

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
Національний науковий центр
«Інститут судових експертиз ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса»



ОРИГІНАЛОМ

Затвердив: Директор з наук. роботи
Спіцина Г.О.
2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради ННЦ
«ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса»,
протокол № 10 від 24 червня 2026 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МОНІТОРИНГ, ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ТА
ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
ПІДГОТОВКИ ДОКТОРІВ ФІЛОСОФІЇ**

Введено в дію

наказом директора

від 24 червня 2026 року № 123/12-01

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітньо-наукової програми (далі – ОНП) підготовки докторів філософії у Національному науковому центрі «Інститут судових експертиз ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» Міністерства юстиції України (далі – ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса») регламентує моніторинг, періодичний перегляд та оновлення ОНП за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти.

2. МОНІТОРИНГ, ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Моніторинг ОНП – це постійне відстеження реалізації ОНП з метою виявлення й оцінювання проміжних результатів, факторів, які на них вплинули, а також прийняття та реалізації рішень щодо їх регулювання і корекції для постійного поліпшення.

Моніторинг якості ОНП передбачає:

2.1.1. Моніторинг якості результатів навчання здобувачів вищої освіти:

— інструменти – збір та обробка даних з використанням програмного забезпечення корпоративної інформаційної системи управління ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», використання форми обліку та узагальнення даних, форми самооцінки якості результатів навчання та заходів реагування;

— виконавці – заступник директора з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури, викладачі ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» гарант ОНП, члени робочої групи з перегляду ОНП, відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна (далі – Каразінський університет).

2.1.2. Моніторинг якості викладання навчальних дисциплін:

— інструменти – онлайн опитування здобувачів вищої освіти;

— виконавці – заступник директора з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури, викладачі, ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», гарант ОНП, відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету.

2.1.3. Моніторинг задоволеності здобувачів вищої освіти якістю освітніх програм:

— інструменти – онлайн опитування здобувачів вищої освіти;

— виконавці – заступник директора з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури, викладачі, ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», гарант ОНП, члени робочої групи з перегляду ОНП, відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету.

2.1.4. Моніторинг якості кадрового складу/відповідності академічної та/або професійної кваліфікації викладачів, наукова активність, задіяних у

реалізації ОНП:

- інструменти – встановлення відповідності кваліфікаційним вимогам, ліцензійним умовам;

- виконавці – гарант ОНП, заступник директора з наукової роботи, відділ кадрів, відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету, відділ аспірантури та докторантури.

2.1.5. Моніторинг задоволеності працівників, що здійснюють освітню діяльність внутрішнім забезпеченням якості ОНП:

- інструменти – онлайн опитування працівників, що здійснюють освітню діяльність на платформі опитувань відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку;

- виконавці – заступник директора з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», гарант ОНП, викладачі, відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету.

2.1.6. Моніторинг якості академічної (освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної і соціальної) підтримки здобувачів вищої освіти:

- інструменти – онлайн опитування здобувачів вищої освіти, викладачів;

- виконавці – заступник директора з наукової роботи, відділ аспірантури та докторантури, викладачі, ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», гарант ОНП, відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету.

2.1.7. Моніторинг індивідуальної траєкторії навчання здобувачів вищої освіти:

- інструменти – аналіз показників якості контингенту здобувачів вищої освіти, вхідних показників вступу до ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», показників щосеместрових результатів навчання протягом періоду навчання;

- виконавці – відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету; відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями; відділ аспірантури і докторантури ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

2.1.8. Моніторинг академічної мобільності, інтернаціоналізації:

- інструменти – статистичний аналіз; онлайн опитування здобувачів вищої освіти, викладачів;

- виконавці – відділ аспірантури та докторантури, відділ міжнародного співробітництва та роботи з іноземцями ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

2.1.9. Моніторинг наукової активності здобувачів вищої освіти, та якості наукового керівництва:

- інструменти – онлайн опитування здобувачів вищої освіти на платформі опитувань; збір та узагальнення даних;

- виконавці – відповідальний виконавець відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету, відділ аспірантури та докторантури ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», гарант ОНП.

2.2. Перегляд ОНП – це періодичний аналіз реалізації ОНП з метою виявлення й оцінювання досягнення програмних цілей та результатів, факторів, які на них вплинули, а також прийняття рішень щодо внесення змін та оновлення для їх поліпшення або закриття.

— виконавці – гарант ОНП; робоча група, інші внутрішні та зовнішні стейкхолдери.

2.2.1. При перегляді ОНП аналізуються:

- відповідність компонентів ОНП програмним компетентностям;
- відповідність програмних результатів навчання відповідними компонентами ОНП;
- доцільність розподілу кредитів для опанування освітніми компонентами та забезпечення програмних результатів навчання;
- ефективність використаних форм організації освітнього процесу, методів навчання та оцінювання;
- організація навчання через дослідження;
- якості практичної підготовки;
- дотримання академічної доброчесності.

2.2.2. Перегляд ОНП здійснюється на основі аналізу задоволеності освітніх потреб виявлених під час моніторингу:

- здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання; дотримання академічних свобод в освітньому процесі; задоволеності якістю ОНП тощо;
- роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills);
- інших стейкхолдерів.

2.2.3. Для перегляду ОНП використовуються: онлайн опитування, проведення фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, самооцінка робочою групою відповідно вимог до структури та змісту ОНП.

2.2.4. Періодичність перегляду ОНП здійснюється:

- щорічно за результатами моніторингу;
- за завершенням циклу ОНП третього рівня вищої освіти.

2.2.5. Результати перегляду ОНП фіксуються відповідними протоколами засідання стейкхолдерів.

2.3. Оновлення ОНП – внесення змін до структури та змісту ОНП з метою її поліпшення для ефективності досягнення її цілей, програмних компетентностей та результатів.

2.3.1. Підставою для оновлення ОНП можуть виступати:

- результати перегляду ОНП;
- зміна законодавчої та нормативної бази, що регулює освітню діяльність закладів вищої освіти та наукових установ;
- затвердження стандартів вищої освіти;
- зміна ситуації на ринку праці;
- ініціатива гаранта ОНП, пропозиції членів робочої групи та інших

стейкхолдерів;

- пропозиції відділу аспірантури та докторантури, інших структурних підрозділів ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету;

- результати внутрішнього та зовнішнього оцінювання якості ОНП;

- об'єктивні зміни умов реалізації ОНП: кадрових, матеріально-технічних, організаційно-методичних.

2.3.2. Процедури оновлення ОНП:

- локальні зміни щодо актуалізації змісту навчальних дисциплін, застосування педагогічних технологій навчання, різних засобів доставки навчального контенту, форм взаємодії учасників освітнього процесу тощо, можуть здійснюватися членами робочої групи, викладачами, які забезпечують освітній процес за ОНП;

- пропозиції змін щодо уточнення компетентностей та результатів навчання, структурно-логічної схеми, навчального плану, освітніх компонентів освітньої програми що мають пройти процедури:

- формалізація пропозицій гарантом ОНП, на основі рішення робочої групи;

- погодження попереднього рішення із відділом аспірантури та докторантури ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», відділом забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку Каразінського університету;

- розгляд пропозицій на Вченій раді, формування рішення;

- прийняття та затвердження рішенням Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», введення в дію наказом директора.

2.3.3. Освітньо-наукову програму може бути виключено у разі:

- змін законодавчої та нормативної бази;

- з ініціативи відділу аспірантури та докторантури ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» – в разі відмови від її реалізації;

- з ініціативи приймальної комісії – в разі відсутності набору вступників на ОНП протягом 2 років;

- з ініціативи відділу аспірантури та докторантури ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» – якщо за результатами процедур зовнішнього та/або внутрішнього оцінювання якості ОНП отримані висновки про низьку якість ОНП.

2.3.4. Рішення про виключення ОНП ухвалює Вчена рада ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» на підставі подання з боку ініціатора та вводиться в дію наказом директора.

3. ПРАВА, ОBOB'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГАРАНТА ТА ЧЛЕНІВ ПРОЕКТНОЇ/ РОБОЧОЇ ГРУПИ

3.1. Гарант ОНП – це науковий працівник, який/яка працює за основним місцем роботи в ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», несе

відповідальність за якість ОНП, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до ОНП спеціальністю, або належний досвід роботи в галузі.

3.1.1. Гарант ОНП:

3.1.1.1. Гарант ОНП не може одночасно очолювати інші ОНП.

3.1.1.2. Кандидатури Гаранта ОНП та членів проектної/робочої групи зі спеціальності третього рівня вищої освіти ухвалюються протоколом засідання Вченої ради та призначаються наказом директора ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

3.1.1.3. Гарант ОНП несе персональну відповідальність за забезпечення якості навчання на ОНП, своєчасне надання інформації з моніторингу і перегляду ОНП та її акредитацію.

3.1.1.4. Гарант ОНП відповідає за організацію роботи робочої/проектної групи розроблення, документальне, кадрове забезпечення для започаткування та провадження освітньої діяльності за ОНП.

3.1.1.5. Гарант ОНП спільно з відділом кадрів, відділом аспірантури та докторантури забезпечують актуальність інформації в ЄДЕБО та на офіційному сайті ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

3.1.1.6. Гарант ОНП взаємодіє з завідувачами структурних/функціональних підрозділів ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса» з питань, пов'язаних із реалізацією ОНП.

3.1.1.7. Повноваження Гаранта ОНП можуть бути розширені за рішенням Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», та введені в дію наказом директора.

3.2. Члени проектної/робочої групи – визначені наказом директора працівники, що здійснюють освітню діяльність, які відповідальні за ОНП на третьому рівні вищої освіти і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти, здобувачі вищої освіти за відповідною ОНП.

3.2.1.1. Повноваження членів проектної/робочої групи ОНП:

3.2.1.2. Члени проектної/робочої групи зобов'язані виконувати доручення Гаранта ОНП у частині делегованих повноважень.

3.2.1.3. Члени проектної/робочої групи можуть вносити пропозиції щодо внесення змін в ОНП на етапах її розроблення, моніторингу, перегляду та оновлення.

3.2.1.4. Повноваження Членів проектної/робочої групи ОНП можуть бути розширені за рішенням Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», та введені в дію наказом директора.

3.3. Куратор ОНП – працівник, що здійснює освітню діяльність, який є членом робочої групи ОНП, що чітко розуміє цілі та програмні результати ОНП, процедури формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі не менше 25 відсотків від обсягу ОНП,

та здійснює інформаційну, консультативну підтримку, допомагає задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, що навчаються за ОНП.

3.3.1. Повноваження Куратора ОНП:

3.3.1.1. Куратор ОНП призначаються наказом директора за поданням Гаранта ОНП, на підставі протоколу засідання Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса». У рамках своїх повноважень куратор ОНП підпорядковується Гаранту ОНП.

3.3.1.2. Інформувати здобувачів вищої освіти за ОНП щодо процедур моніторингу, визначених цим Положенням.

3.3.1.3. Інформувати здобувачів вищої освіти про необхідність та процедури формування індивідуальної освітньої траєкторії.

3.3.1.4. Інформувати здобувачів вищої освіти щодо організації процесів та процедур забезпечення якості навчання за ОНП.

3.3.1.5. Інформувати здобувачів вищої освіти щодо функціонування системи забезпечення якості вищої освіти в ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

3.3.1.6. Повноваження Куратора ОНП можуть бути розширені за рішенням Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса», та введені в дію наказом директора.

3.4. Результати засідань робочої/проектної групи фіксуються відповідним протоколом.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення ухвалюється рішенням Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

4.2. Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються та ухвалюються на засіданні Вченої ради ННЦ «ІСЕ ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса».

Розробник, завідувач відділу
аспірантури та докторантури



Дар'я ДАВИДЕНКО