✓ засідання круглого столу «Роль учнівського самоврядування у захисті прав дитини»,
- ✓ круглий стіл «Чи знаєш ти закони, що стоять на сторожі дітей».

В школі працює правий клуб для старшокласників, метою якого є підвищення загального рівня правової культури, набуття учнями необхідних правових знань. У рамках роботи клубу лекторськими групами були підготовлені та проведені години спілкування «Мої права – мої обов'язки» з учнями 5-8-х класів. .

Учні початкової школи та 9-11 класів брали участь у конкурсі малюнків, стіннівок «Мої права в моїй школі».

Класними керівниками проводилися тренінгові заняття

- ✓ з учнями 10-11х класів «Молодь та протиправна поведінка», «Гендерна рівність. Насильство в сім'ї»,
- ✓ з учнями 6-9 класів – «Знай свої права. Виконуй свої обов'язки»,
- ✓ з учнями 6-7-х класів проводились тренінги «Права та обов'язки»,
- ✓ з учнями 9- 11-х класів – «Свідомий вибір»,

Старшокласники активно беруть участь у громадському житті міста, школи. Раз на два роки в школі проходять демократичні вибори лідера УС. За ініціативою учнівського самоврядування другий рік в школі проходить конкурс «Кращий клас року». Він дає можливість учням проявити свої кращі риси, а також знижуються правопорушення, зменшується кількість конфліктів, зростає рівень вихованості учнів.

У межах правового виховання в школі постійно працює рада профілактики правопорушень серед учнів, на засіданнях якої розглядаються питання щодо порушення учнями правил поведінки, проводиться систематична робота з учнями певних категорій, активізована робота з профілактики шкідливих звичок, а також протидії булінгу.

6.1. Спільна робота з правоохоронними органами, організаціями, що пропагують здоровий спосіб життя, громадськими організаціями (в тому числі театральні вистави)

№	Дата	Заходи, які проводились	Ким проводились
1	17.11. 11.03.	Права та обов'язки громадянина України Відверта розмова «Думаємо, міркуємо, робимо»	Поліцейський Олександра Діхтяр

6.2. Найцікавіші заходи, проведені ЗНЗ з правової освіти, щодо попередження правопорушень

№	Дата проведення	Назва заходу (вказати рівень: шкільний, районний, міський і т.п.)	Примітка (досягнення, місце, продовження роботи, тощо)
	26.01.	Круглий стіл «Закон і відповідальність»	

6. Робота бібліотеки та забезпечення учнів підручниками.

Згідно річного плану роботи бібліотеки була проведена робота:

- оформлялись книжкові виставки, до знаменних та пам'ятних дат а саме:
 - до Дня народження Івана Франка;
 - до Дня народження Лесі Українки;
 - до Дня народження Ліна Костенко;
 - до Дня народження Тараса Шевченка;
 - Твори-ювіляри.

Бесіди: - «Бібліотека-книжковий дім»;

- «Книга – наш друг і порадник»;
- «Читай, шануй, бережи книжку»;
- Довідкова література.

Презентація нової книжки «Таємниці Київської Софії».
Щоквартально оформлявся стенд «Народний календар».

Бібліотечний фонд налічує:

підручники - 23634 примірник,
художня література - 3162 примірників,

Забезпеченість учнів підручниками становить:

1-4 класи – 98 %

5-9 класи – 96 %

10-11 класи – 100 %

За навчальний рік фонд поповнився:

- підручники – 2846 примірників на суму 109749 грн. 09 коп.
- художня література – 104 примірники на суму 2627 грн. 3 коп.

7. Організація харчування та медичного забезпечення учнів.

Відповідно до наказу по школі за № 126 від 01 вересня 2023 р. було організовано гаряче харчування (обіди) у 2023 – 2024 навчальному році, отримували безкоштовне харчування учні 1-4 класів, 5 учнів з числа дітей-інвалідів та 7 учня, із сімей киян-учасників антитерористичної операції.

Медичне обслуговування в школі проводилося згідно вимог Закону Україна «Про охорону дитинства», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», наказів органів системи охорони здоров'я та освіти, інших документів з питань санітарії та гігієни, охорони здоров'я, профілактичної роботи, Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку спеціалізованої школи I-III ступенів № 313.

Школа забезпечена медичним працівником. Медична сестра - Дяченко Вікторія Іванівна, працює у школі з жовтня 2017 року, має середню-спеціальну освіту, стаж роботи – 12 років, категорії не має, курси не проходила.

Для якісного медичного забезпечення учнів та працівників у закладі обладнаний медичний кабінет, обладнаний: вагами ростомером, таблицею для визначення зору, медичною кушеткою, столами, стільцями, шафою для зберігання документів, скляною шафою для зберігання медикаментів, сейфом, медичним столиком з кришкою зі скла, холодильником, трьома лампами для квацевання (дві – переносні), тахометром, фонендоскопом, медичними термометрами, джутами резиновими, грілкою, пизирьом для льоду, шинами, питним фонтанчиком, медичними прапаратами, які постійно перевіряються на умови зберігання та придатність, перев'язувальними засобами. Медична документація ведеться відповідно нормативних вимог – журнали пронумеровані, прошнуровані, скріплені печаткою та підписом директора школи. В наявності: індивідуальні медичні картки учнів, особисті медичні книжки працівників, журнал «Д» обліку, амбулаторного прийому хворих, огляду на педикульоз і шкірні захворювання, обліку інфекційних захворювань,

обліку роботи бактеріцидного опромінювача, видачі та прийому медичних карток.

Медичне обслуговування дітей шкільного віку включало обов'язкові огляди – 1 раз на рік лікарем ЦРП в присутності батьків. Довідку лікувально-профілактичного огляду батьки або особи, які їх замінюють, надають медичному працівнику школи. Медична сестра на підставі довідок про стан здоров'я здійснювала розподіл учнів на групи для занять з фізичної культури. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної станова у школі були сформовані спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної, спеціальної групи та групи звільнених від занять фізичної культури на навчальний рік. Інформація про стан здоров'я дітей занесена в медичні картки учнів. За результатами огляду оформлено листи здоров'я всіх класів, які вклеєно до класних журналів.

У разі ускладнення епідеміологічної ситуації в школі або в окремих класах запроваджується карантин, проводиться епідеміологічні заходи (вимірювання температури, щоденна дезінфекція приміщень, кварцювання).

Медична сестра протягом навчального року проводила огляди учнів на педикульоз, коросту, у разі необхідності надавала першу медичну допомогу учням та працівникам школи. Проводила бесіди для учнів про здоровий спосіб життя, профілактику шкідливих звичок, інфекційних захворювань, гігієни тіла. Здійнювала постійний контроль за організацією харчування, якістю продуктів харчування та готових справ, умов їх зберігання, дотримання строків реалізації, технологією приготування страв. Щоденно знімала проби готової їжі перед подачею. Залишала добову пробу страв. Контролювала санітарний стан харчоблоку, додержання особистої гігієни працівників їдальні.

Медичне обслуговування працівників школи проводиться щорічно. Адміністрація школи тримає на контролі своєчасність оглядів, переодичність флюорографічного обстеження працівників. Працівники їдальні проходять медичні огляди двічі на рік. Кожен працівник навчального закладу має медичну книжку встановленого зразка.

9. Соціальна допомога учням із числа дітей пільгових категорій.

В школі є певна категорія дітей, яка потребує державної та громадської допомоги :

- 5 дитини-сироти,
- 11 дітей-інвалідів,
- 69 дитина з багатодітних сімей,
- 30 дітей -чорнобильців,
- 24 дітей учасників АТО.

Районною держадміністрацією протягом року цим дітям надавалася певна допомога: подарунки та запрошення на новорічні свята. Діти – сироти та діти, учасників АТО могли безкоштовно відпочити в пришкільному таборі.

10. Діяльність органів учнівського самоврядування.

Робота Ради старшокласників підпорядкована плану шкільного самоврядування. План роботи складений по системі місячників.

Засідання ради старшокласників відбувалися кожного вівторка о 15.00, вирішувалися і обговорювалися шкільні питання, пропозиції лідерів. Кожне засідання лідерів протоколюється секретарем. З лідерами психолог, проводив тренінги, тести, психологічні ігри для виявлення лідерських здібностей. Кожного місяця рада старшокласників проводила рейди по перевірці шкільної форми, редколегія випускала шкільні газети, вела екран обліку участі класів у шкільному житті.

В школі постійно працює лідерська група, якою керує голова учнівського самоврядування Дубівка Анна

Активну участь брали учні школи та Рада самоврядування в різноманітних районних та шкільних заходах. Організували й провели святковий концерт до Дня вчителя, брали участь у заходах до вшанування пам'яті жертв голодомору, у привітанні учнів та педагогічного колективу із Днем святого Миколая, із Днем святого Валентина, у відзначенні річниці Перемоги у Великій Вітчизняній війні; у привітанні ветеранів війни біля РДА.

7 грудня в школі пройшов День самоврядування. Багато учнів було залучено до проведення уроків. Кращі «вчителі» отримали грамоти, подяки. На честь цього свята Рада самоврядування провела низку тематичних заходів з метою поширення інформації серед учнів про поняття самоврядування та його демократичну роль.

Протягом року випускалась шкільна газета "Клякса", що була представлена на презентації шкільних газет "Прес – весна на Дніпровських схилах" в КПДЮ. Лідери самоврядування активно залучили учнів школи до участі в акції "Благодійний кошик" для дітей дитячого закладу "Мрія" до свята Великодня.

Робота шкільного активу розподілилась за такими секторами:

- **культурно-масовий** (керівники Кияниця Є.А., Стаценко Г.А.) – займається організацією музичних номерів, святкових та виховних заходів;
- **спортивно-туристичний** (керівники Галицький О.В, Бойко Тарас) – займається проведенням спортивних ігор, естафет серед учнів школи, турнірів, туристичних змагань і походів. У I семестрі було організовано й проведено "Олімпійський тиждень" (учні малювали стіннівки, брали участь у веселих естафетах, змагалися в бігу та стрибках). До Всесвітнього дня туризму було проведено квест-гру, вікторини та інші різноманітні конкурси;
- **прес-центр** (керівники Глушкова Юля, Хлань Т.Г..) – відповідає за видання шкільної газети (щоквартально), виготовлення вітальних листівок та вихід радіогазет;
- **історико-патріотичний** (керівники Хомин С.С., Посадський В.В.) - організовує і проводить вечори-вогники для ветеранів війни - День визволення Києва й України (листопад місяць), виготовляє вітальні листівки, бере участь в акції "Запали свічку" при вшануванні пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 рр.; виявляє очевидців голодомору тощо;
- **інтелектуальний** (керівник Печерна Н.В., Глушкова Марина) -

організовує допомогу в разі потреби учням, які мають незадовільні оцінки; залучає учнів до гуртків, виступає з ініціативою про створення нових гуртків за інтересами; проводить заходи, направлені на підвищення якості знань учнів (предметні олімпіади, вечори, стінгазети, конкурси, огляди підручників, преси,); члени комісії беруть участь в підготовці і проведенні бесід у класах (про режим дня, виконання домашніх завдань, користь читання);

- **дисциплінарно-правовий** (керівники Кияниця Є.А., Стаценко Г.А.) - надає допомогу педагогічному колективу школи у вихованні свідомої дисципліни, дотриманні учнями Правил для учнів; призначає відповідальних за дотримання дисципліни та порядку, відвідування учнями школи; організовує випуск листків „Блискавка”, „Тривожний сигнал” тощо. Використовує заходи виховного впливу до порушників дисципліни; виходить з пропозиціями на батьківський комітет, правління школи з питань поведінки учнів; здійснює контроль за діяльністю старостату;

- **інформаційно-просвітницький** (керівник Присяжний К.В.) - інформує учнів, батьків, учителів про всі події, які відбуваються в школі, різними засобами інформації (газета, радіо, рекламні оголошення тощо).

- **служба безпеки життєдіяльності** (керівник Стаценко Г.А.) – організовує роботу з питань ДДТТ, профілактики шкідливих звичок, пропаганди здорового способу життя.

- **волонтерський** (керівник Сухоребра О.В.) – організовує допомогу літнім людям, ветеранам, дітям-інвалідам, сиротам, усім, хто потребує уваги (операція «Турбота», акції «Милосердя», «Різдвяний кошик» тощо)

Найактивнішими членами Ради самоврядування були: Шматко Дайяна, Козловська Яна, Шевченко Олексій, Пелюхня Олександра, Богодушко Альона, Довгань Вікторія, Глушкова Ксенія, Бойко Тарас, Висовень Богдан, Безшкурий Артем, Кияниця Євген.

13. Міжнародні зв'язки.

Протягом 2023-2024 навчального року були проведені наступні заходи:

1. Проведення заходів до Міжнародного дня грамотності та Європейського дня мов (вересень 2023 року).
 - Інформаційні повідомлення до Міжнародного дня грамотності.
 - Фотовиставка учнівських робіт «Україна - це Я»
 - Засідання круглого столу, присвячене важливості вивчення мов у сучасному житті.
 2. Проведення заходів до Міжнародного дня Миру (вересень 2023 року)
 - Флешмоб «На крилах миру»
- Урок мудрості «Бережімо мир на землі»
3. Заходи до Всесвітнього дня туризму (вересень 2023 року)
 - Конкурс учнівських презентацій «Найкращі міста України»

4. Заходи до Міжнародного дня людей похилого віку
 - Експрес-інформація до Міжнародного дня людей похилого віку.
5. Проведення заходів до Міжнародного дня боротьби проти насилля (жовтень 2023 року)
 - Експрес-інформація «Правова культура — міцність держави»
 - Віртуальна подорож у Країну Права, Моралі та Закону
6. Заходи до Всесвітнього дня захисту тварин (жовтень 2023 року)
7. Заходи до Всесвітнього дня посмішки.
 - Конкурс «Подаруй мені посмішку»
 - Флешмоб «Посміхнись разом із нами»
8. Заходи до Всесвітнього дня здорового харчування (жовтень 2023 року)
 - Конкурс учнівських фотопроєктів «Ми за здоровий спосіб життя»
 - Година здоров'я «Продукти харчування – наші друзі і вороги»
9. Проведення заходів до Міжнародного дня захисту тварин (жовтень 2023 року)
 - Акція «Щаслива лапа»
 - Виховні години «Ми відповідальні за тих, хто з нами»
10. Проведення заходів до Міжнародного дня ООН (жовтень 2023 року)
 - Виставка малюнків «Крокуємо країнами світу»
 - Інформаційні повідомлення «Роль Ради Європи в процесі становлення демократичної Європи»
 - Круглий стіл «Цілі та напрямки Організації Об'єднаних Націй»
11. Проведення заходів до Дня української писемності та мови (жовтень 2023 року)
 - Літературно-музична композиція «Кращої, ніж рідна, мови не буває...»
 - Бібліотечна гра «Пошук ведуть знавці»
12. Заходи до Всесвітнього дня доброти та Міжнародного дня толерантності (листопад 2023 року)
 - Свято «Поспішайте робити добро» до Всесвітнього дня добра
- Пізнавально-виховний захід «Мистецтво жити разом» до Міжнародного дня толерантності
13. Заходи до Всесвітнього дня дитини (листопад 2023 року)
 - Урок-свято «Країна мрій і прав дитини»
14. Заходи до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом, Міжнародного дня інвалідів та відмови від куріння (листопад-грудень 2023 року)
 - Конкурс плакатів «Ми за здоровий спосіб життя»
- Проведення виховних годин про шкоду куріння
 - Урок-застереження «СНІД»
15. Акція «16 днів проти насильства» (листопад-грудень 2023 року)
 - Конкурс малюнків «Світ без насильства очима дітей»
16. Заходи до Міжнародного дня волонтера (грудень 2023 року)
 - Зустріч з гостями «У колі ширих помічників»
17. Проведення заходів до Міжнародного дня пам'яті Голокосту (січень 2024 року)

- Свято пам'яті «І обнялися береги одного вічного народу» (січень 2024 року)
- 19. Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (лютий 2024 року)
 - Година історії «В серцях і пам'яті пульсує... Афганістан» Виставка тематичної літератури «Афганістан: героїзм крізь біль і сум»
- 20. Інформаційні повідомлення до Всесвітнього дня соціальної справедливості, Дня соціальної справедливості в Україні (лютий 2024 року)
- 21. Проведення заходів до Міжнародного дня рідної мови (лютий 2024 року)
 - Літературно-музична композиція «Любіть Україну і мову її солов'їну!»
 - Виставка газет та плакатів, присвячена Дню рідної мови
- 22. Заходи до Міжнародного дня боротьби за права жінок та міжнародний мі (березень 2024 року)
 - Святковий концерт «Її величність - жінка»
 - Бібліотечний урок «Жінки в житті Шевченка»
- 23. Інформаційні повідомлення до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом (березень 2024 року)
- 24. Проведення заходів до Всесвітнього дня здоров'я (квітень 2024 року)
 - Виступ агітбригади "Подбай про своє життя і здоров'я сам"
 - Конкурс соціальної реклами «Бути здоровим – це круто!»
 - Виховні заходи «В майбутнє – здоровими»
 - Квест «Твій друг – безпечний рух»
- 25. Проведення заходів до Міжнародного дня визволення в'язнів нацистських концтаборів (квітень 2024 року)
 - Перегляд презентацій, документальних фільмів «Ніколи знову»
- 26. Проведення заходів до Всесвітнього дня довкілля та Всесвітнього дня Землі (квітень 2024 року)
 - Година екології «Живе обличчя моєї Землі»
 - Година роздумів «Чорнобиль»
- 27. Проведення заходів до Дня пам'яті та примирення та Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (травень 2024 року)
 - Виховний захід «Хай буде мир, хай більше не горить у пеклі війн твоє життя, людино!»
 - Операція: «Ветеран мешкає поруч»
- 28. Проведення заходів до Міжнародного дня сім'ї (травень 2024 року)
 - Флешмоб «Ми єдина шкільна родина»
 - Родинне свято «Сім'я – моя фортеця»
- 29. Проведення заходів до Дня пам'яті жертв депортації кримсько-татарського народу та Дня пам'яті жертв політичних репресій (травень 2024 року)
 - Виставка-пам'ять «Трагедія незнищеної волі»
 - Година історії «Політичні репресії ХХ—ХХІ століть: історичні паралелі»
 - Флешмоб «Сорочку білу мама вишивала»

30. Проведення заходів до Дня Європи в Україні (травень 2024 року)
- Краєзнавчий репортаж «Знайома і незнайома Європа»
- Круглий стіл «Я - європеєць?»

14. Створення власної системи інформаційного забезпечення: шкільна преса, радіогазети тощо. Використання мережі Інтернет.

Лідерською групою прес-центру щомісяця випускається газета “Шкільний вісник”, яка звітує про роботу, що пройшла даного місяця, а також про події шкільного життя, цікавих людей, які працюють в нашій школі.

В результаті спільної роботи учнів старшої школи, випускників та батьків продовжує працювати офіційний сайт школи (school-313.at.ua). На сторінках якого висвітлюється робота школи та працює форум.

Не варто думати, що іноземні відвідувачі розглядають на сайті лише зображення. Встановлена система автоматичного перегляду дає можливість переглядати сайт на 53 мовах світу.

Творча ідея, що втілена у цьому розділі унікальна і за проведеними дослідженнями немає аналогів на жодному зі шкільних сайтів СНД. На відміну від інших Web – ресурсів, тут не викладено купу готових рефератів на наукових робіт для скачування. Навпаки, «Реферат» на нашому сайті - це учбовий розділ, в якому учні та вчителі мають можливість публікувати власні реферативні роботи. Такий спосіб підготовки рефератів має наступні переваги:

- реферат набуває нових мультимедійних можливостей, адже крім графіків та зображень його можна доповнити відео та аудіо матеріалами;
- інші користувачі мають можливість поставити власну оцінку роботі учнів і додати корисних коментарів до неї;
- з’являється можливість створення віртуальної бібліотеки шкільних рефератів, які можливо сортирувати за спрямованістю або за датою публікації. У школі фактично з’явився новий учбовий ресурс, який доступний завжди і у будь-якому місті, навіть якщо учні не у школі;
- створюючи віртуальний реферат, учні отримують нові знання та навички не лише з предмету, в межах якого готується реферат, а із сучасних інформаційних технологій, пов’язаних зі створенням і розміщенням Інтернет - контенту;
- вчитель, у разі необхідності, може не лише продемонструвати учням якість досліди та експерименти, які не можливо здійснити в шкільних умовах, а й, користуючись завчасно підготовленими та розміщеним ним на сайті додатковим матеріалом з тієї чи іншої теми, запропонувати учням самостійно ознайомитись з тим, що не увійшло до уроку.

Таким чином учні, разом з виконанням реферату з предмета, додатково займаються ще й інформатикою, отримуючи корисні навички публікації матеріалів на сторінках інтернет-видань та підкреслюючи статус нашої школи як спеціалізованої, з поглибленим вивченням інформаційних технологій.

За допомогою активного використання можливостей двох мультимедійних класів та мережі Інтернету учні школи отримують багато цікавої інформації.

15. Фінансово-господарська діяльність

Використання бюджетних коштів, що виділялися закладу для покращення матеріально-технічної бази, як-то: проведення ремонтних робіт, придбання меблів, навчального обладнання, літератури, шкільної форми тощо.

№	Найменування	Сума
1.	Придбання меблів	442 759.00 грн.
2.	Придбання новорічних подарунків учням пільгових категорій	17000.00 грн.
3.	Передплата періодичних видань	10600.00 грн.
4.	Придбання шкільної документації	5000.00 грн.
5.	Придбання канцелярських товарів	11916.00 грн.
6.	Придбання миючих засобів	5500.00 грн.
7.	Придбання господарських товарів	90312.00 грн.
8.	Придбання фарби та будівельних матеріалів	60552.00 грн.
9.	Придбання інвентаря та форми для проведення конкурсу «Сокіл» («Джура»)	50000.00 грн.
10.	Комп'ютери	45300.00 грн.
11.	Мультимедійний комплекс	272766.00 грн.
12.	Ремонт приміщень	464000.00 грн.
13.	Обладнання для харчоблоку	431998.00 грн.
14.	Капітальний ремонт хаочоблоку	1900000.00 грн.

- *використання коштів з інших джерел фінансування:*
- *кошти, отримані за надання платних послуг,*

- *доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень: навчально-дослідницьких ділянок, посібних господарств,*

- *доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання*

- *кредити банків,*

- *благодійні внески юридичних і фізичних осіб.*

- *Використання коштів фонду загального обов'язкового навчання.*

16. Організація внутрішнього шкільного контролю за виконанням навчального плану і програм, якістю знань, умінь і навичок учнів.

Протягом року адміністрацією школи здійснювався внутрішньо шкільний контроль за такими напрямками:

1. Набір до I класу, створення груп продовженого дня.
2. Комплектація педагогічного колективу школи.
3. Регулювання навантаження між вчителями, розподіл обов'язків між членами адміністрації.
4. Затвердження календарних планів за відповідними навчальними програмами шкільних предметів. Вивчення пояснювальних записок до навчальних програм.
5. Проведення інструктажу до ведення шкільної документації та перевірка його дотримання.
6. Організація направлення на курсову перепідготовку вчителів, які підлягали атестації в цьому навчальному році.
7. Контроль за ходом та проведенням предметних олімпіад.
8. Вибіркова перевірка робочих зошитів, зошитів для контрольних, лабораторних, практичних робіт, щоденників учнів.
9. Перевірка швидкості письма і обчислювальних навичок, техніки читання в початкових класах.
10. Перевірка системи індивідуального опитування та ведення шкільної документації.
11. Стан викладання предметів: «Зарубіжна література», «Захист України», «Основи здоров'я», «Здоров'я, безпека, добробут».
12. Перевірка стану індивідуального навчання.
13. Контроль за станом роботи з учнями, схильними до правопорушень.
14. Контроль за роботою ПМК вчителів школи.
15. Перевірка виконання вчителями внутрішнього шкільного розпорядку.
16. Перевірка виконання навчальних планів і програм.

Директор



[Handwritten signature]
Володимир ПОСАДСЬКИЙ