

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ННЦРМГО
від 14.03.2016 № 32

ПЕРЕЛІК

відомостей, що становлять службову інформацію в
Державній установі “Національний науковий центр радіаційної
медицини, гематології та онкології НАМН України” (ННЦРМГО)

1. Внутривідомча службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності ННЦРМГО, функцій Вченої ради, спеціалізованими Вченими, Експертними радами та проблемними комісіями.
2. Відомості, що містяться у документах, надісланих до НАМН України з грифом «Для службового користування».
3. Звіт за формою № 6 “Про чисельність працюючих та заброньованих військовозобов'язаних”.
4. Номенклатура посад працівників ННЦРМГО, зайняття яких потребує оформлення допуску до державної таємниці.
5. Нормативно-розпорядчі, облікові документи та листування з питань оформлення (переоформлення, наявності) та надання (припинення) допуску працівників ННЦРМГО до державної таємниці.
6. Листи, довідки, висновки, відомості за окремими показниками та інші документи (в тому числі внутривідомчі), які містять відомості, що не становлять державної таємниці, але розголошення яких може завдати істотної шкоди інтересам національної безпеки, територіальній цілісності або громадському порядку, здоров'ю населення, репутації та правам інших осіб, призвести до розголошення конфіденційної інформації, сприяти заворушенням або вчиненню злочинів тощо.
7. Документи ННЦРМГО, що містять службову інформацію інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.
8. Відомості щодо показників структурних підрозділів ННЦРМГО із праці і кадрів, джерел забезпечення кадрами в особливий період.
9. Відомості про надання медичних послуг у галузі охорони здоров'я в особливий період.
10. Відомості про заходи щодо забезпечення сталого функціонування ННЦРМГО в умовах особливого періоду.

11. Відомості про основні показники стану цивільного захисту ННЦРМГО.

12. Персональні дані працівників ННЦРМГО, особові справи працівників ННЦРМГО, номери мобільних та домашніх телефонів, місця реєстрації та фактичного проживання.

13. Інформація, яка містить відомості про порядок виготовлення, обліку та зберігання ключів, які використовуються у комп'ютерних мережах, де обробляється службова інформація.

14. Відомості про оповіщення та збір керівного і особового складу органу (підрозділу), що містять інформацію про домашні, мобільні телефони, місце проживання працівників.

15. Відомості, зазначені у номенклатурі секретних справ, журналах, книгах обліку матеріальних носіїв секретної інформації, облікових картках громадянина про надання допуску до державної таємниці, а також інформація про їх знищення.

16. Відомості за окремими показниками про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації охорони державної таємниці, у разі розголошення яких можливе настання перешкод для забезпечення охорони державної таємниці, якщо вони не становлять державної таємниці.

17. Документи (акти, протоколи, описи та інші матеріали), які містять відомості щодо перевірки наявності, знищення, перегляду, передачі секретних документів, якщо вони не становлять державної таємниці.

18. Відомості про організацію та забезпечення режиму секретності у разі виведення правового режиму воєнного або надзвичайного стану (особливого періоду), якщо вони не містять інформації, що становить державну таємницю.

19. Відомості щодо стану безпеки зв'язку в системі ННЦРМГО, якщо вони не становлять державної таємниці.

20. Відомості про алгоритмічне та програмне забезпечення, що використовується при формуванні реєстраційних номерів осіб Державного реєстру України, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших реєстрів працівників та осіб, хворих на різні захворювання, власником яких є ННЦРМГО.

20. Відомості про взаємодію з правоохоронними органами, органами Служби безпеки України та Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України в інформаційній сфері.

21. Інформація, яка містить відомості про стан, порядок здійснення пропускового, внутрішньо об'єктового режиму та охорону службових приміщень об'єктів з особливим режимом роботи.

22. Відомості у сфері зв'язку, інформаційно-телекомунікаційних, комп'ютерних, інженерних мереж та охорони інформації з обмеженим доступом.

23. Відомості, отримані в процесі службового розслідування (перевірки) щодо порушень законодавства до моменту прийняття рішення за результатами такого службового розслідування (перевірки).
24. Відомості щодо оформлення та надання допуску до особливих робіт відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 грудня 1997 року № 1471 «Про затвердження Порядку проведення спеціальної перевірки для надання фізичним особам допуску до виконання особливих робіт на ядерних установках з ядерними матеріалами, радіоактивними відходами, іншими джерелами іонізуючого випромінювання».
25. Відомості про наявність джерел іонізуючого випромінювання у підпорядкованих структурних підрозділах ННЦРМГО.
26. Опис процедур фізичного захисту місць, де є радіоактивний матеріал, починаючи з визначення і проектування системи фізичного захисту.
27. План забезпечення фізичного захисту джерел іонізуючого випромінювання.
28. Порядок взаємодії персоналу об'єкта та охорони при здійсненні доступу персоналу до виконання робіт у місцях, що охороняються.
29. Опис конфігурації системи фізичного захисту джерел іонізуючого випромінювання.
30. Відомості щодо оцінки стану фізичного захисту джерел іонізуючого випромінювання, об'єктові проектної загрози.
31. Технічні креслення та інструкції щодо управління доступом на об'єкт, в окремо розташоване сховище радіоактивних матеріалів тощо.
32. Інформація про фізичну особу, яка вноситься в особову картку при оформленні допуску до виконання особливих робіт у сфері використання ядерної енергії.
33. Відомості щодо організації системи індикації біологічних патогенних агентів та здійснення оперативних дій при виникненні надзвичайних ситуацій, пов'язаних з використанням біологічних патогенних агентів.
34. Відомості щодо технічної документації на будівлі, у яких розміщені лабораторії, що працюють з біологічними патогенними агентами, плани-схеми лабораторних приміщень з визначенням місць сховищ біологічних патогенних агентів, руху персоналу та матеріалу.
35. Відомості щодо роботи з колекціями мікроорганізмів - дані з планування та звітності, кількості об'єктів зберігання, передавання культур.
36. Відомості щодо технологій подвійного призначення, що можуть бути застосовані у створенні бактеріологічної (біологічної) та токсичної зброї, якщо вони не становлять державної таємниці.
37. Відомості щодо термінів, маршрутів, обсягів перевезень біологічних патогенних агентів, якщо вони не становлять державної таємниці.
38. Відомості щодо організації діяльності (плани, звіти, доповідні записки), структури, матеріально-технічного забезпечення

спеціалізованої протиепідемічної бригади, оперативних заходів при ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру.

39. Відомості щодо показників діяльності служби крові (про потреби, обсяги заготівлі донорської крові або компонентів крові в умовах особливого періоду або правового режиму воєнного стану).

40. Відомості щодо штамів біологічних патогенних агентів, які зберігаються в лабораторіях ННЦРМГО, роботи з колекціями мікроорганізмів (дані з планування та звітності, кількості об'єктів зберігання, передавання культур) та строків, маршрутів, обсягів перевезень біологічних патогенних агентів, якщо вони не становлять державної таємниці.

41. Відомості щодо підстав для віднесення інформації до державної таємниці та обґрунтування шкоди національній безпеці України у разі її розголошення, що містяться в рішеннях та експертних висновках державного експерта з питань таємниці.

42. Документи, складені за результатами проведення внутрішніх аудитів (аудиторські звіти, рекомендації за результатами проведення внутрішніх аудитів та інші документи, які містять інформацію, що стосується проведених аудитів).

43. Матеріали претензійно-позовної роботи до моменту їх офіційного подання до суду або направлення іншій стороні.

44. Проекти позовних заяв, відзивів, пояснень, апеляційних і касаційних скарг, правових позицій та процесуальних документів.

45. Внутрішні аналітичні довідки, правові висновки.

46. Матеріали службового листування з органами державної влади, правоохоронними органами та судами, що не підлягають оприлюдненню.

47. Проекти договорів, додаткових угод, протоколів розбіжностей до моменту їх підписання.

48. Внутрішні правові висновки щодо укладення, зміни, розірвання договорів.

49. Матеріали правового аналізу щодо користування, передачі, оренди, суборенди, відчуження чи обтяження майна ННЦРМГО.

50. Документи, що містять оцінку правових ризиків у сфері управління державним майном.

51. Проекти наказів, розпоряджень, положень, інструкцій та інших внутрішніх актів ННЦРМГО до моменту їх затвердження.

52. Службові зауваження, правки, юридичні експертизи до проектів нормативних та організаційно-розпорядчих документів.

53. Внутрішні правові позиції щодо застосування законодавства. Матеріали правового супроводу перевірок, аудитів, ревізій до моменту прийняття остаточних рішень.

54. Внутрішні висновки юридичного відділу щодо виявлених порушень та шляхів їх усунення.

55. Службове листування зі структурними підрозділами з питань усунення порушень.

56. Проекти дисциплінарних рішень, службові розслідування, правові висновки щодо притягнення до відповідальності.

57. Матеріали правового аналізу кадрових спорів до їх остаточного вирішення.

58. Робочі матеріали, що використовуються для підготовки управлінських рішень.

59. Відомості, отримані в процесі службових розслідувань з питань запобігання і протидії корупції, до моменту прийняття щодо них рішень.

60. Акти службових розслідувань стосовно особи, уповноваженої на виконання функцій держави, до подання на розгляд керівника.

61. Відомості та інформація з питань організації та функціонування внутрішнього контролю в ННЦРМГО, що містяться у формах, таблицях, додатках, планах, реєстрах, записках, довідках тощо.

62. Відомості щодо організації діяльності (плани, звіти, доповідні записки), структури, матеріально-технічного забезпечення спеціалізованої протиепідемічної бригади, оперативних заходів при ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру.