

П Л А Н

заходів по проведенню профорієнтаційної роботи з метою популяризації професій КПКЦБ серед учнівської молоді та комплектуванню коледжу на 2025-2026 н.р.

Провести засідання педагогічної ради по проведенню профорієнтаційної роботи для здобувачів освіти на 2025-2026 навчальний рік. (грудень 2024 р. – Плескач Н.В.)

1. Розробити:

- ілюстровані професіограми з інформацією про професії навчального закладу, умовами вступу та навчання (листопад 2024р. – Плескач Н.В.)
- пам'ятку профконсультанту для проведення профорієнтаційної роботи в школах (листопад 2024р. – Плескач Н.В.)

2. Підготувати рекламний матеріал про коледж для проведення профорієнтації (листопад 2024р.- Плескач Н.В.).

3. Оновити профорієнтаційні відеоролики з професій, «Штукатур, лицювальник – плиточник, маляр», «Муляр, електрозварник ручного зварювання», «Монтажник санітарно -технічних систем і устаткування», «Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, електрогазозварник», «Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів, рихтувальник кузовів», «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення», «Флорист, озеленювач» (лютий – березень 2025р. – голови методичних комісій).

4. Організувати роботу приймальної комісії (до 1 квітня 2025р. заступник директора з ВР –Плескач Н.В, соціальний педагог –Сухенко О.Ю.).

5. Ознайомити профконсультантів із числа педагогічних працівників про розподіл шкіл міста з метою організації профорієнтаційної роботи (листопад 2024р. Плескач Н.В.).

6. Призначити склад приймальної комісії (березень 2025 р. Плескач Н.В.).

7. Організувати виставку творчих робіт здобувачів освіти професійного спрямування, оснастити кабінети профорієнтації (до 1 квітня 2025 р. Плескач Н.В., Булка В.А., голови методичних комісій).

8. Проводити дні відкритих дверей, брати участь в міських ярмарках вакансій профорієнтації (жовтень 2024 – червень 2024 -Плескач Н.В., педагогічний колектив).
9. Пропагувати навчальний заклад через соціальні мережі, сайт коледжу, оглядові екскурсії в форматі “3Д-тур“, рекламні новини в Facebook , інформаційний канал в телеграм каналі, ютубі, макетовану рекламу (постійно: педагогічний колектив).
10. Організувати та провести ряд організаційних, інструктивно-методичних, практичних заходів для педагогічних працівників і здобувачів освіти по забезпеченню представлення навчального закладу в різних заходах та через розповсюдження рекламного посту в територіальних громадах (жовтень 2024-червень 2025 р. - директор КПКЦБ Новак А.О., педагогічні працівники).
11. Аналізувати профорієнтаційну роботу і участь в ній педагогічних працівників (щомісячно – Плескач Н.В.).
12. Провести засідання органів учнівського самоврядування по проведенню профорієнтаційної роботи і підготовці закладу до нового навчального року.(січень, червень 2025р. Плескач Н.В.).
13. Розробити і затвердити заходи по підготовці коледжу до 2025-2026 н.р. (травень 2025р. директор КПКЦБ – Новак А.О.).

Директор



Алла НОВАК