

ЗАТВЕРДЖЕНО
РІШЕННЯМ УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА
№ 23/09/26 від 23.09.2026 року

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«ОДЕСЬКИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ

«ПОЧАТКОВА ШКОЛА «ПАРОВОЗИК»

(нова редакція)

м. ОДЕСА – 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОДЕСЬКИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «ПОЧАТКОВА ШКОЛА "ПАРОВОЗИК"»** (далі - Товариство) є приватним прибутковим закладом початкової освіти в складі повної загальної середньої освіти, заснованим на власності Учасників, створено і діє відповідно до Конституції України, Цивільного, Господарського Кодексів, Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту, інших законодавчих актів України та цього Статуту.

1.2. Найменування Товариства:

Повне: **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОДЕСЬКИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «ПОЧАТКОВА ШКОЛА «ПАРОВОЗИК»**,

Скорочене: **ТОВ «ПОЧАТКОВА ШКОЛА «ПАРОВОЗИК»**.

Повне найменування англійською мовою: **LIMITED LIABILITY COMPANY "ODESA PRIVATE EDUCATIONAL INSTITUTION "PRIMARY SCHOOL "PAROVOZYK"**,

Скорочене найменування англійською мовою: **PRIMARY SCHOOL "PAROVOZYK" LLC**.

1.3. Місцезнаходження Товариства: Україна, 65069, Одеська область, місто Одеса, вулиця Героїв оборони Одеси, будинок 92-А.

2. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА

2.1. Учасниками Товариства є особи, які набули відповідного статусу згідно з чинним законодавством України та даним Статутом Товариства.

2.2. Склад учасників Товариства та розмір їх внесків визначаються рішеннями Загальних зборів учасників.

2.3. Учасники Товариства мають права та обов'язки, визначені чинним законодавством України, а також цим Статутом Товариства. На учасників Товариства можуть покладатися інші обов'язки, окрім тих, що встановлені чинним законодавством України та цим Статутом. Такі обов'язки можуть бути покладені згідно з рішенням Загальних зборів учасників Товариства, за згодою відповідного учасника Товариства.

3. МЕТА, ВИДИ, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1. Метою створення Товариства є забезпечення реалізації права громадян на здобуття початкової освіти в складі повної загальної середньої освіти та отримання прибутку від здійснення комерційної, господарської діяльності, надання послуг.

3.2. Основним видом діяльності Товариства є освітня діяльність, що провадиться на рівні початкової освіти в складі повної загальної середньої освіти.

Предметом діяльності Товариства є:

85.20 Початкова освіта (основний)

85.10 Дошкільна освіта

85.31 Загальна середня освіта.

85.51 Освіта у сфері спорту та відпочинку

85.52 Освіта у сфері культури

85.59 Інші види освіти, н.в.і.у

85.60 Допоміжна діяльність в сфері освіти

88.91 Денний догляд за дітьми

56.29 Постачання інших готових страв

63.99 Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

3.3. У випадках, передбачених чинним законодавством України, Товариство одержує спеціальні дозволи (ліцензії) на здійснення його статутної діяльності. Товариство може займатися всіма видами діяльності, які не заборонені чинним законодавством України.

3.4. Завданнями та принципами діяльності Товариства є:

- виховання громадянина України;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної

мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей Українського народу та інших народів і націй;

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- формування особистості учня, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовка учнів до подальшої освіти і трудової діяльності.

3.5. Товариство реалізує освітні програми на першому рівні загальної середньої освіти: початкова школа - заклад освіти I ступеня (1-4 класи), що забезпечує початкову освіту.

3.6. У складі Товариства можуть функціонувати такі внутрішні структурні підрозділи: дошкільний підрозділ (у складі початкової школи); позашкільний підрозділ.

3.7. У Товаристві мова навчання визначається відповідно до чинного законодавства України.

3.8. Система класів у Товаристві формується згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими Міністерством освіти і науки України, відповідно до санітарно-гігієнічних вимог, допустимої площі на одного учня, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості заяв про зарахування, поданих батьками або особами, які їх замінюють.

3.9. Взаємовідносини Товариства з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, укладеними між ними.

3.10. Внутрішня система забезпечення якості складається з:

- стратегії та процедури забезпечення якості освіти;
- системи та механізмів забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднених критеріїв, правил і процедур оцінювання учнів;
- оприлюднених критеріїв, правил і процедур оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднених критеріїв, правил і процедур оцінювання управлінської діяльності директора та його заступників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи учнів;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління Товариством;
- створення інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інших процедур та заходів, що визначаються чинним законодавством України або документами Товариства.

4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА ПРАВА ТОВАРИСТВА

4.1. Товариство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації, здійснює свою діяльність згідно з діючим законодавством України та Статутом Товариства, рішеннями Загальних Зборів, іншими внутрішніми нормативними документами.

4.2. Товариство від свого імені може укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, мати зобов'язання, набувати майнових та особистих немайнових прав, вступати в зобов'язання, виступати в суді, третейському суді, бути позивачем та відповідачем.

4.3. Товариству можуть належити будівлі, споруди, обладнання, техніка, транспортні засоби, цінні папери, будь-яке інше майно та майнові права, в тому числі на інтелектуальну власність.

4.4. Товариство володіє відокремленим майном, веде самостійний баланс, набуває майнових та особових немайнових прав та несе відповідні обов'язки.

4.5. Товариство має право відкривати рахунки, в тому числі валютні, у банківських установах.

4.6. Товариство діє на принципах повного господарського розрахунку, самофінансування.

- 4.7. Товариство має право мати власну торгову марку та логотип.
- 4.8. Товариство укладає як в Україні, так і за її межами будь-які угоди та інші юридичні акти з українськими та іноземними юридичними та фізичними особами;
- 4.9. Товариство має право створювати на договірних засадах об'єднання, господарські товариства і приймати участь у їх діяльності.
- 4.10. Товариство має право будувати, набувати, відчужувати, брати та здавати в оренду, позику та безоплатне користування як в Україні так и поза її межами, необхідні для його діяльності різного роду рухоме і нерухоме майно, землю.
- 4.11. Товариство може бути учасником спільних підприємств, акціонерних та інших товариств, концернів, корпорацій, консорціумів, асоціацій та інших добровільних об'єднань.
- 4.12. Товариство має право створювати на території України та за її межами філії, представництва, дочірні підприємства відповідно до чинного законодавства України. Створені дочірні підприємства та структурні підрозділи можуть наділятися основними засобами та/або обіговими коштами за рахунок майна Товариства. Структурні підрозділи Товариства не є юридичними особами і діють від його імені на підставі затвердженого положення. Керівники філій та представництв діють на підставі доручення, виданого Товариством. Дочірні підприємства є юридичними особами і не відповідають по зобов'язаннях Товариства, а Товариство не відповідає за зобов'язаннями цих підприємств, якщо інше не передбачено їх статутами.
- 4.13. В процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується правами юридичної особи у повному обсязі згідно з діючим законодавством України та цим Статутом.
- 4.14. В межах провадження своєї основної діяльності Товариство має право:
- створювати класи з поглибленим вивченням предметів;
 - розробляти освітню (освітні) програму (програми), на основі якої (яких) складає та затверджує навчальний план;
 - в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
 - спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить чинному законодавству України;
 - використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
 - отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб; самостійно встановлювати форми, системи і розміри оплати праці та інші види доходів осіб, що працюють по найму;
 - застосовувати будь-які засоби і заходи, що не суперечать законодавству України, для одержання і залучення коштів на здійснення своїх програм;
 - самостійно встановлювати ціни на послуги та продукцію власного виробництва;
 - організовувати зустрічі, презентації, комерційні переговори;
 - у встановленому порядку відряджати за кордон співробітників Товариства, а також запрошувати із-за кордону фахівців;
 - залучати на договірних засадах підприємства, організації, фахівців для реалізації мети і предметів діяльності Товариства;
 - здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству України.

5. ЗАРАХУВАННЯ УЧНІВ ТА ЇХ ВІДРАХУВАННЯ

5.1. Зарахування учнів для здобуття освіти здійснюється відповідно до Порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України, як правило, до початку навчального року за наказом директора Товариства. Для зарахування учня батьки або особи, які їх замінюють, подають документи, перелік яких встановлюється Міністерством освіти і науки України.

5.2. Директор Товариства зобов'язаний вжити заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

5.3. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

5.4. Переведення учнів до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

5.5. У разі вибуття учня з м.Одеси батьки або особи, які їх замінюють, подають відповідну заяву.

5.6. У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття освіти у межах м.Одеси батьки або особи, які їх замінюють, подають до Товариства відповідну та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого закладу.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

6.1. Товариство планує свою роботу самостійно. План роботи затверджується Загальними зборами учасників Товариства.

6.2. Товариство розробляє освітню (освітні) програму (програми). Освітня програма - це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих Товариством для досягнення учнями визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти результатів навчання.

6.3. Основою для розроблення освітньої програми є відповідний Державний стандарт.

6.4. Освітня програма має містити:

- загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання учнів;
- вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за програмою;
- перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення;
- форми організації освітнього процесу;
- опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- інші освітні компоненти (за рішенням Товариства).

6.5. Освітня програма схвалюється Педагогічною радою та затверджується Директором Товариства.

6.6. Освітня програма може бути розроблена для одного рівня освіти.

6.7. Кожна освітня програма має передбачати досягнення учнями результатів навчання (компетентностей), визначених відповідним Державним стандартом.

6.8. На основі освітньої програми Товариство складає та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

6.9. Освітній процес у Товаристві здійснюється відповідно до робочих навчальних планів.

6.10. Товариство забезпечує відповідність рівня освіти державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

6.11. Товариство обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки Товариства та інших особливостей організації освітнього процесу.

6.12. Освітній процес здійснюється за груповою та індивідуальною формами навчання.

6.13. Відповідно до поданих батьками або особами, які їх замінюють, заяв Товариство створює умови для прискореного навчання та навчання екстерном.

6.14. Товариство надає освітні та інші послуги на платній договірній основі відповідно до чинного законодавства України.

6.15. З урахуванням потреб учнів Товариство приймає рішення про створення груп продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора Товариства на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

6.16. Індивідуальне навчання організовується відповідно до Положення про індивідуальну форму навчання в закладах загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

6.17. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими Міністерством освіти і науки України.

6.18. Навчальний рік починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

6.19. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на чверті, семестри (триместри) та режим роботи встановлюються Товариством у межах часу, передбаченого

робочим навчальним планом.

6.20. Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше ніж 30 календарних днів.

6.21. Тривалість уроків становить: у 1-х класах - 35 хвилин, у 2-4-х класах - 40 хвилин, у 5-11-х - 45 хвилин.

6.22. Товариство може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

6.23. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менше ніж 10 хвилин, великої перерви (після другого або третього уроку) - не менше 20 хвилин.

6.24. Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором Товариства. В розкладі допускається проведення спарених уроків для профільних предметів та предметів, які вивчаються поглиблено.

6.25. Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених чинним законодавством України).

6.26. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених освітньою програмою та робочим навчальним планом, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

6.27. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог освітніх програм та індивідуальних особливостей учнів, рекомендацій Міністерства освіти і науки України. Домашні завдання учням перших класів не задаються.

7. ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ

7.1. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється відповідно до критеріїв, які визначаються Міністерством освіти і науки України. В першому класі оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється вербально. Вербальне оцінювання в певних класах та окремих предметів здійснюється відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України.

7.2. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

7.3. Навчання у випускних (4-х) класах завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форма і порядок державної підсумкової атестації визначаються Міністерством освіти і науки України.

В окремих випадках учні за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України.

7.4. За результатами навчання учням (випускникам) видається відповідний документ.

7.5. За відмінні успіхи в навчанні учні 2-4-х класів можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні». Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється Міністерством освіти і науки України.

8. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

8.1. Виховання учнів здійснюється під час проведення уроків, у процесі позаурочної та позашкільної роботи.

8.2. Дисципліна дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту. Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

9. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

9.1. Учасниками освітнього процесу є:

- учні;
- педагогічні працівники;

- батьки учнів;
- фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
- інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється Товариством.

9.2. Статус, права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу визначаються законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку Товариства.

9.3. Учні мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і технічної діяльності тощо;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, інфраструктурою Товариства у порядку, встановленому відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Товариством;
- самостійну або через своїх законних представників реєстрацію на державних інформаційних ресурсах та державних веб-платформах дистанційного навчання;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

9.4. Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених Державним стандартом;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися Статуту, правил внутрішнього розпорядку Товариства, а також умов договору про надання освітніх послуг;
- повідомляти Директора про факти насильства або жорстокого поводження з дітьми, а також стосовно інших учасників освітнього процесу.

9.5. Учні залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

9.6. Учні мають також інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом.

9.7. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

9.8. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до чинного законодавства України.

9.9. Педагогічні працівники та інші працівники Товариства призначаються на посади та звільняються з посад директором Товариства.

9.10. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями,

яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки у Товаристві.

9.11. До педагогічної діяльності не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показниками, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється чинним законодавством України.

9.12. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників Товариства, інші трудові відносини регулюються чинним законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

9.13. Директор призначає класних керівників, завідувачів навчальних кабінетів, майстерень, навчально-дослідних ділянок, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

9.14. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, освітніми програмами та іншими документами, що регламентують діяльність Товариства, здійснюється лише за їх згодою.

9.15. Професійний розвиток педагогічних працівників передбачає постійну самоосвіту, участь у програмах підвищення кваліфікації та будь-які інші види і форми професійного зростання.

9.16. Педагогічні працівники Товариства мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому відповідно до спеціальних законів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм здобуття освіти, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

9.17. Педагогічні працівники Товариства зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних

цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства; формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня, запобігати вживанню ними та іншими особами на території Товариства алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державних стандартів освіти;

- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;

- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством освіти і науки України, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, директора Товариства;

- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей учнів, а також збереженню їх здоров'я;

- брати участь у роботі педагогічної ради Товариства;

- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;

- виконувати накази і розпорядження директора Товариства, органів управління освітою;

- вести відповідну документацію.

9.18. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, чинним законодавством України, договором та Статутом Товариства.

9.19. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються чинним законодавством України, відповідними документами Товариства.

9.20. Працівники Товариства несуть відповідальність за збереження життя, фізичне і психічне здоров'я учнів згідно із чинним законодавством України.

9.21. Працівники Товариства проходять періодичні медичні огляди в установленому чинним законодавством України порядку.

9.22. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього розпорядку Товариства, не виконують посадові обов'язки, умови трудового договору або за результатами атестації не відповідають обійманій посаді, звільняються з роботи згідно із чинним законодавством. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу Товариства регулюються трудовим законодавством України, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку Товариства.

9.23. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до чинного законодавства України права та законні інтереси дітей;

- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у Товаристві та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини або індивідуального навчального плану;

- отримувати інформацію про діяльність Товариства, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у Товаристві та його освітньої діяльності;

- створювати батьківські громадські організації та брати участь у їх діяльності, обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування Товариства;

- звертатися до органів управління освітою, директора Товариства і органів громадського самоврядування Товариства з питань навчання, виховання дітей;

- приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності Товариства;

- на захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування Товариства та у відповідних державних, судових органах.

9.24. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми освіти, їх виховання і зобов'язані:

- створювати умови для здобуття дитиною освіти за будь-якою формою навчання;
- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню її дитиною передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства; формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку Товариства, а також умов договору про надання освітніх послуг;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

9.25. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених чинним законодавством України, Товариство може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

9.26. Батьки мають право виховувати своїх дітей відповідно до власних релігійних і філософських переконань, а Товариство має враховувати відповідні переконання під час організації та реалізації освітнього процесу, що не повинно порушувати права, свободи та законні інтереси інших учасників освітнього процесу.

9.27. Інші права та обов'язки батьків учнів можуть встановлюватися чинним законодавством України, установчими документами Товариства і договором про надання освітніх послуг.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

10.1. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями.

10.2. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном.

10.3. Держава та її органи не несуть відповідальності по зобов'язанням Товариства, рівно як Товариство не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

10.4. Товариство не відповідає за зобов'язаннями її учасника (засновника), крім випадків, встановлених установчими документами та законом.

10.5. Учасники Товариства не відповідають за його зобов'язаннями і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, у межах вартості своїх вкладів.

10.6. Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.

10.7. Товариство несе відповідальність за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

11. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ВКЛАДИ УЧАСНИКІВ

11.1. Розмір статутного капіталу Товариства складається з номінальної вартості часток його учасників, виражених у національній валюті України. Розмір статутного капіталу Товариства та номінальна вартість окремих часток його учасників визначаються згідно з рішеннями Загальних зборів учасників.

11.2. Склад та порядок внесення вкладів учасниками Товариства визначаються згідно з чинним законодавством України та можуть зазначатися в рішеннях Загальних зборів учасників.

11.3. Вкладами учасників Товариства у статутний капітал Товариства можуть бути: гроші, цінні папери, обладнання, інші речі у тому числі будівлі, споруди, транспортні засоби або майнові чи інші відчужуванні права, що мають грошову оцінку, у тому числі права користування землею та іншими природними ресурсами, будівлями, спорудами, обладнанням, права інтелектуальної власності. Учасники за згодою здійснюють оцінку вкладу (в тому числі і майна, яке вноситься), а також визначають склад вкладу, що оформляється протоколом загальних Зборів. Незалежно від виду та форми оплати вкладу його вартість виражається у національній валюті України.

11.4. Кожен Учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом п'яти років з дати державної реєстрації Товариства.

11.5. Вартість вкладу кожного Учасника Товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

11.6. Якщо учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк для погашення заборгованості встановлюється виконавчим органом Товариства, але не може перевищувати 30 днів.

11.7. Якщо учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, виконавчий орган Товариства має скликати Загальні збори учасників Товариства, які можуть прийняти одне з таких рішень:

11.7.1 про виключення учасника Товариства, який має заборгованість із внесення вкладу;

11.7.2 про зменшення статутного капіталу на розмір неоплаченої частини частки учасника;

11.7.3 про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими учасниками без зміни розміру статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними учасниками;

11.7.4 про ліквідацію Товариства.

11.8. Розмір статутного капіталу Товариства може бути змінено за рішенням Загальних зборів учасників Товариства у порядку, передбаченому законодавством України.

11.9. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма його учасниками своїх вкладів у повному обсязі.

11.10. Строк внесення учасниками Товариства додаткових вкладів встановлюється рішенням Загальних зборів учасників, але не може становити більше ніж один рік з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

11.11. Треті особи та учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право.

11.12. З учасником Товариства та/або третьою особою може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий учасник та/або третя особа зобов'язується зробити додатковий вклад у грошовій чи негрошовій формі, а Товариство - збільшити розмір його частки у статутному капіталі чи прийняти до Товариства з відповідною часткою у статутному капіталі.

11.13. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, встановленого відповідно до п.п. 7.10., 7.11. цього Статуту, Загальні збори учасників Товариства приймають рішення про:

11.13.1. затвердження результатів внесення додаткових вкладів учасниками Товариства та/або третіми особами;

11.13.2. затвердження розмірів часток учасників Товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;

11.13.3. затвердження збільшеного розміру статутного капіталу Товариства.

11.14. При збільшенні статутного капіталу Товариства за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки учасника Товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого учасника.

11.15. Якщо додаткові вклади не внесені учасником та/або третьою особою, з яким (якою) укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням Загальних зборів учасників не затверджено розмір частки такого учасника та/або третьої особи виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу.

11.16. Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства.

11.17. У разі збільшення статутного капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства без залучення додаткових вкладів склад учасників Товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.

11.18. Товариство має право зменшити свій статутний капітал. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

11.19. Зменшення статутного капіталу допускається після письмового повідомлення виконавчим органом Товариства у встановленому законом порядку кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке зменшення.

12. МАЙНО ТОВАРИСТВА, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ І ВІДШКОДУВАННЯ ЗБИТКІВ

12.1. Майно Товариства складають основні фонди і оборотні засоби, а також інші цінності (у тому числі нематеріальні активи), вартість яких відображається в його самостійному балансі.

12.2. Джерелами формування майна Товариства є вклади учасників, доходи, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг), а також від інших видів господарської діяльності, доходи від цінних паперів, кредити банків та інших кредиторів, капітальні вкладення, безоплатні благодійні вклади, інші, не заборонені законодавством України джерела.

12.3. Товариство є власником майна, що передане йому учасниками у власність як вклад до його статутного капіталу, продукції, виробленої в результаті його господарської діяльності, одержаних доходів, іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

Реалізація права власності Товариства на майно відокремлених підрозділів здійснюється відповідно до діючого законодавства, установчих документів та цього Статуту.

12.4. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. Чистий прибуток залишається у повному розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання. Товариство може сплачувати Учасникам дивіденди у розмірі, пропорційному їх часткам у статутному капіталі.

12.5. У Товаристві можуть створюватися резервний та інші фонди, передбачені законодавством України.

12.7. Положення про порядок створення і використання фондів Товариства розробляється Директором і затверджується Загальними зборами учасників.

12.8. Збитки від господарської діяльності Товариства покриваються за рахунок коштів резервного фонду, а в разі їх недостатності - у порядку, визначеному Загальними зборами учасників.

12.9. Виплата частки прибутку учасникам Товариства проводиться один раз на рік за підсумками календарного року протягом I кварталу року, який настає за звітним. Умови та порядок виплати частки прибутку визначаються Загальними зборами учасників.

13. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

13.1. Учасник Товариства має право:

а) брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному цим Статутом, за винятком випадків, передбачених законодавством України;

б) брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди). Право на отримання частки прибутку (дивідендів) пропорційно частці кожного з учасників мають особи, які є учасниками Товариства на початок строку виплати дивідендів;

в) вийти в установленому порядку з Товариства;

г) одержувати інформацію про діяльність товариства. На вимогу учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про його діяльність, протоколи зборів;

д) здійснити відчуження часток у статутному капіталі Товариства, що засвідчують участь у Товаристві, в порядку, встановленому законом.

Учасники можуть мати також інші права, передбачені законодавством і цим Статутом.

13.2. Учасник Товариства зобов'язаний:

а) додержуватися Статуту Товариства і виконувати рішення Загальних зборів учасників та інших органів управління Товариства;

б) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі і пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими установчими документами Товариства;

в) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

г) надавати Товариству інформацію, необхідну для вирішення питань щодо його діяльності;

д) сприяти Товариству в здійсненні ним своїй діяльності;

е) не перешкоджати своїми діями досягненню цілей Товариства;

є) з'являтися на Загальні збори учасників;

ж) сформувати статутний капітал в порядку, розмірах і способом, визначеними цим Статутом;

з) забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази Товариства на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;

и) у разі реорганізації чи ліквідації Товариства забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

і) забезпечити відповідно до законодавства створення в безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами;

к) нести інші обов'язки, передбачені законодавством та цим Статутом.

14. ОРГАНИ ТОВАРИСТВА

14.1. Органами Товариства є:

- Загальні збори учасників;
- Директор

14.2. Загальні збори учасників є вищим органом Товариства.

14.2.1. До компетенції Загальних зборів учасників відносяться:

- 1) визначення основних напрямів діяльності товариства;
- 2) внесення змін до статуту товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;
- 3) зміна розміру статутного капіталу товариства;
- 4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;
- 5) перерозподіл часток між учасниками товариства у випадках, передбачених цим Законом;
- 6) обрання та припинення повноважень наглядової ради товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради товариства;
- 7) обрання одноосібного виконавчого органу товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу товариства;
- 8) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу товариства;
- 9) створення інших органів товариства, визначення порядку їх діяльності;
- 10) прийняття рішення про придбання товариством частки (частини частки) учасника;
- 11) затвердження результатів діяльності товариства за рік або інший період;
- 12) розподіл чистого прибутку товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
- 13) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення товариства, порядку розподілу між учасниками товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу товариства;

14) прийняття рішення щодо обліку або припинення обліку часток товариства в обліковій системі часток;

15) забезпечує створення інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

16) здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

17) розглядає усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) учасників освітнього процесу, інших осіб про невжиття заходів щодо запобігання і протидії насильству та жорсткому поводженню з дітьми в закладі освіти та приймає рішення за результатами їх розгляду;

18) у разі вчинення жорсткого поводження з дитиною Директором - розглядає усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки жорсткого поводження з дитиною в закладі освіти протягом однієї доби з моменту надходження та у разі виявлення ознак жорсткого поводження з дитиною невідкладно повідомляє про це батьків, інших законних представників дитини, а також письмово повідомляє уповноважений підрозділ органу Національної поліції України та службу у справах дітей;

19) вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорсткого поводження;

20) розгляд усіх інших питань, що відносяться до компетенції Загальних зборів учасників згідно чинному законодавству або винесених на його розгляд Директором або іншим органом Товариства.

Питання, віднесені до компетенції вищого органу товариства, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів товариства, якщо інше не випливає з Закону.

До виключної компетенції загальних зборів учасників статутом товариства також може бути віднесено вирішення інших питань.

Рішення з питань, передбачених пунктами 2, 3, 13 п.14.2.1 цього Статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

Рішення Загальних зборів учасників з питань, передбачених пунктами 4, 5, 9, 10, 14 п.14.2.1 цього Статуту, приймаються одностайно всіма учасниками товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

Рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх учасників товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

14.2.2. При голосуванні на Загальних зборах учасників учасники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі.

14.2.3. У Товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників, приймаються таким учасником товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

14.2.4. Загальні збори учасників скликаються за необхідністю, але не рідше одного разу на рік. Про проведення Загальних зборів учасників учасники повідомляються із зазначенням часу і місця проведення зборів та порядку денного особисто, або кур'єром, або поштою. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання загальних зборів учасників. Будь-хто з учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на загальних зборах учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку зборів. Не пізніше як за 7 днів до скликання загальних зборів учасникам Товариства надається можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного зборів. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх учасників, присутніх на зборах.

14.2.5. Позачергові Загальні збори учасників скликаються у випадках виходу учасника (учасників) з Товариства, у разі неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення статутного капіталу.

14.2.6. Загальні збори учасників повинні скликатися також на вимогу виконавчого органу (Директора). Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 20 відсотків голосів, мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів учасників у будь-який час та з будь-якого

приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова Товариства не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати Загальні збори учасників.

14.2.7. У випадках, коли немає заперечень з боку хоча б одного з учасників Товариства, допускається прийняття рішення Загальних зборів учасників методом опитування. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилається учасникам, які повинні у письмовій формі сповістити щодо нього свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані Головою Товариства про прийняте рішення.

14.3. **Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю є Директор.** Директор обирається Загальними зборами учасників та здійснює безпосереднє управління і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Товариства.

Додаткові кваліфікаційні вимоги до Директора визначаються спеціальними законами в галузі освіти.

14.3.1. Відповідно до наданих повноважень Директор:

14.3.1.1. затверджує поточні плани діяльності Товариства та вживає заходів для їх виконання;

14.3.1.2. здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Товариства;

14.3.1.3. представляє Товариство без довіреності у відносинах зі всіма без винятку державними органами та підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також з фізичними особами (в т.ч. підприємцями);

14.3.1.4. укладає від імені Товариства будь-які договори (угоди), виступає розпорядником його майна (в т.ч. коштів) відповідно до вимог чинного законодавства;

14.3.1.5. видає довіреності на право вчинення дій від імені Товариства та представлення його інтересів;

14.3.1.6. затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства;

14.3.1.7. приймає рішення про дату скликання та порядок денний чергових Загальних зборів учасників, організовує та забезпечує їх проведення;

14.3.1.8. організує виконання рішень, що прийняті Загальними зборами учасників;

14.3.1.9. здійснює підготовку та подання Загальним зборам учасників звіту про фінансово-господарську діяльність Товариства;

14.3.1.10. здійснює контроль за дотриманням працівниками Товариства норм діючого законодавства при виконанні ними своїх трудових функцій;

14.3.1.11. вирішує питання, пов'язані з персоналом Товариства, його дочірніх підприємств, відокремлених підрозділів, за винятком питань в цій сфері, які віднесені до компетенції Загальних зборів учасників, зокрема, директор вирішує питання розробки та затвердження штатного розпису та фонду оплати праці Товариства, дочірніх підприємств Товариства, філій, представництв, інших відокремлених підрозділів, приймає на роботу та звільняє працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, визначає (конкретизує) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства та його відокремлених підрозділів;

14.3.1.12. організовує та здійснює заходи по веденню бухгалтерського та іншого обліку та здачі звітності в Товаристві і його відокремлених підрозділах;

14.3.1.13. забезпечує розробку та затверджує документи, що регламентують порядок ведення діловодства та внутрішній режим роботи в Товаристві та його відокремлених підрозділах; вживає заходи щодо забезпечення нерозголошення відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

14.3.1.14. здійснює розпорядження грошовими коштами Товариства та має право першого підпису на фінансових та банківських документах з правом відкриття та закриття поточних банківських рахунків у будь-яких банківських установах;

14.3.1.15. забезпечує розробку та подання на розгляд трудового колективу проекту колективного договору, забезпечує виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

14.3.1.16. затверджує внутрішні документи Товариства, крім тих, які затверджуються Загальними зборами учасників та іншими органами Товариства;

14.3.1.17. видає накази та розпорядження, дає усні та письмові вказівки, які є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та працівниками Товариства з питань віднесених до компетенції директора;

14.3.1.18. приймає рішення з усіх інших питань, що пов'язані з поточним управлінням справами Товариства.

14.4. В частині проведення Товариством освітньої діяльності Директор:

- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

- організовує діяльність;

- вирішує питання фінансово-господарської діяльності;

- призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки;

- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю освіти;

- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування;

- сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників;

- затверджує положення про запобігання і протидію насильству та жорстокому поведінню з дітьми з урахуванням Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми та Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поведіння з дітьми, затверджених Кабінетом Міністрів України, забезпечує його оприлюднення, обов'язкове ознайомлення з ним працівників та здійснює контроль за його виконанням;

- розглядає усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поведіння з дитиною в закладі освіти протягом однієї доби з моменту надходження та у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поведіння невідкладно повідомляє про це батьків, інших законних представників дитини, а також письмово повідомляє уповноважений підрозділ органу Національної поліції України та службу у справах дітей;

- сприяє проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поведіння з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорстокого поведіння, відповідної програми для таких осіб;

здійснює інші повноваження, передбачені законом та Статутом.

14.5. Директор Товариства, керівники дочірніх підприємств та відокремлених підрозділів Товариства можуть бути у будь-який час усунені від виконання своїх обов'язків рішенням Загальних зборів учасників чи іншим органом Товариства, який уповноважений на те Загальними зборами учасників.

14.5.1. Директор має право тимчасово делегувати (на час відпустки, хвороби, відрядження тощо) свої повноваження іншим особам.

14.5.2. Розмір винагороди директора Товариства визначається штатним розписом Товариства.

14.5.3. Директор підзвітний в своїй діяльності Загальним зборам учасників та організовує виконання їх рішень.

14.5.4. Директор Товариства є посадовою особою Товариства і несе персональну відповідальність в межах своїх повноважень.

14.5.5. Всі документи грошового, фінансового, майнового характеру, звіти та баланси Товариства підписуються Директором.

14.6. Колегіальним органом управління є педагогічна рада, повноваження якої визначаються чинним законодавством України і статутом Товариства. Усі педагогічні працівники Товариства мають брати участь у засіданнях педагогічної ради.

14.7. Директор Товариства є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління Товариства.

14.8. Засідання педагогічної ради проводяться за необхідності, але не менше ніж чотири рази на рік.

14.9. Педагогічна рада:

- планує роботу Товариства;

- схвалює освітню (освітні) програму (програми) Товариства та оцінює результативність її (їх) виконання;

- формує систему та затверджує процедуру внутрішнього забезпечення якості освіти в Товаристві, виключаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи в навчанні;

- 14
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників Товариства, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
 - розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
 - ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників Товариства та інших учасників освітнього процесу;
 - розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників Товариства та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
 - розглядає інші питання, віднесені законом та Статутом до її повноважень.

14.10. Рішення педагогічної ради вводиться в дію рішенням Директора Товариства.

14.11. У Товаристві можуть діяти:

- органи самоврядування працівників;
- органи самоврядування учнів;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

15. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ТОВАРИСТВА

15.1. Право вступу до Товариства мають юридичні особи та громадяни України. Участь іноземних юридичних осіб та іноземних громадян допускається при умові дотримання законодавчих актів України. Вступ до Товариства здійснюється за рішенням Загальних зборів Учасників.

15.2. Особа, яка бажає вступити до Товариства, подає заяву, в якій вказує свою повну назву (прізвище, ім'я, по-батькові), ідентифікаційний номер (для юридичної особи), паспортні дані та реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб-платників податків (для фізичної особи), своє місцезнаходження (місце проживання), особу уповноважену представляти інтереси в органах управління Товариством (для юридичних осіб).

15.3. Загальні збори Учасників розглядають таку заяву протягом одного місяця з дати її подання та приймають відповідне рішення більшістю голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідного питання. Представник юридичної особи або фізична особа, які подали заяву про вступ, можуть бути присутніми на Загальних зборах Учасників при розгляді питання про їх вступ до Товариства.

15.4. Треті особи (юридичні або фізичні особи) можуть бути прийняті до складу Учасників Товариства у зв'язку зі збільшенням статутного капіталу Товариства шляхом внесення додаткових вкладів.

15.5. Вступ до Товариства нового Учасника може здійснюватися також без збільшення статутного капіталу Товариства шляхом відчуження йому частки (частини частки) в статутному капіталі іншого Учасника Товариства у порядку, передбаченому розділом 11 цього Статуту.

15.6. У разі припинення Учасника Товариства його частка переходить до його правонаступника без згоди Учасників Товариства.

16. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ

16.1. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства платно або безоплатно іншим Учасникам Товариства або третім особам.

16.2. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

16.3. Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого Учасника Товариства, що продається третій особі.

16.4. Якщо кілька учасників Товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки), що пропорційна до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

16.5. Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших Учасників Товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з Учасників Товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір Учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово Учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий Учасник Товариства надав свою згоду на продаж частки (частини частки) третій особі на 31 день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені Учасникам Товариства.

16.6. Якщо Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримав від іншого Учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі Учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонуваної до продажу частки (частини частки) на умовах, визначених у відповідній пропозиції учасника Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки).

16.7. У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах.

16.8. У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених Учасникам Товариства умовах.

16.9. Учасник Товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого Учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

16.10. Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право Учасника Товариства не застосовується.

16.11. Переважне право Учасника Товариства не застосовується у разі, якщо це передбачено корпоративним договором, стороною якого є такий Учасник.

16.12. При переході частки (її частини) іншому Учаснику або третій особі відбувається одночасний перехід до нього (неї) всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який відчужив її повністю або частково (в розмірі частки, що була відчужена).

16.13. У разі припинення Учасника Товариства його частка переходить до його правонаступника без згоди інших Учасників Товариства.

16.14. У разі припинення Учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня припинення Учасника - юридичної особи, правонаступники такого Учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону, Товариство може виключити Учасника з Товариства шляхом прийняття відповідного рішення Загальними зборами Учасників більшістю голосів усіх Учасників Товариства, без врахування голосів Учасника, який виключається.

16.15. Якщо частка такого Учасника у статутному капіталі товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства, без врахування голосів цього Учасника.

16.16. Частка Учасника Товариства може бути придбана самим Товариством.

16.17. Товариство має право придбавати частку (частину частки) у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки (частини частки) лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформувало резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки (частини частки), який не може використовуватися для здійснення виплат на користь Учасників такого Товариства.

16.18. Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням Загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

16.19. Частка, що належить Товариству, не враховується при визначенні результатів голосування на Загальних зборах Учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

16.20. У разі придбання частки (частини частки) Учасника Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

17. ПОРЯДОК ВИХОДУ З ТОВАРИСТВА

17.1. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших Учасників.

17.2. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших Учасників.

17.3. Рішення щодо надання згоди на вихід Учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання Учасником заяви.

17.4. Якщо для виходу Учасника необхідна згода інших Учасників, він може вийти з Товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім Учасником, якщо менший строк не визначений такою згодою.

17.5. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід Учасника з Товариства, внаслідок якого у Товаристві не залишиться жодного Учасника, забороняється.

17.6. Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому Учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки Учасника визначається станом на день, що передував дню подання Учасником відповідної заяви у порядку, встановленому Законом.

17.7. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, виплатити такому колишньому Учаснику вартість його частки.

17.8. Вартість частки Учасника, який виходить або виключений з Товариства у порядку, встановленому цим Статутом, визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток Учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого Учасника.

17.9. За погодженням Учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

17.10. Товариство виплачує Учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого Учасника.

17.11. Товариство зобов'язане надати Учаснику, який вийшов, на його вимогу доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

18. ОБЛІК ЧАСТОК ТОВАРИСТВА

18.1. Учасники товариства у будь-який момент відповідно до цього Закону можуть прийняти рішення про облік часток товариства в обліковій системі часток або про припинення обліку часток в такій системі, що ведеться Центральним депозитарієм цінних паперів на підставі договору з товариством.

18.2. Особою, уповноваженою на ведення облікової системи часток, є Центральний депозитарій цінних паперів. Ведення та внесення змін до облікової системи часток здійснюється виключно в електронному вигляді.

18.3. Датою початку та припинення обліку часток товариства в обліковій системі часток є дата внесення відповідної інформації до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

19. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

19.1. Товариство згідно з діючим законодавством України здійснює оперативний і бухгалтерський облік результатів діяльності, веде статистичну звітність.

19.2. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання бухгалтерської та іншої звітності покладається на головного бухгалтера і відповідні служби Товариства, або на організації, із якими Товариство має відповідні договори.

19.3. Товариство у встановленому законодавством порядку несе відповідальність за достовірність показників річного звіту і балансу, а також відомостей, що містяться в документах Товариства, що подаються Товариством в державні і контролюючі органи України.

19.4. Публічна звітність Товариства надається тільки у випадках, передбачених законом.

20. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

20.1. Зміни до Статуту Товариства вносяться за рішенням Загальних зборів учасників у порядку встановленому цим Статутом та чинним законодавством України.

20.2. Зміни до Статуту Товариства підлягають реєстрації в органі, який здійснює державну реєстрацію та набирають чинності з дня їх державної реєстрації.

20.3. Статут Товариства в новій редакції викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується засновниками (учасниками), уповноваженими ними особами або головою та секретарем загальних зборів (у разі прийняття такого рішення загальними зборами, крім випадків заснування юридичної особи). Справжність підписів на Статуті Товариства в новій редакції нотаріально засвідчується.

21. ВИПЛАТА ДИВІДЕНДІВ

21.1. Чистий прибуток, одержаний після сплати процентів по кредитах, позиках та інших боргах, сплати податків та інших платежів до бюджету, залишається в повному розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання. Умови виплати часток прибутку можуть змінюватися у відповідності з рішенням загальних зборів учасників.

21.2. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку особам, які були учасниками на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток.

21.3. Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники товариства.

Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу. Виплати здійснюються в безготівковій формі на банківських рахунок учасника.

Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений рішенням загальних зборів учасників.

Посадові особи Товариства, винні у введенні в оману учасників Товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) недостовірної інформації до документів Товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з учасниками солідарну відповідальність за зобов'язанням щодо повернення виплат Товариству.

21.4. Товариство не має права приймати рішення про виплату або виплачувати дивіденди, якщо:

- 1) Товариство не здійснило розрахунків з учасниками у зв'язку із припиненням їх участі у товаристві або з правонаступниками учасників товариства відповідно до закону;
- 2) Майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати;
- 3) В інших випадках, визначених загальними зборами учасників.

Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

22. ВИДІЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

22.1. Виділом Товариства є створення одного або більше товариств із переданням йому (їм) згідно з розподільчим балансом частини майна, прав та обов'язків Товариства без припинення останнього. Після прийняття рішення про виділ Учасники Товариства або орган, що прийняв рішення про виділ, складають та затверджують розподільчий баланс.

22.2. Припинення Товариства здійснюється внаслідок передання ним всього свого майна, всіх прав та обов'язків іншим господарським товариствам - правонаступникам шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації.

22.3. Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням Загальних зборів Учасників у порядку, встановленому чинним законодавством України.

22.4. Протягом 30 календарних днів з дати прийняття рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, виділу, злиття або приєднання Товариство зобов'язане письмово повідомити про це всіх відомих йому кредиторів і опублікувати в органі друку, в якому публікуються дані про державну реєстрацію юридичних осіб, повідомлення про прийняте рішення.

22.5. Виділ або припинення Товариства не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

22.6. Учасники Товариства або суд, що прийняли рішення про припинення Товариства, зобов'язані протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення письмово повідомити про це орган, що здійснює державну реєстрацію.

22.7. Учасники Товариства або суд, що прийняли рішення про припинення Товариства, призначають комісію з припинення Товариства (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та встановлюють порядок і строки припинення юридичної особи. Виконання функцій комісії з припинення Товариства може бути покладено на Директора Товариства.

22.8. З моменту призначення комісії (ліквідаційної комісії, ліквідатора тощо) до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства. Комісія (ліквідаційна комісія, ліквідатор тощо) виступає в суді від імені Товариства.

22.9. Ліквідація Товариства здійснюється:

- за рішенням Учасників;
- за рішенням суду про ліквідацію юридичної особи через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути, за позовом учасника Товариства або відповідного органу державної влади;
- за рішенням суду про ліквідацію Товариства в інших випадках, встановлених законом, - за позовом відповідного органу державної влади;
- у разі визнання його в установленому порядку банкрутом, крім випадків, передбачених законом;

22.10. Якщо вартість майна Товариства є недостатньою для задоволення вимог кредиторів, Товариство здійснює всі необхідні дії, встановлені законом про відновлення платоспроможності або визнання банкрутом.

22.11. Ліквідація Товариства здійснюється ліквідаційною комісією (ліквідатором), яка утворюється відповідно до цього Статуту.

22.12. З дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про рішення засновників (учасників) Товариства або суду щодо ліквідації Товариства ліквідаційна комісія (ліквідатор) зобов'язана вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства та письмово повідомити кожного з боржників про припинення Товариства. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) заявляє вимоги та позови про стягнення заборгованості з боржників Товариства.

22.13. Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається його Учасникам пропорційно розміру їх частки у статутному капіталі Товариства. Грошові кошти, які належать Товариству, включаючи виручку від продажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці робітників та виконання зобов'язань перед бюджетом та банками, власниками облігацій, які випустило Товариство, та іншими кредиторами поділяються між Учасниками Товариства на умовах, визначених цим пунктом у шестимісячний строк з дня опублікування інформації про його ліквідацію. Майно, передане Товариству Учасниками у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.

22.14. Товариство є таким, що припинилося, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:



Баусова Катерина Костянтинівна

Місто

Одеса, Україна двадцять третього вересня дві тисячі двадцять шостого року.

Я, Харитонюк Т.А., приватний нотаріус Одеського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису гр. Бацуєвої Катерини Костянтинівни, який зроблено у моїй присутності.

Особу гр. Бацуєвої Катерини Костянтинівни, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1012.

Приватний нотаріус



Прошито, пронумеровано
та печаткою скріплено
двадцять один аркуш.

Приватний нотаріус

Т.А. Харитонюк

