

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом директора
ліцею № 66
28.10.2022 №01-23/343-1

Положення
про внутрішню систему
забезпечення якості освіти
ліцею №66
Львівської міської ради

ЗМІСТ

- 1. Загальні положення**
- 2. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти.**
- 3. Критерії, правила і процедури оцінювання освітнього середовища.**
- 4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти.**
- 5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.**
- 6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності.**
- 7. Періодичність проведення та методи збору інформації самооцінювання.**

Додатки: Інструментарій проведення самооцінювання.

1. Загальні положення

Внутрішня система забезпечення якості освіти (далі ВСЗЯО) ліцею № 66 Львівської міської ради гарантує якість освітньої діяльності і забезпечує дотримання вимог чинного законодавства.

Положення про ВСЗЯО ліцею розроблено на підставі:

- статті 41 Закону України «Про освіту»;
- статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

Внутрішні чинники забезпечення якості освіти:

- якість основних умов освітнього процесу;
- якість реалізації освітнього процесу;
- якість результатів освітнього процесу.

Положення регламентує зміст і порядок забезпечення якості освіти в ліцеї за такими напрямками:

- освітнє середовище;
- система оцінювання результатів навчання учнів;
- педагогічна діяльність педагогічних працівників;
- управлінські процеси.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти схвалюється педагогічною радою ліцею, яка має право вносити в нього зміни та доповнення і затверджується наказом директора ліцею.

Внутрішня система забезпечення якості освіти використовує принципи:

- принцип відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти;
- дитиноцентризм;
- принцип процесного підходу – реалізація стратегічних цілей через планування, організацію, мотивацію та контроль;
- принцип цілісності – підпорядкування єдиній меті якості освітнього процесу;
- принцип безперервності – постійна реалізація;
- принцип розвитку – вдосконалення відповідно до змін середовища, аналізу даних про результативність;
- принцип партнерства – спільна продуктивна взаємодія усіх учасників освітнього процесу;
- принцип відкритості – прозорість процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності

Метою функціонування ВСЗЯО є гарантування якості освіти, формування довіри до закладу освіти, постійне та послідовне підвищення якості освіти.

2. Стратегія (політика) та процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти ліцею

Стратегії (політики) забезпечення якості освіти фіксують орієнтири функціонування внутрішньої системи та враховують інтереси учасників освітнього процесу щодо якості освітніх послуг і реалізації інших їхніх прав, а також засади державної політики у сфері освіти та принципи освітньої діяльності, визначені у ст.6 Закону України «Про освіту».

Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти передбачають здійснення таких процедур та заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності закладу;
- підвищення якості знань здобувачів освіти;
- посилення кадрового потенціалу закладу освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- самооцінка ефективності діяльності із забезпечення якості освіти;
- моніторинг якості освіти;
- створення системи та виявлення академічної недоброчесності діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти.

Основними напрямками політики із забезпечення якості освітньої діяльності у закладі є:

- якість освіти;
- рівень професійної компетентності педагогічних працівників і забезпечення вмотивованості до підвищення якості освітньої діяльності;
- якість реалізації освітніх програм, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності та підвищення рівня об'єктивного оцінювання.

2.1. Створення системи та механізмів забезпечення академічної доброчесності (див. Положення про академічну доброчесність).

Система та механізми забезпечення академічної доброчесності є важливим компонентом внутрішньої системи, який стосується усіх учасників освітнього процесу. Його формування спрямоване на недопущення таких явищ, як плагіат, обман, фальсифікація, списування, несправедливе оцінювання, тощо.

Процедурами забезпечення академічної доброчесності можуть бути: інформування учасників освітнього процесу про принципи академічної доброчесності, запобігання академічній недоброчесності за допомогою встановлених правил в освітньому процесі, реагування на випадки порушення академічної доброчесності, тощо.

2.2. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню).

Запобігання та протидія булінгу в закладі освіти передбачає:

- розроблення та оприлюднення правил поведінки здобувача освіти у закладі освіти;
- розроблення та оприлюднення порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі;
- розроблення та оприлюднення порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі та відповідальності осіб, причетних до булінгу.

2.3. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація та сертифікація, яка проходить відповідно до частини четвертої статті 54 Закону України «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2018 р. № 1190 та на підставі Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства України від 06.10.2010 р. № 930.

Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах за ініціативою педагогічного працівника.

2.4. Створення (удосконалення) системи розвитку дітей.

- здійснення діагностики здібностей та обдарувань школярів;
- реалізація системи заходів з розвитку здібностей та підтримки обдарувань (олімпіади, турніри, змагання, виставки, тощо);
- відзначення успіхів дітей через підсумкові урочисті Академії.

2.5. Застосування системи внутрішнього моніторингу для відстеження та оцінювання результатів освітньої діяльності.

До складу системи внутрішнього моніторингу входять:

- Система внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості освіти;
- Система самооцінювання якості педагогічної та управлінської діяльності;
- Система самооцінювання навчальних досягнень учнів.

3. Критерії, правила і процедури оцінювання освітнього середовища

Напрямок 1. Освітнє середовище (додаток 1: вимоги, індикатори, інструменти)

4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

Напрямок 2. Система оцінювання результатів навчання учнів (додаток 2: вимоги, індикатори, інструменти)

5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності

Напрямок 3 Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти (додаток 3: вимоги, індикатори, інструменти)

6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти (додаток 4: вимоги, індикатори, інструменти)

7. Періодичність проведення та методи збору інформації самооцінювання

Механізми реалізації самооцінювання передбачають здійснення періодичного оцінювання компонентів закладу за напрямками оцінювання відповідальними посадовими особами і представниками громадських структур на основі визначених методів збору інформації та відповідного інструментарію. Отримана інформація узагальнюється, відповідний компонент оцінюється, після чого зазначені матеріали передаються адміністрації для прийняття відповідного управлінського рішення щодо удосконалення якості освіти у закладі.

Періодичність проведення. Комплексне самооцінювання за напрямками 1 та 4 проводиться у перший рік проведення самооцінювання та за рік до проведення аудиту.

Самооцінювання за напрямками 2 та 3 проводиться щорічно паралельно з вивченням викладання того чи іншого предмету (додаток 5 – план комплексного вивчення стану викладання предметів).

Крім того, самооцінювання може проводитись за окремими напрямками діяльності (за потребою – особливо, якщо спостерігається низький рівень).

Наказом керівника в межах навчального року деталізуються терміни проведення самооцінювання, визначаються робочі групи та призначаються відповідальні особи.

Відповідальні за оцінювання. Ними є не тільки члени адміністрації закладу, а й представники колективу, представники батьківського та учнівського самоврядування. За напрямками оцінювання освітнього середовища та управлінських процесів створюються робочі групи, окремо створюються робочі групи для вивчення питання оцінювання та педагогічної діяльності працівників паралельно з вивченням викладання предметів.

Методи збору інформації: спостереження за середовищем, за навчальними заняттями, аналіз документації (накази, протоколи педагогічних рад, класні журнали, плани роботи) та вмісту сайту ліцею, опитування: анкетування усіх учасників освітнього процесу, інтерв'ю учасників освітнього процесу, моніторинг навчальних досягнень, педагогічної діяльності.

Форми узагальнення інформації. Аналітична довідка.

Рівень оцінювання. Передбачає визначення рівня оцінювання: перший (високий), другий (достатній), третій (вимагає покращення), четвертий (низький).

Низький рівень	Рівень, що вимагає покращення	Достатній рівень	Високий рівень
Четвертий (1 бал)	Третій (2 бали)	Другий (3 бали)	Перший (4 бали)
Випадки не спостерігаються, норма законодавства не дотримується або до 25% при математичному обрахунку	Спостерігається у поодиноких випадках або від 26 % до 50% при математичному обрахунку	Спостерігається у більшості випадків, описаних вербально, або 51%-75% при математичному обрахунку	У всіх випадках, описаних вербально, або у 76%-100% при математичному обрахунку

Управлінські рішення. Управлінське рішення приймається на основі аналізу отриманої інформації у вигляді наказу, рішення педагогічної ради, ради закладу, розпорядження, вказівки, письмового доручення, припису, інструкції, тощо і спрямовано на вдосконалення якості освіти.

СХВАЛЕНО

**педагогічною радою № 8
від 18.10.2022р.**