

**ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ
ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ
ТА ПРАВА «КРОК»**

НАКАЗ

« 19 » грудня 2025 р.

м. Коломия

№ 55

**Про введення у дію рішення
Педагогічної ради Інституту**

Згідно з пунктом 6.2.7 Положення про Інститут управління природними ресурсами Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК»

НАКАЗУЮ:

1. ВВЕСТИ в дію рішення Педагогічної ради Інституту управління природними ресурсами (протокол № 2 від 19.12.2025 року) «Про затвердження Положення про розроблення, оновлення та перегляд освітньо-професійних програм в Інституті управління природними ресурсами ВНЗ Університет економіки та права «КРОК» (Додаток 1).
2. Визнати таким, що втратив чинність наказ від 24.12.2024 року № 40 «Про введення у дію рішення Педагогічної ради Інституту».

Директор Інституту



Марія ГРИЦАН

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РОЗРОБЛЕННЯ, ОНОВЛЕННЯ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ В ІНСТИТУТІ УПРАВЛІННЯ ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ ВНЗ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про розроблення, оновлення та перегляд освітніх програм в Інституті управління природними ресурсами Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Положення) є основним нормативним документом, що регламентує порядок розробки, оновлення та перегляду освітньо-професійних програм в Інституті управління природними ресурсами Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Інститут). Це Положення є невід’ємною частиною системи внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності.

2. Нормативно-правові акти, які використані при розробленні Положення:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
2. Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII.
3. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII.
4. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) Ухвалені Міністерською конференцією в Єревані, 14-15 травня 2015 р. (Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – К.: ТОВ “ЦС”, 2015. – 32 с. Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). – K.: CS Ltd., 2015. – 32 p.).
5. «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266.
6. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 347).
7. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341.
8. «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», Постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261.
9. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, наказ Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977.

10. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» від 18.12.2019 №392-IX.

2. РОЗРОБЛЕННЯ ПРОГРАМ

2.1. Освітня-професійна програма (далі ОПП) – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньо-професійної кваліфікації.

2.2. ОПП може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

2.3. ОПП використовуються для визначення та оцінювання якості фахової передвищої освіти та результатів діяльності навчального закладу, результатів навчання за відповідними спеціальностями.

2.4. ОПП розробляється для кожної спеціальності освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти.

2.5. ОПП розробляються у відповідності з затвердженою Стратегією розвитку Інституту.

3. ВИМОГИ ДО ПРОГРАМ

Цим Положенням встановлюються такі вимоги до ОПП:

ОПП повинна відповідати вимогам професійного стандарту (за наявності), стандарту фахової передвищої освіти відповідно до рівня освіти. У випадку відсутності стандарту фахової передвищої освіти ОПП розробляються відповідно до Національної рамки кваліфікацій.

Освітня програма повинна містити:

- 1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти;
- 2) вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, та результатів їх навчання;
- 3) перелік освітніх компонентів; їх логічну послідовність;
- 4) перелік обов'язкових компетентностей випускника;
- 5) нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- 6) форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- 7) вимоги до створення освітніх програм підготовки за галуззю знань, двома галузями знань або групою спеціальностей;
- 8) вимоги професійних стандартів (за їх наявності).

ОПП однієї спеціальності не можуть бути реалізовані тільки за рахунок вибіркових компонентів освітньої програми.

ОПП однієї спеціальності мають відрізнятися не менше ніж на 25% обов'язкових компонентів

4. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРОГРАМ

4.1. Для розроблення освітньої програми випускова циклова комісія Інституту своїм рішенням затверджує робочу групу, керівник якої є гарантом освітньої програми / відповідальна особа.

До складу робочої групи можуть входити: представники студентського самоврядування, здобувачі освіти відповідної спеціальності, успішні випускники, провідні науково-педагогічні працівники університету, які є експертами в обраній предметній області знань, провідні науковці галузі, представники компаній потенційних роботодавців, викладачі практики, представники професійних асоціацій.

Освітньо-професійні програми затверджує Вчена рада Університету.

4.2 Основні етапи розроблення та затвердження ОПП:

4.2.1. При розробленні ОПП робоча група має врахувати світовий та вітчизняний досвід розробки аналогічних програм, професійних досягнень та прикладів успішної практики відповідної галузі чи сфери діяльності з урахуванням потреб регіонального та місцевого ринків праці.

4.2.2. Розгляд ОПП на засіданні циклової комісії Інституту.

4.2.3. Розміщення проєкту ОПП на сайті Інституту.

4.2.4. Зовнішнє оцінювання (рецензування) проєкту ОПП.

4.2.5. Розгляд ОПП та його затвердження Вченою радою Університету.

4.2.6. ОПП для здобувачів фахової передвищої освіти мають бути, як правило, розроблені за встановленою формою (Додаток 1).

4.3. На підставі ОПП розробляють навчальний план відповідної ОПП.

5. МОНІТОРИНГ, ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ПРОГРАМ

5.1. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати, що надання освітніх послуг залишається на відповідному рівні, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів освіти.

5.2. Підставою для оновлення та перегляду освітніх програм можуть бути:

- зміни вимог стандарту вищої освіти / фахової передвищої освіти з відповідної спеціальності, професійних стандартів;

- зміни стратегії (пріоритетів) розвитку Інституту;

- висновки та пропозиції роботодавців при оцінці освітньої програми;
- результати оцінювання якості освітньої програми (самоаналіз освітньої програми (за вимогами до акредитації освітньої програми), опитування здобувачів фахової передвищої освіти, випускників, роботодавців, внутрішнього і зовнішнього аудиту та інших процедур);

- рекомендації Національного Агентства із забезпечення якості чи незалежних агенцій з оцінки якості освітніх програм.

5.3. З метою контролю за якістю ОПП та їх вдосконаленням проводяться різні процедури оцінювання і визнання якості ОПП: зовнішні, внутрішні й непрямі.

5.4. Основними процедурами зовнішнього оцінювання та визнання якості ОПП є:

- акредитація ОПП;
- сертифікація освітніх програм – процедура встановлення відповідності якісних характеристик освітніх програм певним стандартам якості організації, що сертифікує ОПП.

5.5. Основними процедурами внутрішньої оцінки якості ОПП є самооцінювання освітньої програми, яке може проводитися як в рамках процедур зовнішнього оцінювання якості (акредитації), так і з ініціативи голови робочої групи ОПП з метою планових процедур контролю якості.

5.6. Для усіх ОПП рекомендується регулярно проводити оцінку підготовки фахівців і набутих компетентностей (результатів навчання) з точки зору роботодавців, а також набутих результатів навчання з точки зору випускників. Процедурою такої оцінки є опитування роботодавців та випускників (анкетування, інтерв'ювання тощо).

5.7. Залежно від цілей проведення самооцінювання визначаються процедури і терміни його проведення. За рішенням заступника директора для проведення самооцінювання ОПП і підготовки звіту призначається комісія (у складі 3 – 5 осіб з числа педагогічних / науково-педагогічних працівників, що реалізують ОПП).

5.8. Самооцінювання може проводитися робочою групою за рішенням голови робочої групи. Результати проведеного самооцінювання оформлюються у формі звіту про результати самооцінювання.

5.9. Звіт про результати самооцінювання затверджується на засіданні Методичної ради Інституту.

5.10. Внесення змін до ОПП, що належать до компетенції Педагогічної ради, затверджується на засіданні Педагогічної ради, а за потреби – Вченою радою Університету.

5.11. До процесу моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм залучаються здобувачі освіти та інші стейкхолдери (успішні випускники, провідні науково-педагогічні працівники університету, які є експертами в обраній предметній області знань, провідні науковці галузі, представники компаній потенційних роботодавців, викладачі практики, представники професійних асоціацій).

5.12. Моніторинг, перегляд та оновлення здійснюються на основі оцінювання освітньої програми за такими параметрами:

- зміст програми у світлі останніх досліджень у даній галузі знань, гарантуючи, що програма відповідає сучасним вимогам;
- зміни потреби суспільства\зміни кон'юнктури ринку;
- очікування потреби і задоволення здобувачів освіти стосовно програми.

5.13. Оновлена ОПП після затвердження оприлюднюється на сайті Інституту.

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»
ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «НАЗВА»
Освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти галузі знань №
«НАЗВА» за спеціальністю № «НАЗВА»

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
ВНЗ «УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ
ТА ПРАВА «КРОК»**
протокол №__ від _____ 202_ р.

**ПОГОДЖЕНО ПЕДАГОГІЧНОЮ
РАДОЮ ІНСТИТУТУ УПРАВЛІННЯ
ПРИРОДНИМИ РЕСУРСАМИ**
протокол №__ від _____ 202_ р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності № «Назва») у складі:

1. ...

2. ...

3. ...

...

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1.

2.

3.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності № «Назва»
(за спеціалізацією «назва», якщо наявна)**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»
Кваліфікація	Вказується ступінь вищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньої програми Якщо за результатами успішного виконання ОП вищий навчальний заклад освіти має право присвоювати професійну(і) кваліфікацію(ї), то подається її назва (перелік назв) та вказуються процедури їх присвоєння.
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний, подвійний, спільний Обсяг вказується в кредитах ЄКТС та роках. Приклад: Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Подається інформація про акредитацію ОП, у т.ч. іноземну чи міжнародну. Вказується: - назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; - країна, де ця організація розташована; - період акредитації.
Цикл / рівень	Приклад: НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Вимоги щодо попередньої освіти. За необхідності вказується, що обмежує перехід на дану ОП. Приклад:
	Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Вказується адреса сторінки даної освітньої програми в Інформаційному пакеті / Каталозі курсів закладу вищої освіти.
2 – Мета освітньої програми	
Чітке та коротке формулювання (в одному – двох реченнях)	

3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>Зауваження:</p> <p>Якщо ОП є мульти- чи міждисциплінарною, то вказується – перелік її основних компонент, а також орієнтовний обсяг кожної компоненти у % від загального обсягу ОП.</p> <p>Якщо ОП є спеціалізованою (формальна спеціалізація в рамках спеціальності із відображенням цього в документі про вищу освіту), то вона повинна бути зареєстрована в НАЗЯВО.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна (для молодшого бакалавра, бакалавра, магістра);</p> <p>Освітньо-наукова (магістра, доктора філософії)</p> <p>Відповідно до МСКО освітньо-професійна та освітньо-наукова програма може мати академічну або прикладну орієнтацію</p> <p>Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні (спеціалізаційні) акценти</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Загальна / спеціальна освіта в галузі / предметній області / спеціальності</p> <p>Ключові слова</p>
Особливості програми	<p>Наприклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо.</p> <p>Також можуть вказуватися узгодженість даної ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості, які надає Закон України «Про вищу освіту» в контексті академічної автономії</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Коротко вказуються види економічної діяльності, професійні назви робіт (за ДКП)</p> <p>Можливості професійної сертифікації</p>
Подальше навчання	<p>Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Коротко (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які</p>

	використовуються в даній програмі. Наприклад: студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемноорієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо.
Оцінювання	Наприклад: усні та письмові экзамени, практика, есе, презентації, проектна робота тощо.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>Рекомендується за необхідності із врахуванням особливостей конкретної освітньої програми вибирати (додаткові до визначених стандартом) компетентності із переліку загальних компетентностей проекту Тюнінг.</p> <p>Виділяються:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті; – компетентності, визначені вищим навчальним закладом <p>Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 8–12 загальних компетентностей, які в основному вибираються з переліку проекту Тюнінг.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК, назви компетентностей формулюються із врахуванням категорій компетентностей НРК: знання, уміння, комунікація, автономія і відповідальність. Рекомендуються використовувати міжнародні зразки (проект Тюнінг, стандарти QAA тощо)</p> <p>Виділяються:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті; – компетентності, визначені ЗВО. <p>Якщо освітня програма передбачає наявність декількох неформальних спеціалізацій, то програмні компетентності доцільно формулювати для кожної спеціалізації зокрема.</p> <p>Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 15-18 фахових (спеціальних)</p>

	компетентностей.
7 – Програмні результати навчання	
	<p>Виділяються:</p> <ul style="list-style-type: none"> – програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності (стандарт визначає нормативний зміст підготовки – 15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями) та, за наявності, професійним стандартом. – програмні результати навчання, визначені вищим навчальним закладом (як правило, не більше 5). <p>Програмні результати навчання формулюються в активній формі із урахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері (таксономія Блума), а також у афективній та психомоторній сферах.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців.
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів тощо
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості ОП в контексті навчання іноземних громадян.

2. Перелік компонент освітньо-професійної / наукової програми та їх логічна послідовність

Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.			
ОК 2.			
ОК 3.			
...			
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			
Вибіркові компоненти ОП *			
<i>Вибірковий блок 1 (за наявності)</i>			
ВБ 1.1.			
ВБ 1.2.			
ВБ 1.3.			
<i>Вибірковий блок 2 (за наявності)</i>			
ВБ 2.1.			
ВБ 2.2.			
ВБ 2.3.			
...			
Загальний обсяг вибірових компонент:			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			

2.1. Структурно-логічна схема ОП / ОПП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Рекомендується представляти у вигляді графа.

*Згідно із Законом України «Про вищу освіту» студенти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу.

**Згідно із Законом України «Про фахову передвищу освіту» здобувачів освіти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні

дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти, за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації та документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження. (з урахуванням вимог стандартів) Приклад:

Атестація випускників освітньої програми спеціальності № «Назва» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр з _____ за спеціалізацією _____.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	...	ОК _n	ВБ1	ВБ2	...	ВБ _m
ЗК1			+	+				+
ЗК2	+			+	+	+	+	+
ЗК3	+	+				+		
...								
ФК1	+		+		+		+	+
ФК2	+	+		+	+	+	+	+
ФК3	+	+		+	+	+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК1	ОК2	...	ОК _n	ВБ1	ВБ2	...	ВБ _m
ПРН1	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН2	+	+	+	+	+	+	+	+
...	+	+		+		+		+
ПРН к	+			+		+	+	+