

**ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ
ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА
ПРАВА «КРОК»»**

НАКАЗ

«19» грудня 2025 р.

м. Коломия

№ 40

**Про введення у дію рішення
Педагогічної ради Інституту**

Згідно з пунктом 6.2.7 Положення про Інститут управління природними ресурсами Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК»»

НАКАЗУЮ:

1. ВВЕСТИ в дію рішення Педагогічної ради Інституту управління природними ресурсами (протокол № 2 від 19.12.2025 року) «Про затвердження Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами освіти Інституту управління природними ресурсами ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»» (Додаток 1).
2. Визнати таким, що втратив чинність наказ від 30.06.2025 року № 22 «Про введення у дію рішення Педагогічної ради Інституту».

Директор Інституту



Марія ГРИЦАН

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ВИБОРУ ОСВІТНІХ
КОМПОНЕНТІВ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ ІНСТИТУТУ УПРАВЛІННЯ
ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти (далі – Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти Інституту управління природними ресурсами ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Інститут) що розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17).

1.2. Цим Положенням визначається процедура формування переліку, обрання та подальшого вивчення здобувачами фахової передвищої освіти Інституту управління природними ресурсами «Університету економіки та права «КРОК» вибіркового компонента у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом.

1.3. Дія цього Положення поширюється на здобувачів освіти, які вступили на навчання, починаючи з 01 вересня 2024 року, і навчаються за освітньо-професійними програмами та навчальними планами освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», укладеними з урахуванням законодавства про освіту та затверджених рішеннями Вченої ради Університету.

1.4. Необхідною інформацією для формування переліку вибіркового компонента є стратегії розвитку національної економіки, розвиток технологій, що формуються на стику різних предметних галузей, стан справ та визначення майбутніх потреб освітньої та інших галузей економіки; інформація від підприємств, організацій та установ роботодавців (стейкхолдерів) щодо їх поточних та перспективних потреб; відгуки випускників Інституту щодо відповідності навчального плану спеціальності потребам виробничої сфери; рейтингові списки вибіркового компонента навчальних дисциплін у попередніх роках. Також при розробці переліку вибіркового компонента потрібно враховувати вимоги стандарту з відповідної спеціальності з огляду на компетентнісний підхід та зміст освітньої програми.

1.5. Основними критеріями забезпечення циклової комісії Інституту, що спроможна реалізувати високу якість викладання вибіркового компонента дисципліни, є кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг викладача); навчально-методичне забезпечення (електронний навчальний курс, підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації); матеріально-технічна база (лабораторне забезпечення, бази практичного навчання); інформаційне забезпечення; відгуки здобувачів освіти про якість викладання дисциплін (результати анкетування здобувачів освіти); результати підсумкового контролю знань здобувачів освіти.

1.6. На підставі аналізу зазначеної вище інформації циклової комісії Інституту формують перелік вибіркового дисциплін.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБОРУ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Формування здобувачами освіти вибіркової частини навчального плану:

2.1.1. Перелік дисциплін навчального плану складається з двох частин – обов'язкової та вибіркової. Вибіркова частина навчального плану для здобувачів освіти Інституту передбачена відповідною освітньо-професійною програмою в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. Вибіркова частина навчального плану здобувача освіти введена для індивідуалізації навчання і задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб особи, ефективного використання можливостей і традицій Інституту, регіональних потреб тощо. Вибіркові освітні компоненти можуть вивчатися як в Інституті, так і в інших навчальних закладах (зокрема закордонних), відповідно до реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу.

2.1.2. Вибір здобувачами освіти освітніх компонентів створює умови для досягнення ним наступних цілей:

- поглибити професійні знання в межах обраної спеціальності (освітньо-професійної програми) та здобути додаткові спеціальні (фахові, предметні) компетентності;

- розширити свої знання та здобути додаткові загальні і загальнопрофесійні компетентності в межах споріднених спеціальностей і галузі знань;

- ознайомитись із сучасним рівнем наукових досліджень інших галузей знань та розширити або поглибити знання за загальними компетентностями.

2.1.3. У відповідності до сформованих цілей здобувачу освіти пропонується реалізувати свій вибір шляхом вибору дисциплін із переліку (каталогу курсів) з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності.

У межах частини освітніх компонентів вільного вибору здобувачу можуть зараховуватись кредити й результати навчання, які він здобув під час навчання на відкритих онлайнкурсах (Prometeus, Coursera, Edex, CHAN Academy) з отриманням відповідних сертифікатів (інших документів). Рішення про зарахування кредитів і результатів навчання приймається цикловою комісією Інституту. Для розгляду зазначеного питання здобувач освіти подає до навчально-організаційного відділу Інституту заяву разом із сертифікатом (іншим документом), що підтверджує факт і результати навчання. Курси, перезараховуються за умови відповідності їх змісту фаховому спрямуванню, мають обсяги порівняні з обсягами вибіркового навчальних дисциплін та опановані під час навчання здобувача освіти за відповідною освітньо-професійною програмою.

2.2. Формування переліку вибіркового освітніх компонентів.

2.2.1. Перелік вибіркового освітніх компонентів формується цикловою комісією Інституту. Випускові циклові комісії Інституту можуть залучати до розробки

переліку представників органів студентського самоврядування, випускників, роботодавців (стейкхолдерів) та інших.

2.2.2. Для формування переліку вибіркового освітніх компонентів до 15 листопада поточного навчального року циклові комісії Інституту подають схвалений на їхньому засіданні перелік заступнику директора для формування загального переліку по всіх спеціальностях. Перелік вибіркового освітніх компонентів формується окремо за кожною освітньо-професійною програмою. Обсяги і зміст освітніх компонентів, які спрямовані на розширення та поглиблення спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, мають враховувати структурно-логічну схему вивчення обов'язкових освітніх компонентів, кількість кредитів і точок контролю в семестрі, визначених навчальним планом для вибіркової частини конкретної освітньо-професійної програми. До переліку вибіркового освітніх компонентів відповідної освітньо-професійної програми не можуть пропонуватись освітні компоненти, аналогічні за змістом до обов'язкових освітніх компонентів.

2.2.3. Для формування переліку вибіркового освітніх компонентів циклові комісії аналізують необхідну інформацію та можливості якісного забезпечення цикловою комісією Інституту освітнього процесу.

2.2.4. Педагогічні працівники (циклових комісій), які є авторами вибіркового освітніх компонентів, що увійшли до переліку, до 1 грудня поточного навчального року створюють презентацію робочої навчальної програми (силабус), надсилають їх заступнику директора Інституту, який розміщує цю інформацію на вебсайті Інституту в «Каталозі вибіркового дисциплін».

2.2.5. Розміщені матеріали вибіркового освітніх компонентів перевіряються заступником директора. Якщо матеріали не пройшли перевірку, розробника буде повідомлено про потребу усунути зауваження.

2.3. Здійснення здобувачами освіти вибору освітніх компонентів.

2.3.1. Терміни проведення процедури вибору здобувачами освітніх компонентів визначаються з урахуванням своєчасного планування та організації освітнього процесу (формування контингенту здобувачів освіти в групах і потоках для планування навчального навантаження науково-педагогічних працівників), його методичного і кадрового забезпечення.

2.3.2. Заходи з організації вивчення вибіркового освітніх компонентів здійснюються в навчальному році, що передує навчальному року, у якому заплановане вивчення цих освітніх компонентів. Здобувачі освіти реалізують своє право вибору освітніх компонентів на початку весняного семестру, як правило у лютому. Для здобувачів освіти, які навчаються за освітніми програмами, де вільний вибір заплановано у першому навчальному році, вибір організовується впродовж перших двох тижнів навчання.

2.3.3. Процедура вибору здобувачами освітніх компонентів включає чотири етапи:

Перший етап – інформування про освітні компоненти, що пропонуються до вибору, ознайомлення з порядком, термінами і особливостями запису та формування груп для вивчення вибіркового дисциплін в Інституті. Процедура інформування про освітні компоненти, що пропонуються для вибору, передбачає

своєчасне та повне доведення до здобувачів освіти актуальної інформації щодо вибіркового навчальних дисциплін. Інформування здійснюється через офіційні електронні канали Інституту, зокрема вебсайт, освітню платформу moodle та корпоративну систему Microsoft 365. Для кожного вибіркового освітнього компонента забезпечується відкритий доступ до інформаційних матеріалів, що включають презентаційні матеріали.

Перед початком процедури вибору освітніх компонентів Інститут організовує інформаційно-роз'яснювальні заходи. До таких заходів належать організаційні зустрічі та консультації з викладачами, під час яких здобувачам презентуються особливості змісту, структури та навчального навантаження вибіркового дисциплін. Вони можуть проводитися як у груповому, так і в індивідуальному форматі залежно від потреб здобувачів освіти. За необхідності здобувачам освіти надаються консультації щодо реєстрації своєї корпоративної поштової скриньки, акаунту і персонального кабінету в системі moodle. Заходи даного етапу організовуються начальником навчально-організаційного відділу упродовж перших чотирьох тижнів навчання у весняному семестрі.

Другий етап – вибір здобувачами освіти з каталогу освітніх компонентів. Тривалість етапу не може перевищувати один місяць. Заходи другого етапу організовуються навчально-організаційним відділом і методистом Інституту. Вибір освітніх компонентів із затвердженого переліку (каталогу курсів) в системі moodle підтверджується здобувачем освіти шляхом встановлення відмітки в полі «Зберегти відповідь», що вважається фактом вибору здобувачем освіти освітнього компонента. Здобувач освіти, який обрав дисципліни з каталогу освітніх компонентів, в подальшому їх має прослухати, виконати всі види робіт, передбачених програмою підготовки.

Третій етап – попереднє формування груп на вивчення освітніх компонентів (спеціалізацій). За результатами цього етапу здобувачам освіти, вибір яких не може бути задоволений із причин, названих у пункті 2.4.2, повідомляється про відмову (із зазначенням причин) і пропонується зробити вибір зі скоригованого переліку. Тривалість етапу не може перевищувати один тиждень. Розпорядження директора Інституту про розподіл здобувачів освіти за спеціалізаціями надається до навчально-організаційного відділу для внесення даних до системи moodle.

Четвертий етап – остаточне опрацювання результатів вибору здобувачами освіти освітніх компонентів зі скоригованого переліку (каталогу курсів), прийняття рішень щодо здобувачів освіти, які не скористались правом вільного вибору (п. 2.4.5), формування груп та потоків. Тривалість етапу не перевищує двох тижнів.

2.3.4. Результати здійснення здобувачами освіти вільного вибору освітніх компонентів заслуховуються на засіданні циклових комісій Інституту.

2.4. Організація вивчення обраних освітніх компонентів

2.4.1. Інститут несе відповідальність за якість викладання і належне методичне забезпечення освітніх компонентів, які обрані здобувачами освіти.

2.4.2. Здобувачу освіти може бути відмовлено в реалізації його вибору і запропоновано здійснити новий вибір у наступних випадках:

Якщо кількість здобувачів освіти, які обрали один освітній компонент із переліку вибіркового (каталогу курсів), є меншою ніж 15 осіб. Обмеження, передбачені цим

пунктом, не поширюються на ті випадки, коли певну дисципліну обрали всі здобувачі освіти, для яких вона передбачена. Якщо на вивчення вибіркового освітнього компоненту записалось менше необхідної кількості здобувачів освіти, то такі освітні компоненти вважаються не обраними, а здобувачам освіти пропонується обрати зі списку (скорегований список) освітніх компонентів, які обрані чи умовно обрані іншими здобувачами освіти. Умовно обраними вважаються освітні компоненти, для вивчення яких у групі не вистачає двох-трьох здобувачів освіти (група з 15 осіб) або не більше шести здобувачів освіти (група з 25 осіб, а в інших випадках 30 осіб).

2.4.3. Обрані здобувачами освіти освітні компоненти затверджуються директором Інституту як складова індивідуального навчального плану здобувача освіти (далі – ІНПЗО). Загальний обсяг на навчальний рік обов'язкової та вибіркової складових ІНПЗО не має перевищувати 60 кредитів ЄКТС. Невиконання будь-якої з позицій ІНПЗО є академічною заборгованістю.

2.4.4. Зміна здобувачем освіти з об'єктивних причин свого вибору після його затвердження можлива лише за письмовим дозволом директора Інституту. Не допускається зміна обраних освітніх компонентів після початку навчального семестру, в якому вони викладаються. Заява здобувача освіти на внесення змін до вибіркової складової ІНПЗО подається до початку навчального року за умови, що здобувач освіти не розпочав опанування вибірових освітніх компонентів. Рішення про можливість задоволення заяви здобувача освіти щодо внесення змін до ІНПЗО приймається директором Інституту. Внесені зміни не мають порушувати встановлені в Інституті вимоги щодо мінімальної кількості здобувачів освіти при формуванні груп на вивчення вибірових освітніх компонентів.

2.4.5. Зміна здобувачем освіти свого вибору після його затвердження можлива також, якщо циклові комісії Інституту у виняткових випадках (з огляду на тенденції розвитку галузі та особливості освітніх програм) пропонують здобувачам освіти заміну одного або кількох освітніх компонентів. Відповідне рішення про зміни приймається за умови отримання згоди всіх здобувачів освіти, які обрали ці освітні компоненти.

2.4.6. Якщо здобувач освіти у встановлені терміни без поважних причин не скористався своїм правом вибору (освітніх компонентів) то відповідні позиції його ІНПЗО визначаються за пропозицією циклової комісії Інституту з урахуванням вибору інших здобувачів освіти, які навчаються за даною освітньо-професійною програмою. Відмова здобувача освіти виконувати сформований таким чином індивідуальний навчальний план є грубим порушенням Положення про організацію освітнього процесу в Інституті управління природними ресурсами Університету «КРОК», унаслідок чого здобувач освіти відраховується з навчального закладу за невиконання індивідуального навчального плану.

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

У випадку поновлення, переведення, допуску до занять після завершення академічної відпуски або зарахування на навчання за освітньо-професійною

програмою підготовки освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» можливе перезарахування вибіркового освітнього компонента за рахунок фактично вивчених освітніх компонентів, що не дублюють зміст обов'язкових (із циклу вільного вибору) на обраній освітній програмі. Реалізувати право вибору (освітніх компонентів) такі здобувачі освіти можуть впродовж двох – трьох тижнів від початку навчального семестру з урахуванням результатів вибору здобувачів освіти, які навчаються за даною освітньо-професійною програмою та обмежень, що встановлені цим Положенням.