

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

про надання послуг Центру реабілітації «Інерція»

Цей документ є офіційною публічною пропозицією (офертою) [ФОП Кравченко Вячеслав Геннадійович] (далі — «Виконавець») укласти договір про надання послуг на визначених нижче умовах з будь-якою дієздатною фізичною особою (далі — «Клієнт», «Замовник»), яка прийме (акцептує) цю пропозицію у порядку, встановленому цим Договором.

Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України та регулює відносини між Виконавцем і Клієнтом щодо надання реабілітаційних, фізіотерапевтичних та оздоровчих послуг у Центрі реабілітації «Інерція» (мережа центрів у м. Києві), інформація про які розміщена на сайті <https://inertiarehab.com.ua> та сторінках у соціальних мережах Instagram, Facebook, TikTok, Telegram, Viber, YouTube).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ТЕРМІНИ

1.1. У цьому Договорі наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

— Виконавець — [ФОП Кравченко Вячеслав Геннадійович], яка на законних підставах надає послуги Центру реабілітації «Інерція»;

— Центр — приміщення (філія) Центру реабілітації «Інерція» за адресами, зазначеними у розділі 10 цього Договору та в розділі «Контакти» Сайту;

— Сайт — інтернет-ресурс за адресою <https://inertiarehab.com.ua>;

— Клієнт — дієздатна фізична особа, яка звернулася до Центру для отримання Послуг та/або акцептувала умови цього Договору;

— Послуги — консультації лікаря/реабілітолога, кінезіотерапія, електроміостимуляція (ЕМС), ударно-хвильова терапія (УХТ), рефлексотерапія, масаж та інші реабілітаційні й оздоровчі послуги, перелік, зміст і вартість яких розміщені на Сайті у розділах «Послуги» та «Ціни»;

— Акцепт — повне й безумовне прийняття Клієнтом умов цього Договору шляхом вчинення дій, передбачених розділом 3 цього Договору;

— Запис (бронювання) — попереднє узгодження дати й часу відвідування Центру для отримання Послуги через Сайт, за телефоном, у месенджерах (Telegram, Viber) або особисто в Центрі.

1.2. Договір є публічним, його умови є однаковими для всіх Клієнтів незалежно від їхнього статусу, і жодна з умов не може бути надана в перевагу окремому Клієнту, крім випадків, прямо передбачених законодавством України.

1.3. Клієнт ознайомлюється з умовами цього Договору самостійно до моменту акцепту. Актуальна редакція Договору розміщується на Сайті та/або надається Клієнту в Центрі на його запит.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується надати Клієнту Послуги з реабілітації та фізіотерапії опорно-рухового апарату (консультації спеціаліста, індивідуальні програми занять, апаратні та мануальні методики), а Клієнт зобов'язується прийняти та оплатити ці Послуги на умовах цього Договору.

2.2. Перелік Послуг, їх вартість і орієнтовна тривалість наведені в актуальному прайс-листі на Сайті (розділ «Ціни») та/або на інформаційних стендах у Центрі. Виконавець має право самостійно змінювати перелік та вартість Послуг, розміщуючи оновлену інформацію на Сайті.

2.3. Послуги надаються кваліфікованими спеціалістами Виконавця (лікарями, реабілітологами, кінезіотерапевтами, масажистами) у приміщеннях Центрів, зазначених у розділі «Контакти» Сайту та в розділі 10 цього Договору.

2.4. Медичні консультації надаються спеціалістами відповідної кваліфікації. За наявності передбачених законодавством вимог щодо ліцензування окремих видів медичної практики копія відповідної ліцензії (дозволу) надається Клієнту на першу вимогу в Центрі.

3. ПОРЯДОК АКЦЕПТУ ОФЕРТИ (УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ)

3.1. Договір вважається укладеним, а Оферта — акцептованою Клієнтом у повному обсязі з моменту вчинення Клієнтом будь-якої з таких дій:

3.1.1. заповнення форми запису на Сайті та/або підтвердження запису за телефоном чи в месенджері;

3.1.2. фактичного відвідування Центру з метою отримання консультації або Послуги;

3.1.3. оплати Послуги (повної чи часткової, разової чи у складі пакета/абонементу).

3.2. Акцептуючи цей Договір, Клієнт підтверджує, що ознайомлений і згоден з усіма його умовами, включно з Правилами відвідування Центру (Додаток 1) та умовами обробки персональних даних (розділ 12).

3.3. Якщо Клієнт не згоден з умовами Договору повністю або частково, він зобов'язаний утриматися від запису на Послуги та відвідування Центру.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Надання Послуг, як правило, розпочинається з первинної консультації лікаря/спеціаліста, за результатами якої, за потреби, складається індивідуальна програма занять і процедур.

4.2. Запис на Послугу здійснюється попередньо — через Сайт, за номерами телефонів Центрів, у месенджерах (Telegram, Viber) або особисто в Центрі.

4.3. Тривалість одного сеансу/заняття, як правило, становить від 30 до 60 хвилин залежно від виду Послуги та уточнюється адміністратором або спеціалістом під час запису.

4.4. Клієнту рекомендовано прибувати до Центру за 10–15 хвилин до початку сеансу. У разі запізнення більш ніж на 15 хвилин Виконавець має право скоротити тривалість сеансу пропорційно часу запізнення без перерахунку вартості або за погодженням з Клієнтом перенести сеанс на інший вільний час.

4.5. Виконавець має право відмовити в наданні Послуги або призупинити її надання за наявності медичних протипоказань, виявлених під час консультації, з відповідним поясненням Клієнту.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Вартість Послуг визначається згідно з прайс-листом, чинним на Сайті на дату надання відповідної Послуги.

5.2. Оплата здійснюється Клієнтом одним із таких способів: готівкою в Центрі, банківською картою через термінал, онлайн-переказом на реквізити Виконавця, зазначені в розділі 10 цього Договору, — до початку надання відповідної Послуги, якщо інше не погоджено сторонами.

5.3. Виконавець може пропонувати Клієнту пакети (абонементи) на кілька сеансів зі знижкою відповідно до умов, чинних на дату придбання. Строк дії пакета зазначається при його придбанні та/або на Сайті; сеанси, не використані в межах строку дії пакета, анулюються без компенсації, якщо інше письмово не погоджено з Виконавцем.

5.4. Промо- та акційні ціни діють на умовах відповідної пропозиції та можуть бути обмежені у часі й кількості.

5.5. У разі відмови Клієнта від подальшого отримання Послуг у межах оплаченого пакета з ініціативи Клієнта Виконавець повертає вартість невикористаних сеансів за вирахуванням вартості фактично наданих Послуг, розрахованої за повною вартістю окремого сеансу (без пакетної знижки), та фактично понесених Виконавцем витрат.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець зобов'язаний:

6.1.1. надавати Послуги кваліфіковано, з дотриманням чинних медичних, санітарних та інших обов'язкових норм;

6.1.2. інформувати Клієнта про зміст, орієнтовну тривалість і вартість Послуги до початку її надання;

6.1.3. забезпечувати конфіденційність інформації про стан здоров'я Клієнта відповідно до законодавства України.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. в односторонньому порядку змінювати розклад роботи Центрів, перелік спеціалістів, перелік та вартість Послуг, розміщуючи актуальну інформацію на Сайті;

6.2.2. відмовити в наданні Послуги особі, яка перебуває у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння, а також за наявності протипоказань;

6.2.3. здійснювати відеоспостереження в приміщеннях загального користування Центру з метою забезпечення безпеки Клієнтів, персоналу та майна, не втручаючись у приватність процедурних кабінетів.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЛІЄНТА

7.1. Клієнт зобов'язаний:

7.1.1. до початку надання Послуг повідомити спеціаліста про наявні захворювання, травми, вагітність, протипоказання та інші обставини, що можуть вплинути на перебіг чи безпеку процедур;

7.1.2. дотримуватися рекомендацій лікаря/спеціаліста щодо проходження курсу реабілітації;

7.1.3. своєчасно оплачувати Послуги згідно з розділом 5 цього Договору;

7.1.4. дбайливо ставитися до майна, обладнання та інвентарю Центру й відшкодувати шкоду, завдану з його вини;

7.1.5. дотримуватися Правил відвідування Центру (Додаток 1).

7.2. Клієнт має право:

7.2.1. отримувати повну та достовірну інформацію про Послуги, їх вартість і порядок надання;

7.2.2. відмовитися від Послуги до її фактичного надання з дотриманням умов розділу 8 цього Договору;

7.2.3. звертатися до Виконавця з питаннями та зауваженнями щодо якості наданих Послуг.

8. ПЕРЕНЕСЕННЯ ТА СКАСУВАННЯ ЗАПISУ

8.1. Клієнт має право перенести або скасувати Запис, повідомивши про це Виконавця не пізніше ніж за 24 (двадцять чотири) години до запланованого часу відвідування — за телефоном, у месенджері або через Сайт.

8.2. У разі скасування чи перенесення Запису пізніше зазначеного строку, а також у разі неявки Клієнта без попередження, Виконавець має право зарахувати сеанс як використаний (списати з абонементу) або утримати відповідну суму з попередньої оплати як компенсацію заброньованого часу спеціаліста.

8.3. Виконавець має право перенести Запис Клієнта з об'єктивних причин (хвороба спеціаліста, технічна несправність обладнання тощо), завчасно повідомивши про це Клієнта та запропонувавши альтернативний час.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Виконавець вживає всіх розумних і професійних заходів для якісного надання Послуг, проте не гарантує досягнення певного медичного чи естетичного результату, оскільки ефективність реабілітаційних і оздоровчих процедур залежить від індивідуальних фізіологічних особливостей Клієнта, стадії та характеру наявних порушень, дисципліни виконання рекомендацій та інших факторів, що не залежать від Виконавця.

9.3. Виконавець не несе відповідальності за:

9.3.1. погіршення стану здоров'я Клієнта, спричинене приховуванням ним інформації про протипоказання, хронічні захворювання чи травми;

9.3.2. недотримання Клієнтом рекомендацій спеціаліста після завершення сеансу чи курсу;

9.3.3. шкоду, заподіяну майну Клієнта третіми особами на території Центру;

9.3.4. обставини непереборної сили, зазначені в розділі 11 цього Договору.

9.4. Клієнт особисто відповідає за достовірність наданої ним інформації про стан свого здоров'я.

10. РЕКВІЗИТИ ТА КОНТАКТНІ ДАНІ ВИКОНАВЦЯ

— Найменування Виконавця: ФОП Кравченко Вячеслав Геннадійович

— Код ЄДРПОУ / РНОКПП: 3398412498

— Юридична адреса: м.Миколаїв, вул.Генерала Олекси Алмазова 28, кв 65

— Адреси Центрів: м. Київ, Подільський район, пр. Європейського Союзу, 92 (Центр на Виноградарі); м. Київ, Оболонський район, вул. Героїв Полку Азов, 11 (Центр на Оболоні)

— Режим роботи Центрів: щодня, 08:00–21:00

— Телефони: +38 (096) 600-70-80 (загальний); +38 (096) 886-18-81 (Виноградар); +38 (096) 542-88-81 (Оболонь)

— Сайт: <https://inertiarehab.com.ua>

— Соціальні мережі: Instagram, Facebook, TikTok, YouTube, Telegram, Viber

— E-mail: inertia.rehabilitation@gmail.com

— Банківські реквізити (IBAN, банк): UA913220010000026000330169285, Монобанк

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин

непереборної сили (форс-мажору), що виникли після укладення Договору, зокрема: воєнні дії, введення воєнного або надзвичайного стану, ракетні обстріли та повітряні тривоги, аварійні відключення електроенергії, води чи інших комунікацій, пожежі, стихійні лиха, рішення органів державної влади, пандемії та карантинні обмеження, а також інші обставини, що перебувають поза розумним контролем сторін.

11.2. Строк виконання зобов'язань за цим Договором відсувається пропорційно часу дії таких обставин.

12. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

12.1. Акцептуючи цей Договір, Клієнт надає Виконавцю згоду на обробку своїх персональних даних, у тому числі даних про стан здоров'я в обсязі, необхідному для надання Послуг, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» — з метою здійснення Запису, надання Послуг, ведення обліку Клієнтів та зв'язку з ними.

12.2. Виконавець зобов'язується не передавати персональні дані Клієнта третім особам, крім випадків, передбачених законодавством України, та вживати організаційних і технічних заходів для їх захисту.

12.3. Клієнт має право на доступ до своїх персональних даних, їх виправлення, видалення або відкликання згоди на обробку в порядку, передбаченому законодавством, звернувшись до Виконавця за контактними даними, зазначеними в розділі 10.

13. СТРОК ДІЇ, ЗМІНА ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набирає чинності з моменту акцепту Клієнтом і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

13.2. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити зміни до цього Договору, розмістивши нову редакцію на Сайті. Зміни набирають чинності з моменту публікації, якщо інший строк не зазначено. Продовження користування Послугами після внесення змін вважається згодою Клієнта з новою редакцією Договору.

13.3. Клієнт має право відмовитися від цього Договору в будь-який час до фактичного отримання Послуг, повідомивши про це Виконавця.

14. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

14.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між сторонами у зв'язку з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів.

14.2. У разі недосагнення згоди спір передається на розгляд до суду відповідно до чинного законодавства України.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Цей Договір разом з усіма додатками до нього, розміщеними на Сайті, є невід'ємною частиною Договору.

15.2. Визнання будь-якого положення цього Договору недійсним не тягне за собою недійсності інших його положень.

15.3. У питаннях, не врегульованих цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

ДОДАТОК 1

Правила відвідування Центру реабілітації «Інерція»

1. Клієнт приходить на процедуру у зручному та чистому одязі й взутті, що не заважає її проведенню; для занять кінезіотерапією рекомендовано спортивний одяг та змінне взуття.
2. На території Центру заборонено перебувати в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння.
3. Клієнт зобов'язаний дбайливо ставитися до тренажерів, обладнання та інвентарю Центру, використовувати їх лише за призначенням і під наглядом спеціаліста.
4. Фото- та відеозйомка на території Центру дозволяється лише за погодженням з адміністрацією та за умови, що вона не порушує права й приватність інших Клієнтів.
5. У приміщенні Центру заборонено паління, у тому числі електронних сигарет.
6. Адміністрація Центру має право відмовити в обслуговуванні Клієнту, який порушує громадський порядок, проявляє агресію щодо персоналу чи інших відвідувачів або грубо порушує ці Правила.
7. Неповнолітні особи відвідують Центр у супроводі батьків або законних представників, які несуть відповідальність за їхню поведінку та стан здоров'я під час перебування в Центрі.
8. Під час повітряної тривоги Клієнти та персонал діють відповідно до інструкцій з цивільної безпеки, розміщених у Центрі; сеанс може бути тимчасово призупинено з подальшим поновленням або перенесенням без додаткової оплати.