

Додаток до Правил прийому до
аспірантури Національного наукового
центру «Інститут судових експертиз
ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса»
Міністерства юстиції України
у 2026 році

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ АСПІРАНТУРИ

I. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія аспірантури (далі – Апеляційна комісія) Національного наукового центру «Інститут судових експертиз ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» Міністерства юстиції України (далі – ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса») створюється для розгляду апеляцій вступників до аспірантури щодо оцінок, отриманих на вступних випробуваннях (вступних іспитах), що проводяться центром.

1.2. Апеляції з інших питань, крім вказаних у пункті 1.1, Апеляційною комісією не розглядаються.

1.3. Апеляційна комісія створюється наказом директора ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» у складі її голови та членів. Кількість членів визначається таким чином, щоб забезпечити можливість розгляду апеляцій з усіх предметів, з яких проводяться вступні іспити.

1.4. Головою Апеляційної комісії призначається один із членів Приймальної комісії, який не є членом предметних комісій.

1.5. Членами Апеляційної комісії призначаються:

1) для розгляду апеляцій щодо оцінок, виставлених на вступних іспитах – провідні наукові працівники ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

II. Подання апеляції

2.1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої на вступному випробуванні до аспірантури в ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» (далі – апеляція), повинна подаватись ним особисто не пізніше часу закінчення наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2.2. Апеляція подається відповідальному секретарю Приймальної комісії, який видає розписку про її отримання.

2.3. У день отримання апеляції відповідальний секретар Приймальної комісії повідомляє апелянта про час та місце її розгляду. Про факт повідомлення йому щодо часу та місця розгляду апеляції апелянт робить власноручну розписку на самій апеляції. Ухилення апелянта від розписки не скасовує і не переносить розгляду апеляції у час та в місці, визначеному Апеляційною комісією.

III. Розгляд апеляції

3.1. Апеляція розглядається, як правило, у день її подання. У випадку подання апеляції наприкінці робочого дня її розгляд може бути перенесено на наступний робочий день.

3.2. Апеляція розглядається Апеляційною комісією у складі трьох осіб – голови Апеляційної комісії та двох її членів, які є фахівцями у предметі, з якого подано апеляцію. Персональний склад членів Апеляційної комісії, які залучаються до розгляду апеляції, визначається головою комісії.

3.3. Апеляція розглядається в присутності апелянта.

3.4. Під час розгляду апеляції на засіданні Апеляційної комісії можуть бути також присутні голова, заступник голови, відповідальний секретар або заступник відповідального секретаря Приймальної комісії.

Інші особи можуть бути присутні на засіданні Апеляційної комісії тільки з дозволу її голови у разі, якщо їхня присутність буде визнана необхідною.

3.5. Апеляція залишається без розгляду у разі:

1) подання її з питань, не підвідомчих Апеляційній комісії (пункт 1.1 цього Положення);

2) подання її не тією особою, яка складала вступний іспит (фахове випробування);

3) пропуску строку на її подання (пункт 2.1 цього Положення);

4) ухилення апелянта від участі у засіданні Апеляційної комісії.

3.6. При розгляді апеляції Апеляційна комісія оцінює правильність виконання апелянтом завдань на вступному випробуванні, що зафіксовані у зошитах (на аркушах) відповідей зі штампом ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», та їх відповідність виставленій екзаменаторами оцінці.

3.7. Додаткове опитування апелянта при розгляді апеляції не допускається.

3.8. За результатами розгляду апеляції Апеляційна комісія може прийняти одне з наступних рішень:

1) задовольнити апеляцію та підвищити оцінку, виставлену екзаменаторами;

2) відмовити у задоволенні апеляції та підтвердити правильність оцінки, виставленої екзаменаторами.

3.9. Зниження Апеляційною комісією за результатами розгляду апеляції оцінки, виставленої екзаменаторами, не допускається, однак Апеляційна комісія може звернути увагу екзаменаторів на завищеність виставленої оцінки.

3.10. У разі зміни за висновками Апеляційної комісії виставленої екзаменаторами оцінки, вона засвідчується підписом голови предметної екзаменаційної та затверджується рішенням Приймальної комісії. У цьому разі від екзаменаторів, які оцінювали роботу, відбираються письмові пояснення.

3.11. На засіданні Апеляційної комісії ведеться протокол, у якому обов'язково відображаються:

1) дата, місце та час його складання;

2) склад Апеляційної комісії, що розглядає апеляцію (пункт 3.2 цього Положення);

3) прізвище, ім'я, по батькові та інші необхідні дані про апелянта;

4) зміст апеляції;

5) результати розгляду апеляції;

6) мотиви прийняття Апеляційною комісією рішення;

7) суть прийнятого Апеляційною комісією рішення;

8) результати голосування членів Апеляційної комісії щодо прийнятого рішення.

3.12. Протокол засідання Апеляційної комісії підписується її головою та членами. Про факт ознайомлення зі змістом цього протоколу апелянт робить власноручну розписку на ньому.