

Титульний аркуш

29.09.2025

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 4/09-25

(вихідний реєстраційний
номер електронного
документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Голова правління		Міщенко О.П.
(посада)	(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)	(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт "Акціонерне товариство "Фонд декарбонізації України"" (38519070)
за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту:	Рішення наглядової ради емітента 17/2025 від 29.08.2025 Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:	21676262 Україна DR/00001/APA
Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262 Україна DR/00002/ARM
Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:	
Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента	https://fdu.com.ua/stakesolders-2
	(URL-адреса вебсайту)
	(дата)

Зміст

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація	☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про банки, що обслуговують особу	☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про судові справи	☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про рейтингове агентство	☐
Договори на визначення рейтингової оцінки та присвоєння рейтингу не укладались	
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура	☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо посадових осіб	☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо корпоративного секретаря	☐
У звітному періоді корпоративний секретар відсутній	
2. Органи управління та посадові особи. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями особи	☐
Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності	
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо організаційної структури	☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо отриманих особою ліцензій	☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)	☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо вартості чистих активів	☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі	☐
Кредити банку у Товаристві відсутні	
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)	☐
Випуск іпотечних цінних паперів не здійснювався	
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)	☐
Сертифікати ФОН у Товариства відсутні	
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)	☐
Зобов'язання за цінними паперами відсутні	
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)	☐
Зобов'язання за цінними паперами відсутні	
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Податкові зобов'язання	☐
Податкові зобов'язання відсутні	
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі	☐

Фінансова допомога на зворотній основі не надавалася

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Інші зобов'язання та забезпечення



3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції



Товариством виробництво видів продукції не здійснюється

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про собівартість реалізованої продукції



Товариством виробництво видів продукції не здійснюється

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про осіб, послугами яких користується особа



4. Участь в інших особах. Відомості про участь в інших юридичних особах



Участь в інших юридичних особах Товариством не здійснюється

5. Відокремлені підрозділи. Інформація про відокремлені підрозділи



Відокремлені підрозділи у Товариства відсутні

6. Структура капіталу



7. Зміна прав на акції. Інформація щодо зміни прав на акції



Не відбувалася зміна прав на акції

8. Цінні папери. Інформація про випуски акцій



8. Цінні папери. Інформація щодо наявності обмежень за акціями



Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності

8. Цінні папери. Інформація про облігації



Емітент не здійснював випуск облігацій

8. Цінні папери. Інформація про інші цінні папери



Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів

8. Цінні папери. Інформація про деривативні цінні папери



Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів

8. Цінні папери. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів



Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів

8. Цінні папери. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)



Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів

8. Цінні папери. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду



Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи



Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього



Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Юридичні особи ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Фізичні особи ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
8. Цінні папери. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
9. Інформація про розмір доходу за видами діяльності ☒
10. Річна фінансова звітність ☒
11. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності. Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік ☒
12. Твердження щодо річної інформації ☒
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів ☐

Значні правочини та правочини із заінтересованістю не уклалися

13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення значних правочинів



Значні правочини та правочини із заінтересованістю не уклалися

13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість



Значні правочини та правочини із заінтересованістю не уклалися

14.Звіт про платежі на користь держави



Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води

15. Звіт керівництва (звіт про управління)



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа



У звітному періоді Кодекс корпоративного управління не затверджувався

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та стейкхолдери



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів



Рада директорів відсутня

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень



16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень



Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності

16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Персональний склад ради та її комітетів



16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень



16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад ради та її комітетів	☐
Рада директорів відсутня	
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень	☐
Рада директорів відсутня	
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень	☐
Рада директорів відсутня	
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень	☐
В Товаристві дворівнева система управління	
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності	☐
Корпоративний секретар не обирався	
16. Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи	☐
Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності	
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи	☐
Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності	
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи	☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою	☐
У Товариства відсутній окремий внутрішній документ щодо політики розкриття інформації	
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника	☐
Радник відсутній	
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення	☐
Інформація відсутня	
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг	☒

17. Звіт про сталий розвиток ☐

У звітному періоді окремий звіт про сталий розвиток не готувався

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.
Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику ☐

Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

- Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику ☐
- Відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
19. Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом ☐
- Корпоративні права належать державі в Особі Держенергоефективності
19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення ☒
20. Дивідендна політика ☐
- Внутрішній документ про дивідендну політику відсутній
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році ☐
- Не здійснювалася
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату) ☐
- Не здійснювалася
22. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи ☒
23. Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів ☐
- Деривативні цінні папери у Товариства відсутні
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій) ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості щодо підстав виникнення у емітента

- іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття ☐
- Випуск іпотечних облігацій не здійснювався
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Основні відомості про ФОН ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду) ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Правила ФОН ☐
- Сертифікати ФОН у Товариства відсутні
25. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року. ☒
- Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду
26. Інше. Річна фінансова звітність особи, яка надає забезпечення ☐
- У Товариства відсутні особи, які надають забезпечення
- Фінансова звітність ☒

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Акціонерне товариство "Фонд декарбонізації України"
2	Скорочене найменування	АТ "ФДУ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	38519070

4	Дата державної реєстрації	14.12.2012
5	Місцезнаходження	Офіційне місцезнаходження: 04050 Україна Київ Печерський р-н м. Київ бульв. Лесі Українки, 26Б Фактичне місцезнаходження: 04050 Україна Київ Печерський р-н м. Київ бульв. Лесі Українки, 26Б
6	Адреса для листування	бульв. Лесі Українки, 26Б
7	Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Ні
9	Категорія підприємства	Мале
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	office@fdu.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://fdu.com.ua/
12	Номер телефону	+38 (067) 521 14 21
13	Статутний капітал, грн	417577300
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	100
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	
16	Середня кількість працівників за звітний період	12
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	7154000
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(64.92) Інші види кредитування (64.91) Фінансовий лізинг (72.19) Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук
19	Структура управління особою	Дворівнева

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Державна казначейська служба України у Шевченківському районі
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37995466
	IBAN	UA128201720355319001700704461
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Державна казначейська служба України у Шевченківському районі
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37995466
	IBAN	UA658201720355359761000704461
	Валюта рахунку	гривня
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Державна казначейська служба України у Шевченківському районі
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37995466
	IBAN	UA288201720355369104000704461
	Валюта рахунку	гривня
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АБ "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA523204780000026503000004453
	Валюта рахунку	гривня
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АБ "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA923204780000026508924490096
	Валюта рахунку	гривня

6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АБ "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA313204780000035709583124032
	Валюта рахунку	гривня

Судові справи (зазначається за наявності)

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	№ 345/6602/23 від 29.12.2023	Калуський міськрайонний суд Івано-Франківської області	Гуць Михайло Ігорович	Акціонерне товариство «Фонд декарбонізації України»		про грошову виплату у зв'язку із народженням дитини та виплату вихідної допомоги у розмірі 138000.00 грн.	Рішенням Калуського міськрайонного суду Івано-Франківської області від 18 березня 2024 року, залишеним без змін постановою Івано-Франківського апеляційного суду від 11 липня 2024 року, в задоволенні позову відмовлено.

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори	1	Державне агентство з енергоефективності та енергозбереження України
2	Наглядова рада	5	МАЛАЯ Марія з 08.03.2024 по 31.12.2024 – представник Держави; КОЛТУН Вікторія з 08.03.2024 по 31.12.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства; ГОЛОВАНЬ Наталія з 08.03.2024 по 26.06.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства, з 27.06.2024 по 31.12.2024 – представник Держави; КОМАРОВ

			Максим з 03.06.2024 по 31.12.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства; ГУТКОВ Євген з 27.06.2024 по 31.12.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства
3	Правління	5	ТАРАСЮК Олег з 25.11.2021 по 18.07.2024 – голова Правління; з 19.07.2024 по 31.12.2024 – член Правління; ДРОБОВИЧ Євгеній з 08.06.2022 по 17.04.2024 – перший заступник голови Правління, з 18.04.2024 по 31.12.2024 – член Правління; ПОПОВ Євгеній з 08.06.2022 по 17.04.2024 – заступник голови Правління; КОВАЛЬ Юлія з 16.04.2024 по 31.07.2024 – член Правління; МІЩЕНКО Олеся з 16.04.2024 по 18.07.2024 – член Правління, з 19.07.2024 по 31.12.2024 – голова Правління

Інформація щодо посадових осіб

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова правління	Тарасюк Олег Борисович			1984	Повна вища, магістр міжнародне право, фінанси, банківська справа та страхування	17	"Державна фіскальна служба України, ДП "Фінансування інфраструктурних проектів", НАК "Укрсвіт лолізінг", Асоціація «Всеукраїнська асоціація «Коген Україна», АТ	25.11.2021 на строк відповідно до контракту	Ні

								"Фонд декарбонізації України" "(39292197, 37264503, 45399841, 38519070) - Заступник директора департаменту - начальник відділу погоджувально-роз'яснювальної роботи, в.о. Директора, Віцепрезидент, Голова правління, член правління"		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Голова правління	Міщенко Олеся Петрівна			1980	Повна вища, спеціаліст з фінансів	20	"ТОВ "Лайм Кеш", ТОВ "Лайм Кепітел", Благодійна організація "Благодійний фонд "Світлі справи Миколаївська обласна рада, Держенергоєфективності України,	19.07.2024 на строк відповідно до контракту	Ні

								АТ "ФДУ" (4126211 4, 41885310 , 44084781 , 37536010 , 38519070) - Заступни к директор а з роздрібн ого кредитув ання - керуючи й управлін ня роздрібн ої мережі, Директор , заступни к Директор а з питань роздрібн ого кредитув ання, Директор , керівник роздрібн ого відділу, консульт ант відділу бюджету та аналізу обласних програм виконавч ого апарату обласної ради, Директор департам енту стратегіч ного розвитку, член правлінн я, Голова правлінн я		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Виконавчий орган

								Повне наймену вання, ідентифі каційни	Дата	Непогаш ена
--	--	--	--	--	--	--	--	---	------	----------------

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	й код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	набуття повноважень та строк, на який обрано	судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Перший заступник Голови правління	Дробович Євгеній Русланович			1994	Повна вища, магістр права, фінанси, банківська справа та страхування	5	"Державна фіскальна служба України, ДП "Фінансування інфраструктурних проєктів"; НАК "Укрсвіт лолізинг"; Асоціація "Всеукраїнська асоціація "Коген Україна"; АТ "ФДУ" (39292197, 37264503, 45399841, 38519070) - Головний державний інспектор відділу розгляду проєктів наказів та супроводження судових спорів апарату регуляторно-правового департаменту, юрист, начальник відділу правового забезпечення, юрисконсульт, Віцепрезидент, Перший заступник Голови	08.06.2022 на строк відповідно до контракту	Ні

								правлінн я, член правлінн я		
--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано	Непогаш ена судиміст ь за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Член правлінн я	Дробови ч Євгеній Русланов ич			1994	Повна вища, магістр права, фінанси, банківськ а справа та страхува ння	5	"Держав на фіскальн а служба України, ДП "Фінансу вання інфрастр уктурних проектів" ; НАК "Укрсвіт лолізинг" ; Асоціаці я "Всеукра їнська асоціація "Коген Україна"; АТ "ФДУ"" (3929219 7, 37264503 , 45399841 , 38519070) - Головний державн ий інспекто р відділу розгляду проектів наказів та супровод ження судових спорів апарату регулято рно- правовог о департаменту,	18.04.202 4 на строк відповідн о до контракт у	Ні

								юрист, начальни к відділу правовог о забезпе ння, юрискон сульт, Віце-президе нт, Перший заступни к Голови правління, член правління		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Заступник Голови правління	Попов Євгеній Федорович			1965	Повна вища, інженер механік	30	"ТОВ "Фабрика "Світло України", ТОВ "СУ-24", НАК "Укрсвітлолізінг" " (38877069, 35974575, 38519070) - Директор, заступник Голови правління	08.06.2022 на строк відповідно до контракту	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і)	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини
-------	--------	------	---------	------	----------------	--------	---------------------	---	---	---

								займав(є) за останні 5 років		(Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Член правління	Тарасюк Олег Борисов ич			1984	Повна вища, магістр міжнарод не право, фінанси, банківськ а справа та страхува ння	17	"Держав на фіскальн а служба України, ДП "Фінансу вання інфрастр уктурних проектів" , НАК "Укрсвіт лолізинг" , Асоціаці я "Всеукра їнська асоціація "Коген Україна", АТ "Фонд декарбон ізації України" " (3929219 7, 37264503 , 45399841 , 38519070) - Заступни к директор а департа менту - начальни к відділу погоджув ально- роз'ясню вальної роботи, в.о. Директор а, Віце- президен т, Голова правління я, член правління	19.07.202 4 на строк відповідн о до контракт у	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и	Дата набуття повнова жень та строк, на який	Непогаш ена судиміст ь за корисли ві та посадові
----------	--------	------	------------	------	-----------------------	--------	---------------------------	---	--	--

								), яку(і) займав(є)) за останні 5 років	обрано	злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Член правління	Міщенко Олеся Петрівна			1980	Повна вища, спеціаліс т з фінансів	20	"ТОВ "Лайм Кеш", ТОВ "Лайм Кепітел", Благодій на організац ія "Благодій ний фонд "Світлі справи", Миколаїв ська обласна рада, Держене ргоефект ивності України, АТ "Фонд декарбон ізації України" " (4126211 4, 41885310 , 44084781 , 37536010 , 38519070) - Заступни к директор а з роздрібн ого кредитув ання - керуючи й управлін ня роздрібн ої мережі, Директор , заступни к Директор а з питань роздрібн ого кредитув ання, Директор , керівник роздрібн ого відділу, консульт ант	16.04.202 4 на строк відповідн о до контракт у	Ні

								відділу бюджету та аналізу обласних програм виконавч ого апарату обласної ради, Директор департаменту стратегічного розвитку, член правління, Голова правління		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	член Правління	Коваль Юлія Євгенівна			1975	Повна вища, Фінанси і кредит, Публічне управління та адміністрування	30	"ОСББ "Велика Бердичівська 41"" (43937903, 38519070) - Голова правління	16.04.2024 на строк відповідно до контракту	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Член наглядової ради,	Головань Наталія Богданів			1977	Повна вища, публічне	16	"Держефективності"	08.03.2024 31.12.202	Ні

	представник акціонера	на				управління та адміністрування, бізнес-адміністрування, фінанси		(37536010) - Головний спеціаліст відділу взаємодії з ОМС	4	
--	-----------------------	----	--	--	--	--	--	--	---	--

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Член наглядової ради, незалежний директор	Колтун Вікторія Семенівна			1972	Повна вища, Філософія	35	"Національна академія державного управління при Президентові України, київський національний університет імені Тараса Шевченка, навчально-науковий інститут публічного управління та державної служби" (23696843, 02070944) - Професор кафедри регіонального управління, місцевого самоврядування, управління містом, завідувач кафедри	08.03.2024 31.12.2024	Ні

								регіональ ної політики		
--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------	--	--

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	Член наглядової ради, незалежний директор	Комаров Максим Андрійович			1990	Повна вища, Фінанси і Кредит	9	"Віск Ком'юнікейшнз (США), Національний банк України" (00032106) - Віце президент з розвитку бізнесу, Керівник з питань стратегічного аналізу	03.06.2024 31.12.2024	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	Член наглядової ради, незалежний директор	Гутков Євген Жаннович			1961	Вища, Економіка торгівлі	42	"ТОВ "Констракшн Груп Інтернешнл"" (23462855) - Перший віце Президент, віце Президент	27.06.2024 31.12.2024	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Член наглядової ради, представник держави	Малая Марія Вікторівна			1976	Повна вища, магістр державного управління, бізнес-адміністрування, правознавство	25	"Державне агентство енергоефективності та енергозбереження України" (37536010) - начальник управління популяризації та зв'язків з громадськістю, начальник юридичного управління, директор юридичного департаменту, перший заступник Голови	08.03.2024 31.12.2024	Ні

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14	начальник	Лучковсь			1975	Повна	32	"ТОВ	05.04.202	Ні

	к управлін ня фінансів та бухгалте рського обліку - головний бухгалте р	ка Катерина Миколаї вна				вища, Облік і аудит		"Лайм Кеш", ТОВ "Лайм Кепітел", ТОВ "Сіті Фактор", АТ Херсонсь ка ТЕЦ, БФ "Фундаці я "Світлі справи", АТ "ФДУ"" (4499640 0, 00131771 , 42022519 , 41885310 , 41262114) - головний бухгалте р, начальни к відділу внутрішн ього аудиту	4 безстрок ово	
--	---	----------------------------------	--	--	--	---------------------------	--	--	----------------------	--

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано	Непогаш ена судимість за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	Начальн ик відділу - заступни к Головног о бухгалте ра відділу бухгалте рського обліку та звітності фінансов о- економіч ного управлін ня	Орнатсь ка Ольга Анатолії вна			1967	Повна вища, спеціаліс т з бухгалте рського обліку та аудиту	30	"ТОВ «МААС С» (Архітек турна майстерн я), АТ "ФДУ"" (3877736 0, 38519070) - Бухгалте р	17.12.202 1 безстрок ово	Ні

Організаційна структура

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення: <https://fdi.com.ua/organizaciyna-struktura>

3. Структура власності

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні згідно з вимогами додатку 6 до цього Положення. Структура власності зазначається станом на 31 грудня звітного року: <https://fdi.com.ua/structure-of-the-ownership>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи: 1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання. Станом на 31.12.2024 Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності. Станом на 31.12.2024 емітент не проводить спільну діяльність. 3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо). Облікова політика Товариства затверджена рішенням наглядової ради Акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» (далі - АТ «ФДУ» або Товариство) від 28.05.2024р. №11/2024 Положення про облікову політику для цілей ведення обліку і складання звітності Акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» за Міжнародними стандартами фінансової звітності. Облікова політика Товариства - це конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, прийняті для складання та подання фінансової звітності. Метою облікової політики АТ «ФДУ» є забезпечення якості фінансової звітності щодо доречності, надійності і порівнянності цієї фінансової звітності у часі та з фінансовою звітністю інших підприємств. Облікова політика складена на підставі Міжнародних стандартів фінансової звітності та Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (надалі по тексті – МСФЗ /МСБО), обов'язкових для застосування до річних періодів, які закінчуються 31 грудня звітного року, Концептуальної основи фінансової звітності, на виконання Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», інших нормативно-правових актів бухгалтерського обліку і фінансової звітності, норми яких поширюються на підприємства, які складають фінансову звітність за МСФЗ. Складання фінансової звітності здійснюється із застосуванням МСФЗ та МСБО, якщо вони не суперечать Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та в редакції, що офіційно оприлюднена станом на кожен звітний рік на веб-сторінці центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту (Міністерство фінансів України). Датою переходу на складання фінансової звітності за Міжнародними стандартами фінансової звітності для АТ «ФДУ» є 01 січня 2022 р. Відповідно до п. 8 МСБО 8 «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки» у тих випадках, коли ефект від застосування облікової політики не є суттєвим, її застосування не є обов'язковим, що не припускає навіть несуттєвих відхилень від Міжнародних стандартів фінансової звітності і залишення таких відступів невиправленими з метою подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності або грошових

коштів підприємства певним чином. Відповідно до п. 10 МСБО 8 «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки» розроблена на підставі професійного судження. Правом виносити професійне судження наділені посадові особи, які мають право підпису документів, що є підставою для відображення активів, капіталу, зобов'язань, грошових потоків і господарських операцій в обліку і фінансовій звітності. Прийнята облікова політика застосовується послідовно для аналогічних операцій, інших подій та умов, якщо тільки конкретний МСФЗ /МСБО спеціально не вимагатиме або не дозволитиме використання різних облікових політик. Ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності здійснюється з дотриманням принципів, визначених у статті 4 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та у відповідності до вимог МСФЗ / МСБО. Бухгалтерський облік ведеться з використанням Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 №291 з додаванням необхідних субрахунків по мірі необхідності, Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.05.95 № 88, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 та інших нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку, норми яких поширюються на підприємства, які складають фінансову звітність за МСФЗ .

Методи нарахування амортизації: Нематеріальні активи: Нарухування амортизації нематеріальних активів з обмеженим строком корисного використання здійснюється на щомісячній основі з дати, коли нематеріальний актив стає придатним до використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом. З метою застосування спрощень практичного характеру, якщо сума амортизації є несуттєвою (складає менш ніж 0,2% вартості всіх активів) нарахування амортизації нематеріальних активів не здійснюється в місяці їх визнання, але здійснюється у місячному розмірі у місяці припинення визнання незалежно від дати визнання або припинення визнання. Нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання не амортизуються, а тестуються на знецінення щорічно на 30 листопада окремо, а якщо це не представляється можливим – то на рівні підрозділів, що генерують грошові потоки. Строк корисної експлуатації нематеріального активу, який походить від договірних чи інших юридичних прав, не повинен перевищувати період чинності договірних або інших юридичних прав, але може бути коротшим від терміну їх чинності залежно від періоду, протягом якого суб'єкт господарювання очікує використовувати цей актив. Якщо договірні або інші юридичні права надаються на обмежений строк, який може бути подовженим, строк корисної експлуатації нематеріального активу має включати такі періоди (період) поновлення, тільки якщо є свідчення, які підтверджують можливість поновлення суб'єктом господарювання без суттєвих витрат. Період і метод амортизації нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації переглядати на кінець кожного фінансового року. Нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації (безстрокові ліцензії) - не амортизуються. Основні засоби: Визнання, оцінка, подання та розкриття основних засобів здійснюється у відповідності до вимог МСБО 16 «Основні засоби». Одиницею обліку основних засобів є інвентарний об'єкт або субінвентарний об'єкт. Інвентарним об'єктом основних засобів визнається об'єкт з усіма пристосуваннями і приладдям або окремий конструктивно відокремлений предмет, призначений для виконання певних самостійних функцій, або ж відокремлений комплекс конструктивно зчленованих предметів, що становлять єдине ціле і призначений для виконання певної роботи. Субінвентарними об'єктами є компоненти інвентарного об'єкту, які мають різний термін корисної експлуатації. З метою ідентифікації субінвентарних об'єктів застосовується межа суттєвості – 10% від первісної вартості інвентарного об'єкту. Первісна вартість об'єкта основних засобів, при придбанні, визначається з урахуванням всіх

понесених витрат (доставка, монтаж, установка, інші витрати, які мають пряме відношення до об'єкта основних засобів). Згідно з принципом визнання АТ «ФДУ» визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів собівартість замінюваної частини такого об'єкта, коли витрати понесені, якщо задовольняються критерії визнання. Балансову вартість тих частин, що їх замінюють, припиняють визнавати відповідно до положень про припинення визнання МСБО 16 «Основні засоби».

Модель обліку основних засобів – за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та / або накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності. Строк корисного використання основних засобів визначається з точки зору передбачуваної корисності активу і встановлюється виходячи з періоду часу, протягом якого передбачається використовувати актив. З метою бухгалтерського обліку Товариство класифікує необоротні активи за такими групами: а) основні засоби: · земельні ділянки; · будівлі, споруди і передавальні пристрої; · машини і обладнання; · транспортні засоби; · інструменти, обладнання, інвентар, меблі; · інші основні засоби; б) інші необоротні матеріальні активи: · малоцінні необоротні матеріальні активи; · інші необоротні матеріальні активи; в) незавершені капітальні інвестиції. Терміни корисного використання об'єктів, що належать до тієї чи іншої з вище наведених груп, вказані в Обліковій політиці Товариства. Згідно з п. 43-1 підрозд. 4 розд. XX ПКУ на період з 1 січня 2020 року по 31 грудня 2030 року Товариство має право під час розрахунку амортизації щодо ОЗ: · четвертої групи (машини та обладнання) та п'ятої групи використовувати мінімально допустимий строк амортизації, який дорівнює два роки; · третьої групи (передавальні пристрої) та дев'ятої групи використовувати мінімально допустимий строк амортизації, який дорівнює п'ять років. Мінімально допустимі строки амортизації основних засобів, визначені цим пунктом для податкового обліку, використовуються незалежно від строків амортизації, визначених у бухгалтерському обліку. Нарахування амортизації основних засобів здійснюється на щомісячній основі. З метою застосування спрощень практичного характеру, якщо сума амортизації є несуттєвою (складає менш ніж 0,2% вартості всіх активів) нарахування амортизації основних засобів не здійснюється в місяці їх визнання, але здійснюється у місячному розмірі у місяці припинення визнання незалежно від дати визнання або припинення визнання. Запаси Визнання, оцінка, подання та розкриття запасів здійснюється у відповідності до вимог МСБО 2 «Запаси». Запаси класифікуються за наступними групами: · сировина й виробничі допоміжні матеріали; · купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби; · тара й тарні матеріали; · товари; · готова продукція; Інші запаси, придбані (отримані) або вироблені запаси зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю; При відпуску запасів у виробництво, продажу та іншому вибутті оцінка їх здійснюється за методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО); До малоцінних та швидкозношуваних предметів належать предмети, що використовуються протягом не більше одного року, зокрема: інструменти, господарський інвентар, спеціальне оснащення, спеціальний одяг тощо. Транспортно-заготівельні витрати не обліковуються окремо і включаються безпосередньо до собівартості запасів. Собівартість взаємозамінних запасів визначається за методом середньозваженої собівартості. При вибутті для невзаємозамінних запасів використовується виключно метод ідентифікованої собівартості. По неліквідним і застарілим запасам із застосуванням професійного судження, а також у разі, якщо період з дати визнання запасу до дати фінансової звітності перевищує 24 місяці, створюються резерви на знецінення запасів, які обліковуються як контр активи на рахунках відповідних запасів з одночасним визнанням інших операційних витрат у Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід). Сторнування резервів на знецінення запасів відбувається виключно за умови реалізації запасу або фізичного його знищення. Запаси у звіті про фінансовий стан представляються на нетто - основі, тобто за вирахуванням резерву на знецінення. Резерв на фізично пошкоджені запаси розраховується в сумі їх повної вартості у разі, якщо немає чіткого плану з їх продажу і вони не є металобрухтом. У разі, якщо фізично пошкоджені запаси є металобрухтом або є чіткий план по їх реалізації, резерв розраховується як різниця між їх

балансовою вартістю і чистою вартістю реалізації, яка приймається рівній очікуваній ціні продажів або ринкової вартості лому. Запаси, отримані в результаті безоплатної передачі (дарування), на дату визнання оцінюються за вартістю заміщення. Вартість заміщення – це визначена на дату оцінки поточна вартість витрат на створення (придбання) запасу, подібного до об'єкта оцінки, який може бути йому рівноцінною заміною. За неможливості визначення вартості заміщення безоплатно отримані запаси оцінюються за справедливою вартістю, визначеною відповідно до вимог МСФЗ 13 «Оцінка справедливої вартості», з одночасним визнанням поточного відкладеного доходу. Відкладений дохід визнається у Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) як зменшення витрат за статтею, до якої були віднесені ці запаси, у періоді отримання доходу (економічних вигід) від їх використання або визнання їх у складі резерву на знецінення. При безоплатній передачі запасів балансова вартість таких запасів визнається в Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) в складі інших (неопераційних) витрат. Фінансові інструменти

Визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо фінансових інструментів здійснюється у відповідності до вимог МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання інформації», МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації», МСФЗ 9 «Фінансові інструменти». Класифікація фінансових активів АТ «ФДУ» класифікує фінансові активи як такі, що надалі оцінюються за:

- амортизованою собівартістю;
- справедливою вартістю через інший сукупний дохід
- справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Класифікація здійснюється на основі обох таких критеріїв:

- бізнес-моделі суб'єкта господарювання з управління фінансовими активами; та
- установленими договором характеристиками грошових потоків за фінансовим активом.

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою собівартістю в разі одночасного дотримання обох зазначених нижче умов:

- фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання фінансових активів для одержання договірних грошових потоків; і
- договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю через інший сукупний дохід у разі одночасного дотримання обох зазначених нижче умов:

- фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, мета якої досягається як шляхом одержання договірних грошових потоків, так і шляхом продажу фінансових активів, і
- договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо він не оцінюється за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. Класифікація фінансових зобов'язань АТ «ФДУ» класифікує фінансові зобов'язання як такі, що надалі оцінюються за:

- амортизованою собівартістю;
- справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Визнання Товариство визнає фінансовий актив, або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних\договірних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку. Товариство визнає такі категорії фінансових інструментів:

- фінансовий актив, доступний для продажу;
- позики та дебіторська заборгованість;
- інвестиції утримувані до погашення;
- фінансові зобов'язання

За строком виконання фінансові активи та фінансові зобов'язання поділяються на поточні (зі строком виконання зобов'язань до 12 місяців) та непоточні (зі строком виконання зобов'язань більше 12 місяців). Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку. Первісна оцінка

За винятком торговельної дебіторської заборгованості, АТ «ФДУ» під час первісного визнання оцінює фінансовий актив або фінансове зобов'язання за його справедливою вартістю плюс або мінус (у випадку фінансового активу або фінансового зобов'язання, що не оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток) витрати на операцію, що можуть бути безпосередньо віднесені на придбання або випуск фінансового активу або фінансового зобов'язання. При первісному визнанні

торгова дебіторська заборгованість оцінюється за ціною угоди у сумі, визначеній відповідно до вимог МСФЗ 15 «Виручка по контрактах з клієнтами», при цьому застосовується спрощення практичного характеру щодо незастосування її коригувань, якщо в момент укладення угоди очікується, що період між поставкою і оплатою складе не більше 12 місяців. Первісною оцінкою фінансових інструментів, які представляють собою права вимоги до інших осіб є справедлива вартість плюс витрати на операції, які прямо відносяться до їх придбання. Свідченням справедливої вартості є сума компенсації, зазначена в договорі на придбання фінансового інструменту. Згідно з § 5.1.1 МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» при первісному визнанні фін зобов'язання його оцінюють за справедливою вартістю плюс витрати, які прямо відносяться до його випуску. Справедливу вартість довгострокових позик, за якими не нараховуються відсотки, можна попередньо оцінити за теперішньою вартістю всіх майбутніх надходжень грошових коштів, дисконтованих із застосуванням переважної ринкової ставки відсотка на подібний інструмент. Подальша оцінка фінансового активу або фінансового зобов'язання здійснюється відповідно до його класифікації. Фінансові активи оцінюються за їхньою справедливою вартістю за винятком позик, дебіторської заборгованості та фінансових інструментів, утримуваних до погашення. Фінансові активи, доступні для продажу - це непохідні фінансові активи, призначені як доступні для продажу і не класифіковані як: а) позики та дебіторська заборгованість; б) утримувані до строку погашення інвестиції або в) фінансові активи за справедливою вартістю з відображенням переоцінки як прибутку або збитку. Фінансовий актив або фінансове зобов'язання класифікують як доступні для продажу, якщо вони: придбані або створені, переважно, з метою продажу або їх викупу найближчим часом. У разі якщо справедливу вартість фінансових активів неможливо визначити з достатнім ступенем достовірності, вони обліковуються за фактичною собівартістю. Інвестиції, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням їх змін на власний капітал. Фінансові інструменти, утримувані до погашення - це непохідні фінансові активи з фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, а також фіксованим строком погашення, що їх підприємство має реальний намір та здатність утримувати до погашення. Фінансові інструменти, утримувані до погашення оцінюються за амортизованою собівартістю, застосовуючи метод ефективного відсотка. Амортизована собівартість - це первісна вартість інструмента мінус виплати основної суми, плюс (або мінус) накопичена амортизація будь-якої різниці між цією первісною сумою та сумою погашення та мінус будь-яке зменшення корисності. Строк погашення та періодичність погашення встановлювати виходячи з прогнозованих даних на підставі попереднього досвіду та затверджувати наказом по підприємству. У якості ставки дисконтування Товариство використовує ринкову ставку відсотка на аналогічний інструмент (подібний за валютою, строком, типом ставки відсотка та іншими ознаками) з подібним показником кредитного рейтингу Зменшення корисності фінансових активів Наприкінці кожного звітного періоду Товариство оцінює, чи є об'єктивне свідчення того, що корисність фінансового активу або групи фінансових активів, що оцінюються за амортизованою собівартістю, зменшується. Якщо таке свідчення є, Товариство застосовує для визначення суми будь-якого збитку від зменшення корисності (п.58 МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка»). Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності фінансових активів, що оцінюються за амортизованою собівартістю, то суму збитку оцінюється як різницю між балансовою вартістю активу та теперішньою вартістю попередньо оцінених майбутніх грошових потоків (за винятком майбутніх кредитних збитків, які не були понесені), дисконтованих за первісною ефективною ставкою відсотка фінансового активу (тобто ефективною ставкою відсотка, обчисленою при первісному визнанні). Балансову вартість активу слід зменшити прямо або застосовуючи рахунок резервів. Суму збитку слід визнавати у прибутку чи збитку. Товариство дисконтує зазвичай довгострокові фінансові активи, оскільки вплив дисконтування на короткострокову заборгованість прийнято вважати несуттєвим.

Кредити, надані клієнтам Кредити, надані клієнтам, являють собою фінансові активи, які не є похідними фінансовими інструментами, з фіксованими або визначеними платежами погашення основної суми боргу та процентами на непогашену суму боргу, окрім тих, які були класифіковані в інші категорії фінансових активів. Облік кредитів, наданих клієнтам, здійснюється в розрізі кредитних портфелів. Кредити первісно оцінюються за справедливою вартістю або за еквівалентною сумою, якою зазвичай є чиста сума виданих коштів, включно з безпосередньо пов'язаними з цим витратами та певними виплатами і комісійними за організацію кредиту (комісійні за організацію договору, комісійні за зобов'язання з надання кредиту та платежі за послуги), які вважаються коригуванням ефективної процентної ставки за кредитом. Подальша оцінка кредитів здійснюється за амортизованою вартістю з використанням методу ефективного відсотка за вирахуванням резервів під очікувані кредитні збитки, враховуючи діючі норми постанови Кабінету Міністрів України від 29 листопада 2006 №1673. Дохід від кредиту, який являє собою проценти плюс витрати на проведення операції та виплати і комісійні, включені до первісної вартості кредиту, розраховується за методом ефективної процентної ставки та відноситься на рахунок прибутків та збитків протягом строку дії кредиту. Операції з факторингу За договором факторингу (фінансування під відступлення права грошової вимоги) одна сторона (фактор) передає або зобов'язується передати грошові кошти в розпорядження другої сторони (клієнта) за плату (будь-яким передбаченим договором способом), а клієнт відступає або зобов'язується відступити факторові своє право грошової вимоги до третьої особи (боржника) (ч. 1 ст. 1077 Цивільного кодексу України). Для цілей ведення бухгалтерського обліку факторингові операції класифікуються як: - безобіговий факторинг з правом регресу; - безобіговий факторинг без права регресу; - кредитний факторинг. Операції, пов'язані з безобіговим факторингом з правом регресу. За договором факторингу одна сторона (фактор) передає грошові кошти в розпорядження другої сторони (клієнта) за плату, а клієнт відступає факторові своє право грошової вимоги до третьої особи (боржника) за товари, роботи, послуги. При цьому сума коштів, передана фактором в розпорядження клієнта, нижча на визначену договором суму, ніж повна вартість вимоги, що відступається, а клієнт приймає на себе відповідальність за боржника, тобто зобов'язання зі зворотного викупу у фактору рахунків, не оплачених боржником. Операції, пов'язані з безобіговим факторингом без права регресу. За договором факторингу одна сторона (фактор) передає грошові кошти в розпорядження другої сторони (клієнта) за плату, а клієнт відступає факторові своє право грошової вимоги до третьої особи (боржника) за товари, роботи, послуги. При цьому сума коштів, передана фактором в розпорядження клієнта, нижча на визначену договором суму, ніж повна вартість вимоги, що відступається, а клієнт не приймає на себе відповідальність за боржника, тобто зобов'язання зі зворотного викупу у фактору рахунків, не оплачених боржником. Операції, пов'язані з кредитним факторингом. За договором одна сторона (фактор) передає грошові кошти в борг (кредит) в розпорядження другої сторони (клієнта) за плату, а клієнт відступає факторові своє право грошової вимоги до третьої особи (боржника) за товари, роботи, послуги в якості забезпечення виконання зобов'язань за кредитом. Фактор надає клієнту кредит в розмірі, який не перевищує всю суму вимог до боржника (без ПДВ). Право регресу застосовується у випадку невчасного і/або неповного погашення суми грошової вимоги боржником фактору, відповідно, фактор одержує право вимагати відповідну суму від клієнта після того, як боржник не погасив свій борг перед фактором. По факту надання факторингових і кредитних послуг клієнт виплачує фактору винагороду і проценти. Фінансовий актив за договором факторингу первісно оцінюють за справедливою вартістю, яка визначається з урахуванням витрат, які прямо відносяться до придбання або випуску такого фінансового активу. В якості справедливої вартості фактично вважається вартість придбання такої заборгованості. В подальшому облік придбаної з дисконтом дебіторської заборгованості здійснюється за методом амортизованої вартості з використанням ефективної ставки відсотка, дані якого публікуються на офіційній платформі Міністерства фінансів

України або інших офіційних сайтах Національного Банку України. Якщо за договором факторингу АТ «ФДУ» придбало прострочену дебіторську заборгованість, яка представлена у вигляді відповідних платіжних вимог боржникові, то дата нарахування доходу від фінансового активу збігається з датою нарахування витрат на придбання заборгованості на основі принципу нарахування. У разі якщо за договором факторингу АТ «ФДУ» придбало прострочену дебіторську заборгованість, для мети визначення резерву очікуваних кредитних збитків початковою датою терміну погашення заборгованості є дата, зазначена у повідомленні від АТ «ФДУ» до боржника про зміну кредитора. Якщо термін погашення дебіторської заборгованості прострочений або погашення не відбувається у звітному періоді, у якому дебіторська заборгованість була придбана, АТ «ФДУ» слід тестувати цю дебіторську заборгованість на знецінення й щодо неї створювати резерв сумнівних боргів. У разі продажу фінансового активу іншому фактору слід визнавати дохід (дисконт) у вигляді різниці між вартістю продажу дебіторської заборгованості й вартістю її придбання незалежно від її номінальної вартості. Припинення визнання АТ «ФДУ» припиняє визнання фінансового активу тоді й лише тоді, коли: с) спливає строк дії договірних прав на грошові потоки від такого фінансового активу; с) АТ «ФДУ» передає договірні права на одержання грошових потоків від такого фінансового активу; с) АТ «ФДУ» зберігає за собою договірні права на одержання грошових потоків від такого фінансового активу, але бере на себе договірне зобов'язання виплачувати грошові потоки одному або кільком одержувачам. АТ «ФДУ» під час передавання фінансового активу оцінює, в якому обсязі за нею залишаються ризики та вигоди від володіння фінансовим активом. При цьому: с) якщо АТ «ФДУ» в основному передає всі ризики та вигоди від володіння фінансовим активом, то припиняє визнання фінансового активу та окремо визнає як активи або зобов'язання всі права та обов'язки, створені або збережені при передаванні; с) якщо АТ «ФДУ» в основному зберігає за собою всі ризики та вигоди від володіння фінансовим активом, то продовжує визнавати фінансовий актив; с) якщо АТ «ФДУ» в основному не передає й не зберігає за собою всіх ризиків та вигід від володіння фінансовим активом, то АТ «ФДУ» з'ясовує, чи залишився за нею контроль над фінансовим активом, при цьому: • якщо контроль за АТ «ФДУ» не залишився, то вона припиняє визнання фінансового активу та окремо визнає як активи або зобов'язання всі права та обов'язки, створені або збережені при передаванні; • якщо контроль залишився за АТ «ФДУ», то вона продовжує визнавати фінансовий актив у обсязі своєї подальшої участі у фінансовому активі. АТ «ФДУ» припиняє визнання фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання) тоді й лише тоді, коли воно погашається: тобто тоді, коли зобов'язання, передбачене договором, виконано або анульовано, або коли сплив термін його виконання. Різниця між балансовою вартістю фінансового зобов'язання (або частини фінансового зобов'язання), погашеного або переданого іншій стороні, та сплаченою компенсацією (включаючи будь-які передані не грошові активи та прийняті зобов'язання) визнається у прибутку або збитку. Резерв під очікувані кредитні збитки Нарахування резерву очікуваних кредитних збитків здійснюється з урахуванням обмежень, встановлених для державних підприємств постановою Кабінету Міністрів України від 29 листопада 2006 р. № 1673 “Про стан фінансово-бюджетної дисципліни, заходи щодо посилення боротьби з корупцією та контролю за використанням державного майна і фінансових ресурсів”. Для виконання вимог МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» АТ «ФДУ» подає окрему Примітку до фінансової звітності, в якій розкриває звіт про узгодження фінансової звітності. У цій примітці детально описуються коригування, необхідні для узгодження фінансової звітності, підготовленої відповідно до вимог місцевого законодавства, з фінансовою звітністю, яка була б підготовлена відповідно до вимог МСФЗ. Для оцінки резерву очікуваних кредитних збитків згідно вимог МСФЗ АТ «ФДУ» використовує три етапну модель обліку знецінення на основі змін кредитного ризику з моменту первісного визнання. Фінансовий інструмент, який не є знеціненим при первісному визнанні, класифікується як такий, що відноситься до Етапу 1. Для фінансових активів Етапу 1 очікувані

кредитні збитки оцінюються за сумою, яка дорівнює частині очікуваних кредитних збитків за весь строк, що виникають внаслідок дефолтів, які можуть відбутися протягом наступних 12 місяців чи до дати погашення відповідно до договору, якщо вона настає до закінчення 12 місяців («12-місячні очікувані кредитні збитки»). Якщо АТ «ФДУ» ідентифікує значне підвищення кредитного ризику з моменту первісного визнання, актив переводиться в Етап 2, а очікувані кредитні збитки за цим активом оцінюються на основі очікуваних кредитних збитків за весь строк, тобто до дати погашення відповідно до договору, але з урахуванням очікуваної передоплати, якщо вона передбачена («очікувані кредитні збитки за весь строк»). Якщо АТ «ФДУ» визначає, що фінансовий актив є знеціненим, актив переводиться в Етап 3, і очікувані по ньому кредитні збитки оцінюються як очікувані кредитні збитки за весь строк. Ймовірність дефолту і рівень втрат в разі дефолту оцінюються з використанням історичної інформації про погашення заборгованості попередніх звітних періодів з урахуванням перспективних факторів, характерних для боржників та економічного середовища. Резерви під очікувані кредитні збитки за торговою дебіторською заборгованістю створюються на весь її життєвий цикл і обліковуються як контрактиви на відповідних рахунках торгової дебіторської заборгованості з відповідним визнанням у складі інших операційних витрат. Резерв під очікувані кредитні збитки за грошовими коштами та їх еквівалентами, розміщеними в банках, та іншими банківськими вкладками, визначається з урахуванням оцінки кредитного ризику заборгованості банку-резиденту (банку-нерезиденту) на звітну дату та контрактного строку дії фінансового інструменту. Для побудови моделі резерву під очікуванні кредитні збитки за грошовими коштами та їх еквівалентами, розміщеними в банках, та іншими банківськими вкладками, АТ «ФДУ» визначає рейтинг банку, використовуючи інформацію щодо індивідуальних рейтингів банків, що публікуються у вільному доступі. Визначення класу банку за кредитними рейтингами визначено Обліковою політикою Товариства. АТ «ФДУ» під час визначення значення коефіцієнта ймовірності дефолту банку-боржника в межах установленого діапазону відповідно до Таблиці враховує також всі наявні рейтинги банку-боржника, інші події та обставини, що можуть спричинити припинення виконання боржником своїх зобов'язань. Капітал Власний капітал АТ «ФДУ» складається з: · зареєстрований (статутний) капітал; · резервний капітал; · нерозподілений прибуток (непокритий збиток). Статутний капітал зафіксований в установчих документах - загальна вартість активів, які є внеском засновників (власників) до капіталу АТ «ФДУ». Статутний капітал оцінюється як сумарна вартість вкладів засновників (власників). Формування резервного капіталу здійснюється згідно вимог статуту. Інші резерви у власному капіталі можуть створюватися відповідно до законодавства, а також за рішенням власників. Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) формується наростаючим підсумком шляхом додавання чистого фінансового результату діяльності за поточний період до нерозподіленого прибутку минулих років за вирахуванням розподілу цього прибутку. Залишок нерозподіленого прибутку підлягає розподілу відповідно до внутрішніх розпорядчих документів. Визначення фінансового результату та величини нерозподіленого прибутку (непокритих збитків) здійснюється на кожну проміжну звітну дату. У разі зміни Облікової політики та у разі прийняття нових або зміни існуючих МСФЗ / МСБО, які застосовуються ретроспективно, відображається за рахунок вхідного залишку нерозподіленого прибутку. Зобов'язання та забезпечення Визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо резервів, умовних зобов'язань і умовних активів здійснюється відповідно до вимог МСБО 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи», МСБО 19 «Виплати працівникам». Забезпечення, які формуються, включають: забезпечення під обтяжливі контракти, неминучі витрати на виконання зобов'язань за якими перевищують очікувані від виконання договору економічні вигоди; забезпечення витрат на реструктуризацію; забезпечення під судові позови; забезпечення витрат на виплати працівникам (з урахуванням вимог МСБО 19 «Виплати працівникам»). Забезпечення під обтяжливі договори створюються за умови існування обставин, передбачених п. 66-69 МСБО 37 «Забезпечення, умовні

зобов'язання та умовні активи», якщо термін обтяжливого контракту перевищує 3 місяці або його дія припадає на суміжні звітні періоди. Створення забезпечень під обтяжливі договори здійснюється з одночасним визнанням у складі інших операційних витрат у Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід). У Балансі (звіті про фінансовий стан) забезпечення під обтяжливі контракти відображаються у складі поточних або непоточних зобов'язань (забезпечень) залежно від терміну дії контракту. Забезпечення витрат на реструктуризацію створюються відповідно до вимог, передбачених п. 70-83 МСБО 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи». Створення забезпечень під витрати на реструктуризацію здійснюється з одночасним визнанням адміністративних витрат у складі операційних витрат у Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) та відображається у Балансі (звіті про фінансовий стан) у складі поточних або непоточних зобов'язань (забезпечень) залежно від плану реструктуризації. Забезпечення витрат під судові позови створюються з метою надання користувачам можливості зрозуміти їх характер, строки і суму. Забезпечення під судові позови обліковуються у складі поточних зобов'язань. Створення забезпечень під судові позови здійснюється з одночасним визнанням адміністративних витрат у складі операційних витрат. Зобов'язуючою подією для визнання забезпечення за судовими позовами є отримання інформації про порушення судового процесу, відповідачем у якому є підприємство. Для визнання забезпечення вартісна оцінка судового позову є обов'язковою. Оцінка забезпечення за судовими позовами є наближеною і здійснюється на основі діапазону можливих результатів закінчення судового процесу шляхом розрахунку середньозваженої суми, яка враховує очікувані суми відшкодування та ймовірність кожного можливого результату. Діапазон можливих варіантів ґрунтується на професійному судженні і здійснюється на підставі реєстру судових справ. Перегляд оцінки забезпечень під судові позови здійснюється на дату рішення суду або на проміжні і річну звітні дати, навіть якщо на таку дату рішення суду ще не винесено. Якщо рішення суду винесено у період між датою фінансової звітності і датою її затвердження до випуску, такі події розглядаються як коригуючі і відображаються відповідно до МСБО 10 «Події після звітної дати». Оцінка забезпечень під судові позови переглядається лише у разі, якщо протягом періоду після попередньої оцінки до дати перегляду оцінки за судовим позовом відбувалися події, які можуть потенційно впливати на очікувану суму відшкодування або його ймовірність. У разі, якщо зазначені дії не відбувалися, перегляд оцінки не здійснюється. Підприємство не розкриває інформацію про забезпечення, коли таке розкриття може серйозно послабити його позицію в суперечці з іншими сторонами (незакінчені судові розгляди, спори з податковими органами, позови, що підлягають врегулюванню через арбітражний суд тощо). Забезпечення під судові позови подається у Балансі (звіті про фінансовий стан) у складі поточних зобов'язань (забезпечень). Величина забезпечення на виплату відпусток визначається щомісячно на основі коефіцієнта резервування. При розрахунку забезпечення на виплату відпусток в загальну його суму включається сума єдиного соціального внеску, що припадає на суму нарахованих майбутніх виплат. Величина забезпечення на виплату щорічної матеріальної допомоги та винагороди за вислугу років визначається згідно Колективного договору. Витрати, пов'язані з нарахуванням забезпечення на виплату відпусток, включаються до складу витрат операційної діяльності звітного періоду залежно від функціонального призначення витрат і відображаються у Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід). Для дисконтування забезпечень застосовується ставка додаткового залучення кредитних ресурсів, а для забезпечень щодо довгострокових виплат працівникам – ставка державних облігацій в гривнях. Забезпечення переглядаються на кінець кожного звітного періоду та коригуються для відображення поточної найкращої оцінки. Якщо вже немає ймовірності, що вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, буде потрібним для погашення зобов'язання, забезпечення сторнується. Забезпечення використовується лише для тих видатків, для яких це забезпечення було створено з самого початку. Інвентаризація всіх забезпечень здійснюється на річну звітну дату. 4. Опис обраної

політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності. Основними джерелами забезпечення ліквідністю АТ "ФДУ" є фінансові інвестиції, отримані від засновника, а саме через механізм емісії акцій Товариства шляхом подальшого фінансування заходів з енергоефективності у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. №761 (далі – Порядок 761).

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом. Політика щодо досліджень та розробок в Товариства відсутні, витрати на дослідження та розробку у 2024 році Товариство не здійснювало.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи: 1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє / надає особа (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду); Впродовж 2024 року впровадження фінансово-кредитних механізмів виражалося у фінансовому забезпеченні Товариством інших заходів (крім державних цільових програм), передбачених підпунктом 1 пункту 3 Порядку 761, шляхом надання державної фінансової підтримки її одержувачам у вигляді кредитування заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю. Також, впровадження Товариством фінансово-кредитних механізмів виражається в тому числі у наданні кредитів виконавцям енергосервісу (енергосервісним компаніям) для реалізації ними енергоефективних проектів у громадських будівлях у малих та середніх містах України згідно Порядку надання кредитів виконавцям енергосервісу (енергосервісним компаніям) для реалізації ними енергоефективних проектів у громадських будівлях у малих та середніх містах України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.09.2024 № 1040 (далі – Порядок 1040). З метою належної реалізації вищевказаних фінансово-кредитних механізмів, Товариством отримано ліцензію фінансової компанії (номер і дата рішення Національного банку України про видачу ліцензії на діяльність фінансової компанії - № 21/1120-рк від 26.08.2024 року) з видом фінансових послуг «Надання коштів та банківських металів у кредит». Також, у зв'язку із отриманням ряду звернень та запитів від потенційних клієнтів/кандидатів щодо можливості отримання державної фінансової підтримки на реалізацію заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю у вигляді інших фінансових інструментів, зокрема фінансового лізингу та факторингу, Товариством розширено наявну ліцензію фінансової компанії (номер і дата рішення Національного банку України про видачу ліцензії на діяльність фінансової компанії - № 21/1643-рк від 02.12.2024 року) ще на види фінансових послуг «факторинг та фінансовий лізинг».

4) загальна сума виручки; У третьому кварталі 2024 року Товариство видало перший кредит на суму 18 500 тис грн. Станом на кінець четвертого кварталу 2024 року АТ «ФДУ» видало 5 кредитів на загальну суму 180 893,70 тис грн при цьому загальна сума доходів склала 3 725, 0 тис грн, зокрема: - чистий дохід від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг АТ «ФДУ» складається з нарахованих відсотках по виданих кредитах за умовами кредитного договору. За фактом 2024 року АТ «ФДУ» отримало чистий дохід від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг на суму 857 тис грн. - за умовами кредитного договору, одноразово до видачі кредиту, шляхом переказу грошових коштів, позичальник повинен сплатити комісію за надання кредиту. Комісія відноситься до інших операційних доходів Товариства. За 2024 рік загальна сума по статті Інші операційні доходи склала 2 868 тис грн.

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа; Згідно Звіту про фінансову стабільність за 2024 рік, оприлюдненого на офіційному сайті Національного банку України, у 2024 році макроекономічні умови були сприятливими для роботи фінансових установ, які змогли забезпечити належне проведення платежів і переказів, збереження та безперервний доступ до заощаджень населення й

бізнесу, а також надавали дедалі більше ресурсів економіці для подолання наслідків війни. Ліквідність, платоспроможність та операційна стійкість банківської системи не викликають занепокоєнь. Ключовим ризиком для фінансової стабільності залишається війна – вона не створює негайних викликів для банків та небанківських фінансових установ, проте значно підвищує їхні витрати на здійснення операційної діяльності та стримує ризик-апетит до розвитку окремих ліній бізнесу. Економічне зростання триває, хоча його темпи останніми місяцями були волатильні. Основним рушієм відновлення залишається внутрішній попит, сприяють зростанню також капітальні видатки держави на оборону та стабільна робота експортних логістичних шляхів. Дія цих чинників збережеться і наступного року. Енергетичний терор росії стримував діяльність підприємств у IV кварталі, однак не спинив приросту обсягів їхнього виробництва та доходів. Відновлення енергетичної інфраструктури підвищить потенціал економічного зростання наступного року. Водночас українській економіці й надалі притаманні структурні вразливості внаслідок війни. Розвиток фінансового сектору можливий лише тоді, коли його учасники є операційно та фінансово стійкими та прагнуть надавати якісні послуги. Стійкість банків – це наслідок здійснених за останнє десятиліття реформ, спрямованих на виведення із ринку установ, що грають не за правилами, та приведення вітчизняних вимог до європейських норм. Натомість регулювання небанківських фінансових установ тривалий час залишалося слабким. Удосконалення законодавчих вимог розпочалося лише близько трьох років тому, вже під час коронакризи та повномасштабної війни. Зараз різні сегменти небанківського ринку перебувають на різних етапах реформування, однак позитивні наслідки цього процесу для багатьох із них вже помітні. Фінустанови мають перші результати власної оцінки достатності капіталу в межах ІСААР. У сукупності це забезпечило значний поступ на шляху приведення вітчизняних правил банківського регулювання до норм Європейського Союзу. Ця робота триватиме й надалі. За багатьма напрямками робота лише розпочалася, і попереду ще тривалий шлях адаптації гравців ринку до нового законодавства та пруденційних вимог. Останніми роками значно знизилася кількість учасників ринку, однак це не призвело до звуження доступу до фінансових послуг. Активи небанківського фінансового сектору зростають, як і його стійкість до несприятливих подій. Це надалі сприятиме підвищенню довіри до небанківських фінансових послуг та розвитку ринку. Відновлюється попит на позики від небанківських фінустанов. Темпи зростання цього портфеля навіть вищі, ніж банківського. Зростання портфеля триває, незважаючи на зміну низки регуляторних вимог до кредиторів та нові законодавчі обмеження рівня процентної ставки за кредитами, що стримувало кредитування в першій половині року. На небанківському ринку встановлюються нові правила гри. Необхідне економіці фінансування спроможний забезпечити лише стійкий та ефективний фінансовий ринок, що пропонує широкий асортимент послуг та фінансових інструментів. Його побудові сприяють ризикорієнтовані регулювання, нагляд та оверсайт учасників. Український фінансовий сектор банкоцентричний, банки є основними фінансовими посередниками. Їхні активи в разі перевищують сукупні активи решти учасників ринку. Регулювання та нагляд за банками зараз є найбільш комплексним та найближчим до стандартів ЄС. Небанківські фінансові установи (НБФУ) значно менші за обсягами активів та, як показало повномасштабне вторгнення, – менш стійкі до криз. Донедавна законодавство з регулювання діяльності НБФУ було застарілим, а вимоги до установ – заслабкими. Недосконале законодавство не забезпечувало належного захисту інвестицій, дотримання прав споживачів фінансових послуг та стримувало розвиток сектору. Частка активів НБФУ в активах фінсектору (включно з НБУ) становить лише 14%. За цим показником Україна значно відстає від європейських країн. Для розбудови ринку фінансових послуг необхідне впровадження належних правил гри для всіх учасників ринку. З огляду на заявлені цілі євроінтеграції такі вимоги мають спиратися на європейську практику. Для частини сектору – фінансових компаній, страховиків, кредитних спілок та ломбардів – відправною точкою стало ухвалення у 2021–2023 роках ключових законів. Оновленими законами запроваджено нові

умови ліцензування, вимоги до структури власності, корпоративного управління, системи внутрішнього контролю, а також ліквідності та платоспроможності. 12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності; Товариство прагне залишатись технологічним та використовує новітні технології в процесі проведення кредитних операцій. Насамперед це стосується розвитку моделювання (створення скорингових/оціночних/аналітичних моделей) з метою ефективного та швидкого прийняття кредитних рішень, накопичення та збереження інформації, підготовки звітності, як нормативної, так і управлінської. 13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність; Згідно з Річним звітом Національного банку України за 2024, оприлюдненого на офіційному сайті Національного банку України, ухвалення в 2024 році Стратегії з розвитку кредитування стало поштовхом для співпраці банків з метою її активної реалізації, зокрема для розвитку кредитування проєктів з відновлення об'єктів енергетичної інфраструктури України в межах відповідного Меморандуму, У 2024 році за сприяння Національного банку України 20 банків із часткою понад 85% чистих активів сектору підписали в червні 2024 року меморандум про готовність фінансувати відновлення енергетики. Положення меморандуму враховують потреби різних категорій малого, середнього та великого бізнесу і домогосподарств. Зокрема, підприємці можуть залучати фінансування на кращих умовах для проєктів із будівництва сонячних, вітрових чи біогазових станцій, побудови газотурбінних та газопоршневих електростанцій, придбання промислових акумуляторів, накопичувачів тощо. Базова ставка кредитування відповідно до зазначеного меморандуму – від 13,5% річних (або $UIRD3M + 0,5\%$ на перший рік фінансування, а далі – не більше $UIRD12M + 3\%$) Слід зазначити, що на відміну від банків, що надають кредити на відновлення енергетики, відсоткова ставка кредитів, що надаються Товариством відповідно до Порядку № 761, становить до 9 % річних включно, а для проєктів, за якими використовується обладнання національного виробництва, - до 7 відсотків річних включно, що є суттєвою перевагою на ринку надання послуг з кредитування енергоефективних заходів. 14) рівень конкуренції в галузі, основні конкуренти особи; Відповідно до Річного звіту Національного банку України за 2024, оприлюдненого на офіційному сайті Національного банку України, банки за червень – грудень 2024 року отримали майже 3 500 заявок від бізнесу на кредитування проєктів із відновлення енергетичної інфраструктури на загальну суму 72,8 млрд грн та розпочали фінансування проєктів (надали кредити та відкрили ліміти) на суму 10,5 млрд грн. Обсяг валового портфеля кредитів на енергетичні потреби юридичних осіб з урахуванням погашення станом на початок січня становив 6,6 млрд грн. Загальна профінансована з червня потужність генерації за наданими бізнесу позиками становить понад 470 мВт. Крім того, банки кредитують і населення: загалом із червня на енергетичні потреби громадянам надано 5 270 кредитів на суму 657 млн грн.. Впродовж 2024 року впровадження фінансово-кредитних механізмів виражалося у фінансовому забезпеченні Товариством інших заходів (крім державних цільових програм), передбачених підпунктом 1 пункту 3 Порядку № 761, шляхом надання державної фінансової підтримки її одержувачам у вигляді кредитування заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю. Фактично, Товариство розпочало стабільне надання державної фінансової підтримки шляхом кредитування енергоефективних заходів лише з кінця вересня 2024 року. Станом на 31.12.2024 р. Товариством надано державну фінансову підтримку шляхом кредитування енергоефективних заходів по 17 проєктах на загальну суму 180 893,70 тис грн. 15) перспективні плани розвитку особи; Результатом створення ефективного державного револьверного механізму на довгостроковій основі для енергоефективного відновлення та низьковуглецевого розвитку в рамках реалізації бюджетних програм Фонду декарбонізації та енергоефективної трансформації у 2024-2025 роках з використанням фінансових механізмів (пільгового кредитування, лізингу, факторингу, відшкодування частини відсотків) очікується охопити фінансуванням від 40 до 150 проєктів щорічно в муніципалітетах та

підприємствах, для здійснення енергоефективних заходів. 8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків. Цілями управління кредитними ризиками АТ «ФДУ» є виявлення ймовірності виникнення збитків або додаткових втрат або недоотримання запланованих доходів унаслідок невиконання боржником \контрагентом узятих на себе зобов'язань відповідно до умов договору. Кредитний ризик виникає за всіма активними операціями, за винятком боргових цінних паперів та інших фінансових інструментів. Основою процесу прийняття управлінських рішень щодо здійснення кредитних операцій є оцінка кредитоспроможності позичальників, яка спрямована на визначення характеру та специфіки діяльності, поточного фінансового стану та його динаміки, кредитної історії, а також характеристик, які впливають на спроможність забезпечити виконання зобов'язань. Цілі управління кредитним ризиком включають мінімізацію потенційних фінансових втрат та забезпечення належного рівня ліквідності. Цілі та політика управління кредитним ризиком можуть змінюватись залежно від змін у загальному стратегічному плануванні АТ «ФДУ». Методи оцінки ризику можуть змінюватись в залежності від нових доступних інструментів і інформації та затверджуються в кредитній політиці Товариства. Цілі управління ризиком ліквідності АТ «ФДУ» полягають у забезпеченні достатнього рівня ліквідності для виконання всіх фінансових зобов'язань у будь-який час, оптимізації управління грошовими потоками, щоб зменшити фінансові ризики. АТ «ФДУ» намагається зберігати достатній рівень грошових коштів або еквівалентів для покриття мінімальних операційних витрат, підтримувати резервний фонд для непередбачуваних витрат. Для цього АТ «ФДУ» регулярно проводить моніторинг рівня грошових коштів, планує грошові потоки та прогнозує витрати. Вразливість до ризику ліквідності може змінюватись в залежності від змін в обсягах грошових коштів, що зберігаються на рахунках, та від змін у зовнішньому середовищі (наприклад, економічна нестабільність, зміни у державній політиці). Цілі та політика можуть змінюватись у разі значних змін у фінансовому стані Товариства або у випадку початку нової діяльності. Методи оцінки ризику можуть бути вдосконалені з використанням нових інструментів та програмного забезпечення для більш точного прогнозування грошових потоків та оцінки ліквідності. Узагальнені кількісні дані свідчать про низьку вразливість до ризику ліквідності для АТ «ФДУ» внаслідок суттєвих сум грошових коштів, якими володіє Товариство. 9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому). Стратегія АТ «ФДУ», як суб'єкта господарювання, спрямована на збереження і розвиток існуючих та освоєння нових напрямів діяльності в поточних кризових умовах та на перспективу, які б забезпечили збереження та подальший розвиток Товариства, необхідного для реалізації його місії, а саме: провадження господарської діяльності та стимулювання реалізації енергоефективних заходів, впровадження енергосервісу, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, а також фінансове забезпечення реалізації державних цільових програм та впровадження фінансово - альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, а також надання виробничих та науково-технічних послуг. За напрямками та видами господарської діяльності Товариства встановлено таку загальну ціль: «Збереження та подальший розвиток існуючих та освоєння нових напрямів діяльності, необхідних для реалізації його місії та задоволення потреб галузі з утворенням більш стійкої та ефективної моделі напрямів діяльності товариства». При цьому ціль підлягатиме вчасному коригуванню відповідно до зміни поточних умов діяльності. Одночасно забезпечуватиметься відповідна координація і розподіл ресурсів з огляду на місію та стратегічні цілі Товариства в цілому, а також з врахуванням поточних зовнішніх умов. Фінансовими цілями діяльності АТ «ФДУ» є цілі, спрямовані на забезпечення фінансової стійкості товариства, ефективного використання капіталу, здатності виконувати свої зобов'язання за рахунок власного майна, зростання

прибутковості показника чистого прибутку. Товариство має підтримувати фінансову стійкість та досягати фінансових цілей, зокрема: отримання доходу у вигляді відсотків за користування кредитними коштами та комісійної винагороди від провадження відповідних фінансово-кредитних опцій\механізмів щодо надання кредитів, фінансового лізингу та послуг з факторингу відповідно до Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» від 11.04.2023 №3035-IX, а також відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» від 19.11.2024 № 4059-IX, де встановлено джерело формування Державного фонду декарбонізації та енергоефективної трансформації України, а саме - екологічний податок на викиди CO₂, при цьому надходження за спеціальним фондом використання встановлено на: 2024 рік – 772 679,5 тис грн; 2025 рік – 1 750 000,0 тис грн; 2026 рік – 1 750 000,0 тис грн (за інформацією Міністерства фінансів України); 2027 рік – 1 750 000,0 тис грн(за інформацією Міністерства фінансів України); 2028 рік – 1 750 000,0 тис грн(за інформацією Міністерства фінансів України). До 2024 року Товариство за результатами роботи отримало нерозподілений збиток у розмірі 13 098,0 тис. грн, фактичний фінансовий результат 2024 року склав збиток у сумі – 6 639,0 тис. грн, при цьому основною причиною не виходу Товариства на беззбитковий рівень став факт впливу терміну видачі ліцензій Національним Банком України, тобто фактичну реалізацію заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю Товариство розпочало лише з кінця вересня 2024 року. На 2025 рік проектом паспорту Бюджетної програми планується фінансове забезпечення заходів та державних цільових програм у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення вуглецю для АТ «ФДУ» складає – 1 225 000,0 тис. грн, при цьому проектом фінансового плану Товариством планується отримання чистого прибутку у розмірі – 1 691,0 тис. гривень. Тобто пріоритетами досягнення фінансових цілей Товариства є приведення показників діяльності до нормативних та виведення Товариства до прибуткового рівня діяльності. Операційними цілями діяльності АТ «ФДУ» є ефективне використання людських та матеріальних ресурсів для підвищення результативності Товариства. Виходячи із статутної мети та завдань, основна діяльність Товариства як небанківської фінансової установи буде зосереджена на виконанні заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю, впровадженні фінансово-кредитних механізмів у сфері енергоефективності, здійсненні рефінансування кредиторів (банків і небанківських фінансових установ) за рахунок власних та залучених коштів, у тому числі коштів, що надійшли від розміщення цінних паперів, стимулюванні реалізації енергоефективних заходів шляхом надання фінансових послуг (кредитування, лізингу та факторингу). Основними клієнтами Товариства планується залучення юридичних осіб (в тому числі ОСББ та ЖБК), фізичних осіб підприємців та органи місцевого самоврядування. Серед основних бізнес-моделей, яку впроваджуватиме Товариство і на яку зосереджуватиме першочергову увагу – це запровадження ефективних фінансово-кредитних механізмів для надання фінансової підтримки суб'єктам господарювання, у тому числі, державного та комунального сектору економіки, органам місцевого самоврядування в реалізації ними проектів у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю. Так, серед основних фінансових механізмів, які будуть реалізовуватися Товариством, стануть процедури відбору та проведення оцінки кращих енергоефективних проектів суб'єктів господарювання, ОСББ та органів місцевого самоврядування з подальшим наданням цільових пільгових кредитів, лізингу та факторингу Товариством, так і уповноваженими суб'єктами – державними банками в рамках виконання укладених з Товариством генеральних угод. Спрямування Товариством та уповноваженими суб'єктами фінансових ресурсів здійснюється виключно на реалізацію: - проектів з підвищення

енергоефективності виробничого процесу (надання послуг) або його частини; - проектів по зниженню енергоємності виробництва (технічного об'єкту, технологічного етапу, вузла та/або процесу виробництва) одиниці відповідної продукції (надання послуг); - проектів по зменшенню обсягу споживання палива та енергії за рахунок впровадження когенераційних установок та/або теплових насосів; - проектів по заміщенню горючих корисних копалин загальнодержавного призначення, крім торфу та газу (метану) вугільних родовищ, альтернативними видами палива та енергією з альтернативних джерел; - проектів по заміщенню електричної енергії з мережі енергією з альтернативних видів палива та джерел енергії; - проектів по заміщенню теплової енергії з мережі енергією з альтернативних видів палива та джерел енергії; - проектів по заміщенню споживання на транспорті моторного палива електроенергією за рахунок використання транспорту з електротягою; - проектів з термомодернізації та підвищення енергетичної ефективності будівель.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування. Беручи до уваги, що до 2024 року фінансування Товариства було обмеженим, господарська діяльність, передбачена статутом, Товариством фактично не здійснювалась. Основні засоби придбавалися у 2024 році, які зазначені в розділі Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю).

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень. Серед існуючих, або таких, що можуть виникнути в майбутньому, умов, процесів або явищ, які можуть перешкоджати діяльності АТ «ФДУ» та досягненню цілей його діяльності, розглядають такі:

- Інфляція.
- Нестабільна політична та економічна ситуація, фінансова криза, курсові коливання;
- Можливі зміни в національному законодавстві, особливо з огляду на загальні тенденції щодо значного рівня небезпеки в галузі енергетики;
- Неприятливий інвестиційний клімат;
- Відсутність достатнього фінансового забезпечення, у тому числі через невиконання державного бюджету на відповідний рік в частині сплати екологічного податку, що справляється за викиди в атмосферне повітря двоокису вуглецю стаціонарними джерелами забруднення;
- Продовження обмежень щодо використання наявних фінансових ресурсів Товариства у зв'язку дією Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 590;
- Скорочення та відтік фахового кадрового потенціалу;
- Тривале продовження військової агресії російської федерації проти України.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). Укладені, але ще не виконані договори відсутні.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Найменування показника 2023 рік 2024 рік Середня кількість працівників (штатних працівників, зовнішніх сумісників та працівників, які працюють за цивільно-правовими договорами), у тому числі: 5 12 Витрати на оплату праці, тис. грн 1 541 7 154 Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника (грн), усього, у

тому числі: 25 683 49 681 15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій. Пропозиції щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходили. 16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи. Дотримання послідовності викладення інформації частин є обов'язковою. У разі відсутності інформації, особа зазначає про це в описі господарської та фінансової діяльності. Опис господарської та фінансової діяльності викладається стисло і зрозуміло. За потреби, додатково може вказуватися URL-адреса вебсайту, де містяться додаткова інформація щодо опису господарської та фінансової діяльності. Показники діяльності Товариства мають наступні тенденції. Активи Товариства протягом 2-х років становили: - на 31.12.2023 року 11 828 тис. грн. - на 31.12.2024 року 403 762 тис. грн. Динаміка доходів Товариства протягом 2-х років наступна: за 2023 рік - 256 тис. грн.; за 2024 рік – 3 725 тис. грн Динаміка витрат Товариства протягом 2-х років наступна: за 2023 рік – 2 022 тис. грн; за 2024 рік – 10 364 тис. грн Фінансовий результат діяльності Емітента: за 2023 рік - (-1 766) тис. грн. за 2024 рік - (-6 639) тис. грн. Власний капітал - на 31.12.2023 року 11 403 тис. грн. - на 31.12.2024 року 397 840 тис. грн. Інформація з питань щодо обсягів виробництва (у натуральному та грошовому виразі, середньореалізаційних цін продуктів, загальної суми експорту, частки експорту в загальному обсязі продажів, залежності від сезонних змін, основних клієнтів (більше 5% у загальній сумі виручки), ринків збуту та країн, в яких Емітентом здійснюється діяльність, каналів збуту, основних постачальників та видів товарів та/ або послуг, які вони постачають/надають особі, країн, з яких здійснюється постачання/надання товарів/ послуг не надається, оскільки Товариство не є експортером, Товариство є фінансовою установою.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
надання коштів та банківських металів у кредит, факторинг та фінансовий лізинг	21/1643-рк	02.12.2024	Національний банк України	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис.грн		Орендовані основні засоби, тис.грн		Основні засоби, усього, тис.грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:						
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:						
будівлі та споруди	145	683	0	128	145	811
машини та обладнання	0	683	0	0	0	683
	0	0	0	0	0	0

транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	145	0	0	128	145	128
Усього	145	683	0	128	145	811
Опис	Основним засобом визнається актив, якщо очікуваний термін його корисного використання (експлуатації) складає більше року (більше одного операційного циклу, та вартість якого перевищує 20 000,00 гривень і поступово зменшується у зв'язку з фізичним або моральним зносом та очікуваний строк корисного використання (експлуатації). Амортизація розраховується прямолінійним методом з метою списання вартості основних засобів до їх залишкової вартості протягом очікуваного терміну корисного використання. Строк корисного використання основних засобів за групами: Комп'ютерне обладнання 2 роки; Інструменти, прилади та інвентар (меблі) 4 роки; Інші основні засоби 12/5 років. Витрати, що здійснюються для підтримання основних засобів у робочому стані та одержання первісно визначеної суми майбутніх економічних вигід від їх використання, визнаються витратами періоду. Заміни та удосконалення, які можуть продовжити строк корисної експлуатації чи значно покращити стан активу, капіталізуються. Припинення визнання об'єкта основних засобів відбувається у разі його вибуття або якщо його використання не пов'язане з отриманням майбутніх економічних вигід. Дохід або витрати, що виникають у результаті припинення визнання активу (розраховані як різниця між чистою виручкою від реалізації та балансовою вартістю активу), визнаються у звіті про прибутки і збитки за той рік, в якому було припинено визнання. Станом на кінець дня 31 грудня 2024 року в Товаристві відсутні основні засоби, на які обмежені права користування, основні засоби у заставу не передавались, податкова застава відсутня.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	397840	11402
Статутний капітал, тис.грн	417577	24500
Скоригований статутний капітал, тис.грн	417577	24500
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	95.27	46.27
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		

Висновок:

Структура капіталу Товариства станом на кінець дня 31 грудня 2024 року представлена зареєстрованим статутним капіталом, резервним капіталом, іншим додатковим капіталом. Статутний капітал Товариства 100% належить Державі. Вартість чистих активів Товариства відповідає вимогам діючого законодавства.

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу, тис.грн	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X		X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X		X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X		X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X		X	X

за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X		X	X
Податкові зобов'язання	X		X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X		X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	5923	X	X
Інші		5923	X	31.01.2025
Усього зобов'язань та забезпечень	X	5923	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071 , Україна , Київ , вул. Якубенківська, 7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1423
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.12.2022
Міжміський код та номер телефону	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11) надання інфраструктури для розміщення (хостингу), оброблення даних і пов'язану із цим діяльність (62.09) Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів.
Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 , Україна , Київ , вул. Антоновича, буд. 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	83
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.09.2019
Міжміський код та номер телефону	(044) 498-38-15/16
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11) надання інфраструктури для розміщення (хостингу), оброблення даних і пов'язану із цим діяльність (84.13) Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем
Вид послуг, які надає особа	Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності
Повне найменування або ім'я	АУДИТОРСЬКА ФІРМА У ФОРМІ ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ІНТЕРКОНТО
РНОКПП	

УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21581627
Місцезнаходження	01103 , Україна , Київ , вул. Кіквідзе 11
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4833
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	20.03.2020
Міжміський код та номер телефону	(044) 278-05-88; (066) 178-20-42
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(69.20) Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з надання аудиторських послуг
Повне найменування або ім'я	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВСЕУКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ФАХІВЦІВ ОЦІНКИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Громадська організація
Ідентифікаційний код юридичної особи	33780473
Місцезнаходження	04212 , Україна , Київ , вул. Маршала Тимошенка буд. 21, корпус 3 К. 9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	8470
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.10.2010
Міжміський код та номер телефону	(044) 502-23-54
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(94.99) Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у (85.59) Інші види освіти, н.в.і.у. (63.99) Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
Вид послуг, які надає особа	Послуги з проведення ринкових досліджень
Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГАРАНТ-ЕКСПЕРТИЗА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	24744768
Місцезнаходження	04205 , Україна , Київ , проспект Оболонський буд. 18-А квартира 40
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	173/2022
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.05.2022
Міжміський код та номер телефону	(044) 287-21-04
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(68.31) Агентства нерухомості (82.99) Надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у. (70.22) Консультування з питань комерційної діяльності й керування
Вид послуг, які надає особа	Послуги з проведення ринкових досліджень
Повне найменування або ім'я	ТОВ "МІЖНАРОДНА АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДЕ ВІЗУ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	31441657
Місцезнаходження	01001 , Україна , Київ , вул. Малопідвальна буд. 10 офіс 11
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2639
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	31.10.2018
Міжміський код та номер телефону	(044) 279-00-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(69.20) Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (58.29) Видання іншого програмного забезпечення (62.01) Комп'ютерне програмування

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.09.2024	№37/1/2024-Т	НКЦПФР	UAT000013933	Акція проста електронна на іменна	Електронні іменні	100	3796023	37960230	100
Опис		Наказом Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України (Держенергоефективності) «Про збільшення статутного капіталу акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» від 23.08.2024. №87-24, було затверджено рішення про емісію акцій Товариства та збільшення розміру статутного капіталу на 379602300,00 грн шляхом додаткової емісії акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків та про здійснення емісії акцій у кількості 3796023 штук простих іменних акцій існуючої номінальної вартості 100 грн кожна за рахунок додаткових внесків без здійснення публічної пропозиції. У 3 кварталі 2024 року на підставі постанови Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 02.09.2024 року №12/21/1084/К01 був здійснений випуск простих іменних акцій АТ «ФДУ» на загальну суму триста сімдесят дев'ять мільйонів шістсот дві тисячі триста тридцять номінальною вартістю сто гривень у кількості три мільйони сімсот дев'яносто шість тисяч двадцять три штуки. Станом на 31.12.2024							

		статутний капітал становив 417 577 300,00 грн та був поділений на 4 175 773 штуки простих іменних акцій номінальною вартістю 100 гривень кожна.							
08.11.2024	№49/1/2024-Т	НКЦПФР	UAT000014402	Акція проста електрон на іменна	Електронні іменні	100	134750	13475000	100
Опис		Наказом Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України (Держенергоефективності) «Про збільшення статутного капіталу акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» від 29.10.2024. №118-24, було затверджено рішення про емісію акцій Товариства та збільшення розміру статутного капіталу на 13475000,00 грн шляхом додаткової емісії акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків та про здійснення емісії акцій у кількості 134750 штук простих іменних акцій існуючої номінальної вартості 100 грн кожна за рахунок додаткових внесків без здійснення публічної пропозиції. Держава в особі Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України є власником 100 відсотків акцій додаткової емісії. У 4 кварталі 2024 року на підставі постанови Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 08.11.2024 №12/21/1400/K01 був здійснений випуск простих іменних акцій АТ «ФДУ» на загальну суму тринадцять мільйонів чотириста сімдесят п'ять тисяч гривень номінальною вартістю сто гривень у кількості сто тридцять чотири тисячі сімсот п'ятдесят шт. Станом на 31.12.2024 статутний капітал становив 417 577 300,00 грн та був поділений на 4 175 773 штуки простих іменних акцій номінальною вартістю 100 гривень кожна.							

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
(64.92) Інші види кредитування	857	23

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи:

- https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/6825fd94266a846ab5f72479

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ»
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	38519070
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	Товариство з обмеженою відповідальністю «Інтерконто»
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	21581627
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно	

	провадити аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	№ 4833
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2024 - 31.12.2024
10	Думка аудитора	немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	2/4-10 10.04.2025
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	10.04.2025 - 29.04.2025
13	Дата аудиторського звіту	29.04.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	
емітент не є підприємством, що становить суспільний інтерес		

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА щодо фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ» станом на 31.12.2024 р. Адресати: Власникам та керівництву: АТ «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ» Національному банку України І. Звіт щодо фінансової звітності Думка Нами, аудиторами Аудиторської фірми у формі товариства з обмеженою відповідальністю «Інтерконто» (надалі – Аудиторська фірма), проведено аудиторську перевірку щодо достовірності, повноти та відповідності встановлених законодавством вимог до формування фінансової звітності, що додається, та включає загальну інформацію про АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ» (надалі – Товариство) у складі: • Балансу (Звіту про фінансовий стан) станом на 31.12.2024 року, • Звіту про фінансові результати за 2024 рік, • Звіту про рух грошових коштів за 2024 рік, • Звіту про зміни у власному капіталі за 2024 рік, • Приміток до фінансової звітності за 2024 рік. Наведені документи подані для перевірки як такі, що складені відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі МСФЗ). На думку аудиторів, фінансова звітність АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ» станом на 31 грудня 2024р., що додається, в суттєвих аспектах відображає достовірно та правдиво фінансову інформацію відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та іншого чинного законодавства. Основа для думки Ми провели аудит відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» №2258-VIII від 21.12.2017 року і Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, та вимог інших законодавчих актів України. Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Інша інформація У відповідності до МСА 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації» іншою інформацією

вважається звіт про виконання річного фінансового плану за 2024 рік, звіт про управління за 2024 рік, а також звітність, що подаються до Національного банку фінансовими компаніями відповідно до Постанови Правління НБУ від 25.11.2021 № 123. Відповідальність за іншу інформацію несе керівництво Фонду. Думка аудитора не поширюється на іншу інформацію, відповідно аудитор не висловлює аудиторської думки та не робить висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо іншої інформації. Звіт про управління Фонду за 2024 рік є узгодженим з фінансовою звітністю та не містить суттєвих викривлень. МСА не встановлюють відповідальність аудитора за отримання впевненості щодо іншої фінансової інформації. Проте аудитор повинен розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або інформацією, отриманою в ході проведення аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. У разі виявлення за результатами аудиту суттєвого викривлення іншої інформації, аудитор зобов'язаний повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Відповідальність керівництва за фінансову звітність Керівництво Товариства розуміє і визнає свою відповідальність за:

- складання та достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, вибору та застосування відповідної облікової політики, подання облікових оцінок;
- внутрішній контроль, який за визначенням керівництва Товариства є необхідним для надання можливості скласти фінансову звітність, що не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства чи помилки;
- виконання оцінки здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, доречність використання припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та розкриття питань, що стосуються безперервності діяльності у фінансовій звітності відповідно до МСФЗ;
- забезпечення доступу аудитора до інформації з метою аудиту, як того вимагає МСА 210.

Відповідальність Товариства визначена, зокрема, МСА 210 «Узгодження умов завдання з аудиту», погоджена у договорі про надання аудиторських послуг №2/4-10 від 10.04.2025 р. Ті, що наділені найвищим повноваженнями Відповідно до п. 10 МСА 260 «Повідомлення інформації тим, кого наділено найвищими повноваженнями» ті, кого наділено найвищими повноваженнями - це особа або орган, які відповідають за нагляд за стратегічними напрямками діяльності суб'єкта господарювання і несуть відповідальність за підзвітність суб'єкта господарювання, у тому числі нагляд за процесом фінансового звітування. Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності Відповідальність Аудиторської фірми визначена Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», МСА 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту», МСА 250 «Розгляд законодавчих та нормативних актів при аудиті фінансової звітності», МСА 260 «Повідомлення інформації з питань аудиту тим, кого наділено найвищими повноваженнями», МСА 570 «Безперервність», МСА 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності» та іншими Міжнародними стандартами аудиту, Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», іншими законодавчими та нормативними актами. Аудиторська фірма несе відповідальність за висловлення думки щодо фінансової звітності Товариства виходячи з оцінки висновків на основі аудиторських доказів, отриманих в результаті аудиторської перевірки. Аудиторська фірма несе відповідальність за отримання аудиторських доказів, що є достатніми та прийнятними для використання як основи для висловлення думки. Відповідно до вимог МСА 200 загальними цілями незалежного аудитора є планування і виконання аудиту для отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність Товариства в цілому не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства та помилки, а також складання звіту аудитора, що містить думку аудитора. Отримання обґрунтованої впевненості передбачає отримання високого рівня впевненості. Проте аудит, проведений відповідно до

МСА не є гарантією того, що всі суттєві викривлення (якщо такі існують) будуть виявлені. Необхідно враховувати, що аудиту властиві обмеження щодо виявлення замаскованих викривлень фінансової звітності, навіть за умови виконання всього обсягу аудиторських процедур, про що зазначено в Міжнародних стандартах аудиту. Аудитор використовує професійне судження та дотримується професійного скептицизму протягом усього завдання з аудиту, про що зазначено в МСА.

Відповідальність аудитора включає ідентифікацію й оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. При цьому ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю. Аудит включає розробку та виконання аудиторських процедур у відповідь на ризики суттєвого викривлення для одержання аудиторських доказів щодо сум та розкриття їх у фінансових звітах. Дані докази повинні бути достатніми та прийнятними для використання їх як основи для думки. Вибір процедур залежить від судження аудитора, яке враховує оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансових звітів внаслідок шахрайства чи помилок. Оцінюючи ризики, аудитор розглядає ті аспекти внутрішнього контролю, що стосуються підготовки та достовірного відображення інформації у фінансових звітах, для розробки аудиторських процедур у відповідності до обставин, а не для висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає і оцінку облікової політики, прийнятність та обґрунтованість облікових оцінок та відповідних розкриттів інформації керівництвом Товариства, загального представлення фінансових звітів. Аудитор повинен дійти висновку щодо прийнятності застосування керівництвом Товариства припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку. На основі отриманих аудиторських доказів аудит повинен дійти висновку про те, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, яка може викликати значні сумніви щодо здатності суб'єкта господарювання продовжувати діяльність на безперервній основі. Висновки аудитора ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до самої дати звіту аудитора. Проте майбутні обставини або умови можуть змусити припинити свою діяльність на безперервній основі. Аудитор оцінює загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно із розкриттям інформації, а також те, чи відображає фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання так, щоб досягти достовірного подання. Аудитор повідомляє тим, кого наділено найвищими повноваженнями, крім інших питань інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та значні аудиторські результати, виявлені під час аудиту, включаючи будь-які значні недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені аудитором під час аудиту. При проведенні аудиту аудитором здійснено аналіз господарських операцій Товариства, вивчено договірну систему, облікові реєстри, систему бухгалтерського обліку та звітності, облікову політику Товариства, установчі та реєстраційні документи, внутрішні накази та положення Товариства. Інформація, що міститься у цьому аудиторському звіті, базується на даних бухгалтерського обліку, звітності та документах Товариства, що були надані аудиторам керівництвом та працівниками Товариства, які вважаються надійними та достовірними.

II. Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Основні відомості про Товариство

Реєстраційні дані: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ» є юридичною особою, 100% акцій якого належать державі (державним акціонерним товариствам). Органом, який здійснює повноваження з управління корпоративними правами держави щодо Товариства, є Державне агентство з енергоефективності та енергозбереження України (Держенергоефективності).

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ФОНД ДЕКАРБОНІЗАЦІЇ УКРАЇНИ» (попереднє найменування – ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «НАЦІОНАЛЬНА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ «УКРСВІТЛОЛІЗИНГ» було змінено 16.02.2024 року). Статут Товариства у новій редакції затверджений Наказом Державного агентства з енергоефективності та

енергозбереження України від 14.02.2024 року №14-24 (у редакції наказу Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України від 13.09.2024 року №101-24) Дата державної реєстрації: 14.12.2012р. Скорочена назва: АТ "ФДУ" Місцезнаходження (фактична і юридична адреса): Україна, 01133, м. Київ, бульвар Лесі Українки 26 Б, офіс 304 Код ЄДРПОУ – 25275442 Згідно з відомостями Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань встановлено такі види діяльності Товариства за КВЕД: Код 64.92 Інші види кредитування Код 64.91 Фінансовий лізинг Код 72.19 Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук Код 64.99 Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н.в.і.у. Код 66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах Код 66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення Код 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна Код 70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування Код 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах Голова правління – Міщенко Олеся Петрівна, Головний бухгалтер – Лучковська Катерина Миколаївна. 1. Стан бухгалтерського обліку та облікова політика Товариства Бухгалтерський облік ведеться Товариством відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999р. № 996 - XIV (далі - Закон № 996), Міжнародних стандартів фінансової звітності, та інших нормативних документів з питань організації бухгалтерського обліку. Перша фінансова звітність за МСФЗ складена Товариством станом на 31.12.2023р. Дата переходу на МСФЗ - 01.01.2022р. Облікова політика Товариства затверджена Рішенням наглядової ради Акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» від 28.05.2024р. №11/2024 Положення про облікову політику для цілей ведення обліку і складання звітності Акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» за Міжнародними стандартами фінансової звітності. У Товаристві діє журнально-ордерна автоматизована система ведення бухгалтерського обліку та складання звітності. Стан наявних первинних документів, аналітичних відомостей та інших реєстрів обліку задовільний. Застосування спеціалізованого програмного забезпечення для ведення бухгалтерського обліку є задовільним. Товариство здійснює ведення бухгалтерського обліку на основі Плану рахунків бухгалтерського обліку, активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 року № 291. 2. Інформація про активи, зобов'язання, власний капітал, доходи, витрати та чистий прибуток (збиток) Необоротні активи Облік основних засобів Товариства ведеться відповідно до МСБО 16 «Основні засоби», та Положення про облікову політику Товариства. За даними фінансової звітності Товариства станом на 31.12.2024 року на балансі обліковувалися основні засоби по залишковій вартості на суму 811 тис. грн., первісною вартістю 1363 тис. грн., сума зносу – 552 тис. грн. У складі основних засобів обліковується актив у формі права користування первісною вартістю 164 тис. грн., амортизація становить 19 тис. грн. Станом на 31.12.2024 на балансі рахуються повністю амортизовані основні засоби первісною вартістю 362 тис. грн. і знецінені внаслідок фізичної відсутності основні засоби первісною вартістю 154 тис. грн., загальною сумою 516 тис. грн (накопичена амортизація та знецінення 516 тис. грн). Нематеріальні активи станом на 31.12.2024 року обліковувались за залишковою вартістю в сумі 487 тис. грн. (первісною вартістю 565 тис. грн., сума зносу – 78 тис. грн.) . Переважна більшість нематеріальних активів складається з прав на використання програмного забезпечення та не передбачає можливості перепродажу таких прав на адресу третіх осіб. Відстрочені податкові активи на кінець року складають 28 тис. грн На 31.12.2024 року обліковувалась довгострокова дебіторська заборгованість в сумі 167 314 тис. грн., яка являє собою видані кредити. У вересні Товариство видало перший кредит ТОВ «ПРОМСИЛА» у розмірі 18 500 тис. грн. Усього за період вересень-грудень 2024р. було видано кредитів на суму 180894 тис. грн. До поточної дебіторської заборгованості була

віднесена частина заборгованості, яка буде погашена на протязі дванадцяти місяців. Резерв очікуваних кредитних збитків нараховується Товариством відповідно до порядку, визначеному у Постанові Кабінету Міністрів України від 24.05.2024р. № 604, тобто лише на прострочену заборгованість. Станом на 31.12.2024р. прострочена заборгованість відсутня, тому резерв не нарахований. На підставі проведеного тестування та зібраних доказів щодо обґрунтованості наведених сум аудитором встановлено, що показники первісної та залишкової вартості необоротних активів, в межах суттєвості, зазначені у звітності Товариства, оцінені і класифіковані згідно МСФЗ і не суперечать обліковій політиці Товариства. Оборотні активи У складі оборотних активів на балансі Товариства на 31.12.2024р. обліковуються: - запаси – 4532,0 тис. грн., у тому числі товари – 4 520,0 тис. грн.; - дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги – 0 тис. грн.; - дебіторська заборгованість за виданими авансами – 236 тис. грн.; - дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом – 2 тис. грн.; - Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів – 502 тис. грн.; - інша поточна дебіторська заборгованість – 9 842 тис. грн.; - гроші та еквіваленти – 220 008 тис. грн.; У 2 кварталі 2024 року Товариство отримало матеріально-технічну допомогу від Німецького товариства міжнародного співробітництва (GIZ) у вигляді комплектуючих для систем сонячних теплових колекторів вартістю 16 272 тис. грн. в рамках проекту «Просування енергоефективності та імплементації Директиви ЄС про енергоефективність в Україні». У фінансовій звітності станом на 31.12.2024р. матеріально-технічна допомога була віднесена до складу запасів та згідно з вимогами МСФЗ відображена у рядку 1100 «Запаси» Балансу (Звіту про фінансовий стан). Протягом 2024 було передано обладнання кінцевим одержувачам згідно актів приймання передачі на суму 11 752 тис. грн. Залишок на 31.12.2024р. становить 4 520 тис. грн. На підставі проведеного тестування та зібраних доказів щодо обґрунтованості наведених сум аудитором встановлено, що показники активів, зазначені у звітності Товариства, в межах суттєвості оцінені і класифіковані згідно МСФЗ і не суперечать обліковій політиці Товариства. Визнання, облік та оцінка зобов'язань Товариства Довгострокові зобов'язання і забезпечення: Інші довгострокові зобов'язання – 108 тис. грн. (довгострокові зобов'язання з оренди) До складу поточних зобов'язань і забезпечень Товариства належать: - поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями – 4 тис. грн. - поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги – 19 тис. грн., - за розрахунками з оплати праці – 72 тис. грн., - поточні забезпечення – 1 199 тис. грн. (резерв відпусток на 2025 рік); - інші поточні зобов'язання – 4 520 тис. грн. (допомога GIZ). Аудиторами досліджено, що визнання, облік та оцінка зобов'язань Товариства в усіх суттєвих аспектах відповідають вимогам МСФЗ. Інформація за видами зобов'язань достатньо розкрита у відповідних статтях фінансової звітності. Статутний капітал Відповідно до положень Статуту, що діяв станом на 31.12.2024р., статутний капітал Товариства становить 417 577 тис. грн. Протягом періоду, що перевіряється, статутний капітал Товариства був збільшений на суму 393 077 тис. грн. Статутний капітал Товариства поділено на 4 175 773 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 100 грн. кожна. Власний капітал та вартість чистих активів Станом на 31.12.2024 року власний капітал Товариства складає 397 840 тис. грн. До складу власного капіталу входить зареєстрований (пайовий) капітал у розмірі 417 577 тис. грн. Непокритий збиток станом на 31.12.2024 становить 19 737 тис. грн. Інформація щодо власного капіталу достовірно та в повній мірі відповідає даним бухгалтерського обліку Товариства. Доходи За період 2024 року Товариство отримало: - чистого доходу від реалізації продукції – 857 тис. грн.; - інші операційні доходи – 2 868 тис. грн.; Чистий дохід Товариства становить нараховані відсотки по кредитах. За умовами кредитних договорів, одноразово до видачі кредиту, шляхом переказу грошових коштів, позичальник повинен сплатити комісію за надання кредиту. Комісія відноситься до інших операційних доходів Товариства. Витрати Виходячи із специфіки діяльності Товариства, собівартість не утворюється і не обліковується, оскільки Товариство не створює власну продукцію, товари, роботи,

послуги. Значну частину адміністративних витрат складають: - витрати на оплату праці (з урахуванням забезпечень) – 7106 тис. грн. - Загальнообов’язкове соціальне страхування – 1374 тис. грн. - Винагорода за консультаційні, інформаційні, аудиторські й інші послуги – 883 тис. грн. - Та інші. Інші операційні витрати включають в себе: - Виплати за колективним договором - Витрати по операціям оренди/лізингу – 55 тис. грн. - Загальнообов’язкове соціальне страхування – 24 тис. грн. - Та інші Витрати на збут обліковувались у сумі 80 тис. грн. Фінансові витрати за 2024 рік у сумі 16 тис. грн. являли собою нарахування відсотків по орендним зобов’язанням. Фінансовим результатом Товариства за 2024 рік є збиток у сумі 6 639 тис. грн. Аудиторами досліджено, що визнання, облік та класифікація доходів і витрат Товариства в суттєвих аспектах відповідають МСФЗ та достатньо розкрито у фінансовій звітності. . 3. Оцінка припущення керівництва щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі Аудитором відповідно до МСА 570 «Безперервність» здійснено оцінювання припущення керівництва здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Така оцінка охоплює 12 місяців від дати балансу. Аудитором при оцінюванні припущення керівництва щодо безперервності взято до уваги плани управлінського персоналу щодо майбутніх дій. Не змінюючи нашої думки щодо фінансової звітності, звертаємо увагу на наступні фактори. Введення воєнного стану Україною починаючи з 24 лютого 2022 року у зв’язку з військовою агресією росії, нестабільність ситуації в Україні та діяльність в умовах воєнного стану супроводжується певними ризиками. Зокрема, наявні ризики, що пов’язані з організацією внутрішнього контролю Товариства, здатністю його працівників в умовах воєнного стану своєчасно реєструвати господарські операції у бухгалтерському обліку, а також фінансові ризики, які пов’язані із спроможністю дебіторів сплачувати вартість робіт та послуг. Разом з тим, на час затвердження фінансової звітності та аудиторської перевірки, активні бойові дії на території діяльності не ведуться. Нам не відомі події та умови, що можуть свідчити про наміри засновника припинити діяльність Товариства. Власником Товариства є Держава Україна (в особі суб’єкта управління об’єктами державної власності: (Державне агентство з енергоефективності та енергозбереження. На підставі вищезазначеного вважаємо прийнятним використання Товариством припущення про безперервність діяльності. 4. Інформація про пов’язаних осіб Відповідно до вимог МСБО 24 «Розкриття інформації про пов’язані сторони» та МСА 550 «Пов’язані сторони» ми звертались до управлінського персоналу із запитом щодо надання списку пов’язаних осіб та, за наявності таких осіб, характеру операцій з ними. В процесі перевірки фінансової звітності Товариства, в інформації щодо переліку пов’язаних осіб та операцій з такими особами невідповідностей не встановлено. 5. Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства через розуміння суб’єкта господарювання і його середовища Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов’язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб’єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень», нами були виконані процедури необхідні для отримання інформації, яка використовувалася під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності». Нами проведено оцінку бізнес-ризиків в діяльності Товариства, стану організації ризик-менеджменту і досліджено, як оцінюються бізнес-ризики управлінським персоналом Товариства. На основі аналізу бізнес-ризиків визначені суттєві ризики, які можуть чинити негативний тиск на управлінський персонал і виступати в якості мотивів викривлення фінансової звітності. Нами проаналізовано фінансову звітність Товариства і визначено, які показники фінансової звітності і облікові оцінки можуть бути найбільш вразливими до виявлених бізнес-ризиків. Нами були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників Товариства, які на нашу думку, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення в

наслідок шахрайства або помилки. Нами виконані аналітичні процедури, в тому числі по суті з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Ми отримали розуміння зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів. Ми не отримали доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства. 6. Інформація про наявність подій після дати балансу, які не знайшли відображення у фінансовій звітності, проте можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан Подій після дати балансу, що можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан Товариства та вимагають розкриття у фінансовій звітності, не встановлено. Дата затвердження фінансової звітності Товариства – 28 квітня 2025 року.

4. Твердження щодо річної інформації

Зазначається твердження щодо річної інформації

Наскільки нам відомо, річну фінансову звітність станом на 31.12.2024 підготовлено відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності, згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність", вона містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента. Юридичні особи, які перебувають під контролем АТ «Фонд декарбонізації України», відсутні. Фінансова звітність станом на 31.12.2024 розкриває всі відомі питання, які мають відношення до здатності Емітента продовжувати безперервну діяльність, у тому числі істотні умови, події і плани керівництва. В даний час не існує планів щодо скасування, ліквідації або якого-небудь іншого припинення діяльності Емітента. Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими він стикається у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні друзі! Цей рік став знаковим для нашої діяльності у сфері енергоефективності та декарбонізації. Ми рухалися вперед, розробляючи фінансові продукти, підтримуючи бізнес та громади, які прагнуть впроваджувати сталі технології у сфері енергоефективності, і закладаючи фундамент для майбутніх змін. Ось головні досягнення: Фонд декарбонізації України став активним учасником національних та міжнародних проєктів, просуваючи ідеї сталого розвитку. Ми вдосконалили кредитну політику, створили зручні фінансові інструменти для підтримки бізнесу та органів місцевого самоврядування, які інвестують в енергоефективні технології. Особливу увагу було приділено співпраці з міжнародними партнерами, щоб залучити інвестиції та поділитися досвідом. Проведено десятки зустрічей із майбутніми позичальниками, взято величезну кількість участі в заходах, які надихають своїм баченням сталого розвитку та реальними діями. Цей рік довів, що разом із командою професіоналів та однодумців можна подолати будь-які бар'єри. Дякую всім, хто долучився до нашої справи – це лише початок великого шляху! З оптимізмом дивимося у 2025-й. Нові

виклики – це нові можливості для змін на краще! З повагою, Голова правління Товариства Олеся МІЩЕНКО

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Пріоритетами досягнення цілей Товариства є приведення показників діяльності до нормативних та виведення Товариства до прибуткового рівня діяльності. Товариство має підтримувати фінансову стійкість та досягати фінансових цілей, зокрема: отримання доходу у вигляді відсотків за користування кредитними коштами та комісійної винагороди від провадження відповідних фінансово-кредитних опцій\механізмів щодо надання кредитів, фінансового лізингу та послуг з факторингу відповідно до Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» від 11.04.2023 №3035-IX, а також відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» від 19.11.2024 № 4059-IX, де встановлено джерело формування Державного фонду декарбонізації та енергоефективної трансформації України, а саме - екологічний податок на викиди CO₂, при цьому надходження за спеціальним фондом використання встановлено на: 2024 рік – 772 679,5 тис грн; 2025 рік – 1 750 000,0 тис грн; 2026 рік – 1 750 000,0 тис грн (за інформацією Міністерства фінансів України); 2027 рік – 1 750 000,0 тис грн(за інформацією Міністерства фінансів України); 2028 рік – 1 750 000,0 тис грн(за інформацією Міністерства фінансів України). До 2024 року Товариство за результатами роботи отримало нерозподілений збиток у розмірі 13 098,0 тис. грн, фактичний фінансовий результат 2024 року склав збиток у сумі – 6 639,0 тис. грн, при цьому основною причиною не виходу Товариства на беззбитковий рівень став факт впливу терміну видачі ліцензій Національним Банком України, тобто фактичну реалізацію заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю Товариство розпочало лише з кінця вересня 2024 року. На 2025 рік проектом паспорту Бюджетної програми планується фінансове забезпечення заходів та державних цільових програм у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення вуглецю для АТ «ФДУ» складає – 1 225 000,0 тис. грн. Тобто пріоритетами досягнення фінансових цілей Товариства є приведення показників діяльності до нормативних та виведення Товариства до прибуткового рівня діяльності. Операційними цілями діяльності АТ «ФДУ» є ефективне використання людських та матеріальних ресурсів для підвищення результативності Товариства. Виходячи із статутної мети та завдань, основна діяльність Товариства як небанківської фінансової установи буде зосереджена на виконанні заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення обсягу викидів вуглецю, впровадженні фінансово-кредитних механізмів у сфері енергоефективності, здійсненні рефінансування кредиторів (банків і небанківських фінансових установ) за рахунок власних та залучених коштів, у тому числі коштів, що надійшли від розміщення цінних паперів, стимулюванні реалізації енергоефективних заходів шляхом надання фінансових послуг (кредитування, лізингу та факторингу). Серед основних бізнес-моделей, яку впроваджуватиме Товариство і на яку зосереджуватиме першочергову увагу – це запровадження ефективних фінансово-кредитних механізмів для надання фінансової підтримки суб'єктам господарювання, у тому числі, державного та комунального сектору економіки, органам місцевого самоврядування в реалізації ними проектів у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю. Так, серед основних фінансових механізмів, які будуть реалізовуватися Товариством, стануть процедури відбору та проведення оцінки кращих енергоефективних проектів суб'єктів господарювання, ОСББ та органів місцевого самоврядування з подальшим наданням цільових пільгових кредитів, лізингу та факторингу

Товариством, так і уповноваженими суб'єктами – державними банками в рамках виконання укладених з Товариством генеральних угод. Спрямування Товариством та уповноваженими суб'єктами фінансових ресурсів здійснюється виключно на реалізацію: - проектів з підвищення енергоефективності виробничого процесу (надання послуг) або його частини; - проектів по зниженню енергоємності виробництва (технічного об'єкту, технологічного етапу, вузла та/або процесу виробництва) одиниці відповідної продукції (надання послуг) - проектів по зменшенню обсягу споживання палива та енергії за рахунок впровадження когенераційних установок та/або теплових насосів; - проектів по заміщенню горючих корисних копалин загальнодержавного призначення, крім торфу та газу (метану) вугільних родовищ, альтернативними видами палива та енергією з альтернативних джерел; - проектів по заміщенню електричної енергії з мережі енергією з альтернативних видів палива та джерел енергії; - проектів по заміщенню теплової енергії з мережі енергією з альтернативних видів палива та джерел енергії; - проектів по заміщенню споживання на транспорті моторного палива електроенергією за рахунок використання транспорту з електротягою; - проектів з термомодернізації та підвищення енергетичної ефективності будівель.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Емітент не укладав деривативних контрактів та не вчиняв правочинів щодо деривативних цінних паперів, операції хеджування не використовувалися

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Емітент не укладав деривативних контрактів та не вчиняв правочинів щодо деривативних цінних паперів, операції хеджування не використовувалися

Зокрема інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент не укладав деривативів та не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практик и (Так/ Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Метою діяльності Товариства є провадження господарської діяльності та стимулювання реалізації енергоефективних заходів, впровадження енергосервісу, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, а також фінансове забезпечення реалізації державних цільових програм та впровадження фінансово-кредитних механізмів у сфері

		енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, енергосервісу, а також надання науково-технічних послуг
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожною простою акцією Товариства акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи право на: 1) участь в управлінні Товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства
Права міноритарних акціонерів		Міноритарні акціонери в Товаристві відсутні
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності, який безпосередньо без скликання Загальних зборів здійснює повноваження з управління корпоративними правами Товариства. Відповідно до законодавства до Товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Також, згідно із Законом України «Про управління об'єктами державної власності» у разі якщо держава є єдиним акціонером господарської організації, функції з управління корпоративними правами держави виконуються відповідно до цього закону безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів господарського товариства
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності, який безпосередньо без скликання Загальних зборів здійснює повноваження з управління корпоративними правами Товариства. Відповідно до законодавства до Товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Також, згідно із Законом України «Про управління об'єктами державної власності» у разі якщо держава є єдиним акціонером господарської організації, функції з управління корпоративними правами держави виконуються відповідно до цього закону безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів господарського товариства
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності, який безпосередньо без скликання Загальних зборів здійснює повноваження з управління корпоративними правами Товариства. Відповідно до законодавства до Товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Також, згідно із Законом України «Про управління об'єктами державної власності» у разі якщо держава є єдиним акціонером господарської організації, функції з управління корпоративними правами держави виконуються відповідно до цього закону безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів господарського товариства
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах		Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності, який безпосередньо без скликання Загальних зборів здійснює повноваження з управління корпоративними правами Товариства. Відповідно до законодавства до Товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Також, згідно із Законом України «Про управління об'єктами державної власності» у разі якщо держава є єдиним акціонером господарської організації, функції з управління корпоративними правами держави виконуються відповідно до цього закону безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів господарського товариства
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них		Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності, який безпосередньо без скликання Загальних зборів здійснює повноваження з управління корпоративними правами Товариства. Відповідно до законодавства до Товариства з одним

		акціонером не застосовуються положення статей закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Також, згідно із Законом України «Про управління об'єктами державної власності» у разі якщо держава є єдиним акціонером господарської організації, функції з управління корпоративними правами держави виконуються відповідно до цього закону безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів господарського товариства
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності, який безпосередньо без скликання Загальних зборів здійснює повноваження з управління корпоративними правами Товариства. Відповідно до законодавства до Товариства з одним акціонером не застосовуються положення статей закону щодо порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів. Також, згідно із Законом України «Про управління об'єктами державної власності» у разі якщо держава є єдиним акціонером господарської організації, функції з управління корпоративними правами держави виконуються відповідно до цього закону безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів господарського товариства
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Рішення акціонера з питань, що належать до компетенції загальних зборів, оформлюється письмово у формі рішення (відповідного наказу Держенергоефективності). Таке рішення має статус протоколу Загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів		Рішення акціонера оприлюднені на вебсайті Товариства за посиланнями: https://fdu.com.ua/stakesolders-2024
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Єдиним акціонером Товариства є держава в особі Держенергоефективності
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	так	Окремого відділу не створено. Товариство забезпечує своєчасне надання відповідей/інформації на запити акціонера Товариства
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		Не передбачено
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Політика взаємодії зі стейкхолдерами в Товаристві не затверджувалася
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію		Внутрішній документ Товариства, що визначає перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію, у Товариства відсутній. Водночас, з урахуванням Порядку використання коштів державного фонду декарбонізації та енергоефективної трансформації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 761, до стейкхолдерів Товариства відносяться: ФОП; юридична особа, кінцеві бенефіціарні власники (контролери) якої є фізичними особами - резидентами України; об'єднання співвласників багатоквартирного будинку; житлово-будівельний кооператив; обслуговуючий кооператив; підприємство державної або

		комунальної форми власності; орган місцевого самоврядування, які претендують на отримання державної підтримки відповідно до Умов, визначених законодавством
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами		Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами не складався
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3-х інших юридичних особах
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	В протоколах засідань наглядової ради/комітетів наглядової ради фіксуються факти присутності/відсутності членів наглядової ради та її комітетів
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства передбачено, що посадові особи Товариства забезпечують членам наглядової ради доступ до наявної у Товариства інформації, з метою виконання членом наглядової ради своїх функцій, в межах компетенції наглядової ради, визначених законом та Статутом
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Товариство відповідно до вимог законодавства звітує наглядовій раді про виконання річного фінансового, інвестиційних планів на середньострокову перспективу (три - п'ять років), стратегічного плану розвитку, бізнес-планів (планів діяльності), інвестиційних програм. Наглядова рада проводить щорічну оцінку ефективності діяльності виконавчого органу Товариства
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Органами Товариства є: Вищий орган Товариства – Загальні збори; Наглядова рада; Виконавчий орган Товариства (колегіальний) – Правління. Органи Товариства діють в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом та законодавством. Керівництво поточною діяльністю Товариства здійснює колегіальний Виконавчий орган Товариства – Правління.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Склад наглядової ради відповідає потребам, розміру Товариства та особливостям діяльності Товариства
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Обрання членів наглядової ради належить до виключної компетенції Загальних зборів. Вимоги до відбору та призначення членів наглядової ради визначені законодавством, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу		Вимоги до відбору та призначення членів наглядової ради визначені законодавством, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата		Вимоги до відбору та призначення членів наглядової ради визначені законодавством, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку		Вимоги до відбору та призначення членів наглядової ради визначені законодавством, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу		Окремий внутрішній документ в Товаристві відсутній. Водночас, до функцій Комітету з питань призначень та винагород належить, зокрема, розроблення плану наступництва для посад Голови та членів наглядової ради, внесення акціонеру, якщо це передбачено внутрішніми документами Товариства, пропозицій стосовно кандидатур на посади членів наглядової ради; розроблення плану наступництва для посад Правління Товариства, забезпечення наявності у Правлінні належного плану наступництва інших осіб, які

		здійснюють управлінські функції у Товаристві
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу		В Товаристві окремий внутрішній документ, що регулює виключно політику різноманіття відсутній. Однак питання, що стосуються врахування підходів до різноманіття у діяльності Товариства закріплені в Кодексі корпоративної етики Товариства, затвердженому Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 02.09.2024 № 19/2024)
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	У складі наглядової ради Товариства 3-є жінок та 2-є – чоловіків
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	так	Більшість (3) членів наглядової ради є незалежними
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		Вимоги до відбору та призначення членів наглядової ради визначені законодавством, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам		У звітному періоді план навчання наглядовою радою Товариства не розроблявся. До функцій Комітету з питань призначень та винагород належить, зокрема, забезпечення проведення програм з орієнтації та навчання членів наглядової ради та правління Товариства, для ефективного виконання ними своїх обов'язків у запроваджуваній у Товаристві моделі корпоративного управління
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Головуючим на засіданнях наглядової ради є один із членів наглядової ради, який обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від складу наглядової ради
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними		Не застосовується
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови наглядової ради визначені у Статуті Товариства, Положенні про наглядову раду Товариства
Створена посада та призначено корпоративного секретаря		У Товаристві створена посада корпоративного секретаря. У звітному періоді корпоративного секретаря наглядовою радою не призначено
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	так	Наглядовою радою з числа її членів створено: Комітет наглядової ради з питань аудиту та Комітет наглядової ради з питань призначень та винагород
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	так	У складі Комітету наглядової ради з питань аудиту у період, створеному 28.03.2024, кількість незалежних членів наглядової ради становила більшість
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради. Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Члени комітету з питань аудиту входять до складу інших комітетів наглядової ради
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	так	У складі Комітету наглядової ради з питань з питань призначень та винагород, створеному 28.03.2024, кількість незалежних членів наглядової ради становила більшість
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення	так	У складі Комітету наглядової ради з питань з питань призначень та винагород, створеному 28.03.2024, кількість незалежних членів наглядової ради становила

винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків		більшість
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени		Наглядовою радою не створювався комітет з питань ризиків
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Товариство розробляє стратегічний план розвитку Товариства та подає на затвердження наглядовій раді. Стратегічний план розвитку Товариства на середньостроковий період 2024-2028 р.р., затверджений Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 25.03.2024 № 4/2024) та оприлюднений на вебсайті Товариства за посиланням: https://fdu.com.ua/strategiyi-tovaristva
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	До виключної компетенції наглядової ради належить встановлення показників ефективності діяльності Голови правління, контроль виконання та оцінка результатів діяльності Товариства відповідно до таких показників
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Виконавчий орган щоквартально звітує перед наглядовою радою щодо виконання стратегічного плану Товариства
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради		Головуючим на засіданнях наглядової ради є один із членів наглядової ради, який визначається наглядовою радою простою більшістю голосів присутніх на засіданні
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи		Винагорода членів наглядової ради визначена в цивільно-правових договорах, умови яких затверджені наказами Держенергоефективності від 07.03.2024 № 26-24, від 01.06.2024 № 52-24, від 26.06.2024 № 60-24. Винагорода членів правління визначена у контрактах членів правління, умови яких затверджені наглядовою радою
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Відповідно до Положення про винагороду членів правління акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України», затвердженого наказом Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України від 11.11.2024 № 124-24, членам правління за виконання ними посадових обов'язків виплачується фіксована та змінна винагорода у грошовій формі, яка складається з: 1) основної заробітної плати (посадовий оклад); 2) додаткової заробітної плати (доплати, надбавки, гарантійні і компенсаційні виплати, передбачені законодавством України, премії, пов'язані з виконанням виробничих завдань і функцій); 3) інших заохочувальних та компенсаційних виплат (премія за підсумками роботи за квартал/рік, грошова допомога у разі виходу на пенсію).
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників		Укладені у 2024 році договори між Товариством та членами наглядової ради Товариства є безоплатними
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Окремий внутрішній документ, що регулює питання оприлюднення інформації, в Товаристві відсутній. Товариство оприлюднює інформацію відповідно до вимог законодавства
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Товариство відповідно до вимог законодавства звітує наглядовій раді про виконання річного фінансового, інвестиційних планів на середньострокову перспективу (три - п'ять років), стратегічного плану розвитку, бізнес-планів (планів діяльності), інвестиційних програм. Рішенням наглядової ради Товариства затверджено Положення про облікову політику для цілей ведення обліку і складання звітності Товариства за міжнародними стандартами фінансової звітності (протокол від 28.05.2024 № 11/2024)
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління		Вебсайт Товариства містить інформацію щодо корпоративного управління в декількох окремих розділах: https://fdu.com.ua/stakesolders-2 ; https://fdu.com.ua/compliance-documents-1
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції	так	В Товаристві створено комплексну, адекватну та ефективну систему внутрішнього контролю, яка

контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»		ефективну систему внутрішнього контролю, яка включає функції комплаєнсу, управління ризиками та внутрішнього аудиту, систему запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, систему запобігання корупції та систему повідомлень про порушення (неприйнятну поведінку) з урахуванням особливостей його діяльності, характеру та обсягів відповідних операцій, а також притаманних його діяльності ризиків. Модель концепції «трьох ліній захисту» передбачена у Комплаєнс політиці Товариства, затвердженій Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 27.11.2024 № 26/2024). У Товаристві існують такі рівні внутрішнього контролю: Наглядова рада; 1-а лінія захисту (Бізнес-підрозділи та підтримуючі підрозділи Товариства); 2-а лінія захисту (Головний спеціаліст з ризик менеджменту та Головний комплаєнс-менеджер); 3-а лінія захисту (Спеціаліст з внутрішнього аудиту); зовнішній нагляд (Зовнішні аудитори, державні регулюючі органи)
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Організаційна структура Товариства передбачає посаду – спеціаліст з внутрішнього аудиту, який підпорядковується наглядовій раді Товариства. До виключної компетенції наглядової ради Товариства належить утворення підрозділу внутрішнього аудиту, затвердження положення про підрозділ внутрішнього аудиту, погодження плану діяльності та отримання звітів внутрішнього аудиту (зокрема з аудиту фінансово-господарської діяльності); призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора); обрання та внесення Загальним зборам подання про призначення суб'єкта аудиторської діяльності (незалежного аудитора) для проведення аудиторської перевірки діяльності товариства; узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору із суб'єктом аудиторської діяльності;
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	так	Організаційна структура Товариства передбачає посади – головного комплаєнс-менеджера та головного спеціаліста з ризик менеджменту, які підпорядковуються наглядовій раді Товариства. До виключної компетенції наглядової ради Товариства належить утворення (за необхідності) підрозділу з питань комплаєнсу, затвердження положення про підрозділ з питань комплаєнсу, призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу з питань комплаєнсу або комплаєнс-менеджера; утворення (за необхідності) підрозділу управління ризиками, затвердження положення про підрозділ управління ризиками, програми з управління ризиками, призначення на посаду і звільнення з посади керівника підрозділу управління ризиками або спеціаліста з питань управління ризиками
В особі затверджено політику з питань управління ризиками		Окремий внутрішній документ, що регулює питання управління ризиками, в Товаристві відсутній. Товариство керується вимогами законодавства. Комплаєнс політика Товариства, затверджена Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 27.11. 2024 № 26/2024), спрямована на управління ризиками, які виникають унаслідок недотримання Товариством вимог чинного законодавства, нормативно-правових актів державних уповноважених органів, ринкових стандартів, правил доброчесної конкуренції, внутрішніх нормативних документів Товариства, в тому числі вимог Кодексу етики Товариства; управління ризиками (ризика пов'язані з конфліктом інтересів). Крім того, в Товаристві діє Положення про кредитну політику Товариства, затверджене Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 02.09.2024 № 19/2024), яке передбачає здійснення Товариством оцінки факторів ризиків при наданні послуг кредитування
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків		Окремий внутрішній документ, що регулює питання управління ризиками, в Товаристві відсутній. Товариство керується вимогами законодавства
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками		У звітному періоді спеціаліст з питань управління ризиками наглядовою радою Товариства не призначався
В особі затверджено та оприлюднено кодекс	так	Рішенням наглядової ради Товариства затверджено

етики		Кодекс корпоративної етики Товариства (протокол від 02.09.2024 № 19/2024). Оприлюднено на вебсайті Товариства за посиланням: https://fdu.com.ua/compliance-documents-1
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	У Товаристві впроваджено механізм конфіденційного (анонімного) повідомлення про порушення та неприйнятну поведінку, завдяки якому забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку. Посилання на вебсайті Товариства: https://fdu.com.ua/compliance-documents-1
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	Рішенням наглядової ради затверджено Антикорупційну програму Товариства (протокол від 02.09.2024 № 19/2024). Посилання на вебсайті Товариства: https://fdu.com.ua/compliance-documents-1
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем		Рішенням наглядової ради затверджено Антикорупційну програму Товариства (протокол від 02.09.2024 № 19/2024). Посилання на вебсайті Товариства: https://fdu.com.ua/compliance-documents-1
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	Наглядова рада самостійно або із залученням зовнішніх експертів проводить щорічну оцінку ефективності своєї діяльності та кожного члена Наглядової ради, зокрема комітетів Наглядової ради
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління		За результатами самооцінки наглядової ради у 2024 році, план заходів щодо підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління, не складався
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта		Комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта не проводилася

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Дата проведення	30.04.2024
Спосіб проведення	
Суб'єкт скликання	Наглядова рада акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України"
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Засідання проведено Держенергоефективності, як єдиним акціонером Товариства 100 відсотків акцій якого належать державі. За результатами засідання, загальними зборами, згідно з наказом Держенергоефективності від 30.04.2024 № 42-24, вирішено: узяти до відома інформацію наглядової ради Товариства, що у 2023 році наглядова рада Товариства не діяла у зв'язку із відсутністю її сформованого складу, а персональний склад діючої наглядової ради Товариства сформовано наказом Держенергоефективності від 07.03.2024 № 26-24 «Про наглядову раду акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України»; відкласти розгляд питання про розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту до моменту здійснення суб'єктом аудиторської діяльності незалежного аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік та подання їх на розгляд загальним зборам; затвердити результати фінансово-господарської діяльності за 2023 рік; відкласти розгляд питання щодо покриття збитків за 2023 рік до наступних річних загальних зборів Товариства, врахувавши положення Статуту Товариства, затвердженого наказом Держенергоефективності від 14.02.2024 № 14-24, щодо можливості покриття збитків минулих періодів за рахунок чистого прибутку Товариства за 2024 рік; Товариству забезпечити виконання річного фінансового та інвестиційного планів на 2024 рік.
Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:	1 / 1
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Засідання проведено Держенергоефективності, як єдиним акціонером Товариства 100 відсотків акцій якого належать державі.

	За результатами засідання, загальними зборами, згідно з наказом Держенергоефективності від 30.04.2024 № 42-24, вирішено: узяти до відома інформацію наглядової ради Товариства, що у 2023 році наглядова рада Товариства не діяла у зв'язку із відсутністю її сформованого складу, а персональний склад діючої наглядової ради Товариства сформовано наказом Держенергоефективності від 07.03.2024 № 26-24 «Про наглядову раду акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України»; відкласти розгляд питання про розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту до моменту здійснення суб'єктом аудиторської діяльності незалежного аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік та подання їх на розгляд загальним зборам; затвердити результати фінансово-господарської діяльності за 2023 рік; відкласти розгляд питання щодо покриття збитків за 2023 рік до наступних річних загальних зборів Товариства, врахувавши положення Статуту Товариства, затвердженого наказом Держенергоефективності від 14.02.2024 № 14-24, щодо можливості покриття збитків минулих періодів за рахунок чистого прибутку Товариства за 2024 рік; Товариству забезпечити виконання річного фінансового та інвестиційного планів на 2024 рік.
--	---

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Колтун Вікторія Семенівна				X	V	
Малая Марія Вікторівна				V	V	
Гутков Євген Жаннович						
Комаров Максим Андрійович						
Головань Наталія Богданівна				V	X	

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	31
з них очних:	25
з них заочних:	6
Опис ключових рішень ради:	В 2024 році на засіданнях наглядової ради були розглянуті з прийняттям відповідних рішень наступні питання: - підготовка організаційної структури та штатного розпису Товариства; - розгляд проекту організаційної структури Товариства; - про встановлення розміру винагороди голові та членами правління Товариства; - розгляд проекту штатного розпису Товариства; - розгляд проектів річного фінансового плану АТ «Фонд декарбонізації України» на 2024 рік, стратегічного плану розвитку та інвестиційного плану на середньострокову перспективу на 2024-2028 роки та повідомлення органу управління про їх затвердження; - утворення комітетів Наглядової ради Товариства та визначення переліку питань, що належатимуть до предмета їх відання; - затвердження складу комітетів Наглядової ради Товариства; - забезпечення роботи комітетів Наглядової ради Товариства; - розгляд та затвердження положень про комітети Наглядової ради Товариства; - обрання на посади членів Правління Товариства; - уповноваження на підписання контрактів з членами Правління Товариства та оформлення трудових відносин; - про припинення повноважень першого заступника голови правління та заступника голови правління; - про уповноваження на підписання контракту з членом Правління Товариства та оформлення трудових відносин; - про призначення на посаду головного комплаєнс-менеджера Товариства; - про узгодження умов договору на надання аудиторських послуг; - про обрання особи, уповноваженої на підписання договору на

надання аудиторських послуг з суб'єктом аудиторської діяльності; - про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності керівників та ключових осіб акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» кваліфікаційним вимогам щодо бездоганної ділової репутації, професійної придатності та/або незалежності; - про визначення відповідальних за проведення перевірки на відповідність кваліфікаційним вимогам щодо бездоганної ділової репутації, професійної придатності та/або незалежності; - про внесення змін до контракту з головою правління Товариства; - про уповноваження на підписання змін до контракту з головою правління Товариства; - про затвердження Положення про облікову політику для цілей ведення обліку і складання звітності АТ «ФДУ» за міжнародними стандартами фінансової звітності; - про внесення змін до Контракту з членами правління; - про уповноваження члена Наглядової ради на підписання змін до Контрактів з членами правління Товариства; - про припинення повноважень голови Правління та члена Правління Товариства та про обрання на посаду голови Правління та члена Правління Товариства; - про уповноваження на підписання контрактів з головою Правління та членом Правління Товариства; - про уповноваження особи на виконання необхідних дій, пов'язаних з державною реєстрацією змін в ЄДРПОУ; - про припинення повноважень члена правління Товариства; - про залучення суб'єкта оціночної діяльності для здійснення незалежної оцінки ринкової вартості акцій Товариства; - розгляд проекту річного фінансового плану АТ «Фонд декарбонізації України» на 2025 рік та повідомлення уповноваженого органу управління про його затвердження; - про затвердження Правил кредитування Товариством позичальників для реалізації заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю; - про затвердження Положення про кредитну політику акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України»; - про затвердження документів Товариства з питань фінансового моніторингу; - про затвердження Порядку реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) в акціонерному товаристві «Фонд декарбонізації України»; - про передачу правління Товариства компетенції затвердження інших внутрішніх правил та положень, якими регулюється діяльність товариства, як фінансової компанії, а також повноваження внесення змін до вже затверджених Наглядовою радою Товариства внутрішніх правил та положень з питань надання фінансових послуг; - про затвердження Кодексу корпоративної етики Товариства; - про затвердження Антикорупційної програми Товариства; - розгляд нової редакції організаційної структури Товариства; - розгляд нової редакції штатного розпису Товариства; - про погодження проекту Листа очікувань власника Товариства; - про узгодження умов договору на надання аудиторських послуг; - про обрання особи, уповноваженої на підписання договору на надання аудиторських послуг з суб'єктом аудиторської діяльності; - про затвердження ринкової вартості акцій Товариства; - розгляд нової редакції організаційної структури Товариства; - встановлення нового розміру постійної винагороди голові та членам правління Товариства; - про погодження виплати голові та членам правління премії за підсумками роботи за 3 квартал 2024 року; - про затвердження Комплаєнс-політики Товариства; - розгляд нової редакції штатного розпису Товариства; - про внесення змін до Контрактів з головою та членами правління Товариства; - про уповноваження на підписання змін до Контрактів з головою та членами правління Товариства; - про надання дозволу на участь Товариства в господарській асоціації; - про надання згоди на відчуження майна Товариства; - про внесення змін до фінансового плану Товариства; - про закордонне відрядження голови правління; - про погодження призначення керівника юридичної служби; - про погодження призначення керівника юридичної служби; - подання на розгляд Держенергоефективності Звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:	9 засідань Комітету з питань призначень та винагороди	Засідання Комітету з питань аудиту не проводились	

з них очних:	9		
з них заочних:			
Опис ключових рішень комітету ради:	Комітет з питань призначень та винагород як постійно діючий консультативно-дорадчий орган наглядової ради Товариства протягом звітного періоду забезпечував безперервність управління діяльністю Товариства, шляхом попереднього опрацювання та надання пропозицій наглядовій раді щодо окремих питань діяльності Товариства у сфері організації кадрової роботи в Товаристві, серед них розгляд, визначення та рекомендування кандидатур на заміщення вакантних посад у правлінні Товариства, розгляд кандидатури на заміщення вакантної посади головного комплаєнс-менеджера, зміни до умов контрактів укладених із головою та членами правління, встановлення розміру постійної винагороди голові та членам правління Товариства, встановлення розміру премії голові та членам правління за підсумками роботи Товариства, визначення та рекомендування кандидатури на заміщення вакантної посади керівника юридичної служби Товариства.		
Оцінка незалежності суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов'язкового аудиту			
Описова частина назв комітетів:			

Звіт ради:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);
- 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його

діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);

5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради) Наглядова рада АТ «ФДУ» (далі - наглядова рада, Товариство) є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства і Законом України «Про акціонерні товариства», здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність правління Товариства. Наглядова рада у своїй діяльності керується законодавством України, рішеннями Загальних зборів Товариства (Держенергоефективності), Статутом Товариства, Положенням про наглядову раду Товариства та іншими внутрішніми документами Товариства. Статус наглядової ради, її компетенція, відповідальність, мета і задачі, її склад, процедура обрання та припинення повноважень її членів, порядок скликання та проведення засідань наглядової ради та інші питання відносно її діяльності визначені Статутом Товариства та Положенням про наглядову раду Товариства, що затверджено Наказом Держенергоефективності від 01.03.2024 року №22-24 (надалі - Положення). Наглядова рада Товариства складається з 5 осіб. Склад наглядової ради затверджений наказами Держенергоефективності від 07.03.2024 № 26-24, від 01.06.24 № 52-24 та від 26.06.2024 № 60-24.

Члени наглядової ради, представники Держави: Малая Марія Вікторівна Головань Наталія Богданівна незалежні члени наглядової ради: Колтун Вікторія Семенівна Комаров Максим Андрійович Гутков Євген Жаннович Протягом звітного періоду змін у складі наглядової ради Товариства не відбувалось.

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; Члени діючого складу наглядової ради відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам та мають бездоганну ділову репутацію. Члени наглядової ради мають різнобічні знання, багаторічний досвід та практичні навички. Ділова репутація членів наглядової ради визначається шляхом перевірки наявності/відсутності у них ознак небездоганної ділової репутації, визначених нормативно- правовим актом Національного банку України з питань ліцензування. За підсумками аналізу результатів проведеної оцінки ефективності діяльності наглядової ради та її членів визначено, що наглядова рада Товариства колективно придатна, здійснює свою діяльність з урахуванням розміру, особливостей діяльності Товариства, характеру й обсягів фінансових послуг, профілю ризику Товариства, залучена до всіх процесів діяльності Товариства та має належний рівень ефективності виконання покладених на

неї функцій та обов'язків. Наглядова рада забезпечує реалізацію корпоративної культури у Товаристві, орієнтованої на норми відповідальної та етичної поведінки. Наглядова рада здійснює заходи, спрямовані на запобігання виникненню конфліктів інтересів у Товаристві, а також сприяє їхньому врегулюванню. За підсумками аналізу результатів проведеної оцінки наглядової ради можна констатувати наступне: Діючий склад наглядової ради Товариства демонструє повну залученість до всіх процесів діяльності Товариства, бере активну участь у взаємовідносинах з правлінням Товариства, підпорядкованими підрозділами та працівниками Товариства, відповідальними за ефективне управління ризиками. Належний рівень ефективності організації наглядовою радою своєї роботи, покладених функцій та обов'язків. Члени наглядової ради відповідають законодавчим кваліфікаційним вимогам, володіють знаннями, навичками та особистими якостями, що дозволяє забезпечити належний рівень колективної придатності всього складу наглядової ради в цілому; члени наглядової ради мають необхідну професійну компетентність для виконання покладених на них функціональних обов'язків. Зокрема, Малая Марія Вікторівна, член наглядової ради, представник Держави: Понад 24 роки на державній службі, повна вища освіта, приватний вищий навчальний заклад «Міжнародний інститут менеджменту (МІМ-Київ) – 2015р., спеціальність – Бізнес-адміністрування, кваліфікація – магістр із бізнес-адміністрування; магістр, Українська Академія державного управління при Президентові України – 2001р., спеціальність – Державне управління, кваліфікація – магістр; Київський університет імені Тараса Шевченка – 1998р., спеціальність – Правознавство, кваліфікація – спеціаліст права. В червні 2002 року Малій М.В. була присуджена Премія Кабінету Міністрів України за внесок молоді у розбудову держави. За вагомий внесок у створення нормативно-правової бази у сфері енергозбереження та енергоефективності рішенням Колегії НАЕР від 28.11.06 р. Малая М.В. нагороджена галузевою відзнакою НАЕР – «Знаком пошани». Указом Президента України від 25.12.09 р. № 1100/2009 Малій М.В. присвоєне почесне звання «Заслужений юрист України». Обіймає посаду першого заступника Голови Держенергоефективності. Кількість засідань, в яких прийнято участь протягом звітного періоду: 31 з 31 (100%). Головань Наталія Богданівна, член наглядової ради, представник Держави: За 30 років трудового стажу отримала досвід роботи в банківській справі, управлінні підприємством, науково-викладацькій діяльності, роботі в органах місцевого самоврядування, державній службі. Кандидат економічних наук, дипломи магістра за спеціальностями «Фінанси», «Публічне управління та адміністрування», «Бізнес-адміністрування», також пройшла навчання в Литві в Mykolo Romerio Universitetas, Lithuania Master's degree in public administration. Пройшла навчання у Лондоні «Маркетинг». Є сертифікати UNIDO та GIZ з енергетичного менеджменту та роботи з проектами. Кількість засідань, в яких прийнято участь протягом звітного періоду: 30 з 31 (96,5%). Колтун Вікторія Семенівна, незалежний член наглядової ради: Експерт з публічного управління та адміністрування, зокрема, розвитку територій, регіональної політики, місцевого самоврядування, публічно-приватного партнерства, локальної нормотворчості. Доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри Регіональної політики Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Кількість засідань, в яких прийнято участь протягом звітного періоду: 31 з 31 (100%). Комаров Максим Андрійович, незалежний член наглядової ради: З 2007 до 2013 навчався у Національному Університеті "Києво-Могилянська Академія", де одержав атестат бакалавра та магістра з відзнакою із спеціальності Фінанси і Кредит. У березні 2015 закінчив Університет Святої Марії, Твікенем у Лондоні, де отримав післядипломний сертифікат з Міжнародної Бізнес Практики. Працював у Барклajs Корпорейт Банку у Лондоні а у 2018 приєднався до Національного банку України. Має значний практичний досвід у сфері стратегічного розвитку та планування, впровадження КПЕ, організаційних та структурних змін, управління процесами та проектами, розвитку бізнесу, управління ризиками. Кількість засідань, в яких прийнято

участь протягом звітнього періоду: 16 з 31 (51,7%). Гутков Євген Жаннович, незалежний член наглядової ради: Має вищу освіту. З 2007 року по теперішній час обіймає посаду першого віце-президента будівельної компанії „Констракшн Груп Інтернешнл”, галузь – будівельна. Кількість засідань, в яких прийнято участь протягом звітнього періоду: 3 з 31 (9,6 %).

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради; До складу наглядової ради у звітньому періоді входили 3 незалежні члени наглядової ради. Незалежні члени наглядової ради відповідають вимогам законодавства України щодо незалежності, при цьому вони зобов’язані відповідати цим вимогам на постійній основі протягом усього періоду виконання ними функцій члена наглядової ради. Протягом усього часу перебування на посаді у Товаристві здійснюється контроль відповідності незалежних членів наглядової ради критеріям незалежності.

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми); Для забезпечення ефективної роботи наглядової ради Товариства та безпосереднього контролю наглядовою радою Товариства за фінансово-господарською діяльністю Товариства, наглядовою радою з числа її членів створено комітети: Комітет наглядової ради з питань аудиту та Комітет наглядової ради з питань призначень та винагород.

Порядок організації роботи засідань комітетів, формування складів, їх компетенція визначаються положеннями про відповідні комітети, які затверджені наглядовою радою. Комітет наглядової ради з питань аудиту (діє з 28.03.2024) у складі: Головань Н.Б. (Голова комітету), члени: Колтун В.С., Малая М.В. У звітньому періоді змін у складі комітету з аудиту не було. Діяльність комітету регламентується Положенням про комітет Наглядової ради з питань аудиту, що затверджене рішенням наглядової ради від 28.03.2024 (протокол N 5). Цим положенням визначений перелік питань, які передаються комітету (предмет відання комітету) для вивчення і підготовки щодо організації внутрішнього аудиту, а саме:

Щодо організації внутрішнього аудиту: здійснення моніторингу цілісності фінансової інформації, що надається товариством, зокрема перегляд відповідності та послідовності бухгалтерських методів, що використовуються товариством та юридичними особами, що перебувають під контролем товариства; перегляд не менше одного разу на рік ефективності здійснення внутрішнього аудиту та систем управління ризиками; надання Наглядовій раді рекомендацій щодо добору, призначення на посаду, перепризначення та звільнення з посади внутрішнього аудитора (керівника підрозділу внутрішнього аудиту) та керівника відділу бюджету або іншого підрозділу, до компетенції якого належить питання бюджетування; складання проекту бюджету наглядової ради товариства та подання його на затвердження; інші питання, передбачені Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом Товариства та положенням про комітет.

Щодо зовнішнього суб’єкта аудиторської діяльності, залученого Товариством: надання акціонеру, Наглядовій раді рекомендацій щодо добору, призначення на посаду, перепризначення та звільнення з посади зовнішнього суб’єкта аудиторської діяльності та умов договору з ним; оцінка незалежності суб’єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов’язкового аудиту; надання Наглядовій раді рекомендацій щодо встановлення та застосування офіційного визначення політики, видів послуг, які не підлягають аудиту та які виключені чи допустимі після перевірки комітетом або допустимі без рекомендації комітету; перегляд ефективності процесу зовнішнього аудиту та швидкості реагування керівництва на рекомендації, надані зовнішнім суб’єктом аудиторської діяльності у письмовій формі; дослідження обставин, що можуть бути підставою для припинення дії договору із зовнішнім суб’єктом аудиторської діяльності, надання рекомендацій щодо дій, які необхідно вчинити Товариству з огляду на існування таких обставин; інші питання, передбачені Законом України «Про акціонерні товариства», Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», Статутом Товариства та положенням про комітет. Комітет як постійно діючий консультативно-дорадчий орган наглядової ради Товариства протягом звітнього

періоду забезпечував безперервність управління діяльністю Товариства, шляхом попереднього опрацювання та надання пропозицій наглядовій раді щодо окремих питань діяльності Товариства, пов'язаних з контролем та регулюванням діяльності Товариства у сфері фінансової звітності, внутрішнього контролю, внутрішнього та зовнішнього аудиту та інших питань, що належать до компетенцій Комітету. Комітет наглядової ради з питань призначень та винагород (діє з 28.03.2024) у складі: Колтун В.С. (Голова комітету), члени: Головань Н.Б., Малая М.В. У звітному періоді змін у складі комітету з питань призначень та винагород не було. Діяльність комітету регламентується Положенням про Комітет наглядової ради з питань призначень та винагород, що затверджене рішенням наглядової ради від 24.03.2024 (протокол №5). Таким положенням визначений перелік питань, які передаються комітету для вивчення і підготовки (предмет відання комітету) щодо організації кадрової роботи, а саме: Щодо питань призначень: розроблення та періодичний перегляд політики (внутрішнього положення) Товариства з питань призначень; визначення та рекомендування до схвалення Наглядовою радою кандидатур на заміщення вакантних посад у Правлінні Товариства, а у випадках, передбачених Статутом Товариства або внутрішніми документами Товариства, - інших вакантних посад; періодичне оцінювання структури, розміру, складу і роботи Правління та надання Наглядовій раді рекомендацій щодо будь-яких змін; періодичне оцінювання членів Правління на відповідність кваліфікаційним вимогам та звітування із зазначеного питання Наглядовій раді товариства; розроблення плану наступництва для посад Голови та членів Наглядової ради, внесення акціонеру, якщо це передбачено внутрішніми документами Товариства, пропозицій стосовно кандидатур на посади членів Наглядової ради; розроблення плану наступництва для посад Правління Товариства, забезпечення наявності у Правлінні належного плану наступництва інших осіб, які здійснюють управлінські функції в Товаристві; надання Наглядовій раді рекомендацій щодо персонального складу кожного з її комітетів, а також періодичної ротації членів Наглядової ради між комітетами; розроблення та надання Наглядовій раді для затвердження правил (кодексу) етичної поведінки посадових осіб органів Товариства, якими, зокрема, регулюються питання конфлікту інтересів, конфіденційності, чесного ведення справ, захисту та належного використання активів Товариства, дотримання вимог законодавства та внутрішніх нормативних актів, а також необхідність надання Наглядовій раді інформації про будь-які відомі факти порушень вимог законодавства або етичних норм; забезпечення проведення програм з орієнтації та навчання членів Наглядової ради та Правління Товариства, для ефективного виконання ними своїх обов'язків у запровадженні у Товаристві моделі корпоративного управління; вивчення політики Правління Товариства щодо добору та призначення осіб, які здійснюють управлінські функції у Товаристві; розгляд та погодження пропозицій щодо призначення посадових осіб Товариства, призначення яких належить до компетенції Наглядової ради відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» чи Статуту Товариства; погодження призначення осіб на посади, які передбачають виконання управлінських функцій в Товаристві. інші питання, передбачені Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом Товариства, або положенням про комітет. Щодо питань винагород: розроблення та періодичний перегляд політики (внутрішнього положення) Товариства з питань винагороди; внесення акціонеру пропозицій щодо винагороди членів Наглядової ради; надання Наглядовій раді пропозицій щодо винагороди членів Правління, у тому числі пропозицій з усіх форм винагороди, зокрема, фіксованої винагороди, винагороди за результатами діяльності (змінної винагороди), додаткового пенсійного забезпечення або схеми дострокового виходу на пенсію та компенсації при звільненні; надання Наглядовій раді пропозицій щодо індивідуальної винагороди, що надається членам Правління, гарантуючи їх сумісність з політикою винагороди, прийнятою Товариством, та їх відповідність оцінці роботи зазначених членів; надання Наглядовій раді пропозицій щодо форми та істотних умов договорів і контрактів, що укладатимуться між Товариством та членами Правління; надання

Наглядовій раді пропозицій щодо ключових показників ефективності роботи членів Правління Товариства, критеріїв та процедур періодичного оцінювання їх виконання членами Правління Товариства; надання Правлінню Товариства загальних рекомендацій щодо рівня та структури винагороди для осіб, які здійснюють управлінські функції; контроль рівня та структури винагороди для осіб, які здійснюють управлінські функції, на основі достовірної інформації, наданої Правлінням Товариства; інші питання, передбачені законом або статутом акціонерного товариства, або положенням про комітет. надання Наглядовій раді пропозицій щодо загальної політики використання механізмів стимулювання осіб, які здійснюють управлінські функції, а також інших працівників Товариства; визначення обсягу інформації, що надається у річному звіті, з питання використання механізмів стимулювання осіб, які здійснюють управлінські функції, а також інших працівників Товариства; надання Наглядовій раді обґрунтованих пропозицій щодо механізмів стимулювання осіб, які здійснюють управлінські функції, а також інших працівників Товариства. В 2024 році було проведено 9 засідань комітету з призначень та винагород, на яких були розглянуті питання, з прийняттям відповідних рішень та наданням відповідних пропозицій наглядовій раді. В засіданнях комітету протягом звітного періоду приймали участь усі члени Комітету з призначень та винагород. Питання, що розглядалися комітетом з призначень та винагород протягом звітного періоду: Комітет з призначень та винагород як постійно діючий консультативно-дорадчий орган наглядової ради Товариства протягом звітного періоду забезпечував безперервність управління діяльністю Товариства, шляхом попереднього опрацювання та надання пропозицій наглядовій раді щодо окремих питань діяльності Товариства у сфері організації кадрової роботи в Товаристві, серед них розгляд, визначення та рекомендування кандидатур на заміщення вакантних посад у правлінні Товариства, розгляд кандидатури на заміщення вакантної посади головного комплаєнс-менеджера, зміни до умов контрактів укладених із головою та членами правління, встановлення розміру постійної винагороди голові та членам правління Товариства, встановлення розміру премії голові та членам правління за підсумками роботи Товариства, визначення та рекомендування кандидатури на заміщення вакантної посади керівника юридичної служби Товариства. Інформація про реалізацію рішень Комітету з призначень та винагород 3 усіх розглянутих питань Комітет з призначень та винагород надавав рекомендації та затверджував пропозиції наглядовій раді, що зафіксовано у відповідних протоколах засідань Комітету з призначень та винагород. Наглядова рада Товариства приймала рішення з питань попередньо розглянутих Комітетом з призначень та винагород на підставі та в межах пропозицій комітету. Рішення наглядової ради про відхилення пропозицій Комітету з призначень та винагород — відсутні. 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); За підсумками оцінки ефективності діяльності наглядової ради Товариства та її членів можна констатувати наступне: діючий склад наглядової ради Товариства демонструє повну залученість до всіх процесів діяльності Товариства, бере активну участь у взаємовідносинах з правлінням Товариства, підпорядкованими підрозділами та працівниками Товариства, відповідальними за ефективне управління ризиками; належний рівень ефективності організації наглядовою радою своєї роботи, покладених функцій та обов'язків; члени наглядової ради відповідають законодавчим кваліфікаційним вимогам, володіють знаннями, навичками та особистими якостями, що дозволяє забезпечити належний рівень колективної придатності всього складу наглядової ради в цілому; члени наглядової ради мають необхідну професійну компетентність для виконання покладених на них функціональних обов'язків; належний

рівень залученості до процесів реалізації стратегічного плану розвитку Товариства; належний рівень роботи наглядової ради щодо забезпечення ефективного функціонування системи управління ризиками та системи внутрішнього контролю в Товаристві; достатній рівень корпоративної культури членів наглядової ради; члени наглядової ради здійснюють покладені на них обов'язки з дотриманням принципів незалежності та об'єктивності; ефективність обраних методів та процедур роботи наглядової ради, включаючи конструктивну взаємодію з правлінням Товариства; незалежні члени наглядової ради відповідають критеріям і принципам незалежності, визначеним законодавством України; розуміння членами наглядової ради проблемних зон у діяльності наглядової ради Товариства та здійснення необхідних заходів, спрямованих на їх усунення. Наглядова рада в межах повноважень, визначених законодавством, Статутом та Положенням про наглядову раду, протягом 2024 року здійснювала свою діяльність з метою забезпечення досягнення Товариством визначених стратегічних цілей. Стратегічний план розвитку Товариства розроблений в тому числі для участі Товариства в досягненні Цілей сталого розвитку України, затверджених Указом Президента України від 30.09.2019 №722/2019, зокрема створення стійкої інфраструктури, скорочення нерівності, забезпечення відкритості, безпеки, життєстійкості й екологічної стійкості міст, інших населених пунктів та передбачення необхідних для цього заходів та ресурсів. Товариство, враховуючи нагальні потреби країни та суспільства, вважає своїм стратегічним напрямком розвитку стимулювання реалізації енергоефективних заходів, впровадження енергосервісу, збільшення використання альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, а також фінансове забезпечення реалізації державних цільових програм та впровадження фінансово-кредитних механізмів у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, енергосервісу, а також надання науково-технічних послуг шляхом запровадження доступних інструментів фінансування впровадження енергоефективних проєктів. Наглядова рада залучена до усіх процесів реалізації стратегічного плану розвитку Товариства, серед них: своєчасна адаптація та/або перегляд стратегічного плану розвитку Товариства відповідно до умов його діяльності, що змінюються; постійний моніторинг виконання стратегічного плану розвитку та фінансових планів Товариства; контроль наявності у Товариства достатніх ресурсів для досягнення стратегічних цілей. Всі рішення наглядової ради, які приймалися протягом 2024 року, були направлені на досягнення головної мети Товариства — провадження господарської діяльності та стимулювання реалізації енергоефективних заходів, впровадження енергосервісу, збільшення використання альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, а також фінансове забезпечення реалізації державних цільових програм та впровадження фінансово-кредитних механізмів у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю, енергосервісу, а також надання науково-технічних послуг. Завдяки спільній діяльності органів управління Товариства з реалізації стратегічного плану Товариства в 2024 році профінансовано (надано державної фінансової підтримки) 17 проєктів шляхом кредитування на суму 180,9 млн.грн., за результатами впровадження яких передбачається економія енергоресурсів на рівні 7,145.38 мВт та зменшення викидів тон/CO₂ на рівні 4,393.91. За участі наглядової ради протягом звітного року в Товаристві розроблені та впроваджені системи внутрішнього контролю, управління ризиками, антикорупційна програма, кодекс корпоративної етики Товариства, за реалізацією та дотриманням яких здійснюється постійний контроль. Наглядовою радою та її комітетами протягом звітного періоду в межах своєї компетенції здійснювалися всі необхідні заходи для реалізації Товариством своїх цілей. 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи. Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою членів наглядової ради, у разі потреби за

власною ініціативою або на вимогу: члена наглядової ради, Загальних зборів, правління Товариства чи його члена, керівників структурних підрозділів, підпорядкованих безпосередньою наглядовій раді та за інших підстав, визначених законодавством України. Відповідно до Статуту Товариства засідання наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. Всі засідання наглядової ради Товариства в 2024 році були правомочними. Протягом звітного періоду відбулося 31 засідання наглядової ради. Засідання проводилися у формі спільної присутності членів наглядової ради у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування або шляхом організації відеоконференції. На засіданнях розглядалися різні питання, які відносяться до компетенцій наглядової ради. Усього за звітний період наглядовою радою розглянуто 90 питань щодо поточної діяльності Товариства: - 91 питання розглянуто за потреби. Питання, що передані комітетам наглядової ради для вивчення і підготовки, попередньо були розглянуті комітетом наглядової ради з питань аудиту та комітетом наглядової ради з питань призначень та винагород відповідно. Наглядова рада Товариства приймала рішення з питань попередньо розглянутих відповідним комітетом на підставі та в межах пропозицій комітетів. Рішення наглядової ради про відхилення пропозицій комітетів — відсутні. В 2024 році на засіданнях наглядової ради були розглянуті з прийняттям відповідних рішень наступні питання: підготовка організаційної структури та штатного розпису Товариства; розгляд проєкту організаційної структури Товариства; про встановлення розміру винагороди голові та членами правління Товариства; розгляд проєкту штатного розпису Товариства; розгляд проєктів річного фінансового плану АТ «Фонд декарбонізації України» на 2024 рік, стратегічного плану розвитку та інвестиційного плану на середньострокову перспективу на 2024-2028 роки та повідомлення органу управління про їх затвердження; утворення комітетів Наглядової ради Товариства та визначення переліку питань, що належатимуть до предмета їх відання; затвердження складу комітетів Наглядової ради Товариства; забезпечення роботи комітетів Наглядової ради Товариства; розгляд та затвердження положень про комітети Наглядової ради Товариства; обрання на посади членів Правління Товариства; уповноваження на підписання контрактів з членами Правління Товариства та оформлення трудових відносин; про припинення повноважень першого заступника голови правління та заступника голови правління; про уповноваження на підписання контракту з членом Правління Товариства та оформлення трудових відносин; про призначення на посаду головного комплаєнс-менеджера Товариства; про узгодження умов договору на надання аудиторських послуг; про обрання особи, уповноваженої на підписання договору на надання аудиторських послуг з суб'єктом аудиторської діяльності; про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності керівників та ключових осіб акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» кваліфікаційним вимогам щодо бездоганної ділової репутації, професійної придатності та/або незалежності; про визначення відповідальних за проведення перевірки на відповідність кваліфікаційним вимогам щодо бездоганної ділової репутації, професійної придатності та/або незалежності; про внесення змін до контракту з головою правління Товариства; про уповноваження на підписання змін до контракту з головою правління Товариства; про затвердження Положення про облікову політику для цілей ведення обліку і складання звітності АТ «ФДУ» за міжнародними стандартами фінансової звітності; про внесення змін до Контракту з членами правління; про уповноваження члена Наглядової ради на підписання змін до Контрактів з членами правління Товариства; про припинення повноважень голови Правління та члена Правління Товариства та про обрання на посаду голови Правління та члена Правління Товариства; про уповноваження на підписання контрактів з головою Правління та членом Правління Товариства; про уповноваження особи на виконання необхідних дій, пов'язаних з державною реєстрацією змін в ЄДРПОУ; про припинення повноважень члена правління Товариства; про залучення суб'єкта оціночної діяльності для здійснення незалежної оцінки ринкової вартості акцій Товариства; розгляд проєкту річного фінансового плану АТ «Фонд декарбонізації України» на 2025 рік

та повідомлення уповноваженого органу управління про його затвердження; про затвердження Правил кредитування Товариством позичальників для реалізації заходів у сфері енергоефективності, збільшення використання відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю; про затвердження Положення про кредитну політику акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України»; про затвердження документів Товариства з питань фінансового моніторингу; про затвердження Порядку реалізації спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) в акціонерному товаристві «Фонд декарбонізації України»; про передачу правління Товариства компетенції затвердження інших внутрішніх правил та положень, якими регулюється діяльність товариства, як фінансової компанії, а також повноваження внесення змін до вже затверджених Наглядовою радою Товариства внутрішніх правил та положень з питань надання фінансових послуг; про затвердження Кодексу корпоративної етики Товариства; про затвердження Антикорупційної програми Товариства; розгляд нової редакції організаційної структури Товариства; розгляд нової редакції штатного розпису Товариства; про погодження проекту Листа очікувань власника Товариства; про узгодження умов договору на надання аудиторських послуг; про обрання особи, уповноваженої на підписання договору на надання аудиторських послуг з суб'єктом аудиторської діяльності; про затвердження ринкової вартості акцій Товариства; розгляд нової редакції організаційної структури Товариства; встановлення нового розміру постійної винагороди голові та членам правління Товариства; про погодження виплати голові та членам правління премії за підсумками роботи за 3 квартал 2024 року; про затвердження Комплаєнс-політики Товариства; розгляд нової редакції штатного розпису Товариства; про внесення змін до Контрактів з головою та членами правління Товариства; про уповноваження на підписання змін до Контрактів з головою та членами правління Товариства; про надання дозволу на участь Товариства в господарській асоціації; про надання згоди на відчуження майна Товариства; про внесення змін до фінансового плану Товариства; про закордонне відрядження голови правління; про погодження призначення керівника юридичної служби; про погодження призначення керівника юридичної служби; подання на розгляд Держенергоефективності Звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

Звіт виконавчого органу:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу;
- 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
- 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу; Правління акціонерного товариства «Фонд декарбонізації України» (далі – Товариство) є колегіальним Виконавчим органом Товариства, що здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради, в тому числі і виключної компетенції цих органів. Очолює та керує діяльністю Правління – Голова правління, який обирається та повноваження якого припиняються Наглядовою радою за погодженням із Загальними зборами Товариства. Персональний склад Правління обирається Наглядовою радою Товариства. Повноваження членів Правління припиняються Наглядовою радою Товариства. Кількісний склад Правління встановлюється Загальними зборами та має бути не менше трьох осіб. У звітному періоді (з 01.01.2024 по 31.12.2024) діяв наступний склад правління Товариства: З 01.01.2024 по 15.04.2024: Голова правління – Олег Тарасюк; Перший заступник голови правління – Євгеній Дробович; Заступник голови правління – Євгеній Попов. З 16.04.2024 по 17.04.2024: Голова правління – Олег Тарасюк; Перший заступник голови правління – Євгеній Дробович; Заступник голови правління – Євгеній Попов; Член правління – Олеся Міщенко; Член правління – Юлія Коваль. З 18.04.2024 по 18.07.2024: Голова правління – Олег Тарасюк; Член правління – Євгеній Дробович; Член правління – Олеся Міщенко; Член правління – Юлія Коваль. З 19.07.2024 по 31.07.2024: Голова правління – Олеся Міщенко; Член правління – Євгеній Дробович; Член правління – Олег Тарасюк; Член правління – Юлія Коваль. З 01.08.2024 по 31.12.2024: Голова правління – Олеся Міщенко; Член правління – Євгеній Дробович; Член правління – Олег Тарасюк. Рішення Наглядової ради про укладення/ продовження контракту з Головою Правління/членами Правління: Олеся Міщенко: Протокол від 15.04.2024 № 6/2024; Контракт № 2 від 16.04.2024; Протокол від 18.07.2024 № 13/2024; Контракт від 19.07.2024; Протокол від 28.11.2024 № 27/2024; Додаткова угода № 1 від 02.12.2024 до Контракту від 19.07.2024; Юлія Коваль: Протокол від 15.04.2024 № 6/2024; Контракт № 1 від 16.04.2024; Протокол від 24.06.2024 № 12/2024; Додаткова угода № 1 від 28.06.2024 до Контракту № 1; Євгеній Дробович: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.05.2022 № 392-р «Про призначення Дробовича Є.Р. першим заступником голови правління публічного акціонерного товариства “Національна акціонерна компанія “Укрсвітлолізинг”»»; Контракт № 9 від 03.06.2022; Протокол від 17.04.2024 № 7/2024; Контракт № 3 від 18.04.2024; Протокол від 24.06.2024 № 12/2024; Додаткова угода № 1 від 28.06.2024 до Контракту № 3; Протокол від 28.11.2024 № 27/2024; Додаткова угода № 2 від 02.12.2024 до Контракту № 3; Олег Тарасюк: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 10.11.2021 № 1422-р «Про призначення Тарасюка О.Б. головою правління публічного акціонерного товариства “Національна акціонерна компанія “Укрсвітлолізинг”»»; Контракт № 8 від 25.11.2021; Протокол від 18.07.2024 № 13/2024; Контракт № 4 від 19.07.2024; Протокол від 28.11.2024 № 27/2024; Додаткова угода № 2 від 02.12.2024 до Контракту № 4; Євгеній Попов: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.05.2022 № 393-р «Про призначення Попова Є.Ф. заступником голови правління публічного акціонерного товариства “Національна акціонерна компанія “Укрсвітлолізинг”»»; Контракт № 10 від 04.06.2022. Обрані члени правління відповідають критеріям професійної належності та відповідності займаним посадам. Професійний досвід та склад правління є достатнім для прийняття відповідних управлінських рішень. Правління Товариства відповідно до Статуту Товариства, затвердженого наказом Держенергоефективності від 14.02.2024 № 14-24: здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що законодавством України, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради; розробляє і подає Наглядовій раді та Загальним зборам для подальшого відповідного забезпечення затвердження/погодження/схвалення відповідно до законодавства річного фінансового, інвестиційних

планів на середньострокову перспективу (три - п'ять років), стратегічного плану розвитку, бізнес-планів (планів діяльності), інвестиційних програм, інших планів Товариства, звітів про їх виконання; забезпечує виконання затверджених в установленому порядку річних бізнес-планів (планів діяльності), річних фінансових планів, річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, стратегічних планів розвитку, інших планів Товариства; реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства; виконує рішення Загальних зборів та рішення Наглядової ради, звітує про їх виконання; на вимогу Наглядової ради або Уповноваженого органу управління готує та надає звіти про фінансовий та господарський стан Товариства, показники діяльності, рішення та дії Правління, результати таких рішень або дій; за погодженням Наглядової ради приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, установлених цим Статутом; розробляє та затверджує будь-які локальні нормативні акти Товариства, за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради; виконує рішення Наглядової ради про скликання та проведення Загальних зборів відповідно до положень законодавства України та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді щодо скликання Загальних зборів та доповнення порядку денного Загальних зборів та проектів рішень Загальних зборів. У випадках, передбачених цим Статутом, ініціює скликання або самостійно скликає Загальні збори; приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства; приймає рішення про заохочення (за виключенням прийняття рішень щодо заохочення Голови правління та членів Правління Товариства) та накладення стягнень на працівників Товариства. Рішення про заохочення Голови правління та членів Правління можуть прийматися Правлінням тільки у випадках, якщо таке право передбачене для Правління рішеннями Наглядової ради або у договорах (контрактах), укладених з такими членами Правління; організує розробку та надає на погодження Уповноваженому органу управління або Наглядовій раді, якщо це визначено рішенням Уповноваженому органу управління, проект організаційної структури Товариства та її зміни. За погодженням із Уповноваженим органом управління (Наглядовою радою, якщо це визначено рішенням Уповноваженому органу управління), затверджує штатний розпис Товариства та посадові оклади працівників Товариства (за виключенням посадового окладу Голови правління та членів Правління) згідно із погодженою та затвердженою організаційною структурою Товариства; затверджує організаційну структуру та штатний розпис відокремлених підрозділів Товариства; за погодженням із Наглядовою радою приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, а також самостійно приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників відділень, інших відокремлених підрозділів, структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства; за погодженням із Наглядовою радою визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства; приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів та структурних підрозділів Товариства; приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання), зміну та розірвання договорів (угод, контрактів), емісію та розміщення інших цінних паперів Товариства, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, за винятком тих правочинів, на вчинення яких відповідно до цього Статуту та/або чинного законодавства України потрібно одержати обов'язкове рішення (дозвіл) Загальних зборів або рішення (дозвіл) Наглядової ради на їх вчинення; організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради або Загальних зборів; після отримання дозволу Наглядової ради організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших

юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в об'єднаннях юридичних осіб, а також здійснює участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство; після отримання згоди Наглядової ради, приймає рішення щодо укладання правочинів стосовно відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб; приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві; з урахуванням вимог цього Статуту приймає рішення про видачу довіреності від імені Товариства іншим особам для представлення та захисту прав та інтересів Товариства перед третіми особами, вчинення правочинів, підписування договорів (угод, контрактів) та інших документів, в тому числі й тих, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами та/або Наглядовою радою; затверджує інструкції та положення про структурні підрозділи Товариства; приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами; забезпечує ефективне використання активів Товариства; приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені фінансовим планом (бюджетом) Товариства; звітує перед Наглядовою радою в строки і за формами, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради; компенсує витрати, понесені Товариством, в т.ч. вартість втраченого або пошкодженого майна, а також не одержані Товариством доходи, які воно могло одержати в разі належного виконання Правлінням своїх повноважень або додержання правил здійснення господарської діяльності; вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Товариства та/або Наглядової ради, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів. З метою раціонального використання кадрових ресурсів, чіткого визначення сфер відповідальності, впорядкування службових відносин, оптимізації управлінських процесів, наказом Товариства від 02.12.2024 № 66 затверджено Розподіл обов'язків між головою та членами правління Товариства та Порядок взаємозамінності голови та членів правління Товариства. 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника / голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; Члени діючого складу правління відповідають встановленим кваліфікаційним вимогам та мають бездоганну ділову репутацію. Члени правління мають різнобічні знання, багаторічний досвід та практичні навички. Колективна придатність правління відповідає розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру та обсягам фінансових послуг, профілю ризику Товариства. Діючий склад правління Товариства є збалансованим і представлений професіоналами з необхідними навичками та знаннями, відмінними характеристиками та значним досвідом роботи, які мають необхідний рівень кваліфікації, великий професійний та управлінський досвід в фінансовому секторі. Члени правління розуміють свої повноваження та відповідальність, дотримуються високих професійних і етичних стандартів під час виконання своїх обов'язків. Колективна придатність правління Товариства відповідає особливостям діяльності Товариства. Члени правління мають знання та належне розуміння сфер діяльності Товариства, а також навички та досвід, необхідні для здійснення правлінням Товариства своїх повноважень. Правління Товариства має достатню кількість членів, які володіють знаннями, навичками та досвідом у всіх сферах діяльності Товариства, що дає змогу професійно вирішувати питання, пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства. Члени правління Товариства володіють навичками для відстоювання своїх поглядів і впливу на процес колективного прийняття рішень, а також мають можливість здійснювати ефективний нагляд за рішеннями, прийнятими правлінням Товариства, та їх виконанням. Голова правління має достатній досвід й високий професійний рівень, в повній мірі виконує свої обов'язки з управління поточними справами Товариства та в частині організації роботи правління, проведенні засідань правління інших

повноважень, передбачених Статутом Товариства, положенням про правління Товариства та законодавством України. У звітному році правління Товариства діяло в межах законодавства України та повною мірою виконало покладені на нього обов'язки управління поточними справами Товариства, збереження активів Товариства, оптимального використання ресурсів Товариства, збереження фінансової стабільності Товариства. 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); Управління поточною діяльністю здійснюється правлінням Товариства із врахуванням всіх поставлених стратегічних цілей. Рішення, що приймалися правлінням у 2024 році, відповідають нормам чинного законодавства України, внутрішнім нормативним документам Товариства, а також направлені на досягнення поставлених стратегічних цілей Товариства. Стратегічні цілі Товариства відображені в Стратегічному плані Товариства на середньостроковий період 2024-2028 р.р., затвердженому Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол від 25.03.2024 № 4/2024). Основні стратегічні напрямки Товариства – це фінансування проєктів з енергоефективності та декарбонізації, досягнення Національних цілей з скорочення виробництва енергії та її кінцевого споживання, а також загальне скорочення викидів парникових газів. Основні зусилля в середньостроковому періоді будуть покладені на роботу з юридичними особами, громадами та національними виробниками енергоефективного обладнання. Правління Товариства задіяно в усіх процесах реалізації Стратегічного плану розвитку Товариства. Усі рішення виконавчого органу, прийняті протягом 2024 року направлені на реалізацію стратегічної цілі Товариства - досягнення мінімального показника енергоефективності на рівні не менше 15% та декарбонізації на рівні не менше 20% по кожному проєкту, що фінансується за кошти державної підтримки шляхом пільгового кредитування. Залучення на постійній основі не менше ніж 40 проєктів щорічно від різних потенційних клієнтів – бізнесу та громад(муніципалітетів). 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи. Протягом 2024 року правлінням Товариства підготовлено та подано на затвердження наглядовій раді: стратегічний план розвитку Товариства та інвестиційний план на середньострокову перспективу на 2024-2028 роки. Правлінням Товариства при прийнятті рішень у 2024 році зосереджено увагу на впровадженні Товариством бізнес-моделі, що полягає у реалізації ефективних фінансово-кредитних механізмів для надання фінансової підтримки суб'єктам господарювання, у тому числі, державного та комунального сектору економіки, органам місцевого самоврядування в реалізації ними проєктів у сфері енергоефективності, збільшення використання альтернативних джерел енергії та альтернативних видів палива і скорочення викидів вуглецю. За період 2024 року Товариство отримало: - чистого доходу від реалізації продукції – 857 тис. грн.; - інші операційні доходи – 2 868 тис. грн.; Чистий дохід Товариства становить нараховані відсотки по кредитах. Виходячи із специфіки діяльності Товариства, собівартість не утворюється і не обліковується, оскільки Товариство не створює власну продукцію, товари, роботи, послуги. Значну частину адміністративних витрат складають: - витрати на оплату праці (з урахуванням забезпечень) – 7106 тис. грн. - Загальнообов'язкове соціальне страхування – 1374 тис. грн. - Винагорода за консультаційні, інформаційні, аудиторські й інші послуги – 883 тис. грн. - Та інші. Інші операційні витрати включають в себе: - Виплати за колективним договором - Витрати по операціям оренди/ лізингу – 55 тис. грн. - Загальнообов'язкове соціальне страхування – 24 тис. грн. - Та інші. Витрати на збут обліковувались у сумі 80 тис. грн. Фінансові витрати за 2024 рік у сумі 16 тис. грн. являли собою нарахування відсотків по орендним зобов'язанням. Фінансовим результатом Товариства за 2024 рік є

збиток у сумі 6 639 тис. грн. Основною причиною збитковості стало зміщення термінів фактичного надання державної фінансової підтримки шляхом кредитування енергоефективних заходів, що у свою чергу було спричинено довготривалими процедурами отримання в Національного банку України ліцензії на діяльність фінансової компанії та поповнення статутного капіталу шляхом емісії акцій, на що Товариство не могло вплинути.. Фактично, Товариство розпочало стабільне надання державної фінансової підтримки шляхом кредитування енергоефективних заходів лише з кінця вересня 2024 року. Станом на 31.12.2024 Товариством надано державну фінансову підтримку шляхом кредитування енергоефективних заходів по 17 проектах на загальну суму 180 893,70 тис грн.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов’язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту Так/Ні	так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Управління ризиками на рівні підрозділів та звітування про поточне управління ризиками. Ці підрозділи приймають ризики та несуть відповідальність за них і подають звіти щодо поточного управління такими ризиками. До першої лінії захисту відносяться бізнес-підрозділи та підтримуючі підрозділи Товариства
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	До другої лінії захисту відносяться Головний спеціаліст з ризик менеджменту та Головний комплаєнс-менеджер, функціями яких є встановлення правил, контроль та моніторинг за їх виконанням; координація процесу управління ризиками; допомога першій лінії захисту в реалізації системи внутрішнього контролю
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	До третьої лінії захисту відноситься Спеціаліст з внутрішнього аудиту, функціями якого є незалежні перевірки підрозділів; оцінка ефективності системи внутрішнього контролю (першої та другої ліній захисту)
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту) Так/Ні	так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Комплаєнс політика Товариства, затверджена Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 27.11.2024 № 26/2024); Кодекс корпоративної етики Товариства, затверджений Рішенням наглядової ради Товариства (протокол від 02.09.2024 № 19/2024)
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків Так/Ні	
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім’я посадової особи	РНОКП П	УНЗР	Назва посади, назва органу, який	Опис ключових повноважень	Порядок призначення та
----------------------	---------	------	----------------------------------	---------------------------	------------------------

			прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	посадової особи	звільнення посадової особи
Лучковська Катерина Миколаївна			Начальник управління фінансів та бухгалтерського обліку - головний бухгалтер, АТ "ФДУ", наказ від 05.04.2024 № 6-к; начальник відділу бухгалтерського обліку - головний бухгалтер, АТ "ФДУ" наказ від 02.12.2024 № 43-к	Здійснює керівництво роботою з економічного планування та аналізу діяльності Товариства, спрямованого на організацію раціональної господарської діяльності відповідно до потреб ринку і можливостей одержання необхідних ресурсів, виявлення і використання резервів з метою досягнення найбільшої ефективності роботи Товариства. Очолює підготовку проектів поточних планів підрозділами Товариства та підготовку статистичної та управлінської звітності до відповідних контролюючих органів та керівництву Товариства.	Призначається на посаду та звільняється з посади наказом Голови правління.
Орнатська Ольга Анатоліївна			Начальник відділу - заступник Головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та звітності фінансово-економічного управління, НАК "Укрсвітлолізинг", наказ від 16.12.2021 № 2	Здійснює контроль за роботою з ведення бухгалтерського обліку зобов'язань і господарських операцій (реалізація послуг, розрахунків з постачальниками та замовниками за надані послуги, рух грошових коштів на валютних і гривневих рахунках). Веде оперативний облік надходжень і платежів грошових коштів, веде облік грошових коштів за транзитним і поточними рахунками підприємства. Бере участь у розробці та здійсненні заходів, спрямованих на дотримання фінансової дисципліни та раціональне використання ресурсів. За узгодженням з головним бухгалтером надає кредиторам, інвесторам, аудиторам та іншим користувачам	Призначається на посаду та звільняється з посади наказом Голови правління.

				бухгалтерської звітності достовірну бухгалтерську інформацію про стан розрахунків з дебіторами і кредиторами. Готує необхідну інформацію з питань, що стосуються взаєморозрахунків. Бере участь у визначенні змісту основних прийомів і методів ведення обліку і технології обробки бухгалтерської інформації. Готує дані по відповідних ділянках бухгалтерського обліку для складання звітності. Стежить за збереженням бухгалтерських документів, оформлює їх у відповідності зі встановленим порядком для передачі до архіву.	
--	--	--	--	---	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Олеся МІЩЕНКО
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 16.04.2024 по 18.07.2024 - член Правління Товариства; з 19.07.2024 по 31.12.2024 - голова Правління Товариства
Дата вступу на посаду	16.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 695896 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Винагорода членам правління встановлюється та виплачується у відповідності до укладених з ними контрактами лише у грошовій формі у національній валюті України. Надання/ виплата винагороди у негрошовій формі членам правління не здійснюється. Виплатили: 695 896,00 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 652696 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 43200 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Рішення щодо встановлення розміру змінної винагороди (премії) приймалося, виходячи із вже отриманих та підтверджених (а не очікуваних) результатів роботи членів правління Товариства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Контракти з Головою/членами правління передбачають, що незалежно від підстав припинення контракту Товариство зобов'язане виплатити Голові правління/члену правління заробітну плату за фактично відпрацьований час та компенсацію, яка

	відповідає сумі заробленої, але невикористаної щорічної основної відпустки Голови правління/члена правління
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdu.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	158.88
Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Олег ТАРАСЮК
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 25.11.2021 по 18.07.2024 - голова Правління Товариства; з 19.07.2024 по 31.12.2024 - член Правління
Дата вступу на посаду	25.11.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 727408 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Винагорода членам правління встановлюються та виплачується у відповідності до укладених з ними контрактами лише у грошовій формі у національній валюті України. Надання/ виплата винагороди у негрошовій формі членам правління не здійснюється. Виплатили: 727 408,00 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 596020 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 131388 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Рішення щодо встановлення розміру змінної винагороди (премії) приймалося, виходячи із вже отриманих та підтверджених (а не очікуваних) результатів роботи членів правління Товариства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Контракти з Головою/членами правління передбачають, що незалежно від підстав припинення контракту Товариство зобов'язане виплатити Голові правління/члену правління заробітну плату за фактично відпрацьований час та компенсацію, яка відповідає сумі заробленої, але невикористаної щорічної основної відпустки Голови правління/члена правління
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdu.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	166.07
Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Євгеній ДРОБОВИЧ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 08.06.2022 по 17.04.2024 – перший заступник голови Правління, з 18.04.2024 по 31.12.2024 – член Правління
Дата вступу на посаду	08.06.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 891565 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Винагорода членам правління встановлюються та виплачується у відповідності до укладених з ними контрактами лише у грошовій формі у національній валюті України. Надання/ виплата винагороди у негрошовій формі членам правління не здійснюється. Виплатили: 891 565,00 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:

Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 611040 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 280524 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Рішення щодо встановлення розміру змінної винагороди (премії) приймалося, виходячи із вже отриманих та підтверджених (а не очікуваних) результатів роботи членів правління Товариства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Контракти з членами правління передбачають, що незалежно від підстав припинення контракту Товариство зобов'язане виплатити члену правління заробітну плату за фактично відпрацьований час та компенсацію, яка відповідає сумі заробленої, але невикористаної щорічної основної відпустки члена правління
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdu.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	203.55
Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Євгеній ПОПОВ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 08.06.2022 по 17.04.2024 – заступник голови Правління
Дата вступу на посаду	08.06.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 83636 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Нараховується заробітна плата за рахунок частки доходу, одержаного Компанією в результаті її господарської діяльності, виходячи з установленого Заступнику голови правління посадового окладу і фактично відпрацьованого часу та доплати до посадового окладу за науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва (кандидата) або доктора наук і за вчене звання старшого наукового співробітника, Якщо Компанія здійснює науково-виробничу та науково-технічну діяльність і фактично відпрацьованого часу. Виплатили: 83636,00 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 83636 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdu.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	57.28
Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Юлія КОВАЛЬ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 16.04.2024 по 31.07.2024 - член Правління

Дата вступу на посаду	16.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 223770 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Винагорода членам правління встановлюються та виплачується у відповідності до укладених з ними контрактами лише у грошовій формі у національній валюті України. Надання/ виплата винагороди у негрошовій формі членам правління не здійснюється. Виплатили: 223 770,00 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 223770 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Контракти з членами правління передбачають, що незалежно від підстав припинення контракту Товариство зобов'язане виплатити члену правління заробітну плату за фактично відпрацьований час та компенсацію, яка відповідає сумі заробленої, але невикористаної щорічної основної відпустки члена правління
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdi.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	153.27
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Марія МАЛАЯ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 08.03.2024 по 31.12.2024 - член наглядової ради представник Держави
Дата вступу на посаду	08.03.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdi.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	
Орган управління	рада

Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Наталія ГОЛОВАНЬ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 08.03.2024 по 26.06.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства, з 27.06.2024 по 31.12.2024 – представник Держави
Дата вступу на посаду	08.03.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdi.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Вікторія КОЛТУН
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 08.03.2024 по 31.12.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства
Дата вступу на посаду	08.03.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdi.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди	

працівників особи	
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Євген ГУТКОВ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 27.06.2024 по 31.12.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства
Дата вступу на посаду	
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdi.com.ua/zvity-pro-vynahorodu
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Максим КОМАРОВ
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	з 03.06.2024 по 31.12.2024 – незалежний член наглядової ради Товариства
Дата вступу на посаду	
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://fdi.com.ua/zvity-pro-vynahorodu

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	
--	--

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

Товариство формує звітність відповідно до законів України "Про фінансові послуги та фінансові компанії", "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", "Про акціонерні товариства", нормативних документів НКЦПФР.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Питання виплати винагороди або компенсації голові/членам Правління Товариства визначаються умовами контрактів, укладеними між Товариством та головою/членами Правління. Питання виплати винагороди або компенсації членам наглядової ради Товариства визначаються умовами договорів, укладеними між Товариством та членами наглядової ради Товариства. Питання виплати винагороди або компенсації іншим посадовим особам Товариства регулюються відповідно до вимог законодавства та внутрішніх документів Товариства

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Антикорупційна програма акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України", затверджена Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 19/2024 від 02.09.2024)	Антикорупційна програма акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України" встановлює комплекс заходів (правил, стандартів і процедур) щодо запобігання, виявлення та протидії корупції в діяльності Товариства, не менший за обсягом та змістом ніж передбачений Законом України «Про запобігання корупції» та Типовою антикорупційною програмою юридичної особи, затвердженою наказом Національного агентства з питань запобігання корупції.	https://fdi.com.ua/compliance-documents-1
2	Кодекс корпоративної етики акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України", затверджений Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 19/2024 від 02.09.2024)	Кодекс корпоративної етики Товариства встановлює норми поведінки, які базуються на місії і цінностях Товариства і надає чітке розуміння принципів ведення бізнесу для досягнення цілей Товариства. Кодекс розроблено на підставі законодавства України, загальновизнаних принципів і норм ділової етики, а також Принципів корпоративного управління Товариства. Кодекс не описує всі можливі ситуації, з якими керівники та працівники Товариства можуть зіткнутися у виконанні своїх обов'язків, але містить сформульовані і систематизовані норми і принципи поведінки, якими мають керуватись всі працівники Товариства. Метою Кодексу є просування культури управління ризиками, встановлення високих етичних та професійних стандартів і забезпечення їх дотримання.	https://fdi.com.ua/compliance-documents-1
3	Комплаєнс політика	Комплаєнс політика Товариства визначає цілі, завдання та принципи управління комплаєнс-ризиком у Товаристві з метою забезпечення	https://fdi.com.ua/compliance-documents-1

	акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України", затверджена Рішенням Наглядової ради Товариства (протокол № 26/2024 від 27.11.2024)	постійного процесу виявлення, вимірювання, моніторингу, контролю, звітування та запобігання комплаєнс-ризиків на всіх організаційних рівнях і на всіх лініях захисту системи управління комплаєнс-ризиком Товариства.	
4	Стратегічний план розвитку акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України" на середньостроковий період на 2024-2028 р.р., затверджений Рішенням Наглядової ради (протокол № 4/2024 від 25.03.2024)	Стратегічний план розвитку АТ «ФДУ», як суб'єкта господарювання, спрямований на збереження і розвиток існуючих та освоєння нових напрямів діяльності в поточних кризових умовах та на перспективу, які б забезпечили збереження та подальший розвиток технологічної та наукової бази, необхідної для реалізації його місії. Стратегічний план розвитку розглядається як важливий інструмент ефективного управління Товариством.	https://fdu.com.ua/strategiyi-tovaristva
5	Організаційна структура акціонерного товариства "Фонд декарбонізації України" станом на 14.03.2024; станом на 12.09.2024; станом на 27.11.2024	Організаційна структура Товариства	https://fdu.com.ua/organizaciyna-struktura

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

№ з/п	Вид особливої або іншої інформації	Тип інформації	Дата розкриття інформації	Дата виникнення події	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4	5	6
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	Особлива інформація	06.06.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be7944ccec0b517e8d84ba
2	Відомості про зміну типу акціонерного товариства	Особлива інформація	06.06.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be7944ccec0b517e8d84ba
3	Відомості про зміну адреси власного веб-сайту емітента	Особлива інформація	06.06.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be7944ccec0b517e8d84ba
4	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	Особлива інформація	01.07.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be789aef7f2fa45036be6d
5	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	Особлива інформація	01.07.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be77ee1bf41a50e874a21b
6	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	Особлива інформація	01.08.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be767926c36d8c4f41ceba
7	Відомості про зміну складу посадових	Особлива інформація	01.08.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66be74beccec0b517e8d

	осіб емітента				7dc6
8	Відомості про одержання кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів емітента	Особлива інформація	26.08.2024		https://res2.weblium.site/res/66baedc5c18ef546fa108bc6/66cda853e35f05bfa8be57b8

Фінансова звітність
малого підприємства

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	2024 12 31
Підприємство	Акціонерне товариство "Фонд декарбонізації України"	за ЄДРПОУ	38519070
Територія	UA80000000000624772	за КАТОТТГ	
Організаційно-правова форма господарювання	230	за КОПФГ	
Вид економічної діяльності	64.92	за КВЕД	
Середня кількість працівників, осіб	11		
Одиниця виміру:	тис. грн. з одним десятковим знаком		
Адреса, телефон:	вулиця Січових Стрільців, буд. 60, Шевченківський р-н, м. Київ, 04050, Україна, тел.0675211421		

1. Баланс на 31.12.2024 р.
Форма № 1-м

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000		487
Первісна вартість	1001	6	565
Накопичена амортизація	1002	(6)	(78)
Незавершені капітальні інвестиції	1005		
Основні засоби:	1010	145	811
- первісна вартість	1011	680	1363
- знос	1012	(535)	(552)
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції	1030		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	190	168640
II. Оборотні активи			
Запаси	1100		4532
- у тому числі готова продукція	1103		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:	1125		236
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	2	2
- у тому числі податок на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155		9842

Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165	11635	220008
Витрати майбутніх періодів	1170	1	
Інші оборотні активи	1190		
Усього за розділом II	1195	11638	235122
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	11828	403762

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	24500	417577
Додатковий капітал	1410		
Резервний капітал	1415		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	13098	19737
Неоплачений капітал	1425	()	()
Усього за розділом I	1495	11402	397840
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	117	108
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	1	4
- товари, роботи, послуги	1615	8	19
розрахунками з бюджетом	1620		
у тому числі з податку на прибуток	1621		
- зі страхування	1625	13	
- з оплати праці	1630	102	72
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	98	4520
Усього за розділом III	1695	309	5814
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	11828	403762

Звіт про фінансові результати за 2024 р.
Форма № 2-м

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	857	
Інші операційні доходи	2120	2868	256
Інші доходи	2240		
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	3725	256
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	()	()
Інші операційні витрати	2180	(258)	(325)
Інші витрати	2270	()	()
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(258)	(325)

Фінансовий результат до оподаткування (2268 - 2285)	2290		
Податок на прибуток	2300	(17)	(41)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	17	41

Примітки до

балансу

Примітки до звіту

про фінансові

результати

Керівник

Міщенко Олеся Петрівна

Головний

Лучковська Катерина Миколаївна

бухгалтер