

6. Способи оплати та форми надання послуг

6.1 Способи оплати

Оплата послуг здійснюється у національній валюті України (гривня) одним із наступних способів:

- банківською картою Visa / MasterCard через платіжний сервіс;
- через платіжну систему WayForPay;
- банківським переказом на рахунок ФОП;
- іншими способами, погодженими з Виконавцем.

Оплата вважається успішною після підтвердження платіжною системою.

6.2. Форми надання послуг

Послуги психологічного консультування надаються у наступних форматах:

Онлайн-консультації

Проводяться через: Zoom; Google Meet; Telegram; інші погоджені засоби відеозв'язку.

Після підтвердження запису Клієнт отримує посилання або контактні дані для підключення.

Офлайн-консультації

Проводяться за попередньо погодженою адресою та у визначений час.

6.3. Терміни надання послуг

Послуги надаються у дату та час, погоджені з Клієнтом під час запису.

У разі групових програм або заходів графік проведення повідомляється додатково на сайті або через засоби комунікації.

Важлива інформація

Послуги є нематеріальними та не передбачають фізичної доставки товарів.

7. Політика повернення коштів

Клієнт має право скасувати або перенести індивідуальну консультацію не пізніше ніж за 24 години до початку.

У разі скасування:

- більш ніж за 24 години — кошти повертаються або переносяться на іншу дату;
- менш ніж за 24 години — кошти не повертаються.

Повернення коштів за групові програми можливе не пізніше ніж за 5 календарних днів до старту програми.

Після початку групової програми або отримання доступу до матеріалів повернення коштів не здійснюється.

У разі технічної неможливості проведення консультації з боку Виконавця послуга переноситься або кошти повертаються у повному обсязі.

8. Порядок повернення коштів

Для оформлення повернення Клієнт надсилає запит на email Виконавця із зазначенням:

- ПІБ;
- дати платежу;
- суми платежу;
- причини повернення.

Повернення коштів здійснюється на ту саму банківську картку або платіжний засіб, з якого було здійснено оплату, протягом 5–14 банківських днів.

9. Політика конфіденційності

9.1. Загальні положення

Ця Політика конфіденційності визначає порядок збору, використання та зберігання персональних даних користувачів сайту. Користуючись сайтом та залишаючи свої дані, Користувач погоджується з умовами цієї Політики конфіденційності.

9.2. Які дані можуть збиратися

Виконавець може збирати наступні персональні дані: ім'я та прізвище; номер телефону; адресу електронної пошти; дані, надані Користувачем під час запису на консультацію; технічні дані браузера та cookies.

9.3. Мета збору даних

Персональні дані використовуються виключно для: запису на консультації; комунікації з Користувачем; надання послуг; обробки платежів; покращення роботи сайту.

9.4. Захист інформації

Виконавець вживає необхідних організаційних та технічних заходів для захисту персональних даних від втрати, неправомірного доступу або розголошення.

9.5. Передача даних третім особам

Персональні дані не передаються третім особам, окрім випадків: необхідності обробки платежів платіжними сервісами; виконання вимог законодавства України.

9.6. Cookies

Сайт може використовувати cookies для коректної роботи сайту, аналітики та покращення користувацького досвіду.

Користувач може змінити налаштування cookies у своєму браузері.

9.7. Права користувача

Користувач має право: отримати інформацію щодо своїх персональних даних; вимагати зміну або видалення своїх даних; відкликати згоду на обробку персональних даних.

Вся інформація, отримана під час консультацій, є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам, окрім випадків, передбачених законодавством України.

10. Відмова від відповідальності

Психологічне консультування не є медичною або психіатричною допомогою та не замінює лікування у медичних установах.

Результат роботи залежить від індивідуальних особливостей та особистої залученості Клієнта.