

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ

м. Київ

“ ___ ” _____ 202_р.

Громадянин _____ або _____ юридична _____ особа

з одного боку, названий у подальшому “Клієнт”, і Адвокат – *Пономарьов Максим Володимирович*, з іншого боку, названий у подальшому “Адвокат”, разом названі „Сторони” уклали цей Договір про надання правової допомоги (далі- Договір), а саме:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Клієнт доручає, а Адвокат бере на себе зобов'язання надавати на території України юридичну допомогу в обсязі та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Межі цього Договору визначаються захистом інтересів Клієнта у відносинах щодо захисту прав Клієнта та впливають із змісту його завдань, у тому числі, але не виключно, щодо відшкодування заподіяної Клієнту шкоди; оскарження неправомірних рішень і дій, посадових осіб та органів, вчинення інших дій що впливають із такого права та/або передбачені законом.

1.3. На підставі цього Договору та усної домовленості Сторін, Клієнт надає відповідні доручення Адвокату. Представницькі дії Адвоката реалізуються шляхом видачі Клієнтом Адвокату відповідної довіреності та/або посвідчуються ордером.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Клієнт доручає, а Адвокат зобов'язується:

2.1.1. Складати, підписувати та подавати від імені Клієнта документи, заяви по суті справи, заяви з процесуальних питань, в тому числі, але не виключно адвокатські запити, позовні заяви, апеляційні та касаційні скарги, заперечення, заяви та клопотання, пов'язані з наданням правової допомоги, визначеної у п. 1.1 даного Договору.

2.1.2. Здійснювати представництво інтересів Клієнта в організаціях, установах, підприємствах усіх форм власності та судах всіх юрисдикцій та інстанцій, з усіма правами, які надані Клієнту, як стороні або учаснику по справі, пов'язаній з п.1 цього Договору.

2.1.3. Зберігати адвокатську таємницю - дотримуватися конфіденційності, нерозголошення та режиму таємниці щодо змісту доручень, тактик, завдань, стратегій, медичної, фінансової та іншої персональної інформації Клієнта, яка отримана Адвокатом від Клієнта та інших осіб, безпосередньо пов'язана з його собою та предметом цього Договору, змісту порад, консультацій, роз'яснень Адвоката, складених ним документів, інформації, що зберігається на електронних носіях, та інших документів і відомостей, одержаних Адвокатом під час надання правової допомоги Клієнту.

2.1.4. Невідкладно повідомляти Клієнта про виникнення конфлікту інтересів.

2.1.5. Своєчасно та в повному обсязі надавати правову допомогу за першим зверненням Клієнта на умовах цього Договору.

2.2. Адвокат має право:

2.1.6. Отримувати від Клієнта повну (вичерпну) та достовірну інформацію, необхідну для виконання обов'язків, передбачених цим Договором.

2.1.7. Залучати до участі у веденні справ Клієнта інших адвокатів, експертів, помічників, з якими Адвокат укладає окремі договори. У випадку покладання частини своїх зобов'язань на іншу особу, Адвокат залишається відповідальним за виконання цього Договору у повному обсязі перед Клієнтом.

2.1.8. Отримувати консультативні, експертні висновки щодо завдань, доручень Клієнта, тощо.

2.1.9. Отримувати оплату Клієнтом наданих послуг за першою вимогою Адвоката на умовах цього Договору.

2.1.10. Отримувати повний розрахунок з Клієнтом у разі дострокового виконання доручення Клієнта, дострокового розірвання умов Договору, протягом 3-х календарних днів від дати настання однієї з зазначених подій.

2.2. Клієнт приймає на себе такі зобов'язання:

2.2.1. Надавати Адвокату достовірну та повну інформацію та необхідні документи для виконання ним зобов'язань, передбачених цим Договором. Ненадання такої інформації та документів звільняє від відповідальності Адвоката від негативних наслідків для Клієнта, безпосередньо пов'язаних із якістю, повнотою та своєчасністю надання послуг Адвоката.

2.2.2. Своєчасно повідомляти Адвоката про всі зміни, що мають відношення до предмету цього Договору.

2.2.3. Не приймати без поради з Адвокатом будь-якого рішення, яке безпосередньо створює або може створити перешкоди у тактиці захисту, яка формується Адвокатом. Недотримання такої умови звільняє від відповідальності Адвоката від негативних наслідків для Клієнта, безпосередньо пов'язаних із якістю, повнотою та своєчасністю надання послуг Адвоката.

2.2.4. Не приймати рішення щодо звернення за наданням правової допомоги за цим предметом Договору до інших осіб без обговорення такого наміру з Адвокатом. Недотримання такої умови звільняє від відповідальності Адвоката від негативних наслідків для Клієнта, безпосередньо пов'язаних із якістю, повнотою та своєчасністю надання послуг Адвоката, та є підставою для розірвання цього Договору з боку Адвоката у односторонньому порядку.

2.2.5. Не брати участі у консультаціях, експертизах та інших заходів, які можуть стати підставою для зміни тактики захисту, способу збирання доказів, без згоди Адвоката. Недотримання такої умови звільняє від відповідальності Адвоката від негативних наслідків для Клієнта, безпосередньо пов'язаних із якістю, повнотою та своєчасністю надання послуг Адвоката, та є підставою для розірвання цього Договору з боку Адвоката у односторонньому порядку.

2.2.6. На першу вимогу Адвоката своєчасно оплачувати його послуги.

2.2.7. Своєчасно розрахуватися з Адвокатом у разі дострокового виконання доручення Клієнта, дострокового розірвання умов Договору, протягом 3-х календарних днів від дати настання однієї з зазначених подій.

2.3. Клієнт має право:

2.3.1. Отримувати від Адвоката інформацію про хід виконання доручення Клієнта у усному, письмовому або електронному вигляді щонайменше два рази на місяць (Звіт Адвоката).

Належним повідомленням Клієнта про хід виконання доручення Клієнта є повідомлення Адвоката:

- на адресу електронної пошти: _____;

- у чат месенджером _____ (зазначити номер телефона).

2.3.2. Отримувати від Адвоката консультації, поради, фахові висновки усно та письмово терміново (у екстрених випадках) або у строк до 3-х робочих днів.

2.3.3. Бути присутнім під час виконання доручення Клієнта Адвокатом за виключенням випадків, коли участь Клієнта може зашкодити його інтересам.

2.3.4. Доручати Адвокату фінансові питання здійснення сплат та проведення розрахунків із третіми особами в межах предмету цього Договору.

3. ГОНОРАР ТА ВИТРАТИ АДВОКАТА. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Гонорар є формою винагороди Адвоката за надання правової допомоги Клієнту.

3.2. При встановленні розміру гонорару враховуються складність справи, кваліфікація і досвід Адвоката, фінансовий стан клієнта та інші істотні обставини, які обумовлюються Сторонами окремо.

3.3. Сторони визнають, що гонорар Адвоката є розумним та враховує витрачений Адвокатом час.

3.4. Порядок обчислення гонорару визначається погодинною оплатою, вартість якої складає суму в розмірі, визначеним додатком 1 до цього Договору.

3.5. Фіксований розмір гонорару Адвоката визначається у розмірі 10% від суми отриманого відшкодування, компенсації або іншої фінальної (сумарної) суми, яку отримав Клієнт за

результатом надання послуг Адвоката від третьої особи, яка вчинила дії з такої компенсації або відшкодування або іншого розрахунку з Клієнтом (success fee).

3.6. Поточний розрахунок Клієнта з Адвокатом не враховується в розмірі фіксованого розміру гонорару Адвоката та сплачується окремо.

3.7. Строк оплати гонорару Адвоката складає протягом 3-х календарних днів від дати першої вимоги Адвоката про сплату або дати виставлення рахунку на оплату Клієнту, складеним на підставі Звіту Адвоката.

3.8. Звіт Адвоката складається щонайменше один раз на місяць. Звіт Адвоката не надсилається або надсилається частіше двох разів на місяць у разі, якщо Сторони про це домовились.

3.9. Рахунок про сплату послуг Адвоката надсилається Клієнту шляхом повідомлення, передбаченого п.2.3.1. цього Договору.

3.10. У разі, якщо Клієнт не може сплатити повну суму виставленого рахунку більше двох разів, йому може бути запропонована участь у програмі «Послуга за послугу», заява про приєднання до якої надається Клієнтом на умовах, визначених на сайті Адвоката.

3.11. Повернення сплаченого гонорару Адвокату відбувається лише у разі авансування Клієнтом виконання доручення Адвокату, яке не виконане у обумовлений Сторонами строк. Цей пункт Договору не застосовується, якщо має місце випадок, передбачений п.3.12. цього Договору.

3.12. Гонорар Адвоката не повертається, якщо: Клієнт не надав Адвокату повної, достовірної та достатньої для виконання його доручення інформації та/або коштів, не вчинив інших дій, без яких виконання доручення Клієнта є неможливим для досягнення обумовленого Сторонами результату.

3.13. Строк повернення Адвокатом отриманого авансування за п.3.11 цього Договору складає від 3 до 5 календарних днів від дати першої вимоги Клієнта.

3.14. Під час укладання цього Договору, Клієнт здійснює авансування за надавані послуги Адвоката у розмірі, встановленим додатком 1 до цього Договору, в момент підписання Сторонами цього Договору.

3.15. Перерахування коштів у якості розрахунку за надані послуги або за послуги, які будуть надані Адвокатом (авансування) відбувається на картковий рахунок, зазначений у цьому Договорі або шляхом повідомлення, як то передбачено п.2.3.1. цього Договору.

3.16. У разі дострокового припинення Договору з ініціативи Клієнта, припинення Договору за вимогою Адвоката у випадках, передбачених абз. 1, 3-6, 9 п.5.5. цього Договору, Клієнт зобов'язується сплатити Адвокату тримісячний гонорар, сплачений Адвокату останнім, протягом 3-х календарних днів від дати повідомлення Адвоката про дострокове припинення цього Договору. Повідомленням Адвоката про дострокове припинення дії цього Договору за ініціативи Клієнта є надсилання на електронну адресу Адвоката відповідного листа.

3.17. Витрати Адвоката, які здійснюються під час надання послуг за цим Договором, мають бути авансовані Клієнтом, та оплачуються Клієнтом окремо від послуг Адвоката.

Виключенням з авансування витрат є обґрунтована розумна необхідність вчинення дій Адвоката в інтересах Клієнта, обумовлена стислими термінами, ситуацією та обставинами, у яких знаходиться Адвокат.

Фактично понесені витрати Адвоката Клієнт має оплатити одразу, коли Адвокатом повідомлено про це. Поточні витрати Адвоката на надання послуг Клієнту зазначаються в Звіті Адвоката.

3.18. Здійснення витрат Адвоката в інтересах Клієнта без їх авансування з боку Клієнта не є обов'язком Адвоката.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ АДВОКАТА

4.1. Адвокат надає послуги Клієнту на підставі ситуації, що склалася за наслідком порушених прав Клієнта та прав, які можуть бути порушені з боку третіх осіб.

4.2. Зміст послуг, які складаються з узгоджених з Клієнтом доручень, завдань, правових позицій, складених процесуальних документів, звернень, адвокатських запитів, довідок, оформлених від імені та за дорученням Клієнта для Клієнта та для третіх осіб, представництва інтересів Клієнта в суді, інших органах, підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, тощо, фіксуються Адвокатом як обсяг наданих послуг Клієнту та оформлюються у якості Звіту Адвоката.

4.3. Звіт Адвоката оформлюється щонайменше один раз на місяць, якщо обсяг завдань та доручень Клієнта не потребує більшого обсягу завдань та строків їх виконання, що обумовлюється Сторонами.

4.4. Складений Звіт Адвоката є підставою для виставлення рахунку на сплату послуг Адвоката Клієнтом, який надсилається Клієнту у спосіб, як то передбачено п.2.3.1. цього Договору.

5. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Договір припиняється виконанням Сторонами всіх його умов.

5.2. Договір вважається припиненим в частині надання послуг Клієнту, що засвідчується актом приймання-передачі наданих послуг, підписаних Сторонами.

5.3. Договір є чинним в частині фінансових зобов'язань до моменту здійснення повного розрахунку між Сторонами.

5.4. Договір може бути достроково припинений Сторонами за таких підстав:

- за взаємною згодою Сторін;
- за вимогою Клієнта у випадку неналежного виконання Адвокатом своїх обов'язків, передбачених Договором;
- за вимогою Адвоката.

5.5. Дострокове припинення цього Договору за вимогою Адвоката може здійснюватися у наступних випадках:

1) Клієнт вчиняє дії, що стосуються суті доручення, на порушення чинного законодавства і відмовляється припинити їх вчинення, не зважаючи на роз'яснення Адвоката;

2) Клієнт, не зважаючи на роз'яснення Адвоката, наполягає на досягненні результату, який через нові або нововиявлені обставини є об'єктивно недосяжним;

3) Клієнт грубо порушує обов'язки, взяті ним на себе згідно з цим Договором (п.п. 2.2.3-2.2.5. цього Договору);

4) належне виконання доручення стає неможливим через дії Клієнта, що вчиняються ним всупереч порадам Адвоката;

5) дії Клієнта, що ганьблять честь, гідність і ділову репутацію Адвоката;

6) несплати Клієнтом витрат і суми гонорару, передбачених п. 3. Договору більше 3-х календарних днів з моменту укладення Договору, спливу 3-х календарних днів від дати повідомлення Клієнта про виставлений рахунок наданих послуг на сплату;

7) фізичний або психологічний стан Адвоката, що позбавляє його можливості належним чином продовжувати виконання доручення;

8) доручення Клієнта на виконання дій виходять за межі професійних прав і обов'язків Адвоката;

9) результат, досягнення якого бажає Клієнт, або засоби його досягнення, на яких він наполягає, є протиправними, суперечать моральним засадам суспільства, присязі адвоката України, правилам адвокатської етики;

10) Адвокат брав участь у відповідному провадженні, що створює для Клієнта конфлікт інтересів, і це є підставою для його відводу згідно з процесуальним законом;

11) виконання договору про надання правової допомоги може призвести до розголошення адвокатської таємниці;

12) Адвокат є членом сім'ї або близьким родичем посадової особи, яка брала або бере участь у господарському, цивільному, адміністративному судочинстві, кримінальному провадженні,

розгляді справи про адміністративне правопорушення, щодо яких до Адвоката звертаються з пропозицією укладення договору про надання правової допомоги;

13) виконання договору може суперечити інтересам Адвоката, членів його сім'ї або близьких родичів, адвокатського бюро або адвокатського об'єднання, засновником (учасником) якого він є, професійним обов'язкам Адвоката, а також у разі наявності інших обставин, що можуть призвести до конфлікту інтересів;

14) Адвокат надає правову допомогу іншій особі, інтереси якої можуть суперечити інтересам особи, яка звернулася щодо укладення договору про надання правової допомоги;

15) в інших випадках, передбачених цим Договором.

5.6. Дострокове припинення цього Договору здійснюється за умови попередження Сторонами один одного за 14 днів до дати його розірвання.

5.7. У разі дострокового припинення дії цього Договору, Клієнт зобов'язаний оплатити Адвокату гонорар за всю роботу, що була виконана чи підготовлена до виконання але не оплачена, а Адвокат зобов'язаний повідомити клієнта про можливі наслідки та ризики, пов'язані з достроковим припиненням цього Договору.

5.8. У разі ініціативи дострокового припинення дії цього Договору з боку Адвоката з підстав абз.7 п.5.5., Адвокат повертає суму авансування послуг, наданих Клієнтом, якщо завдання Клієнта не виконане, у строки, встановлені п.3.13. цього Договору.

5.9. У разі ініціативи дострокового припинення дії цього Договору з боку Адвоката у випадках, передбачених абз.2, 7, 8, 10-15 п.5.5. цього Договору, Адвокат зобов'язується мінімізувати ризики завдання шкоди Клієнту та створює умови його захисту всіма законними способами, у тому числі, а у разі неможливості подальшого надання послуг за цим Договором, рекомендує іншим адвокатам Клієнта, за згоди Клієнта.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Клієнт

Паспорт серії __ № _____,
Виданий _____
_____ (дата)
Адреса: _____
Тел. _____
e-mail: _____
або поштові та платіжні
реквізити юридичної особи:

Адвокат

Пономарьов Максим Володимирович
Свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю № 10176/10 від 30.08.2021р., ідент. № 2759913311, Адреса: 04050, вул _____ м. Київ, тел. 0968330607
Картковий рахунок _____
e-mail: max1342003@gmail.com
сайт: www.pmv.org.ua