

Затверджено
в.о.Директора ЛДМЛ імені С.Крушельницької

20 червня 2023 р.



Затверджено
Рішенням педагогічної ради
Львівського державного
музичного ліцею
імені С.Крушельницької
Протокол № 5 від 20 червня 2023р.

ПОЛОЖЕННЯ **про Пансіон Львівського державного музичного ліцею** **імені С. Крушельницької (далі Ліцей).**

1. Загальні положення.

1.1. Пансіон - структурний підрозділ Ліцею, що забезпечує проживання та утримання учнів (вихованців) відповідно Положення про мистецький ліцей та згідно чинного законодавства України (далі чинним законодавством).

Учні (вихованці) - здобувачі спеціалізованої мистецької освіти одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти на I-III рівнях які зараховані до Ліцею.

Пансіонер - здобувач освіти, який проживає та утримується у Пансіоні, який є структурним підрозділом Ліцею.

Утримання пансіонерів у пансіоні - забезпечення пансіонерів проживанням та харчуванням відповідно до норм, встановлених законодавством, медичними та іншими послугами.

Ліцей - Львівський державний музичний ліцей імені С. Крушельницької.

1.2. Це Положення визначає особливості та встановлює Порядок, умови правила проживання та утримання учнів (вихованців) у Пансіоні Ліцею.

1.3. Пансіон у складі Ліцею створений з метою забезпечення доступності для здобуття загальної середньої освіти для учнів - здобувачів спеціалізованої мистецької освіти.

1.4. Загальне керівництво пансіоном здійснює директор Ліцею.

1.4.1. Безпосереднє керівництво пансіоном здійснює заступник директора з виховної роботи, у разі його відсутності з різних причин - заступник з навчальної роботи.

1.5. Пансіон діє на підставі Положення про нього, що розробляється відповідно до установчих документів Ліцею з урахуванням вимог чинного законодавства, та затверджується рішенням педагогічної ради Ліцею та директором Ліцею.

1.6. У цьому Положенні під терміном "утримання учнів (вихованців) у пансіоні" розуміється забезпечення учнів (вихованців), які проживають у пансіоні Ліцею (далі — Пансіон), до якого вони зараховані на навчання, харчування, медичним обслуговуванням та іншими послугами відповідно до законодавства.

1.7. Працівником пансіону не може бути особа, інформація про яку внесена до Єдиного реєстру осіб, засуджених за злочини проти статевої свободи та статевої недоторканності малолітньої особи, та посилення відповідальності за злочини, вчинені проти статевої свободи та статевої недоторканності малолітньої особи.

2. Розміщення та організація діяльності Пансіону Ліцею.

- 2.1. Пансіон розміщується в окремому приміщенні на території Ліцею освіти.
- 2.2. Кількість посад працівників пансіону враховується у загальній кількості посад (штатних одиниць) штатного розпису Ліцею, структурним підрозділом якого є пансіон, що формується на підставі Типових штатних нормативів закладів освіти відповідного типу, затверджених центральними органами виконавчої влади, до сфери управління яких належить такий заклад освіти.
- 2.3. Медичне обслуговування учнів (вихованців) здійснюється відповідно до Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 р. № 31.
- 2.4. Ведення обліку учнів (вихованців), моніторинг інформації про їх перебування, відвідування у пансіоні та повернення на вихідні та святкові дні у свої сім'ї здійснюються у порядку, визначеному законодавством.
- 2.5. Організація, умови проживання та утримання учнів (вихованців) у пансіоні забезпечуються відповідно до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, державних санітарних норм та правил для відповідного типу Ліцею освіти, що є обов'язковими для врахування під час поселення учнів (вихованців) до пансіону, в тому числі дотримання під час поселення в одній кімнаті вимог стосовно кількості, статі, віку учнів (вихованців).
- 2.6. Пансіонери мають право на проживання в пансіоні у вихідні та святкові дні (вихователі та інші працівники пансіону працюють у ці дні за окремим графіком, який затверджується директором Ліцею), на канікулярний час всі вихованці від'їжджають додому.
- 2.7. Перелік майна, необхідного учню для проживання в пансіоні, визначається чинним законодавством, або формується закладом освіти, структурним підрозділом якого він є.
До такого майна в обов'язковому порядку включається ліжко, шафа для одягу (окреме місце для одягу в шафі), стілець, стіл (або тумба). Майно, надане учню для користування, є власністю Ліцею, обліковується як інвентар і підлягає обов'язковому поверненню в разі виселення з пансіону. У разі псування майна з вини учня, який проживає в пансіоні, батьки або законні представники зобов'язані замінити це майно за свій рахунок.
- 2.8. Для осіб різної статі забезпечується проживання на окремих поверхах або в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети з відокремленими кабінами, що повинні відповідати вимогам державних будівельних норм, нормам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.
- 2.9. До функціональної групи житлових приміщень у пансіоні належать: спальні та інші кімнати для проживання, кімнати (холи) для відпочинку та дозвілля, санвузли та душові кімнати (окремо для молодшої школи, окремо для хлопчиків та дівчаток), медичний блок (кабінет лікаря та медичної сестри, ізолятор (окремі кімнати для дівчат та хлопців), харчоблок, їдальня, пральня, кімнати для вихователів та помічників вихователів, кімнати для приготування уроків та індивідуальних занять,

репетитори для індивідуальних занять по спеціальності та сольфеджіо, приміщення для сушки одягу, взуття, кімнати для зберігання сезонного одягу, костюмерна.

Усі приміщення пансіону мають використовуватися за їхнім функціональним призначенням.

2.10. Спальні в пансіоні розраховуються на дві - чотири особи (старші класи), п'ять - шість (середні класи), сім - вісім (молодші класи) та облаштовуються для окремого проживання хлопчиків та дівчаток.

2.11. Площа спальних кімнат приймається з розрахунку 4-5 кв.м на одне місце.

2.12. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками Ліцею згідно з освітньою програмою Ліцею.

3. Зарахування, відрахування та утримання учнів (вихованців) у пансіоні.

3.1. Зарахування здобувачів освіти до пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Ліцею освіти на початку навчального року.

3.2. Зарахування пансіонерів до пансіону протягом навчального року можливе за наявності вільних місць для проживання в ньому.

3.3. Вихованці Ліцею зараховуються до пансіону у разі, коли:

3.3.1. місцем офіційної реєстрації та/або фактичного проживання учнів (вихованців) є населений пункт поза межами населеного пункту, в якому розташований відповідний мистецький ліцей, проживають у Львівській області та інших областях України та час перебування учнів (вихованців) у дорозі до Ліцею в один бік транспортом загального користування у міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах та транспортом, що здійснює спеціальні пасажирські перевезення, перевищує одну годину;

які пройшли вступні випробовування, співбесіду з психологом.

3.3.2. з інших причин, визначених чинним законодавством.

3.4. Для учнів (вихованців) одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у пансіоні утворюються групи, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваності класів, визначеної згідно з положенням про Ліцей.

Наповнюваність статеві - вікових груп у пансіоні орієнтовно становить:

- для 1-4 класів становить 15 учнів;
- для 5-8 класів становить 20 учнів;
- для 9-12 класів становить 25 учнів;

3.5. Під час поселення учня до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня та закладом освіти укладається Договір (Додається).

3.6. Заступник директора з виховної роботи, вихователі зобов'язані ознайомити батьків (інших законних представників) або повнолітнього здобувача освіти з умовами проживання, розпорядком дня, умовами відрахування з пансіону, правами та обов'язками пансіонерів, батьків (інших законних представників), правилами техніки безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі, за підписом пансіонера, його батьків (інших законних представників).

3.7. У разі необхідності невідкладного прийняття рішення під час виникнення надзвичайних обставин, ситуацій природного та техногенного походження, несприятливих погодних умов, які унеможливають підвезення учня до місця його

проживання, та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учня у пансіоні (перебування на стаціонарному лікуванні одного з батьків або інших законних представників учня або їх захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтвердних документів), директор Ліцею може приймати рішення щодо цілодобового перебування учня у пансіоні, про що інформує відповідну службу у справах дітей (не пізніше одного робочого дня).

3.8. Організація проживання учнів (вихованців) у пансіоні під час встановленого Кабінетом Міністрів України карантину здійснюється з урахуванням обмежувальних протиепідемічних заходів.

3.9. Зарахування до пансіону здійснюється на конкурсних засадах відповідно до наказу директора Ліцею — за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

3.9.1. До заяви додається та зберігаються в особовій справі учня:

- інформація про батьків або інших законних представників учня, в якій зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів (за наявності), інша контактна інформація;
- довідки з зазначенням місця реєстрації учня ;
- копії форми 063/0 про профілактичні щеплення;
- медичної довідки про санітарно-епідеміологічне оточення (контакт з інфекційними хворими);

3.10. Для поселення до Пансіону вихованців до заяви додаються та зберігаються в особовій справі учня:

для дітей, над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу потрібні документи щодо встановлення статусу; для учнів (вихованців) з інвалідністю — копію їх індивідуальної програми реабілітації;

для учнів (вихованців), які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків:

- у разі, коли батьки померли, — копія свідоцтва про смерть батьків;
- у разі, коли батьки оголошені померлими, — рішення суду про оголошення батьків померлими;
- у разі, коли батьки загинули або пропали безвісти, — рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми чи витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до Реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, отриману в порядку, передбаченому статтею 15 Закону України “Про правовий статус осіб, зниклих безвісти”; документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення. Якщо особу, цього пункту, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини

до актового запису про народження дитини

відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

3.11. Директор Ліцею знайомить батьків або інших законних представників учня з умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов'язками учнів (вихованців), які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами техніки

безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі.

3.12. Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Ліцею у разі:

- порушення ним правил внутрішнього розпорядку пансіону, затверджених директором Ліцею освіти;
- відрахування учня із Ліцею у порядку, встановленому законодавством;
- письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

3.13. Дострокове розірвання договору одним з батьків або іншим законним представником учня допускається протягом усього запланованого строку його дії.

3.14. Для проживання учнів (вихованців) у пансіоні повинно бути забезпечено:

- створення безпечних та гідних умов проживання і навчання, наближених до сімейних, з урахуванням статі, віку та індивідуальних особливостей учнів (вихованців), їх особливих освітніх потреб, що сприяють оволодінню учнями компетентностями, необхідними для життя, формуванню культури безпечної поведінки;

- захист їх прав, зокрема права на:

-висловлювання своєї власної думки та побажань;

-повагу до людської гідності;

-захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та

-експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;

-відпочинок;

-захист персональних даних учня відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";

-інформування щодо їх прав, а також контактних даних посадових осіб та організацій, куди необхідно звертатися у разі їх порушення;

- формування в учнів (вихованців) гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, звичок здорового харчування, фізичної активності, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження їх сексуального та репродуктивного здоров'я, попередження поширення серед учнів (вихованців) звичок, небезпечних для їх фізичного та/або психічного здоров'я;

- вільне спілкування з батьками або іншими законними представниками учня за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;

- можливість інформування директора Ліцею щодо фактів всіх видів насильства стосовно учня або інших учнів (вихованців), які проживають у пансіоні, свідком яких учні були особисто або про які отримали інформацію від інших осіб;

- отримання (у разі потреби) психологічної допомоги;

- медичне обслуговування;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, інфраструктурою Ліцею, репетиційною базою (у тому числі у позаурочний час) відповідно до затвердженого директором Ліцею режиму дня та

правил внутрішнього розпорядку пансіону;

- відвідування батьками або іншими законними представниками учнів (вихованців) під час проживання у пансіоні та спілкування з ними без присутності працівників Ліцею освіти;

- вихід за територію пансіону для учнів (вихованців), які не досягли 13 років, у супроводі працівника Ліцею освіти, одного з батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи, а для учнів (вихованців), які досягли 13 і більше років, — за нотаріально завіреною заявою одного з батьків (законного представника).

погодженням одного з батьків або іншого законного представника;

- вільний доступ до приміщень пансіону (крім технічних та службових);

- доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у позаурочний час;

- вибір щодо участі у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

4. Обов'язок учнів (вихованців) які проживають у Пансіоні.

4.1. Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;

- дотримуватися правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм;

- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх хто проживає та працює а пансіоні, дотримуватися етичних норм;

- повідомляти директора закладу про факти всіх видів насильства стосовно пансіонерів, педагогічних та інших працівників пансіону, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;

- ставити до відома вихователя (заступника директора з виховної роботи) про потребу виходу за територію і тільки з його дозволу та відповідного запису у журналі покидати пансіон;

- при відлученні на уроки по спеціальності, загальному фортепіано чи індивідуальні заняття з музичних дисциплін чи інших предметів повідомляти свого вихователя;

5. Обов'язок батьків (представників) які проживають у Пансіоні.

5.1. Батьки або інші законні представники учня (вихованця) мають право:

- бути проінформованими про умови та особливості проживання їх дитини у пансіоні;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у пансіоні педагогічні, психологічні, медичні, соціальні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них пансіонера;

- бути проінформованими про заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;

- бути проінформованими про стан здоров'я учня у разі його хвороби або іншого випадку, що стався з учнем.

- отримувати інформацію, в тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від насильства, стали його свідками або

вчинили насильство, про результати навчання своїх дітей і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;

- подавати керівництву або засновнику закладу освіти заяву про випадки насильства стосовно пансіонерів, педагогічних, інших працівників пансіону; вимагати повного та неупередженого розслідування випадків насильства стосовно пансіонерів, педагогічних, інших працівників пансіону;
- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своєї дитини;
- брати участь у громадському самоврядуванні пансіону, зокрема обирати і бути обраним до органів громадського самоврядування пансіону;
- надавати Ліцею благодійну допомогу.

5.2. Батьки або інші законні представники учнів (вихованців) зобов'язані:

- дотримуватися умов договору про проживання учнів (вихованців) у пансіоні;
- забирати учнів (вихованців) на вихідні та святкові дні додому, крім тих, що проживають за межами Львівської області;
- у разі хвороби учня або виникнення симптомів захворювання під час його перебування у вихідні та святкові дні, під час канікул або в інші дні поза межами пансіону вчасно попередити заступника директора з виховної роботи Ліцею або вихователя про стан здоров'я учня;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів (вихованців), які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону.
- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я пансіонерів, сприяти розвитку їх здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у своїх дітей культуру діалогу, культуру життя у взаєморозуміння, мирі і злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
- настановленням та особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- сприяти керівництву закладу освіти у проведенні розслідування щодо випадків насильства, вживання алкогольних напоїв, наркотичних засобів тощо;
- виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків насильства в закладі освіти.

6. Харчування учнів (вихованців) Пансіону.

6.1. Учні державних мистецьких ліцеїв, які проживають у пансіонах, забезпечуються безоплатним п'ятиразовим харчуванням.

6.2. Харчування учнів (вихованців) у пансіоні здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту», норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених постановою Кабінету

Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 30, ст. 1739), і тільки в дні їх фактичного проживання в ньому.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Утримання учнів (вихованців) у пансіоні здійснюється за рахунок коштів засновника відповідного Ліцею та інших джерел, не заборонених законодавством.

7.1.1 У разі відсутності бюджетного фінансування, Ліцей має право скоротити обсяг або зупинити надання послуг вихованцям у пансіоні.

7.1.2 Про скорочення обсягу надання послуг або зупинення надання послуг вихованцям у пансіоні, Ліцей у місячний термін повідомляє батьків (законних представників).

7.2. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів (вихованців) у пансіоні заклад освіти може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

8. Додатки:

8.1. типовий Договір про надання послуг з проживання та утримання учня (учениці) у пансіоні Львівського державного музичного ліцею імені С. Крушельницької