

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

про надання освітніх послуг

Викладений нижче текст Договору адресований фізичним особам і є офіційною публічною пропозицією (відповідно до ст. 641 Цивільного Кодексу України) надавача освітніх послуг – онлайн школи «izi.academica» в особі фізичної особи-підприємця Дроздової Анжеліки Володимирівни (далі – Виконавець), про надання освітніх послуг на визначених Договором умовах, згідно обраному переліку послуг, розміщеному на сайті <https://iziacademica.com/>

Договір вважається укладеним в порядку ст. 642 Цивільного Кодексу України і набуває законної сили договору приєднання з моменту здійснення Замовником дій, передбачених п.п. 5.4., 5.5. Договору, що означають повне і беззастережне прийняття Сторонами всіх умов Договору без будь-яких виключень та/або обмежень (акцепт). У разі повної або часткової незгоди з умовами цього Договору, укладення його є неможливим.

1. Терміни, що використовуються у Договорі

1. Сторони дійшли згоди про вживання у цьому Договорі нижченаведених термінів у наступному значенні.

1.1. **Акцепт** – повна та безумовна згода Замовника на укладення цього Договору на умовах, визначених Офертою без будь-яких виключень, обмежень та застережень згідно зі статтею 642 Цивільного кодексу України.

1.2. **Замовник** – фізична особа, що має повну фізичну дієздатність, яка самостійно буде отримувати послуги, за умови прийняття (акцептування) умов цього Договору.

1.3. **Оферта** – пропозиція Виконавця, адресована фізичній особі відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України укласти з ним договір про надання послуг на умовах договору приєднання.

1.4. **Персональні дані** – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

1.5. **Згода суб'єкта персональних даних** – добровільне волевиявлення Замовника, який надає дозвіл на обробку його персональних даних відповідно до мети обробки.

1.6. **Обробка персональних даних** – будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем.

2. Загальні положення

2.1. Цей Договір укладається між Замовником і Виконавцем у формі договору приєднання відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України та діє протягом терміну навчання Замовника.

2.2. Публікація (розміщення) тексту Договору на сайті Виконавця є офіційною пропозицією (Публічною Офертою) Виконавця, що адресована невизначеному колу осіб відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України укласти з ним договір про надання послуг на умовах договору приєднання.

2.3. У випадку прийняття умов даної Оферти Замовник погоджується з усіма умовами цього Договору і підтверджує, що йому зрозумілі всі його положення. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю та правоздатністю, а рівно всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання даного Договору відповідно до його умов.

2.4. Ця Оферта є відкритим, чинним та загальнодоступним документом, розміщеним за посиланням <https://iziacademica.com/> і є доступним для ознайомлення.

2.5. Всі умови Договору, викладені в цій Публічній оферті, є обов'язковими для Сторін. Перед початком користування послугами Замовник зобов'язаний ознайомитися з умовами цього Договору та іншою інформацією оприлюдненою на сайті <https://iziacademica.com/> Виконавця. Якщо фізична особа не згодна з умовами Договору, то вона не може бути його Стороною та повинна утриматися від реєстрації на навчання.

2.6. Замовник може самостійно у будь-який момент ознайомитись із умовами Договору на сайті Виконавця та зобов'язаний періодично ознайомлюватись з інформацією стосовно навчання, оплати, тощо, яка може періодично оновлюватись.

3. Предмет Договору

3.1. Предметом цього Договору є надання освітніх послуг Замовнику згідно обраного переліку освітніх послуг, розміщених на сайті <https://iziacademica.com/>, на визначених Договором умовах.

3.2. Виконавець надає освітні послуги з використанням дистанційних освітніх технологій за допомогою платформ Zoom та Google Meet безпосередньо за місцем проживання або тимчасового перебування Замовника.

3.3. Послуги, що надаються в рамках цього Договору повинні відповідати стандартам у сфері освіти та вимогам законодавства України. Відносини, не врегульовані цим договором, регулюються Сторонами відповідно до законодавства України, що регулює подібні за змістом відносини.

4. Порядок надання послуг

4.1. Замовлення Послуг відбувається шляхом направлення Замовником Виконавцеві відповідного запиту за допомогою засобів телефонного (в усній формі) або електронного зв'язку (в письмовій формі).

4.2. На основі запиту визначається курс з підготовки до іспитів та формат навчання або профорієнтаційна консультація, та відповідно до визначених у запиті умов, формується замовлення та рахунок на оплату Послуг, який направляється засобами електронного зв'язку Замовнику.

4.3. Замовник після отримання рахунку здійснює його оплату на умовах, визначених розділом 5 Договору.

4.5. Замовник до моменту здійснення оплати згідно з рахунком, має право отримати консультації та роз'яснення щодо надання цих Послуг у Виконавця як засобами телефонного зв'язку, так і за допомогою обміну листами електронною поштою.

4.6. Здійснення Замовником оплати (навіть часткової) є підтвердженням факту ознайомлення та погодження Замовника з усіма умовами Договору. При наявності факту

сплати рахунку, Замовник підтверджує, що він ознайомлений та погоджується з його умовами.

5. Порядок розрахунків

5.1. Вартість Послуг визначається в замовленні відповідно до обраного Замовником курсу та формату навчання.

5.2. Оплата Послуг здійснюється у національній валюті України.

5.3. У разі замовлення профорієнтаційної консультації Замовник оплачує 100% вартості Послуг у день укладення Договору згідно з рахунком, сформованим Виконавцем.

5.4. У разі замовлення курсу з підготовки до іспитів Замовник оплачує 100% вартості Послуг у день укладення Договору згідно з рахунком, сформованим Виконавцем. За домовленістю Сторін, можлива також оплата курсу частинами (2-3 платежі) або помісячно.

5.5. Оплата Послуг здійснюється шляхом безготівкового переказу грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, або шляхом внесення грошових коштів в касу Виконавця, з дотриманням вимог чинного законодавства щодо готівкового обігу.

5.6. Вартість Послуг не включає додаткові комісії банків, платіжних систем або конвертацію валюти.

5.7. Оплата, внесена Замовником за освітні послуги, у разі одностороннього припинення Договору у зв'язку з порушеннями умов даного Договору Замовником, не повертається Виконавцем.

6. Права і обов'язки Сторін

6.1. Виконавець відповідно до Договору зобов'язується:

6.1.1. Надавати Замовнику Послуги належним чином, в порядку та обсягах, відповідно до обраного курсу. Організувати Замовнику процес навчання з викладачем з вищою профільною освітою, компетенція яких підтверджена відповідними сертифікатами.

6.1.2. Виконавець в процесі надання Послуги бере на себе обов'язки з технічного супроводу онлайн-трансляцій.

6.1.3. Виконавець гарантує надання Замовнику повної і достовірної інформації про надану Послугу на його вимогу.

6.1.4. Виконавець несе відповідальність за зберігання і обробку персональних даних Замовника, забезпечує конфіденційність цих даних в процесі їх обробки і використовує їх виключно для якісного надання Послуги Замовнику.

6.2. Виконавець відповідно до Договору має право:

6.2.1. Вимагати від Замовника виконання зобов'язань, покладених на нього згідно з умовами цього Договору.

6.2.2. Своєчасно та в повному розмірі отримувати оплату Послуг в порядку, визначеному в Договорі.

6.2.3. Призупинити або припинити надання послуг, а також повністю обмежити Замовникові доступ до особистого кабінету у випадках, якщо Замовник частково або

повністю не виконує умови Договору; характер або зміст використання послуг Замовником порушує чинне законодавство України, має образливий характер, порушує права і законні інтереси інших осіб або суперечить Договору;

6.2.4. Вносити зміни в навчальну програму та/або розклад проведення занять в односторонньому порядку.

6.2.5. Розірвати цей Договір в односторонньому порядку в порядку, якщо Замовник не виконує зобов'язання, передбачені зазначеним Договором і вимагати відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Замовником цього Договору.

6.3. Замовник відповідно до Договору зобов'язаний:

6.3.1. Своєчасно і в повному обсязі здійснювати оплату Послуг в розмірах, у строки та в порядку, що встановлені Договором.

6.3.2. Надавати достовірну інформацію про себе в процесі створення облікового запису (реєстрації). Замовник несе відповідальність за достовірність такої інформації.

6.3.4. Виконувати вимоги Виконавця щодо організації навчального процесу.

6.3.5. Не відтворювати, не повторювати, не копіювати, не продавати, а також не використовувати в інших цілях інформацію і матеріали, що стали йому доступними в зв'язку з наданням Послуг, за винятком їх особистого використання.

6.3.6. Дотримуватися конфіденційності і не надавати третім особам інформацію щодо цього Договору, технічну та іншу інформацію, отриману в процесі виконання цього Договору, без попередньої письмової згоди Виконавця.

6.4. Замовник відповідно до Договору має право:

6.4.1. Отримувати Послуги у порядку та на умовах, встановлених Договором.

6.4.2. Вимагати дотримання Виконавцем умов цього Договору.

6.4.3. Отримувати консультації та роз'яснення щодо надання Послуг, як засобами телефонного зв'язку, так і за допомогою обміну листами електронною поштою.

7. Політика відмови від Послуг та повернення грошей

7.1. Після оформлення замовлення та оплати, в кожному окремому випадку, Замовник має право відмовитися від Послуг та вимагати повернення коштів до початку навчання, повідомивши про це Виконавця у встановлені терміни.

7.2. Відмова Замовника від Послуг відповідно до цього розділу має наслідок розірвання Договору.

7.3. Замовник погоджується з тим, що сплачені ним грошові кошти, що становлять вартість цих Послуг та які надійшли у повному або частковому обсязі до Виконавця у передбаченому цим Договором порядку, повертаються Замовнику лише у випадку, якщо не було розпочато надання Послуг.

7.4. Для повернення коштів Виконавець користується тим же способом платежу, який Замовник використовував при оплаті Послуг або відправляє суму повернення на карту

українського банку. Виконавець утримає з суми повернення всі додаткові комісії банків і платіжних систем, пов'язані з поверненням платежу.

7.5. Для оформлення повернення коштів Замовник, обов'язково повідомляє: ПІБ та e-mail, зазначені при оформленні замовлення; назву Послуги (пакета послуг); дату замовлення; інформацію про платежі; причини відмови від Послуг, а також іншу необхідну інформацію. Замовник розуміє, що, якщо не надасть необхідну інформацію, Виконавець має право відмовити у поверненні коштів і не розглядати звернення.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. За невиконання, неналежне виконання або порушення зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому законодавством України.

8.2. Сторона, яка порушила зобов'язання, передбачені Договором, повинна усунути (за можливості) такі порушення у найкоротший строк.

8.3. Виконавець несе відповідальність винятково за обсяг надання послуг безпосередньо Замовникові відповідно до умов цього Договору.

8.4. Виконавець не несе відповідальності за кінцевий результат у випадках, якщо Замовник несумлінно ставиться до навчального процесу, не відвідує заняття, не виконує завдання викладача.

8.5. Усі спори та розбіжності, що виникнуть у процесі виконання умов Договору або у зв'язку з їх тлумаченням вирішуються шляхом проведення переговорів між Сторонами.

8.6. У випадку неможливості їх врегулювання шляхом переговорів зацікавлена Сторона звертається до суду відповідної юрисдикції згідно з чинним законодавством України.

9. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили (форс-мажор).

9.2. Під обставинами непереборної сили треба розуміти обставини, що виникли протягом терміну дії цього Договору в результаті непередбачених та невідворотних Сторонами подій. У цих випадках термін виконання Сторонами зобов'язань зупиняється на час, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки.

9.3. Сторона, для якої створилися умови, за яких неможливе виконання зобов'язань за Договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна сповістити іншу сторону про настання цих обставин. Повідомлення повинне містити дані про настання та характер обставин та про їх можливі наслідки, а також пропозиції щодо подальших дій Сторін у зв'язку з настанням таких обставин.

9.4. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Замовника від плати за послуги, надані до їх виникнення та відмови Виконавця від надання навчальних Послуг відповідно до проведеної Замовником оплати.

9.5. Виконавець не несе відповідальності за невиконання будь-якого зі своїх зобов'язань, якщо воно було викликане перешкодою поза його контролем.

10. Права інтелектуальної власності

10.1. Всі матеріали, розміщені на Сайті, а також матеріали, надані Замовнику протягом надання освітніх послуг, є об'єктом авторського права. Ніщо в цьому Договорі не повинно тлумачитися як передача Виконавцем будь-яких майнових прав інтелектуальної власності на навчальні матеріали та/або дозвіл на використання таких навчальних матеріалів з метою іншою, ніж визначено цим Договором.

10.2. У разі виявлення фактів незаконного використання інтелектуальної власності (використання бренду у комерційних цілях; копіювання або перероблення матеріалів курсу, або їх поширення; купівля доступу до курсу для спільного користування та передача облікових даних для доступу до навчання третім особам і ін.), Виконавець має право припинити надання Послуг, не допускати порушника до занять та/або заблокувати обліковий запис порушника, без відшкодування вартості навчання.

10.3. Виконавець має право за своїм вибором вимагати від порушника повного відшкодування збитків, заподіяних таким порушенням.

11. Персональні дані

11.1. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Замовник дає добровільну згоду на збирання, обробку особистих персональних даних, використання персональних даних, їх поширення. Передача персональних даних Замовника третім особам у випадках не передбачених Законом України «Про захист персональних даних», здійснюється тільки за його особистою згодою.

11.2. Замовник надає безумовну згоду на зберігання будь-якої інформації, що відноситься до персональних даних з метою, що пов'язана з виконанням даного Договору (в тому числі для отримання інформації про навчальний процес, надсилання телекомунікаційними засобами зв'язку (електронною поштою, мобільним зв'язком) рекламних та спеціальних пропозицій, інформації про акції, розіграші тощо. Замовник надає Виконавцю свою згоду на обробку всіх його персональних даних без обмеження терміну зберігання та терміну обробки персональних даних.

12. Термін дії Договору та порядок його розірвання

12.1. Договір набуває чинності з моменту оплати Замовником обраних Послуг та діє до закінчення строку їх надання.

12.2. Цей Договір може бути достроково розірваний за домовленістю Сторін або за рішенням суду.

12.3. Замовник може розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю відмови на умовах та у порядку, передбачених Розділом 7 Договору.

12.4. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір і припинити надання Послуг у випадку невиконання Замовником своїх обов'язків за цим Договором.

13. Заключні положення

13.1. Замовник гарантує, що всі умови оферти йому зрозумілі і він приймає їх безумовно і в повному обсязі, без будь-яких умов, вилучень і застережень.

13.2. Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати умови Договору оферти, у тому числі шляхом викладення їх у новій редакції. Про зміну цих умов Виконавець повідомляє Замовника шляхом розміщення їх на Сайті. При цьому Замовник

зобов'язується самостійно відстежувати зміни до цих умов, шляхом періодичного відвідування Сайту. Умови діють до тих пір, поки не будуть змінені або відкликані Виконавцем.

13.3. При укладенні цього Договору, Замовник погоджується з тим, що Виконавець має право надсилати йому письмові повідомлення, рекламні розсилки, інформаційні повідомлення та інші матеріали в месенджери або за номером телефону та e-mail, зазначеним при Заовленні. Замовник має право, при необхідності, відмовитися від їх отримання.

13.4. Замовник повинен дотримуватися всіх умов та правил, з якими йому буде запропоновано ознайомитися при оформленні замовлення або в процесі користування Послугами.

13.5. Замовник приймає на себе повну відповідальність за будь-які порушення зобов'язань, обумовлених в Договорі, а також за всі наслідки цих порушень.

13.6. Користуючись Послугами, Замовник приймає всі без винятку умови Договору.

13.7. У випадках, що не врегульовані цим Договором, Сторони зобов'язуються керуватися нормами, встановленими чинним законодавством України.

13.8. Договір вважається укладеним з моменту 100% оплати Послуг Замовником або з моменту внесення першого платежу, якщо Сторони погодили оплату частинами.

Реквізити Виконавця:

ФОП Дроздова Анжеліка Володимирівна

ПІН(ЄДРПОУ): 3595400705

МІСЦЕ РЕЄСТРАЦІЇ: Україна, 08134, Київська обл., Бучанський р-н, місто Вишневе, вул. Лесі Українки, будинок 74, корпус В, квартира 182

Рахунок: UA593220010000026006330129984

Банк:

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УНІВЕРСАЛ БАНК"

МФО 322001

ЄДРПОУ 21133352