

Краща практика:

Забезпечення доступності соціальних, медичних та публічних послуг через запровадження соціального таксі в Коростенській територіальній громаді



Проект «Посилення бюджетування, орієнтованого на потреби дітей, на субнаціональному рівні»

Цей документ підготовлено з метою інформування та поширення серед громад-партнерок Проекту прикладу управлінського рішення, яке може бути використане для покращення доступності соціальних, медичних та інших публічних послуг маломобільним групам населення. Описана практика не є оцінкою ефективності політики конкретної громади та не містить аналізу повноти покриття потреб, динаміки надання послуги “Соціальне таксі” чи детальних фінансових розрахунків. Основним завданням документа є підвищення обізнаності органів місцевого самоврядування щодо можливих управлінських і бюджетних підходів, які застосовуються в громадах та можуть бути адаптовані ними з урахуванням місцевих умов.

1. Контекст і обґрунтування практики

Доступність соціальних, медичних та публічних послуг у Коростенській міській територіальній громаді визначається не лише наявністю відповідної мережі установ, але й можливістю фізичного доступу до них отримувачів послуг.






У громаді проживають категорії населення, для яких пересування до установ, що надають послуги, є ускладненим або неможливим без сторонньої допомоги: особи з інвалідністю, особи з порушеннями опорно-рухового апарату, особи похилого віку з обмеженою мобільністю, а також діти з інвалідністю та сім'ї з дітьми, які потребують супроводу. Зазначені категорії мешканців громади формують потенційний контингент осіб, для яких транспортна складова є визначальною умовою доступу до послуг.

Водночас мережа установ і закладів, до яких звертаються ці категорії населення, є просторово розосередженою та включає: заклади охорони здоров'я, органи соціального захисту населення, територіальний центр соціального обслуговування, центр надання адміністративних послуг, банківські та інші установи (рис. 1). Для осіб з обмеженою мобільністю самостійний доступ до цих установ є обмеженим.

Рис. 1

Мережа основних установ, до яких здійснюється підвезення отримувачів соціального таксі у Коростенській міській територіальній громаді.

Коростенська міська громада

-  Заклади дошкільної освіти
-  Фельдшерсько-акушерські пункти
-  Амбулаторії / лікарні
-  Соціальні послуги
-  ліквідовано



Таким чином, у громаді сформувався розрив між наявністю послуг та фактичною можливістю їх отримання окремими категоріями населення. Ключовим бар'єром доступу є транспортна недоступність. З метою подолання цього бар'єру у громаді запроваджено соціальне таксі як інструмент забезпечення доступності послуг.

У цьому контексті Коростенська міська територіальна громада сформувала моделі транспортної підтримки маломобільних груп населення через організацію послуги «соціальне таксі», що забезпечує доступ до соціальних, медичних та інших публічних послуг для мешканців громади.

2. Суть кращої практики

Практика передбачає організацію перевезення осіб з обмеженою мобільністю до установ, що надають соціальні, медичні та публічні послуги, у межах території громади.

Послуга «соціальне таксі» є складовою системи соціальних послуг та забезпечує фактичний доступ отримувачів до них без зміни існуючої мережі установ. Послуга надається з 2013 року та інтегрована у діяльність системи соціального захисту населення громади. Практика демонструє можливість організації транспортної підтримки для маломобільних груп населення на рівні громади.

У процесі функціонування послуги сформовано сталий обсяг її надання: щороку послугою користуються отримувачі з числа осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, у тому числі діти та сім'ї з дітьми, а кількість здійснених перевезень становить сотні поїздок.

Нормативне регулювання надання послуги здійснюється [рішенням виконавчого комітету Коростенської міської ради від 18.01.2023 №14](#), яким затверджено перелік соціальних послуг, умови та порядок їх надання. Особливості організації та надання транспортної послуги визначені Положенням про надання послуги «Соціальне таксі», затвердженим Виконавчим комітетом Коростенської міської ради від 02.06.2021 №370.

Таким чином, громада застосувала управлінське рішення, спрямоване на усунення бар'єру доступності через організацію підвезення отримувачів.

3. Модель організації надання послуги

Послуга «соціальне таксі» в Коростенській міській територіальній громаді організована на базі [Комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування \(надання соціальних послуг\)»](#) та забезпечується відповідним структурним підрозділом установи.

Модель надання послуги передбачає поєднання організаційного, ресурсного та сервісного компонентів і включає:

- **організаційний компонент** – визначення права на отримання послуги шляхом подання заяви та пакета документів, їх розгляду та прийняття рішення про надання послуги, формування особової справи отримувача;
- **ресурсний компонент** – використання спеціалізованого транспортного засобу (Renault Master), обладнаного підйомним пристроєм для перевезення осіб, які пересуваються на кріслах колісних, та залучення водія;
- **сервісний компонент** – надання послуги за попереднім замовленням, яке здійснюється отримувачем або його законним представником (у т.ч. батьками дитини) у телефонному режимі, з узгодженням дати, часу та маршруту поїздки.

Послуга надається в межах території громади з урахуванням індивідуальних потреб отримувачів, у тому числі дітей та сімей з дітьми, та забезпечує їх підвезення до закладів охорони здоров'я, органів соціального захисту, адміністративних установ, транспортної інфраструктури та інших об'єктів отримання послуг.

Узагальнення моделі організації надання послуги наведено на рисунку 2.

Рис. 2

Мережа основних установ, до яких здійснюється підвезення отримувачів соціального таксі у Коростенській міській територіальній громаді.



4. Орієнтація на дітей

Послуга «соціальне таксі» спрямована на забезпечення доступності базових послуг для осіб з обмеженою мобільністю, у тому числі дітей з інвалідністю та сімей з дітьми.

Функціонування послуги дозволяє зменшити бар'єри у доступі дітей до медичних, реабілітаційних та соціальних послуг, зокрема у випадках, коли самостійне пересування є ускладненим або неможливим.

Завдяки наявності соціального таксі забезпечується можливість своєчасного відвідування закладів охорони здоров'я, проходження реабілітації, отримання адміністративних і соціальних послуг, що є критично важливим для розвитку та підтримки дітей з інвалідністю.

Послуга також сприяє зниженню навантаження на сім'ї з дітьми, які потребують супроводу, та підвищує рівень їх соціальної включеності у життя громади.

Таким чином, соціальне таксі виступає інструментом забезпечення рівного доступу дітей до послуг та створення більш інклюзивного середовища в громаді

5. Рекомендації громадам щодо впровадження практики

5.1. Управлінські та аналітичні кроки

Для впровадження практики забезпечення доступності послуг через організацію соціального таксі громадам доцільно передбачити комплекс управлінських та аналітичних кроків.

Зокрема, на етапі планування та впровадження послуги важливо:

- визначити потребу в наданні послуги, зокрема серед осіб з обмеженою мобільністю, у тому числі дітей з інвалідністю та сімей з дітьми;
- забезпечити нормативне врегулювання надання послуги (затвердження положення, визначення умов та порядку надання);
- визначити надавача послуги, зокрема на базі комунальної установи соціального захисту населення;
- передбачити фінансування послуги в межах бюджетних програм у сфері соціального захисту населення;
- за можливості інтегрувати заходи з організації перевезення маломобільних груп населення до місцевих цільових програм, з визначенням відповідних заходів та результативних показників;
- забезпечити визначення та застосування результативних показників, що дозволяють оцінювати ефективність надання послуги (кількість отримувачів, кількість перевезень тощо);
- організувати облік отримувачів послуги та моніторинг її надання.

Реалізація зазначених кроків сприятиме підвищенню системності впровадження практики, прозорості фінансування та можливості оцінки її результативності.

5.2. Формалізація управлінського рішення

Для забезпечення системного функціонування послуги громадам доцільно передбачити нормативне врегулювання її надання через прийняття відповідного положення та визначення порядку надання послуги.

Нормативне врегулювання послуги доцільно здійснювати шляхом затвердження положення про надання послуги «соціальне таксі», яким визначаються умови, порядок та категорії отримувачів послуги. Рекомендовану структуру Положення про надання послуги «соціальне таксі» наведено у [додатку 1](#).

Доцільно також інтегрувати послугу до системи соціальних послуг громади через затвердження переліку соціальних послуг, що надаються територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

У відповідних рішеннях доцільно визначити:

- надавача послуги;
- організаційні засади її функціонування;
- порядок звернення та отримання послуги;

- категорії отримувачів, у тому числі осіб з інвалідністю та сімей з дітьми.

Таким чином, послуга «соціальне таксі» має належне нормативне оформлення на рівні громади, що забезпечує її системне функціонування та доступність для визначених категорій населення.

5.3. Розмежування повноважень між учасниками впровадження практики

Впровадження та функціонування послуги «соціальне таксі» в громаді забезпечується через чітке розмежування повноважень між основними учасниками бюджетного та управлінського процесу.

Головний розпорядник бюджетних коштів у сфері соціального захисту населення забезпечує планування видатків, формування та виконання бюджетної програми, а також загальну координацію надання соціальних послуг.

Фінансовий орган громади забезпечує планування та фінансування видатків, необхідних для функціонування послуги.

Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» виступає розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня та безпосереднім виконавцем послуги, забезпечуючи організацію перевезень, прийом звернень та надання послуги отримувачам.

Такий розподіл повноважень забезпечує узгодженість управлінських рішень, ефективне використання бюджетних коштів та належну організацію надання послуги на рівні громади.

5.4. Облік отримувачів послуг, у т.ч. дітей

У межах надання послуги «соціальне таксі» в громаді необхідно запровадити ведення обліку отримувачів послуги та обсягу наданих перевезень.

Облік має здійснюватись установою-надавачем послуги «Соціальне таксі» та включати формування і ведення особових справ отримувачів, а також фіксацію звернень і здійснених поїздок.

У процесі обліку необхідно накопичувати дані щодо категорій отримувачів, у тому числі дітей з інвалідністю та сімей з дітьми, які користуються послугою, що дозволить ідентифікувати їх потреби та частоту користування послугою.

Ведення такого обліку створить основу для:

- аналізу попиту на послугу;
- планування обсягів її надання;
- формування результативних показників бюджетних програм;
- прийняття управлінських рішень щодо розвитку послуги.

Таким чином, система обліку є важливим елементом управління послугою, що дозволяє враховувати потреби дітей і сімей з дітьми при її плануванні та наданні.

Відповідні підходи до формування результативних показників, що враховують облік отримувачів послуги, у тому числі дітей, наведено у додатках 2 та 3.

6. Планування та фінансування

Планування та фінансування послуги «соціальне таксі» необхідно здійснювати в межах програмно-цільового методу бюджетування, що передбачає узгодження управлінських рішень, бюджетних програм і заходів місцевого рівня.

Фінансування послуги повинно забезпечуватися за рахунок коштів місцевого бюджету в межах бюджетних програм у сфері соціального захисту населення, зокрема тих, що передбачають надання соціальних послуг та утримання комунальних установ.

Планування видатків на надання послуги може здійснюватися через:

- **місцеві цільові програми**, у яких визначаються напрями та заходи щодо забезпечення доступності послуг для осіб з обмеженою мобільністю, у тому числі дітей з інвалідністю та сімей з дітьми;
- **бюджетні програми (КПКВК)**, у межах яких забезпечується фінансування діяльності надавача послуги та організація перевезень отримувачів.

У межах місцевих цільових програм доцільно передбачати заходи, сформульовані, зокрема, як:

- організація перевезення осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до закладів охорони здоров'я, соціального захисту та інших установ;
- забезпечення функціонування послуги «соціальне таксі».

У межах бюджетних програм слід визначати результативні показники, які дозволяють оцінювати обсяги та ефективність надання послуги, зокрема:

- кількість отримувачів послуги;
- кількість здійснених перевезень;
- обсяг бюджетних видатків;
- частка дітей та сімей з дітьми серед отримувачів послуги.

Рекомендації щодо врахування видатків на надання послуги «Соціальне таксі» під час бюджетного планування наведені у [додатку 2](#).

Таким чином, поєднання програмного та бюджетного планування забезпечить системність фінансування послуги та створюватиме основу для її моніторингу і подальшого розвитку.

Приклади формування заходів місцевих цільових програм, а також результативних показників наведено у [додатку 3](#). Приклади формування бюджетних програм (КПКВК) та відповідних результативних показників наведено у [додатку 4](#).

РЕКОМЕНДАЦІЇ до структури Положення про надання послуги «Соціальне таксі»

Положення про надання послуги «соціальне таксі» доцільно розробляти з урахуванням таких структурних елементів та орієнтовних формулювань

1. Загальні положення

У цьому розділі визначаються мета, правові підстави та загальна характеристика послуги.

Приклад формулювання:

Послуга «соціальне таксі» запроваджується з метою забезпечення доступності соціальних, медичних та інших публічних послуг для осіб з обмеженою мобільністю, у тому числі дітей з інвалідністю та сімей з дітьми.

2. Категорії отримувачів послуги

Визначаються категорії осіб, які мають право на отримання послуги.

Доцільно передбачити:

- осіб з інвалідністю;
- осіб з порушеннями опорно-рухового апарату;
- дітей з інвалідністю;
- сім'ї з дітьми, які потребують доступу до послуг;
- інших маломобільних групи населення.

3. Умови та порядок надання послуги

Описується механізм отримання права на послугу. Доцільно визначити підстави для відмови у наданні послуги та порядок повідомлення заявника про прийняте рішення.

Приклад формулювання:

Надання послуги здійснюється на підставі поданої заяви та пакета документів. За результатами розгляду документів приймається рішення про надання послуги та формується особова справа отримувача.

Підставами для відмови у наданні послуги можуть бути:

- подання неповного пакета документів;
- подання недостовірних відомостей;
- невідповідність заявника визначеним категоріям отримувачів послуги;
- відсутність технічної можливості для надання послуги.

Про прийняте рішення заявник повідомляється у спосіб, визначений у заяві, не пізніше ніж протягом ___ робочих днів з дня прийняття рішення.

4. Порядок звернення та замовлення послуги

Визначається механізм замовлення конкретної поїздки.

Ключовий елемент:

Отримувач послуги або його законний представник (у тому числі батьки дитини) замовляє поїздку шляхом телефонного звернення до надавача послуги.

Також доцільно визначити порядок скасування або перенесення поїздки за ініціативою отримувача послуги або надавача.

Приклад формулювання:

Отримувач послуги або його законний представник зобов'язаний повідомити надавача послуги про скасування поїздки не пізніше ніж за ___ години до запланованого часу перевезення.

У разі неможливості здійснення перевезення у запланований час надавач послуги невідкладно повідомляє про це отримувача послуги та за можливості пропонує інший час або дату надання послуги.

Перенесення поїздки здійснюється за погодженням між отримувачем послуги та надавачем послуги з урахуванням наявного транспортного ресурсу та раніше поданих заявок.

5. Організація надання послуги

Описуються умови здійснення перевезень.

Визначаються:

- територія надання послуги;
- можливі маршрути (до медичних, соціальних, адміністративних установ тощо);
- графік роботи;
- порядок формування маршруту з урахуванням потреб отримувачів;
- критерії пріоритетності надання послуги у разі одночасного надходження кількох заявок або обмеженості транспортного ресурсу.

Приклад формулювання пріоритетності надання послуги:

У разі одночасного надходження кількох заявок або обмеженості транспортного ресурсу пріоритетність надання послуги доцільно визначати у такій послідовності:

1. *терміновість отримання медичних, соціальних або інших публічних послуг;*
2. *відсутність альтернативних можливостей для самостійного доїзду;*
3. *дата та час надходження заявки.*

У разі неможливості надання послуги у запитаний час через обмеженість транспортного ресурсу та застосування критеріїв пріоритетності заявнику пропонується інший час або дата надання послуги.

Доцільно передбачити умови супроводу отримувачів послуги під час перевезення, зокрема дітей та осіб, які потребують сторонньої допомоги, а також визначити вимоги до супроводжувачих осіб.

Приклад формулювання:

Неповнолітні отримувачі послуги користуються послугою «соціальне таксі» у супроводі повнолітньої особи (батьків, законних представників або інших уповноважених осіб).

Повнолітні отримувачі послуги, які за станом здоров'я або рівнем мобільності потребують сторонньої допомоги під час перевезення, можуть користуватися послугою у супроводі однієї супроводжувачої особи.

Супроводжувача особа забезпечує допомогу отримувачу послуги під час посадки, висадки та перебування в дорозі.

Також варто визначити спеціальні умови перевезення осіб, які використовують крісла колісні, допоміжні засоби пересування або потребують додаткової допомоги під час посадки та висадки.

Приклад формулювання:

Послуга «соціальне таксі» надається з урахуванням потреб осіб, які використовують крісла колісні, милиці, ходунки або інші допоміжні засоби пересування.

Під час організації перевезення забезпечується можливість безпечної посадки, висадки та перевезення отримувача послуги і його допоміжних засобів пересування.

Положення має містити права та обов'язки отримувачів послуги, супроводжувачих осіб та надавача послуги, а також загальні положення щодо відповідальності сторін.

Приклад формулювання:

Отримувач послуги та супроводжувача особа зобов'язані дотримуватися правил безпечної поведінки під час перевезення.

Надавач послуги забезпечує організацію перевезення відповідно до вимог законодавства та правил безпеки дорожнього руху.

Відповідальність сторін під час надання послуги визначається відповідно до законодавства України.

6. Права та обов'язки сторін

Визначаються права та обов'язки отримувачів послуги і надавача.

7. Фінансування послуги

Приклад формулювання:

Фінансування послуги «соціальне таксі» здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету в межах бюджетних програм у сфері соціального захисту населення (назва програми).

8. Облік та звітність

Передбачається ведення обліку отримувачів та наданих послуг.

Доцільно передбачити:

- ведення особових справ;
- облік поїздок;
- формування звітності щодо обсягу та результатів надання послуги.

Також варто передбачити ведення журналу поїздок (фізичного або електронного) із зазначенням дати та часу поїздки, маршруту, категорії отримувача та мети перевезення.

9. Моніторинг потреби у послугі «Соціальне таксі»

У розділі доцільно визначити порядок здійснення моніторингу потреби у послугі «соціальне таксі», зокрема періодичність його проведення, джерела інформації, способи узагальнення результатів та порядок їх використання для планування і розвитку послуги.

Приклад формулювання:

З метою визначення потреби мешканців громади у транспортній підтримці, оцінки доступності послуги та планування її розвитку надавачем послуги або уповноваженим структурним підрозділом не рідше одного разу на рік здійснюється моніторинг потреби у послугі «Соціальне таксі».

Під час здійснення моніторингу враховуються:

- кількість отримувачів послуги;
- кількість та маршрути перевезень;
- звернення щодо надання послуги;
- потреба у послуги в розрізі населених пунктів громади;
- наявність звернень щодо неможливості отримання послуги.

Для здійснення моніторингу можуть використовуватися дані обліку отримувачів послуги, журналу поїздок, інформація старостинських округів, закладів охорони здоров'я, соціального захисту та інших установ.

Результати моніторингу оформлюються у вигляді інформаційної довідки або аналітичної записки та враховуються під час планування видатків, визначення потреби у транспортному ресурсі та розвитку послуги.

10. Контроль за наданням послуги

Визначається порядок контролю за якістю та дотриманням умов надання послуги.

РЕКОМЕНДАЦІЇ

ЩОДО ВРАХУВАННЯ ВИДАТКІВ НА НАДАННЯ ПОСЛУГИ «Соціальне таксі» ПІД ЧАС БЮДЖЕТНОГО ПЛАНУВАННЯ

Під час планування видатків на надання послуги «Соціальне таксі» доцільно розмежовувати:

- разові (капітальні) видатки;
- поточні видатки, пов'язані із забезпеченням функціонування послуги.

1. Приклад разових (капітальних) видатків

До разових (капітальних) видатків можуть належати:

- придбання транспортного засобу;
- переобладнання або адаптація транспортного засобу для перевезення маломобільних груп населення;
- придбання спеціального обладнання;
- брендування транспортного засобу;
- облаштування місця диспетчеризації або координації перевезень.

2. Приклад поточних видатків

До поточних видатків можуть належати:

- оплата праці водіїв;
- нарахування на оплату праці;
- придбання паливно-мастильних матеріалів;
- технічне обслуговування та ремонт транспортних засобів;
- страхування транспортного засобу;
- проходження обов'язкового технічного контролю;
- придбання запасних частин;
- оплата послуг зв'язку та диспетчеризації;
- інші витрати, пов'язані із забезпеченням функціонування послуги.

Під час планування видатків доцільно враховувати кількість отримувачів послуги, територіальні особливості громади, протяжність маршрутів перевезення, кількість населених пунктів та потребу у транспортній підтримці маломобільних груп населення.

ПРИКЛАД формування заходів та результативних показників місцевої цільової програми

1. Завдання і заходи реалізації програми

№ з/п	Завдання програми	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяг фінансування	Очікуваний результат
1	Забезпечення доступності соціальних, медичних та інших послуг для осіб з обмеженою мобільністю, у т.ч. дітей з інвалідністю та сімей з дітьми	Організація та надання послуги «соціальне таксі» для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, у т.ч. дітей та сімей з дітьми	2024–2026	КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», відповідний виконавчий орган з питань соціального захисту	Бюджет громади	Визначається в межах бюджетних призначень	Забезпечено доступ до соціальних, медичних та інших послуг для маломобільних груп населення

2. Результативні показники програми

№ з/п	Найменування показника	Одиниця виміру	Значення (рік 1)	Значення (рік 2)	Значення (рік 3)
I. Показники затрат					
1	Кількість осіб з порушеннями опорно-рухового апарату, що проживають в громаді	осіб			
	<i>у тому числі дітей</i>	осіб			
2	Обсяг видатків на надання послуги	грн			
3	Кількість спеціалізованих транспортних засобів	од.			
II. Показники продукту					
4	Кількість осіб, які отримали послугу соціального таксі	осіб			
	<i>у тому числі дітей</i>	осіб			
5	Кількість здійснених перевезень	од.			
III. Показники ефективності					
6	Середні видатки на 1 отримувача послуги	грн/особу			
7	Середня вартість одного перевезення	грн			
IV. Показники якості (доступність / охоплення)					
8	Частка осіб з порушеннями опорно-рухового апарату, охоплених послугою	%			
9	Частка дітей з порушеннями опорно-рухового апарату, охоплених послугою	%			

Примітка: результативні показники щодо кількості дітей можуть застосовуватись також у розрізі вікових груп від 1 до 3 років, від 3 до 6 років, дітей з інвалідністю, з особливими освітніми потребами, із сімей внутрішньо переміщених осіб тощо.

ПРИКЛАД формування бюджетної програми та результативних показників

1. Паспорт бюджетної програми (скорочений приклад)

КПКВК: 0813104 (орієнтовно, як для територіальних центрів)

Назва бюджетної програми: Надання соціальних послуг комунальною установою «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»

Головний розпорядник: Виконавчий орган міської ради з питань соціального захисту населення

Відповідальний виконавець: Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»

Мета програми: Забезпечення доступності соціальних, медичних та інших публічних послуг для осіб з обмеженою мобільністю, у тому числі дітей з інвалідністю та сімей з дітьми.

2. Завдання бюджетної програми

Завдання
Забезпечення надання послуги «соціальне таксі» для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, у т.ч. дітей та сімей з дітьми

3. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрямок використання коштів
1	Організація та забезпечення надання послуги «соціальне таксі»
2	Утримання та експлуатація спеціалізованого транспортного засобу
3	Оплата праці персоналу (водій)

4. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Найменування показника	Одиниця виміру	План (рік 1)	План (рік 2)	План (рік 3)
I. Показники затрат					
1	Обсяг видатків на надання послуги	грн			
2	Кількість спеціалізованих транспортних засобів	од.			
II. Показники продукту					
3	Кількість отримувачів послуги	осіб			

	<i>у тому числі дітей</i>	осіб			
4	Кількість здійснених перевезень	од.			
III. Показники ефективності					
5	Середні видатки на 1 отримувача послуги	грн/особу			
6	Середня вартість одного перевезення	грн			
IV. Показники якості					
7	Частка осіб, охоплених послугою	%			
8	Частка дітей, охоплених послугою	%			

Контакти ІБСЕД:

Наш сайт: <https://ibser.org.ua>

Facebook: <https://www.facebook.com/ibserinform>

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/105946681/admin/dashboard/>